ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БОРИСОВСКИЙ ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»

(ОАО «БЗМП»)

ОТДЕЛ ЗАКУПОК (ОЗ)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
ОАО «БЗМП» по закупкам и логистике
Председатель комиссии

С.В.Горбунов

21.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке исходных материалов, упаковочных материалов, полиграфической продукции и иных товаров за счёт собственных средств ОАО «БЗМП», с применением процедуры конкурса

г. Борисов
2026

СОДЕРЖАНИЕ

Пункт	Название	Стр.
1	Общие положения	2
2	Термины и определения и сокращения	3
3	Размещение, направление приглашений	4
4	Сведения о Заказчике	4
5	Сведения о закупке и предмете закупки	5
6	Требования к участникам конкурса	5
7	Квалификационные требования к участникам	6
8	Разъяснение документации о закупке и дополнения документации о закупке	9
9	Требования к содержанию конкурсного предложения	9
10	Цена и валюта конкурсного предложения	10
11	Условия доступа отдельных видов товаров	11
12	Оценка конкурсных предложений и выбор наилучшего предложения участника	11
13	Рассмотрение конкурсных предложений	16
14	Отклонение конкурсных предложений	17
15	Отмена процедуры конкурса	17
16	Признание конкурса несостоявшимся	18
17	Заключения договора (контракта)	18
18	Разрешение разногласий, связанных с проведением конкурса	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработаны в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее - постановление № 168), в том числе Положением о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденным названным постановлением (далее - Положение № 168), регламентами электронных торговых площадок (далее – регламенты ЭТП), Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» (далее – Порядок) и устанавливают общие требования к участникам конкурса при осуществлении закупок сырья, материалов и иных товаров (далее – предметов закупок) ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств и распространяются на все проводимые отделом закупок ОАО «БЗМП» конкурсы по закупке всех предметов закупок.

1.2. Настоящие Положение «О закупке о закупке исходных материалов, упаковочных материалов, полиграфической продукции и иных товаров ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств с применением процедуры конкурса» размещаются в сети Интернет на официальном сайте Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»: www.borimed.com, в разделе «Закупки», а так же входят в документацию о закупке размещаемую на электронных торговых площадках.

1.3. Электронными торговыми площадками для проведения на них процедур закупок за счет собственных средств являются:

электронная торговая площадка республиканского унитарного предприятия «Национальный центр поддержки экспорта» (адрес в глобальной компьютерной сети Интернет: https://goszakupki.by);

электронная торговая площадка открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа» (адрес в глобальной компьютерной сети Интернет: https://zakupki.butb.by).

2. ТЕРМИНЫ и ОПРЕДЕЛЕНИЯ и СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящих Положении применяются термины определения и сокращения в значениях установленных постановлением № 168, а так же Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», а так же в следующих значениях:

2.2. Исходные материалы - любое вещество, используемое при производстве лекарственных средств, за исключением упаковочных материалов;

2.3. Упаковочные материалы – любой материал, используемый для упаковывания лекарственного средства, кроме любой транспортной тары для транспортирования или отгрузки.

Упаковочные материалы относятся к первичным или вторичным в зависимости от того, предназначены они для непосредственного контакта с лекарственным средством или нет;

2.4. Полиграфическая продукция – пачка для упаковывания лекарственных препаратов, инструкция по медицинскому применению (листок-вкладыш), картонный вкладыш.

2.5. Рассмотрение предложений - открытие доступа к предложениям в форме электронных документов на ЭТП;

2.6. Требуемый производитель:

2.6.1. Производитель фармацевтической субстанции, используемой ОАО «БЗМП», включенный в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, внесенный в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», указанный в спецификации на исходные материалы ОАО «БЗМП»;

2.6.2. Производитель изделия медицинского назначения, используемого ОАО «БЗМП», включенный в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, указанный в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в

разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия;

2.6.3. Производитель, указанный в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала) ОАО «БЗМП», который не подлежит регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и его вспомогательное вещество или упаковочный материал используется в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7. Альтернативный производитель:

2.7.1. Производитель фармацевтической субстанции, который не внесен в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», не указан в спецификации на исходный материал ОАО «БЗМП» и/или его фармацевтическая субстанция не использовалась в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7.2. Производитель изделия медицинского назначения, который не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» не указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия и/или его изделия медицинского назначения не использовались в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7.3. Производитель, который не указан в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала), или иной товар ОАО «БЗМП», не подлежащий регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и его вспомогательное вещество или упаковочный материал или иной товар не использовался в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП».

