ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

по выбору субподрядной организации на выполнение комплекса строительно-монтажных работ по устройству герметизации стыков стеновых панелей по объекту: **«Застройка микрорайона №8А в г. Новополоцке. Возведение жилого дома №872 по генплану».**

г. Новополоцк, 2026 год

1. Вид процедуры закупки: запрос ценовых предложений.

Предусмотрено снижение цен предложений.

Процедура размещается на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее также - ЭТП).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации:

Закупающая организация: Открытое акционерное общество «Строительно-монтажный трест № 16, г. Новополоцк» (ОАО «Трест №16, г. Новополоцк»), УНП 300041468.

Место нахождения закупающей организации: Республика Беларусь, 211440 Витебская область, город Новополоцк, ул. Нефтепереработчиков,15.

3. Наименование предмета закупки и его объем:

Выполнение комплекса строительно-монтажных работ по устройству герметизации стыков стеновых панелей в рамках строительного проекта **«Застройка микрорайона №8А в г. Новополоцке. Возведение жилого дома №872 по генплану»** по адресу: Республика Беларусь, Витебская обл., г. Новополоцк, микрорайон №8А в объеме, предусмотренном Приложением №1 к документации о закупке (далее - работы).

Участники процедуры закупки НЕ могут подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки.

4. Код группировки ОКРБ 007-2012: 41.00.30.200 «Работы общестроительные (работы по строительству новых объектов, возведению пристроек, реконструкции и ремонту зданий) по возведению многоквартирных жилых зданий».

5. Место и сроки выполнения работ, являющихся предметом закупки:

Место выполнения работ (местонахождение объекта): Республика Беларусь, Витебская обл., г. Новополоцк, микрорайон №8А.

Сроки выполнения работ:

начало выполнения работ – **«04» января 2027 г.**

окончание выполнения работ – «**26» февраля 2027 г.**

Предложения участников, срок окончания выполнения работ которых превышает предложенный в документации о закупке, подлежат отклонению.

6. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям закупающей организации:

Работы должны быть выполнены в соответствии с проектно-сметной документацией (далее - ПСД), действующими нормами пожарной безопасности и требованиями безопасности труда в строительстве, а также другими ТНПА (технические нормативные правовые акты), регламентирующими выполнение работ в строительстве.

Работы выполняются по строительному проекту **«Застройка микрорайона №8А в г. Новополоцке. Возведение жилого дома №872 по генплану».**

На выполненные работы должен быть установлен гарантийный срок не менее 60 месяцев. Исчисление гарантийного срока начинается со дня утверждения в установленном порядке Акта приемки Объекта в эксплуатацию. Предложения участников, устанавливающих меньший гарантийный срок, подлежат отклонению.

Способ выполнения работ: собственными силами Субподрядчика.

При предоставлении участником предложения, согласно которому выполнение работ осуществляется собственными силами (без привлечения субподрядчиков) в предложении указывается:

«Способ выполнения работ: собственными силами Субподрядчика».

7. Ориентировочная стоимость предмета закупки: 75 705,68 белорусских рублей (Семьдесят пять тысяч семьсот пять белорусских рублей, 68 копеек).

Предложения участников, предлагающих выполнить работу за цену, превышающую ориентировочную, подлежат отклонению.

Участники процедуры закупки НЕ могут подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки.

8. Источник финансирования закупки: собственные средства ОАО «Трест №16, г. Новополоцк».

9. Форма, сроки и порядок оплаты работ:

Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Субподрядчика, указываемый в договоре на закупку.

Оплата выполненных работ производится в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от даты подписания актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ.

Валюта платежа по договору: белорусский рубль.

10. Требования к участникам процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

К участникам процедуры закупки устанавливаются следующие требования:

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

– физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

– отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243^3, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

– отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243^3, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

– юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

– физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Положения не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, при приобретении работ, услуг, при выполнении (оказании) которых должна использоваться продукция согласно кодам 29.10.3, 29.10.4, 29.20.23, 28.30, 28.92.2, 28.92.5 общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», к участию в процедуре закупки допускаются лица, которые при выполнении работ, оказании услуг будут использовать такую продукцию, информация о которой включена в реестр промышленной продукции Республики Беларусь согласно требованиям постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 с указанием номера записи в реестре промышленной продукции Республики Беларусь.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем–одиннадцатом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника в письменной форме, подписанным не ранее чем за пять рабочих дней до даты заключения договора на закупку.

