УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «Энергосбыт»
РУП «Гомельэнерго»

_____ В.С. Лавринович

«20» ____11_____ 2026 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ
по процедуре запроса ценовых предложений
на закупку услуги по техническому обслуживанию кассовых суммирующих аппаратов Меркурий-185Ф

Процедура запроса ценовых предложений (далее – ЗЦП) проводится в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», регламентом электронной торговой площадки (далее – ЭТП) ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (ОАО «БУТБ»), приказом Министерства энергетики Республики Беларусь от 24.07.2026 № 162 «О закупках товаров (работ, услуг) организациями, входящими в систему в Министерства энергетики», порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств РУП «Гомельэнерго», утвержденным приказом генерального директора РУП «Гомельэнерго" от 20.07.2026 № 640 "О закупках" (далее – Порядок)

1. Заказчик: Филиал «Энергосбыт» РУП «Гомельэнерго», ул. Моисеенко, 3, 246050, г. Гомель, Р/с BY75AKBB3012 1368 34301300 0000 в Гомельском областном управлении № 300 ОАО «АСБ Беларусбанк», ул. Фрунзе, 6А, 246001, г. Гомель, БИК AKBBBY2X, УНП 400069497, код для ЭСЧФ 9011.

1.1. **Ответственное лицо заказчика:** экономист отдела материально-технического снабжения филиала «Энергосбыт» РУП «Гомельэнерго» Дудко Е.В, тел. 49-33-89.

2. Предмет закупки: услуга по техническому обслуживанию кассовых суммирующих аппаратов Меркурий-185Ф.

2.1. Сведения о предмете закупки.

№ п/п / *лота*	Наименование подлежащих закупке услуг / работ	подкатегория ОКРБ 007-2012	Кол-во (объем)	Ориентировочная стоимость *(с НДС) / цена за единицу услуги за 1 ед. касс. аппарата (с НДС), руб*
1	Услуга по техническому обслуживанию кассовых суммирующих аппаратов Меркурий-185Ф, в кол-ве 37 шт.	33.12.16.000	12	11455,20/25,80

2.2. Характеристики, описание, объём услуг: согласно Приложению 1.

2.3. Общая ориентировочная стоимость предмета закупки: 9546,00 бел. руб. без НДС/ 11455,20 бел. руб. с НДС 20%.

2.3.1. Источник финансирования: собственные средства.

2.4. Место оказания услуг / выполнения работ: согласно Приложению 1.

2.5. Срок оказания услуг / выполнения работ: с 01 января 2027 года по 31 декабря 2027 года, периодичность проведения ТО: ежемесячно, 1 раз в месяц по месту установки кассовых суммирующих аппаратов.

2.6. Форма, сроки и порядок оплаты. Валюта платежа. Валюта предложения.

2.6.1. Форма, сроки и порядок оплаты.

Для участников резидентов и нерезидентов РБ оплата за оказанные услуги производится после оказания услуг и подписания соответствующего Акта обеими сторонами с отсрочкой платежа. Участник в предложении указывает конкретное

количество дней отсрочки платежа, предпочтительно не менее 10 календарных дней. Предоплата не допускается.

Предложения участников оцениваются с учетом срока платежа в порядке, предусмотренном п.10 ДЗ.

2.6.2. Валюта платежа.

- для резидентов Республики Беларусь: белорусские рубли;
- для резидентов стран - членов Евразийского экономического союза и Азербайджана: белорусские рубли, российские рубли, национальная валюта этой страны;
- для нерезидентов стран-членов Евразийского экономического союза и Азербайджана: белорусские рубли, российские рубли, доллары США, евро.

Для нерезидентов Республики Беларусь, выразивших стоимость своего предложения в долларах США, евро, российских рублях, национальной валюте своей страны, пересчет при оплате белорусскими рублями производится по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату оплаты.

2.6.3. Валюта предложения.

