УТВЕРЖДЕНО
Решением комиссии по закупкам
ОАО «Банковский процессинговый центр»
протокол от «23» 11 2026 г. № 74

ДОКУМЕНТЫ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

г. Минск 2026 г.

ОАО «Банковский процессинговый центр» (далее – заказчик) осуществляет настоящую процедуру закупки в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Процедура закупки	
Вид процедуры закупки	Запрос ценовых предложений
1.2. Сведения о закупающей организации (заказчике)	
Наименование	Открытое акционерное общество «Банковский процессинговый центр»
Место нахождения	Республика Беларусь, г. Минск, проспект Дзержинского, 69, корпус 1, кабинет 618
УНП	190381773
Адрес электронной почты	info@npc.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	npc.by
Контактные данные	секретарь комиссии по закупкам тел.: +375(17)279-01-21 факс: +375(17)279-00-55 e-mail: kk@npc.by адрес: 220083, Республика Беларусь, г. Минск, проспект Дзержинского, 69, корпус 2, кабинет 306
1.3. Сведения о процедуре запроса ценовых предложений	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	**30.11.2026**
Наименование закупки (краткое наименование предмета закупки)	**Услуги по проведению аудита на соответствие требованиям стандарта 3-D Secure Security Requirements (Enrollment and Access Control Servers v3.0, August 27, 2015)**
Валюта ценового предложения, обязательств по договору и платежей	Белорусский рубль (BYN)
Источник финансирования закупки	Собственные средства
Срок действия предложения	30 календарных дней от даты истечения срока для подготовки и подачи предложений
Требования к участникам	В соответствии с п.2.5 документов запроса ценовых предложений
Условия допуска товаров иностранного происхождения согласно приложению 2 к Положению о порядке осуществления закупок товаров за счет собственных средств, утвержденному Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке	Не применяется

осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»	
Преференциальная поправка	Не применяется
Банковское сопровождение договора	Не применяется
Конкурсное обеспечение	Не применяется
Иные сведения	Иные обязательные сведения и условия указаны в прилагаемом к документам запроса ценовых предложений проекте договора (Приложение № 1 к документам запроса ценовых предложений), который является обязательным для заключения участником-победителем.
1.4. Сведения о предмете закупки	
Предмет закупки	Услуги по проведению аудита на соответствие требованиям стандарта 3-D Secure Security Requirements (Enrollment and Access Control Servers v3.0, August 27, 2015)
Объем (количество) всего	1 услуга
Ориентировочная стоимость закупки	53 028,00 BYN
Код группировки согласно ОКРБ 007-2012	74.90.15.000
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги консультационные в области обеспечения безопасности
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки (требования к предмету закупки)	Предоставление информации в МПС, предоставление отчетов по результатам аудита на английском и русском языках (в электронном виде и на бумажном носителе)
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Получение заключения по итогам аудита не позднее 30.12.2026 г.
Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	По месту нахождения заказчика
Условия и сроки оплаты товаров (работ, услуг)	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта оказанных услуг
1.5. Сведения о размещении документов запроса ценовых предложений и проведении процедуры закупки	
Полное наименование оператора электронной торговой площадки	Открытое акционерное общество «Белорусская универсальная товарная биржа»
Место нахождения	Республика Беларусь, 220099, г. Минск, ул. Казинца, 2-200
УНП	190542056
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	zakupki.butb.by

Точное наименование предмета закупки в договоре указывается в соответствии с предложением участника-победителя, спецификацией производителя (исполнителя).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

2.1. Проведение процедуры запроса ценовых предложений, оформление предложения

2.1.1. Запрос ценовых предложений проводится на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее – ЭТП) в соответствии с Регламентом организации и проведения процедур закупок в электронном формате на

электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее – регламент ЭТП).

2.1.2. Участником признается юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представившее предложение.

2.1.3. Предложение предоставляется участником в соответствии с требованиями настоящих документов запроса ценовых предложений и формируется с помощью инструментария ЭТП в течение установленного срока для подготовки и подачи предложений.

