Міністэрства аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь

**ГАНДЛЁВА-ВЫТВОРЧАЕ
РЭСПУБЛІКАНСКАЕ УНІТАРНАЕ
ПРАДПРЫЕМСТВА
«МІНСКАЯ ФАРМАЦЫЯ»**
вул. Чкалава, 5-208, 220039, г. Мінск,
тэл. +375 17 516 80 08; факс +375 17 516 80 03
сайт: www.minfarm.by
E-mail – minfarm@minfarm.by
УНП 600013211

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

**ТОРГОВО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ
«МИНСКАЯ ФАРМАЦИЯ»**
ул. Чкалова, 5-208, 220039, г. Минск,
тел. +375 17 516 80 08; факс +375 17 516 80 03
сайт: www.minfarm.by
E-mail – minfarm@minfarm.by
УНП 600013211

От 19.11.2026 № 3-13/4382

Потенциальным участникам

ЗАЯВКА НА ПОКУПКУ

Процедура закупки из одного источника «27/2.1-ЦЗ Различные лекарственные препараты»

I. Сведения о виде процедуры государственной закупки	
Вид процедуры государственной закупки	Процедура закупки из одного источника
Основание выбора процедуры закупки из одного источника с указанием нормы законодательства о государственных закупках, предоставляющей такое право	П.7 приложения к Закону Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» (далее – Закон), ч. 1 подп. 1.1 п. 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 08.05.2025 № 252 «О случаях и порядке проведения процедуры закупки из одного источника на электронной торговой площадке»
II. Сведения о заказчике	
Наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) – для индивидуального предпринимателя)	Изложено в Приложении №2
Место нахождения (место жительства)	Изложено в Приложении №2
Учетный номер плательщика (при наличии)	Изложено в Приложении №2
III. Сведения об организаторе	
Наименование юридического лица	Торгово-производственное республиканское унитарное предприятие «Минская Фармация»
Место нахождения	223034, Минская область, Минский район, г. Заславль, ул. Советская, 128, корпус № 2, помещение 90

Учетный номер плательщика	600013211
IV. Сведения о предмете государственной закупки (изложено в Приложении №1)	
V. Сведения о процедуре закупки из одного источника	
Порядок предоставления документов	Документы и (или) сведения предоставляются поставщиками на белорусском и (или) русском языках посредством их размещения на электронной торговой площадке в сроки, определенные заказчиком (организатором), с обязательным их подписанием электронной цифровой подписью. Копии документов, исполненных на иностранном языке, представляются с переводом на русский и (или) белорусский языки. **Вместе с документами рекомендуем поставщику предоставить информацию для подготовки договора/ контракта по форме приложения №4 к заявке на покупку.**
Конечная дата (дата истечения срока) предоставления документов и (или) сведений поставщиками	26.11.2026
Срок размещения поставщиком на электронной торговой площадке запроса о разъяснении заявки на покупку	23.11.2026 23:00
Срок размещения заказчиком (организатором) на электронной торговой площадке ответа на запрос поставщика о разъяснении заявки на покупку	25.11.2026 23:00
Предельная стоимость предмета государственной закупки	Изложена в Приложении №1
Требования к содержанию предложения	Поставщик должен предложить зарегистрированный в Республике Беларусь по национальной процедуре или по процедуре Евразийского экономического союза лекарственный препарат одного производителя Допускаются к участию в процедуре государственной закупки зарегистрированных лекарственных препаратов: – лекарственные препараты в упаковке с дизайном, отличным от согласованного Министерством здравоохранения Республики Беларусь, произведенные для российского рынка с приложением к каждой упаковке инструкции, согласованной при регистрации в Республике Беларусь; – лекарственные препараты, произведенные для иных рынков, при предоставлении русскоязычной инструкции (согласованной при регистрации в Республике Беларусь) для каждой упаковки

