УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по организации закупок
УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»
_____А.А.Шадрин
«____» _____ 2026 г

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ № 517 / 26
ремонт электрических машин и их частей в объёме КР-2

РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ

Полное наименование организатора процедуры закупки: Ресурсо-обеспечивающее Республиканское унитарное предприятие «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ» Белорусской железной дороги.

Юридический адрес: Республика Беларусь, 220014, г. Минск, пер. Автодоровский, 3а.

Адрес электронной почты: nht@nh.mnsk.rw.by.

Банковские реквизиты:

ОАО «АСБ Беларусбанк», г. Минск, SWIFT/БИК AKBBBY2X,
р/с BY47AKBB3012 6001500165400000 (белорусский рубль),
р/с BY37 AKBB 3012 6005 3058 0540 0000 (российский рубль),
р/с BY98 AKBB 3012 6001 5003 2540 0000 (Евро),
р/с BY46 AKBB 3012 6001 5002 9540 0000 (доллар США).
ЗАО «АЛЬФА-БАНК», г. Минск, SWIFT/БИК ALFABY2X,
р/с BY43 ALFA 3012 2634 7100 1027 0000 (белорусский рубль),
р/с BY95 ALFA 3012 2634 7100 4027 0000 (российский рубль),
р/с BY13 ALFA 3012 2634 7100 3027 0000 (Евро),
р/с BY28 ALFA 3012 2634 7100 2027 0000 (доллар США),
р/с BY87 ALFA 3012 2634 7101 1027 0000 (китайский юань).
ОАО «Приорбанк», г. Минск, SWIFT/БИК PJCBBY2X,
р/с BY33 PJCB 3012 0332 8710 0000 0978 (Евро).
ОАО «Белагропромбанк», г. Минск, SWIFT/БИК BAPBBY2X,
р/с BY54 BAPB 3012 9416 5001 0000 0000 (белорусский рубль),
р/с BY98 BAPB 3012 9416 5002 0000 0000 (российский рубль).

Контактное лицо, обеспечивающее связь с участниками: Шпакова Татьяна Юрьевна, тел. 225 16 40, адрес: 220014,г. Минск, переулок Автодоровский, 3а, каб. 302

РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ

Наименование предмета закупки: Выбор организации для выполнения работ по капитальному ремонту электрических машин и их частей в объёме КР-2 согласно приложению 17, соответствующие техническому заданию (приложение 1-16).

Каждая позиция является отдельным лотом. Заказчик, организатор в ходе проведения процедуры закупки вправе уточнить размер заявленного объёма данной закупки, в том числе в отношении отдельных лотов, путем внесения изменений в документацию о закупке, если ориентировочная стоимость закупки будет находиться в рамках процедуры закупки. Участники процедуры закупки имеют право подать предложение на часть объёма (количества) лота.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

3.1. Наименование вида процедуры закупки: Конкурс.

3.2. Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: 33.14.11.200.

3.3. Ориентировочная стоимость предмета закупки : 1 017 765 956,89 (один миллиард семнадцать миллионов семьсот шестьдесят пять тысяч девятьсот пятьдесят шесть) российских рублей 89 копеек или 37 233 949,77 (тридцать семь миллионов двести тридцать три тысячи девятьсот сорок девять) белорусских рублей 77 копеек по курсу Национального Банка Республики Беларусь на 09.11.2026 (100 RUB = 3,6584 BYN), что составляет 827 421,11 базовых величин.

3.4. Источник финансирования закупки: Собственные средства государственного объединения «Белорусская железная дорога».

3.5. Срок для подготовки и подачи предложений: До 14:00 часов 16.11.2026 года.

3.6. Описание предмета закупки: Работы по капитальному ремонту электрических машин и их частей в объёме КР- 2 согласно приложению № 17 и в соответствии с техническим заданием (приложение № 1-16).

Результаты проведения закупки будут переданы отделениям Белорусской железной дороги для последующего заключения договоров.

3.7. Требования к капитальному ремонту оборудования: Согласно приложению № 17 и в соответствии с техническим заданием (приложение № 1-16).

3.8. Гарантийные обязательства: Участник должен обеспечить выполнение гарантийных обязательств в течение всего гарантийного срока, согласно нормативным документам, договорным отношениям и в соответствии с техническим заданием (приложение № 1-16).

