УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
по техническим вопросам
РУП «Белпочта»

_____ С.А.Потапенко
19 11 2026

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на закупку услуг по нерегулярной перевозке/доставке работников РУП «Белпочта» по маршруту Смолевичи–Национальный аэропорт–Смолевичи

I. ПРИГЛАШЕНИЕ

к участию в процедуре закупки за счет собственных средств

Вид процедуры закупки	запрос ценовых предложений
Сведения о закупающей организации	
Наименование	Республиканское унитарное предприятие почтовой связи «Белпочта»
Место нахождения	220050, г. Минск, пр-т Независимости, 10
Учетный номер плательщика	101015738
Сведения о конкурсе	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	25.11.2026
Ориентировочная стоимость предмета закупки	151 000,00 бел.руб.
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	К участникам процедуры закупки в соответствии с п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168 устанавливаются следующие требования: 1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр) ***(соответствие по данному пункту подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра)***; 2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 3. отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или

	не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности; 7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности; 8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; 9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения №168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором ***(соответствие требованиям пунктов 2-9 подтверждается заявлением участника по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки).*** **Предложение участника должно содержать следующие документы и сведения:** 1) ценовое предложение; 2) общие сведения об участнике; 3) свидетельство государственной регистрации участника; 4) страховое свидетельство (страховой полис) либо заверенную автомобильным перевозчиком его копию, подтверждающее заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности автомобильного перевозчика перед пассажирами; 5) документы, подтверждающие информацию О включении транспортных средств и водителей в «Реестр автомобильных перевозок пассажиров в нерегулярном сообщении»; 6) заявление участника процедуры закупки:

	, о том, что юридическое лицо **не находится в процессе ликвидации, реорганизации** (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности, о том, что в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя не возбуждено производство по делу об **экономической несостоятельности (банкротстве)**, о **согласии с условиями** проведения закупки и условиями, изложенными в проекте договора; о согласии ***на подписание договора*** на условиях заказчика и что ***цена предложения, определенная по результатам процедуры закупки, фиксируется на период действия договора.*** *В случае, если Участником является юридическое лицо, следует представить надлежащим образом заверенные копии документов о назначении на должность руководителя Участника (копия протокола уполномоченного органа Участника, копия приказа о назначении руководителя Участника), доверенность (в случаях, когда полномочия на представление интересов Участника предоставлены доверенностью).*
Требование о предоставлении конкурсного обеспечения, размер конкурсного обеспечения, срок действия банковской гарантии и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору	Не требуется
Сведения о предмете закупки за счет собственных средств	
ЛОТ 1	
Наименование услуг	услуги по нерегулярной перевозке/доставке работников РУП «Белпочта» по маршруту Смолевичи–Национальный аэропорт–Смолевичи
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	49.39.33.000
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги по нерегулярным автобусным чартерным перевозкам на близкие расстояния
Объем (количество) товаров	1 усл.
Срок выполнения работ (услуг)	с 01.01.2027 года по 31.12.2027 года включительно
Место (места) поставки товаров	маршрут Смолевичи–Национальный аэропорт–Смолевичи
Срок оплаты товаров	оплата осуществляется ежемесячно, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания акта оказанных услуг обеими сторонами
Ориентировочная стоимость закупки	151 000,00 бел.руб.
Источник финансирования	собственные средства закупающей организации
Примечание	Критерии оценки предложений: ***наименьшая цена предложения без учета НДС.*** Цель приобретения: собственное производство и (или) потребление.
Описание предмета закупки	

