УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель генерального
директора РУП «Белпочта»

_____ Е.В.Дроздович
17.11 2026

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на закупку работ по техническому обслуживанию, ремонту лифтов
и средств диспетчерского контроля за работой лифтов в производственных зданиях
производства «Минская почта» РУП «Белпочта»

I. ПРИГЛАШЕНИЕ

к участию в процедуре закупки за счет собственных средств

Вид процедуры закупки	запрос ценовых предложений
Сведения о закупающей организации	
Наименование	Республиканское унитарное предприятие почтовой связи «Белпочта»
Место нахождения	220050, г. Минск, пр-т Независимости, 10
Учетный номер плательщика	101015738
Сведения о конкурсе	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	24.11.2026
Ориентировочная стоимость предмета закупки	323 568.86 бел.руб.
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	К участникам процедуры закупки в соответствии с п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168 устанавливаются следующие требования: 1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр) *(соответствие по данному пункту подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра);* 2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

	3. отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности; 7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности; 8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; 9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения №168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором *(соответствие требованиям пунктов 2-9 подтверждается заявлением участника по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки)*. **Предложение участника должно содержать следующие документы и сведения:** 1) ценовое предложение; 2) общие сведения об участнике; 3) свидетельство государственной регистрации участника; 4) заявление участника процедуры закупки: о том, что юридическое лицо **не находится в процессе ликвидации, реорганизации** (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности,

	о том, что в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя не возбуждено производство по делу об **экономической несостоятельности (банкротстве)**, о **согласии с условиями** проведения закупки и условиями, изложенными в проекте договора, **о создании диспетчерской службы**, копия приказа о создании диспетчерской службы; 5) **лицензия на выполнение работ являющееся предметом** закупки; 6) документы, подтверждающие **наличие сертифицированного персонала (не менее 20-ти, список)**, привлекаемого для выполнения работ (услуг), относящихся к предмету закупки; 7) **отзывы от контрагентов (не менее трех)** об успешном выполнении работ (услуг) за 2023-2026г.г. *В случае, если Участником является юридическое лицо, следует представить надлежащим образом заверенные копии документов о назначении на должность руководителя Участника (копия протокола уполномоченного органа Участника, копия приказа о назначении руководителя Участника), доверенность (в случаях, когда полномочия на представление интересов Участника предоставлены доверенностью).*
Требование о предоставлении конкурсного обеспечения, размер конкурсного обеспечения, срок действия банковской гарантии и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору	Не требуется
Сведения о предмете закупки за счет собственных средств	
ЛОТ 1	
Наименование услуг	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту лифтов (подъемника) и средств диспетчерского контроля за работой лифтов в производственных зданиях производства «Минская почта» РУП «Белпочта»
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	33.12.15.000
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования
Объем (количество) товаров	1 усл.
Срок выполнения работ (услуг)	с 01.01.2027 и по 31.12.2027 включительно
Место (места) поставки товаров	г. Минск, ул. Вокзальная, 22, пр-т Независимости, 10, пр-т Независимости, 79, пр-т Победителей, 123.
Срок оплаты товаров	в течение 10 (десяти) банковских дней от даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) обеими сторонами и наличии записи о их выполнении в «Журнале регистрации работ (операций) при техническом обслуживании системы пожарной автоматики» на объектах Заказчика
Ориентировочная стоимость закупки	323 568,86 бел.руб.

Источник финансирования	собственные средства закупающей организации
Примечание	Критерии оценки предложений: *наименьшая цена предложения без учета НДС.* Цель приобретения: собственное производство и (или) потребление.

В состав работ входит:
- выполнение комплекса работ по техническому обслуживанию лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов;
- выполнение ремонта лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов;
- обслуживание лифтерами грузовых и пассажирских лифтов с внутренним управлением.

