Холдинг «МТЗ-ХОЛДИНГ»
ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«МИНСКИЙ ЗАВОД ШЕСТЕРЕН»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора-
главный инженер
_____ Бондал Д.В.
«04» ноября 2026

Документация о закупке
для запроса ценовых предложений

1. Требования к участнику процедуры закупки:

Не допускается не предусмотренное законодательством ограничение доступа поставщиком (подрядчиков, исполнителей) к участию в процедуре закупки. Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, участвующее в процедуре закупки в качестве потенциального поставщика, которое соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. В целях применения настоящего пункта под юридическими лицами понимать хозяйственные общества в рамках Закона РБ «О хозяйственных обществах» от 09.12.1992 №2020 Х-Ш».

К участникам процедур закупок независимо от предмета закупки устанавливаются следующие требования:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения,

предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-2433, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной 15

в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-2433, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 «Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.04.2026 № 168, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

В целях достижения равенства участников закупки по правовому статусу, допускается производить закупку только по соответствующим группам участников: юридические лица; физические лица; индивидуальные предприниматели, соответственно подведение итогов будет проводиться по соответствующей группе.

2. Наименование предмета закупки:

№ лота	Наименование:	Технические характеристики	Ед. изм.	Количество
1.	Текущий ремонт. Ремонт обеденного зала столовой АБК МЦ-2 ОАО «МЗШ» по адресу: г. Минск, ул. Долгобродская 17.	В соответствии с требованиями ТНПА Республики Беларусь	Шт.	1

2. Код ОКРБ –

3. Ориентировочная стоимость – 220 000,00 белорусских рублей.

4. Наименование и место нахождения: ОАО «МЗШ» Республика Беларусь, г. Минск, 220037, ул. Долгобродская 17.

5. Место и сроки поставки: ОАО «МЗШ», г. Минск. ул. Долгобродская, 17. Сроки выполнения работ 01.12.2026 – 28.02.2027

7. Сроки и порядок оплаты товара: Расчеты за фактически выполненные работы будут осуществляться по справке о стоимости выполненных работ формы С-3а составленной на основании акта сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ формы С-2а в соответствии с действующим законодательством. Платежи осуществляются следующим порядком: оплата за выполненные работы в течении 20 календарных дней с даты подписания справки С-3а.

Закупка материалов производится Заказчиком.

8. Требования к коммерческим предложениям: Коммерческое предложение участника должно содержать:

- Сопроводительное письмо, подтверждающее принятие условий, выдвинутых организатором конкурентных переговоров;
- Обоснование и расчет цены предложения участника с указанием метода ее определения.
- Указать продолжительность выполнения работ в календарных днях;
- Указать условия оплаты; с авансами или без них.
- Указать гарантийный срок в годах.

Предложение должно быть подано в срок, указанный в приглашении. В случае

Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этим предложением, должны быть написаны на русском языке.

Для подтверждения соответствия требованиям участник должен представить:

- копию свидетельства о государственной регистрации.
- деловая репутация участника (отзывы заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ);
- наличие свидетельства о технической компетентности на выполняемые виды работ;

Участник процедуры закупки должен обладать положительной деловой репутацией перед ОАО «МЗШ». Деловая репутация участника – это, оценка участника в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности другими участниками отношений. Выражается в наличии положительных отзывах о закупаемом товаре (работам, услугам) и опыта проведения (работ, услуг) за последние три года. Комиссия вправе установить в конкурсных документах критерий оценки «Деловая репутация» в зависимости предмета закупки товара (работ, услуг).

9. Срок действия предложения: 30 рабочих дней.

10. Описание предмета закупки: Предусмотрено выполнение строительно-монтажных и специальных работ для выполнения текущего ремонта обеденного зала столовой АБК МЦ-2.

