УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
СП ОАО «Брестгазоаппарат»

_____ В.А. Кузьминчук

29.10.2026

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

ТЕПЛОИЗОЛЯЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

СП ОАО «Брестгазоаппарат»

Приглашение к участию в конкурентной процедуре

Вид процедуры закупки (способ закупки)	Открытый конкурс
Отрасль	Строительство /архитектура/теплоизоляционные материалы
Краткое описание предмета закупки	Теплоизоляционный материал
Сведения о заказчике, организаторе	
Закупка проводится	организатором
Полное наименование организатора, место нахождения организации, УНП	Белорусско–российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22 УНП 200050520
Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников организатора	Шаш Андрей Сергеевич телефон: +375 162 276649 e-mail: bpop.sas@gefest.org
Размер оплаты услуг организатора	не требуется
Полное наименование заказчика, место нахождения организации, УНП	Белорусско–российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22 УНП 200050520
Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников заказчика	Начальник ОМТС – Каминский Юрий Константинович телефон: +375 162 27 62 10
Основная информация по процедуре закупки	
Дата размещения приглашения (заполняется Организатором закупки)	29.10.2026
Дата и время окончания приема предложений (заполняется Организатором закупки)	~~18.11.2026~~ 23.11.2026 до 00 00 (время Минское)
Валюта	BYN
Требования к составу участников	согласно требованиям документации о закупке
Квалификационные требования	согласно требованиям документации о закупке
Иные сведения	Заказчик (Организатор закупки) вправе вносить изменения в приглашение и документацию о закупке в любое время до истечения срока подачи предложений, за исключением продления срока подачи предложений и переноса даты и времени проведения процедуры открытия предложений, даты рассмотрения предложений участников процедуры закупки и подведения итогов закупки. Заказчик (Организатор закупки) вправе продлить срок подачи предложений и соответственно перенести дату и время проведения процедуры открытия предложений в любое время до проведения процедуры открытия предложений, а также до подведения итогов закупки изменить дату рассмотрения предложений участников процедуры закупки и подведения итогов закупки. Заказчик (Организатор закупки) вправе отказаться от проведения процедуры закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения в случаях, установленных законодательством Республики Беларусь, и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки. Комиссия по подведению итогов закупки вправе отклонить предложение участника процедуры закупки в случае его несоответствия требованиям, установленным в документации о закупке Предложения участников процедуры закупки рассматриваются на территории Организатора закупки (Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22) в течение 20 рабочих дней после проведения открытия предложений
Сроки, место и порядок предоставления конкурсных документов	документация о закупке прикреплена к приглашению
Место и порядок представления конкурсных предложений	согласно требованиям документации о закупке

Лот №1

Предмет закупки	Теплоизоляционный материал
Код ОКРБ 007–2012	23.99.19.900
Вид предмета закупки	Товар
Количество	750 000
Единица измерения	м.кв.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Белорусско–российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22
Срок поставки	с 01.01.2027 по 31.01.2028
Ориентировочная стоимость закупки (сведения о начальной (максимальной) цене договора	5 214 598,20 BYN (с НДС)
Источник финансирования	Собственные средства
Размер конкурсного обеспечения	Не требуется

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Закупка проводится согласно процедуре открытого конкурса (далее – конкурс).

1.2 Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям абзацев первого-десятого части первой п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств, утверждённого Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.04.2026 №168.

1.3 Предложение участника процедуры закупки, а также корреспонденцию, имеющие отношение к данной процедуре закупки (запрос разъяснений требований документации о закупке) необходимо формировать только **на русском языке**.

РАЗДЕЛ 2
ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

1.4 **При проведении закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам процедуры закупки:**

1.4.1 Соответствие участников процедуры закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Республики Беларусь к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

1.4.2 Отсутствие процесса (процедуры) ликвидации или приостановления деятельности участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.4.3 Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки и его соисполнителях (субподрядчиках) в следующих реестрах, перечнях:

1.4.3.1 Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, размещенный в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» (www.icetrade.by);

1.4.3.2 Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых Департаментом финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь составлено заключение об установлении оснований, указанных в пункте 4 статьи 33 Налогового Кодекса Республики Беларусь, влекущих корректировку налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате (зачету, возврату) налога (сбора), размещенное на сайте Комитета государственного контроля Республики Беларусь (www.kgk.gov.by/ru/perechen_lzhestruktur-ru);

1.4.3.3 Перечень организаций, находящихся в процедурах банкротства», размещенный на сайте Министерства экономики Республики Беларусь (www.economy.gov.by) или на сайте Министерства юстиции Республики Беларусь (www.egr.gov.by).

1.5 **Предложение участника процедуры закупки должно содержать:**

1.5.1 наименование предмета закупки – «Теплоизоляционный материал»;

1.5.2 номер процедуры закупки;

1.5.3 информацию по форме приложения №1 к документации о закупке – «Анкета участника процедуры закупки»;

1.5.4 подтверждение готовности принятия условий и готовности предоставления информации по форме приложения № 2 к документации о закупке – «Заявление участника процедуры закупки» и приложения №3 «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)»;

Заявление участника о соответствии требованиям, установленным п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств, утверждённого Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.04.2026 №168.

1.5.5 предложение в отношении предмета закупки (согласно требованиям раздела №3 к документации о закупке – «Требования к предмету закупки»);

1.5.6 документы, подтверждающие статус участника по отношению к предмету процедуры закупки (производитель, официальный представитель производителя на территории Республики Беларусь);

1.5.7 информацию о сроке действия предложения, который должен составлять не менее 12 месяцев от даты окончания приёма предложений на электронной торговой площадке);

1.5.8 сертификат соответствия (декларация) на предлагаемый товар (если товар подлежит подтверждению соответствия);

1.5.9 декларацию о соответствии (по форме приложения 5 документации о закупке), подтверждающую отсутствие опасных веществ в поставляемом товаре (т.е. товар должен быть разработан и изготовлен без содержания в его составе свинца, ртути, кадмия, шестивалентного хрома, полибромированных дифенилов и дифенилэфиров, либо разработан и изготовлен с использованием однородных (гомогенных) материалов, содержащих опасные вещества в концентрации, не превышающей допустимый уровень, установленный техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 037/2016 «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники» (2011/65/EU «Директивы Европейского парламента и Совета от 8 июня 2011г. по ограничению использования определенных опасных веществ в электрическом и электронном оборудовании»). Требования настоящего пункта не распространяется на предмет закупки, являющийся материалом для изготовления упаковки изделий.

1.5.10 информацию о том, ввозится ли предмет закупки из стран Евразийского экономического союза или иного иностранного государства для целей таможенного оформления;

1.5.11 информацию о сроке гарантии, который должен составлять не менее 24 месяцев с даты поставки, с указанием в предложении подтверждения готовности поставщика в течение гарантийного срока безвозмездного (за свой счет) устранения недостатка и/или замены товара (все расходы, связанные с устранением недостатка и/или заменой некачественного товара, включая транспортные, несет поставщик);

1.5.12 информацию о сроке отсрочки платежа, который должен составлять не менее 30 банковских дней;

1.5.13 информацию о том, **введены** либо **не введены** иностранными государствами ограничительные меры в отношении участника и его бенефициарных владельцев (совокупная доля прямого и (или) косвенного участия в этой организации составляет не менее 25%).

1.6 Участник процедуры закупки должен указать в предложении:

- цену предмета закупки (за единицу) без НДС;
- стоимость всего объема предмета закупки (цену договора) без НДС и с НДС (с указанием в предложении применяемого размера ставки НДС).