3.9. Условия, место поставки оборудования: Место выполнения работ- производственные площади Исполнителя. Оборудование в ремонт/ из ремонта будет направляться партиями силами и за его счет Исполнителя, согласно приложению № 17 и в соответствии с техническим заданием (приложение № 1-16) в зависимости от фактической потребности Заказчика.

3.10. Срок выполнения капитального ремонта оборудования: На каждую отправленную партию с момента приемки оборудования в ремонт согласно приложению № 17 и в соответствии с техническим заданием (приложение № 1-16).

3.11. Период выполнения работ: В течении 2026-2027 года по соглашению сторон может быть продлен.

3.12. Требование к условиям оплаты: Оплата выполненных работ по капитальному ремонту в течении 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта выполненных работ.

3.13. Порядок формирования суммы договора цены предложения: Сумма договора на закупку (цены предложения) включает упаковку, маркировку, указывается с учетом или без учета НДС, и формируется на условиях с учетом расходов на перевозку в ремонт/ из ремонта оборудования, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

Оценка и сравнение предложений осуществляются в **российских рублях без НДС**. Поступившие предложения в иной валюте будут оцениваться в российских рублях исходя из официального курса российского рубля к валюте предложения участника, установленного Национальным банком Республики Беларусь, на дату проведения оценки и сравнения предложений.

Наименование валюты, в которой может быть выражена цена предложения участника: любая валюта.

Цена предложения участника является фиксированной на дату оценки и сравнения предложений участников.

Заключение договора будет осуществляться в валюте предложения участника.

Оплата продукции по договору будет осуществляться в национальной валюте страны участника.

В случае подачи предложений и заключения договора в валюте, не являющейся национальной валютой страны участника в процедуре закупки, оплата за продукцию будет производится в национальной валюте страны участника в сумме, эквивалентной сумме предложения участника исходя из официального курса национальной валюты участника к валюте предложения, установленного Национальным Банком Республики Беларусь на дату оплаты/ дату поставки (согласно предложенных участником условий по срокам оплаты, в случае соответствия участника квалификационными требованиям).

Цена на работы по капитальному ремонту по договору, заключаемому по результатам проведения процедуры закупки, не подлежит изменению в течение всего срока действия договора.

3.13. Изменение и отзыв предложения: Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

1. **4.1. Приглашение к участию в закупке** Формируется на ЭТП по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, за исключением закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения.

Приглашение к участию в процедуре закупки рассылается не менее чем пяти (при наличии) потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в том числе включенным в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). В случае приобретения товаров обязательным является направление таких приглашений в адрес не менее трех (при наличии) отечественных производителей товаров, являющихся предметом закупки, в том числе входящих с закупающей организацией в состав одного холдинга, государственного объединения.

4.2. Допуск участников к процедуре закупки. К участникам процедуры закупок устанавливаются следующие требования:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1,7,8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 -212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 4.3. и 4.4. настоящей документации не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Соответствие требованию, установленному в абзаце втором части первой настоящего пункта, подтверждается путем проверки оператором ЭТП реестра.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем - десятом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника. Заявление подается по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

4.3. Аффилированными лицами, за исключением случаев, определенных в пункте 4.4. настоящей документации, являются:

4.3.1. для участника - юридического лица:

юридические лица, собственником имущества которых является участник;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками имущества участника;

юридические лица, имеющие одного и того же собственника имущества с участником;

юридические лица, акциями (долями в уставных фондах) которых в размере 50 и более процентов владеет или имеет право распоряжаться участник;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, владеющие или имеющие право распоряжаться акциями (долями в уставном фонде) участника в размере 50 и более процентов;

юридические лица, если и у них, и у участника одно и то же юридическое или физическое лицо владеет или имеет право распоряжаться акциями (долями в уставных фондах) в размере 50 и более процентов;

юридические лица, решения которых может определять участник вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица либо наличия права давать юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, которые могут определять решения участника вследствие осуществления полномочий его единоличного исполнительного органа либо наличия права давать ему обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

юридические лица, если и их решения, и решения участника может определять одно и то же юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа либо наличия права давать им обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

4.3.2. для участника - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

юридические лица, собственником имущества которых является участник;

юридические лица, акциями (долями в уставных фондах) которых в размере 50 и более процентов владеет или имеет право распоряжаться участник;

юридические лица, решения которых может определять участник вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица либо наличия права давать юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

супруг (супруга), родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), дед, бабка, внуки участника, в том числе являющиеся индивидуальными предпринимателями.