2.8. Сокращения:

Заказчик – открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов»;

Комиссия – соответствующая постоянно действующая комиссия по организации и проведению процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств ОАО «БЗМП»;

ОЗ - отдел закупок;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Порядок - Порядок закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденного решением заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» (протокол заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» от 10.07.2026 № 451);

РУП «ЦЭиИЗ» - республиканское унитарное предприятие «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства Здравоохранения Республики Беларусь;

Центр - республиканское унитарное предприятие «Национальный центр поддержки экспорта»;

ЭТП – электронная торговая площадка.

3. РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И НАПРАВЛЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЙ

3.1. Приглашение к участию в закупке и размещение документации о закупке формируется путем заполнения форм на официальном сайте ЭТП.

3.2. Дополнительно, посредством электронной почты или иного вида связи, могут рассылаться приглашения о присоединении к участию в процедуре закупки на ЭТП любым иным известным потенциальным поставщикам в том числе и производителям.

4. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

4.1. Наименование заказчика: открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов», сокращенное наименование: ОАО «БЗМП».

4.2. Место нахождения: ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь.

4.3. Фамилия, имя, отчество контактного лица:

Заместитель генерального директора по закупкам и логистике ОАО «БЗМП» Горбунов Сергей Владимирович

тел.(+375 177) 73 42 62
e –mail: sv.gorbunov@borimed.com
Начальник отдела закупок Новак Игорь Афанасьевич
тел. (+375 177) 74 43 77
e –mail: novak@borimed.com

5. СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ

5.1. Вид процедуры закупки:

Конкурс – способ выбора поставщика при осуществлении закупки, при которой победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на закупку и соответствующий требованиям документации о закупке.

5.2. Обоснование выбора процедуры закупки:

Закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств осуществляются при ориентировочной стоимости таких закупок (исходя из годовой потребности) от 8 000 базовых величин и более с применением процедуры конкурса.

5.3. Источник финансирования закупки:

Собственные средства.

5.3.1. Сведения о предмете закупки:

Изложены в форме конкурсного приглашения к участию, формируемого Заказчиком с помощью инструментария ЭТП и размещаемого на ЭТП.

Требование заказчика: необходимые потребительские, технические, экономические и качественные показатели (характеристики) и требования к товару, в том числе количество товара, которые предстоит поставить, желаемые условия поставок, требуемый график поставок, условия оплаты, место поставки товара и другие показатели (характеристики) указываются в форме конкурсного приглашения к участию.

5.4. Участник должен соответствовать требованиям заказчика, указанным в документации о закупке в том числе и настоящем Положении.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

6.1. Ограничение доступа поставщиков к участию в конкурсе, не предусмотренное законодательством не допускается.

6.2. Требования к участникам конкурса, закупаемым товарам (работам, услугам), условиям договора на закупку, а также критерии и способ оценки и сравнения предложений участников конкурса устанавливаются и применяются ОАО «БЗМП» в равной степени ко всем участникам конкурса и их предложениям.

6.3. Участником конкурса может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным ОАО «БЗМП» в документации о закупке, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам.

6.4. К участникам устанавливаются следующие требования:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в

частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 2433, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 2433, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

6.5. Юридическое или физическое лицо, желающее принять участие в конкурсе, присоединяется к приглашению к участию, размещенного на ЭТП, посредством заполнения форм ЭТП с приложением требуемых документов.

6.6. Юридическое или физическое лицо, ставшее участником конкурса, обязано приложить к своему предложению следующие документы:

копию документа, специального разрешения (лицензии) на право осуществления деятельности по производству и (или) реализации данного товара в соответствии с национальном законодательством страны участника, если данный вид деятельности лицензируется;

документ, подтверждающий о включении в регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) ведение, которого осуществляется Центром;

копия сертификата продукции собственного производства (при наличии);

для резидентов РБ - копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

для нерезидентов РБ - выписку из торгового реестра страны регистрации участника, либо иной равноценный документ, подтверждающий регистрацию участника.

