УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель генерального
директора – главный инженер
ОАО «Белэлектромонтажналадка»
_____ А.М. Трембицкий
«_17_» _____11_____ 2026 г.

Документация о закупке

по выбору поставщика системы ПО АСУ ТП SofIT-SCADA-Plus не менее 10000 тэгов на систему, закупаемого для изготовления оборудования в рамках выполнения части обязательств ОАО «Белэлектромонтажналадка», осуществляющего строительство объекта «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Северный Берег» ПС 110 кВ «Дрозды».

1. Вид процедуры закупки: запрос ценовых предложений.

Снижение цен проводится. Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, и заключить с ним договор на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

Процедура размещается на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее также - ЭТП).

Процедура закупки проводится в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и утвержденным им Положением, а также Порядком организации и проведения ОАО «Белэлектромонтажналадка» процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденным приказом ОАО «Белэлектромонтажналадка» от 06.07.2026 № 408 «О закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Белэлектромонтажналадка».

2. Данные о закупающей организации (организаторе):

Закупающая организация: Открытое акционерное общество «Белэлектромонтажналадка» (ОАО «Белэлектромонтажналадка»).

Место нахождения закупающей организации: Республика Беларусь, 220101, г. Минск, ул. Плеханова, 105А;

Контактные телефоны, адреса электронной почты, сведения о контактных лицах: Филиппович Александр Владимирович, инженер отдела материально-технического снабжения ОАО «Белэлектромонтажналадка», тел. (017) 360-89-78 (вн. 141), +375-29-6-999-625, эл. адрес: afilipovich@bemn.by.

По техническим вопросам: Инженер по защите информации центра кибер безопасности УНР Федорченко Дмитрий Александрович: телефон: +375 29 169 39 98.

3. Наименование предмета закупки и его объем:

Закупка поставщика системы ПО АСУ ТП SofIT-SCADA-Plus не менее 10000 тэгов на систему согласно Технического задания на закупку (приложение №1).

Участники процедуры закупки НЕ могут подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки либо его части (лота).

4. Место и сроки поставки товара, являющегося предметом закупки:

место поставки товара: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Монтажников, 10;

срок поставки товара: в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения предоплаты.

Предложения участников, срок окончания выполнения работ которых превышает предложенный в документации о закупке, подлежат отклонению.

5. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия предмета закупки потребностям закупающей организации:

Полное наименование предлагаемого к поставке товара, количество, комплектность, наименование завода изготовителя;

Документы, согласно требованиям приложения №1 к настоящей документации.

Гарантийные обязательства (не менее указанных в техническом задании).

Техническое предложение участника должно содержать подробные ответы на все пункты технического задания с приложением всех необходимых документов, схем, чертежей и обязательств.

Весь текстовый материал должен быть выполнен на русском языке.

При невозможности предоставить все документы необходимые для проектирования, при подаче конкурсного предложения участник предоставляет обязательство предоставить недостающие документы в течение 15 календарных дней после заключения договора. Предоставляется сопроводительное (гарантийное) письмо содержащее информацию о предоставлении технической документации для проектирования. Указанные данные (документы) должны быть предоставлены на русском языке.

Гарантийное письмо, содержащее обязательства временно хранить за свой счет на своем складе готовый к поставке товар, при невозможности принять его покупателем в установленные настоящей документацией сроки поставки (сроком до одного месяца).

Гарантийное письмо, содержащее обязательства взять на себя все затраты, на шеф-монтаж, шеф-наладку, обучение специалистов заказчика по ремонту и обслуживанию, сервисное обслуживание в период действия гарантийных обязательств, стоимость доставки на объект, затраты, связанные с ремонтом, демонтажом, повторным монтажом, транспортировкой, повторной наладкой и испытаниями при наступлении гарантийного случая, а также другие необходимые затраты в соответствии с техническим заданием на закупку.

Участник-импортер должен предоставить сопроводительное (гарантийное) письмо, что он предоставит на поставляемый им товар с товарно-транспортной накладной документы, подтверждающие законность ввоза товара на таможенную

территорию Республики Беларусь (прилагаются копии таможенных и статистических деклараций).

При поставке товара, произведенного в-третьих странах, поставщиком-резидентом Таможенного союза, данный товар должен поставляться прошедшим таможенную очистку по единым таможенным тарифам Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан, Российской Федерации (ЕТТ ТС) (прилагаются копии таможенных деклараций).

