ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

по выбору субподрядной организации на выполнение части обязательств ОАО «Трест № 16, г. Новополоцк» **(выполнение работ по благоустройству территории, вертикальной планировке и озеленению ландшафтно-рекреационной зоны)**, выступающего в качестве Подрядчика, осуществляющего строительство объекта: **«Проект застройки микрорайона №7 жилого района «Аэропорт» г. Полоцка»** по Договору строительного подряда №87 от 31.03.2021 г., заключенному с Заказчиком – государственным предприятием «УКС города Полоцка»

г. Новополоцк, 2026 год

1. Вид процедуры закупки: запрос ценовых предложений.

Предусмотрено снижение цен предложений.

Процедура размещается на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее также - ЭТП).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации:

Закупающая организация: Открытое акционерное общество «Строительно-монтажный трест № 16, г. Новополоцк» (ОАО «Трест №16, г. Новополоцк»), УНП 300041468.

Место нахождения закупающей организации: Республика Беларусь, 211440 Витебская область, город Новополоцк, ул. Нефтепереработчиков,15.

3. Наименование предмета закупки и его объем:

В**ыполнение работ по благоустройству территории, вертикальной планировке и озеленению ландшафтно-рекреационной зоны** в рамках проекта **«Проект застройки микрорайона №7 жилого района «Аэропорт» г. Полоцка»** в объеме, предусмотренном Приложением №1 к документации о закупке (далее - работы).

Участники процедуры закупки НЕ могут подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки.

4. Код группировки ОКРБ 007-2012: 41.00.30.200 «Работы общестроительные (работы по строительству новых объектов, возведению пристроек, реконструкции и ремонту зданий) по возведению многоквартирных жилых зданий».

5. Место и сроки выполнения работ, являющихся предметом закупки:

Место выполнения работ (местонахождение объекта): Республика Беларусь: г. Витебская обл., г. Полоцк, микрорайон №7 жилого района «Аэропорт».

Сроки выполнения работ:

начало выполнения работ – **25 ноября 2026 г.**

окончание выполнения работ – **30 декабря 2026 г.**

Предложения участников, срок окончания выполнения работ которых превышает предложенный в документации о закупке, подлежат отклонению.

6. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям закупающей организации:

Работы должны быть выполнены в соответствии с проектно-сметной документацией (далее - ПСД), действующими нормами пожарной безопасности и требованиями безопасности труда в строительстве, а также другими ТНПА (технические нормативные правовые акты), регламентирующими выполнение работ в строительстве.

Работы выполняются в соответствии со строительным проектом «Проект застройки микрорайона №7 жилого района «Аэропорт» г. Полоцка».

На выполненные работы должен быть установлен гарантийный срок не менее 60 месяцев. Исчисление гарантийного срока начинается со дня утверждения в установленном порядке Акта приемки Объекта в эксплуатацию. Предложения участников, устанавливающих меньший гарантийный срок, подлежат отклонению.

7. Ориентировочная стоимость предмета закупки:

239 311,51 белорусских рублей (двести тридцать девять тысяч триста одиннадцать белорусских рублей, 51 копейка).

Предложения участников, предлагающих выполнить работу за цену, превышающую ориентировочную, подлежат отклонению.

8. Источник финансирования закупки: собственные средства ОАО «Трест №16, г. Новополоцк».

9. Форма, сроки и порядок оплаты работ:

Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Субподрядчика, указываемый в договоре на закупку.

Оплата выполненных работ производится в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от даты подписания актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ.

Валюта платежа по договору: белорусский рубль.

10. Требования к участникам процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

К участникам процедуры закупки устанавливаются следующие требования:

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

– физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

– отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243^3, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

– отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243^3, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

– юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

– физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Положения не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

– юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, при приобретении работ, услуг, при выполнении (оказании) которых должна использоваться продукция согласно кодам 29.10.3, 29.10.4, 29.20.23, 28.30, 28.92.2, 28.92.5

общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», к участию в процедуре закупки допускаются лица, которые при выполнении работ, оказании услуг будут использовать такую продукцию, информация о которой включена в реестр промышленной продукции Республики Беларусь согласно требованиям постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 с указанием номера записи в реестре промышленной продукции Республики Беларусь.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем–одиннадцатом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника в письменной форме, подписанным не ранее чем за пять рабочих дней до даты заключения договора на закупку.