У поставщиков полиграфической продукции, помимо документов указанных в части 1 настоящего пункта, могут быть дополнительно запрошены следующие документы:

документ (сертификат/паспорт качества) от производителя на картон, подтверждающий качество предлагаемого к поставке товара (пачек, вкладышей) в соответствии с требованиями Заказчика;

копия сертификата соответствия системы качества требованиям ISO 9001, выданного национальным или иным регуляторным органом;

сведений о наличии обязательного оборудования у участника в производстве изготовления пачек для упаковывания лекарственных средств (наличие фальцевально-склеивающей машины, счетчика количества пачек, считыватель фармкодов и др.);

Требования настоящего пункта не распространяются на участников процедур закупок, представивших ранее документы, при условии, что срок действия данных документов не истечет

до момента окончания срока действия договора (контракта), планируемого к заключению с победителем процедуры закупки.

6.7. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение и заполнит форму конкурсного предложения на ЭТП с приложением требуемых документов. Невозможность предоставления всей информации согласно настоящему Положению или же подача конкурсного предложения, не полностью и не во всех отношениях отвечающего настоящему Положению, представляют собой риск участника и является основанием для отклонения его предложения.

7. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

7.1. В случае если в соответствии с национальным законодательством страны участника поставка приобретаемого заказчиком товара является, лицензируемым видом деятельности участник обязан представить заверенную участником копию специального разрешения (лицензии) на право осуществления поставки данного товара в соответствии с национальным законодательством страны местонахождения участника.

7.2. При закупке исходных материалов, требованием Заказчика является предоставление на конкурс вместе с конкурсным предложением следующих документов, подтверждающих квалификационные данные участника:

сертификат анализа от производителя, подтверждающий качество предлагаемого к поставке товара в соответствии с требованиями Заказчика;

заявление от участника (для фармацевтической субстанции), гарантирующие предоставление по запросу Заказчика документов на товар необходимых для регистрации/перерегистрации товара и/или ЛП в том числе документов на товар в соответствии с требованиями ЕАЭС.

7.2.1. Необходимыми документами, в том числе в соответствии с требованиями ЕАЭС, являются:

- актуальный мастер-файл активной фармацевтической субстанции (Active Substance Master File – ASMF);
- оригинал письма держателя мастер-файла (производителя) активной фармацевтической субстанции с обязательством сообщать обо всех изменениях производителю лекарственного препарата и уполномоченному органу государства-члена, прежде чем какие-либо существенные изменения будут внесены в мастер-файл фармацевтической субстанции;
- оригинал письма, подтверждающее согласие держателя мастер-файла фармацевтической субстанции на предоставление документов закрытой части мастер-файла на фармацевтическую субстанцию по запросу уполномоченного органа государства – члена Евразийского экономического союза;
- копия сертификата CEP (при наличии);
- сертификат GMP или документ его заменяющий (копия и/или апостилированный);
- копия лицензии на производство.

В случае отсутствия у производителя документов, указанных в п. 7.2.1 участник предоставляет соответствующее заявление от производителя.

7.3. Обязательными для предоставления дополнительными документами, подтверждающими его квалификационные данные, которые при необходимости, Заказчик вправе на любом этапе после истечения срока представления предложения потребовать от участника (ов) являются:

7.3.1 документы и сведения, подтверждающие экономическое и финансовое положение участника, ими могут быть:

документы, свидетельствующие о финансовом состоянии и платежеспособности на дату подачи конкурсного предложения;

бухгалтерский баланс за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года;

итоговые аудиторские заключения, составленные по результатам аудиторских проверок финансовой деятельности за последние три года;

отчет об обороте товаров, которые относятся к предмету закупки, за последние три года;

не находится ли участник в процессе ликвидации, реорганизации (для юридических лиц), в стадии прекращения деятельности (для индивидуальных предпринимателей);

не признан ли участник в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

сведения о фактах (в случае, если они имели место) отказа от заключения договоров и (или) неисполнения заключенных таких договоров за последние три года;

иные документы и сведения, подтверждающие экономическое и финансовое положение участника.

Организации, находящиеся в процессе санации, также представляют документы, устанавливающие срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством.

7.3.2. документы, подтверждающие технические возможности участника, ими могут быть:

список договоров, заключенных за последние три года, включая период их действия и дату подписания, с указанием цены договоров, сроков и объемов поставок товаров, а также получателей товаров, относящихся к предмету закупки;

отзывы получателей товаров, относящихся к предмету закупки, о качестве поставленных товаров по договорам, заключенным за последние три года;

документы, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю за качеством товаров, которые относятся к предмету закупки, и сведения о его научно-исследовательском потенциале;

сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров, которые относятся к предмету закупки, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль за качеством товаров;

образцы (описания, каталоги и так далее) предлагаемых к поставке товаров, достоверность которых по требованию заказчика должна быть подтверждена;