2.1.4. Для участия в процедуре закупки участник вправе подать только одно предложение на весь объем предмета закупки. Не допускается представление участниками альтернативных предложений и (или) нескольких вариантов предложений. До истечения срока для подготовки и подачи предложений участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение либо отозвать свое предложение.

Заказчик выбирает одного участника-победителя на поставку всего объема предмета закупки.

2.1.5. Предложение не должно содержать исправления и противоречивую информацию (расхождения).

2.1.6. Заказчик до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, внести изменения в документацию о закупке, за исключением изменения и (или) дополнения предмета закупки и (или) требований к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки.

В случае, если изменения в документацию о закупке внесены в течение второй половины срока для подготовки и подачи предложений, такой срок продлевается так, чтобы со дня размещения на ЭТП данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений, такой срок составлял не менее половины первоначального срока. Положения части первой настоящего абзаца не применяются в случае, если изменения в документацию о закупке (документы запроса ценовых предложений) касаются только продления срока для подготовки и подачи предложений. Заказчик вправе по собственной инициативе либо по запросу участника продлить срок подготовки и подачи предложений в период до его истечения.

2.1.7. Заказчик вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения в случаях, установленных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств». Решение об отмене процедуры закупки с указанием причин отмены размещается заказчиком на ЭТП.

2.1.8. Заказчик не взымает плату за участие в процедуре закупки. Расходы по использованию ЭТП при участии в процедуре закупки несет участник в соответствии с тарифами и регламентом ЭТП.

2.2. Обмен документами и сведениями

2.2.1. Обмен документами и сведениями при проведении настоящей процедуры закупки между заказчиком и участниками производится с использованием инструментария ЭТП.

2.2.2. Предложение формируется участником с использованием инструментария ЭТП в виде электронного документа в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке и с учетом требований регламента ЭТП в течение установленного срока для подготовки и подачи предложений.

Предложение составляется участником на русском и (или) белорусском языках. Вся иная документация, связанная с предложениями участников, на иностранных языках должна иметь перевод на русский и (или) белорусский языки с нотариальным заверением такого перевода.

2.2.3. Участник вправе с использованием инструментария ЭТП обратиться к заказчику с запросом о разъяснении документации о закупке для подготовки и подачи предложений

(без указания лица, направившего такой запрос), но не позднее 2 (двух) рабочих дней до истечения установленного срока для подготовки и подачи предложений.

Заказчик не позднее 1 (одного) рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений посредством инструментария ЭТП формирует ответ на своевременно поступивший запрос о разъяснении документации о закупке.

2.2.4. Заказчик считает, что все сведения, документация, заявления и т.д., размещенные на ЭТП участниками, являются действительными. При размещении на ЭТП участником информации (документов) преимущество имеют сведения, внесенные им посредством заполнения экранной формы ЭТП.

2.2.5. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников заказчик вправе посредством инструментария ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения, в том числе с запросом о предоставлении недостающих документов и (или) сведений, с запросом для исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей, а также с запросом о снижении цены предложения с указанием срока предоставления ответа, составляющего не менее 1 (одного) рабочего дня от даты такого запроса.

Участник посредством инструментария ЭТП в сроки, указанные заказчиком, обязан ответить на поступивший запрос заказчика. Ответ на запрос о снижении цены предложения размещается участником путем заполнения экранной формы ЭТП. Снижение цены проводится на ЭТП с учетом регламента оператора ЭТП. Участник вправе отказаться от снижения цены, в том числе, с использованием функциональных возможностей ЭТП.

2.2.6. Заказчик вправе после выбора победителя процедуры закупки направить письменный запрос (по электронной почте, факсом, почтой, нарочным) и (или) провести переговоры с победителем процедуры закупки о снижении цены его предложения.

2.3. Цена предложения

2.3.1. Цена предложения должна формироваться участником из стоимости товаров (работ, услуг), предлагаемых участником, в том числе включающая налог на добавленную стоимость и другие налоги, сборы (пошлины), иные обязательные платежи, а также иные расходы, уплачиваемые участником в связи с исполнением договора в случае признания его участником-победителем.