4.4. Аффилированными лицами с закупающей организацией (организатором) не являются юридические лица, если:

имущество таких юридических лиц находится в собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц;

более 50 процентов акций (долей в уставных фондах) таких юридических лиц принадлежит Республике Беларусь, и (или) ее административно-территориальным единицам, и (или) организациям, имущество которых находится в республиканской или коммунальной собственности.

Не являются также аффилированными лицами с закупающей организацией, организатором юридические лица, соответствующие условиям, установленным в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящей документации, только по причине того, что:

они находятся в подчинении (составе, системе), созданы с участием одного и того же государственного органа (организации);

участник находится в подчинении (составе, системе) закупающей организации (организатора) - государственного органа;

они созданы одним общественным объединением инвалидов, а также организациями, указанными в подпункте 2.1 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»;

они являются участниками одного холдинга, одного государственного объединения, организациями системы потребительской кооперации.

4.5. Перечень документов, предоставляемый участником процедуры закупки.

4.5.1. Перечень обязательных к представлению документов:

для резидентов Республики Беларусь – заверенные участником копии свидетельства о государственной регистрации и Устава;

для нерезидентов Республики Беларусь – заверенные участником копии свидетельства о государственной регистрации и Устав, заверенная копия выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса, а также документы определяющие порядок и условия функционирования предприятия в соответствии с законодательством страны происхождения.

для Участников, находящихся в процессе санации – документ, устанавливающий срок её окончания, определённый в соответствии с законодательством.

Документы завода-изготовителя, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю за качеством : копия сертификата соответствия ISO 9001, выданного в национальной системе оценки соответствия Республики Беларусь или страны производителя (система менеджмента качества или система менеджмента бизнеса должна быть сертифицирована на соответствие требованиям международного стандарта ISO 9001, СТБ ISO 9001, при этом область действия СМК (СМБ) должна распространяться на обслуживание и ремонт в соответствии с техническими заданиями (приложение 1-16).

Заявление участника по приложенной форме Приложения 18 к документации процедуры закупки (на фирменно бланке, с исходящей регистрацией);

Заполненная Анкета о финансовой надежности и деловой репутации контрагента по приложенной форме Приложения 19 к документации процедуры закупки.

Ценовое предложение по форме Приложения 20 к документации процедуры закупки (на фирменно бланке, с исходящей регистрацией).

4.6. Преференциальная поправка.

При проведении процедур закупок, за исключением процедуры закупки из одного источника, товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 № 80, применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участника процедуры закупки, предлагающего производимый им товар, при условии представления одного из документов, указанных в абзацах втором и шестом части второй пункта 3.2. настоящего Порядка.

При проведении процедур закупок государственным объединением «Белорусская железная дорога» и организациями, входящими в его состав, применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих:

товары собственного производства происхождения Республики Беларусь и (или) государств, товарам из которых в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, за исключением товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80;

товары (работы, услуги) собственного производства организаций общественных объединений инвалидов, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20 процентов.

При применении преференциальной поправки:

цены предложений участников процедур закупок для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки, а в случае проведения электронного аукциона - по цене его ставки, увеличенной на размер преференциальной поправки.

Заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, и документы, подтверждающие право на ее применение, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено частью первой настоящего пункта и (или) определено государственным органом (организацией) на основании части второй настоящего пункта, представляются участником при подаче предложения.

4.7. Расходы на участие в процедуре закупке: Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

4.8. Разъяснение документов, регламентирующих процедуру закупки.

Участник вправе посредством ЭТП не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений обратится к закупающей организации (организатору) за предоставлением разъяснений в отношении документации о закупке. Закупающая организация (организатор) посредством ЭТП размещает ответ на запрос не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

4.9. Официальный язык и обмен документами и сведениями. Официальными языками процедуры закупки являются белорусский или русский языки. Документы, оформляемые при проведении процедуры закупки, в том числе предложения участников о закупке, составляются на белорусском или русском языке.

Копии официальных документов, выданных государственными органами, подаваемых для участия в процедуре закупки нерезидентом (за исключением участников из страны, с которой имеется взаимное признание документов без проставления апостиля) удостоверяются путем проставления апостиля.

Копии оригиналов документов, подаваемых для участия в процедуре закупке не на русском или белорусском языках, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский.

4.10. Запросы на разъяснение предложений участников.

Закупающая организация (организатор) может обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения. Участник посредством ЭТП размещает ответ на запрос не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения запроса. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению закупающей организации (организатора).