6. Ориентировочная стоимость предмета закупки:

67 200,00 (шестьдесят семь тысяч двести рублей 00 копеек) без учета НДС 20%.

Предложения участников, предлагающих цену товара, превышающую ориентировочную, подлежат отклонению.

7. Источник финансирования закупки: собственные средства ОАО «Белэлектромонтажналадка».

8. Требования к участникам процедуры закупки, включая при необходимости перечень документов и (или) сведений, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участником в состав предложения включаются документы, подтверждающие его право осуществлять вид деятельности, являющийся предметом закупки.

Участник должен соответствовать требованиям к участникам процедур закупок, установленным п. 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168.

Не допускается одновременное участие в процедуре закупки в качестве участников юридического лица и его обособленного структурного подразделения.

9. Срок для подготовки и подачи предложений:

Предложения участников должны быть размещены на ЭТП не позднее даты окончания подготовки и подачи предложений для процедуры, а именно: **не позднее 26 ноября 2026 года.**

Предложения, поступившие по почте, электронной почте или посредством факсимильной связи, **не рассматриваются.**

Закупающая организация (организатор) в случаях и порядке, установленных законодательством Республики Беларусь, имеет право до истечения срока подготовки и подачи предложений для процедуры продлить этот срок с размещением соответствующей информации на ЭТП.

10. Форма, сроки и порядок оплаты:

Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика, указываемый в договоре на закупку.

Условия платежей:

Предварительная оплата в размере 30% от стоимости предложения в течении 10 банковских дней с момента подписания договора обеими сторонами, оставшиеся

70% от стоимости предложения в течение 30 банковских дней с даты поставки всего объема товара на склад Покупателя.

Предложения участников, предусматривающие иную форму оплаты, чем установлен настоящим пунктом, подлежат отклонению.

11. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, иных требований:

Валюта, в которой формируется и выражается цена заказа, а также валюта, которая будет использована для оценки и сопоставления предложений: белорусские рубли без учета НДС.

В случае подачи предложений в иной валюте (для нерезидентов Республики Беларусь), организатор пересчитывает цену поданного предложения в белорусские рубли по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения заседанию конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными предложениями.

Кроме стоимости самих товаров, цена предложения должна включать все затраты на шеф-монтаж, шеф-наладку, стоимость доставки на объект, обучение специалистов Заказчика по обслуживанию и ремонту, затраты, связанные с ремонтом, демонтажом, повторным монтажом, транспортировкой, повторной наладкой и испытаниями при наступлении гарантийного случая, а также другие необходимые затраты в соответствии с техническим заданием на закупку.

В стоимость товара также должны входить таможенные пошлины, налоги, сборы и других обязательные платежи, предусмотренные термином DAP для нерезидентов Республики Беларусь или DDP для резидентов Республики Беларусь (Инкотермс-2010).

Сумма НДС включается в стоимость договора с победителем процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Валюта договора (контракта) и валюта платежа:

- белорусские рубли (для резидентов Республики Беларусь);
- белорусские рубли, российские рубли, EUR, USD (для нерезидентов Республики Беларусь).

Привязка к иностранной не допускается.

Цена предложения участника должна быть фиксированной на весь период срока действия предложения и до полного исполнения обязательств по договору (контракту).

12. Проект договора на закупку:

Прилагается к настоящей документации о закупке (приложение 2 к документации о закупке).

Требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку: отсутствует.

13. Требования к форме, содержанию предложения участника процедуры закупки:

13.1. Предложение должно содержать:

13.1.1. Опись документов, представляемых в составе предложения;

13.1.2. Наименование юридического лица, фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, место нахождения и учетный номер плательщика (при наличии) участника;

13.1.3. Сопроводительное письмо (заявление), подтверждающее:

13.1.3.1. принятие условий, выдвинутых закупающей организацией, и содержащее согласие участника в случае признания его участником-победителем заключить договор (контракт) по форме и на условиях, указанных в документации о закупке, его предложении и протоколе выбора участника-победителя;

13.1.3.2. отсутствие у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, взносов на социальное страхование, по состоянию на не ранее чем первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения, согласно законодательству государства, резидентом которого Участник является;

13.1.3.3. что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания в установленном законодательными актами страны (места) регистрации порядке экономически несостоятельным (банкротом). При нахождении участника в процессе реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица об этом должна быть отметка;

13.1.4. Срок действия предложения - не менее 30 календарных дней со дня открытия предложения;

13.1.5. Цену предложения, сформированную в соответствии с пунктом 6, 11 настоящей документации о закупке;

13.1.6. Срок выполнения работ, указанный в соответствии с п. 4 настоящей документации о закупке;

13.1.7. Условия оплаты в соответствии с пунктом 10 настоящей документации о закупке;

13.1.8. Гарантийный срок в соответствии с пунктом 5 настоящей документации о закупке;

13.1.9. Информацию о том, что предлагаемый товар новый, не бывший в эксплуатации.

