Рэспубліканскае унітарнае прадпрыемства
паштовай сувязі «Белпошта»
ГОМЕЛЬСКІ ФІЛІЯЛ
РЭСПУБЛІКАНСКАГА УНІТАРНАГА
ПРАДПРЫЕМСТВА ПАШТОВАЙ СУВЯЗІ
«БЕЛПОШТА»
вул. Савецкая, 8, 246048, г. Гомель-48
тел. 35-47-77, факс 35-83-25
office1@gml.belpost.by www.belpost.by
IBAN BY35AKBB30120210200543100000
ААТ «АСБ «Беларусбанк»,
г. Мінск, пр-т Дзяржынскага, 18,
BIC AKBBBY2X, УНП 400395996

Республиканское унитарное предприятие
почтовой связи «Белпочта»
ГОМЕЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ
«БЕЛПОЧТА»
ул. Советская, 8, 246048, г. Гомель-48
тел. 35-47-77, факс 35-83-25
office1@gml.belpost.by www.belpost.by
IBAN BY35AKBB30120210200543100000
ОАО «АСБ «Беларусбанк»,
г. Минск, пр-т Дзержинского, 18,
BIC AKBBBY2X, УНП 400395996

19.11.2026г. № 15-01/8082

Руководителю организации

Документация о закупке

1. Процедура закупки: **Запрос ценовых предложений**.
2. Полное наименование и место нахождения организации: Республиканское унитарное предприятие почтовой связи «Белпочта» Гомельский филиал. Адрес: ул. Курчатова,2 246044, г. Гомель.
2.1. Предмет закупки: услуги по заправке и восстановлению картриджей
2.2. ЛОТ-1 Код по Общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Классификатор продукции по видам экономической деятельности» ОКРБ 007-2012: 95.11.10.000 "Услуги по ремонту картриджей (заправка, восстановление, восстановление с заменой комплектующих)"
3. Наименование и количество (объем) подлежащих закупке товаров (работ, услуг): перечень работ по заправке и восстановлению картриджей из Приложения 1.
3.1. Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) закупаемых товаров (работ, услуг), включая при необходимости технические требования к ним, а также технические спецификации, планы, чертежи и эскизы.
4. Услуга по заправке и восстановлению картриджей должна включать:
- диагностику картриджа;
- полную разборку картриджа;
- очистку корпуса и деталей картриджа от остатков отработанного тонера;
- заполнение картриджа соответствующим типом и количеством тонера (тонер оригинальный или аналогичный оригинальному);
- упаковку картриджа - светонепроницаемый пакет с маркировкой.
- замена фото-барабана;
- замена вала заряда;
- замена ракеля;
- замена магнитного вала;
- замена ролика заряда;
- замена дозирующих лезвий;
- прочие работы необходимые при восстановлении картриджа;
4.1 Заправленные картриджи должны обеспечивать качественную печать и гарантию – до полной выработки тонера.
- При передаче заправленных картриджей Исполнитель (по требованию Заказчика) прилагает материал проверки работоспособности картриджа и качество выполненных работ: печать тест-листа.
- Вышедшие из строя картриджи (отработавшие свой ресурс) должны быть возвращены Заказчику с актом технического осмотра, содержащим заключение о невозможности дальнейшего их использования.
4.2 Условия оказания услуги:
- принять на заправку и восстановление картриджей по адресу г. Гомель ул. Курчатова, 2 в течение 1 рабочего дня, с момента поступления заявки «Заказчика» на email, телефон или факс.
- выполнять работы по заправке и восстановлению картриджей
в течение 3 (трех) рабочих дней, с момента подписания акта приемки «Исполнителем»;
- детали, которые заменены необходимо вернуть «Заказчику» за счет «Исполнителя»;
- обязательным условием является организация доставки картриджей от/к «Заказчику» транспортом «Исполнителя» и за его счёт;

4.3 Гарантийные обязательства: не менее 3 месяцев на выполненные работы по заправке и восстановлению картриджей с момента подписания «Заказчиком» акта выполненных работ.
5. Обоснование закупки: Докладные записки начальника ОИТиТО Гомельского филиала РУП «Белпочта».
5.1. **Перечень документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки:**
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
6. Источник финансирования закупки: собственные средства Гомельского филиала РУП «Белпочта».
7. Цель приобретения: собственное производство и (или) потребление.
8. Вид процедуры закупки и обоснование его выбора: процедура запроса ценовых предложений.
8.1 Ориентировочная стоимость закупки (с учетом НДС) и ее обоснование: 54 794,61 BYN белорусских рублей или 1217,66 БВ (БВ 45 руб.). Справка начальника ОИТиТО о маркетинговом исследовании конъюнктуры рынка для определения ориентировочной стоимости закупки от 03.11.2026 прилагается.
8.2. Источник финансирования закупки: собственные средства Гомельского филиала РУП «Белпочта».
8.3. Цель приобретения: собственное производство и (или) потребление.
9. Требования к участникам запроса ценовых предложений:
юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения №168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой

организации (официального торгового представителя) с учетом части первой пункта 17, частей второй и третьей пункта 37 Положения №168.