Цена предложения участника определяется на основании законодательства Республики Беларусь.

2.3.2. При работе без НДС участник указывает в предложении основание освобождения от НДС в соответствии с законодательством.

2.4. Рассмотрение, критерии и способ оценки и сравнения предложений участников

2.4.1. Участник допускается к оценке и сравнению предложений, если предложение участника рассматривается как отвечающее требованиям документации запроса ценовых предложений, в том числе, если ошибки или неточности устранены участником в предложенный заказчиком срок. Сравнение предложений осуществляется комиссией по закупкам заказчика при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

2.4.2. Оценка и сравнение предложений участников осуществляется в белорусских рублях, в том числе и предложений, предоставленных нерезидентами Республики Беларусь в долларах США, евро, российских рублях, в пересчете по курсу белорусского рубля по отношению к соответствующей валюте, установленному Национальным Банком Республики Беларусь на дату подачи участником предложения на ЭТП.

2.4.3. При оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам заказчика сравнивает стоимость предмета закупки без учета НДС.

2.4.4. Комиссия по закупкам заказчика оценивает предложения по следующему критерию: цена предложения (с удельным весом 100%).

2.4.5. Участником-победителем процедуры закупки признается участник, предложивший наименьшую цену. При равенстве предложенных цен участником-

победителем признается участник, предоставивший предложение раньше.

2.4.6. В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам заказчика вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

2.4.7. Заказчик вправе признать победителем процедуры закупки единственного участника настоящей процедуры закупки и заключить с ним договор на закупку, если предложение участника соответствует требованиям, установленным в документации о закупке (документах запроса ценовых предложений).

2.4.8. Настоящая процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если:

до истечения срока для подготовки и подачи предложений не представлено ни одного предложения;

в результате отклонения предложений их осталось менее 2 (двух);

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

участник-победитель процедуры закупки, в том числе определенный участником-победителем, предложению которого комиссией по закупкам был присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер (2 место), уклонились от заключения договора на закупку.

2.4.9. Предложение участника настоящей процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для заказчика условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, установленным в п.2.5 настоящих документов запроса ценовых предложений;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее 2 (двух) производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя), в том числе по результатам процедуры переговоров по снижению цены предложений участников, в случае ее проведения заказчиком.

2.4.10. Решение комиссии по закупкам заказчика о результатах процедуры закупки оформляется протоколом(ами) оценки и сравнения предложений, выбора участника-победителя или признания процедуры закупки несостоявшейся.

2.4.11. Заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия предложений, но не позднее, чем за один рабочий день до его истечения. Участник имеет право отклонить данное предложение. Срок действия предложения в этом случае заканчивается в первоначально установленный срок.

2.5. Требования к участникам

2.5.1. К участникам процедуры закупки устанавливаются следующие требования:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (подтверждается путем проверки оператором ЭТП реестра поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам);

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель должно соответствовать требованиям, установленным абзацем 3-9 части первой п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от

07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (подтверждается заявлениями участника (подается по форме, определенной регламентом ЭТП));

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель не должно быть аффилировано с закупающей организацией (заказчиком) с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (подтверждается заявлениями участника (подается по форме, определенной регламентом ЭТП)).

2.5.3. Наличие у участника подтвержденных аккредитаций QSA (Qualified Security Assessor) и 3DS QSA (3DS Qualified Security Assessor), предоставляющих претенденту право на проведение аудита на соответствие требованиям стандарта PCI 3DS Security Requirements and Assessment Procedures for EMV® 3-D Secure Core Components: ACS, DS, and 3DS Server.

Соответствие требованиям, указанным в первой части настоящего подпункта, подтверждается документами, подтверждающими наличие у участника аккредитаций QSA (Qualified Security Assessor) и 3DS QSA (3DS Qualified Security Assessor), предоставляющих претенденту право на проведение аудита на соответствие требованиям стандарта PCI 3DS Security Requirements and Assessment Procedures for EMV® 3-D Secure Core Components: ACS, DS, and 3DS Server.