13.1.10. Документы, подтверждающие наличие системы контроля качества выполняемых работ (копию свидетельства о технической компетентности, либо копию сертификата соответствия требованиям СТБ ISO серии 9001, либо копия иного документа);

13.1.11. Документы, подтверждающие соответствие системы управления охраной труда требованиям СТБ ISO 45001-2020 (ISO 45001:2018) (при наличии);

13.1.12. Документы, подтверждающие наличие системы управления окружающей средой (предоставляется копия сертификата соответствия требованиям СТБ ISO серии 14001 либо копия иного документа) (при наличии);

13.1.13. Документы, подтверждающие соответствие поставляемой продукции (сертификаты соответствия, декларации о соответствии ТР ТС и проч.).

13.1.14. Устав в полном объеме;

13.1.15. Информацию об участии за последние три года участника в качестве ответчика в судебных или арбитражных процессах, связанных с осуществлением строительной деятельности, с указанием предмета требования (невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных (контрактных) обязательств и другое);

13.1.16. справку о состоянии текущих (расчетных) счетов участника из банка, в котором обслуживается участник;

13.1.27. Согласие или отказ на размещение в открытом доступе на ЭТП сведений о наименовании и месте нахождения участника.

13.2. Требования к форме предложения:

13.2.1. Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на ЭТП в срок для подготовки и подачи предложений, в том числе требования к форме предложения устанавливаются оператором ЭТП (формат и размер файлов и пр.).

13.2.2. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения. Закупающая организация (организатор) ни при каких обстоятельствах не возмещает участнику его расходы и убытки вне зависимости от хода проведения и результатов процедуры.

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников Комиссия вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

14. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее 3 (трех) календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к закупающей организации (организатору) с запросом о разъяснении документации о закупке.

Закупающая организация (организатор) направляет ответ на поступивший запрос не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

В случае невозможности дать ответ на запрос в установленный срок, закупающая организация (организатор) может принять решение о продлении срока для подготовки и подачи предложений.

15. Критерии (критерий) оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки: наименьшая цена предложения.

Оценка и сравнение предложений осуществляются Комиссией при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документации о закупке.

Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, и заключить с ним договор на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности на основании вышеобозначенного критерия.

После определения лидирующего предложения (первое место) оно направляется для согласования в эксплуатирующую организацию (РУП Минскэнерго).

В случае несогласования лидирующего предложения эксплуатирующей организацией конкурсная комиссия в праве перейти к следующему по показателям (присвоенному номеру) из оставшихся участников.

Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место) и получивший согласование эксплуатирующей организации, признается победителем.

В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений. В случае участия в процедуре закупки участников, применяющих разные системы налогообложения, оценка предложений всех участников производится по цене без учета налогов.

16. Условия применения преференциальной поправки: не применяется.

17. Условие о применении банковского сопровождения договора: не применяется.

18. Способ и срок заключения договора: в простой письменной форме (на бумажном носителе).

Участник, признанный победителем процедуры обязан заключить соответствующий договор в редакции (по форме) и на условиях организатора (согласно Приложению 2 к настоящей документации).

В случае участия в процедуре двух и более участников, договор заключается не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

В заключаемый договор включаются существенные условия, сформированные по результатам проведения процедуры.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки, но не изменяющие существенные условия закупки.

19. Иные сведения необходимые для проведения процедуры закупки: отсутствуют.

20. Закупающая организация (организатор) до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, внести изменения в документацию о закупке, за исключением изменения и (или) дополнения предмета закупки и (или) требований к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки.

Приложения:

1. Техническое задание на закупку.
2. Проект договора (контракта).

.

Председатель Комиссии		Пармон С.Е.
Заместитель Председателя Комиссии		Скуматов Д.С.
Член Комиссии		Федорченко Д.А.
Секретарь комиссии – член комиссии		Филиппович А.В.