Цена предмета закупки и цена договора может быть указана в следующих валютах:

- белорусский рубль (BYN) – для участников–резидентов Республики Беларусь;
- евро (EUR) или доллар США (USD), или рубль РФ (RUB), или китайский юань (CNY) – для участников–нерезидентов Республики Беларусь.

В случае наличия предложений участников процедуры закупки в различных валютах оценка и сопоставление предложений по ценовому критерию будут проводиться посредством пересчета в валюту ориентировочной стоимости закупки, указанную на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Валюта», по курсу Национального банка Республики Беларусь на окончательную дату предоставления предложений.

1.7 Предложение необходимо предоставить не позднее даты и времени окончания приема предложений.

1.8 Предложение для участия в процедуре закупки формируется участником с помощью инструментария электронной торговой площадки ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (далее – Биржа), доступ к которой обеспечивается с сайта в глобальной компьютерной сети Интернет zakupki.butb.by (далее – ЭТП) и размещается с использованием электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) в закрытом доступе на ЭТП в течение установленного срока для подготовки и подачи предложений. Датой подачи предложения является дата, когда участник посредством инструментария ЭТП нажал кнопку «Подать предложение».

1.9 Для участия в процедуре закупки участник вправе подать только одно предложение, в котором указывается один или несколько лотов.

1.10 Предложение должно соответствовать требованиям законодательства. Участник при подаче предложения на процедуру закупки, в которой невозможно определить объем (количество) закупаемых товаров (работ, услуг), указывает цену (тариф) за единицу предлагаемого товара (работы, услуги) и сумму таких цен (тарифов) в документах, прилагаемых к предложению.

1.11 Предложение на конкурентную процедуру закупки должно содержать заявление о согласии участника заключить договор на условиях, указанных в документах для подготовки и подачи предложений, его предложении и протоколе выбора участника-победителя.

1.12 В случае участия в конкурентной процедуре закупки предложение также должно содержать заявление участника о том, что он не аффилирован с заказчиком, организатором, и заявление о соответствии участника требованиям к участникам процедуры закупки, установленным абзацами третьим – девятым части первой пункта 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168.

1.13 Оформление вышеуказанных заявлений производится в соответствии с Регламентом ЭТП.
Особенности формирования предложения для участия в процедуре закупки, установлены пунктом 143 Регламента ЭТП.

1.14 Участник либо иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе с использованием инструментария ЭТП обратиться с запросом о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений (без указания лица, направившего такой запрос) не позднее пяти календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений.
При этом в персональном разделе Организатора размещается соответствующее уведомление.

1.15 Организатор посредством инструментария ЭТП формирует с использованием ЭЦП ответ на запрос не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений.
Запросы о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений и ответы на них размещаются на ЭТП с использованием ЭЦП. После размещения на ЭТП ответа на запрос в персональных разделах участников, подавших предложения, размещаются соответствующие уведомления.

1.16 До истечения срока для подготовки и подачи предложений участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение либо отозвать свое предложение.

1.17 Не позднее истечения срока для подготовки и подачи предложений участник

обязан внести Бирже плату за услугу оператора ЭТП по организации и проведению процедуры закупки.

Размер платы за услугу оператора ЭТП установлен прейскурантом Биржи, размещенным на ЭТП в разделе «Правовая информация/Нормативные документы биржи», либо определен законодательством о закупках. В случае изменения прейскуранта Биржи плата за услугу оператора ЭТП взимается в соответствии с прейскурантом, действующим на дату размещения процедуры закупки на ЭТП. При этом плата может вноситься участником в виде разового платежа за одну процедуру закупки или в виде платежа за несколько процедур закупок.

1.18 Биржа регистрирует предложение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока для подготовки и подачи предложений, и размещает в персональном разделе участника уведомление в форме электронного документа.

Регистрационный номер предложения содержит дату его подачи, в котором второй-пятый знак – год, шестой и седьмой – месяц, восьмой и девятый – дата (например, предложение О20261023208841 подано 23 октября 2026 г.).

1.19 Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений и выбирает участника-победителя или признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. С учетом особенностей и (или) сложности предмета закупки, а также в иных случаях, определенных порядком осуществления закупок за счет собственных средств, может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя, но не более 60 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя свыше 60 рабочих дней допускается в исключительных случаях по решению руководителя закупающей организации с приложением письменного обоснования такой необходимости.

1.20 Участник процедуры закупки или его представитель, желающий присутствовать на процедуре открытия предложений, должен в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема предложений, направить на адрес электронной почты работника организатора соответствующий запрос, подписанный руководителем организации, желающей принять участие в процедуре открытия предложений. Адрес электронной почты работника организатора указан на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников организатора».

Запрос на участие в процедуре открытия предложений должен содержать следующую информацию:

– наименование организации участника процедуры закупки, желающей принять участие в процедуре открытия предложений;

- наименование предмета закупки и номер процедуры закупки, в процедуре открытия предложений которой организация участника процедуры закупки желает принять участие;
- должность лица, направляемого на участие в процедуре открытия предложений;
- фамилия, имя, отчество лица, направляемого на участие в процедуре открытия предложений;
- контактный телефон лица (в том числе в международном формате), направляемого на участие в процедуре открытия предложений;
- дата прибытия на процедуру открытия предложений;
- информация о планируемых к вносу на территорию предприятия устройствах хранения информации, устройствах фото-, видео- либо аудиофиксации (ноутбук, планшет, фотоаппарат, видеокамера, диктофон) с указанием наименования производителя устройства и его модели, в том числе с указанием причины необходимости вноса данного устройства. Лицо, прибывшее на участие в процедуре открытия предложений, не допускается на территорию предприятия для участия в данной процедуре при наличии любого из перечисленных устройств, если устройство не указано в запросе.

Участник процедуры закупки или его представитель может присутствовать только на процедуре открытия предложений по процедуре закупки, на которую он предоставил предложение.

Организатор закупки, по получении данного запроса обеспечивает прием и сопровождение участника процедуры закупки или его представителя на процедуру открытия предложений и, в том числе, обеспечивает контроль за выходом участника процедуры закупки или его представителя из здания по окончанию процедуры открытия предложений.

Для доступа на территорию предприятия участник процедуры закупки или его представитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Документом, удостоверяющим личность, может быть один из следующих перечисленных документов:

- паспорт;
- водительское удостоверение;
- военный билет;
- вид на жительство.

Участник процедуры закупки или его представитель, не предоставивший запрос о желании участвовать в процедуре открытия предложений в соответствии с вышеуказанными требованиями и в установленный срок, не допускается к данной процедуре.

1.20.1. Участник процедуры закупки, желающий ознакомиться с уровнем цен иных участников без присутствия на процедуре открытия предложений, после проведения открытия предложений должен направить на адрес электронной почты работника организатора соответствующий запрос, подписанный руководителем организации участника. Адрес электронной почты работника организатора указан на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников организатора». Данный запрос должен быть адресован «Организатору закупки «Решётка стола чугунная»».

Запрос должен содержать следующую информацию:

- наименование организации участника процедуры закупки;
- наименование предмета закупки и номер процедуры закупки;
- дата открытия предложений.

Информация об уровне цен участников процедуры закупки, без указания информации об участвующих в процедуре закупки, будет предоставлена на адрес электронной почты, с которой поступил вышеупомянутый запрос.

1.21 Подведение итогов процедуры закупки проводится Комиссией по подведению итогов процедуры закупки на территории Организатора закупки (Республика Беларусь, Брестская обл., г. Брест, 224016, ул. Орджоникидзе, 22).

