Открытое акционерное общество
«Слуцкий хлебозавод»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАО «Слуцкий хлебозавод»
_____Д.Д.Чирец
_____2026

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

25.11.2026 г. Слуцк

аудиторских услуг согласно национальным правилам аудита по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Слуцкий хлебозавод» за 2026 год

1. Наименование вида процедуры закупки: конкурс в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Слуцкий хлебозавод», утвержденным Наблюдательным советом протокол №28 (531) от 13.08.2026 (далее – Порядка).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации: ОАО «Слуцкий хлебозавод», улица Заводская, 3, 223609 город Слуцк, Минская область, Республика Беларусь, УНП 600154157.

3. Наименование услуги закупки, его объем (количество):

аудиторские услуги согласно национальным правилам аудита по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Слуцкий хлебозавод» за 2026 год, составленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь (далее – аудиторские услуги), с составлением письменной информации (отчета по результатам аудита) и выдачей аудиторского заключения в количестве 1 услуги.

4. Код группировки согласно ОКРБ 007-2012:

69.20.10.000 –Услуги по проведению финансовой ревизии (аудита).

5. Место и сроки оказания услуги:

5.1. Место оказания услуг: (объект Заказчика): Республика Беларусь, Минская область, г. Слуцк, ул. Заводская, д. 3.

5.2. Сроки оказания услуг:

1 этап – не позднее 11 января 2027 г. (проверяемый период с 01.01.2026 по 30.09.2026) с предоставлением отчета;

2 этап – не позднее 24 февраля 2027 г. (проверяемый период с 01.10.2026 по 31.12.2026) с предоставлением отчета.

Срок предоставления аудиторского заключения – не позднее 24 февраля 2027 г.

6. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого оказываемой услуги потребностям закупающей организации: аудиторские услуги, в том числе включают в себя составление письменной информации (отчета по результатам аудита) и выдачу аудиторского заключения.

7. Ориентировочную стоимость предмета закупки: 6 000,00 белорусских рублей без НДС.

8. Источник финансирования закупки: собственные средства;

9. Требования к участникам процедуры закупки, включая при необходимости перечень документов и (или) сведений, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

9.1. Участники процедуры закупки должны соответствовать следующим требованиям:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в абз. 3 ч. 2 настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений п.12 и 13 Положения о закупках, утв. Постановлением №168, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

9.2. Соответствие требованию, установленному в абз.2 п.9.1 Документации о закупке, подтверждается путем проверки оператором ЭТП реестра.

9.3.Соответствие требованиям, установленным в абз.3-10 п.9.1 Документации о закупке, подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

9.4. Перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

9.4.1 информацию о наличии сведений об участнике в реестре аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций, который формируется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности» и размещен на сайте Министерства финансов Республики Беларусь в глобальной компьютерной сети Интернет;

9.4.2.информацию, подтверждающую соблюдение участником принципа независимости (письменное заявление за подписью руководителя);

9.4.3. заявление об экономической состоятельности участника;

9.4.4. надлежаще заверенную копию свидетельства о государственной регистрации участника;

9.4.5. надлежаще заверенные копии первой и последующих страниц Устава, в которых отражены: регистрационный штамп регистрирующего органа (титульный лист), полное и сокращенное наименование юридического лица, местонахождение юридического лица на дату подачи документов;

9.4.6. описание предлагаемых аудиторских услуг;

9.4.7. информацию (за подписью руководителя):

- о наличии в штате аудиторов с квалификационными аттестатами аудитора, выданными Министерством финансов Республики Беларусь, опыте их работы на рынке оказания аудиторских услуг в Республике Беларусь и другие сведения на усмотрение заказчика, подтверждающие высокую квалификацию специалистов, силами которых будет проводиться аудит у Заказчика;

- о том, что данная аудиторская организация является основным местом работы для сотрудников, чьи квалификационные сведения представлены (заверенные копии трудовых книжек);

- о наличии страхового полиса и сумме покрытия данного страхового полиса по возмещению вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности по проведению обязательного аудита.