В этих целях должны быть выполнено:
- обеспечена эксплуатация и контроль работы лифтов в соответствии с их эксплуатационными документами, требованиями Правил, по обеспечению промышленной безопасности лифтов, строительных грузопассажирских подъемников, эскалаторов, конвейеров пассажирских, утвержденных постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 30.12.2020 № 56 (далее – Правила), а также в соответствии с их назначением и грузоподъемностью;
- назначен и закреплен квалифицированный специалист, ответственный за обслуживание и ремонт лифтов;
- в целях осуществления обслуживания и ремонта лифтов, подъемников должен быть назначен электромеханик по лифтам;
- назначен и закреплен за определенными лифтами квалифицированный обслуживающий персонал;
- не допускать к обслуживанию ПОО персонал, непрошедший подготовку и проверку знаний по вопросам промышленной безопасности;
- установлен порядок проведения периодических осмотров, технического обслуживания и ремонта лифтов (а также их технического освидетельствования и технического диагностирования);
- обеспечено участие специалиста, ответственного за обслуживание и ремонт лифтов и обслуживающего персонала лифтов в их техническом освидетельствовании, техническом диагностировании;
- организована подготовка и проверка знаний по вопросам промышленной безопасности с установленной периодичностью, лиц, ответственных за обслуживание и ремонт лифтов, а также проверка знаний по вопросам промышленной безопасности обслуживающего персонала;
- обеспечение обслуживающего лифты персонала инструкциями по безопасному ведению работ и другими;
- осуществление диспетчерского контроля за работой лифтов, подключенных к системе диспетчерского контроля;
- обеспечение круглосуточной работы лифтовой аварийной службы;
- обеспечено выполнение предписаний органа госнадзора по вопросам, входящим в компетенцию Подрядчика;
-проведен ежесменный (ежедневный) осмотр обслуживающим персоналом ПОО согласно с его инструкциями по безопасному ведению работ, а также с учетом местных условий эксплуатации;
- устранение неисправностей лифтового оборудования;
- выполнены ремонтные работы по восстановлению ресурса лифтов (подъемников), вследствие износа, поломок, хищений и порчи оборудования, пожара и других непредвиденных обстоятельств, в соответствии с дефектным актом, подписанным представителями сторон;

- выполнены работы, связанные с приведением лифтов в соответствие с требованиями действующих Правил, информационных писем и предписаний государственных органов надзора и заводов-изготовителей, при необходимости ремонт освещения машинного помещения и шахты лифтов после границы раздела;
- принятие мер по предотвращению проникновения посторонних лиц в места, предназначенные для размещения привода, электрооборудования, аппаратуры управления;
- освобождение застрявших в купе пассажиров;
- обеспечение санитарной уборки кабин лифтов, машинных помещений, приямков, площадок и подходов к машинным помещениям;
- обеспечен порядок хранения и выдачи ключей от помещений, в которых находится лифтовое оборудование и средства диспетчерского контроля;
- возвращены Заказчику по акту все демонтированные узлы и детали, в том числе содержащие драгметаллы;
- представлены интересы Заказчика (владельца лифтов) на заводах-изготовителях лифтового оборудования по вопросам его гарантийного ремонта и качества изготовления;
- обеспечено прибытие механика или аварийной службы для устранения неполадок в течение 30 минут;
- фиксировать результаты ежедневных проверок и все неисправности лифта, подъемника в журналах ежесменного осмотра. Журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью организации, осуществляющей техническое обслуживание лифтов, подъемников;
- контролировать работу лифта, подъемника на протяжении всего времени его работы. В случае возникновения в этот период повреждений или неисправностей, которые могут привести к возникновению опасной ситуации для пассажиров и пользователей, необходимо прекратить эксплуатацию лифта, подъемника, сделать соответствующую запись в журнале ежесменного осмотра лифта и сообщить ответственному специалисту;
- дополнительно предоставлять лифтеров по заявкам Заказчика с заключением дополнительного соглашения.
- проведение электрофизических измерений.

Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов (подъемников), лифтового оборудования должно выполняться в соответствии с требованиями эксплуатационной документации организаций-изготовителей, правил по обеспечению промышленной безопасности при эксплуатации лифтов и строительных грузопассажирских подъемников, утвержденных Постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь 30.12.2020 №56 (далее – ПОПБЭЛ и СГП), НПА, ТНПА Республики Беларусь.

Периодичность выполнения работ (проведение периодического осмотра лифтов, диспетчерское обслуживание, аварийное обслуживание, ежемесячное техническое обслуживание лифтов (ТО-1), техническое обслуживание сигналов диспетчерской связи, безопасная эксплуатация, ежеквартальное техническое обслуживание электронных станций управления, ежегодное техническое обслуживание лифтов (ТО-2), текущий ремонт и ликвидация отказов в работе лифтов) устанавливаются ПОПБЭЛ и СГП.

