ДОГОВОР № _____

о выполнении работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту

г. Минск «_____» _____ 2026 г.

_____, действующее на основании свидетельства о государственной регистрации _____ и лицензии _____, выданной _____ Госпромнадзором МЧС РБ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное предприятие «Белгипродор», именуемое в дальнейшем «Заказчик», _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, и/или каждая по отдельности, именуемые Сторона, заключили настоящий договор о выполнении работ по эксплуатации (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель принимает на себя обязательства Владельца потенциально опасных объектов – эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт потенциально опасных объектов, принадлежащего Заказчику на праве собственности. Здесь и далее по тексту термин «Владелец потенциально опасного объекта» применяется в значении, определенном пунктом 2 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.08.2016 № 613 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О промышленной безопасности», согласно которому: «владелец потенциально опасного объекта (далее – Владелец) – субъект промышленной безопасности, в том числе государственный орган, осуществляющий эксплуатацию потенциально опасного объекта, принадлежащего ему на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством или договором».

К потенциально опасным объектам, находящимся в собственности Заказчика (далее – ПОО), относятся: мини-котельная с водогрейными котлами на газообразном топливе, газораспределительная система, в том числе ШРП на объекте, расположенного по адресу: г. Минск, ул. Бабушкина, 15.

1.2. По настоящему Договору эксплуатации (в том числе техническому обслуживанию и ремонту) подлежат следующие системы и оборудование ПОО:

– газопроводы всех давлений, арматура, сооружения на них и ШРП, находящиеся на балансе Заказчика;

– котлы водогрейные;

– тепломеханическое оборудование и трубопроводы в пределах помещения мини-котельной (далее – котельной);

– водопровод и канализация в пределах помещения котельной;

– системы отвода продуктов сгорания, отопления, вентиляции мини-котельной;

–электрооборудование и осветительные приборы в пределах помещения котельной, непосредственно предназначенные для работы котельной;

– автоматика управления, безопасности и КИП котлов и общекотельные;

1.3. Границами эксплуатационной ответственности Исполнителя в рамках настоящего Договора являются:

а) по водоснабжению – первое, по ходу воды, резьбовое (фланцевое) соединение после отключающего устройства на вводном водопроводе внутри котельной;

б) по теплоснабжению – последнее по ходу воды фланцевое (резьбовое) соединение отключающего устройства на выходе прямых трубопроводов из котельной и первое по ходу воды фланцевое (резьбовое) соединение отключающего устройства на входе обратных трубопроводов в котельную;

в) по электроснабжению – контакты присоединения питающих кабелей к вводным автоматам, установленным в щите управления котельной (после вводных автоматов);

г) по водоотведению (канализации) – коллектора, трапы и сливные устройства внутри котельной;

д) по газораспределению - газопроводы всех давлений, арматура и сооружения на них, ШРП, находящиеся на балансе Заказчика (в соответствии с актом разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности).

1.4. Перечень услуг по эксплуатации ПОО и периодичность их выполнения представлены в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. В случае если в ходе проведения работ по Договору Исполнителем возникает необходимость замены или ремонта вышедшего из строя оборудования Заказчика, то использованные при этом материалы, запасные части, узлы и агрегаты включаются в акты выполненных работ по фактической потребности и оплачиваются Заказчиком. Заказчик также вправе предоставить свои запчасти оригинального происхождения.

1.6. Исполнитель, по заявке Заказчика, может выполнять другие виды работ и услуг в рамках своих технических компетенций. Стоимость и условия определяются дополнительными соглашениями Сторон к настоящему Договору.

2. Стоимость Договора.

2.1. Общая стоимость услуг Исполнителя установленная по результатам процедуры закупки и составляет _____ (_____) в том числе НДС по ставке 20%_____ (сумма прописью) белорусских рублей.

Ежемесячная стоимость услуг Исполнителя, установленная по результатам процедуры закупки, составляет _____(сумма прописью) белорусских рублей с учётом НДС 20% _____ (сумма прописью) белорусских рублей.