проведение аудиторских проверок, с итоговыми аудиторскими заключениями, составленными в результате таких проверок;

сертификаты, выданные уполномоченными государственными органами, подтверждающие соответствие закупаемых товаров нормативным документам по стандартизации. Сертификаты, выданные иностранными уполномоченными государственными органами, при необходимости должны быть подтверждены уполномоченными государственными органами Республики Беларусь;

сертификаты, выданные в установленном порядке, удостоверяющие факт отнесения предлагаемых к поставке товаров к товарам собственного производства или происхождения товаров;

документы проведенной заказчиком или по его поручению иными организациями проверки производственных возможностей участника, а в случае поставок технически сложных и уникальных (редких, исключительных, единственных в своем роде) товаров - документы о проверке научно-исследовательского потенциала участника;

соответствующие удостоверения и (или) сертификаты соответствия, выданные и при необходимости подтвержденные уполномоченным государственным органом Республики Беларусь в случае, если закупаемые товары подлежат в соответствии с законодательством государственной гигиенической регламентации и регистрации, а также обязательной сертификации;

иные документы, подтверждающие технические возможности участника.

7.3.3. документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, ими могут быть:

документы подтверждающие, что предлагаемый производителем товар является продукцией собственного производства - сертификат продукции собственного производства;

копия договора (соглашения) с производителем товара, подтверждающего его полномочия на реализацию товара, в стране заказчика;

документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника - производителя на реализацию товара, что его продукция является продукцией собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензии на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются в виде надлежаще заверенных копий;

иные документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара, должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта, не будут учитываться при оценке конкурсных предложений.

7.3.4. Документы, подтверждающие возможность участника обеспечить доставку товара без снижения его качества, ими могут быть:

документы о холодовой цепи — о непрерывной системе мер, обеспечивающей оптимальный температурный режим хранения и транспортировки товара от производителя до места доставки;

иные документы, подтверждающие возможность участника обеспечить доставку товара без снижения его качества.

Вышеуказанные документы могут представляться как по запросу, так и без запроса заказчика вместе с конкурсным предложением либо отдельно.

7.4. Порядок оценки квалификационных данных участников:

7.4.1. Оценка квалификационных данных участника (ов) осуществляется комиссией, отдельно от оценки предложений и может производится на любом этапе после истечения срока представления конкурсных предложений;

7.4.2. Заказчик оставляет за собой право любым приемлемым способом проверить подлинность представленных участником документов;

7.4.3. Подтверждение квалификационных данных должно быть осуществлено участником в установленный заказчиком срок, но не позднее даты заключения договора;

7.4.4. Результаты оценки данных участников действительны только для той процедуры закупки, для которой она проводилась.

7.4.5. Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные в указанный срок, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки и его конкурсное предложение отклоняется.

7.5. По решению комиссии Заказчик вправе отклонить конкурсное предложение участника в случае наличия рекламаций (актов о приёмки продукции по качеству, срывов сроков поставки) на товар, ранее поставлявшийся Участником в течение года вследствие несоответствия требованиям Заказчика.

8. РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

8.1. Документация о закупке оформляется в виде электронных документов и размещается на ЭТП с использованием инструментария ЭТП.

8.2. Участник вправе с использованием инструментария ЭТП, в срок не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений, обратиться к заказчику с запросом о разъяснении документации о закупке (без указания лица, направившего такой запрос).

Заказчик не позднее, чем за один рабочий день до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений, используя инструментарий ЭТП, обязан ответить на запрос о разъяснении документации о закупке.

8.3. Заказчик по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников), используя инструментарий ЭТП, вправе внести изменения в документацию о закупке, путем утверждения дополнений к ним до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

При внесении изменений в документацию о закупке в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи конкурсных предложений на участие в конкурсе, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи конкурсных предложений на участие в конкурсе, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

9. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

9.1. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение в полном объеме.

Представление участником конкурса неполной информации, требуемой настоящим Положением, или же подача конкурсного предложения не полностью и (или) не во всех отношениях отвечающего настоящему Положению, предоставляют собой риск для участника конкурса, и являются основанием для отклонения заказчиком его конкурсного предложения.

9.2. Направление участником своего конкурсного предложения на ЭТП, подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в документации о закупке.

9.3. Предложение для участия в процедуре закупки формируется участником с помощью инструментария ЭТП.

9.4. Срок для подготовки и подачи конкурсных предложений на конкурс составляет не менее 5 (пяти) календарных дней со дня размещения заказчиком документации о закупке на ЭТП.