Исполнитель для выполнения работ обязан арендовать помещение по отдельному договору аренды.

Обслуживание лифтов лифтерами:

Таблица 1.

№ п/п	Марка лифта	Кол-во, ед.	Грузоподъемность, кг/ кол-во остановок	Адрес установки	Режим работы
1	ЛП – 0610 БМЭ	4	630/10	ул. Вокзальная, 22	2 человека 24/7 без тех. перерывов
2	ЛП – 0601К	1	630/6	ул. Вокзальная, 22	
3	ЛП – 0401А	1	400/4	пр-т Независимости,10	
4	ГВ 2005	6	2000/5	ул. Вокзальная, 22	

5	ЛП-0601К	1	630/6	пр-т Независимости, 79	1 человек 23/5 (с понедельника по субботу с 8.00 до 7.00) без тех. перерывов
6	ГВ 2005	1	2000/7	пр-т Независимости, 79	
7	Грузовой	1	2000/5	пр-т Независимости, 79	

Цель проведение работ:

- обеспечение безопасной и бесперебойной работы лифтового оборудования на объектах производства «Минская почта» РУП «Белпочта»;
- высокое качество технического обслуживания лифтового оборудования.

Наименование Оборудования и его место расположения:

Таблица 2.

№ п/п	Марка лифта	Год выпуска	Грузоподъемность, кг/кол-во остановок	Место установки	Наличие диспетчеризации
1	ЛП – 0610 БМЭ	2011	630/10	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
2	ЛП – 0610 БМЭ	2011	630/10	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
3	ЛП – 0610 БМЭ	2012	630/10	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
4	ЛП – 0610 БМЭ	2012	630/10	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
5	ЛП – 0601К	2020	630/6	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
6	ЛП – 0401А	2020	400/4	пр. Независимости, 10	С подключением VPN
7	ГВ 2005	2011	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
8	ГВ 2005	2020	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
9	ГВ 2005	2020	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
10	Грузовой	1975	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
11	Грузовой	1976	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
12	Грузовой	1975	2000/5	ул. Вокзальная, 22	С подключением VPN
13	Малый грузовой ПГ 239	2013	100/3	пр. Победителей,123 ОПС-62	Нет
14	Подъемник грузовой	2017	100/2	пр. Независимости, 10 столовая	Нет
15	ЛП-0601К	2023	630/6	пр. Независимости, 79	С подключением VPN
16	ГВ 2005	2023	2000/7	пр. Независимости, 79	С подключением VPN
17	Грузовой	1973	2000/5	пр. Независимости, 79	Нет

Требования к результатам работ и порядку приемки:

- результаты работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, лифтового оборудования заносятся в журналы технического осмотра, журналы периодического осмотра лифтов и лифтового оборудования;
- приемка выполненных исполнителем работ осуществляется в соответствии с актами сдачи приемки выполненных работ, составленными исполнителем по итогам выполнения работ в течение расчетного периода (1 календарный месяц).

Требования к качеству выполняемых работ:

- требования к качеству выполняемых работ в соответствии с действующими ТНПА РБ по качеству и безопасности выполняемых работ ПОПБЭЛ и СГП, ГОСТ 22011-95.

Требования к гарантийным обязательствам выполняемых работ:

- исполнитель гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и их соответствие стандартам, Техническому Регламенту Таможенного союза ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», утвержденного Решением Комиссии Таможенного Союза от 18 октября 2011г. №824 (далее-ТС011/2011), ПОПБЭЛ и СГП.

II. Срок действия предложения.

Срок действия предложения должен быть не менее *90 (девяносто)* календарных дней.

Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям конкурсных документов.

III. Порядок формирования цены предложения.

Цена предложения предоставляется участником без учета НДС, а также с учетом НДС (с указанием ставки НДС и суммы НДС) и кроме стоимости самого товара должна включать

все возможные расходы, связанные с его поставкой, а также все налоги и сборы, применяемые в Республике Беларусь.