- для резидентов РБ – в белорусских рублях;
- для резидентов стран - членов Евразийского экономического союза и Азербайджана: белорусские рубли, российские рубли, национальная валюта этой страны;
- для нерезидентов стран-членов Евразийского экономического союза и Азербайджана: белорусские рубли, российские рубли, доллары США, евро.

Не рассматриваются и подлежат отклонению предложения участников, цены которых выражены в эквиваленте к другой валюте, содержащие условия оплаты с отсрочкой платежа менее 10 календарных дней, в форме предварительной оплаты, аккредитивной формы расчета, с предоставлением заказчиком дополнительного обеспечения исполнения платежных обязательств любым из способов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

Сопоставление цен предложений производится без учета налога на добавленную стоимость, в белорусских рублях по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату конечного срока подачи предложений.

2.6.4. Порядок формирования суммы договора за закупку (цены предложения).

Цена предложения должна, кроме стоимости самих услуг / работ, включать сумму налогов, сборов и других обязательных платежей в республиканский и (или) местные бюджеты, в том числе государственные целевые бюджетные фонды, государственные внебюджетные и инновационные фонды.

Цена предложения с учетом снижения должна быть фиксированной до полного исполнения обязательств по договору (контракту).

3 Требования к участникам, документы и (или) сведения, представляемые участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

3.1 юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

Соответствие данному требованию, подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки Реестра.

3.2 юридическое лицо, не должно находиться в процессе реорганизации, за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо;

3.3 юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), не должно находиться в процессе ликвидации (в стадии прекращения деятельности), в том числе не должно быть признанно в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением юридического лица, находящегося в процедуре санации;

3.4 отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, а также отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющихся резидентами, задолженности по уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь.

Данное требование не распространяется на юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности, а также на юридическое лицо или индивидуального предпринимателя, в отношении которых на дату подачи предложения в установленном Налоговым кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами порядке предоставлены отсрочка и (или) рассрочка по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, что подтверждается соответствующим заявлением участника.

Соответствие данному требованию подтверждается:

- в отношении участников, являющихся резидентами, - путем проверки заказчиком таких сведений через официальные сайты Министерства по налогам и сборам, Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в глобальной компьютерной сети Интернет на первое число месяца, в котором осуществляется рассмотрение предложения, а в случае отсутствия информации на указанную дату - на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется рассмотрение предложения;

- участникам, не являющимися резидентами, - документом об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, выданным уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник, на последнюю отчётную дату, предшествующую дню подачи предложения, и заявлением с указанием последней отчетной даты.

3.5 физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором заказчиком;

Соответствие вышеперечисленным требованиям п.3.5 подтверждается заявлением участника, которое подаётся по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

Примечание

В случае предоставления в составе предложения справки (документа), выданной в форме электронного документа (документ в электронном виде с реквизитами, позволяющими установить его целостность и подлинность, которые подтверждаются путем применения сертифицированных средств электронной цифровой подписи организации или физического лица (лиц), подписавших этот электронный документ) путем внешней формы представления электронного документа на бумажном носителе участник обязан удостоверить данную внешнюю форму представления путем совершения руководителя участника удостоверительной надписи по следующей форме:

_____

(наименование участника)

Я, _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность уполномоченного лица организации)

удостоверяю, что настоящий документ является копией электронного документа

_____

(наименование государственного органа, организации, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя, наименование вида документа, дата и номер электронного документа (при наличии)

_____

(подпись, дата)

М.П. <>*

Удостоверительная надпись совершается вручную, путем проставления штампа, средствами автоматизированной системы электронного документооборота либо иным способом и размещается ниже реквизита «Подпись». При отсутствии свободного места удостоверительная надпись совершается на оборотной стороне последнего листа формы внешнего представления электронного документа на бумажном носителе.

Если форма внешнего представления электронного документа на бумажном носителе оформлена более чем на одном листе, то каждый лист должен быть заверен путем проставления собственноручной подписью лица, осуществляющего удостоверение, если иное не установлено законодательством.