9.5. Заказчик посредством ЭТП, может при необходимости продлевать окончательный срок представления конкурсных предложений (в период до его истечения) в случаях, если:

изданы дополнения к документации о закупке;

один или несколько участников обратились в письменном виде с просьбой о его продлении в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) конкурсных предложений в установленные сроки.

9.6. Участник, посредством инструментария ЭТП, вправе внести изменения и (или) дополнения в свое предложение, документы и (или) сведения или отозвать их до истечения срока предоставления предложений.

9.7. После истечения окончательного срока представления конкурсных предложений не допускается внесение изменений, по существу, конкурсного предложения, за исключением случаев указанных настоящим Положением.

9.8. После окончательной даты представления конкурсных предложений участник может вносить в них изменения только по требованию заказчика для приведения конкурсных предложений в соответствие с требованиями, приведенными в документации о закупке.

10. ЦЕНА, ВАЛЮТА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ВАЛЮТА ПЛАТЕЖА

10.1. Цена конкурсного предложения должна быть указана в одной из валют: евро, доллар США, китайский юань, индийская рупия, российский рубль, белорусский рубль.

10.2. Валюта платежа: белорусский рубль, российский рубль, евро, доллар США, китайский юань, индийская рупия или иная валюта платежа по согласованию сторон.

10.3. Цена предложения должна учитывать условия поставки:

нерезиденты Республики Беларусь - DAP г. Борисов или иные условия Инкотермс 2020 (за исключением FOB);

резиденты Республики Беларусь – склад Покупателя, склад Продавца.

10.4. Для оценки и сопоставления цен, сравнения предложений, представленных в различных национальных валютах, используется перевод цены в одну из валют по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Беларусь, на дату открытия конкурсных предложений.

10.5. При проведении закупок товаров включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь», применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участника процедуры закупки, предлагающего производимый им товар, при условии предоставления одного из следующих документов:

- для товаров, происходящих из Республики Беларусь - акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

- для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, - выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. № 105.

10.6. При применении преференциальной поправки, цены предложений участников процедур закупок для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

10.7. В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки.

10.8. Для применения преференциальной поправки, участник вместе с конкурсным предложением обязан предоставить заявление о праве на применение преференциальной поправки.

11. УСЛОВИЯ ДОСТУПА ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ

11.1. Товары иностранного происхождения согласно приложению 2 к Положению № 168 (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупок (за исключением процедуры закупки из одного источника) в случае, если для участия в таких процедурах закупок подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке.

Условие допуска товаров иностранного происхождения, предусмотренное в части первой настоящего пункта, не применяется в случае отсутствия производства закупаемого товара на территории Республики Беларусь, подтвержденного сведениями из Государственной системы каталогизации продукции Республики Беларусь, содержащимися в указанной системе на дату принятия решения закупающей организацией (организатором) о допуске товара иностранного происхождения к участию в процедуре закупки. Данные сведения оформляются в виде справки, подписанной уполномоченным лицом закупающей организации.

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем представления в предложении одного из документов, указанных в части второй пункта 15 Положения № 168.

12. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ВЫБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

12.1. Победителем конкурса определяется лицо, предложившее лучшие условия в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в настоящей главе.

12.2. Комиссия вправе признать победителем единственного участника конкурса, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурса, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Обоснование такой нецелесообразности или невозможности должно содержаться в протоколе комиссии.

12.3. Допускается выбор участника-победителя по части объема (количества) предмета закупки конкурса либо его части (лота) и заключение договоров на закупку с несколькими

участниками-победителями, в том числе, если предмет закупки разделен на части (лоты), – с несколькими участниками-победителями по одной части (лоту).

12.4. Предложение, участника, указавшего требуемого производителя подлежит оценке и может быть признанно победившим.

12.5. Предложение участника процедуры закупки, указавшего альтернативного (не требуемого) производителя не подлежит оценке.

12.6. Оценка конкурсных предложений проводится в соответствии с установленными критериями:

цена конкурсного предложения;

порядок и сроки осуществления платежей;

профессиональная состоятельность.

12.7. Коэффициенты удельного веса в зависимости от критерия;

Критерии	Коэффициент удельного веса
Цена конкурсного предложения	0,94
Порядок и сроки осуществления платежей	0,03
Профессиональная состоятельность	0,03
Сумма коэффициентов удельных весов критерий	1,0

При определении коэффициентов удельного веса всех критериев необходимо, чтобы сумма коэффициентов удельных весов всех критериев была равна единице.