11. Требования к содержанию предложения участника процедуры закупки

Предложение участника должно содержать следующие документы и сведения:

11.1. конкурсное предложение по прилагаемой форме (Приложение №5);

11.2. сопроводительное письмо (заявление), подтверждающее:

11.2.1. отсутствие у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, взносов на социальное страхование, по состоянию на не ранее чем первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения, согласно законодательству Республики Беларусь.

11.2.2.что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания в установленном законодательными актами государства экономически несостоятельным (банкротом). При нахождении участника в процессе реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица об этом должна быть отметка;

11.3. заявление участника в письменной форме, подписанное не ранее чем за пять рабочих дней до даты заключения договора на закупку, о соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем– одиннадцатом части первой пункта 10 настоящей Документацией на закупку работ;

11.4. расчет обоснования цены конкурсного предложения;

11.5. график платежей в соответствии с пунктом 9 настоящей документации о закупке;

11.6. график производства работ;

11.7. аттестат соответствия, дающий право осуществлять деятельность по предмету заказа в случаях и порядке, установленных законодательством;

11.8. перечень, имеющегося у участника в собственности специального оборудования (машин и механизмов), необходимых для выполнения строительно-монтажных и иных специальных монтажных работ;

11.9. перечень штатных специалистов участника, имеющих квалификационный аттестат и привлекаемых для выполнения работ по предмету закупки*;*

11.10. устав в полном объеме;

11.11. документы, подтверждающие наличие опыта в выполнении аналогичных работ, за 2024-2026 гг. (не менее 3 (трех) исполненных договоров в качестве подрядной организации (генеральной подрядной организации, субподрядной организации)) с указанием: адреса объекта, наименования Заказчика/Генподрядчика, видов выполненных работ, их стоимости, сроков выполнения по форме:

№ п/п	Заказчик	Полное наименование объекта	Выполняемые виды работ собственными силами	Стоимость каждого вида работ, выполненного собственными силами	Сроки выполнения
1	2	3	4	5	6

12. Требования к форме предложения:

12.1. Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на ЭТП в срок для подготовки и подачи предложений, в том числе требования к форме предложения устанавливаются оператором ЭТП (формат и размер файлов и пр.).

12.2. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения. Закупающая организация ни при каких обстоятельствах не возмещает участнику его расходы и убытки вне зависимости от хода проведения и результатов процедуры.

12.3. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников Комиссия вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

12.4. Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

13. Требования к сроку действия предложения участника.

Срок действия предложения участника должен составлять не менее 90 календарных дней со дня окончания подготовки и подачи предложений.

14. Срок для подготовки и подачи предложений:

Предложения участников должны быть размещены на ЭТП не позднее даты окончания подготовки и подачи предложений для процедуры, а именно: **2 декабря 2026 года.**

Предложения, поступившие по почте, электронной почте или посредством факсимильной связи, **не рассматриваются.**

Закупающая организация в случаях и порядке, установленных законодательством Республики Беларусь, имеет право до истечения срока подготовки и подачи предложений для процедуры продлить этот срок с размещением соответствующей информации на ЭТП.

15. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку. Страхование, уплату налогов и других обязательных платежей, иных требований:

Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения – белорусский рубль.

Цена предложения должна быть рассчитана с учетом всех налогов, сборов и прочих затрат, а также должна быть указана в предложении с указанием сумм налогов, сборов (при их уплате).

Расчет цены предложения должен быть произведен согласно методике Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь, закрепленной в Положении о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на_выполнение строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, утвержденном Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 г. №1553 (далее – Положение 1553).

Цена предложения должна быть сформирована по видам работ с применением в нормативный срок строительства в соответствии с графиком производства работ прогнозных индексов цен в строительстве, утвержденных Министерством экономики Республики Беларусь.