4. Иные требования:

4.1. исполнитель обязан осуществлять комплекс работ в соответствии с СТБ 1350-2002 «Аппараты кассовые суммирующие и специальные компьютерные системы. Требования к техническому обслуживанию и ремонту» и эксплуатационной документацией завода-изготовителя КСА «Меркурий-185Ф»;

4.2. участник должен являться сертифицированным Центром технического обслуживания и ремонта кассовых аппаратов и иметь действующий сертификат соответствия, выданный уполномоченным органом по сертификации Республики Беларусь, с обязательным указанием модели «Меркурий-185Ф» в области сертификации (требование СТБ 1350-2002).

5. Перечень документов, информации и сведений (либо их заверенных копий), представляемых участниками.

5.1 Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации или иного документа, подтверждающего регистрацию участника в стране, где данная регистрация произведена.

5.2 Гарантийное письмо участника, отражающее его согласие на:

принятие условий и требований ДЗ;

подписание договора на оказание услуг / выполнение работ в редакции заказчика по прилагаемой форме (Приложение 2).

5.3 Гарантийное письмо участника, содержащее сведения, подтверждающие, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяются другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель – не находится в стадии прекращения деятельности, а также в отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве.

5.4 Гарантийное письмо о том, что участник не совершал, а также воздержится в будущем в ходе проведения процедуры закупки от любых действий через своих представителей (посредников), стимулирующих каким-либо образом работников заказчика, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящих определенного работника в определенную зависимость и направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

5.5 Заявление участника, подтверждающее соответствие требованиям, указанным в п. 3.5.

5.6 Сертификат соответствия, выданный уполномоченным органом по сертификации Республики Беларусь, с обязательным указанием модели «Меркурий-185Ф» в области сертификации (требование СТБ 1350-2002) (заверенная копия).

5.7 Сведения, содержащие в полном объёме перечень и условия предлагаемых услуг, позволяющие однозначно подтвердить соответствие предлагаемых услуг требованиям заказчика (Приложение 1).

6. Срок для подготовки и подачи предложений: по 29 ноября 2026г.

7. Требования к форме и содержанию предложения участника.

7.1. Предложение составляется участником на русском и (или) белорусском языках и подается посредством его размещения на ЭТП.

Документы, выданные иностранными уполномоченными органами, или их копии должны сопровождаться заверенным переводом на русский язык.

Предложение участника, в том числе предоставляемые копии документов, должны быть подписаны (заверены) руководителем участника или уполномоченным им лицом. В составе предложения должен быть предоставлен документ, удостоверяющий право подписи (заверения) документов этим лицом.

На ЭТП предложение размещается в отсканированном виде. Сканированные документы должны быть представлены в многостраничном режиме одним файлом (допускается деление файла на несколько последовательных поименованных частей) в формате pdf, tiff **в цветном представлении.**

Сканированные документы должны быть читаемы, т.е. все надписи, печати, подписи должны быть различимы.

Предложение должно содержать:

наименование предлагаемых услуг / работ;

описание предлагаемых услуг / работ;

объем (кол-во) предлагаемых услуг / работ ;

гарантийные обязательства;

срок оказания услуг / выполнения работ;

место оказания услуг / выполнения работ;

форма, сроки и порядок оплаты;

порядок формирования цены предложения;

срок действия предложения;

заявление о праве на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено ДЗ;

документы и сведения, указанные в п. 5 ДЗ.

Участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

7.2. Срок действия предложения.

Срок действия предложения должен быть не менее 70 календарных дней с даты истечения срока для подготовки и подачи предложений. Предложение имеющее, более короткий срок действия или без его указания, может быть отклонено как не отвечающее требованиям ДЗ.

7.3. Комиссия вправе признать победителем единственного участника ЗЦП, если его предложение соответствует требованиям ДЗ.

8. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений ДЗ.

Юридическое (физическое) лицо, индивидуальный предприниматель вправе обратиться к заказчику посредством ЭТП за разъяснениями ДЗ не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Заказчик отвечает на запрос о разъяснении ДЗ не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

В случае невозможности дать ответ на запрос в установленный срок, заказчик

продлевает срок для подготовки и подачи предложений.

