ДОГОВОР №

«____» _____20__г. г. Барановичи
дата составления место составления

Брестское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики «Брестэнерго» (РУП «Брестэнерго») филиал «Барановичские тепловые сети» РУП Брестэнерго», именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании доверенности_____, с одной стороны и _____
именуемое в дальнейшем «**Подрядчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые Стороны, Сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение работ Подрядчиком _____.

1.2. Срок выполнения работ: начало -
окончание -

1.3. Объем выполняемых работ (Приложение 1 «_____») к настоящему Договору.

1.4. Место выполнения работ: _____.

1.3. Работы, предусмотренные пунктом 1.1 договора, выполняются с использованием *расходных материалов, комплектующих изделий и запасных частей*, поставляемых Подрядчиком и указанных в _____, прилагаемой к договору.

1.4. Работы выполняются персоналом Подрядчика.

1.5. Работа должна быть выполнена качественно и в установленные сроки в соответствии с прилагаемыми объемами работ (Приложение 1).

1.6. Качество выполняемой работы должно соответствовать требованиям нормативно-технической документации.

1.7. Выполняемая работа не должна ухудшать надежность и технико-экономические показатели, увеличивать затраты и сроки, связанные с проведением технических, консультационных услуг.

2. Стоимость работ и порядок расчетов Сторон

2.1. Стоимость выполняемых работ составляет _____рублей, в том числе НДС по ставке ___ % _____рублей.

2.2. Командировочные расходы Подрядчика (проезд (доставка персонала), суточные, проживание, накладные расходы, все виды налогов и обязательных платежей), связанные с выполнением работ по настоящему Договору, включены в стоимость работ, дополнительной оплате не подлежат.

2.3. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

3. Порядок сдачи-приемки работ

3.1. Основанием для расчетов за качественно выполненные работы по настоящему договору служат подписанные уполномоченными представителями Сторон акты сдачи-приемки выполненных работ. Одновременно с актами сдачи-приемки выполненных работ Подрядчик представляет Заказчику исполнительную документацию на оказанный объем работ, а также документы, подтверждающие фактическую стоимость использованных материалов.

3.2. Акт выполненных работ, подписанный Подрядчиком в двух экземплярах, передается Заказчику (уполномоченному представителю Заказчика). Заказчик обязан подписать предоставленный Акт выполненных работ в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта или в обозначенный срок представить мотивированный отказ от подписания Акта выполненных работ (этапа работ).

После подписания Акта выполненных работ Заказчиком, один экземпляр акта направляется Подрядчику.

3.3. В случае необоснованного уклонения Заказчика от подписания Акта выполненных работ, а равно не представление Подрядчику мотивированных возражений от подписания Акта в срок, указанный в п. 3.2. настоящего Договора, Акт считается принятым без возражений.

В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от подписания Акта выполненных работ, стороны, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Подрядчиком письменных возражений Заказчика от подписания Акта выполненных работ, письменно согласовывают порядок и сроки устранения недостатков выполненных работ, послужившими основанием для отказа Заказчика от подписания Акта. По окончанию устранения Подрядчиком выявленных Заказчиком недостатков выполненных работ, Подрядчик повторно направляет Заказчику Акт выполненных работ, который

согласовывается и подписывается Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные п.3.2, настоящего Договора.

3.4. Заказчик, обнаруживший после приемки работы отступления в ней от настоящего договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки) обязан известить об этом Подрядчика в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения недостатков. Претензии по качеству (скрытые недостатки) выполненных работ могут быть предъявлены Заказчиком в течение гарантийного срока.

3.4.1. Заказчик производит оплату выполненных Подрядчиком и принятых работ в течение **30 (тридцати) банковских дней** с момента подписания уполномоченными представителями Сторон актов выполненных работ путем безналичного перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре. Дата платежа - списания денежных средств со счета Заказчика.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. В любое время осуществлять систематический контроль и технический надзор за ходом и качеством, стоимостью и объемами выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.2. Посещать объект производства работ, на котором выполняются работы, в течение всего периода работ, соблюдаю при этом требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

4.1.3. Требовать от Подрядчика информацию о ходе выполнения работ на объекте производства работ.

4.1.4. Знакомиться по ходу выполнения работ и по окончании работ с документами, подтверждающими их фактическую стоимость.

