ДЗЯРЖАЎНЫ
ПАГРАНІЧНЫ КАМІТЭТ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

вул. Валадарскаго, 24, 220050, г. Минск,
тэл. (017) 363-54-06, тэлефакс: (017) 354-00-03
E-mail: gpk@ops.gov.by

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОГРАНИЧНЫЙ КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ул. Володарского, 24, 220050, г. Минск,
тэл. (017) 363-54-06, тэлефакс: (017) 354-00-03
E-mail: gpk@ops.gov.by

23.12.2026 № 21/2/15862
На № _____ ад _____

Руководителю
(по прилагаемому перечню)

Заявка на покупку

1. **Вид процедуры государственной закупки:** процедура закупки из одного источника.

2. **Основание выбора процедуры закупки из одного источника:**
в соответствии с пунктом 7 Перечня случаев осуществления государственных закупок с применением процедуры закупки из одного источника, установленного Законом Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» от 13 июля 2012 г.

3. **Предмет государственной закупки:**

Лот № 1:

Наименование предмета	Календарь
Код ОКРБ	18.12.19.100
Пункт годового плана	№ 458
Объем (количество)	352 шт.
Срок поставки (оказания услуг, выполнения работ)	До 24 декабря 2026 года
Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	г. Минск, ул. Володарского, 24
Условия поставки товара	Доставка товара производится транспортом Поставщика, транспортные расходы несет Поставщик.
Порядок оплаты	Расчеты производятся платежными поручениями со счетов органов государственного казначейства на расчетный счет Поставщика в течение 10 (десяти) календарных дней с даты поставки товара. Обязательства Покупателя по оплате товара считаются исполненными со дня представления платежных документов в органы государственного казначейства.

Предельная стоимость лота, бел.руб.	8 800,00 BYN

4. Предельная стоимость предмета государственной закупки: 8 800,00 (белорусских рублей).

5. Источник финансирования: республиканский бюджет.

6. Заказчик:

Государственный пограничный комитет Республики Беларусь, 220050, г. Минск, ул. Володарского, 24, УНП 100678044.

7. Дата истечения срока предоставления документов: 25.11.2026.

8. Требования к предмету государственной закупки:

Описание предмета государственной закупки.	**Календарь (далее – товар) с характеристиками:** **Календарь изготавливается** цифровым методом печати на мелованной бумаге не менее 300 г/м2, форматом А3, цветностью 4+4, 13 листов, ламинирование обложки глянцевым ламинатом 1+1, ламинирование остальных листов глянцевым ламинатом 0+1 или 1+1, перекидной, сшивка на пружину (белого цвета) по длинной стороне, 2 люверса (1-й и 6-й листы), курсор красного цвета, съемная планка серебристого (металлического) цвета (размещающаяся в верхней части и препятствующая загибанию календаря). **Дизайн-макет товара** разрабатывается в соответствии с дизайн-эскизом передаваемым заказчиком (исполнен в CorelDraw v.24.0), с соблюдением условий и требований, необходимых для изготовления печатной продукции и согласовывается с заказчиком **не позднее 2-х рабочих дней с даты заключения договора.** **Образец-эталон товара** изготавливается из материалов и с использованием оборудования (Canon, Xerox, Konica и т.п.) на котором будет исполнен весь тираж. **Образец-эталон товара согласовывается** с заказчиком **не позднее 1-го рабочего дня с момента согласования электронного дизайн-макета**. **Гарантийный срок на поставляемый товар** – в соответствии со сроком, установленным изготовителем товара. **Товар должен быть новым** (не бывшим в употреблении, ремонте, в том числе, который не был восстановлен, в котором не были восстановлены потребительские свойства).
Перечень документов и сведений, подтверждающий соответствие предмету государственной закупки	**Для подтверждения соответствия предлагаемого к поставке товара предмету государственной закупки и требованиям к предмету государственной закупки участник представляет:** - описание предлагаемого к поставке товара,

	содержащее конкретные показатели (характеристики) товара; - сведения о гарантийном сроке (или его отсутствии) на предлагаемый к поставке товар; - заявление (сведения) о том, что предлагаемый к поставке товар является новым (не бывшим в употреблении, ремонте, в том числе, который не был восстановлен, в котором не были восстановлены потребительские свойства); - сведения о товарном знаке (при наличии); - указание на географическое указание (при наличии); - указание на страну происхождения товара; - указание на производителя (изготовителя).
Порядок формирования цены предложения	Цена предложения формируется на условиях ФСН и включает в себя стоимость товара, доставки, стоимость страхования, уплату таможенных платежей в соответствии с законодательством, стоимость получения всех необходимых разрешительных документов, для выпуска товара в свободное обращение на территории Евразийского экономического союза, все предусмотренные законодательством налоги, сборы, пошлины и иные обязательные платежи (в том числе НДС) в республиканские или местные бюджеты, в том числе государственные целевые бюджетные фонды, государственные внебюджетные и инновационные фонды, а также иные расходы, уплачиваемые участником в связи с исполнением договора в случае признания его участником-победителем.

9. Требования к поставщику (подрядчику, исполнителю):

Требования к поставщику (подрядчику, исполнителю).	–
Перечень документов и сведений для проверки соответствия требованиям	–

10. Срок размещения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) запроса о разъяснении заявки на покупку: не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

11. Срок размещения ответа на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя): не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

12. Сведения о предлагаемом потенциальными поставщиками товаре и цене на его предоставляются на электронной торговой площадке Открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа») www.zakupki.butb.by _____ от ____. ____.2026 (регистрационный номер в ГИАС – _____).

ВрИО начальника управления Госпогранкомитета Н.В.Лигута

21/2 Зубко +375 17 287 06 94