- документы, подтверждающие наличие положительного опыта по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с приложением перечня организаций, с указанием их численности и периода, за который была оказана услуга и копий положительных отзывов (при наличии).

9.5. Дополнительные требования к участникам процедуры закупки:

участником процедуры закупки может быть любое юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям ст. 7, 8 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности».

10. Срок для подготовки и подачи предложений:

Подача предложений осуществляется участником закупки на электронной торговой площадке 30.11.2026 (дата).

11. Форму, сроки и порядок оплаты услуги:

11.1. Форма оплаты: платежное поручение.

11.2. Сроки и порядок оплаты: предпочтительно отсрочка платежа (предлагаемые сроки и порядок оплаты необходимо указывать в календарных днях в целях единого подхода при оценке конкурсных предложений).

12. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей:

12.1. общая стоимость (цена) предложения должна содержать все расходы по оказанию аудиторских услуг с учетом транспортных и командировочных расходов, страхования, налогов и других обязательных платежей;

12.2. цена предложения представляется без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС) с указанием отдельно ставки НДС и суммы НДС;

12.3. оценка предложений: оценка предложений к критерию «цена предложения» будет производиться в BYN без учёта включенного в цену предложения НДС, в случае, если в соответствии с законодательством заказчик вправе принять данный налог к вычету;

12.4. цена предложения, определенная по результатам процедуры закупки, фиксируется на весь период действия договора. Изменение цены, по которой Участник был признан победителем процедуры закупки, при исполнении договора в сторону увеличения не допускается;

12.5. валюта предложения, платежа: белорусский рубль (BYN).

13. Проект договора на закупку, сроки заключения договора:

13.1. Проект договора поставки прилагается (приложение 3 к Документации о закупке).

13.2. Договор на закупку заключается в простой письменной форме, не ранее чем через 3 рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя и после получения Заказчиком в установленном порядке согласования сделки с Наблюдательным советом ОАО «Слуцкий хлебозавод».

В случае если участником-победителем признан единственный участник конкурентной процедуры закупки, договор на закупку может быть заключен ранее чем через 3 рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

14. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

14.1. Предложение подается участником на электронную торговую площадку по форме, определенной регламентом оператора ЭТП, в сроки, указанные в приглашении, в порядке, установленном документацией о закупке.

14.2. Предложение и запрашиваемые документы, должны быть на русском и (или) белорусском языке и подписаны уполномоченным лицом. Переводы документов на русский или белорусский языки должны быть заверены полночными переводчиками.

14.3. После истечения окончательного срока подготовки и подачи предложений не допускается внесение участником изменений в предложение, за исключением случая, установленного п.9.6.3 Порядка, а также при проведении процедуры переговоров по снижению цены в соответствии с разделом 17 Порядка.

14.4.Участник закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение на оказание услуги или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложения. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления предложения на процедуру закупки.

14.5. Срок действия предложения должен быть не менее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты окончания срока для подготовки и подачи предложений.

15. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

15.1. Порядок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений документации о закупке проводится согласно регламенту ЭТП.

15.2. Заинтересованное лицо вправе направить комиссии запрос о разъяснении документации о закупке не позднее, чем за 2 рабочих дня до истечения окончательного срока подачи предложений, а комиссия обязана направить ответ на запрос не позднее чем за 1 рабочий день до истечения срока подачи предложений.

15.3. Контактные лица для связи с дополнительными вопросами по предмету закупки и требованиям к нему: председатель комиссии по закупкам Казейко Вячеслав Александрович, тел. +375293188520.

16. Критерии (критерий) и в случае проведения конкурса способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

16.1. К оценке и сравнению допускаются предложения участников, отвечающие требованиям Документации о закупке.