4.1.5. Требовать от Подрядчика устранения за его счет дефектов и недоделок, в ходе выполнения работ.

4.1.6. Контролировать соблюдение подрядчиком норм и правил охраны труда, экологии, пожарной и промышленной безопасности установленных в организации заказчика при подготовке и производстве работ;

4.1.7. Приостанавливать производство работ, выполняемых Подрядчиком с нарушением строительных норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды;

4.1.8. Инициировать внесение изменений в договор, требовать его расторжения в связи с неисполнением существенных условий договора со стороны Подрядчика, а также при грубых либо систематических нарушениях Подрядчиком требований по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, электробезопасности, правил поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Письменно уведомить Подрядчика о готовности оборудования к проведению работ и необходимости командирования специалиста Подрядчика не позднее, чем за 5 календарных дней до даты начала Работ.

4.2.2. Назначить ответственного представителя Заказчика для оперативного решения и координации вопросов, возникающих в ходе выполнения Работ.

4.2.3. До начала работ под роспись ознакомить персонал Подрядчика с правилами безопасности и охраны труда, а также контактными данными уполномоченного представителя Заказчика.

4.2.4. Принять Работы по акту выполненных работ в порядке, предусмотренном Разделом 3 настоящего Договора.

4.2.5. Своевременно произвести оплату работ на условиях настоящего договора.

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Принимать необходимые меры по устранению обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению договора.

4.3.2. Приостановить выполнение работ в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему договору.

4.3.3. Назначить ответственного представителя Подрядчика для оперативного решения и координации вопросов, возникающих в ходе выполнения Работ.

4.4. Подрядчик обязуется:

4.4.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.2. Назначить лицо для работы у Заказчика до завершения работ, ответственного за выполнение мероприятий по охране труда, соблюдение персоналом техники безопасности, пожарной безопасности, профилактике производственного травматизма при производстве подрядных работ. Это лицо должно иметь квалификацию, необходимую для выполнения данной работы, а также обладать полномочиями давать указания и принимать меры по прекращению работ при выявлении отступлений от правил.

4.4.3. Перед началом выполнения работ: разработать проект производства работ, оформить в установленном порядке запрос на допуск к месту производства работ персонала подрядной организации, машин и механизмов, получить акт-допуск для производства работ на территории Заказчика.

4.4.4. Для выполнения работ командировать специалиста в сроки, согласованные Сторонами.

4.4.5. Согласовать и обеспечить выполнение совместных мероприятий по обеспечению охраны труда, производственной санитарии, радиационной, взрыво- и пожаробезопасности при проведении работ.

4.4.6. Осуществлять решение всех технических вопросов, возникающих в процессе выполнения работ, с оформлением соответствующих документов.

В случае, если выполнение работ (этапа работ) не представляется возможным без непосредственного участия Заказчика, последний в срок не превышающий 1 (одного) рабочего дня обязуется предоставить Подрядчику информацию о порядке и сроках разрешения соответствующего вопроса/осуществлении необходимых для разрешения вопроса действий. В противном случае, срок выполнения работ увеличивается пропорционально сроку разрешения технического вопроса Заказчиком.

4.4.7. Осуществлять ежедневную уборку зоны производства работ до сдачи объекта Заказчику и содержать объект или зону производства работ в надлежащем состоянии, обеспечивать надлежащую защиту оборудования и конструкций от загрязнений при производстве.

4.4.8. Обеспечить сохранность и возврат используемой в работе документации, аппаратуры и оборудования, предоставленных Заказчиком Подрядчику на время проведения работ.

4.4.9. При нахождении на объекте Заказчика обеспечить соблюдение своим персоналом требований охраны труда и мер безопасности, связанных с технологией выполняемых работ, а также соблюдение требований ПТБ, ПТЭ, ППБ и других руководящих документов по охране труда в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а также ЛПА, действующих на территории Заказчика, и нести ответственность за нарушение этих требований в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.4.10. Во время проведения работ, указанных в п. 1.1 настоящего договора, Подрядчик несет полную ответственность:

за организацию и качество выполнения работ;

за обеспечение безопасных условий труда, соблюдение правил внутреннего распорядка Заказчика, требований норм и правил по охране труда, пожарной и промышленной безопасности, электробезопасности и промышленной санитарии в зоне производства работ в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов;