Расчеты коэффициентов удельных весов критериев оценки конкурсных предложений производят до четвертого знака после запятой.

12.8. Цена конкурсного предложения:

Коэффициент удельного веса критерия - 0,94.

Коэффициент удельного веса критерия предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

$$k.\ у.в. = 0{,}94 - 0{,}94 \cdot |Ц_{предл.} - Ц_{min}| \ / \ Ц_{min} \qquad (1)$$

где: k. у.в. – коэффициент удельного веса критерия;

$Ц_{предл.}$ – цена предложения участника;

$Ц_{min}$ – наименьшая цена предложения среди всех предложений.

Предложения участников сравниваются путем приведения предложенных цен к цене сравнения.

В цену сравнения входят:

цена предложения, приведенная к единой валюте по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения процедуры, указывается за единицу измерения, без учета НДС, таможенных пошлин и транспортных расходов;

при необходимости налог на добавленную стоимость и другие налоги, сборы (пошлины), иные обязательные платежи;

при необходимости доставки товара до ОАО «БЗМП» – транспортные расходы на единицу товара указываются приведенными к единой валюте;

при способе оплаты по предоплате – страховой взнос в размере, определяемом страховой организацией и исчисляемый от суммы предоплаты на единицу товара, указывается приведенным к единой валюте.

В случае предоставления участниками процедуры закупки предложений с разными условиями поставки при оценке такого предложения, цена предложения корректируется:

для резидентов Республики Беларусь с учетом расчета транспортных расходов ОАО «БЗМП» с использованием собственного транспорта;

для нерезидентов Республики Беларусь путем изучения рынка транспортных услуг и определения средней стоимости доставки.

Для малоёмких товаров: химические реактивы, стандартные образцы, лабораторная посуда, товары весом нетто до 100 кг, не требующих специальных транспортных средств, в случаях, когда их доставку возможно осуществить попутно совместно с другим товаром, при расчетах приведенной цены транспортные расходы не учитываются.

12.9. Порядок и сроки осуществления платежей

Коэффициент удельного веса критерия - 0,03.

Коэффициент удельного веса критерия, предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

k у.в.= 0,03 - 0,03 | Дmax - Дпредл. | / Дmax (2)

где: Дmax – максимальная отсрочка платежа (среди всех предложений), дней;

Дпредл. – отсрочка платежа предложения участника, дней.

Порядок и сроки осуществления платежей – отсрочка платежа, при условии положительного заключения ОАО «БЗМП» о качестве, предоплата.

При оценке предложения участников с условием оплаты: предоплата – присваивается коэффициент удельного веса - 0.

12.10. Профессиональная состоятельность

Коэффициент удельного веса критерия - 0,03.

0,03 - коэффициент удельного веса критерия «Профессиональная состоятельность» присваивается:

участнику - производителю исходного сырья, включенному в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и включенному в раздел «Состав» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимое ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на исходное сырье ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю упаковочного материала, включенному в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и ТНПА по контролю качества которого внесено в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимого ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику – производителю товара, включенному в спецификацию на исходное сырьё или упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю товара, представившему документ подтверждающий, что данный товар является товаром его собственного производства;

участнику - производителю и его сбытовым организациям (официальному торговому представителю), включенному на дату проведения процедуры закупки, в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», представившему выписку из данного Регистра;

участнику, не являющемуся производителем товара, который представил копию договора (соглашения) с производителем, подтверждающую полномочия участника на реализацию товара в Республике Беларусь.

Документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника - производителя на реализацию товара - продукции собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензия на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются на ЭТП в виде электронных копий.

Вышеуказанные документы представляются на конкурс вместе с конкурсным предложением и будут учитываться при оценке предложений и выбора наилучшего предложения и поставщика.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара, должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта не будут учитываться при оценке предложений.

12.11. Выбор наилучшего предложения и поставщика.

12.11.1. Наилучшим предложением по предмету закупки признается конкурсное предложение, набравшее наибольший суммарный удельный вес по критериям: цена предложения

(скорректированная при сравнении предложений в цену сравнения) + порядок и сроки осуществления платежей + профессиональная состоятельность в результате расчетов коэффициентов удельных весов критериев конкурсных предложений.

В результате оценки предложений, в зависимости от суммарного удельного веса критериев, каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участнику, получившему наибольший суммарный удельный вес критериев, присваивается порядковый номер 1 (первое место).