2.6. Определение статуса производителя и сбытовой организации (официального торгового представителя)

2.6.1. Для целей настоящих документов запроса ценовых предложений производителем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, отвечающее хотя бы одному из нижеперечисленных условий:

- включенное в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций, размещенный в информационной системе «Тендеры» на сайте республиканского унитарного предприятия «Национальный центр поддержки экспорта» (https://icetrade.by/);
- имеющее сертификаты продукции собственного производства на товары (работы, услуги), являющихся предметом закупки, выданные Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями;
- имеющее сертификаты о происхождении товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, выданные Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20.11.2009;
- имеющее (предоставившее) выписку из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученную в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020 № 105 для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь;
- имеющее документ о происхождении товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, выданный уполномоченными органами (организациями) государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20.11.2009 (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом) для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь);

- имеющее сертификат о происхождении товаров (работ, услуг) (документ, его заменяющий), являющихся предметом закупки, выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом) для товаров (работ, услуг), происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств;
- предоставившее иные документы, из которых можно однозначно установить производителя предмета закупки (технические условия, маркировка, эксплуатационная или иная документация на предмет закупки, иной документ, в котором имеются сведения о производителе предмета закупки).

2.6.2. Под сбытовой организацией (официальным торговым представителем) понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, уполномоченное на реализацию товаров в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке.

2.7. Оформление предложения

2.7.1. Цена предложения в экранной форме ЭТП указывается в белорусских рублях. Допускается для нерезидентов Республики указание в качестве валюты доллара США, евро, российского рубля в ценовой части предложения, прилагаемой в виде файла.

Сумма в иностранной валюте рассчитывается по курсу белорусского рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату подачи предложения участником на ЭТП. При конвертации применяется курс валюты с округлением до четырех знаков после запятой, стоимость округляется до двух знаков после запятой: менее пяти – в меньшую сторону, пять и более – в большую сторону. Несоответствие стоимости в белорусских рублях и иностранной валюте критериям, указанным в настоящем абзаце, будет считаться комиссией по закупкам заказчика как несоответствие требованиям конкурсным документам

2.7.2. Участник в обязательном порядке указывает следующие сведения, а также предоставляет документы (копии документов) в своем предложении:

№	Сведения, документ	Форма подачи
1.	Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	Заполнение экранной формы на ЭТП
2.	Описание предлагаемых товаров (работ, услуг)	Заполнение экранной формы и (или) размещение файла с документом на ЭТП
3.	Страна происхождения предлагаемых товаров (работ, услуг)	Заполнение экранной формы на ЭТП
4.	Объем (количество)	Заполнение экранной формы на ЭТП
5.	Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Заполнение экранной формы на ЭТП
6.	Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Заполнение экранной формы на ЭТП
7.	Цена предложения	Заполнение экранной формы на ЭТП
8.	Заявление о согласии заключить договор о закупке на условиях, указанных в настоящих документах запроса ценовых предложений, предложении участника и протоколе выбора участника-победителя	Заполнение экранной формы на ЭТП

9.	Заявление об отсутствии аффилированности с заказчиком, организатором процедуры закупки	Заполнение экранной формы на ЭТП
10.	Заявление о соответствии требованиям к участникам процедуры закупки, установленным абзацем 3-9 части первой п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»	Заполнение экранной формы на ЭТП
11.	Свидетельство о государственной регистрации	Размещение файла с документом на ЭТП
12.	Заявление участника об отсутствии задолженности по налогам, сборам (пошлинам), пеням	Размещение файла с документом на ЭТП
13.	Заявление, что участник является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем) или что участник не является производителем или сбытовой организацией (официальным торговым представителем)	Размещение файла с документом на ЭТП
14.	Заявление с указанием номера организации в Регистре производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций, размещенный в информационной системе «Тендеры» на сайте республиканского унитарного предприятия «Национальный центр поддержки экспорта» (https://icetrade.by) или иной документ, указанный в пп.2.6.1 документов, если участник является производителем	Размещение файла с документом на ЭТП
15.	Документы, подтверждающие, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) (в определении согласно Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»), если участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем): копия договора (соглашения) или устава, подтверждающая правомочие на реализацию предмета закупки согласно пп.2.6.2 документов	Размещение файла с документом на ЭТП
16.	Документы, подтверждающие наличие у участника аккредитаций QSA (Qualified Security Assessor) и 3DS QSA (3DS Qualified Security Assessor), предоставляющих претенденту право на проведение аудита на соответствие требованиям стандарта PCI 3DS Security Requirements and Assessment Procedures for EMV® 3-D Secure Core Components: ACS, DS, and 3DS Server	Размещение файла с документом на ЭТП
17.	Ценовая часть предложения, содержащая следующую информацию:	Размещение файла с документом на ЭТП
а.	Развернутая спецификация предложения по каждой позиции предмета закупки: - стоимости без НДС, - суммы НДС, - стоимости с НДС, - общей стоимости с НДС (при работе без НДС участник указывает в предложении основание освобождения от НДС в соответствии с законодательством)	

