УТВЕРЖДАЮ
Директор
филиала «Мостоотряд №58»
_____ О.В. Белый
«24» ноября 2026 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
(запрос ценовых предложений)

1. Сведения о заказчике (организаторе, уполномоченной организации).

1.1. Полное наименование: филиал «Мостоотряд №58» ОАО «Мостострой»

1.2. Место нахождения: РБ, 224024, г. Брест, ул. Красногвардейская 108Д.

1.3 Учетный номер плательщика: 201028628

1.4 Источник финансирования: собственные средства

1.5. Валюта платежа: белорусский рубль (для резидентов РБ), валюта страны поставщика - для нерезидента. В случае наличия цен в разных валютах, они подлежат пересчету в бел. рубли по курсу НБ РБ на дату рассмотрения предложений.

1.6. Контактные номера телефонов работников закупающей организации:
Конюх Олег Александрович 8 0162 53 62 36, omto.mo58@mail.ru - по организационным вопросам
Баглай Александр Анатольевич 8 0162 53 32 57 - по техническим вопросам

1.7. Дата истечения срока для подготовки предложений: 07.12 2026г., на ЭТП

2. Сведения о предмете закупке.

2.1. Предмет и описание закупки: Услуга по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств согласно Приложению 1.

Лот №1 услуги по техническому обслуживанию и ремонту грузовых автомобилей и автобусов на СТО в радиусе 30 км. от базы заказчика;

Лот №2 услуги по техническому обслуживанию и ремонту грузовых автомобилей и автобусов на СТО в радиусе 30 км. от базы заказчика;

Лот №3 услуги по техническому обслуживанию и ремонту грузовых автомобилей и автобусов на СТО в г. Брест;

Лот №4 услуги по техническому обслуживанию и ремонту грузовых автомобилей и автобусов на СТО в г. Брест.

2.2. Код ОКРБ: 45.20.21.900

2.3. Ориентировочная стоимость: на основании изучения конъюнктуры рынка составляет 420 000.00 белорусских рублей без НДС

Стоимость одного норма-часа не должна превышать 70,00 белорусских рублей без НДС

2.4. Ориентировочный объем закупки: 6000 нормо-часов.

Неотъемлемой частью настоящего задания на закупку услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств является перечень моделей и марок транспортных средств филиала «Мостоотряд №58» ОАО «Мостострой» подлежащих техническому обслуживанию и ремонту (приложение 1).

Выполнение регламентных работ, входящих в техническое обслуживание, проведение технического ремонта автомобилей в полном соответствии с СТБ 1175-2011 «Обслуживание транспортных средств организациями автосервиса. Порядок проведения», утвержденного постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 10.06.2011г., ТКП 248-2010 (02190) «Техническое обслуживание и ремонт автомобильных транспортных средств. Нормы и правила проведения», утвержденным постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 13.05.2010г. №36.

2.5. Гарантийные сроки на работы и установленные запчасти:

- на техническое обслуживание не менее 20 календарных дней или 2000 км пробега (что наступит раньше) с даты приемки транспортного средства;
- на ремонтные работы не менее 30 календарных дней или 2000 км пробега (что наступит раньше) с даты приемки транспортного средства;
- на установленные в ходе ремонта запчасти Исполнителя предоставляется гарантия, установленная производителем от даты приемки транспортного средства, но не менее 6 месяцев.

2.6. Срок выполнения технического обслуживания и ремонтных работ:

- все виды ремонтных работ и технического обслуживания должны производиться в течении одного рабочего дня, за исключением сложных работ;
- все работы и установка запасных частей производится по согласованию с Заказчиком;
- запасные части предоставляются СТО, сроки поставки запасных частей не должны превышать трехдневный срок, Заказчик оставляет за собой право контроля времени поставки и стоимости запасных частей, а также согласования их установки;
- техническое обслуживание и ремонт с применением запасных частей должны бать надлежащего качества с предоставлением гарантии, а также соответствовать стандартам Республики Беларусь
- стоимость запасных частей должна быть приближена к минимальной рыночной стоимости.

2.7. Требования к ремонтной базе СТО Исполнителя:

- оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей в соответствии с регламентами заводов-изготовителей;
- наличие своего склада запасных частей с широкой номенклатурой, в том числе оригинальных запасных частей, необходимых для проведения технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- наличие компьютерной диагностики автомобилей;
- наличие отапливаемых ремонтных помещений;
- наличие постов для ремонта автотранспорта не менее 4 штук, наличие смотровых ям не менее 2 штук;
- наличие специализированного стенда (специализированного инструмента) для регулировки развала-схождения колес автомобиля;
- наличие стенда регулировки света фар;
- возможности ремонта во всех областных центрах Республики Беларусь (для лотов 1,2), в связи с разъездным характером работ;
- постановка транспортного средства на ремонт должна осуществляется не позднее следующего дня после обращения;
- бесплатная охрана автотранспорта на территории СТО.

