УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
государственного предприятия
«Белгипродор»
_____Ю.А.Лобач
«20» 11 2026 г.

ДОКУМЕНТЫ ПРОЦЕДУРЫ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

№п/п	Наименование вида процедуры закупки	Запрос ценовых предложений
1.	Наименование и место нахождение закупающей организации (организатора)	Республиканское унитарное предприятие по инженерным изысканиям, проектированию автомобильных дорог, аэродромов и искусственных сооружений на них «Белгипродор» (Государственное предприятие «Белгипродор») г. Минск, ул.Сурганова,28
2.	Наименование предмета закупки, его объем (количество)	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту окон из ПВХ **1 усл.**
3.	Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 "Классификатор продукции по видам экономической деятельности"	33.11.19.900 Услуги по установке, ремонту и обслуживанию прочих готовых металлоизделий, не включенных в другие группировки
4.	Место и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки	г. Минск, ул. Сурганова, 28 Не более 20 календарных дней с момента предоплаты
5.	Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам	В соответствии с заданием на закупку (Приложение №1)
6.	Ориентировочная стоимость предмета закупки	**11 611,78 белорусских рублей** Определена с учетом изучения конъюнктуры рынка (п.18.1 Порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств государственного предприятия «Белгипродор», утвержденного приказом от 16.07.2026 № 121а (в редакции приказа от 09.10.2026 №193а))

7.	Форма, срок и порядок оплаты товара (работы, услуги)	Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя. Оплата производится в следующем порядке: предоплата в размере 50% от стоимости услуг осуществляется в течении 5 банковских дней с момента заключения договора, окончательный расчет - в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания акта оказанных услуг. К рассмотрению принимаются ценовые предложения с иным порядком оплаты, но не ухудшающие условия заказчика.
8.	Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения)	В цену предложения входит стоимость товара, транспортные расходы по доставке, разгрузке, сборке, установке, командировочные расходы, все виды налогов и платежей, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.
9.	Проект договора на закупку	Проект договора прилагается (Приложение № 2)
10.	Требования к участникам процедуры закупки, включая перечень документов и (или) сведений, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Устанавливаются следующие требования: 10.1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр); 10.2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 10.3. отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 -

		243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 10.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 10.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 10.6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности; 10.7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности; 10.8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; 10.9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» не должно быть

		аффилировано с закупающей организацией, организатором. Порядок подтверждения соответствия установленным требованиям: При проведении процедуры запроса ценовых предложений соответствие требованию, установленному в п.10.1, подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра. Соответствие требованиям, установленным в п.10.2-10.9, подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки. 10.10. Дополнительные требования к участникам: предоставить копию свидетельства о государственной регистрации; перечень работ (услуг) с указанием стоимости справки обслуживающих банков об отсутствии задолженности не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов; копию (выписку) приказа, иной документ о назначении руководителя, доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего документы (в случае, если документы подписаны не руководителем).
11.	Срок для подготовки и подачи предложений	Предложения подаются участниками в электронном виде в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки в сроки, указанные в приглашении к процедуре закупки.
12.	Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки	Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи *предложений*. Участник вправе представить только одно ценовое предложение, а также вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

		В случае, если предметом закупки являются товары, предложение должно содержать конкретные показатели (характеристики), соответствующие требованиям документов процедуры запроса ценовых предложений, производителя (изготовителя) товара, страну происхождения товара. Предложение участника должно содержать сведения, указанные в Приложении №3 к документации о закупке.
13.	Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке.	Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документации о закупке (без указания лица, направившего запрос). Закупающая организация не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении и разместить на электронной торговой площадке содержание запроса и ответ на него (без указания лица, направившего запрос).
14.	Критерии (критерий) и в случае проведения конкурса способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки	Критерий для оценки – цена предложения. Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену предложения и соответствующий требованиям документов процедуры запроса ценовых предложений: документации о закупке, заданию, условиям проекта договора. В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других участников. В случае если в процедуре закупки принимают участие участники, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, цены предложений участников процедуры закупки будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость, если иное не предусмотрено законодательством
15.	Условия допуска товаров иностранного происхождения, товаров (продукции)	Не применяются

16.	Условия применения преференциальной поправки	Преференциальная поправка применяется в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих: товары собственного производства происхождения Республики Беларусь и (или) государств, товарам из которых в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, за исключением товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. N 80; товары (работы, услуги) собственного производства организаций общественных объединений инвалидов, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20 процентов. При подаче предложения участником представляются: заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки; документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки. Для подтверждения преференциальной предоставляются: сертификат работ и услуг собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями; документ, подписанный руководителем организации (или уполномоченным им лицом) с указанием общего количества работников, численности инвалидов, доли оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, с подтверждением, что доля оплаты туда инвалидов в общем фонде оплаты труда *составляет не менее 20%*; учредительные документы (или выписка из них), подтверждающие статус участника как организации, созданной общественным объединением инвалидов.

		В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки.
17.	Условие о применении банковского сопровождения договора (в случае принятия закупающей организацией решения о применении банковского сопровождения договора)	Не требуется
18.	Признание победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), за исключением случаев проведения электронного аукциона, и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке	Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), комиссия по закупкам вправе признать такого участника участником-победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).
19.	Порядок снижения цен предложений участниками при проведении процедуры запроса ценовых предложений, конкурса	Процедура снижения цены предложений проводится один раз по решению комиссии по закупкам. Процедура снижения цены проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки.
20.	Направление запроса участнику о разъяснении предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений	При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений. Предложение участника, не предоставившего разъяснения, уточняющую информацию,

		документацию и сведения, не исправившего ошибки, не устранившего неточности либо предоставившего не полную информацию, отклоняется комиссией по закупкам, как не соответствующие требованиям документов процедуры запроса ценовых предложений
21.	Срок заключения договора	Договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя. В случае участия в процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

Закупающая организация (организатор) вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками.

Отмена процедуры закупки допускается в случаях:

отсутствия финансирования;

утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки;

в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки;

при неполучении согласования допуска к участию в процедуре закупки, предусмотренного в части первой пункта 16 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Приложение: Задание на закупку от 17.11.2026 (Приложение №1);
Проект договора на закупку (Приложение № 2).
Форма предложения (Приложение №3).

Председатель комиссии Л.Н.Жук

Главный бухгалтер
Р.В.Мудрогелов
20.11.2026

Начальник УИКО
А.В.Ермачёнок
20.11.2026

Главный специалист ОПОКР
О.Л.Ломако
20.11.2026

Инженер 1 категории ОМТХО
Т.Г.Андрейковец
20.11.2026

Приложение №3

Предложение должно содержать следующие сведения:

Сведения о запросе ценовых предложений	
Регистрационный номер процедуры, присвоенный электронной торговой площадкой	
Сведения об участнике	
Наименование юридического лица (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии), - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, удостоверяющего личность (номер, дату выдачи, орган, выдавший документ), - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	
Место нахождения для юридического лица либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	
Учетный номер плательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
Сведения о предложении (частях(лотах) предложения)	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Описание предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Страна происхождения товаров (работ, услуг)	
Объем (количество), ед. изм.	
Порядок и сроки оплаты	
Сроки поставки	
Гарантийный срок (в месяцах) на товар	
Документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам	
Цена предложения с указанием валюты (с учетом стоимости товара, упаковки, доставки, всех расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей	
Заявление о праве на применение преференциальной поправки и документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве	
Заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в документах процедуры запроса ценовых предложений, его предложении и протоколе выбора участника-победителя	