УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «БелВТИ»
_____ А.В. Кирпичник
«___» _____ 2026года

ЗАДАНИЕ
на закупку аудиторских услуг

1. Предмет закупки: услуги по проведению обязательного аудита годовой индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «БелВТИ» составленной по национальным стандартам за период с 01.01.2026 по 31.12.2026 в соответствии со статьями 17, 22 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 №56-З «Об аудиторской деятельности» с составлением письменной информации (отчета по результатам аудита) и выдачей аудиторского заключения, с предложениями по внесению дополнений (изменений) в положение по учетной политике на 2027 г. Перечень вопросов, подлежащих проверке в ходе аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (приложение 1).

2. Место, оказания услуг: Республика Беларусь, г. Минск, Славинского 1.

3. Сроки оказания услуг: январь-март 2027 г, но не позднее 17.03.2027 года.

4.Источник финансирования закупки: собственные средства.

5.Ориентировочная стоимость закупки: 6400 белорусских рублей с НДС (20 чел/дн*8 часов*40 рубля).

6.Форма, сроки и порядок оплаты:

Безналичный расчет. Валюта платежа белорусский рубль. Рассматривается форма оплаты – отсрочка платежа 30 банковских дней.

Цена предложения должна включать все затраты участника в том числе: страхование, командировочные расходы по выезду аудиторов, расходы по нахождению представителей на территории заказчика, налоги, сборы и иные обязательные платежи, и расходы.

7. Вид процедуры закупки: конкурс

8. Основание выбора вида процедуры закупки: в соответствии с настоящей документацией, требованиями постановления Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и Положения о порядке проведения процедур закупок за счёт собственных средств по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг), утвержденного Протоколом заседания Наблюдательного совета ОАО «БелВТИ» от 28.07.2026 г. № 9, постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2019 № 936 «О вопросах закупок аудиторских услуг» путём размещения приглашения к участию в процедуре закупки на сайте www.zakupki.butb.by.

9. Требования к участникам:

- наличие сведений об участнике (участниках) в реестре аудиторов, аудиторов-ИП, аудиторских организаций;

-представление участниками информации, подтверждающей соблюдение ими принципа независимости;

-оказания услуг лично, без привлечения к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков) по месту нахождения заказчика;

- обязательное наличие в штате не менее 3 (трех) аттестованных аудиторов;

- минимальная сумма страхования по договору страхования гражданской ответственности аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя за причинения вреда, связанного с осуществлением профессиональной деятельности – **100.000 рублей РБ**

10. Требования к конкурсному предложению и документам: участник процедуры закупки подтверждает свое экономическое и финансовое положение предоставлением данных (оригинал или надлежащим образом заверенная копия) следующих документов:

- полное и сокращенное наименование юридического лица, место нахождение юридического лица на дату подачи документов, почтовый адрес, банковские реквизиты, контактный телефон;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации;

- заверенные копии учредительных документов участника;

- информационное письмо, подтверждающее сведения об участнике в реестре аудиторов, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций.

- заявление о подтверждении соблюдения участником принципа независимости;

- письменное заявление о согласии на участие в процедуре закупки на условиях настоящей документации;

- заявление о том, что участник:

- не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в закупках;

- не включен в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

- не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), или в стадии прекращения деятельности;

- в отношении его не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве).

- о том, что в течение последних 3(трех) лет должностные лица участника не были осуждены решением суда за правонарушения, связанные с экономической детальностью оказанным любыми приемлемыми для Заказчика средствами, либо виновны в искажении представляющейся ранее информации о квалификационных данных при участии в процедуре закупки.

- гарантийное письмо о наличии договора добровольного страхования гражданской ответственности за причинение вреда и расходов в связи с осуществлением профессиональной деятельности.

11. Порядок и способ предоставления документации по закупке: конкурсная документация размещается в открытом доступе на сайте www.zakupki.butb.by ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

Место и порядок подачи документов — конкурсные предложения должны быть поданы в электронном виде на сайте www.zakupki.butb.by. Конкурсные документы предоставляются на русском языке.