1.22 Комиссия по подведению итогов процедуры закупки вправе отклонить предложение участника процедуры закупки в следующих случаях:

1.22.1 несоответствия предмета предложения предмету закупки, указанному в документации о закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

1.22.2 отсутствия документов, определенных документацией о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);

1.22.3 несогласия участника процедуры закупки с условиями проекта договора, содержащегося в документации о закупке;

1.22.4 наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);

1.22.5 непредставления участником процедуры закупки письменного ответа на запрос Организатора закупки (в установленный Организатором закупки срок);

1.22.6 выявления недостоверных сведений в представленном участником процедуры закупки предложении, несоответствия участника процедуры закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о закупке требованиям к участникам процедур закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о закупке к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки;

1.22.7 несоответствия участника процедуры закупки, а также его предложения, требованиям, установленным в данной документации о закупке;
предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

1.22.8 выявления на любом этапе процедуры закупки признаков неплатежеспособности участника процедуры закупки, имеющей устойчивый характер;

1.22.9 непредоставления на любом этапе процедуры закупки по запросу Организатора (Заказчика) документов, подтверждающих наличие достаточных организационных и (или) технических возможностей

участника процедуры закупки по поставке (изготовлению) предмета закупки, таких как соответствующие производственные мощности, технологическое оборудование, финансовые и трудовые ресурсы, профессиональная компетентность и другие;

1.22.10 отсутствия положительного заключения Заказчика (акт, протокол или иной документ) о возможности применения предмета закупки, предлагаемого участником процедуры закупки, в производстве Заказчика.

Примечание:
В случае отсутствия положительного заключения, предложение участника процедуры закупки, соответствующее требованиям документации о закупке и, в том числе, не превышающее по цене договора уровень ориентировочной стоимости закупки (начальной (максимальной) цены договора), указанной в данной документации о закупке, прорабатывается согласно РЕГ–51–1784 «Регламент проведения испытаний материалов и комплектующих, предлагаемых к поставке в рамках конкурентных закупок на СП ОАО «Брестгазоаппарат» и унитарные предприятия «Гефест-техника» и «Гефест-Кварц». Данный регламент размещен на главной странице сайта www.gefest.com, раздел «Закупки компании».

Для проведения технических испытаний участник процедуры закупки, по запросу технических служб Заказчика, должен будет предоставить опытную партию предлагаемого предмета закупки. По результатам проведения технических испытаний опытной партии будет оформлено соответствующее заключение.

Участник процедуры закупки, получивший положительное заключение о возможности применения предлагаемого им предмета закупки в производстве Заказчика, будет рассматриваться и оцениваться при осуществлении последующих процедур по предмету закупки.

1.23 Перечень критериев оценки предложений участников процедуры закупки, уровень коэффициентов удельных весов критериев и методика оценки предложений участников процедуры закупки:

Наименование критерия	**Коэффициент удельного веса критерия**
1. Стоимость предмета закупки	8
2. Уровень качества	1
3. Надежность поставщика	1

Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям документации о закупке. Оценка предложения участника процедуры закупки, признанного несоответствующим требованиям документации о закупке, не проводится.

При включении в объем лота документации о закупке нескольких видов (типов) поставляемых товаров, выполняемых работ либо оказываемых услуг, оценка предложений будет проводиться по каждому виду (типу) лота отдельно.

Расчет баллов по критерию №1 (Стоимость предмета закупки):
а) участник процедуры закупки, предложивший минимальную стоимость предмета закупки – 1 балл;
б) участник процедуры закупки, предложивший стоимость предмета закупки больше минимальной, оценивается по следующей формуле:
$Б = K_{min} / K_i$
где K_i – стоимость предмета закупки оцениваемого участника процедуры закупки,
K_{min} – минимальная стоимость предмета закупки из предложенных участниками процедуры закупки
Оценка по данному критерию проводится с учетом стоимости расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, приобретение иностранной валюты для осуществления платежей, налогов и других обязательных платежей.
Сравнение предложений участников по данному критерию производится без учета включенного в стоимость предложения налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством заказчик вправе принять данный налог к вычету.

Расчет баллов по критерию №2 (Уровень качества):
Расчет балла проводится на основании информации, полученной по результату анализа уровня качества продукции, за период поставки не менее 3 кварталов до момента подведения итогов конкурентной процедуры закупки.
Допускается проводить расчет балла за период поставки продукции в течение 3-х лет до момента подведения итогов. При этом расчетный период должен быть не менее 3-х кварталов.

Участник конкурентной процедуры закупки, осуществлявший за указанный период поставки, оценивается по следующей формуле:
$$Б = 1 - (К_{вхс} + К_{вхн} + К_{воз} + К_{рем})$$

$К_{вхс}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки по **существенным** техническим характеристикам, полученную на стадии проведения Заказчиком входного контроля
$К_{вхс} = 3 \times (N_{сущ} / N_{скл})$,
где $N_{сущ}$ – объем продукции, забракованной входным контролем Заказчика за вышеуказанный период по существенным несоответствиям техническим характеристикам, $N_{скл}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период на склад Заказчика.
Существенное несоответствие – возврат, разбраковка, ухудшение свойств готовой продукции, доработка, необходимость выпуска временного технологического процесса (ВТП).

$К_{вхн}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки по **несущественным** техническим характеристикам, полученную на стадии проведения Заказчиком входного контроля

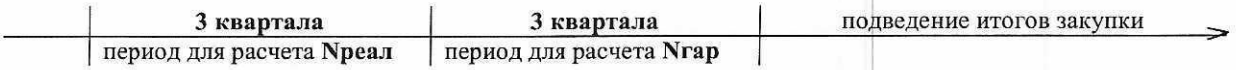
$\mathbf{К_{вхн}} = 0{,}5 \times (N_{нес} / N_{скл})$,
где $N_{нес}$ – объем продукции, забракованной входным контролем Заказчика за вышеуказанный период по несущественным несоответствиям техническим характеристикам, $N_{скл}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период на склад Заказчика.
Несущественное несоответствие – несоответствие не требующее доработки, разбраковки, не вызывающее ухудшения свойств готовой продукции

$К_{воз}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки, полученную в процессе применения продукции в производстве Заказчика (возврат с производства)
$\mathbf{К_{воз}} = 50 \times (N_{бр} / N_{ц})$,
где $N_{бр}$ – объем продукции, забракованной в производстве Заказчика по вине поставщика за вышеуказанный период по несоответствиям продукции техническим характеристикам, $N_{ц}$ – объем продукции, поступивший за вышеуказанный период в производство Заказчика.

Расчет коэффициентов **$К_{вхс}$**, **$К_{вхн}$** и **$К_{воз}$** осуществляется в единицах измерения, установленных для предмета закупки в документации о закупке.

$К_{рем}$ – коэффициент, учитывающий информацию об уровне качества предмета закупки, полученную в период гарантийного обслуживания изделий Заказчика
$\mathbf{К_{рем}} = 250 \times (N_{гар} / N_{реал})$,
где $N_{гар}$ – объем изделий Заказчика, подвергнутых гарантийному ремонту за вышеуказанный период в РБ по причине несоответствия установленного в изделие комплектующего, $N_{реал}$ – количество изделий реализованных Заказчиком в РБ за аналогичный период, предшествующий периоду, в котором производился подсчет гарантийных ремонтов.

Схема, поясняющая определение временных периодов для расчета коэффициента **Крем**



В случае, если предмет закупки состоит из комплекта, включающего нескольких независимых типов комплектующих от разных поставщиков, оценка такого предмета закупки осуществляется в следующем порядке:
а) рассчитывается балл для каждого типа комплектующего из комплекта отдельно (согласно формуле $Б = 1 - (К_{вхс} + К_{вхн} + К_{воз} + К_{рем})$;
б) все значения баллов, полученные по каждому комплектующему в составе комплекта, суммируются;
в) сумма значений баллов по каждому комплектующему делится на количество всех типов комплектующих входящих в комплект.