Порядок заезда в н.п.	Наименование пунктов	Время забора работников	Примечание
1	Смолевичи (остановочный пункт "Белореченская")	6:45	Посадка пассажиров
2	Смолевичи (ж/д станция ул. Вокзальная 8)	6:50	Посадка пассажиров
3	Пекалин	7:10	Посадка пассажиров
4	Смиловичи	7:35	Посадка пассажиров
5	Гудовичи	7:45	Посадка пассажиров
6	Слободка	7:50	Посадка пассажиров
7	Драчково	7:55	Посадка пассажиров
8	Петровичи	8:05	Посадка пассажиров
9	Сокол	8:20	Посадка пассажиров
10	**Центр ОПМ (территория национального аэропорта)**	**8:45-9:15**	**Высадка, посадка пассажиров**
11	Сокол	по факту	Высадка пассажиров (заезд по заявке при необходимости)
12	Петровичи		Высадка пассажиров
13	Драчково		Высадка пассажиров
14	Слободка		Высадка пассажиров
15	Гудовичи		Высадка пассажиров
16	Смиловичи		Высадка пассажиров (заезд. по заявке при необходимости, ориентировочно 8 раз в месяц)
17	Пекалин		Высадка пассажиров
18	Смолевичи		Высадка пассажиров (заезд. по заявке при необходимости, ориентировочно 8 раз в месяц)
2 рейс			
1	Смолевичи	18:55	Посадка пассажиров (заезд. по заявке при необходимости, ориентировочно 8 раз в месяц)
2	Пекалин	19:15	Посадка пассажиров
3	Смиловичи	19:40	Посадка пассажиров (заезд. по заявке при необходимости, ориентировочно 8 раз в месяц)
4	Гудовичи	19:50	Посадка пассажиров
5	Слободка	19:55	Посадка пассажиров
6	Драчково	20:00	Посадка пассажиров
7	Петровичи	20:10	Посадка пассажиров
8	Сокол	20:25	Посадка пассажиров (заезд. по заявке при необходимости, ориентировочно 8 раз в месяц)
9	**Центр ОПМ (территория национального аэропорта)**	**20:50-21:10**	**Высадка, посадка пассажиров**
10	Сокол	по факту	Высадка пассажиров (заезд по заявке при необходимости)
11	Петровичи		Высадка пассажиров
12	Драчково		Высадка пассажиров
13	Слободка		Высадка пассажиров
14	Гудовичи		Высадка пассажиров
15	Смиловичи		Высадка пассажиров
16	Пекалин		Высадка пассажиров
17	Смолевичи		Высадка пассажиров

Требования к выполнению услуг:

- осуществлять перевозки пассажиров микроавтобусами с частотой движения: ежедневно включая выходные и праздничные дни;
- подавать микроавтобусы согласно заявке в указанное время по адресам, предоставленной посредством электронной почты;
- посадочных мест в микроавтобусе должно быть не менее 11-ти;
- посадка работников осуществляется только по предъявлению пропуска работника РУП «Белпочта»;
- услуги по перевозке должны выполняться в соответствии с Законом Республики Беларусь от 05.01.2008 № 313-З (ред. от 13.02.2025) «О дорожном движении» и Правилами автомобильных перевозок пассажиров и грузов, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.03.2026 № 147;
- в случае поломки транспортного средства перевозчик обязан предоставить для своевременной доставки пассажиров в пункт назначения другое транспортное средство. Расходы, связанные с ремонтом транспортного средства, перевозчик несет самостоятельно.

В ходе исполнения договора при необходимости допускается изменение (увеличение или уменьшение) объема (количества) предмета закупки, но не более чем на 15 (пятнадцать) процентов.

II. Срок действия предложения.

Срок действия предложения должен быть не менее *90 (девяносто)* календарных дней.

Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям конкурсных документов.

III. Порядок формирования цены предложения.

Цена предложения кроме цены товара должна включать все возможные расходы, а также все налоги и сборы, применяемые в Республике Беларусь. Расчет цены товара в предложении указывается без учета НДС и с учетом НДС в виде таблицы:

Перечень, входящий в услуги	Цена предложения за 1 (один) км. пробега без учета НДС, бел. руб.,	Цена предложения за 1 (один) км. пробега с учетом НДС, бел. руб.
Смолевичи–Национальный аэропорт–Смолевичи		

IV. Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения, наименование валюты, которая будет использована для заключения договора: белорусский рубль.

V. Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки.

Настоящая процедура запроса ценовых предложений проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – Постановление №168), Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, проводимых Республиканским унитарным предприятием почтовой связи «Белпочта», утвержденным приказом РУП «Белпочта» от 10.07.2026 №657 «О закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и Регламентом организации и проведения процедур закупок в электронном формате на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

VI. Условия применения преференциальной поправки: не применяется.

VII. Условия допуска товаров иностранного происхождения: *не установлены.*

VIII. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений в отношении конкурсных документов.

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель,

вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснениями в *отношении документов запроса ценовых предложений не позднее двух рабочих дней до* истечения срока для подготовки и подачи предложений. Ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) закупающая организация предоставляет не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

IX. Порядок направления запросов участнику.

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам посредством инструментария электронной торговой площадки вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

Участник посредством инструментария электронной торговой площадки формирует с использованием электронной цифровой подписи ответ на запрос в срок, установленный в запросе, с приложением (при необходимости) недостающих документов и (или) сведений.