11. Требования к содержанию предложения участника процедуры закупки

Предложение участника должно содержать следующие документы и сведения:

11.1. конкурсное предложение по прилагаемой форме (Приложение №3);

11.2. сопроводительное письмо (заявление), подтверждающее:

11.2.1. отсутствие у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, взносов на социальное страхование, по состоянию на не ранее чем первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения, согласно законодательству Республики Беларусь;

11.2.2. что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания в установленном законодательными актами государства экономически несостоятельным (банкротом). При нахождении участника в процессе реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица об этом должна быть отметка;

11.3. заявление участника в письменной форме, подписанное не ранее чем за пять рабочих дней до даты заключения договора на закупку, о соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем– одиннадцатом части первой пункта 10 настоящей Документацией на закупку работ;

11.4. расчет обоснования цены конкурсного предложения;

11.5. график производства работ;

11.6. график платежей в соответствии с пунктом 9 настоящей документации о закупке;

11.7. аттестат соответствия, дающий право осуществлять деятельность по предмету заказа в случаях и порядке, установленных законодательством;

11.8. перечень, имеющегося у участника в собственности специального оборудования (машин и механизмов), необходимых для выполнения строительно-монтажных и иных специальных монтажных работ;

11.9. перечень штатных специалистов участника, имеющих квалификационный аттестат и привлекаемых для выполнения работ по предмету закупки*;*

11.10. устав в полном объеме;

11.11. документы, подтверждающие наличие опыта в выполнении аналогичных работ, за 2024-2026 гг. (не менее 3 (трех) исполненных договоров в качестве подрядной организации (генеральной подрядной организации, субподрядной организации)) с указанием: адреса объекта, наименования Заказчика/Генподрядчика, видов выполненных работ, их стоимости, сроков выполнения по форме:

№ п/п	Заказчик	Полное наименование объекта	Выполняемые виды работ собственными силами	Стоимость каждого вида работ, выполненного собственными силами	Сроки выполнения
1	2	3	4	5	6

12. Требования к форме предложения:

12.1. Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на ЭТП в срок для подготовки и подачи предложений, в том числе требования к форме предложения устанавливаются оператором ЭТП (формат и размер файлов и пр.).

12.2. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения. Закупающая организация ни при каких обстоятельствах не возмещает участнику его расходы и убытки вне зависимости от хода проведения и результатов процедуры.

12.3. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников Комиссия вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

12.4. Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

13. Требования к сроку действия предложения участника.

Срок действия предложения участника должен составлять не менее 90 календарных дней со дня окончания подготовки и подачи предложений.

14. Срок для подготовки и подачи предложений:

Предложения участников должны быть размещены на ЭТП не позднее даты окончания подготовки и подачи предложений для процедуры, а именно: **16 ноября 2026 года.**

Предложения, поступившие по почте, электронной почте или посредством факсимильной связи, **не рассматриваются.**

Закупающая организация в случаях и порядке, установленных законодательством Республики Беларусь, имеет право до истечения срока подготовки и подачи предложений для процедуры продлить этот срок с размещением соответствующей информации на ЭТП.

15. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку. Страхование, уплату налогов и других обязательных платежей, иных требований:

Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения – белорусский рубль.

Цена предложения должна быть рассчитана с учетом всех налогов, сборов и прочих затрат, а также должна быть указана в предложении с указанием сумм налогов, сборов (при их уплате).

Расчет цены предложения должен быть произведен согласно методике Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь, закрепленной в Положении о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, утвержденном Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 г. №1553 (далее – Положение 1553).

Цена предложения должна быть сформирована по видам работ с применением в нормативный срок строительства в соответствии с графиком производства работ прогнозных индексов цен в строительстве, утвержденных Министерством экономики Республики Беларусь.