	поставляемого лекарственного препарата, для использования исключительно в условиях стационара, либо с русскоязычным стикером и с предоставлением русскоязычной инструкции (согласованной при регистрации в Республике Беларусь) для каждой упаковки поставляемого лекарственного препарата для использования в условиях стационара и реализации через аптечную сеть предприятий системы «Фармация». *В случае, если по результатам процедуры государственной закупки участником будет определен поставщик, предложивший к поставке лекарственный препарат в упаковке с дизайном для иных рынков, при поставке товара поставщик должен представить полный пакет документов для получения разрешения на реализацию в дизайне упаковки, отличном от согласованного Министерством здравоохранения Республики Беларусь, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в том числе ходатайство от производителя или держателя регистрационного удостоверения.* Также допускаются к участию в процедуре государственной закупки зарегистрированных лекарственных препаратов лекарственные препараты с дизайном упаковки и инструкцией, соответствующими ранее согласованным дизайну и инструкции, при условии, что данные лекарственные препараты произведены не позднее 180 дней с момента утверждения изменений. Качество поставляемого товара должно соответствовать нормативно-технической документации, зарегистрированной в Министерстве здравоохранения Республики Беларусь. *В случае, если участник предлагает к поставке лекарственный препарат, на который зарегистрирована предельная отпускная цена производителя, то предложение такого участника не может ее превышать. Предложение участника на поставку лекарственного препарата отклоняется, если закупаемый лекарственный препарат включен в перечень лекарственных препаратов, предельные отпускные цены на которые подлежат регистрации, но цена на предложенный к поставке лекарственный препарат не зарегистрирована (отсутствует в «Государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные средства» и «Государственном реестре предельных отпускных цен производителей лекарственных средств на лекарственные препараты»).* Остаточный срок годности лекарственных препаратов должен быть: – не менее 40% от установленного производителем на дату поставки, при основном сроке годности 4 года и более; – не менее 50% от установленного производителем на дату поставки, при основном сроке годности более двух лет и до четырех лет; – не менее 60% от установленного производителем на дату поставки при основном сроке годности два года; – не менее 70% от установленного производителем на дату поставки при основном сроке годности менее двух лет.

	Поставка первой партии товара в размере квартальной потребности может иметь срок годности не менее 40% от установленного производителем на дату поставки товара. Данное требование не распространяется на поставку товара одной партией в размере закупаемого объема
Перечень документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие предмету государственной закупки и требованиям к предмету государственной закупки	**Ответ на заявку должен содержать следующие документы:** – копия регистрационного удостоверения предлагаемого к закупке лекарственного препарата, зарегистрированного в Республике Беларусь по национальной процедуре или зарегистрированного в Республике Беларусь по процедуре Евразийского экономического союза; – развернутое описание характеристик предлагаемого к закупке лекарственного препарата – инструкция по медицинскому применению или листок-вкладыш; – заполненная спецификацию на поставляемый товар по форме в соответствии с Приложением №3; – иные документы и (или) сведения согласно заявке на покупку.
Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения, наименование валюты и при необходимости обменный курс, которые будут использованы для заключения договора.	Изложено в Приложении №1
Требования к поставщику, включая перечень документов и (или) сведений для их проверки	Поставщик, получивший от заказчика (организатора) предложение о заключении договора, должен соответствовать требованиям к участникам. 1. Участником признается юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, получившее от заказчика (организатора) предложение о заключении договора. 2. При проведении процедуры государственной закупки к участникам предъявляются следующие требования: 2.1. Соответствие требованиям, установленным законодательством к юридическому или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, осуществляющему поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом государственной закупки. 2.2. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры государственной закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры государственной закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об

	административных правонарушениях. 2.3. У физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, – участника процедуры государственной закупки, у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры государственной закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, отсутствует не снятая или не погашенная в установленном порядке судимость за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243^3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь. 2.4. Юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. 2.5. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности. 2.6. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности. 2.7. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности. 2.8. Отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, а также отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющихся резидентами, задолженности по уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь. Данное требование не распространяется на юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности, а также на юридическое лицо или индивидуального предпринимателя, в отношении которых на дату подачи предложения в установленном Налоговым кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами порядке предоставлены отсрочка и (или) рассрочка по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, что подтверждается соответствующим заявлением участника. Для целей настоящего Закона термин "резидент" имеет значение, определенное частью первой подпункта 1.11 пункта 1 статьи 1 Закона Республики Беларусь от 22 июля 2003 г. № 226-З «О валютном регулировании и валютном контроле».