Балл по критерию уровень качества рассчитывается только на основании информации об уровне качества продукции участника процедуры закупки в объеме промышленной партии. При отсутствии от участника процедуры закупки поставок промышленных партий балл за данный критерий не рассчитывается и принимается

равным нулю. Оценка по данному критерию может также осуществляться на основании информации о качестве поставок продукции аналогичной (однородной) предмету закупки.

Балл по критерию «Уровень качества» может принимать отрицательное значение и понижать общий балл, полученный в результате суммирования баллов по всем установленным критериям.

Коэффициент, значение которого не может быть определено для данной процедуры закупки, в расчете не учитывается.

При проведении совместной процедуры закупки (закупка идентичного предмета закупки) для двух и более предприятий (Заказчиков) балл по критерию «Уровень качества», в зависимости от особенностей предмета закупки и его применения, может быть рассчитан по одному из следующих принципов:

единый балл для всех предприятий (Заказчиков), полученный на основании суммирования информации об уровне качества предмета закупки данных предприятий (Заказчиков);

отдельный балл для каждого предприятия (Заказчика), полученный на основании информации об уровне качества предмета закупки по конкретному предприятию (Заказчику).

Расчет баллов по критерию №3 (Надежность поставщика):

Оценка надежности поставщика рассчитывается по формуле

$$H = 1 - \frac{C_{пп}}{C_{впп}},$$

где

H – оценка надежности поставщика

$C_{пп}$ – сумма всех дней просрочки за год, допущенных оцениваемым поставщиком;

$C_{впп}$ – сумма дней всех периодов поставки оцениваемого поставщика.

В случае отсутствия просрочки за год, поставщику присваивается 1 балл.

В случае отсутствия поставок за год балл принимается равным нулю.

Полученный по каждому критерию балл пересчитывается с учетом коэффициента удельного веса критерия, путем умножения величины полученного балла на соответствующий данному критерию коэффициент удельного веса.

Баллы, полученные по каждому критерию, с учетом коэффициентов удельных весов критериев, суммируются.

1.24 Организатор закупки вправе (после проведения процедуры открытия предложений) предлагать участникам процедуры закупки снизить цену предложения (проводить процедуру уторговывания).

1.25 Участник процедуры закупки, получивший официальное приглашение от Организатора закупки, содержащее предложение снизить цену предложения и принять участие в процедуре уторговывания, вправе не принимать участие в данной процедуре. В таком случае при проведении оценки и сопоставления

предложений участников процедуры закупки будет рассматриваться последнее предложение такого участника процедуры закупки. В случае, если участник не предоставил предложение на процедуру уторговывания, оценка последнего предложения такого участника по ценовому критерию, при наличии предложений участников в различных валютах, будет проводиться посредством пересчета в валюту ориентировочной стоимости закупки, указанной на листе 2 настоящей документации о закупке, графа «Валюта», по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату открытия предложений с учетом процедуры уторговывания.

1.26 Комиссия может посредством инструментария ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения, первого раздела предложения, второго раздела предложения, в том числе с запросом недостающих документов и (или), с запросом о снижении цены предложения конкурса.

Такой запрос размещается на ЭТП с учетом сроков для рассмотрения предложений.

Участник посредством инструментария ЭТП формирует с использованием ЭЦП ответ на запрос в срок, установленный в запросе заказчиком (организатором), с приложением (при необходимости) недостающих документов и (или) сведений не позднее двух рабочих дней, следующих за днем размещения запроса.

Ответ на запрос о снижении цены размещается путем заполнения экранной формы ЭТП.

1.27 Организатор закупки вправе определить несколько лучших предложений, Заказчик вправе заключить несколько договоров по итогам закупки (при необходимости).

При заключении нескольких договоров победитель получает не менее 70 % от объема лота (при наличии у него технических возможностей поставить данный объем). Ввиду организационных, технических, производственных и экономических причин победитель может получить менее 70 % от объема лота.

Также на основании объективных причин Комиссия может принимать решение о договора с участником, набравшим третью по величине сумму баллов, в объеме не более 10 % лота.

В случае корректировки (изменения) плана производства в сторону его уменьшения приоритет очередности выборки объемов поставок, определенных по результатам проведения процедуры закупки, имеет участник с наибольшим количеством баллов.

1.28 Победителем(ями) процедуры закупки признается(ются) лицо(а), предложившее(ие) лучшие условия в соответствии с критериями, указанными в документации о закупке.

1.29 Приглашение к участию в процедуре уторговывания и, в том числе, уведомление о выборе победителя Организатор закупки направляет участнику процедуры закупки посредством инструментария ЭТП.

1.30 Заказчик, Организатор закупки вправе отказаться от проведения процедуры закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения в случаях, установленных абзацем вторым пункта 41 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств, утверждённого Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.04.2026 №168, и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.

1.31 Организатор (Заказчик) на любом этапе процедуры закупки вправе запросить у участника процедуры закупки документы, подтверждающие наличие у него достаточных организационных и (или) технических возможностей по поставке (изготовлению) предмета закупки.

1.32 Договор на закупку может быть заключен не ранее, чем через три рабочих дня после выбора победителя, но не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения об определении победителя процедуры закупки.

1.33 Договор заключается на основании протокола по подведению итогов процедуры закупки на условиях, указанных в данной документации о закупке и в предложении, поданном участником процедуры закупки, с которым заключается договор. Цена договора, заключаемого по итогам процедуры закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную в данной документации о закупке, цену договора, указанную в предложении участника процедуры закупки, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

1.34 В случае, если победитель процедуры закупки, представивший предложение, признанное лучшим, в течение 15 календарных дней с момента получения посредством инструментария ЭТП результатов процедуры закупки, не представил Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, подготовленный на условиях, указанных в данной документации о закупке и в предложении, поданном участником закупки с которым заключается договор, такой участник считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, комиссия вправе пересмотреть итоги закупки и определить лучшим другое предложение.

1.35 В случае, если по нескольким лотам процедуры закупки лучшими определены предложения одного и того же участника процедуры закупки, с таким участником не может быть заключен один договор на несколько лотов. По каждому лоту будет заключен отдельный договор.

1.36 При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры закупки, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвует не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки

производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

1.37 Комиссия по подведению итогов процедуры закупки вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

1.38 Место, условия и сроки поставки:

Для нерезидентов Республики Беларусь:
DAP г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2010;
место поставки: Республика Беларусь, 225038 Брестская обл., Брестский р-н, Клейниковский с/с 11,
ПТО 09162 «Брест-Белтаможсервис-2».
место доставки: Временная зона таможенного контроля №В309162/000____, Республика Беларусь,
224009 г. Брест, ул. Строительная, 58.

Для резидентов Евразийского экономического союза:
DAP г. Брест, согласно ИНКОТЕРМС–2010;
место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.

Для резидентов Республики Беларусь:
франко – склад Покупателя;
место доставки: Республика Беларусь, г. Брест, ул. Орджоникидзе, 22.

Сроки поставки:
Поставки должны осуществляться равномерно, партиями с 01.01.2027г. по 31.01.2028г., в сроки и объемах согласно ежемесячно предоставляемым заявкам, однако, не позднее 30 (тридцати) календарных дней после получения письменной заявки от Заказчика.

1.39 Форма, сроки и порядок оплаты:

Расчеты по поставкам предмета закупки будут осуществляться денежными средствами на расчетный счет победителя(лей) закупки в безналичном порядке в срок _____ (не менее 30–ти) банковских дней только по факту поставки материала на склад Заказчика (при этом Стороны оговаривают в проекте договора, какая дата считается датой факта поставки на склад Заказчика).