16. Условия применения преференциальной поправки: не применяется.

17. Условие о применении банковского сопровождения договора: не применяется.

18. Проект договору на закупку:

Прилагается к настоящей документации о закупке (Приложение №2 к документации о закупке).

Требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку: отсутствует.

19. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее 3 (трех) календарных дней до истечения срока подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документации о закупке.

Закупающая организация направляет ответ на поступивший запрос не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

В случае невозможности дать ответ на запрос в установленный срок, закупающая организация может принять решение о продлении срока подготовки и подачи предложений.

20. Критерии (критерий) оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки: наименьшая цена предложения.

Оценка и сравнение предложений осуществляются Комиссией при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документации о закупке.

При применении различных систем налогообложения цены, предложенные участниками, подлежат сравнению и оценке с ценой организатора закупки и участников закупки без налога на добавленную стоимость.

В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности на основании вышеобозначенного критерия.

Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), признается победителем.

В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

21. Порядок снижения стоимости предложения участником

Комиссия вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены, в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены и (или) ухудшении условий не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

По результатам проведения процедуры снижения цены, если цена предложения участника превышает ориентировочную стоимость предмета закупки, предложение такого участника подлежит отклонению на основании абзаца третьего пункта 36 Положения №168, за исключение случая, установленного частью шестой указанного пункта.

В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

22. Порядок направление запросов участнику

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

23. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

- поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений;
- в результате отклонения предложений их осталось менее двух и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений;
- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для закупающей организации условия;
- участник-победитель процедуры закупки уклонился от заключения договора.

24. В процессе рассмотрения предложений участников конкурсная комиссия может отклонить конкретное ценовое предложение, если:

24.1. предложение участника не отвечает установленному порядку проведения процедуры закупки, в том числе:

- требованиям, установленным в Документации о закупке;
- при внесении изменений в проектно-сметную документацию;
- при внесении изменений и дополнений в проект договора изменяющие его существенные условия;
- ввиду неполноты представленного предложения в отношении объема (количества), установленных в документации;
- формальным требованиям к оформлению документов;
- срок окончания выполнения работ превышает указанный в документации о закупке;
- установлен меньший гарантийный срок;
- превышение ориентировочной цены Организатора закупки.

24.2. участник включён в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

24.3. участник отказался подтвердить или не подтвердил свои данные;

24.4. участником представлены недостоверные сведения о себе и своих данных.

25. Способ и срок заключения договора: в простой письменной форме (на бумажном носителе).

Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается на условиях, указанных в настоящей документации, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Срок заключения договора: не ранее чем через 3 (три) рабочих дня после подведения итогов процедуры закупки и в течение 10 (десяти) календарных дней после утверждения протокола о выборе победителя закупки.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки. Не изменяющие существенные условия закупки.

В случае участия в процедуре закупке единственного участника и признания такого участника участником- победителем, договор на закупку между закупающей организацией и участником победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника победителя.

26. Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и утвержденным им Положением.

Регламент оператора электронной торговой площадки ОАО "Белорусская универсальная товарная биржа".

Порядок организации и проведения ОАО «Трест № 16, г. Новополоцк» процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденными приказами ОАО «Трест№16, г. Новополоцк» №312 от 03.08.2026г. «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг)» и № 374 от 29.09.2026 «О внесении изменений и дополнений в приказ №312 от 03.08.2026».

По спорным вопросам, возникающим между закупающей организацией и участником в процессе проведения процедуры закупки, не затронутых настоящей документацией, конкурсная комиссия принимает окончательное решение руководствуясь действующим законодательством в области проведения закупок, в том числе официальных разъяснений уполномоченных органов.

Во всем остальном, что не оговорено настоящей документацией стороны обязаны руководствоваться законодательством Республики Беларусь.

Приложения:

1. Ведомость объемов работ с расчетом стоимости.
2. Проект договора.
3. Форма конкурсного предложения.
4. Сметы в формате СІС.