	2.9. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подписания заявления не должно быть включено в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок. 2.10. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель с учетом положений статьи 16^1 Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» не должно быть аффилировано с заказчиком, организатором. 2.11. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, работник (работники) таких юридического лица или индивидуального предпринимателя не должны оказывать заказчику (организатору) услуги по организации и проведению процедуры государственной закупки, в том числе консультированию, а также формированию требований к предмету государственной закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений. 2.12. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не должны являться заказчиком (организатором) проводимой процедуры государственной закупки. 2.13. Физическое лицо не должно являться работником заказчика (организатора), за исключением проведения процедуры закупки из одного источника у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. 2.14. Юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не должен находиться в стадии прекращения деятельности. 2.15. В отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве. 2.16. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, должно обладать исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает исключительные права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание объектов интеллектуальной собственности. 2.17. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, должно обладать правомочиями на реализацию товаров (выполнение работ, оказание услуг) на территории Республики Беларусь с использованием товарных знаков и знаков обслуживания в случае поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием товарных знаков и (или) знаков обслуживания. 3. Поставщик (участник) предоставляет документы, подтверждающие соответствие требованиям пунктов 2.1.-2.17., *после размещения заказчиком (организатором) предложения о*

	заключении договора. Соответствие требованиям пункта 2.1. подтверждается путем предоставления следующих документов: 1) Разрешение (лицензия) на осуществление деятельности (фармацевтической деятельности) по производству или дистрибьюции* лекарственных средств, выданное уполномоченным органом страны участника.** В случае, если к поставке предлагается наркотическое средство или психотропное вещество, участник обязан предоставить разрешение (лицензию) на деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. **дистрибьюция – деятельность, связанная с закупкой (закупом, приобретением), хранением, ввозом (импортом), вывозом (экспортом), реализацией (за исключением реализации населению) без ограничения объемов и транспортировкой лекарственных средств.* ***Резиденты Республики Беларусь и Российской Федерации предоставляют копию разрешения (лицензии) на фармацевтическую деятельность или выписку из Единого реестра лицензий, действующего на территории Республики Беларусь или соответственно Российской Федерации;* 2) Документ, подтверждающий регистрацию участника в стране его происхождения: - свидетельство о регистрации участника, либо выписку из торгового реестра страны регистрации участника, или иное эквивалентное доказательство юридического статуса участника в соответствии с законодательством страны происхождения (для резидентов стран-членов Евразийского экономического союза); - выписку из торгового реестра страны регистрации участника или иное эквивалентное доказательство юридического статуса участника в соответствии с законодательством страны происхождения (для нерезидентов стран-членов Евразийского экономического союза). Выписка из торгового реестра страны регистрации участника должна быть выдана не ранее, чем за 12 (двенадцать) месяцев до истечения срока для предоставления документов и (или) сведений. *Соответствие требованиям пунктов 2.2.-2.7, 2.9.-2.17 подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки, после размещения заказчиком (организатором) предложения о заключении договора.* Соответствие требованиям пункта 2.8. подтверждается: - в отношении участников, являющихся резидентами, – путем проверки организатором таких сведений через официальные сайты Министерства по налогам и сборам, Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в глобальной компьютерной сети Интернет на первое число месяца, в котором заключается договор при проведении процедуры закупки из одного источника, а в случае отсутствия информации на указанную дату – на первое число месяца,

	предшествующего месяцу, в котором заключается договор при проведении процедуры закупки из одного источника; – участниками, не являющимися резидентами, – документом об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, выданным уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник, на последнюю отчетную дату, предшествующую дню заключения договора при проведении процедуры закупки из одного источника, и заявлением с указанием последней отчетной даты. Участники, не являющиеся резидентами, должны предоставить документы, подтверждающие соответствие требованиям пункта 2.8., с учетом следующей информации. *Обращаем внимание, что документ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней должен быть выдан именно* ***уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны****, резидентом которой является участник.* *При этом Закон Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» не определяет дату, которая для того либо иного государства является отчетной датой.* ***Такая отчетная дата*** *указывается участником в соответствующем заявлении.* *Участник при предоставлении документов и (или) сведений самостоятельно определяет, когда и на какую отчетную дату подавать заявление для выполнения установленных законодательством требований к участникам.* ***Документ об отсутствии задолженности*** *по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней* ***должен быть*** *предоставлен* ***на ту дату, которая была указана в заявлении*** *в качестве последней отчетной.*
Совместное участие в процедуре государственной закупки	Совместное участие в процедурах государственных закупок допускается **в случаях, установленных законодательными актами Республики Беларусь (для холдингов)**. Совместное участие в процедуре государственной закупки юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляется при соблюдении следующих условий: – наличие соглашения о совместном участии в процедуре государственной закупки, определяющего права, обязанности и ответственность юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, являющихся сторонами такого соглашения, в том числе по вопросам реализации их полномочий в ходе проведения процедуры государственной закупки, предусмотренных законодательством о государственных закупках. Такое соглашение заключается для целей участия в конкретной процедуре государственной закупки и предоставляется в составе предложения (до заключения договора в случае проведения процедуры закупки из одного источника); – соответствие требованиям к участникам, установленным