Валюта платежа:

а) белорусский рубль (BYN) – для резидентов Республики Беларусь;
б) евро (EUR) или китайский юань (CNY), или рубль РФ (RUB) – для нерезидентов Республики Беларусь (по согласованию с победителем).

1.40 Цена товара, сформированная по результатам проведения процедуры закупки «Теплоизоляционный материал», остается неизменной в течение всего срока действия договора. Изменение цены допустимо вследствие изменения стоимости приобретаемых сырья, материалов, комплектующих и иных товаров (работ, услуг), используемых при производстве поставляемых товаров, в порядке и с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь о закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств. Уведомление об изменении цены направляется не позднее чем за 30 дней до введения новых цен с обязательным предоставлением калькуляции и расшифровки материальных затрат. Изменение цены договора оформляется дополнительным соглашением к договору, договору, заключенным в той форме и тем способом, которые применялись при заключении договора. В случае несогласия покупателя с изменением цены договор может быть досрочно расторгнут по инициативе покупателя путем направления уведомления о расторжении договора.

РАЗДЕЛ 3.
ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ
ТЕПЛОИЗОЛЯЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Требование к предмету закупки</th><th>Выполнение требования
Необходимо указать информацию о подтверждении выполнения требования, простановкой пометки «ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ» либо «НЕ ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ».
При необходимости указать свои комментарии.
В графах, с пометкой (*) участнику процедуры закупки необходимо указать конкретную, согласно требованию, информацию. При необходимости указать свои комментарии.</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Сырье для производства теплоизоляционного материала – горные породы: базальты, диабазы, амфиболиты, габбро</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Вид теплоизоляционного материала в зависимости от диаметра волокна – супертонкое специального назначения (БСТВ-сп)</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Тип теплоизоляционного материала – маты неламинированные, негидрофобизующие, непрошивные</td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Геометрические размеры, мм.:<table><tr><td>1080(+15/-5)x410(+15/-5)x25(+10)</td><td>1250(-30)x280(+15/-5)x25(+10)</td></tr><tr><td>424 (+15/-5)x410(+15/-5)x25(+10)</td><td>380(+10/-10)x200(+10/-10)x25(+10)</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>1180(+15/-5)x450(+15/-5)x25(+10)</td><td>1600(+15/-5)x450(+15/-5)x25(+10)</td></tr><tr><td>505(+15/-5)x455(+15/-5)x25(+10)</td><td>470(+15/-5)x540(+15/-5)x25(+10)</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>890(+15/-5)x280(+15/-5)x25(+10)</td><td>1250(+15/-5)x450(+15/-5)x25(+10)</td></tr><tr><td>375(+15/-5)x195(+15/-5)x25(+10)</td><td>470(+15/-5)x445(+15/-5)x25(+10)</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>450(+15/-5)x80(+15/-5)x25(+10)</td><td></td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Плотность теплоизоляционного материала – 22-33 кг/м³
Определение плотности - по ГОСТ 17177 с учетом следующего дополнения:
Объем V в м³ изделия вычисляют по формуле:
V= L x B x Snom, где:
L - длина, измеренная по ГОСТ 17177, м
B - ширина, измеренная по ГОСТ 17177, м
Snom - номинальная толщина, указанная в договоре на поставку.
Фактическая толщина определяется по ГОСТ 17177 при удельной нагрузке (98±1,5) Па
Сжимаемость теплоизоляционного материала – не более 50%
Упругость теплоизоляционного материала – не менее 80%
Сжимаемость и упругость определяется по 40-3.013-2022 ПМ "Методика определения сжимаемости и упругости материалов теплоизоляционных и изделий из них".
Маркировка упаковки в соответствии с ТУ производителя.</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Предоставление сертификата происхождения формы СТ-1 (по требованию Покупателя)</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>*Цена за 1 м.кв. без НДС на условиях DAP, Брест/ франко-склад Покупателя</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Максимально возможный объем поставки в месяц (м.кв.)</td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>*Стоимость всего объема предмета закупки (цена договора) без НДС</td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>*Стоимость всего объема предмета закупки (цена договора) с НДС (с указанием применяемого размера ставки НДС)</td><td></td></tr>
</table>

11	* Условия поставки (согласно ИНКОТЕРМС-2010)	
12	*Срок отсрочки платежа (срок должен составлять не менее 30 банковских дней)	
13	*Срок действия предложения (срок должен составлять не менее 12 месяцев от даты открытия предложений)	
14	*Страна происхождения предмета закупки	
15	* Предмет закупки ввозится (указать нужное): а) из стран Евразийского Экономического Союза; б) из иного иностранного государства для целей таможенного оформления	
16	*Срок гарантии (срок должен составлять не менее 24 месяцев с даты поставки).	
17	Готовность поставщика в течение гарантийного срока безвозмездного (за свой счет) устранения недостатка и/или замены товара (все расходы, связанные с устранением недостатка и/или заменой некачественного товара, включая транспортные, несет поставщик)	
18	Указать **введены** либо **не введены** иностранными государствами ограничительные меры в отношении участника и его бенефициарных владельцев (совокупная доля прямого и (или) косвенного участия в организации составляет не менее 25%)	

Руководитель организации _____ _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение №1

Анкета участника процедуры закупки «Теплоизоляционный материал»

Наименование	Сведения об участнике процедуры закупки	
Организационно – правовая форма организации, дата регистрации		
Полное и краткое наименование организации участника процедуры закупки	полное	
	краткое	
Полное и краткое наименование организации, с которой будет заключен договор	полное	
	краткое	
Организация, как участник процедуры закупки, является: (указать один из нижеперечисленных вариантов) а) производителем б) сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя* в) посредником (организация, не подпадающая под определения согласно перечислениям а – б)		
Полное и краткое наименование организации, являющейся производителем предлагаемого предмета закупки (графа заполняется в случае, если участник процедуры закупки не является производителем)	полное	
	краткое	
Страна происхождения предмета закупки		
Юридический адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Почтовый адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Фактический адрес организации участника процедуры закупки, с которой будет заключен договор		
Должность, Ф.И.О представителя участника процедуры закупки		
Контактный телефон (в том числе в международном формате), факс (с указанием кода города), адрес электронной почты (e–mail) представителя участника процедуры закупки		
УНП организации, с которой будет заключен договор		
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) организации, с которой будет заключен договор		
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано) организации, с которой будет заключен договор		

*в случае, если организация участника закупки является сбытовой организацией производителя (официальным торговым представителем), необходимо подтвердить право представлять интересы производителя, предоставив в предложении соответствующий договор (соглашение) с организацией производителем. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств

Приложение №2

Заявление участника процедуры закупки

Наименование организации участника процедуры закупки	
Наименование предмета закупки	Теплоизоляционный материал

Настоящим подтверждаем:

1. готовность предоставить до заключения договора, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, выписку из единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или выписку из государственного реестра страны, в которой контрагент зарегистрирован в качестве юридического лица, либо иное эквивалентное подтверждение статуса юридического лица в соответствии с законодательством страны контрагента, выданное не позднее 3 месяцев до его предоставления;
2. готовность предоставить до заключения договора, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, информацию о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме приложения №3 к данной документации о закупке;
3. принятие условий прилагаемого проекта договора на закупку (приложение №4 документации о закупке), являющегося неотъемлемой частью данной документации о закупке;
4. готовность предоставить до заключения договора следующую информацию и документы в случае выбора участника процедуры закупки победителем (все документы по данному пункту, изложенные на иностранном языке, должны иметь перевод на русский язык, перевод должен быть официально удостоверен в порядке, установленном в стране совершения перевода):
   - 4.1 учредительные документы (устав; учредительный договор – при наличии);
   - 4.2 документ, подтверждающий, регистрацию в качестве налогоплательщика (извещение о присвоении идентификационного номера налогоплательщика или иной документ, выданный в соответствии с законодательством страны контрагента);
   - 4.3 документ, подтверждающий принятие соответствующего решения (согласование) органа управления контрагента о совершении сделки, в случаях, если это необходимо в силу законодательства или устава контрагента;
   - 4.4 документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор от имени контрагента:
     - 4.4.1 документ, подтверждающий назначение (избрание) на должность руководителя юридического лица;
     - 4.4.2 доверенность уполномоченного лица или иной документ – при подписании договора представителем по доверенности;
     - 4.4.3 документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего договор (копию паспорта или иного документа, признаваемого в таком качестве для иностранных граждан и лиц без гражданства);
     - 4.4.4 копию карточки с образцами подписей и оттисками печати, заверенную обслуживающим банком (при возможности).