16. Условия применения преференциальной поправки: не применяется.

17. Условие о применении банковского сопровождения договора: не применяется.

18. Проект договору на закупку:

Прилагается к настоящей документации о закупке (Приложение №4 к документации о закупке).

Требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку: отсутствует.

19. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее 3 (трех) календарных дней до истечения срока подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документации о закупке.

Закупающая организация направляет ответ на поступивший запрос не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

В случае невозможности дать ответ на запрос в установленный срок, закупающая организация может принять решение о продлении срока подготовки и подачи предложений.

20. Критерии (критерий) оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки: наименьшая цена предложения.

Оценка и сравнение предложений осуществляются Комиссией при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документации о закупке.

При применении различных систем налогообложения цены, предложенные участниками, подлежат сравнению и оценке с ценой организатора закупки и участников закупки без налога на добавленную стоимость.

В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности на основании вышеобозначенного критерия.

Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), признается победителем.

В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

21. Порядок снижения стоимости предложения участником

Комиссия вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены, в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены и (или) ухудшении условий не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

По результатам проведения процедуры снижения цены, если цена предложения участника превышает ориентировочную стоимость предмета закупки, предложение такого участника подлежит отклонению на основании абзаца третьего пункта 36 Положения №168, за исключение случая, установленного частью шестой указанного пункта.

В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

22. Порядок направление запросов участнику

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

23. Запрос ценовых предложений признается несостоявшимся в случаях, если:

- поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений;
- в результате отклонения предложений их осталось менее двух и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений;
- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для закупающей организации условия;
- участник-победитель процедуры закупки уклонился от заключения договора.

24. В процессе рассмотрения предложений участников конкурсная комиссия может отклонить конкретное ценовое предложение, если:

24.1. предложение участника не отвечает установленному порядку проведения процедуры закупки, в том числе:

- требованиям, установленным в Документации о закупке;
- при внесении изменений в проектно-сметную документацию;
- при внесении изменений и дополнений в проект договора изменяющие его существенные условия;
- ввиду неполноты представленного предложения в отношении объема (количества), установленных в документации;
- формальным требованиям к оформлению документов;
- срок окончания выполнения работ превышает указанный в документации о закупке;
- установлен меньший гарантийный срок;
- превышение ориентировочной цены Организатора закупки.

24.2. участник включён в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

24.3. участник отказался подтвердить или не подтвердил свои данные;

24.4. участником представлены недостоверные сведения о себе и своих данных.

25. Способ и срок заключения договора: в простой письменной форме (на бумажном носителе).

Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается на условиях, указанных в настоящей документации, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Срок заключения договора: не ранее чем через 3 (три) рабочих дня после подведения итогов процедуры закупки и в течение 10 (десяти) календарных дней после утверждения протокола о выборе победителя закупки.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки. Не изменяющие существенные условия закупки.

В случае участия в процедуре закупке единственного участника и признания такого участника участником- победителем, договор на закупку между закупающей организацией и участником победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника победителя.

26. Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и утвержденным им Положением.

Регламент оператора электронной торговой площадки ОАО "Белорусская универсальная товарная биржа".

Порядок организации и проведения ОАО «Трест № 16, г. Новополоцк» процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденными приказами ОАО «Трест№16, г. Новополоцк» №312 от 03.08.2026г. «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг)» и № 374 от 29.09.2026 «О внесении изменений и дополнений в приказ №312 от 03.08.2026».

По спорным вопросам, возникающим между закупающей организацией и участником в процессе проведения процедуры закупки, не затронутых настоящей документацией, конкурсная комиссия принимает окончательное решение руководствуясь действующим законодательством в области проведения закупок, в том числе официальных разъяснений уполномоченных органов.

Во всем остальном, что не оговорено настоящей документацией стороны обязаны руководствоваться законодательством Республики Беларусь.

Приложения:

1. Ведомость объемов работ.
2. Расчет стоимости работ.
3. График производства работ.
4. Проект договора.
5. Форма конкурсного предложения.
6. Сметы в формате СІС.