ПРИМЕРНЫЙ (УКРУПНЕННЫЙ) ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

1.	Очистка потолка	$М^2$	280,0
2.	Ремонт штукатурки потолка	$М^2$	150,0
3.	Окраска потолка водоэмульсионными красками	$М^2$	280,0
4.	Устройство реечного потолка кубообразного «Униформ»	$М^2$	105,0
5.	Устройство одноуровневого потолка из ГКЛ	$М^2$	25,0
6.	Устройство прямолинейного потолка тип «Грильято»	$М^2$	125,0
7.	Демонтаж стеновых плиток	$М^2$	115,0
8.	Демонтаж керамической плитки стен	$М^2$	96,0
9.	Разборка перегородок из металлического каркаса.	$М^2$	15,0
10.	Обшивка стен ГКЛ по каркасу из алюминиевого профиля	$М^2$	125,0
11.	Сплошное выравнивание стен по маякам составом ШС, толщиной до 20 мм.	$М^2$	105,0

12.	Грунтовка стен укрепляющим грунтом, за 2 раза.	$М^2$	105,0
13.	Облицовка стен керамической 400/400	$М^2$	105,0
14.	Облицовка колон	$М^2$	76,0
15.	Оклейка стен стеклообоями	$М^2$	130,0
16.	Улучшенная окраска стен водоэмульсионными красками	$М^2$	130,0
17.	Разборка поверхности полов из керамической плитки (зона раздачи)	$М^2$	60,0
18.	Устройство самонивелирующейся стяжки (зона раздачи)	$М^2$	60,0
19.	Грунтовка пола укрепляющим грунтом за 1 раз. (зона раздачи)	$М^2$	60,0
20.	Укладка керамогранита на пол на клей.	$М^2$	60,0
21.	Шлифовка полов (обеденный зал)	$М^2$	250,0
22.	Грунтовка пола составом бетон-контакт (обеденный зал)	$М^2$	285,0
23.	Укладка керамогранита на пол на клей.	$М^2$	250,0
24.	Устройство плинтуса из керамогранита	м. п.	80
25.	Демонтаж деревянных дверей (6 шт.)	$М^2$	18,4
26.	Установка дверей из алюминиевого профиля	$М^2$	7,0
27.	Герметизация коробок алюминиевых дверей к кирпичным стенам.	$М^2$	11,0
28.	Монтаж стеклянных перегородок из алюминиевого профиля	$М^2$	18,0
29.	Окрашивание металлических труб масляными составами с расчисткой, до 10% за 2 раза.	$М^2$	25,0
30.	Окрашивание радиаторов масляными составами с расчисткой, до 10% за 2 раза.	$М^2$	30,0
31.	Демонтаж металлоконструкций (зона раздачи)	т	0,05
32.	Закладка проемов	$М^2$	1
33.	Уборка мусора	м. куб.	70
34.	Замена системы электроосвещения		
35.	Устройство черновой электрики		
36.	Установка розеток		
37.	Установка выключателей		

11. Срок для подготовки и подачи предложений: Предложения предоставляются до 16.11.2026 ОАО «МЗШ» Республика Беларусь, г. Минск, 220037, ул. Долгобродская, 17. Предложения предоставляться на электронную почту:

Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения срока, установленного для подготовки и подачи предложений.

После истечения срока для подготовки и подачи предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

Подача предложения осуществляется в электронной форме на корпоративную почту ответственного исполнителя, либо нарочно, а также путем размещения на электронных торговых площадках. Предложения представляются в порядке и сроки, указанные в документации о закупке, и регистрируются в порядке их поступления. По требованию участника выдается расписка с указанием даты и времени получения его предложения. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения окончательного срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления предложения.

12. Условия разъяснения документации о закупке:

Участник вправе обратиться в ОАО «МЗШ» с письменным запросом о разъяснении документации для запроса ценовых предложений. но не позднее чем за 3 календарных дней до истечения окончательного срока подачи предложений. ОАО «МЗШ» направляет ответ о разъяснении документации для запроса ценовых предложений участнику, но не позднее 2 календарных дней до истечения окончательного срока подачи предложений.

Общество вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого- либо участника изменить (дополнить) документы по процедуре закупки до истечения срока для подготовки и подачи предложений, за исключением изменения предмета закупки и требований к предмету закупки, требований к участникам. При этом срок для подготовки и подачи предложений продлевается и должен составлять не менее пяти календарных дней.

В случае, если изменения в документацию о закупке внесены в течение второй половины срока для подготовки и подачи предложений, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на электронной торговой площадке данных изменений (со дня направления данных изменений потенциальным участникам процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения) до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока. Положения части третьей настоящего пункта не применяются в случае, если изменения в документацию о закупке в конкурентной процедуре закупки касаются только продления срока для подготовки и подачи предложений.

13. Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки: Запрос ценовых предложений проводятся с процедурой улучшения предложения.

Комиссия вправе отклонить предложение, если:

предложение не отвечает требованиям документации по закупке;

участник, представивший его, отказался внести в него изменения и исправить выявленные в нем ошибки и неточности по предложению комиссии;

участник, представивший его, не соответствует требованиям к квалификационным данным, указанным в документации по закупке;

по истечении окончательного срока представления предложений участником представлено новое предложение. В этом случае комиссия принимает решение о допуске либо не допуске к участию нового предложения;

участник, выбранный поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отказался подтвердить или не подтвердил свои квалификационные данные;

участником представлены недостоверные документы и сведения.

В течение трех рабочих дней после принятия такого решения участник, предложение которого отклонено, письменно уведомляется об этом с указанием причины отклонения.

Победителем (победителями) конкурентной процедуры закупки определяется (определяются) лицо (лица), предложившее (предложившие) лучшие условия исходя из следующих критериев:

1. Цена коммерческого предложения
2. Условия оплаты товара (работ, услуг)
3. Срок поставки товара (выполнения работ, услуг)

Для выбора наилучшего предложения применять следующие формулы:

Предоплата: Цр=Цз+((Цз*С*К)/(365*100))

Отсрочка платежа: Цр=Цз-((Цз*С*К)/(365*100)), где

Цр - расчетная цена предложения

Цз - цена предложения участника

С - годовая ставка рефинансирования НБРБ, %

К - кол-во дней отсрочки (срок поставки при 100% предоплате)

Расчет ценовой оценки с обоснованием выбора поставщика прилагается к конкурентному листу. Расчет ценовой оценки может не производиться если предложение имеет одновременно наилучшие цену и условие платежа из представленных в конкурентном листе.

14. Особые условия:

- не допускается нарушение выше, изложенных пунктов Документации о закупке, ухудшение условий и изменение валюты первоначального коммерческого (ценового) предложения;

- сумма ценового предложения определяется (сохраняется) при проведении всех этапов снижения цены и улучшения условий коммерческих предложений. Для сравнения предложений участников процедуры закупки берется цена за единицу товара без учета НДС;

- обязательное предоставления согласия участника процедуры закупки в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в Документации о закупке. Согласие может быть отражено в первоначальном коммерческом предложении, отдельным пунктом, либо заявление, либо письмом не позднее срока, указанного в п.16 Документации о закупке;

- (в случае необходимости) применении банковского сопровождения договора (в случае принятия закупающей организацией решения о применении банковского сопровождения договора).

15. Форма содержания и предложения участника процедуры закупки:

1. Условный код закупки: №_____
2. Наименование участника:_____
3. Юридический адрес участника:_____
4. Фактическое местонахождение участника:_____
5. Контактное лицо, тел/факс:_____
6. Отношение участника к предлагаемому к поставке товару:_____
7. Срок действия предложения:_____
8. Предлагаемый к поставке товар (работы, услуги):

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество	Цена за ед. изм.	Стоимость	Ставка НДС	Сумма НДС	ВСЕГО с НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9

9. Валюта договора (контракта):_____
10. Цена сформирована на условиях согласно Инкотермс:_____
11. Срок и условия поставки:_____
12. Условия, срок и форма оплаты:_____
13. Качество товара соответствует:_____

14. Дополнительные затраты со стороны заказчика (налоги, пошлины, сборы):____
15. Гарантийные обязательства:_____
16. Дополнительные условия:_____

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

16. Проект договора: (прилагается). Договор заключается не ранее 5 календарных дней и не позднее 30 календарных дней после утверждения протокола о проведении конкурентных переговоров**.** Договор, на выполнение подрядных работ оформляется только в редакции заказчика в соответствии с законодательством, действующим на момент заключения договора**.**

17. Иные условия: Организатор процедуры закупки имеет право об одностороннем отказе от процедуры закупки в любое время без возмещения расходов и убытков участникам процедуры закупки.

Ответственный исполнитель: _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

ВИЗА

Руководитель подразделения,
осуществляющего закупку: _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)