за обеспечение своего персонала спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты,

за организацию и выполнение мероприятий по охране труда;

за выполнение всем персоналом требований инструкций по охране труда и указаний по мерам безопасности, полученных при инструктаже перед допуском к работе и во время работы;

за соответствующую квалификацию персонала;

за четкое соблюдение всем персоналом условий и мер безопасности выполнения работ, правил техники безопасности и инструкций по охране труда;

за соблюдение требований пожарной безопасности, электробезопасности на ремонтной площадке и в зонах, выделенными актами-допусками;

за ущерб, причиненный работниками или работником Подрядчика, установленный на основании решения суда;

за сохранность и возврат в исправном состоянии переданного в установленном порядке Заказчиком на время выполнения работ помещения, оборудования, инвентаря.

4.4.11. За 3 рабочих дня письменно известить Заказчика о прибытии персонала для выполнения работ по данному договору с указанием цели командировки, лиц, которым предоставляется право на выдачу наряд-допуска, быть руководителями работ по наряду, производителями работ, исполнителями работ и членами бригады, с указанием фамилии и инициалов, должности, профессии, групп по электробезопасности. Все работники должны проходить, в установленном порядке, вводный и первичный инструктажи по охране труда и пожарной безопасности.

Немедленно сообщать Заказчику о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае, произошедшем на объекте Заказчика, оказывать содействие Заказчику в обеспечении здоровых и безопасных условий труда при выполнении работ на оборудовании или на территории Заказчика.

При наличии вины Подрядчика за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, возместить Заказчику причиненные убытки.

4.4.12. Подрядчик несет полную имущественную ответственность перед Заказчиком за правильность формирования цены (стоимости работ) договора, правильность составления смет, калькуляций, расчетов, актов выполненных работ и достоверность отраженных в данных документах сведений. В случае выявления государственными, контролирующими или иными органами отступлений от действующих норм законодательства (а также технических нормативных правовых актов), Подрядчик обязан незамедлительно устранить выявленные нарушения и возместить Заказчику сумму причиненного и документально подтвержденного ущерба.

4.4.13. Привлекать к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) только исключительно после предварительного письменного уведомления и с согласия Заказчика. При этом Подрядчик должен обеспечить соответствие процесса привлечения третьего лица (субподрядчика) настоящему договору.

4.4.14. В случае привлечения к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) совместно с субподрядными организациями разработать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия работы.

4.4.15. Осуществлять контроль за выполнением работ (оказанием услуг) привлеченных к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков).

4.4.16. При возникновении по вине Подрядчика при выполнении им работ аварий, инцидентов и несчастных случаев, он обязан возместить Заказчику причиненные убытки в документально подтвержденном размере.

4.4.17. В случае необходимости устранения замечаний, указанных в мотивированном отказе Заказчика, прибыть в течение 3 (трех) рабочих дней на объект Заказчика для составления двухстороннего акта с перечнем замечаний и сроками их устранения.

4.4.18. В случае выявления Заказчиком дефектов, возникших в период гарантийного срока, прибыть в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного извещения на объект Заказчика для участия в составлении дефектного акта, согласования сроков и порядка устранения выявленных дефектов.

4.4.19. Выставлять на портал Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь надлежащим образом оформленные и подписанные электронной цифровой подписью уполномоченного представителя Подрядчика электронные счета-фактуры по НДС по выполненным работам в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем подписания Заказчиком и представления Подрядчику надлежащим образом оформленных (подписанных уполномоченным должностным лицом Заказчика и заверенных печатью) первичных учетных документов (актов сдачи-приемки выполненных работ(этапа)).

4.4.20. Осуществлять составление всей предусмотренной НТД отчетной документации и своевременно предоставить Заказчику отчетную документацию.

4.4.21. Назначить ответственного представителя за организацию и проведение работ по договору, в том числе уполномоченного подписывать со стороны Подрядчика: Акты сдачи-приемки выполненных работ, акты проверки соответствия используемых материалов и запасных частей требованиям технических нормативных правовых актов (ТНПА), результатов освидетельствования скрытых работ, акты дефектации оборудования, акты на дополнительные работы.