2.2. Изменение стоимости работ оформляется подписанием Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.3. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в порядке, установленном настоящим Договором.

2.4. Исполнитель обязуется в порядке и сроки, установленные налоговым законодательством Республики Беларусь, выставить Заказчику электронный счет-фактуру (далее – ЭСЧФ).

2.5. В случае не выставления (ЭСЧФ) по оказанным услугам Заказчик оставляет за собой право уменьшить сумму, причитающуюся к уплате Исполнителю, на сумму НДС, предъявленную Исполнителем в первичных учетных документах. Выставленная ЭСЧФ с ошибками для целей настоящего пункта не является выставленной ЭСЧФ.

2.6. При последующем надлежащем выставлении Исполнителем ЭСЧФ Заказчик производит доплату в размере НДС, предъявленную Исполнителем в первичных документах по соответствующей услуге, в течение 5 (пяти) дней после выставления надлежащей ЭСЧФ.

3. Порядок и условия платежей

3.1. Исполнитель, до 5 (пять) числа месяца, следующего за расчетным, направляет Заказчику, подписанный со своей Стороны Акт оказанных услуг.

3.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней должен подписать Акт оказанных услуг и вернуть его Исполнителю с подписью уполномоченного лица Заказчика, либо направить Исполнителю обоснованный отказ. Заказчик соглашается с тем, что если он в указанный срок не предоставит подписанный Сторонами акт Исполнителю и не заявит письменного мотивированного отказа по оказанным услугам, то услуги считаются оказанными Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом.

3.3. Оплата производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания документов, указанных в п. 3.1, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Стороны договорились, что копии документов, переданные посредством электронных средств связи (факс, электронное письмо), имеют юридическую силу при условии одновременного направления оригиналов документов в адрес Исполнителя.

4. Сроки действия Договора.

4.1. Начало действия Договора: 01.01.2027 г.

4.2. Окончание действия Договора: 31.12.2029 г.

5. Обязанности и права Исполнителя

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Назначить приказом 2 лица, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления на объекте Заказчика;

5.1.2. Обеспечивать эксплуатацию оборудования в соответствии с:

- проектной и исполнительной документацией;
- режимными картами работы оборудования;
- Правилами по обеспечению промышленной безопасности котельных с установленными паровыми котлами с давлением пара не более 0,07 МПа (0,7 бар) и водогрейными котлами с температурой нагрева воды не выше 115°С;
- Правилами по обеспечению промышленной безопасности в области газоснабжения;
- инструкциями заводов - изготовителей оборудования;
- другими техническими нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Беларусь (далее - ТНПА).

5.1.3. Обеспечить параметры теплоносителя на выходе из котельной в соответствии с проектом.

5.1.4. Обеспечить оказание услуг по настоящему Договору обученным и аттестованным персоналом, с использованием собственного инструмента, оборудования и приспособлений.

5.1.5. Обеспечить сохранность материалов и запасных частей, переданных Заказчиком Исполнителю.

5.1.6. В случае необходимости, представить Заказчику список лиц обслуживающего персонала, в том числе подрядчиков Исполнителя, а также перечень автотранспорта, для допуска на территорию Заказчика.

5.1.7. Работники (подрядчики) Исполнителя обязаны иметь при себе (предъявлять по требованию) удостоверение либо другие документы государственного образца с фотографией, для идентификации личности и получения доступа на территорию с целью оказания услуг в рамках настоящего Договора.

5.1.8. Обеспечивать наличие и своевременное ведение необходимой эксплуатационной и оперативно-технической документации (инструкции, схемы, оперативные и ремонтные журналы, графики планово-предупредительных ремонтов, план локализации и ликвидации аварийных ситуаций и т.д.) в соответствии с требованиями ТНПА.

5.1.9. Обеспечивать разработку и выполнение графиков технического обслуживания (далее – ТО) оборудования ПОО.

5.1.10. Заключать договора со специализированными организациями на выполнение отдельных видов работ по ТО ПОО (его элементов).