Расчет цены предложения по *техническому обслуживанию* лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Цена предложения *по техническому обслуживанию* (*фиксированный платеж*) за единицу Оборудования, (бел. руб.)	Стоимость (бел. руб.)	Ставка НДС %	Сумма НДС (бел. руб.)	Всего стоимость с НДС (бел. руб.)
1	ЛП – 0610 БМЭ	4					
2	ЛП – 0601К	1					
3	ЛП – 0401А	1					
4	ГВ 2005	6					
5	ЛП – 0601К	1					
6	ГВ 2005	2					
7	Малый грузовой ПГ 239	1					
8	Подъемник грузовой	1					
	ИТОГО:						

Расчет цены предложения по *обслуживанию лифтерами* грузовых и пассажирских лифтов:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Цена предложения за единицу Оборудования, (бел. руб.)	Стоимость (бел. руб.)	Ставка НДС %	Сумма НДС (бел. руб.)	Всего стоимость с НДС (бел. руб.)
1	ЛП – 0610 БМЭ	4					
2	ЛП – 0601К	1					
3	ЛП – 0401А	1					
4	ГВ 2005	6					
5	ЛП-0601К	1					
6	ГВ 2005	1					
7	Грузовой	1					
	ИТОГО:						

Расчет цены предложения на выполнение *ремонта* лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов должен быть представлен участником в виде таблицы тарифов за одну единицу согласно *Приложению 1 к настоящему запросу ценовых предложений.*

11.4. *Стоимость запасных частей для ремонта* лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов *согласовывается до момента выполнения работ.*

IV. Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения, наименование валюты, которая будет использована для заключения договора: белорусский рубль.

V. Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки.

Настоящая процедура запроса ценовых предложений проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – Постановление №168), Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, проводимых Республиканским унитарным предприятием почтовой

связи «Белпочта», утвержденным приказом РУП «Белпочта» от 10.07.2026 №657 «О закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и Регламентом организации и проведения процедур закупок в электронном формате на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

VI. Условия применения преференциальной поправки: не применяется.

VII. Условия допуска товаров иностранного происхождения: *не установлены.*

VIII. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений в отношении конкурсных документов.

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснениями в отношении документов запроса ценовых предложений не позднее двух рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) закупающая организация предоставляет не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

IX. Порядок направления запросов участнику.

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам посредством инструментария электронной торговой площадки вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

Участник посредством инструментария электронной торговой площадки формирует с использованием электронной цифровой подписи ответ на запрос в срок, установленный в запросе, с приложением (при необходимости) недостающих документов и (или) сведений.

X. Представление предложений на часть объема (количества) закупаемых товаров: не разрешается.

XI. Рассмотрение ценовых предложений.

Участник вправе представить только **одно предложение с одним вариантом цены товара**, в противном случае все предложения участника процедуры закупки отклоняются.

Предложения, поступившие посредством электронной торговой площадки на конкурс, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям документов запроса ценовых предложений.

Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений и выбирает участника-победителя или признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Победителем признается участник, предложивший лучшие условия в соответствии с критериями, способом оценки и сравнения предложений и соответствующий требованиям запроса ценовых предложений.

XII. Признание победителем единственного участника конкурентной процедуры.

Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника процедуры запроса ценовых предложений.

При этом в случае, если единственный участник, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), комиссия по закупкам вправе признать такого участника участником-победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

XIII. Критерии, способ оценки и сравнения предложений.

Оценка и сравнение предложений осуществляется комиссией по процедуре закупки при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший

предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается победителем.

В случае, если в нескольких предложениях участников содержатся одинаковые условия либо двум и более предложениям участников в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то поставщиком (подрядчиком, исполнителем) из числа названных участников выбирается тот, предложение которого подано ранее других таких предложений.

Победителем процедуры запроса ценовых предложений определяется участник, предложивший лучшие условия в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в документации о закупке (конкурсных документах).

Критерии оценки предложений: *наименьшая цена предложения, которая включает в себя:*

- стоимость за техническое обслуживание лифтов (лифтового оборудования), а также средств диспетчерского контроля за работой лифтов без учета НДС;

- стоимость за обслуживание лифтерами грузовых и пассажирских лифтов без учета НДС.

Стоимость работ по ремонту лифтов в общую стоимость работ не включается.