	пунктами 2.1., 2.16.-2.17. раздела «Требования к поставщику, включая перечень документов и (или) сведений для их проверки», должно быть подтверждено хотя бы в отношении одного из юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки; – соответствие дополнительным требованиям к участникам, установленным пунктами 2.2.-2.7. раздела «Требования к поставщику, включая перечень документов и (или) сведений для их проверки», подтверждается заявлением участника в отношении каждого участника холдинга; – соответствие требованиям к участникам, установленным пунктами 2.8.-2.15. раздела «Требования к поставщику, включая перечень документов и (или) сведений для их проверки», должно быть подтверждено в отношении каждого из юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки; – подача предложения от имени юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки, осуществляется одним из них, определяемым в соглашении о совместном участии в процедуре государственной закупки. В предложении должны быть указаны наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) – для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) всех юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки, их права и обязанности в связи с исполнением договора; – при проведении процедуры закупки из одного источника в случае направления заказчиком (организатором) предложения о заключении договора участнику, выступающему от имени юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки, участником признаются все стороны соглашения о совместном участии в процедуре государственной закупки. Договор заключается с участником, получившим предложение о заключении договора в случае проведения процедуры закупки из одного источника от имени всех юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, совместно участвующих в процедуре государственной закупки; – стороны соглашения о совместном участии в процедуре государственной закупки несут солидарную ответственность по обязательствам, возникшим в связи с заключением договора, за исключением ответственности в виде включения в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок (далее – список). Включение в список производится при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных

	закупках товаров (работ, услуг)», в отношении конкретного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, являющегося стороной соглашения о совместном участии в процедуре государственной закупки.
Требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору	Не требуется
Порядок действий заказчика (организатора) в случае предложения одинаковых цен поставщиками	Если несколько поставщиков предложили одинаковые цены, заказчик (организатор) обращается к ним с запросом о снижении предложенной цены. Если после получения ответов цены остаются равными, при прочих равных условиях предпочтение отдается поставщику, первым представившему ответ на запрос о снижении цены.
Договор	По результатам проведения процедуры закупки из одного источника на электронной торговой площадке договор государственной закупки заключается на условиях, согласованных между заказчиком (организатором) и участником в письменной форме в виде электронного документа на электронной торговой площадке. Проекты договоров прилагаются к заявке на закупку. Договор подлежит подписанию участником не позднее чем через 5 рабочих дней с даты подписания участником заявления о соответствии требованиям к составу участников.
Иные условия	В ходе проведения процедуры государственной закупки допускается изменение заказчиком (организатором) объема (количества) предмета государственной закупки и (или) его части (лота) в случаях, установленных законодательством, но не более чем на десять процентов. Заказчик (организатор) вправе принять решение об отмене процедуры государственной закупки в целом либо в отношении отдельных частей (лотов) предмета государственной закупки в ходе ее проведения в случае отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг), возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет государственной закупки и (или) требования к предмету государственной закупки, требования к участникам, а также в случае выявления заказчиком (организатором) нарушений законодательства при организации и проведении процедуры государственной закупки В случае необходимости более длительного срока для подготовки документов и (или) сведений поставщик должен проинформировать заказчика (организатора) дополнительно. В случае отсутствия ответа на заявку на покупку в указанный срок, комиссия переходит к рассмотрению позиции без вашего предложения.

Генеральный директор О.В.Маслёнкина

Харитончик А.И. +375 17 516 80 12