При этом участник процедуры закупки должен подтвердить:

статус производителя товара: сертификатом продукции собственного производства, выпиской из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, иными документами или сведениями, из которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара);

статус производителя работ (услуг): сертификат работ и услуг собственного производства, иной документ, выданный уполномоченным органом государства, в котором данный участник зарегистрирован, подтверждающий наличие у участника процедуры закупки статуса производителя работ (услуг);

статус сбытовой организации (официального торгового представителя): действующим договором (соглашением) с производителем товара, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке.

10. **Предложения принимаются в срок до** 26.11 **.2026г.**

11. Условия оплаты товара: в течение 30 (тридцати) банковских дней по факту выполненных работ и подписания актов выполненных работ обеими сторонами. Форма оплаты: безналичный расчет.

12. Расчет цены предложения: Цена предложения предоставляется участником без учета НДС, а также с учетом НДС, и должна включать все возможные расходы, связанные с поставкой товара, а также все налоги и сборы, применяемые в Республике Беларусь.

13. **Проект договора на закупку представлен в Приложении 2 к документации о закупке.**

14. Предложение участника должно быть оформлено и содержать документы и сведения в соответствии с требованиями документации о закупке. Предложение составляется участником на белорусском или русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке (ЭТП).

15.Участники несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своих предложений. Заказчик не обязан покрывать данные расходы, независимо от хода или результатов проведенной процедуры закупки.

16. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Участник либо иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе с использованием инструментария ЭТП обратиться к заказчику (организатору) с запросом о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений (без указания лица, направившего такой запрос) в срок не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Заказчик (организатор) посредством инструментария ЭТП формирует с использованием ЭЦП ответ на запрос в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

Запросы о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений и ответы на них размещаются на ЭТП с использованием ЭЦП. После размещения на ЭТП ответа на запрос в персональных разделах участников, подавших предложения, размещаются соответствующие уведомления.

17. Критерии оценки предложений участников процедуры закупки: наименьшая цена предложения без учета НДС.

18. Условия допуска товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары, следующие.

Товары иностранного происхождения согласно приложению 2 Положения №168 (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупок (за исключением процедуры закупки из одного источника) в случае, если для участия в таких процедурах закупок подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке.

Условие допуска товаров иностранного происхождения, предусмотренное в части первой настоящего пункта, не применяется в случае отсутствия производства закупаемого товара на территории Республики Беларусь, подтвержденного сведениями из Государственной системы каталогизации продукции Республики Беларусь, содержащимися в указанной системе на дату принятия решения закупающей организацией (организатором) о допуске товара иностранного происхождения к участию в процедуре закупки.

18.1.Документы, подтверждающие страну происхождения товара:

для товаров, происходящих из Республики Беларусь, информация о которых включена в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. №80, - акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

для товаров, происходящих из Республики Беларусь, информация о которых не включена в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. №80:

сертификат продукции собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, установленных Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, - выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. №105;

для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия;

для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

19. При проведении процедуры закупки **преференциальная поправка не применяется.**

20. **В данной процедуре закупки заказчик не применяет условия по банковскому сопровождению договора и конкурсному обеспечению.**

21. В ходе исполнения договора **при необходимости допускается изменение (увеличение или уменьшение) объема (количества) предмета закупки, но не более чем на 15 (пятнадцать) процентов.**

22. Наименование валюты, используемой для указания цены предложения – белорусский рубль.

23. Наименование валюты, которая будет использована для оценки предложений - белорусский рубль.

24. Предложение участника может быть подготовлено и предоставлено на белорусском или русском языках. Договор, в соответствии с прилагаемым проектом договора, заключается на русском языке.

25. **Предложение подается посредством его размещения на электронной торговой площадке (ЭТП) в срок установленный п.10 документации о закупке. Срок действия предложения должен составлять не менее 60 (шестидесяти) календарных дней с момента окончания срока подачи предложений.**

26. В предложении необходимо указать сроки выполнения работ согласно пунктов 4.2 документации о закупке.

27. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения окончательного срока его представления.

28.Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), комиссия по закупкам вправе признать такого участника участником-победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

Допускается выбор участника-победителя по части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и заключение договоров на закупку с несколькими участниками-победителями, в том числе если предмет закупки разделен на части (лоты), - с несколькими участниками-победителями по одной части (лоту).

29. Заказчик в обязательном порядке проводит процедуру по снижению цены предложений в течение срока действия предложений на ЭТП в соответствии с регламентом оператора ЭТП.

30. Заказчик до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, внести изменения в документацию о закупке, за исключением изменения и (или) дополнения предмета закупки и (или) требований к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки.

31. Срок заключения договора: Закупающая организация направляет проект договора участнику-победителю, который заключается в течение срока действия его предложения, но не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) закупающей организации, а также членов комиссии по закупкам, созданной для проведения запроса ценовых предложений, и не позднее чем в 15 (пятнадцати) дневный срок со дня направления договора выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю).

32. Все остальные условия, не оговоренные в данном документе, должны соответствовать постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и Порядку выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении процедур закупок за счет собственных средств, утвержденным приказом РУП «Белпочта» от 10.07.2026 № 657.

Приложение: 1. перечень работ по заправке и восстановлению картриджей.
Приложение: 2 Проект договора на 3 л. в 1 экз.

Заместитель директора филиала
по техническим вопросам — Ю.В. Дервенев

15Берещин 80232-796826