9. Снижение цен.

При проведении ЗЦП после рассмотрения поступивших предложений на предмет соответствия требованиям ДЗ с участниками проводится снижение цен представленных ими предложений.

Процедура снижения цен проводится в один этап.

К участию в снижении цен допускаются все участники ЗЦП, предложения которых соответствуют требованиям ДЗ.

Снижение цен проводится на ЭТП посредством направления заказчиком соответствующего запроса в адрес участника (участников).

Цены предложений, достигнутые в ходе снижения цен, применяются для оценки предложений.

В случае непредставления участником нового предложения для оценки принимается цена его первоначального предложения.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены предложения не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цен, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

При проведении снижения цен не допускается изменение предложения в части иных его условий, в том числе предмета закупки.

В случае если по результатам снижения цены стоимость предложения участника-потенциального победителя выше ориентировочной стоимости, комиссия предлагает такому участнику рассмотреть возможность снижения стоимости его предложения до уровня или ниже ориентировочной.

10. Критерии и методика оценки предложений участников для выбора наилучшего предложения.

10.1. В качестве способа оценки предложений участников подлежит применению балльная система оценки предложений участников.

Оценка предложений производится при наличии не менее двух предложений, соответствующих требованиям настоящей ДЗ.

Критерий, определенный п. 10.2. ДЗ, оценивается по десятибалльной шкале.

Лучшему показателю критерия присваивается десять баллов. Количество баллов для остальных показателей критерия (для остальных предложений участников по данному критерию) рассчитывается по следующим формулам:

Бij=Злучj/Зij*10, при Злучj ≤ Зij (в случае, когда худшее значение критерия больше его лучшего значения);

Вij=Зij/ Злучj*10, при Злучj ≥Зij (в случае, когда худшее значение критерия меньше его лучшего значения), где:

Вij - балл для j-го критерия i-го участника.

Зij - значение j-го критерия i-го участника в натуральном выражении;

Злучj - лучшее значение j-го критерия (из всех значений j-го критерия) в натуральном выражении.

10.2. Критерий оценки предложений участников - «Финансовые (ценовые) условия предложений участников» - 100%.

Для определения наилучшего предложения по данному критерию, цена предложения участника корректируется с учётом условий поставки (без учёта

корректировки на сумму налога на добавленную стоимость) и сроков осуществления платежей.

Величина корректировки цены с учетом сроков осуществления платежей рассчитывается по формулам:

при наличии в предложении участника авансовых платежей (увеличение цены предложения на ΔЦр):

ΔЦр= + (Цз*С* Д)/(360*(или 365)*100);

при предоставлении в предложении участника отсрочки платежей (уменьшение заявленной цены на ΔЦр):

ΔЦр= - (Цз*С*Д)/(360(*или 365)*100), где:

ΔЦр - величина корректировки цены с учетом сроков осуществления платежей;

Цз – цена предложения участника;

С - годовая ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь или средняя процентная ставка кредитно-депозитного рынка Республики Беларусь (в процентах) на дату вскрытия конвертов с предложениями участников (либо момент оценки предложений);

Д - количество дней предоплаты (либо отсрочки платежей).

В случае если участник не указывает условия и/или срок оплаты, при рассмотрении и оценке за основу принимается условия и/или срок, указанный в п.п.2.6.1.ДЗ. Данный срок оплаты указывается в уведомлении о выборе победителя и будет включен в договор на закупку. В случае несогласия участника на такое рассмотрение, его предложение отклоняется.

В результате оценки предложений участников каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается победителем ЗЦП.

В случае, если двум и более предложениям участников в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то при возможности разделения предмета закупки, его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предложениям которых присвоен порядковый номер 1 (первое место), а при отсутствии такой возможности подрядчиком / исполнителем из числа названных участников выбирается тот, предложение на участие в ЗЦП которого подано ранее других.