5.1.11. Выполнять предписания инспекторов государственных надзорных и контролирующих органов, выданных по результатам проверок оборудования, касающиеся деятельности Исполнителя.

5.1.12. Нести ответственность за эксплуатацию оборудования перед государственными надзорными и контролирующими органами.

5.1.13. Выполнять в процессе эксплуатации оборудования рекомендации Заказчика, касающиеся исполнения условий настоящего Договора, либо давать мотивированный отказ от выполнения таких рекомендаций, в случае если такие рекомендации могут привести к нарушениям в работе оборудования или такая эксплуатация будет представлять опасность для персонала Исполнителя и/или Заказчика.

5.1.14. Устранять выявленные Заказчиком недостатки в услугах в сроки, согласованные с Заказчиком.

5.1.15. Своевременно предоставлять Заказчику Акт об оказанных услугах.

5.1.16. Принять необходимые меры в случае возникновения опасности для жизни и здоровья работников Заказчика или Исполнителя, либо гибели оборудования.

5.1.17. Согласовывать с Заказчиком день и время остановки работы оборудования для проведения работ по ТО или ППР оборудования Объекта (в случае необходимости такой остановки).

5.1.18. Предоставлять в газоснабжающую организацию показания приборов учета газа в сроки, оговоренные в договоре на газоснабжение.

5.1.19. Предоставлять в бухгалтерию Заказчика в согласованные сроки показания приборов учета газа, учета тепловой энергии выработанной котельной, учета электрической энергии и воды, потребленной котельной.

5.1.20. Не разглашать и не использовать полученную при исполнении настоящего Договора информацию о деятельности Заказчика.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. Привлекать субподрядчиков - специализированные организации - к выполнению отдельных видов работ по Договору

5.2.2. Представлять интересы Заказчика в государственных контрольно-регулирующих, надзорных и других органах, связанных с эксплуатацией ПОО, а также в период гарантийного срока эксплуатации ПОО - в организациях, несущих гарантийные обязательства.

6. Обязанности и права Заказчика

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Создать Исполнителю необходимые условия для выполнения договорных обязательств:

- предоставить Исполнителю на период оказания услуг по настоящему Договору комплект проектной и исполнительной документации на ПОО, эксплуатационную документацию на ПОО, паспорта и инструкции заводов-изготовителей на ПОО на русском языке либо организовать их ответственное хранение на объекте с доступом к ним работников Исполнителя;
- обеспечивать бесперебойное снабжение топливом, электроэнергией и водой;
- в случае необходимости, обеспечить наличие и актуализацию «Расчета норм топливно-энергетических ресурсов (ТЭР)»;
- обеспечить охрану ПОО, в т.ч. ответственное хранение дубликатов ключей.

6.1.2. Обеспечивать доступ персонала Исполнителя (либо подрядчиков Исполнителя) и подъезд его автотранспорта, для проведения работ по Договору, в том числе после окончания рабочего времени Заказчика.

6.1.3. Включать представителей Исполнителя в состав комиссий:

- по подготовке работы ПОО в отопительный период;

- по приемке оборудования после выполнения капремонтов на ПОО (под пусконаладочные работы).

6.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней подписать и направить в адрес Исполнителя Акт оказанных услуг Исполнителя за отчетный месяц, либо направить мотивированный отказ.

6.1.5. В полном объеме и в сроки, определенные настоящим Договором, производить оплату оказанных Исполнителем услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором, а также производить иные платежи, предусмотренные настоящим Договором или дополнительными соглашениями к нему.

6.1.6. В случае необходимости, производить оплату обязательного ежегодного страхования гражданской ответственности владельца потенциально опасного объекта.

6.1.7. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика, уведомить Исполнителя не менее чем за 10 (десять) рабочих дней.

6.1.8. Ознакомить сотрудников Исполнителя с локальными нормативными правовыми актами, влияющими на оказание Исполнителем услуг по Договору.

6.1.9. Содействовать выполнению Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

6.1.10. Не разглашать и не использовать полученную при исполнении настоящего Договора информацию о деятельности Исполнителя.

