МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
Коммунальное унитарное предприятие «Тендерный центр Мингорисполкома»
пр. Независимости, 44, 8Н, г. Минск

Запрос о предоставлении сведений по процедуре закупки из одного источника радиаторов в интересах государственного предприятия «Минсктранс» по лоту №1 (№ Ц705-08/262)

«12» ноября 2026 г. **г. Минск**

Основные сведения о процедуре закупки из одного источника:

Вид процедуры закупки	Процедура закупки из одного источника
Основание выбора процедуры закупки из одного источника	Согласно пункта 5 приложения 4 к Положению о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 апреля 2026 г. №168
Сведения о закупающей организации (заказчика)	
Наименование	Коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»
Место нахождения	220007, г. Минск, пер. Кооперативный, 12
Учетный номер плательщика	190500306
Фамилия, имя, отчество представителя, контактный телефон	Чижик А.А., тел. +375 17 219 86 14; Олексеенко Т.В., тел. +375 17 219 86 85
Сведения об организаторе	
Наименование юридического лица	Коммунальное унитарное предприятие «Тендерный центр Мингорисполкома»
Место нахождения	220005, г. Минск, пр-т Независимости, 44, пом. 8Н
Учетный номер плательщика	190542214
Фамилия, имя, отчество представителя, контактный телефон	Саруханова Алёна Игоревна, тел. +375 17 271 21 03
Сведения о процедуре закупки из одного источника	
Дата истечения срока предоставления документов и (или)	**18.11.2026 на электронную почту tender@minsk.gov.by**

сведений поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	
Ориентировочная стоимость предмета закупки	**175 560,00 бел. рублей с НДС 20%**
Требования к **поставщикам, (подрядчикам, исполнителям) (далее – участникам),** документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	1. К участникам процедур закупок устанавливаются следующие требования: 1.1 юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр). Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.2 физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, –участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.3. отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.4 отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных

	документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.5 юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.6 физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.7 юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.8 юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности. Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. 1.9 юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 (далее – Положение №168) не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

	Соответствие данному требованию подтверждается письменным заявлением. **2. Участнику необходимо предоставить (подтвердить):** 2.1 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя для резидентов Республики Беларусь или выписку из торгового реестра страны регистрации лица или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны регистрации для нерезидентов Республики Беларусь.
Сведения о предмете закупки	
Лот №1	
Наименование и описание предмета закупки	Радиатор отопителя салона (короткий) 103-8101060-30 или аналог
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	29.32.30.610
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Радиаторы и их части
Объем (количество) товаров	770 шт.
Срок поставки товаров	в течение 110 календарных дней с даты подписания договора
Место и условия поставки товаров	поставка товара осуществляется транспортом продавца и за счет продавца в филиалы покупателя: «Транспортный парк №1», г. Минск, ул. Гинтовта, 3; «Транспортный парк №2», г. Минск, ул. Ванеева, 31; «Автобусный парк №5», г. Минск, ул. Гурского, 15; «Автобусный парк №6», г. Минск, ул. Машиностроителей, 15; «Автобусный парк №7», г. Минск, 4-й пер. Кольцова, 2
Форма, сроки и порядок оплаты товаров	оплата по факту поставки товара в течение 15 календарных дней, валюта платежа – белорусский рубль, валюта договора – белорусский рубль.
Ориентировочная стоимость предмета закупки	**175 560,00 бел. рублей с НДС 20%**
Гарантийные	не менее 12 месяцев с даты поставки

обязательства	
Источник финансирования закупки	собственные средства

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) СВЕДЕНИЙ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ТРЕБОВАНИЯМ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ

Сведениями, подтверждающими соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, являются потребительские, функциональные, технические, качественные и эксплуатационные показатели (характеристики) предлагаемого к поставке товара.

Участник в своем предложении указывает полное описание предлагаемого к поставке товара.

Участнику требуется предоставить конкретные показатели (характеристики) товара, соответствующие требованиям документации о закупке.