11. Условия применения преференциальной поправки и документы, подтверждающие право на ее применение.

При проведении ЗЦП применяется преференциальная в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих работы, услуги собственного производства организаций общественных объединений инвалидов, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20 процентов.

Преференциальная поправка применяется при условии заявления участником о своем праве на применение преференциальной поправки и предоставления документа, подписанного руководителем организации общественного объединения инвалидов, в которой численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, или уполномоченным им лицом не ранее чем за пять рабочих дней до дня

подачи предложения для участия в процедуре закупки, с указанием общего количества работников, численности инвалидов, номеров удостоверений инвалида и сроков их действия, а также сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, их представительствами и филиалами, или его копия.

При применении преференциальной поправки цены предложений участников ЗЦП для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника ЗЦП.

12. Условия отклонения предложений участников.

Предложение участника отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям ДЗ;

предложение участника содержит экономически невыгодные для заказчика условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, установленным п. 3 ДЗ;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения.

Экономически невыгодными для заказчика могут быть признаны предложения участников, предлагающих предмет закупки, по стоимости, превышающей ее ориентировочную стоимость по результатам процедуры снижения цен.

13. Признание процедуры несостоявшейся.

Заказчик признает ЗЦП несостоявшейся в случаях, если:

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

участник-победитель ЗЦП, в том числе определенный в соответствии с ч. 3 п. 15 ДЗ, уклонился от заключения договора на закупку.

В случае, если до истечения срока для подготовки и подачи предложений не представлено ни одного предложения, оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока для подготовки и подачи предложений, в соответствии со своим регламентом формирует и размещает на ней протокол признания процедуры закупки несостоявшейся и обеспечивает направление соответствующего уведомления заказчику.

14. Отмена процедуры закупки.

Заказчик вправе отменить ЗЦП, на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками ЗЦП в следующих случаях:

отсутствия финансирования;

утраты необходимости приобретения услуг / работ;

возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам ЗЦП;

в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении ЗЦП.

15. Условия заключения договора.

Договор между участником-победителем и заказчиком, заключается на условиях, указанных в ДЗ, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя в простой письменной форме в соответствии с Приложением 2.

Договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

16. Разрешение разногласий, связанных с проведением процедуры закупки.

Если при проведении ЗЦП решения и (или) действия (бездействие) заказчика либо членов комиссии нарушают права и законные интересы юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться к заказчику для урегулирования спора, либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

Рассмотрение обращения осуществляется в порядке, определенном главой 8 Порядка.

Приложение: 1. Требования к объёму услуг по техническому обслуживанию кассовых суммирующих аппаратов на 2 л.;
2. Проект договора филиала Энергосбыт РУП «Гомельэнерго» на 5 л.

Экономист ОМТС _____ Е.В. Дудко

СОГЛАСОВАНО

Зам. главного инженера _____ С.Н. Железняков

Зам. начальника УБНФУиО _____ О.А. Галко

Начальник ЮО _____ С.А. Неверовский

Начальник ОМТС _____ О.А. Ибрагимова

Начальник ПТО _____ А.В. Смирнов

Ведущий инженер ПТО _____ Ю.В. Кулагин

Приложение 1

Перечень кассовых суммирующих аппаратов, подлежащих техническому обслуживанию:

Модель КСА	Место установки КСА	Количество КСА
Меркурий-185Ф	г.Гомель, ул. Моисеенко, 3	10
	г.Гомель, ул. Барыкина, 321б	1
	г.Буда-Кошелево, ул. Степная, 2	1
	г.п.Корма, ул.Гомельская, 42	1
	г.Чечерск, ул.Луначарского, 21	1
	г.Речица, ул.Луначарского, 4	2
	г.Хойники, ул.Комсомольская, 35а	2
	г.п.Брагин, ул.Парковая, 20	1
	г.п.Лоев, ул.Пролетарская, 37	1
	г.Мозырь, ул.Малинина Н.И., 38в	2
	г.Калинковичи, ул.Языковича, 32	1
	г.Ельск, Мозырский тракт, 2	1
	г.Наровля, ул.Садовая, 6	1
	г.п.Лельчицы, ул.Советская, 94а	2
	г.Петриков, ул.Воровского, 15	1
	г.Житковичи, ул.Приозерная, 33Б	1
	г.Василевичи, ул.Советская, 91	1
	г.Добруш, ул.Гоголя, 38	1
	г.Ветка, ул.Октябрьская, 37а	1
	г.Светлогорск, ул.Пролетарская, 1	1
	г.Жлобин, ул.Урицкого, 50а	1
	г.Рогачев, ул.Друтская, 162	1
	г.п.Октябрьский, ул.Калинина, 22	2

Требование к оказываемой услуге: исполнитель обязан осуществлять комплекс работ в соответствии с СТБ 1350-2002 «Аппараты кассовые суммирующие и специальные компьютерные системы. Требования к техническому обслуживанию и ремонту» и эксплуатационной документацией завода-изготовителя КСА «Меркурий-185Ф».

Техническое обслуживание кассовых суммирующих аппаратов Меркурий 185-Ф включает:

1. внешний осмотр на отсутствие повреждений, проверка целостности установленных средств контроля (голограмм, пломб ЦТО и МНС);
2. проверка работоспособности узлов и блоков контрольно-кассовой техники (индикатора, клавиатуры, принтера печати чеков);

3. тестирование работы интерфейсов связи и корректности передачи данных через СКНО в систему СККО (РУП «Информационно-издательский центр по налогам и сборам»);
4. очистка внутренних узлов аппарата от бумажной пыли и загрязнений;
5. контроль износа аккумуляторной батареи и проверка цепей зарядки;
6. оперативный выезд специалиста на объект Заказчика (в течение 36 часов с момента получения заявки в пределах г.Гомеля и в течение 72 часов в пределах Гомельской области) для осмотра кассового суммирующего оборудования, устранения неисправности или выдачи заключения по типу неисправности.

Приложение 2

ДОГОВОР №

на техническое обслуживание кассового оборудования

г. Гомель *«____»_____ 20___ г.*

_____, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____ и Сертификата №_____ и гомельское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики «Гомельэнерго», именуемое в дальнейшем ПОТРЕБИТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ПОТРЕБИТЕЛЬ поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательство оказать услуги: Техническое обслуживание кассовых суммирующих аппаратов «Меркурий 185Ф» в объеме согласно приложению 1, которое является неотъемлемой частью Договора, а ПОТРЕБИТЕЛЬ обязуется принимать и оплачивать оказанные услуги.

1.2

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ:

2.1.1. Организует свою деятельность в соответствии с действующими нормативными документами;

2.1.2. Осуществляет в счет стоимости технического обслуживания:

- внешний осмотр на отсутствие повреждений, проверка целостности установленных средств контроля (голограмм, пломб ЦТО и МНС);
- проверка работоспособности узлов и блоков контрольно-кассовой техники (индикатора, клавиатуры, принтера печати чеков);
- тестирование работы интерфейсов связи и корректности передачи данных через СКНО в систему СККО (РУП «Информационно-издательский центр по налогам и сборам»);
- очистка внутренних узлов аппарата от бумажной пыли и загрязнений;
- контроль износа аккумуляторной батареи и проверка цепей зарядки;
- оперативный выезд специалиста на объект Заказчика (в течение 36 часов с момента получения заявки в пределах г.Гомеля и в течение 72 часов в пределах Гомельской области) для осмотра кассового суммирующего оборудования, устранения неисправности или выдачи заключения по типу неисправности.

ПРИМЕЧАНИЕ: на время выполнения технического обслуживания Потребителю может быть выдан подменный КСА.

2.1.3. Ведет учет технического обслуживания.

2.1.4. Обеспечивает наличие на складе необходимых расходных материалов и запасных частей.