5. согласие не вносить изменения в конструкцию и технологию изготовления предмета закупки применяемых на момент заключения договора, без предварительного согласования с Покупателем;
6. готовность соблюдать в рамках процедуры закупки требования антикоррупционного законодательства (при участии в процедуре закупки участник процедуры закупки, его работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, в том числе путем предоставления подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;
7. согласие, что в случае возникновения у Заказчика (Организатора) подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо требований антикоррупционного законодательства, Заказчик (Организатор) обязуется уведомить участника процедуры закупки в письменной форме. После письменного уведомления Заказчик (Организатор) имеет право приостановить процедуру закупки до получения подтверждения от участника процедуры закупки, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 3-х рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае неполучения подтверждения в установленный договором срок Заказчик (Организатор) имеет право отклонить заявку на участие в процедуре закупки, направив письменное уведомление об отклонении заявки;
8. готовность, в случае выбора участника процедуры закупки победителем, наряду с иными способами обеспечения исполнения обязательств, предусмотренными документацией о закупке, предоставить поручительство аффилированных лиц.*

*Данная обязанность касается участников-победителей в отношении организаций и его бенефициарных владельцев (совокупная доля прямого и (или) косвенного участия в этой организации составляет не менее 25%) в отношении которых иностранными государствами введены ограничительные меры.

В качестве аффилированных лиц, имеющих право выступать в качестве поручителя, могут выступать аффилированные лица:

а) обладающее кредитным рейтингом не ниже категории "А" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или кредитного рейтингового агентства акционерное общество "Рейтинговое Агентство "Эксперт РА";

б) представивших заказчику закупки сведения, подтверждающие платежеспособность аффилированного лица, в том числе его ежегодную бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

в) принявших обязательство письменно извещать заказчика закупки в течение 3 рабочих дней со дня наступления следующих событий:

1) предъявление к аффилированному лицу имущественных требований, превышающих 10 процентов балансовой стоимости активов аффилированного лица, со стороны третьих лиц;

2) возбуждение в отношении руководителя аффилированного лица уголовного дела в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации;

3) изменение местонахождения, учредительных документов, органов управления аффилированного лица, банковских реквизитов аффилированного лица;

Приложение №2
(окончание)

4) принятие решения о реорганизации или ликвидации аффилированного лица;
5) принятие судом к производству заявления о признании аффилированного лица несостоятельным (банкротом).

При наступлении одного из указанных событий заказчик закупки вправе требовать замены поручительства аффилированного лица на банковскую гарантию, на поручительство иного аффилированного лица, иное обеспечение исполнения обязательств.

Руководитель организации _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Приложение №3

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

_____

(наименование общества, представляющего информацию)

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)					
	ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя

№ п/п	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/акционер/ бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)

При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (участниками).
3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
4. В графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
5. В качестве документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:

– для подтверждения данных о руководителе – решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;

– для подтверждения данных об участии в уставных капиталах – выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников), решения органов власти о создании организаций.

В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет–сайтах соответствующих обществ: ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет–сайта соответствующего общества и наименование документа.

В отношении Участников, являющихся зарубежными публичными организациями мирового уровня, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о представлении Информации считаются исполненными при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких организация в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА К ЗАКУПКЕ
ТЕПЛОИЗОЛЯЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

_____, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и **Белорусско-российское совместное предприятие «Брестгазоаппарат» открытое акционерное общество** (сокращенно: **СП ОАО «Брестгазоаппарат»**), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании_____, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Продавец обязуется поставить, а Покупатель – принять и оплатить на условиях настоящего договора **теплоизоляционный материал** (обозначение согласно ТУ производителя), именуемый в дальнейшем «Товар». Наименование, размеры, ТУ, единица измерения, количество согласовываются Сторонами в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2 Вышеперечисленный Товар поставляется по цене, определенной по результатам проведения процедуры закупки Товара: протокол от ____ _____ 20___ года № _____.

1.3 Продавец выбран по результатам проведения процедуры закупки.

1.4 Цена на Товар, указанная в спецификации №1, а также в протоколе от ___ _____ 20____г. № _____, **должна оставаться неизменной в течение всего срока действия договора.**

Цена товара, сформированная по результатам проведения процедуры закупки, остается неизменной в течение всего срока действия договора. Изменение цены допустимо вследствие изменения стоимости приобретаемых сырья, материалов, комплектующих и иных товаров (работ, услуг), используемых при производстве поставляемых товаров, в порядке и с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь о закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств. Уведомление об изменении цены направляется не позднее чем за 30 дней до введения новых цен с обязательным предоставлением калькуляции и расшифровки материальных затрат. Изменение цены договора оформляется дополнительным соглашением к договору, договору, заключенным в той форме и тем способом, которые применялись при заключении договора. В случае несогласия покупателя с изменением цены договор может быть досрочно расторгнут по инициативе покупателя путем направления уведомления о расторжении договора.

ЦЕНА ТОВАРА И СУММА ДОГОВОРА

2.1 Общая сумма договора составляет _____ /_____/.

2.2 Валюта платежа – _____.

2.3 **Цена понимается за метр квадратный и составляет _____.**

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Товар в рамках настоящего договора поставляется отдельными партиями. Оплата каждой партии Товара надлежащего качества производится в срок

не позднее 30 (тридцати) банковских дней с даты поставки.

Датой поставки считается дата оприходования Товара на склад Покупателя по адресу: г. Брест, ул. Строительная, 58, что подтверждается отметкой в товарно-транспортной накладной.

При замене бракованного Товара Товаром надлежащего качества срок оплаты исчисляется заново со дня замены. Датой замены Товара считается дата оприходования замененного Товара на склад Покупателя.

За партию принимается количество Товара в одной единице транспортного средства, отгруженного по одной товарно-транспортной накладной (CMR).

3.2 Банковские расходы на территории страны Покупателя несет Покупатель, за пределами территории страны Покупателя – Продавец.

3.3 Покупатель обязуется в течение 90 календарных дней с момента получения счета-фактуры выслать Продавцу экземпляр заявления о ввозе Товара с печатью налогового органа Республики Беларусь, подтверждающего уплату налога на добавленную стоимость на ввезенный Товар **(для резидентов РФ)**.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Продавец осуществляет поставку Товара в соответствии со спецификацией к настоящему договору и ежемесячно предоставляемыми заявками-графиками. Заявка на поставку должна быть направлена за 20 (двадцать) календарных дней до начала отгрузки посредством электронной почты. График поставки может быть изменен Покупателем в одностороннем порядке, с уведомлением Продавца письменно не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до планируемой даты отгрузки.

4.2 Условия поставки:

Для резидентов Республики Беларусь/Евразийского экономического союза:

– франко-склад Покупателя/ DAP г. Брест (ИНКОТЕРМС–2010)

Адрес доставки: г. Брест, ул. Строительная,58.

