Утверждаю:
Директор
коммунального производственного
унитарного предприятия
«Толочинский маслосырзавод»
_____ П.В. Арабчик
«____»_____2026г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

1. Вид процедуры закупки: открытый конкурс

2. Документы, на основании которых проводится процедура закупки: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств», Порядок закупок за счёт собственных средств коммунального производственного унитарного предприятия «Толочинский маслосырзавод», Регламент оператора ЭТП.

3. Наименование и местонахождение закупающей организации (заказчика): коммунальное производственное унитарное предприятие «Толочинский маслосырзавод», Витебская область, г. Толочин, ул. Вокзальная, д.8.
УНП 391972663, ОКПО 511609752000.
Банковские реквизиты: р/с BY69 BAPB 3012 2193 2001 2000 0000 в ОАО «Белагропромбанк» г. Минск, БИК BAPBBY2X.

4. Предмет закупки:
1 лот – Ящик бурый Т27 С 380*253*228 (маслотара)
2 лот – Ящик бурый Т24 385*210*120 (маслотара, фасовка)
3 лот –Ящик белый с нанесением печати в 3 цвета Т27 С 260*160*135 (маслотара 5 кг)
4 лот - Ящик белый с нанесением печати в 2 цвета Т27 С 260*160*135 (маслотара 5 кг)
5 лот- Ящик бурый Т27 С 260*160*135 (маслотара 5 кг)
6 лот- Ящик бурый Т27 С 380*253*120 (маслотара 10 кг)
7 лот – Ящик бурый Т27 С 580*290*140 (круглый сыр)
8 лот – Ящик бурый Т27 С 580*290*110 (брусковый сыр)
9 лот – Ящик бурый Т24 260*160*150 (фасованный сыр)
10 лот – Ящик бурый Т27 С 290*290*140 (сегмент)
11 лот – Ящик бурый Т27 С 580*290*130 (круглый сыр)
12 лот – Уголок бурый Т27 С 1100*100*100
13 лот –Вкладыш бурый Т24 1720*105 (брус)
14 лот- Вкладыш бурый Т24 1720*135 (круг)

5. Код предмета закупки (подвид ОКРБ 007-2012) и наименование предмета закупки в соответствии с ним):.17.21.13.000- коробки, ящики и контейнеры из гофрированной бумаги или картона

6. Количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг):

1 лот- 8000 шт
2- лот-.27000 шт
3 лот-48000 шт
4 лот-21000 шт
5 лот-22000 шт
6 лот-9000 шт
7 лот-76000 шт
8 лот-37000 шт
9 лот-25000 шт
10 лот-13000 шт
11 лот-10000 шт
12 лот-20000 шт
13 лот-15000 шт
14 лот-52000 шт

7. Срок для подготовки и подачи предложений: 15 календарных дней.

8. Ориентировочная стоимость закупки: 450048,00 бел.руб.

1 лот-.12384,00 бел.руб.
2 лот- 25272,00 бел.руб
3 лот-53568,00 бел.руб.
4 лот- 22428,00 бел.руб.
5 лот-.19008,00 бел.руб.
6 лот- 13176,00 бел.руб
7 лот-144096,00 бел.руб.
8 лот- 66156,00 бел.руб.
9 лот-22200,00 бел.руб.
10 лот-15132,00 бел.руб
11 лот-17640,00 бел.руб.
12 лот- 9600,00 бел.руб.
13 лот-.6300,00 бел.руб.
14 лот- 23088,00 бел.руб

9. Описание предмета закупки, в том числе требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), его безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам, упаковке, результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика, указаны в задании на закупку.

10. Источник финансирования: собственные средства, иные источники финансирования.

11. Место, условия, гарантийные обязательства и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг), указаны в Задании на закупку.

Место поставки: коммунальное производственное унитарное предприятие «Толочинский маслосырзавод», Витебская область, г. Толочин, ул. Вокзальная, д.8.

12. Требования к участникам процедуры закупки, включая перечень документов и сведений, которые участники должны предоставить в подтверждение своих данных: в соответствии с Заданием на закупку

13. Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):

Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.

Валюта платежа: для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли, для нерезидентов Республики Беларусь – российские рубли, доллары США, евро.

14. Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

Наиболее низкая цена предложения - 80%

Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле Бі=10*Nлучі/Ni*УВ, где

Бі- количество баллов по критерию і-го участника.

Ni- значение критерия і-го участника в натуральных единицах измерения;

УВ- удельный вес критерия, %

При расчёте количества баллов, в качестве наилучшего значения, применяется наименьшая цена (без НДС)

Условия оплаты - 20%

N= 20, в случае предоставления 100 % отсрочки платежа на 60 и более календарных дней по факту поставки;

N= 15, в случае предоставления отсрочки платежа на 45-59 календарных дней по факту поставки;

N=10, в случае предоставления отсрочки платежа на 31-44 календарных дней по факту поставки;

N=0, в случае предоставления отсрочки платежа до 30 календарных дней по факту поставки

УВ- удельный вес критерия, %

15. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения):

Цена предложения участника формируется с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Цена предложения участника определяется на основании действующего законодательства Республики Беларусь.

16. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснениями в отношении документации о закупке не позднее двух рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) комиссия предоставляет не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

17. Контактное лицо Заказчика, уполномоченные на предоставление разъяснений по вопросам проведения процедуры закупки – специалист по организации закупок Ганчелевская Екатерина Викторовна, телефон +375 33 320 32 17, e-mail: snab@tmkk.by; предмета закупки – начальник производства Кулик Ирина Викторовна, телефон +375 29 572 67 31, e-mail: nach_proizv@tmkk.by

ГЛАВА 2
ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

18. На дату подачи предложения участник не должен быть включён в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

19. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель-участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в ч.ч. 1, 7, 8 и 10 ст.14.4, ч.ч. 4 и 5 ст. 14.5 кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

20. Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в ст. 209-2012, 216, 235, 243-243³, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

21. Отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица- участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в ст.209-2012, 216, 235, 243-243³, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики

Беларусь. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

22. Юридическое лицо не должно считаться подвергшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в ст.24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

23. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

24. Участник не должен быть включён в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической и экстремистской деятельности. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

25. Участник не должен быть аффилирован с закупающей организацией. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

26. Участнику необходимо предоставить: свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя для резидентов Республики Беларусь или выписку из торгового реестра страны регистрации лица или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны регистрации для нерезидентов Республики Беларусь.

ГЛАВА 3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ)СВЕДЕНИЙ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ТРЕБОВАНИЯМ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ.

27. Сведениями, подтверждающими соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, являются потребительские, функциональные, технические, качественные, и эксплуатационные показатели (характеристики) предлагаемого к поставке товара.

ГЛАВА 4. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СТАТУСА ПРОИЗВОДИТЕЛЯ ИЛИ ЕГО СБЫТОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ОФИЦИАЛЬНОГО ТОРГОВОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) (ПРИ НАЛИЧИИ).

28. Статус производителя подтверждается следующими документами: сертификаты продукции собственного производства, иные документы или сведения, их которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов

Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара);

- статус сбытовой организации (официального торгового представителя), подтверждается следующими документами, удостоверяющими что организация или индивидуальный предприниматель, уполномочены на реализацию товаров:

Договор (соглашение) с их производителем;

Договор (соглашение) с государственном объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители;

устав государственного объединения, ассоциацией (союзов), в состав которых входят производители;

договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.

Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного настоящей документацией о закупке.

ГЛАВА 5. УСЛОВИЯ ДОПУСКА ТОВАРОВ ИНОСТРАННОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ И ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ), ПРЕДЛАГАЮЩИХ ТАКИЕ ТОВАРЫ, К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

29. Товары иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары допускаются к участию в процедуре закупки в случае, если для участия в процедуре закупки подано менее двух предложение, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь. Условие допуска товаров иностранного происхождения не применяется в случае отсутствия производства закупаемого товара на территории Республики Беларусь. Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из документов:

сертификат продукции собственного производства, выданный Белорусской торгово- промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или её унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых государств от 20

ноября 2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определённом ими для сертификатов о происхождении товаров, с учётом особенностей, установленных Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств – членов Евразийского экономического союза, в т.ч. из Республики Беларусь – выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза;

для товаров, происходящих из государств – участников Содружества Независимых государств (кроме Республики Беларусь) – документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами этих государств;

Для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых государств – сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

ГЛАВА 6. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ПРЕФЕРЕНЦИАЛЬНОЙ ПОПРАВКИ.

30. При проведении процедуры закупки применяется преференциальная поправка в размере 15 % к цене предложения участника, предлагающего производимый им товар, при условии предоставления одного из документов (оригинала или заверенной уполномоченным лицом копии):

- акт экспертизы о соответствии производимой продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведённой на территории Республики Беларусь, выданный БелТПП или её унитарными предприятиями;

- выписка (только оригинал) из евразийского реестра промышленных товаров государств- членов ЕАЭС, полученная в соответствии с п.24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020№105.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене такого участника процедуры закупки.

ГЛАВА 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ЧАСТЬ ОБЪЕМА (КОЛИЧЕСТВА) ЗАКУПАЕМОГОТОВАРА.

31. Участник вправе подать предложение на часть объёма (количества)

предмета закупки, либо его части (лота).

ГЛАВА 8. ПРИЗНАНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕМ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА КОНКУРЕНТНОЙ ПРОЦЕДУРЫ.

32. Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки.

ГЛАВА 9. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКОМ.

33. Комиссия вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены, в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупки, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

Участник вправе отказаться о снижении цены.

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участие в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

ГЛАВА 10. ДОГОВОР

34. Неотъемлемой частью настоящей документации о закупке является проект договора, разработанный закупающей организацией в соответствии с требованиями и особенностями предмета закупки.

Договор на закупку заключается не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника - победителя.

В случае выбора победителем единственного участника процедуры закупки договор на закупку может быть заключён на следующий день за днём размещения на ЭТП протокола выбора участника- победителя.

Закупающая организация направляет подписанный договор участнику-победителю после оплаты последним услуги организатора по организации и проведению закупки (процедуры закупки).

В случае отсутствия оплаты услуги организатора и не заключения участником-победителем договора с закупающей организацией в порядке и

сроки, установленными документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

ГЛАВА 11
ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ ИЛИ РЕШЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА

35. Заказчик вправе отметить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет ответственности перед участниками процедуры в следующих случаях:

отсутствия финансирования;

утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

В случае отмены процедуры закупки по иным основаниям организация несет ответственность перед участниками процедуры закупки в соответствии с законодательством.

36. Процедура закупки, признается несостоявшейся в случаях, если:

поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки и конкурсная комиссия не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки;

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

победитель процедуры закупки уклонился от заключения договора;

до заключения договора на закупку поверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

37. Приложения:

1. Задание на закупку (Приложение 1);
2. Документация к закупке (Приложение 2)
3. Примерная форма предложения участника (Приложение 3);
4. Проект договора (Приложение 4).

Председатель комиссии Шоть Л.В.

Секретарь комиссии Ганчелевская Е.В.

Члены конкурсной комиссии Гурская А. Н.

Еркович К.В.

Костянко С.В.

Кулик И.В.

Матыль Т.Н.

Пасютина С.М

Сушкова А.Н