2.2. ПОТРЕБИТЕЛЬ:

- обязан хранить на рабочем месте паспорт (формуляр) на КСА;
- **в трехдневный срок обязан уведомить Исполнителя в письменном виде**: о начале работы КСА после ввода его в эксплуатацию, о временном прекращении работы на срок более одного месяца, о возобновлении работы и смене места установки КСА;
- обеспечивает соблюдение условий хранения и правил эксплуатации;
- производит ежедневное техническое обслуживание, определенное нормативной документацией;
- несет ответственность за сохранность средств контроля и документации;
- не допускает к работе на КСА персонал, не прошедший обучение в ЦТО;

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе любой из сторон при условии предварительного письменного уведомления об этом другой стороны за месяц.

Стороны производят взаиморасчет за период оказанных услуг до расторжения договора либо за период до временного прекращения оказания услуг.

3.3. Не допускается изменение условий настоящего договора при его исполнении в части предмета закупки, требований к предмету закупки, его объема (количества), увеличения сроков исполнения обязательств Исполнителем, сроков и условий оплаты, цены договора, за исключением случаев, определенных в части шестой пункта 43 и части второй пункта 44 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утверждённого Постановление Совета

Министров Республики Беларусь от 7 апреля 2026 г. N 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», а также Советом Министров Республики Беларусь.
3.4. Все изменения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения.

4. СТОИМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. *Стоимость технического обслуживания одного КО за один месяц составляет:*
без НДС – ХХ руб. ХХ коп.; НДС 20 % - ХХ руб. ХХ коп.; с учетом НДС – ХХ руб. ХХ коп.

Общая стоимость услуг по договору составляет: без НДС – ХХ руб. ХХ коп.; НДС 20 % - ХХ руб. ХХ коп.; с учетом НДС – ХХ руб. ХХ коп.

В общую стоимость услуг по договору входит техническое обслуживание 37 единиц КО ежемесячно один раз в месяц в период с 01.12.2026 по 30.11.2027.

4.2. Оплату за техническое обслуживание КО Заказчик производит согласно заключенному договору на основании подписанного сторонами акта оказанных услуг с отсрочкой платежа _____календарных дней, перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. По факту оказания услуг Исполнителем предоставляется акт оказанных услуг до восьмого числа месяца следующего за отчётным месяцем по месту оказания услуг у Заказчика (с указанием адреса, где оказывается услуга).
4.4. Источник финансирования: собственные средства.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
5.2. При нарушении срока оплаты, указанного в п.п. 4.2. настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы в акте за каждый день просрочки, но не более 3% суммы неисполненного обязательства.
5.3. При нарушении срока оплаты, указанного в п.п. 4.2. настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы в акте за каждый день просрочки, но не более 3% суммы неисполненного обязательства.
5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются войны, террористические акты, забастовки, стихийные бедствия всех видов, пожары, запретительные решения государственных органов и другие, независящие от воли Сторон. При этом срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно действию обстоятельств форс-мажора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней. В случае не урегулирования спора в претензионном порядке, спор подлежит рассмотрению в экономическом суде Гомельской области.
6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Беларусь.
6.3. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
6.4. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.
6.5. Договор, а также все документы, относящиеся к данному договору (счета-фактуры, протоколы согласования цен, дополнительные соглашения и т.п.) переданные посредствам факсимильной связи, электронной почты имеют юридическую силу с последующим предоставлением оригиналов в 15-дневный срок.
6.6. При изменении юридического адреса или реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга.
6.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.8. Приложение: антикоррупционная оговорка.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

При изменении юридического адреса или реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЦТО
Адрес:
Тел./факс:
E-mail:
УНП:
ОКПО
Р/С №
БИК
Банк