4.11. Предложения участников.

Предложения участников размещаются на ЭТП в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

Содержание и форма предложения определяется настоящей документацией и регламентом ЭТП.

4.12. Рассмотрение предложений участников.

Рассмотрение предложений и выбор участника-победителя или признание процедуры закупки несостоявшейся осуществляется в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. С учетом особенностей и (или) сложности предмета закупки, а также в иных случаях, может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя, но не более 60 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Оценка и сравнение, выбор участника-победителя, признание процедуры закупки несостоявшейся осуществляется в соответствии с требованиями документации в порядке, определенном регламентом и функционалом ЭТП.

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ, ОЦЕНКА И СРАВНЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

5.1. Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией по закупке при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документов процедуры закупки.

Оценка и сравнение предложений участников может осуществляться при наличии одного предложения с возможностью признания победителем единственного участника процедуры закупки и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документов процедуры закупки.

5.2. Единственными критериями оценки предложений участников процедуры закупки являются «цена предложения» и «срок поставки».

Оценка и сравнение предложений осуществляется на основании критерий «цена предложения» и «срок поставки».

Оценка предложений участников конкурса проводится по бальной системе.

Итоговое количество баллов ($Б_{итог}$) каждого участника рассчитывается как сумма баллов за цену предложения и баллов по всем неценовым критериям:

$$Б_{итог} = Б_{цена} + Б_k$$

где: **$Б_{итог}$** – итоговое количество баллов участника (максимальное возможное значение – 100 баллов).

$Б_{цена}$ – баллы, полученные участником по ценовому критерию.

$Б_k$ – баллы, полученные участником по k-му неценовому критерию.

Формула расчета баллов по ценовому критерию ($Б_{цена}$):

$$Б_{цена} = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100 \times УВ_{цена}$$

где: **$Ц_{min}$** – минимальная цена среди всех допущенных к оценке предложений, рассчитанная по формуле.

$Ц_i$ – цена предложения оцениваемого участника.

$УВ_{цена}$ – удельный вес цены (равен 0,8).

Оценке подлежит расчётная цена предложения ($Ц_i$), определяемая по формуле:

$$Ц_i = Цсо + ТР + ТП + НДС,$$

где: Цсо – цена с учётом сроков оплаты; ТР – транспортные расходы; ТП – ввозная таможенная пошлина; НДС – налог на добавленную стоимость (не применяется при оценке и сравнении предложений участников, когда в соответствии с законодательством допустимо принять НДС к вычету).

Цена предложения с учетом сроков осуществления платежей (Цсо) определяется по формулам:

в случае отсрочки платежа:

$$Цсо = Цз - \frac{Цз * Q * К}{365 * 100};$$

в случае предоплаты:

$$Цсо = Цз + \frac{Цз * Q * К}{365 * 100};$$

где: Цз – цена предложения;

Q – коэффициент заимствования денежных средств. Принимается равным: для обязательств во всех валютах, в том числе белорусских рублей – годовая ставка рефинансирования Национального Банка Республики Беларусь в процентах;

К – количество дней отсрочки либо дней предоплаты. В случае предоплаты принимается равным количеству дней, необходимых для поставки продукции на склад Покупателя с момента внесения предоплаты.

Для приведения цены предложения в сопоставимые условия используются курсы валют Национального Банка Республики Беларусь в российских рублях на дату проведения процедуры закупки.

Для приведения количества дней в сопоставимые условия используется следующий расчет:

$$РД = КД \times 5/7,$$

Где РД – рабочие (банковские дни); КД – календарные дни.

Расчетная цена предложения определяется для целей оценки и сравнения предложений. Она не является ценой договора.

Для расчета транспортных расходов (ТР) используется следующая формула:

$$ТР = ТРобщ \cdot (i\alpha \cdot (Wi / Wобщ) + i\beta \cdot (Ni / Nобщ)),$$

где: ТР – транспортные расходы на единицу продукции; ТРобщ – общая сумма транспортных расходов; iα – доля весового фактора – равна 0,7 (величина постоянная); Wi – часть транспортных расходов, относящаяся к позиции (общий вес одного лота); Wобщ – вес (всех лотов); iβ – доля весового фактора – равна 0,3 (величина постоянная); Ni – общий вес одного наименования (количество единиц одного лота); Nобщ – общий вес наименований (общее количество единиц всех лотов).