4.4.22. Обеспечить возврат остатков материалов, оборудования, конструкций, изделий и инвентаря, полученных от Заказчика для выполнения работ и оставшихся по их завершению ко дню подписания последнего акта сдачи-приемки выполненных работ, согласовав с Заказчиком сроки и порядок возврата, либо с согласия Заказчика уменьшить стоимость выполненных работ в последнем акте сдачи-приемки выполненных работ на сумму стоимости числящихся у Подрядчика неиспользованных материальных ресурсов Заказчика, утерянных или испорченных

5. Ответственность

5.1. Подрядчик несет ответственность за не проведение вводного инструктажа по охране труда работников Подрядчика у представителя Заказчика, на территории которого проводятся работы, до начала проведения работ.

Подрядчик несет ответственность за нарушение законодательства Республики Беларусь в области охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, допущенное при выполнении работ на объекте Заказчика, а также возмещает иные затраты, которые понесет Заказчик на основании ЛПА в случае нарушения подрядчиком требований законодательства.

Заказчик не несет ответственность за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или третьего лица (субподрядчика), привлеченного Подрядчиком, не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, электробезопасности, правил поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях.

Подрядчик несет полную материальную ответственность за нарушение законодательства, в том числе в сфере охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, допущенное при выполнении работ (оказании услуг) на объекте заказчика, а также о возмещении иных затрат, которые понесет заказчик на основании локальных правовых актов в случае нарушения подрядчиков требований законодательства (с возможным включением норм о страховании ответственности подрядчика в случае причинения им вреда имуществу заказчика, вреда жизни и здоровью работников заказчика).

Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 (пять) базовых величин за каждый зафиксированный случай нарушения требований НПА по охране труда и пожарной безопасности, в том числе мер безопасности, указанных в ППР, технологических картах, актах-допусках, нарядах-допусках, а также указаний, полученных при допуске к работе, законодательных НПА, ТНПА и иных НПА (при наличие фото, видео нарушений).

5.2. Подрядчик несет ответственность за включения в договоры с привлекаемыми к выполнению работ третьими лицами (субподрядчиками) требования настоящего договора и требованиями о полной материальной ответственности.

5.3. В случае несвоевременной оплаты за выполненных работ (этапа работ), Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Подрядчика уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,03 % от стоимости выполненных, но не оплаченных работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от суммы объема неоплаченных работ.

5.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ (этапов работ), Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика уплачивает последнему пени в размере 0,03 % от стоимости не выполненных в срок работ (этапа работ) за каждый календарный день, но не более 10 % стоимости объема невыполненных работ.

5.5. В случае выявления завышения объемов и стоимости работ Подрядчик производит в указанный Заказчиком срок возврат сумм завышения на расчетный счет Заказчика, уплачивает Заказчику штраф в размере 100 % от суммы этих завышений, а также возмещает Заказчику в полном объеме наложенные на Заказчика контролирующими органами штрафные санкции.

5.6. В случае взыскания с Заказчика штрафных санкций контролирующими органами Республики Беларусь в связи с ненадлежащим действием (бездействием) Подрядчика, последний в течение десяти банковских дней с момента получения претензии возмещает Заказчику понесенные им

убытки в размере штрафных санкций.

6. Гарантии

6.1. На принятые выполненные ремонтные работы, являющиеся предметом договора, устанавливается гарантийный срок _____ года. Исчисление гарантийного срока эксплуатации объекта прерывается на время устранения дефектов, допущенных по вине Подрядчика. Время, на которое прерывается срок, исчисляется со дня подписания акта о выявлении дефектов и заканчивается датой устранения дефекта.

6.2. Дефекты, выявленные в период гарантийного срока эксплуатации объекта, устраняются за счет Подрядчика. Для участия в составлении акта, согласования сроков и порядка устранения дефектов приглашается представитель Подрядчика, который должен прибыть на объект не позднее 5 дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика в установленный срок акт составляется Заказчиком (эксплуатирующей организацией) в одностороннем порядке и направляется Подрядчику для устранения дефектов в 7-дневный срок.

6.3. Подрядчик не несет ответственности за обнаруженные в пределах гарантийного срока дефекты, если он докажет, что они произошли вследствие нормативного износа объекта (его частей), ошибок проекта, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта или повреждения третьими лицами.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного выполнения любой из сторон обязательств по настоящему Договору (вследствие обстоятельств непреодолимой силы) срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна в течение 15 (пятнадцать) календарных дней информировать другую сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.