Цена предложения фиксируется на процедуре переговоров, изменению в сторону увеличения не подлежит в течение всего действия договора.

В случае принятия решения об отмене конкурса, Заказчик не несет ответственности перед Участниками.

12. Возможность улучшения предложения участником по результатам проведения процедуры переговоров, цены его предложения:

12.1 .В процедуре улучшения предложения имеют право участвовать все участники, допущенные к процедуре переговоров. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложения, при этом его предложение на процедуру переговоров остается действующим с предложенной им первоначальной ценой. Предложения участников, в соответствии с которыми условия, содержащиеся в его первоначально поданном предложении, могут быть ухудшены, не рассматриваются.

12.2. О точной дате и времени проведения процедуры улучшения предложений организатор процедуры переговоров сообщит письменно.

12.3. Участники, улучшившие условия выполнения закупки, обязаны дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их коммерческие предложения.

13. Критерии оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

№ п/п	Наименование критериев	Удельный вес критерия, баллов	Условия, баллы	Документы
1	Цена конкурсного предложения	50	50 баллов – за наименьшую цену услуги. Количество баллов = наименьшая цена предложения /цена предложения участника х 50	Стоимость, указанная в конкурсном предложении без НДС
2	Условия оплаты	15	15 баллов за наибольшую отсрочку платежа. Количество баллов = отсрочка участника / наибольшая отсрочка платежа х15	
3	Наибольшая сумма страхового покрытия по полису страх.ответственности в связи с осуществлением аудиторской деятельности	5	5 баллов – за наибольшую сумму страхования. Количество баллов = сумма страхования участника/наибольшая сумма страхования х5	Наличие договора добровольного страхования гражданской ответственности

4	Бесплатное консультирование по вопросам налогообложения и ведения бухгалтерского учета в течение действия договора	15	Отсутствие бесплатного консультирования- 0 баллов. Бесплатное консультирование -15 баллов	Гарантийное письмо
5	Срок существования на рынке	5	С даты регистрации, по состоянию на - свыше 5 лет -5 баллов.	Копия свидетельства о государственной регистрации
6	Наличие опыта проведения аудита в сфере деятельности Заказчика	10	До 3 фактов оказания услуг – 0 баллов, свыше 3 фактов оказания услуг – 10 баллов.	Копия первой и последней страницы договора или акта выполненных работ
	Итого	100		

14. Порядок заключения договора с победителем процедуры закупки: договор между Заказчиком и Победителем может быть заключен в течение срока действия предложения Участника, признанного победителем, от 3 до 7 рабочих дней после выбора победителя. с момента принятия комиссией решения о выборе победителя процедуры закупки и решения наблюдательного совета об утверждении аудиторской организации и определения существенных условий договора на оказание аудиторских услуг. Договор заключается с учетом существенных условий, изложенных в настоящей документации.

В случае, если выбранный участник отказался подписать или исполнить договор, заключить договор на предоставление услуг предлагается Участнику, занявшему второе место при оценке предложений.

15. Отклонение конкурсных предложений:

заказчик отклоняет конкурсное предложение, если оно не соответствует требованиям и/или не содержит всех документов и информации по существу требований настоящего задания на закупку аудиторских услуг;

заказчик отклоняет конкурсное предложение участника, находящегося в процессе ликвидации, реорганизации, прекращения деятельности или признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящихся в процедуре санации;

заказчик отклоняет конкурсное предложение участника, включенного в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

заказчик отклоняет конкурсное предложение участника, если на любом этапе проведения процедуры закупки, предшествующей подписанию договора оказания услуг, участник, не соответствующий квалификационным требованиям, не подтвердить или не представит доказательства или иную информацию, подтверждающую его квалификационные данные, или отказывается их представить (подтвердить);

заказчик вправе отклонить все конкурсное предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:

в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

если все конкурсные предложения содержат невыгодные для заказчика условия.

Главный бухгалтер Н.С. Махнис

Приложение № 1
к заданию на закупку
аудиторских услуг

Перечень вопросов,
подлежащих проверке в ходе обязательного аудита годовой индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «БелВТИ» за период с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.