6.1.11. В случае расторжения договора Заказчик обязан совместно с Исполнителем в тридцатидневный срок перерегистрировать ПОО в Госпромнадзоре МЧС РБ на нового Владельца.

6.1.12. Взаимодействовать с органами государственной статистики в части подачи необходимых статистических отчетов о выработанных и потребленных ТЭР.

6.2. Заказчик имеет право:

6.2.1. Контролировать полноту и качество оказываемых Исполнителем услуг.

6.2.2. Предъявлять Исполнителю обоснованные претензии к качеству услуг по эксплуатации оборудования.

6.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных договором, Заказчик вправе требовать уплату пени в размере 0,1% от суммы месячного платежа за каждый день неисполнения или ненадлежащего исполнения. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что неисполнения или ненадлежащего исполнения указанных обязательств произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.2.4. Давать рекомендации Исполнителю в отношении исполнения настоящего Договора.

7. Порядок сдачи и приемки услуг

7.1. Приемка оказанных Исполнителем услуг по эксплуатации ПОО осуществляется и оформляется Актом оказанных услуг, подписанным уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Услуги считаются оказанными, принятыми и подлежащими оплате после подписания Акта выполненных работ Заказчиком. Заказчик соглашается с тем, что если он в указанный срок не предоставит подписанный Сторонами акт Исполнителю и не заявит письменного мотивированного отказа по оказанным услугам, то услуги также считаются оказанными Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования).

8.2. Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

8.4. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война или военные действия, крупномасштабные забастовки) при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения условий Договора, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления и прекращения форс-мажорного обстоятельства в письменной форме уведомить другую Сторону. В противном случае Сторона лишается права ссылаться на эти обстоятельства, как на основании неисполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9.3. Если возникнут обстоятельства, имеющие характер форс-мажора, непосредственно повлиявшие на исполнение в срок обязательств, установленных в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

9.4. При расторжении Договора по форс-мажорным обстоятельствам Стороны производят взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент прекращения настоящего Договора.

10. Порядок расторжения Договора

10.1. Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению сторон.

10.2. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен в случаях и порядке, установленных законодательством.

11. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, принятых Сторонами по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и условиями настоящего Договора.

11.2. В случае просрочки оплаты стоимости оказанных услуг Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплату пени в размере 0,1 % от неоплаченной суммы платежа за каждый день просрочки. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

11.3. В случае нарушения по вине Исполнителя сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим договором, последний на основании письменного требования Заказчика уплачивает последнему неустойку в размере 0,1 % от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки.

11.4. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров переговорным путем споры передаются на рассмотрение Экономического суда в соответствии с установленными правилами подсудности при условии соблюдения претензионного порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии Стороной, которой она адресована.

11.5. Исполнитель возмещает Заказчику убытки в случае ненадлежащего оказания услуг, приведшем к инцидентам или аварийным ситуациям на Объекте.

12. Заключительные положения

12.1. Исполнитель в своей деятельности, а также в процессе оказания услуг по Договору руководствуется принятой Политикой в области охраны окружающей среды, здоровья и жизнедеятельности (EHS).

12.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они оформлены в двух экземплярах, в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

12.5. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 13 настоящего Договора, каждая из Сторон обязуется уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней после возникновения указанных изменений.

12.6. Все обращения, сообщения, замечания и предложения должны оформляться Сторонами в письменном виде.

12.7. Стороны договорились, что документы, переданные посредством электронных средств связи (факс, электронная почта) имеют юридическую силу при условии одновременного направления оригиналов документов почтой.

13. Перечень приложений

13.1. Приложение №1 - Перечень услуг по эксплуатации ПОО
13.2. Приложение №2 – Акт передачи ПОО
13.3. Приложение №3 – Протокол назначения ответственных лиц
13.4. Приложение №4 – График проведения ТО ПОО

14. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Исполнитель:

М.П.