16.2. Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией при наличии не менее 2 участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

16.3. Критерием оценки и сравнения предложений участников, являются:

№ п/п	Наименование критериев	Баллы каждого критерия
1	Цена конкурсного предложения	**50 баллов** – наиболее низкая цена предложения. Другие предложения оцениваются по формуле: цена предложения наименьшая / цена предложения конкретного участника * 50.
2	Наилучшие условия оплаты	**15 баллов** – отсутствие предоплаты и наибольший срок отсрочки платежа по факту выполнения. При наличии нескольких предложений с отсрочкой платежа оценка осуществляется по формуле: срок отсрочки платежа, предложенный конкретным участником / наибольший срок отсрочки платежа из предложенных участниками * 15. Предложению участника, содержащего иные условия оплаты, присваивается: в виде частичной предоплаты – **5 баллов**; в виде 100% предоплаты – **0 баллов**.
3	Наибольшая страховая сумма по договору добровольного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности по проведению обязательного аудита	**20 баллов** – наибольшая страховая сумма по страховому полису. Другие предложения оцениваются по формуле: Страховая сумма по страховому полису конкретного участника / наибольшая страховая сумма по страховому полису * 20. В случае отсутствия сведений о договоре добровольного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности по проведению обязательного аудита

		предложению участника присваивается **0 баллов**.
4	Консультационное обслуживание по вопросам бухгалтерского и налогового учета в течение года с даты заключения договора	В случае согласия предоставления консультационного обслуживания предложению участника присваивается **10 баллов**, в случае отсутствия согласия – **0 баллов**.
5	Наличие опыта проведения аудита в организациях, основным видом деятельности которых является производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий не менее 3 (трех) проверенных организаций в течение последних трех лет (2023-2025 гг.)	В случае наличия опыта предложению участника присваивается **5 баллов**, в случае отсутствия – **0 баллов**.

Для итоговой оценки участника выполняется суммирование баллов по всем критериям.

При оценке и сравнении предложений участников по решению комиссии допускается проведение с участниками, получившими равную максимальную оценку по нестоимостным критериям, переговоров по снижению цены, в ходе которых эти участники могут уменьшить заявленную ими стоимость услуг, но не более чем на 20 процентов от первоначальной цены предложения.

16.4. В результате оценки конкурсных предложений участников каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший конкурсное предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается победителем.

В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложению которого по критерию с наибольшим удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место).

Если по критерию с наибольшим удельным весом порядковый номер 1 (первое место) присвоен предложениям нескольких участников, победителем признается участник, предложению которого по критерию со вторым после наибольшего удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место).

16.5. Предложения по критерию «цена конкурсного предложения» будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость.

17. Условия допуска товаров иностранного происхождения, товаров (продукции), указанных в ч.3 и 5 п.5.2 Порядка, и поставщиков, предлагающих такие товары, продукцию, в случае если они установлены: не применяются.

18. Условия применения преференциальной поправки согласно п.9.5 Порядка, в том числе в случаях, когда ее применение определено государственным органом (организацией) для находящихся в его подчинении закупающих организаций в соответствии с ч.2 п.32 Положения о закупках, утв. Постановлением №168: преференциальная поправка не применяется.

19. Условие о применении банковского сопровождения договора (в случае принятия закупающей организацией решения о применении банковского сопровождения договора): банковское сопровождение договора отсутствует.

20.Оценка предложений и выбор победителя.

20.1. Порядок открытия и рассмотрения предложений на предмет их

соответствия требованиям документации о закупке.

20.1.1. Открытие предложений осуществляется на электронной торговой площадке в соответствии с ее регламентом.

20.1.2. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений. Если у комиссии по закупкам возникают сомнения в достоверности предоставленных участником документов и (или) сведений, она вправе произвести дополнительную их проверку.

20.2. Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

20.3. Возможность признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота):

Комиссия, вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям Документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Обоснование такой нецелесообразности или невозможности должно содержаться в протоколе комиссии.

20.4. Возможность и порядок снижения цен предложений участниками:

Комиссия вправе провести процедуру переговоров по снижению цены, в порядке, предусмотренном регламенту ЭТП.