Для нерезидентов Республики Беларусь:

– DAP г. Брест, пункт таможенного оформления – ПТО09162 «Брест-Белтаможсервис-2», 225038 Брестская обл., Брестский р-н, Клейниковский с/с 11.

Адрес доставки: временная зона таможенного контроля №В309162/000_____, Республика Беларусь, 224009 г. Брест, ул. Строительная,58.

Стороны руководствуются трактовкой условий поставки в редакции «ИНКОТЕРМС-2010». Доставка Товара автотранспортом должна соответствовать условиям МДП («TIR»).

4.3 Досрочная поставка Товара может производиться только с согласия Покупателя.

4.4 Право собственности на Товар от Продавца к Покупателю переходит в момент исполнения Продавцом своих обязательств по передаче Товара.

4.5 Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Продавца к Покупателю в момент перехода права собственности на Товар.

4.6 С каждой партией Товара Продавец обязуется передать Покупателю следующие товаросопроводительные документы:

– счет-фактуру;

– товарно-транспортную накладную или CMR;

– сертификат происхождения формы СТ-1 **(по требованию Покупателя)**;

– сертификат качества.

5. КАЧЕСТВО ТОВАРА

5.1 Качество поставляемого Товара должно соответствовать ТУ _____ и техническим требованиям Приложения №1, согласованным Сторонами, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2 Приемка Товара осуществляется в соответствии с Положением о приемке товаров по количеству и качеству, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 сентября 2008 г. № 1290.

5.3 Качество Товара должно подтверждаться сертификатом качества, который Продавец предоставляет с каждой отгруженной партией. Материал должен соответствовать требованиям спецификации настоящего договора.

Плотность поставляемого материала должна составлять **22-33 кг./м.куб.**

Определение плотности - по ГОСТ 17177 с учетом следующего дополнения:

Объем V в $м^3$ изделия вычисляют по формуле:

V= L x B x S nom,

где:

L - длина, измеренная по ГОСТ 17177, м

B - ширина, измеренная по ГОСТ 17177, м

S nom - номинальная толщина, указанная в договоре на поставку.

Фактическая толщина определяется по ГОСТ 17177 при удельной нагрузке (98±1,5) Па.

Сжимаемость теплоизоляционного материала – не более 50%.

Упругость теплоизоляционного материала – не менее 80%.

Сжимаемость и упругость определяется по 40-3.013-2022 ПМ «Методика определения сжимаемости и упругости материалов теплоизоляционных и изделий из них».

5.4 Контроль параметров Товара (геометрические размеры) определяются в соответствии с ТУ_____. Продавец обязуется обеспечить соответствие толщины все деталей (матов) в упаковке требованиям спецификации настоящего договора.

5.5 Измерение геометрических размеров допускается проводить непосредственно после отбора образцов, предварительно расправив (устранив неровности, образовавшиеся в процессе транспортировки и складирования) отобранные образцы.

5.6 При обнаружении несоответствия качества Товара требованиям настоящего договора и (или) количества Покупатель обязан в течение 2-х рабочих дней уведомить об этом Продавца. Вызов представителя Продавца обязателен. В случае отказа представителя Продавца явиться на вызов в течение 5 (пяти) календарных дней, оформление акта несоответствия производится в одностороннем порядке.

5.7 Претензии по вопросам качества и количества поставленного Товара предъявляются Продавцу в течение 10 (десяти) календарных дней с момента составления рекламационного акта.

5.8 В случае поставки Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе, за исключением случая, когда Продавец, получивший уведомление Покупателя о недостатках поставленного Товара, без промедления либо в иной согласованный Сторонами срок (но не позднее 20 календарных дней) заменит поставленный Товар Товаром надлежащего качества, по своему выбору потребовать:

5.8.1 соразмерного уменьшения цены;
5.8.2 безвозмездного устранения недостатков;
5.8.3 возмещения убытков, связанных с заменой Товара/расходов на устранение недостатков Товара.
5.9 В случае существенного нарушения Продавцом требований к качеству Товара (неустранимые недостатки, недостатки, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени или выявляются неоднократно, проявляются вновь после их устранения) Покупатель вправе по своему выбору:
5.9.1 Отказаться от исполнения договора;
5.9.2 потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы в течение 5 (пяти) рабочих дней или в иной согласованный Сторонами срок;
5.9.3 потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим требованиям договора. В этом случае замена брака производится транспортом Продавца за его счет.
5.10 При выявлении брака в процессе производства и с согласия Продавца, бракованный Товар может не подлежать возврату Продавцу, а направляться на утилизацию с составлением акта о браке с последующей денежной компенсацией стоимости забракованного Товара.
5.11 Гарантийный срок Товара составляет 24 месяца и исчисляется с момента его передачи в собственность Покупателя.
5.12 В течение гарантийного срока Продавец обязан безвозмездно (за свой счет) устранить недостатки Товара и/или заменить его. Все расходы, связанные с устранением недостатков и/или с заменой некачественного Товара, включая транспортные, несет Продавец.
5.13 При замене Товара гарантийные сроки исчисляются заново со дня замены.
5.14 Продавец обязан обеспечить и подтвердить отсутствие опасных веществ в поставляемом Товаре (т.е. Товар должен быть разработан и изготовлен без содержания в его составе свинца, ртути, кадмия, 6-валентного хрома, полибромированных дифенилов и дифенилэфиров, либо разработан и изготовлен с использованием однородных (гомогенных) материалов, содержащих опасные вещества в концентрации, не превышающей допустимый уровень, установленный техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 037/2016 «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники» (2011/65/EU «Директивы Европейского парламента и Совета от 8 июня 2011г. по ограничению использования определенных опасных веществ в электрическом и электронном оборудовании»)), по форме декларации о соответствии.

6 УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

6.1 Маркировка Товара производится в соответствии с требованиями ТУ_____. Каждая транспортная упаковка/грузовое место должна(-о) иметь ярлык со следующей информацией:
– наименование, товарный знак и местонахождение изготовителя;
– наименование и обозначение материала;
– массу (нетто/брутто);
– дату изготовления;

– номер партии;
– подпись и штамп контролера ОТК предприятия-изготовителя.

6.2 Поставка Товара производится в полиэтиленовой невозвратной пленке, образующей пакет, обеспечивающей сохранность Товара во время транспортировки, погрузочно-разгрузочных работ и хранения. Маты (детали) в пакете должны быть уложены штабелем с соблюдением совмещения краев деталей и перестелены разделительной бумажной полосой **по всей длине** шириной 100-350 мм. Выступ бумажной полосы за край детали (мата) должен составлять не менее 50 мм. Укладка бумажной полосы должна обеспечивать надлежащее разделение деталей без расслоения. Количество деталей в упаковке определяется Покупателем и согласовывается с Продавцом.

6.3 Цена упаковки входит в цену Товара.

6.4 По согласованию с Покупателем допускаются другие виды упаковки, которые должны обеспечивать сохранность и качество Товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1 За несвоевременную поставку Продавец несет ответственность в размере 0,1% от стоимости не поставленного Товара за каждый день просрочки, но не более стоимости партии Товара.

7.2 За несвоевременную оплату Покупатель несет ответственность в размере 0,1% от стоимости неоплаченного Товара за каждый день просрочки, но не более стоимости неоплаченного Товара.

7.3 Если поставленный Товар не соответствует по качеству согласованным ТУ или иным условиям настоящего договора, а также, если поставлен некомплектный Товар, Продавец уплачивает Покупателю неустойку (штраф) в размере 10% стоимости некачественного либо неукомплектованного Товара, а также возмещает Покупателю причиненные такой поставкой убытки.

7.4 Неустойка (штраф) не взыскивается, а уплаченная стоимость некачественного Товара не возвращается, если Продавец с согласия Покупателя заменит некачественный Товар либо доукомплектует Товар в срок согласно п. 5.8 настоящего договора либо в иной срок, согласованный Сторонами.