12.12. Процедура снижения цены предложений проводится один раз.

Снижение цены проводиться в следующих случаях:

- в случае превышения ценовых предложений участников над ориентировочной стоимостью предмета закупки;

- в случае поступления двух и более предложений с одинаковой ценой.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями). Решение о допуске участников, не являющихся производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями), принимается после завершения процедуры снижения цены предложений с учетом абзаца 7 пункта 36 Положения N 168.

Снижение цены проводится на электронной торговой площадке с учетом регламента оператора электронной торговой площадки.

12.13. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению.

12.14. При закупке упаковочных материалов и/или полиграфической продукции:

12.14.1. В случае если участник, набравший наибольший суммарный удельный вес критериев, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), поставлял ранее закупаемый товар, то поставка образцов товара для процесса апробации, не требуются.

12.14.2. В случае если в предложении участника, набравшего наибольший суммарный удельный вес критериев после проведения процедуры снижения цены представленного предложения, в графе «производитель» по предмету закупки указан производитель, ранее не осуществлявший поставки предмета закупки ОАО «БЗМП», то ОАО «БЗМП» действует в следующем порядке:

- на основании письменной заявки Заказчика, путем заключения договора на поставку образцов, участник обязан представить образцы товара для апробации на производственных мощностях Заказчика в согласованные сторонами сроки;

- результатом апробации будут являться выводы комиссии, указанные в Акте апробации.

При условии положительного результата апробации Участник объявляется победителем данной процедуры, он же выбирается поставщиком, с последующим заключением договора в установленном порядке.

В случае отрицательного результата апробации комиссия принимает решение об отклонении конкурсного предложения участника. В таком случае по решению комиссии победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

В случае не поставки образцов в указанный в письменной заявке срок считается, что такой участник уклоняется от участия в конкурсе и в дальнейшем его предложение не учитывается. В таком случае заказчик может перейти к рассмотрению предложения следующего за уклонившемся участника, конкурсное предложение которого набрало наибольший суммарный вес критериев.

В случае поставки образцов, качество которых не соответствует требованиям спецификации на предмет закупки, комиссия имеет право отклонить конкурсное предложение участника. В таком случае заказчик может перейти к рассмотрению предложения следующего за отклоненным участника, конкурсное предложение которого набрало наибольший суммарный вес критериев.

12.14.3. При закупке полиграфической продукции для техпроцесса связанного с ручной упаковкой или ручным вложением, апробация не требуется.

12.15. Если участник на любом этапе конкурса кроме этапа выбора наилучшего предложения и поставщика, отказывается от дальнейшего участия в процедуре закупки в целом (либо в определенной части (лота), считается, что такой участник уклоняется от участия в конкурсе и в дальнейшем его предложение не учитывается. В таком случае заказчик может перейти к рассмотрению предложения следующего за уклонившемся участника, конкурсное предложение которого набрало наибольший суммарный вес критериев.

13. РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

13.1. Не позднее одного рабочего дня после истечения срока для подготовки и подачи предложений ЭТП обеспечивает доступ комиссии заказчика к зарегистрированным предложениям участников.

13.2. Комиссия осуществляет рассмотрение предложений на соответствие документам, выбор победителя либо признания процедуры несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. По основаниям, изложенным в п. 35 постановления 168 возможно продления срока рассмотрения предложений.

13.3. Комиссия может посредством инструментария ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения.

Такой запрос размещается на ЭТП – с учетом сроков для рассмотрения предложений и размещения ответа на запрос;

Участник с использованием инструментария ЭТП формирует с использованием ЭЦП ответ на запрос – не позднее двух рабочих дней, следующих за днем размещения запроса;

При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению заказчика (организатора) не влияющих на цену сравнения.

13.4. Результаты рассмотрения предложений участников и решение о выборе участника-победителя (участников-победителей) процедуры закупки или признания ее несостоявшейся оформляются протоколами комиссии по закупкам, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам и должны содержать:

вид процедуры закупки и предмет закупки;

наименование и место нахождения каждого участника с указанием цен их предложений, в том числе участников, предложения которых отклонены, с указанием причин отклонения, за исключением случаев проведения электронного аукциона;

наименование, место нахождения и цену предложения участника-победителя (участников-победителей);

решение о признании процедуры закупки несостоявшейся с соответствующим обоснованием этого решения.