К переговорам по снижению цены допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке.

Решение о проведении переговоров по снижению цены отражается в протоколе заседания комиссии.

Если участник не представил улучшенное предложение, то это рассматривается как отказ от переговоров по снижению цены. В данном случае комиссия по закупкам рассматривает условия первоначально поданного предложения.

По решению комиссии переговоры могут проводиться с участниками неоднократно, до получения от каждого из них отказа от дальнейшего понижения цены.

Результаты переговоров по снижению цены отражаются в протоколе оценки и сравнения предложений, выбора участника-победителя, в котором дополнительно указываются сведения об улучшенных предложениях участников.

21. Иные условия:

Во всем, что не предусмотрено конкурсной документацией, отношения регулируются:

Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Слуцкий хлебозавод», утвержденным Наблюдательным советом протокол №28 (531) от 13.08.2026.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь №168 от 07.04.2026 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь №936 от 28.12.2026 «О вопросах закупок аудиторских услуг».

Приложение: 1. Сведения о Заказчике на 1 л.
2. Заявление об экономической состоятельности на 1 л.
3. Проект договора оказания аудиторских услуг на 8 л.

Заместитель председателя комиссии _____ В.А.Казейко
25.11. 2026

Члены комиссии: _____ К.Н.Змачинская
25.11 2026
_____ И.Е.Ракитская
25.11 2026
_____ О.А.Ходорович
25.11 2026

Приложение 1
к заданию на закупку аудиторских услуг
согласно национальным правилам аудита по
проведению обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности
ОАО «Слуцкий хлебозавод» за 2026 год от
25.11.2026

СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

Наименование организации	Открытое акционерное общество «Слуцкий хлебозавод»
Юридический адрес	223609, Республика Беларусь, Минская область, г. Слуцк, ул. Заводская, д. 3
Форма собственности	собственность негосударственных юридических лиц (код 220 по ОКФС)
Дата регистрации	30.06.2000 г.
Размер уставного капитала по состоянию на 01.01.2022	807,2 тыс. рублей
Учредители предприятия	Минский областной исполнительный комитет
Общества, в которых организация является учредителем, акционером:	нет
Наличие и количество обособленных структурных подразделений	нет
Наличие объектов социальной сферы	нет
Наличие дочерних предприятий	нет
Руководитель Ф.И.О.	Чирец Дмитрий Демьянович
Главный бухгалтер	Гуринович Наталья Александровна
Контактные телефоны с кодом города:	
тел. приемной	801795 56027
тел. главного бухгалтера	801795 55974
тел. главного экономиста	801795 56031
факс	801795 56027
Электронный адрес (www; e-mail)	mail@slhleb.by
Основные виды деятельности	10710 Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий недлительного хранения 10720 Производство сухарных, бараночных и мучных кондитерских изделий, предназначенных для длительного хранения
Режим налогообложения	Общий порядок налогообложения
Проверяемый период	С 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года
Вид аудита	Обязательный аудит годовой бухгалтерской отчетности согласно национальным правилам аудита

Приложение 2
к заданию на закупку аудиторских услуг согласно национальным правилам аудита по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Слуцкий хлебозавод» за 2026 год от 25.11.2026

ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата

Об экономической состоятельности участника

От _____
(наименование и место нахождения участника (аудиторской организации))

Настоящим _____ подтверждает, что наша аудиторская организация:

не включена в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

не включена в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

не признана в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельной или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротстве, в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо) или в стадии прекращения деятельности;

не выступала и не выступает в качестве ответчика в судебных разбирательствах, связанных с нашей профессиональной деятельностью;

в отношении нашей аудиторской организации отсутствуют вынесенные судебные решения об удовлетворении исков, связанных с нашей профессиональной деятельностью, в которых она является ответчиком, в период с 01.01.2019 по дату подачи настоящего конкурсного предложения.

Руководитель
(или должность уполномоченного им лица) _____ _____
м.п. (подпись) фамилия, инициалы