7.5 Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по договору.

7.6 В случае не предоставления декларации о соответствии Товара или предоставления сведений несоответствующих действительности, Покупатель вправе отказаться от Товара, взыскать с Продавца штраф в размере 5 (пяти) базовых величин, установленных в Республике Беларусь на момент взыскания, а также все убытки Покупателя, в том числе связанные с наложением штрафных санкций государственными органами и организациями, изъятием Товара и т.д.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий договор вступает в силу с ___. ___. 20___г. и действует до ____.____.20____г., а в части взаиморасчетов – до полного их исполнения.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1 Стороны признают обязательным претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий сторонами составляет 10 рабочих дней с момента получения почтового сообщения.
Стороны признают электронный порядок направления претензий на электронные почты сторон. Срок рассмотрения претензий, направленных посредством электронной почты, составляет 10 рабочих дней с момента получения электронного сообщения.
9.2 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Экономическом суде Брестской области (г. Брест, Республика Беларусь). Применяемое право – право Республики Беларусь.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному экземпляру для каждой Стороны.
10.2 Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются путем факсимильной связи с последующей заменой их на оригиналы.
10.3 Стороны согласились, что текст настоящего договора, любые материалы, информация и сведения, касающиеся договора, являются конфиденциальной информацией и не могут передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.
10.4 В случае изменений в цепочке собственников Продавца, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в его исполнительных органах последний предоставляет Покупателю информацию об изменениях по адресу электронной почты omts.km@gefest.org в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

11. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

11.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, если это произошло вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажорных обстоятельств).
11.2 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства по настоящему договору вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, обязана в течение двух рабочих дней с момента их наступления или прекращения известить другую Сторону в письменном виде путем передачи факсимильного, почтового или иного возможного сообщения. Соответствующий документ, выданный Торгово-промышленной палатой, будет являться достаточным доказательством возникновения и продолжения действия обстоятельств непреодолимой силы.

Если наступление форс-мажорных обстоятельств непосредственно повлекло неисполнение обязательств в установленный настоящим договором срок, то этот срок соразмерно продлевается на время форс-мажорных обстоятельств.
11.3 Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать более одного месяца, Стороны будут иметь право расторгнуть договор полностью или частично без обязанности по возмещению возможных убытков

потерпевшей Стороне, однако возвратив в разумный срок все полученное по сделке.

12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1 Все изменения и дополнения по настоящему договору могут быть внесены только по соглашению Сторон.

12.2 Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив об этом Продавца не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней, в случае:

– неоднократного нарушения Продавцом сроков поставки;

– неисполнения/ненадлежащего исполнения условий настоящего договора;

– поставки Товара ненадлежащего качества;

– утраты необходимости в приобретении Товара;

– неисполнения Продавцом условия, предусмотренного пунктом 10.4 настоящего договора. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Продавцом письменного уведомления Покупателя об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1 Каждая из сторон настоящего договора обязуется в рамках исполнения настоящего договора соблюдать требования антикоррупционного законодательства.

При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их работники или представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, в том числе путем предоставления подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору (за исключением исполнения обязательств по встречному предоставлению) до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В случае неполучения подтверждения в установленный договором срок другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе расторгнут договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения. При этом каждая из сторон вправе требовать от другой стороны возврата всего, что она исполнила, не получив встречного удовлетворения.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:	ПОКУПАТЕЛЬ:
	СП ОАО «Брестгазоаппарат» 224016 г. Брест, ул. Орджоникидзе,22

	Республика Беларусь
	УНП 200050520
_____ /_____/ МП.	_____ /_____/ МП.

СПЕЦИФИКАЦИЯ №___ от ____.____.20___г.
к ДОГОВОРУ № _____ от ___.___.20___г.

Условия поставки: _____ (ИНКОТЕРМС 2010)

Наименование	Ед. изм.	Всего кол-во. м.кв.	Цена RUB/ м.кв.	Стоимость товара (без НДС), RUB	Ставка НДС, %	Стоимость товара (с НДС), RUB
ТУ _____						
Теплоизоляционный материал (в ассортименте)	м.кв.	750 000,00				
450(+15/-5)x1180(+15/-5)x25(+10)						
455(+15/-5)x505(+15/-5)x25(+10)						
410(+15/-5)x1080(+15/-5)x25(+10)						
410 (+15/-5)x424(+15/-5)x25(+10)						
450(+15/-5)x1250(+15/-5)x25(+10)						
445(+15/-5)x 470(+15/-5)x25(+10)						
450(+15/-5)x1600(+15/-5)x25(+10)						
540(+15/-5)x 470(+15/-5)x25(+10)						
450(+15/-5)x80(+15/-5)x25(+10)						
280(+15-5)x1250(-30)x25(+10)						
200(+10/-10)x380(+10/-10)x25(+10)						
280(+15-5)x890(+15/-5)x25(+10)						
195(+15/-5)x375(+15/-5)x25(+10)						
ВСЕГО по договору	м.кв.	**750 000,00**				
Общая сумма договора						

Общая сумма договора: _____ /_____/

ПРОДАВЕЦ:

_____ /_____/
МП

ПОКУПАТЕЛЬ:
СП ОАО «Брестгазоаппарат»

_____ /_____/
МП

Приложение №5

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ
DECLARATION OF CONFORMITY

Поставщик
The Supplier

(полное наименование поставщика) (full business name)

(место нахождения, фактический и юридический адрес, телефон/факс, электронная почта поставщика)
(location, operational and legal address, tel./fax, e-mail of the Supplier)

в лице
represented by

(наименование должности, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица организации поставщика)
(name and function of the authorized person of the Supplier)

заявляет, что поставляемый товар
declares, that the supplied goods

(наименование и обозначение поставляемого товара) (name of goods)

изготовитель
the Producer

(полное наименование изготовителя) (full business name)

(место нахождения, фактический и юридический адрес, телефон/факс, электронная почта изготовителя)
(location, operational and legal address, tel./fax, e-mail of the Producer)

	разработан и изготовлен без содержания в его составе опасных веществ (свинца, ртути, кадмия, шестивалентного хрома, полибромированных дифенилов и дифенилэфиров) is developed and manufactured without content of the hazardous substances (lead, mercury, cadmium, hexavalent chrome, polybrominated biphenyls and diphenylethers)
	разработан и изготовлен с использованием однородных (гомогенных) материалов, содержащих опасные вещества в концентрации, не превышающей допустимый уровень is developed and manufactured with use of homogeneous materials where concentration of hazardous substances does not exceed the permissible level
Примечание: Нужное отметить знаком «√». Note: insert the mark «√» where necessary.	

согласно техническому регламенту Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 037/2016 «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники» (2011/65/EU «Директиве Европейского парламента и Совета от 8 июня 2011 г. по ограничению использования определенных опасных веществ в электрическом и электронном оборудовании»).
in accordance with the technical regulation of the Eurasian Economic Union TR EEU 037/2016 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment (Directive 2011/65/EU of the European Parliament and of the Council of 8 June 2011 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment).

Декларация о соответствии принята на основании:
Declaration of conformity is accepted on the basis of:

(перечислить подтверждающие документы и указать сроки их действия: декларации о материале, протоколы испытаний, скринингов и др.)
(provide supporting documentation and indicate its period of validity: declaration of material, test reports, screening procedures, etc.)

Декларация о соответствии действительна
Declaration of conformity is valid up to

(период действия) (period of validity)

(подпись) (signature)
МП (LS)

(инициалы и фамилия уполномоченного должностного лица организации поставщика)
(name of the authorized person of the Supplier)

(дата) (date)