1. Аудит общих вопросов:

1.1. аудит правоустанавливающих документов:

- свидетельства о государственной регистрации;
- учредительных документов;
- положений о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях;
- специальных разрешений (лицензий) на право осуществления лицензируемых видов деятельности;

1.2. аудит учетной политики:

- соответствия принятой аудируемым лицом учетной политики требованиям законодательства Республики Беларусь;
- полноты раскрытия в учетной политике аудируемого лица выбранных способов ведения бухгалтерского учета и вопросов налогообложения;
- анализ применяемых способов ведения бухгалтерского учета;

1.3. аудит организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля:

- соответствия применяемых аудируемым лицом первичных учетных документов требованиям законодательства Республики Беларусь;
- порядка организации и проведения инвентаризации активов и обязательств и отражения ее результатов в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;
- организации и эффективности функционирования системы внутреннего контроля.

2. Аудит долгосрочных активов:

2.1. аудит основных средств:

- правильности отнесения объектов к основным средствам и их наличие;
- правильности стоимостной оценки основных средств;
- правильности начисления и отражения в бухгалтерском учете амортизации и обесценения основных средств;
- правильности проведения и отражения в бухгалтерском учете переоценки основных средств;
- правильности отражения в бухгалтерском учете поступления, выбытия, внутреннего перемещения основных средств;
- правильности отражения в бухгалтерском учете затрат на реконструкцию (модернизацию, реставрацию) основных средств;
- правильности отражения в бухгалтерском учете основных средств, полученных (переданных) в аренду, безвозмездное пользование;
- правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов, связанных с реализацией основных средств.

2.2. аудит нематериальных активов:

- правильности отнесения объектов к нематериальным активам;

- правильности стоимостной оценки нематериальных активов;
- правильности начисления и отражения в бухгалтерском учете амортизации и обесценения нематериальных активов;
- правильности отражения в бухгалтерском учете поступления и выбытия нематериальных активов;

2.3. аудит доходных вложений в материальные активы:
- правильности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций с инвестиционной недвижимостью;
- правильности отражения в бухгалтерском учете прочих доходных вложений в материальные активы;

2.4. аудит поступления и выбытия оборудования к установке и строительных материалов, используемых заказчиком (застройщиком) при выполнении строительных и иных специальных монтажных работ;

2.5. аудит вложений в долгосрочные активы.

3. Аудит запасов и затрат:

3.1. аудит материалов и отдельных предметов в составе средств в обороте:
- правильности отнесения объектов к материалам и отдельным предметам в составе средств в обороте и их наличие;
- правильности стоимостной оценки материалов и отдельных предметов в составе средств в обороте;
- правильности отражения в бухгалтерском учете поступления, отпуска в производство или передачи в эксплуатацию, иного выбытия материалов и отдельных предметов в составе средств в обороте;
- правильность отражения в бухгалтерском учете поступления, хранения, отпуска, списания и иного выбытия строительных материалов на объект строительства, в том числе при проведении капитальных и текущих ремонтов хозяйственным либо подрядным способом;
- аудит учета бланков строгой отчетности;
- аудит учета горюче-смазочных материалов;
- правильности формирования и использования резервов под снижение стоимости запасов;

3.2. аудит готовой продукции, товаров, работ, услуг:
- правильности отражения в бухгалтерском учете выпуска готовой продукции и ее реализации;
- правильности отражения в бухгалтерском учете поступления и реализации товаров;
- правильности отражения в бухгалтерском учете расходов на реализацию продукции, товаров, работ, услуг;

3.3. аудит затрат на производство:
- правильности формирования и отражения в бухгалтерском учете прямых затрат основного и вспомогательных производств;
- правильности формирования и отражения в бухгалтерском учете общепроизводственных и общехозяйственных затрат;
- правильности отражения в бухгалтерском учете потерь от брака;
- правильности оценки и отражения в бухгалтерском учете незавершенного производства;
- правильности определения себестоимости готовой продукции;

- правильности формирования и отражения в бухгалтерском учете затрат обслуживающих производств и хозяйств.