b.	Сроки и условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) или заявление о соответствии сроков и условий поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), изложенным в настоящих документах запроса ценовых предложений
c.	Сроки и условиях оплаты или заявление о соответствии сроков и условий оплаты, изложенным в настоящих документах запроса ценовых предложений
d.	Срок действия предложения

Также участник заполняет иные обязательные и необязательные поля экранной формы ЭТП путем проставления отметок и ввода данных при подаче предложения.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1.1. Договор на закупку между заказчиком и участником-победителем заключается на условиях, указанных в настоящих документах запроса ценовых предложений, в том числе проекте договора (Приложение № 1 к документам запроса ценовых предложений), предложении этого участника-победителя и протоколе комиссии по закупкам заказчика о выборе участника-победителя.

3.1.2. Общая стоимость договора может отклоняться в меньшую сторону от предложения участника-победителя с учетом округления сумм (стоимости без НДС, стоимости с НДС и суммы НДС), а также снижения цены предложения согласно пп.2.2.6 документов запроса ценовых предложений.

3.1.3. Договор заключается в простой письменной форме не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя. В случае участия в процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, договор может быть заключен ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

3.1.4. Участник-победитель обязан заключить договор в течение срока действия предложения, но не позднее срока, указанного в сопроводительном письме о подписании договора, составляющего не менее 10 (десяти) рабочих дней со дня его направления выбранному участнику-победителю посредством почтовой связи (заказным письмом с уведомлением) либо передачи нарочным (путем проставления представителем участника-победителя соответствующей надписи о приемке оригинала договора с указанием даты приемки и подписи).

В случае неподписания выбранным участником-победителем договора в сроки, указанные заказчиком в письме о заключении договора, заказчик вправе признать данного участника-победителя уклонившимся от заключения договора.

3.1.5. В случае заключения договора с нерезидентом Республики Беларусь, в проект договора могут вноситься дополнительные корректировки в соответствии с валютным и налоговым законодательством Республики Беларусь, межгосударственными (международными) соглашениями Республики Беларусь и спецификой внешнеторговых сделок.

3.1.6. Расторжение договора на закупку допускается по соглашению сторон, по решению суда, в связи с односторонним отказом от его исполнения одной из сторон в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения договора другой стороной, если такой отказ допускается гражданским законодательством или договором на закупку, а также заказчиком при одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствовал требованиям к участникам, установленным документацией о закупке, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать участником-победителем процедуры закупки, по результатам которой заключен договор на закупку.

4. СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора на закупку размещает на ЭТП сообщение о результате процедуры закупки, которое должно содержать

предмет закупки, дату заключения договора на закупку, его сумму, единицу измерения объема (количества) и страну происхождения товара (работы, услуги).

Сведения о наименовании и месте нахождения участников (участников-победителей) по заявлению участника (подается по форме, определенной регламентом ЭТП) не размещаются в открытом доступе. В таком случае указываются регистрационные номера таких участников, присвоенные ЭТП.

5. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОКУМЕНТАМ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- Приложение № 1 – проект договора на 6 л.