7.2. Надлежащим доказательством наступления указанных выше обстоятельств и их продолжительности служат свидетельства, выданные компетентными органами.

7.3. Договаривающиеся стороны не несут ответственности полностью или частично за невыполнение условий настоящего договора, если невыполнение явилось следствием чрезвычайных, неконтролируемых сторонами обстоятельств. В этом случае по взаимной договоренности срок исполнения обязательств по настоящему договору переносится, но не позднее чем на три месяца, по истечении которых договор подлежит расторжению без уплаты штрафа.

8. Конфиденциальность

8.1. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией, составляющей коммерческую тайну (далее по тексту - Информация), за исключением информации, к которой есть свободный доступ на законном основании.

8.2. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.

8.3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.

8.4. По требованию уполномоченных законодательством Республики Беларусь органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с Договором, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,

предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации,

принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

8.5. Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.

8.6. Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.

8.7. В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней.

8.8. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней.

8.9. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование одной из

Сторон Информации, ставшей известной ей в связи с Договором, может нанести другой Стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны) вред.

8.10. Сторона, не обеспечившая охрану конфиденциальной Информации, переданной по Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования), в том числе Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией».

9.2. Каждая из Сторон договора гарантирует, что в ходе заключения настоящего договора, включая все предварительные стадии, предшествовавшие его заключению, не совершала, а также воздержится в будущем в рамках исполнения настоящего договора от любых действий через своих работников, представителей, либо посредников, стимулирующих каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.3. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме. В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

9.5. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

9.6. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая не совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, либо посредниками, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

9.7. За совершение коррупционных правонарушений Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.2. Ни одна из Сторон не имеет права без согласия другой стороны передавать свои права или обязанности по настоящему Договору третьим лицам, за исключением законных правопреемников, о чем стороны уведомят друг друга в течение пяти дней с даты передачи прав и/или обязанностей.

10.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе реализации настоящего Договора или в связи с ним решаются Сторонами в претензионном порядке. Письмо, содержащее претензионные требования, должно иметь наименование «Претензия». Претензия направляется заказным письмом с уведомлением. Сторона, получившая претензию, обязана дать ответ в течение 10 (десять) календарных дней с даты ее получения. При не достижении сторонами согласия дело передается на рассмотрение экономического суда Брестской области. При рассмотрении спора стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

10.4. Для обеспечения оперативного решения вопросов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, и ускорения документооборота Стороны взаимно признают документы, переданные с надлежащим качеством по факсимильной связи или электронной почте, с последующей досылкой их оригиналов документов заказным письмом в течение 7 (семи) календарных дней.

10.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Подрядчиком будет существовать свыше 2 месяцев, Заказчик вправе расторгнуть договор без обязанности возмещения возможных убытков Подрядчику.

10.6. При исполнении настоящего Договора стороны руководствуются нормами материального права и нормативно-техническими документами Республики Беларусь.

11. Срок действия договора

11.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения обязательств, принятых на себя сторонами в соответствии с настоящим Договором.

11.2. Уплата штрафных санкций (пени) не освобождает Сторону, нарушившую условия настоящего договора, от надлежащего исполнения своих обязательств.

11.3. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий и неисполнение своих обязательств по договору.

11.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению сторон. Сторона, намеренная расторгнуть настоящий Договор обязана в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемого момента расторжения Договора, направить другой стороне письменное уведомление и проект Соглашения о расторжении Договора.

11.5. В случае досрочного расторжения договора стороны оформят акт сверки расчетов и произведут полный взаиморасчет.

11.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

12. Приложения

Приложение 1.

13. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

«ЗАКАЗЧИК»			**«ПОДРЯДЧИК»**	
Наименование			Наименование	
Юридический адрес			Юридический адрес	
р/с			р/с	
Банк			Банк	
Код			Код	
УНП			УНП	
ОКПО			ОКПО	
тел. (ОКиД)			тел.	
тел/факс			тел/факс	

_____ / / _____ / /

«_____»_____20__ г. «_____»_____20__ г.

(дата подписания договора Заказчиком) (дата подписания договора Подрядчиком)

Приложение 1