Для расчета суммы ввозной таможенной пошлины (ТП) используется следующая формула:

$$ТП=Ц_о*СТ_{втш},$$

где: ТП – ввозная таможенная пошлина, $Ц_о$ - окончательная цена предложения, $СТ_{втш}$ – ставка ввозной таможенной пошлины.

Формула расчета баллов по неценовым критериям: $Б_k$ - срок поставки продукции:

$$Б_k = \frac{Пmin}{Пi} \times 100 \times УВ_k$$

где: $П_{min}$ – минимальное (наилучшее) значение показателя среди всех участников.

$П_i$ – значение показателя оцениваемого участника.

$УВ_k$ – удельный вес данного критерия (равен 0,2).

Правила и условия подсчета баллов:

В случае, если максимальное итоговое количество баллов участников совпадает, победителем признается участник с наименьшей ценой предложения, при равенстве цены предложений – участник, набравший больше баллов по неценовому критерию с наибольшим удельным весом, а при равенстве последнего критерия – участник, предложение которого поступило раньше.

Округление до двух знаков после запятой производится только при расчете итогового количества баллов ($Б_{итог}$). Промежуточные значения ($Б_{цена}$ и $Б_k$) рассчитываются с точностью до четырех знаков после запятой.

Если значение показателя участника выходит за пределы разумных границ или нарушает требования законодательства/технических нормативных правовых актов, то данному критерию присваивается значение 0 баллов, а в расчете $П_{min}$ или $П_{max}$ это аномальное значение не учитывается.

Расчетная цена предложения определяется для целей оценки и сравнения предложений. Она не является ценой договора.

5.3. В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Предложению участника конкурса, которое набрало наибольшее количество баллов, рассчитанных в соответствии с п. 5.2. настоящей документации, присваивается порядковый номер 1 (первое место) и такой участник признается победителем.

РАЗДЕЛ 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

6.1. Снижение цены проводится на ЭТП с учетом регламента оператора ЭТП. Процедура снижения проводится однократно. В случае подачи участником предложения, ухудшающие условия первоначального предложения, рассмотрению комиссией подлежит первоначальное предложение участника. К процедуре снижения ценового предложения допускаются участники чьи предложения были признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

6.2. Отклонение предложений:

Предложение участника процедуры закупки отклоняется, если:

6.2.1. Участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

6.2.2. Предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

6.2.3. Участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

6.2.4. Участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

6.2.5. Участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в п. 4.2. данной документации о закупке;

6.2.6. Участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя). Данная норма применяется с учетом п. 6.1.1, п. 5.1. данной документации.

6.3. Уведомление о результате процедуры закупки.

Решение комиссии по закупкам закупающей организации (организатора) о результатах оценки и сравнении предложений, выбора участника-победителя или признания процедуры закупки несостоявшейся оформляется протоколом и размещается закупающей организацией (организатором) на ЭТП с использованием ЭЦП.

6.4. Договор на закупку: условия и срок его заключения.

Договор заключается на условиях документации о закупке, проекта договора, на условиях предложения участника-победителя и протокола выбора участника-победителя.

Форма заключения договора: в письменной форме на бумажном носителе.

Договор заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

6.5. Существенные условия договора.

Не допускается изменение предмета закупки, количество, цены, условий оплаты, условий поставки, банковской гарантии авансового платежа, рассмотрение споров, страхования финансовых рисков (если такая предусматривается документацией о закупки). Технические и редакционные уточнения проекта договора допускаются только по согласованию с покупателем.

6.6. **Иные сведения:** Во всем остальном закупающая организация (организатор), при проведении процедуры закупки руководствуется Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств». Приказом от 10.07.2026 №231Н «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств государственного объединения «Белорусская железная дорога» и организаций, входящих в его состав».

Приложения:1. Перечень о капитальном ремонте электрических машин – на 2 л. в 1 экз.
2. Заявление участника (форма) – на 2 л. в 1 экз.
3. Анкета о финансовой надежности и деловой репутации – на 1 л. в 1 экз.
4. Форма ценового предложения – на 2 л. в 1 экз.
5. Проект договора – на 7 л. в 1 экз.
6. Технические задания на выполнение работ – на 38 л. в 1 экз.

Начальник отдела запасных частей
тягового подвижного состава В.Г.Юшкевич

Ведущий инженер отдела запасных частей
тягового подвижного состава Т.Ю.Шпакова