Предложение **должно содержать конкретные показатели (характеристики), соответствующие требованиям запроса о предоставлении сведений,** и указание на товарный знак (при наличии), изобретение (при наличии), полезную модель (при наличии), промышленный образец (при наличии), сорт растения (при наличии), породу животного (при наличии), селекционное достижение (при наличии), географическое указание (при наличии), производителя (изготовителя) товара, страну происхождения товара.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СТАТУСА ПРОИЗВОДИТЕЛЯ ИЛИ ЕГО СБЫТОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ОФИЦИАЛЬНОГО ТОРГОВОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) (ПРИ НАЛИЧИИ)

Статус производителя, подтверждается следующими документами:

сертификаты продукции собственного производства, иные документы или сведения, из которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара).

Статус сбытовой организации (официального торгового представителя), подтверждается следующими документами, удостоверяющими что организация или индивидуальный предприниматель, уполномочены на реализацию товаров:

договор (соглашение)* с их производителем;

договор (соглашение)* с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители;

устав государственного объединения, ассоциаций (союзов), в состав которых входят производители;

договор (соглашение)* с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

*срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного настоящим запросом о предоставлении сведений.

УСЛОВИЯ ДОПУСКА ТОВАРОВ (ИНОСТРАННОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ И ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ), ПРЕДЛАГАЮЩИХ ТАКИЕ ТОВАРЫ, К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Не установлены.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СУММЫ ДОГОВОРА НА ЗАКУПКУ (ЦЕНЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ) С УЧЕТОМ ИЛИ БЕЗ УЧЕТА РАСХОДОВ НА ПЕРЕВОЗКУ, СТРАХОВАНИЕ, УПЛАТУ ТАМОЖЕННЫХ ПОШЛИН, НАЛОГОВ И ДРУГИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

Цена предложения должна формироваться участником с учетом всех затрат, включая налог на добавленную стоимость и другие налоги, сборы (пошлины), иные обязательные платежи, а также иные расходы, уплачиваемые участником в связи с исполнением договора, в случае признания его участником-победителем.

Цена предложения участника определяется на основании действующего законодательства Республики Беларусь.

НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ, В КОТОРОЙ ДОЛЖНА БЫТЬ ВЫРАЖЕНА ЦЕНА ПРЕДЛОЖЕНИЯ. НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ, КОТОРАЯ БУДЕТ ИСПОЛЬЗОВАНА ДЛЯ ОЦЕНКИ И СРАВНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Цена предложения должна быть представлена:

для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли;

для нерезидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.

Для резидентов Республики Беларусь не допускается указание валютного эквивалента предложения.

Цена предложения участников-нерезидентов Республики Беларусь при сравнении с ценами предложений участников-резидентов Республики Беларусь определяется с учетом всех затрат заказчика (в частности, расходов на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).

Оценка предложений участников осуществляется в белорусских рублях по курсу Национального Банка Республики Беларусь на дату истечения срока для подготовки и подачи предложений. Стоимость предложений участников, которые уплачивают НДС по различным ставкам или не являются плательщиками НДС, оценивается без учета НДС (в случае применения зачетной системы взимания НДС у заказчика).

АКТЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАКУПКАХ И ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ПРОВОДИТСЯ ПРОЦЕДУРА ЗАКУПКИ

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», Положение о порядке осуществления закупок за счет собственных средств, проводимых Коммунальным унитарным предприятием «Тендерный центр Мингорисполкома» в интересах закупающих организаций, утвержденное приказом директора КУП «Тендерный центр Мингорисполкома» от 02.07.2026 №238, Регламент организации и проведения процедур закупок в электронном формате на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ЧАСТЬ ОБЪЁМА (КОЛИЧЕСТВА) ЗАКУПАЕМОГО ТОВАРА

Не разрешается.

ПОРЯДОК СОВМЕСТНОГО УЧАСТИЯ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Совместное участие управляющей компании холдинга с иными участниками такого холдинга в качестве участника процедуры закупки осуществляется с учетом законодательства о холдингах.

ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКОМ

Комиссия вправе обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям запроса о предоставлении сведений, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

Участник вправе отказаться от снижения цены.

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

При превышении цен предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по отношению к ориентировочной стоимости предмета закупки комиссия обращается к закупающей организации с запросом о принятии решения об экономической выгодности/невыгодности для закупающей организации предложенных поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий и на основании мнения закупающей организации принимает решение о дальнейшем ходе процедуры закупки.

В случае, если несколькими участниками предложена одинаковая стоимость предложения, являющаяся наименьшей, то победителем определяется производитель либо его официальный торговый представитель, в иных случаях победителем из числа названных участников выбирается тот, предложение которого поступило ранее других предложений на процедуру закупки.

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С ОРГАНИЗАТОРОМ И ОПЛАТЫ ЕГО УСЛУГ

Предложение представляется участником только при наличии заключенного договора с организатором. Внесение правок в договор не допускается.

Подписанный со стороны участника договор должен быть представлен в составе предложения. Номер договора присваивается организатором.

В случае не заключения участником договора с организатором предложение такого участника отклоняются.

Оплата услуги организатора осуществляется только участниками, определенными победителями по процедуре закупки, в том числе по части (лоту).

При наличии заключенного в 2026 году договора участника с организатором, предоставление договора не требуется.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ

Документы и (или) сведения предоставляются поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на белорусском и (или) русском языках

посредством их направления **на электронную почту tender@minsk.gov.by** не позднее **18.11.2026.**

Предложение должно быть оформлено в письменной форме, без исправлений, подписано руководителем организации (или индивидуальным предпринимателем) или лицом, уполномоченным руководителем (с предоставлением Организатору подтверждения указанных полномочий).

Документы и (или) сведения поставщика (подрядчика, исполнителя) должны содержать информацию, запрашиваемую организатором в запросе о предоставлении сведений, в том числе:

Наименование участника	
Место нахождения	
Учетный номер плательщика	
Наименование и описание предлагаемых к закупке товаров	предложение **должно содержать конкретные показатели (характеристики), соответствующие требованиям запроса о предоставлении сведений,** и указание на товарный знак (при наличии), изобретение (при наличии), полезную модель (при наличии), промышленный образец (при наличии), сорт растения (при наличии), породу животного (при наличии), селекционное достижение (при наличии), географическое указание (при наличии), производителя (изготовителя) товара, страну происхождения товара.
Документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным запросом о предоставлении сведений	
Страна происхождения товаров и их производитель	
Объем (кол-во), ед. изм.	
Стоимость товаров	

Срок и условия поставки товара	
Место и условия поставки товаров	
Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги)	
Гарантийные обязательства	
Предложение должно в обязательном порядке содержать согласие с условием проекта договора, который приложен к запросу о предоставлении сведений (приложение №2 к запросу о предоставлении сведений).	***подтверждается письменным заявлением***
Документ, подтверждающий соответствие требованиям к участникам, установленным согласно п.11. Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168	***заполняется согласно приложению 3 к запросу о предоставлении сведений***
Документы, предоставление которых установлено запросом о предоставлении сведений	

ДОГОВОР

Неотъемлемой частью настоящего запроса о предоставлении сведений является проект договора, разработанный закупающей организацией (приложение 2) в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается на условиях, указанных в настоящем запросе о предоставлении сведений, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Срок заключения договора: не позднее 3 (трех) рабочих дней, с даты направления победителю проекта договора.

Закупающая организация направляет подписанный договор участнику-

победителю после оплаты последним услуги организатора по организации и проведению закупки (процедуры закупки).

В случае отсутствия оплаты услуги организатора и незаключения участником-победителем договора с закупающей организацией в порядке и сроки, установленными запросом о предоставлении сведений, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

Приложение 1. Образец договора с организатором на 2 л. в 1 экз.
Приложение 2. Проект договора на 4 л. в 1 экз.
Приложение 3. Заявления на 2 л. в 1 экз.

Председатель комиссии В.Н.Танаджи

Секретарь комиссии А.И.Саруханова