X. Представление предложений на часть объема (количества) закупаемых товаров: не разрешается.

XI. Рассмотрение ценовых предложений.

Участник вправе представить только **одно предложение с одним вариантом цены товара**, в противном случае все предложения участника процедуры закупки отклоняются.

Предложения, поступившие посредством электронной торговой площадки на конкурс, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям документов запроса ценовых предложений.

Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений и выбирает участника-победителя или признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Победителем признается участник, предложивший лучшие условия в соответствии с критериями, способом оценки и сравнения предложений и соответствующий требованиям запроса ценовых предложений.

XII. Признание победителем единственного участника конкурентной процедуры.

Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника процедуры запроса ценовых предложений.

При этом в случае, если единственный участник, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), комиссия по закупкам вправе признать такого участника участником-победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

XIII. Критерии, способ оценки и сравнения предложений.

Оценка и сравнение предложений осуществляется комиссией по процедуре закупки при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается победителем.

В случае, если в нескольких предложениях участников содержатся одинаковые условия либо двум и более предложениям участников в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то поставщиком (подрядчиком, исполнителем) из числа названных участников выбирается тот, предложение которого подано ранее других таких предложений.

Победителем процедуры запроса ценовых предложений определяется участник, предложивший лучшие условия в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в документации о закупке (конкурсных документах).

Критерий оценки предложений: *наименьшая цена предложения без учета НДС.*

XIV. Проведение процедуры снижения цены предложения.

Комиссия по закупкам после рассмотрения поступивших ей предложений и проведения квалификационного отбора участников:

- в обязательном порядке проводит процедуру по снижению цены предложений в течение срока действия предложений на электронной торговой площадки в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки;
- в случае непредоставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение;
- предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается, указанный участник признается не принимавшим участие в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

XV. Отклонение предложения.

Ценовое предложение участника процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям запроса ценовых предложений;

- предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;
- участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;
- участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168;
- участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;
- участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

Статус производителя товара подтверждается: сертификатом продукции собственного производства, выпиской из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, иными документами или сведениями, из которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара);

Статус сбытовой организации (официального торгового представителя) подтверждается: действующим договором (соглашением) с производителем товара, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке.

XVI. Требования к содержанию и форме предложения с учетом регламента оператора электронной торговой площадки.

Предложение составляется участником на русском языке и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно содержать следующие сведения:

Сведения о закупке	
Регистрационный номер процедуры закупки, присвоенный электронной торговой площадкой	
Сведения о предложении	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	(указать полное наименование предлагаемого товара (работы, услуги))
Описание предлагаемых товаров (работ, услуг)	(указать (описание, качественные/ технические характеристики и д.р.)
Страна происхождения товаров	(указать)
Наименование производителя (изготовителя) товаров	(указать)
Объем (кол-во), ед. изм.	(указать)
Срок (сроки) оказания услуг	(указать)
Место (места) оказания услуг	(указать)
Сроки оплаты услуг	(указать)
Стоимость услуг	(указать)
Гарантийный срок	(указать)
Срок действия предложения участника (***срок действия предложения участника должен быть не менее срока, указанного закупающей организацией в документах ЗЦП***)	(указать)
Заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем, заключить договор на условиях, указанных в документах, его предложении и протоколе выбора участника-победителя	*Заявление заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки*
Сведения об участнике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер плательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, удостоверяющего личность (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Наименование документа(ов): - подтверждающих соответствие требованиям к участникам, установленным в пункте 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг)	

за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168; - предоставление которых установлено документацией о закупке.	

XVII. Договор

Неотъемлемой частью настоящих документов запроса ценовых предложений является проект договора, разработанный закупающей организацией (Приложение 1) в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается в простой письменной форме на условиях, указанных в настоящих документах запроса ценовых предложений, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Договор на закупку должен быть заключен не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя (в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) закупающей организации, а также членов комиссии по закупкам, созданной для проведения запроса ценовых предложений).

Закупающая организация направляет подписанный договор участнику-победителю, который заключается в течение срока действия его предложения, но не позднее чем в 15-дневный срок со дня направления договора выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю).

В случае непредставления в указанные сроки закупающей организации подписанного договора, участник-победитель признается отказавшимся от подписания договора.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам при проведении процедуры запроса ценовых предложений вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер 2 (второе место).

Начальник отдела материально-
технического снабжения Ю.С.Дуброва

Приложение: 1. Проект договора на __ л. в 1 экз.