Заказчик:

ГП «Белгипродор»
ул. Сурганова, 28, 220012
г. Минск, Республика Беларусь
тел/факс: (017) 399 94 13
р/с BY50BLBB30120100230496001001
код BLBBBY2X
ОАО «Белинвестбанк»
Адрес: пр. Машерова, 29
УНП 100230496 ОКПО 034545525000

М.П.

Приложение №1
к Договору № _____ от ____.____.2026 г.

Перечень работ, выполняемых Исполнителем.

№ п/п	Наименование работ	Периодичность выполнения работ (не реже)
1. Котлы и газовое оборудование котельной.		
1.1	Осмотр газопровода, его креплений, проверка соединений на наличие утечек газа.	1 раз в месяц.
1.2	Проверка параметров работы котлов (тяги, давления газа и др.) и вспомогательного оборудования внешним осмотром.	1 раз в 10 дней.
1.3	Осмотр технического состояния систем вентиляции котельной.	1 раз в месяц.
1.4	Осмотр технического состояния дымоотводящих устройств.	1 раз в месяц.
1.5	Проверка работы газогорелочных устройств котлов пробным пуском.	1 раз в месяц.
1.6	ТО внутренних газопроводов.	По графику.
1.7	Проверка исправности действия предохранительных клапанов (подрывом).	1 раз в месяц.
1.8	Техническое освидетельствования котлов.	1 раз в год.
1.9	Текущий ремонт внутренних газопроводов.	По графику.
1.10	Проверка работы манометров путем «посадки на ноль».	1 раз в месяц.
2. Тепломеханическое оборудование.		
2.1	Осмотр технического состояния тепломеханического оборудования.	1 раз в 10 дней.
2.2	ТО грязевиков (фильтров) и запорной арматуры.	По мере необходимости но не реже 1 раз в месяцев.
2.3	Текущий ремонт (ТР) грязевиков (фильтров) и запорной арматуры.	По мере необходимости но не реже 1 раза в год.
2.4	ТО насосов.	1 раз в 6 месяцев.
2.5	ТР тепломеханического оборудования.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
2.6	Гидравлическое испытание оборудования и трубопроводов в пределах котельной.	1 раз в год.
2.7	Переключение схемы работы насосов (основной/резервный).	1 раз в месяц (по необходимости).
2.8	Организация поверки счетчика тепловой энергии (при необходимости).	1 раз 2 года.
3. Электротехническое оборудование.		
3.1	Проверка исправности электроосвещения и опробование резервных насосов различного назначения кратковременным пуском.	1 раз в месяц.
3.2	Осмотр тех. состояния автоматических выключателей в ШУ (ШУО) котельной.	1 раз в месяц.
3.3	Осмотр состояния магнитных пускателей, тепловых реле, клемных соединений.	1 раз в месяц.
3.4	Протяжка контактов клемм автоматов, магнитных пускателей, тепловых реле и удаление пыли в щитах.	По мере необходимости но не реже 1 раз в месяца.
3.5	Визуальные осмотры видимой части заземляющего устройства электрооборудования.	1 раз в 6 месяцев.