3.4.аудит учета затрат на ремонт основных средств:

- правильность и обоснованность отнесения фактических затрат, связанных с проведением ремонта на расходы предприятия, в том числе на наличие первичных документов, подтверждающих достоверность ремонта в разрезе источников финансирования;
- соответствие порядка отнесения затрат, связанных с ремонтом, методам учета затрат на ремонт основных средств, определенными учетной политикой аудируемого лица;

4. Аудит денежных средств:

- кассовых операций;
- операций по расчетным, валютным и специальным счетам в банках;
- денежных средств в пути;
- операций по покупке, продаже и конверсии иностранной валюты;
- правильности осуществления операций по продаже (добровольной, обязательной) иностранной валюты, ее отражения в бухгалтерском учете. Расходов и доходов, связанных с продажей, покупкой и конверсией валюты.

5. Аудит финансовых вложений:

- правильности отражения в бухгалтерском учете финансовых вложений в уставные фонды других организаций;
- правильности отражения в бухгалтерском учете финансовых вложений в ценные бумаги;
- правильности отражения в бухгалтерском учете полученных займов;
- правильности формирования и использования резервов под обесценение краткосрочных финансовых вложений.

6. Аудит расчетов:

- расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- расчетов с покупателями и заказчиками;
- расчеты с разными дебиторами и кредиторами;
- правильности формирования и использования резервов по сомнительным долгам;
- расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам;
- расчетов с бюджетом в разрезе налогов, отчислений (полнота и правильность определения налоговой базы, начисления налогов, правильность и полнота принятия и отражения налоговых вычетов по НДС, наличие (выставление и подписание) ЭСЧФ, соответствия данных камерального контроля с данными бухгалтерского учета аудируемого лица);
- расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- расчетов с работниками организации по оплате труда;
- расчетов с подотчетными лицами;
- расчетов с собственником имущества (учредителями, участниками);
- расчетов с филиалами, представительствами и иными обособленными подразделениями.

7. Аудит отдельных хозяйственных операций:

- правильности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций по совместной деятельности;
- правильности отражения в бухгалтерском учете товарообменных операций;

- правильности отражения в бухгалтерском учете получения и использования финансовой помощи и иных видов государственной поддержки (в том числе за счет инновационных фондов).

8. Аудит отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств:

- правильности оценки отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств;
- правильности отражения в бухгалтерском учете отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.

9. Аудит доходов и расходов будущих периодов.

10. Аудит формирования и использования резервов предстоящих платежей.

11. Аудит финансовых результатов:

11.1. аудит доходов:

- правильности отражения в бухгалтерском учете доходов по текущей деятельности;
- правильности отражения в бухгалтерском учете доходов по инвестиционной и финансовой деятельности;

11.2. аудит расходов:

- правильности отражения в бухгалтерском учете расходов по текущей деятельности;
- правильности отражения в бухгалтерском учете расходов по инвестиционной и финансовой деятельности.

12.Аудит собственного капитала:

- правильности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций по формированию и изменению уставного фонда;
- правильности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций, по формированию и использованию резервного и добавочного фондов;
- правильности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций по формированию и использованию нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

13.Аудит показателей бухгалтерской отчетности:

- тождественности показателей аналитического и синтетического учета и показателей бухгалтерской отчетности;
- правильности классификации долгосрочных и краткосрочных активов и обязательств аудируемого лица;
- достоверности начальных и сопоставимых данных в бухгалтерской отчетности;
- правильности раскрытия информации в пояснительной записке;
- анализ показателей бухгалтерской отчетности (проверка соблюдений требований к размеру чистых активов);
- оценка обоснованности подготовки бухгалтерской отчетности исходя из допущения о непрерывности деятельности аудируемого лица;
- оценка влияния экологических факторов на бухгалтерскую отчетность;
- анализ событий, произошедших после отчетной даты.

Главный бухгалтер Н.С. Махнис