13.5. Протокол выбора участника-победителя (участников-победителей) процедуры закупки или признания ее несостоявшейся размещается закупающей организацией (организатором) на электронной торговой площадке в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

14. ОТКЛОНЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

14.1. Предложение участника отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 11 Положения № 168;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или)

сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя). Данная норма применяется с учетом части первой пункта 17, частей второй и третьей пункта 37 Положения №168;

14.2. В зависимости от спроса на предмет закупки заказчик может перенести сроки и скорректировать объемы при заключении договора (контракта) и других условий.

15. ОТМЕНА ПРОЦЕДУРЫ КОНКУРСА

15.1. ОАО «БЗМП» вправе отменить конкурс на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками конкурса в следующих случаях:

15.1.1. отсутствия финансирования;

15.1.2. утраты необходимости приобретения товаров;

15.1.3. возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки;

15.1.4. возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в требования к участникам процедуры закупки;

15.1.5. в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки;

15.1.6. при неполучении согласования допуска к участию в процедуре закупки, предусмотренного в части первой пункта 16 Положения №168.

15.2. ОАО «БЗМП» вправе:

15.2.1. в случае если участник, занявший первое место, не подписал договор на закупку признать победителем процедуры участника предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место), провести повторную процедуру закупки, либо провести иную процедуру закупки;

15.2.2. применить к закупке повторную процедуру закупки или иной вид процедуры закупки;

Решение о применении вышеуказанного права при проведении конкурса принимается комиссией.

16. ПРИЗНАНИЕ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

16.1. ОАО «БЗМП» признает конкурс несостоявшимся в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, части объема (количества) предмета процедуры закупки либо его части (лота), в случаях, если:

16.1.1. поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки;

16.1.2. поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки, в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурса, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), согласно части четвертой пункта 37 Положения №168;

16.1.3. в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

16.1.4. отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для закупающей организации условия;

16.1.5. участник-победитель процедуры закупки, в том числе определенный в соответствии с частью девятой пункта 43 Положения №168, уклонился от заключения договора на закупку.

17. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

17.1. Договор на закупку заключается не ранее чем через три (3) рабочих дня и не позднее чем через двадцать (20) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя, на условиях, указанных в документации о закупке, предложении этого участника и

протоколе выбора участника-победителя за исключением случая, определенного в части второй настоящего пункта.

В случае участия в конкурентной процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее, чем через три (3) рабочих дня, но не позднее чем через двадцать (20) рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

17.2. Договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключается в простой письменной форме (в том числе в виде электронного документа). Заключение договора на закупку в электронном виде осуществляется в порядке, определенном регламентом оператора ЭТП.

17.3. В случае, если при проведении конкурса, договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключен в простой письменной форме без использования функционала ЭТП, закупающая организация (организатор) в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора на закупку обеспечивает размещение на ЭТП сообщения о результате процедуры закупки, которое должно содержать предмет закупки, дату заключения договора на закупку, его сумму, единицу измерения объема (количества) и страну происхождения товара (работы, услуги).

17.4. В случае, если участником-победителем по результатам проведения конкурса выбран участник, с которым организацией ранее заключен договор на закупку товаров, являющихся предметом закупки, организация вправе на условиях процедуры закупки заключить с таким участником договор на закупку в форме дополнительного соглашения к действующему договору на закупку.

17.5. В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку (не подписал договор на закупку в срок, установленный в документации о закупке), комиссия по закупкам при проведении конкурса и запроса ценовых предложений вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

17.9. Участник конкурса, определенный в качестве победителя и уклонившийся (отказавшийся) от заключения договора (контракта) на закупку, либо отозвавший свое предложение, может быть включен в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам на один год, формирование и ведение которого осуществляет Министерство антимонопольного регулирования в установленном им порядке, в таком случае Заказчик в праве либо признать конкурс несостоявшимся, либо признать победителем участника следующего за уклонившимся, (отказавшимся) победителем, либо применить к закупке повторную процедуру конкурса или иной вид процедуры закупок, либо принять иное решение.

Решение о применении вышеуказанного права при проведении конкурса принимается комиссией.

18. РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ, СВЯЗАНЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ КОНКУРСА

18.1. Если при осуществлении закупок решения и (или) действия (бездействие) организации нарушают права и законные интересы любого юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо вправе обратиться к Заказчику для урегулирования спора либо обжаловать решения или действия (бездействие) в судебном порядке до заключения договора (контракта).

Начальник отдела закупок И.А.Новак

Заместитель начальника отдела закупок А.Н.Трафимчик

Специалист по договорной работе ОЗ К.В.Портас-Аверин