XIV. Проведение процедуры снижения цены предложения.

Комиссия по закупкам после рассмотрения поступивших ей предложений и проведения квалификационного отбора участников:

- в обязательном порядке проводит процедуру по снижению цены предложений в течение срока действия предложений на электронной торговой площадки в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки;

- в случае непредоставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение;

- предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается, указанный участник признается не принимавшим участие в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

XV. Отклонение предложения.

Ценовое предложение участника процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям запроса ценовых предложений;

- предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

- участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

- участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168;

- участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

- участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

Статус производителя товара подтверждается: сертификатом продукции собственного производства, выпиской из евразийского реестра промышленных товаров

государств - членов Евразийского экономического союза, иными документами или сведениями, из которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара);

Статус сбытовой организации (официального торгового представителя) подтверждается: действующим договором (соглашением) с производителем товара, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке.

XVI. Требования к содержанию и форме предложения с учетом регламента оператора электронной торговой площадки.

Предложение составляется участником на русском языке и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно содержать следующие сведения:

Сведения о закупке	
Регистрационный номер процедуры закупки, присвоенный электронной торговой площадкой	
Сведения о предложении	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	(указать полное наименование предлагаемого товара (работы, услуги))
Описание предлагаемых товаров (работ, услуг)	(указать (описание, качественные/ технические характеристики и д.р.)
Страна происхождения товаров	(указать)
Наименование производителя (изготовителя) товаров	(указать)
Объем (кол-во), ед. изм.	(указать)
Срок (сроки) оказания услуг	(указать)
Место (места) оказания услуг	(указать)
Сроки оплаты услуг	(указать)
Стоимость услуг	(указать)
Гарантийный срок	(указать)
Срок действия предложения участника (*срок действия предложения участника должен быть не менее срока, указанного закупающей организацией в документах ЗЦП*)	(указать)
Заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем, заключить договор на условиях, указанных в документах, его предложении и протоколе выбора участника-победителя	*Заявление заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки*
Сведения об участнике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	

Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер плательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, удостоверяющего личность (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Наименование документа(ов): - подтверждающих соответствие требованиям к участникам, установленным в пункте 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168; - предоставление которых установлено документацией о закупке.	

XVII. Договор

Неотъемлемой частью настоящих документов запроса ценовых предложений является проект договора, разработанный закупающей организацией (Приложение 1) в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается в простой письменной форме на условиях, указанных в настоящих документах запроса ценовых предложений, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Договор на закупку должен быть заключен не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя (в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) закупающей организации, а также членов комиссии по закупкам, созданной для проведения запроса ценовых предложений).

Закупающая организация направляет подписанный договор участнику-победителю, который заключается в течение срока действия его предложения, но не позднее чем в 15-дневный срок со дня направления договора выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю).

В случае непредставления в указанные сроки закупающей организации подписанного договора, участник-победитель признается отказавшимся от подписания договора.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам при проведении процедуры запроса ценовых предложений вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер 2 (второе место).

Начальник отдела материально-технического снабжения Ю.С.Дуброва

Приложение: 1. Основные виды ремонта лифтов (лифтового оборудования) и средств диспетчерского контроля за работой лифтов на __ л. в 1 экз.
2. Проект договора на __ л. в 1 экз.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Основные виды ремонта лифтов (лифтового оборудования) и средств диспетчерского контроля за работой лифтов

1. Замена микропереключателя
2. Замена кнопки приказа
3. Замена кнопки вызова
4. Замена автоматического выключателя
5. Замена катушки тормоза
6. Замена тормозных накладок
7. Замена трансформатора
8. Замена створки двери Бостви
9. Замена светильника
10. Замена пускателя
11. Установка ручки дверей кабины
12. Замена контакта дверей кабины
13. Замена сальников редуктора главного привода
14. Замена плафона освещения кабины
15. Ремонт двери шахты пассажирского лифта
16. Ремонт двери Бостви
17. Регулировка зазора буфер-противовес
18. Замена тяговых канатов
19. Ремонт системы управления лифтом
20. Ремонт системы безопасности лифта (датчики скорости, ловители)
21. Ремонт главного привода (лебедка, канаты)
22. Ремонт системы управления лифтом (настройка работы лифта в различных режимах)
23. Ремонт лифтовой кабины (двери, фартуки, контролеры)
24. Ремонт станции управления (платы, устройство ввода)