_____
_____
«___»_____20___

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

Юридическое лицо:
РУП «Гомельэнерго»
246001, г.Гомель, ул. Фрунзе, 9
УНП 400069497
Плательщик:
Филиал «Энергосбыт» РУП «Гомельэнерго»
246001, г.Гомель, ул. Моисеенко, 3
т. (0232) 49 33 59, т.ф. (0232) 49 34 34
УНП 400069497
р/с BY75AKBB30121368343013000000
в Региональной дирекции №300 ОАО АСБ «Беларусбанк»
246050, г.Гомель, ул. Крестьянская, 29а
БИК AKBBY2X

_____
_____
«___»_____20___

Приложение №1 к договору № _____ от «____»_____

Список КСА филиала "Энергосбыт" РУП гомельского республиканского предприятия электроэнергетики «Гомельэнерго", принимаемых на техническое обслуживание _____

№	Модель КО версия ПО	№ КО	Дата выпуска	Место установки
1	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280121	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
2	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279682	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
3	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279712	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
4	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280284	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
5	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279696	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
6	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279745	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
7	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280120	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
8	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279746	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
9	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004279705	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
10	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280280	20.01.2025	г.Гомель, ул.Моисеенко, 3
11	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280265	20.01.2025	г. Мозырь, ул.Малинина Н.И., 38В
12	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280279	20.01.2025	г. Мозырь, ул.Малинина Н.И., 38В
13	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280270	20.01.2025	г. Калинковичи, ул.Языковича, 32
14	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280263	20.01.2025	г. Ельск, Мозырский тракт, 2
15	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280146	20.01.2025	г. Наровля, ул. Садовая, 6
16	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280153	20.01.2025	г.п. Лельчицы, ул. Советская, 94А
17	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280160	20.01.2025	г. Петриков, ул. Воровского, 15
18	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280274	20.01.2025	г. Житковичи, микрорайон «Озёрный», 33
19	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280333	20.01.2025	г. Светлогорск, ул. Пролетарская, 1
20	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280217	20.01.2025	г.п. Октябрьский, ул. Калинина, 22
21	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280090	20.01.2025	г.п. Октябрьский, ул. Калинина, 22
22	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280212	20.01.2025	г.п. Лельчицы, ул. Советская, 94А
23	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280317	20.01.2025	г. Жлобин, ул.Урицкого, 50а
24	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280334	20.01.2025	г. Рогачев, ул.Друтская, 162
25	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280357	20.01.2025	г.п. Корма, ул.Гомельская, 42
26	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280355	20.01.2025	г. Чечерск, ул. Луначарского, 21
27	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280329	20.01.2025	г.Гомель, ул.Барыкина, 321б
28	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280133	20.01.2025	г.Буда-Кошелёво, ул.Степная, 2а
29	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280306	20.01.2025	г.Добруш, ул.Гоголя, 38
30	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280264	20.01.2025	г.Ветка, ул.Октябрьская, 37а
31	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280354	20.01.2025	г.Речица, ул.Луначарского, 4
32	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280310	20.01.2025	г.Речица, ул.Луначарского, 4
33	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280353	20.01.2025	г.Хойники, ул.Комсомольская, 35а
34	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280221	20.01.2025	г.Хойники, ул.Комсомольская, 35а
35	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280099	20.01.2025	г.Василевичи, ул.Советская, 91
36	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280119	20.01.2025	г.п.Брагин, ул.Парковая, 20
37	Меркурий-185Ф ПО 185BY400	0000004280300	20.01.2025	г.п.Лоев, ул.Пролетарская, 37А

_____ _____

_____ _____

«___»_____20___ «___»_____20___

Приложение 2
к договору №_____
от «___» _____ 20___г.

Антикоррупционная оговорка

Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования), в том числе Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией».

Каждая из Сторон договора гарантирует, что в ходе заключения настоящего договора, включая все предварительные стадии, предшествовавшие его заключению, не совершала, а также воздержится в будущем в рамках исполнения настоящего договора от любых действий через своих работников, представителей, либо посредников, стимулирующих каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право на односторонний отказ от исполнения договора полностью либо частично.

Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, либо посредниками, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

Подписи и печати Сторон:

СТОРОНА 1: СТОРОНА 2:

_____ _____