4. КИП и автоматика.		
4.1	Осмотр технического состояния оборудования и приборов КИПиА.	1 раз в 10 дней.
4.2	ТО средств измерений, систем автоматизации. Проверка настроек автоматики безопасности котлов с отсечкой газа по всем параметрам.	1 раз в месяц.
4.3	Проверка работоспособности сигнализаторов загазованности .	1 раз в месяц.
4.4	Проверка манометров, установленных на котлах и газопроводах контрольным манометром.	1 раз в 6 месяцев.
4.5	Текущий ремонт автоматики безопасности котлов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
4.6	Организация поверки манометров и термометров.	1 раз в год.
4.7	Организация поверки и ТР счетчика газа.	Согласно ТНПА в области газоснабжения.
4.8	Организация поверки и ТР газоанализаторов.	1 раз в год.
5. Водопровод.		
5.1	Отбор проб и анализ качества сетевой, подпиточной и котловой воды.	Рекомендованные ПСД, но не реже 1 раза в месяц.
5.2	Техническое обслуживание фильтра грубой очистки.	По мере необходимости, но не реже 1 раз в 6 мес.
5.3	Обратная промывка фильтра тонкой очистки.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
5.4.	Замена фильтрующего элемента фильтров.	По мере необходимости.
6. Газораспределительная система, ШРП .		
6.1.	Осмотр состояния наружных газопроводов и сооружений на них.	1 раз в месяц.
6.2	ТО наружных газопроводов и сооружений на них.	1 раз в месяц.
6.2.	ТО внутренних газопроводов.	1 раз в месяц.
6.3.	Проверка параметров сработки предохранительных устройств ШРП.	1 раз в три месяца.
6.4.	ТО ШРП.	1 раз в шесть месяцев.
6.5.	ТР ШРП.	1 раз в год.
6.6.	Проверка исправности манометров путем кратковременного их отключения и «посадки на нуль».	1 раз в 15 дней.
6.7.	ТР внутренних газопроводов.	1 раз в 12 месяцев.
6.8.	Ведение эксплуатационной документации.	Постоянно.
7. Периодические регламентные работы.		
7.1.	РНИ котлов.	1 раз в три года последних РНИ.
7.2.	Организация поверки средств измерения (манометры)	1 раз в год.
7.3.	Организация технического диагностирования состояния дымоотводящих труб.	По требованию Госпромнадзора.
7.4.	Организация проверки тяги дымохода и вентиляции котельной с оформлением акта.	1 раз в год.
7.5.	Подготовка теплоисточника к отопительному сезону (ОЗП) в Госпромнадзоре .	1 раз год.
7.6.	Подача показаний газового счетчика в газоснабжающую организацию.	В соответствии с договором на газоснабжение по согласованию с Заказчиком.
7.7	Согласование с газоснабжающей организацией поставок объемов газа.	1 раз год в соответствии с договором на газоснабжение, нормами ТЭР, расчетами потребности топлива.
7.8	Организация окраски трубопроводов, оборудования и арматуры,	По мере необходимости.

	хвостовиков заглушек, обновление бирок, нанесение красных меток на циферблаты манометров и термометров, указателей направления движения рабочих сред в трубопроводах, направления открытия-закрытия маховиков запорной арматуры, надписей «ГАЗ ОГНЕОПАСНО».	
7.9	Удаление пыли и грязи с трубопроводов и оборудования котельной, уборка в помещении котельной	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 мес.

Исполнитель

_____/

Заказчик

_____/

Приложение № 2
к Договору №_____ от ___.____.2026 г.

Акт приема-передачи Объекта

Наименование	Кол-во	Примечание (место хранения)
Мини-котельная	1	
Наружный газопровод	1	
ШРП	1	
Узел учета газа	1	
Проект и исполнительная документация (комплект)	1	Заказчик

Передал
«____» _____ 2026 г.

Исполнитель:

_____
(должность, подпись, ФИО)

Принял
«____» _____ 2026 г.

Заказчик:

_____(дожность, подпись, ФИО)

Приложение № 3
к Договору №_____ от ___.___.2026 г.

Протокол о назначении ответственных представителей сторон.

От Исполнителя	От Заказчика

Исполнитель

_____ /

М.П.

Заказчик

_____ /

М.П.

Приложение № 4
к Договору № _____ от ____.____.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Исполнитель

_____
«_____» _____ 2026 г.

ГРАФИК
выполнения работ по техническому обслуживанию оборудования
мини-котельной и газового оборудования государственного предприятия «Белгипродор»

№ п/п	Наименование работ	Месяц выполнения работ											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Техническое обслуживание оборудования мини-котельной												
2	Проверка срабатывания устройств защиты, блокировок, сигнализации												
3	Техническое обслуживание внутреннего газопровода котельной												
5	Технический осмотр ШРП												
6	Настройка и проверка параметров срабатывания ПЗК и ПСК												
7	Техническое обслуживание ШРП												
8	Текущий ремонт ШРП												
9	Техническое обслуживание наружного газопровода												
10	Текущий ремонт газопроводов (ГСН и ГСВ)												

Заказчик:
_____

Исполнитель:
_____