2.8. Место и период выполнения работ (оказания услуг):

- станция технического обслуживания Исполнителя.

- по мере необходимости по заявкам Заказчика в период заключенного договора.

2.9 Форма, сроки и порядок оплаты:

- безналичная;

- оплата за выполненные работы должна производиться с отсрочкой платежа не менее 20 банковских дней с момента подписания сторонами акта выполненных работ. Цена на услуги должна быть фиксированной и неизменной в течении действия приложения и договора.

3.0. Расчет цены предложения:

- стоимость работ «нормо-часа» без НДС по всем видам работ;

- наименование валюты - белорусский рубль.

3.1 Источник финансирования закупки:

- собственные средства Заказчика.

- стоимость предлагаемых участником работ и услуг должна включать налоги, сборы (пошлины), обязательные платежи, а также иные расходы, уплачиваемые участником в связи с исполнением договора в случае признания его участником-победителем.

4. Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам.

В соответствии с гл.2 п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.04.2026 N 168, при проведении процедуры закупки к участникам устанавливаются следующие требования:

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243$_3$, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для

исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243$_3$, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Положения не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

5. Дополнительные требования к квалификационным данным участника.

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации для резидентов РБ либо копия выписки из торгового реестра страны участника или иное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны участника для нерезидентов РБ.

- участник процедуры закупки не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или о банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации.

- для представителя организации - дилерский договор с организацией производителем (письмо о делегировании прав производителя – участнику), для производителя - документ, выдаваемый органом, подтверждающий занятие производственной деятельностью.

- согласие выполнения всех условий настоящей конкурсной документации.

- документы, подтверждающие сведения об учредителях участника конкурса (акционерах, участников общества и иных) (выписка из ЕГРЮЛ и ИП).

- о достоверности представленных сведений.

- заявление об отсутствии либо наличии текущих задолженностей по платежам в бюджет, исполнительным и исковым производствам.

При непредоставлении вышеуказанных документов или предоставлении не в полном объеме предложение участника может быть отклонено как несоответствующее требованиям конкурсной документации.

6. Подача конкурсных предложений:

- требования к содержанию и форме предложения с учетом регламента

оператора электронной торговой площадки;

- предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно быть представлено в соответствии с Приложением 2.

7. Рассмотрение конкурсных предложений участников:

- при рассмотрении, оценке и сравнения предложений участников комиссия вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

- отсутствие информации или не полная информация расценивается как несоответствие конкурсной документации частично или в целом, и может быть принято комиссией как основание для отклонения предложения участника.

- при невыполнении участником требований, указанных в настоящей конкурсной документации, предложение отклоняется и оценке не подлежит.

8 Процедура по улучшению условий предложений участников.

Закупающая организация вправе предусмотреть возможность и (или) условия снижения цены предложений участников если они соответствуют конкурсной документации. Снижение цены проводится на электронной торговой площадке с учетом регламента оператора электронной торговой площадки.

В случае не предоставления участником нового улучшенного предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Победителем процедуры закупки определяется по степени выгодности предложений в соответствии с критериями и способом оценки, указанными в конкурсной документации.

9.Критерии оценки предложений участников:

- стоимость нормо-часа 90%
- официальные дилеры 10%

Примечание: В случае, если двумя и более участниками получен равное наибольшее количество баллов, победителем признается участник, предложение которого поступило ранее.

10.Подведение итогов:

Заказчик вправе признать победителем единственного участника, в том числе в отношении лота предмета закупки и заключить с ним договор на закупку, если его предложение соответствует требованиям настоящей документации.

Договор заключается на условиях закупающей организации (проект прилагается) в срок не ранее 3 (трех) рабочих дней от даты выбора победителя

При заключении договора в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены изменения, но не изменяющие условия предложения участника, настоящей документацией и иные существенные условия договора.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

12. Процедура закупки проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Положением о порядке осуществления закупок за счет собственных средств ОАО «Мостострой» №73 от 09.07.2026г.

Председатель комиссии:
Заместитель директора-главный инженер Гурский Д.В.
Заместитель председателя:
заместитель директора Федорчука П.И.
Члены комиссии:

начальник. ППО Шелевенко В.В.
нач. ОБУ и О Карват С.В.
зам. нач. ППО Курысь Э.В.
нач. участка М и Э Новак А.И
экономист Кузьмук Е.В.
энергетик Бушук А.В.
прораб ПБ Трафимчик А.А
инженер по мтс Конюх О.А.

Приложение №2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование участника:

Контактные данные: e-mail:

№ лота	Наименование услуги	Цена за нормо-час без учета НДС	Страна производства, изготовитель

Условия оплаты:

Условия поставки:

Срок действия предложения календарных дней.

Руководитель _____ Ф.И.О.