УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по организации закупок

_____А.А.Шадрин
«03» ноября 2026 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ № 457/26

РАЗДЕЛ 1. Сведения об организаторе

Полное наименование закупающей организации (организатора) процедуры закупки: Ресурсо-обеспечивающее республиканское унитарное предприятие «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ» Белорусской железной дороги (далее – УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»).

Юридический адрес: Республика Беларусь, 220014, г. Минск, пер. Автодоровский, 3а.

Адрес электронной почты: nhmv@nh.mnsk.rw.by.

Банковские реквизиты:

ОАО «АСБ Беларусбанк» Республика Беларусь, 220039, г. Минск, ул. Воронянского, 7а, БИК AKBBBY2X,

р/с BY47 AKBB 3012 6001 5001 6540 0000 - для платежей в BYN
р/с BY37 AKBB 3012 6005 3058 0540 0000 - для платежей в RUB
р/с BY98 AKBB 3012 6001 5003 2540 0000 - для платежей в EUR
р/с BY46 AKBB 3012 6001 5002 9540 0000 - для платежей в USD
р/с BY94AKBB 3012 0000 5271 5000 0000 - для платежей в CNY

ЗАО «АЛЬФА-БАНК», Республика Беларусь, 220012, г. Минск, ул. Сурганова, 43-47, БИК ALFABY2X,

р/с BY43 ALFA 3012 2634 7100 1027 0000 - для платежей в BYN
р/с BY95 ALFA 3012 2634 7100 4027 0000 - для платежей в RUB
р/с BY28 ALFA 3012 2634 7100 2027 0000 - для платежей в USD
р/с BY13 ALFA 3012 2634 7100 3027 0000 - для платежей в EUR
р/с BY87 ALFA 3012 2634 7101 1027 0000 - для платежей в CNY

ОАО «Белагропромбанк», РД по г. Минску, 220004, г. Минск, ул. Романовская Слобода,8

БИК: BAPBBY2X

Контактное лицо, обеспечивающее связь с участниками: Дорошевич Юрий Валентинович, ведущий инженер отдела запасных частей моторвагонного подвижного состава и вагонов, тел. 8-017-225-17-49.

РАЗДЕЛ 2. Сведения о предмете закупки

Наименование и объем предмета закупки:

№ лота	Наименование продукции (или аналог)	Ед.изм.	Кол-во
1.	Клин фрикционный М1698.00.003	шт.	149332
ИТОГО:			**149332**

Заказчик, организатор в ходе проведения конкурса вправе изменять

размер заявленного объёма данной закупки, если ориентировочная стоимость закупки будет находиться в рамках процедуры закупки. Участники конкурса имеют право подать предложение на часть объёма (количества) лота.

РАЗДЕЛ 3. Общие сведения о процедуре закупки

Наименование вида процедуры закупки: конкурс.

Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности: 30.20.40.300.

Ориентировочная стоимость предмета закупки: 360 813 480,00 российских рублей 00 копеек что составляет 293 638,03 базовых величин.

Источник финансирования закупки: собственные средства государственного объединения «Белорусская железная дорога».

Срок для подготовки и подачи предложений: 13.11.2026.

Описание предмета закупки: клин фрикционный М1698.00.003.

Продукция должна быть новой, не бывшей в эксплуатации, изготовленной не ранее одного года до момента поставки, отвечать требованиям по качеству, безопасности, функциональным характеристикам, размерам, упаковке и иным требованиям, связанным с определением соответствия продукции, согласно технической документации изготовителя.

Участникам, предлагающим к поставке аналог закупаемых товаров (товары под другими наименованиями и чертежами), необходимо представить полное техническое описание товара, с приложением чертежей, с целью согласования предложенных товаров с техническими службами Белорусской железной дороги (Заказчиком).

Описание требований к качеству предмета закупки, техническим и функциональным характеристикам, иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям закупающей организации:

Товар должен поставляться с оригинальным сертификатом качества завода-изготовителя.

Чертеж предлагаемого клина фрикционного М1698.00.003 (или аналогов) должен соответствовать требованиям п. 10.1.2, 10.2 РД 32 ЦВ 052-2009 «Ремонт тележек грузовых вагонов тип 2 по ГОСТ 9246 с боковыми скользунами зазорного типа. Общее руководство по ремонту», утвержденного Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества, Грузии, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики (протокол от 13-14 мая 2010 г. № 52), со всеми последующими изменениями.

Требование к продукции:

Продукция, является объектом технического регулирования технических регламентов Таможенного союза, и подлежит обязательному подтверждению соответствия в форме сертификата соответствия техническому регламенту ТС «О безопасности железнодорожного подвижного состава» (ТР ТС 001/2011), выданному аккредитованными органами.

В случае отсутствия предложений о поставке сертифицированной продукции, согласно Указания ГО «Белорусская железная дорога» от 07.12.2018 № 06/107 «О закупке продукции, подлежащей оценке соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза», а так же на продукцию требующую клеймения решения о закупке запасных частей будет принимать конкурсная комиссия на основании представленных Участником документов о качестве на закупаемую продукцию (сертификатов качества, сертификатов соответствия, выданных в национальной системе изготовителя, паспортов (формуляров) с отметкой ОТК, протоколов испытаний, в том числе на безопасность, клейм и др.), согласия поставщика на прохождение инспекторского контроля и процедуры идентификации с последующим представлением соответствующих актов.

Гарантийные обязательства: Участник должен обеспечить выполнение гарантийных обязательств в течение всего гарантийного срока на товар, согласно нормативным документам и договорным отношениям.

Условия поставки, место поставки: поставка товара производится по письменной заявке Заказчика, в которой указывается наименование и количество подлежащего к поставке товара. Товар поставляется на условиях DAP г. Минск, согласно правилам толкования торговых терминов «Инкотермс 2020», по адресу: Республика Беларусь, 220014, г. Минск, переулок Автодоровский, 3а.

Период поставки: в течение 2026-2027 годов, по соглашению сторон срок поставки может быть продлен на будущий период.

Срок поставки: в течение 30 (тридцати) дней после согласования сторонами заявки на поставку.

Требование к форме, срокам и порядку оплаты товара: оплата за товар осуществляется путем перечисления денежных средств с расчетного счета организатора на условиях оплаты по факту поставки в адрес УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ» в течение 30 (тридцати) дней с момента поставки или предварительной оплаты.

В случае предоставления авансового платежа на оплату товара (работы, услуги) участник конкурса обязан предоставить банковскую гарантию возврата авансового платежа, выданного банком, или гарантийного письма обязательства по возмещению затрат покупателя по страхованию финансовых рисков до перечисления авансового платежа на основании счет-фактуры страховой компании, выбранной закупающей организацией.

В целях недопущения блокирования иностранными банками финансовых операций, заключение контрактов по итогам процедуры закупки с контрагентами, включенными в перечень недружественных стран (в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 06.04.2022 № 209) будет производиться исключительно при открытии (наличии) расчетных счетов в банках Республики Беларусь.

Порядок формирования суммы договора цены предложения: сумма договора на закупку (цены предложения) включает упаковку, маркировку,

указывается с учетом или без учета НДС, и формируется на условиях с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Наименование валюты, в которой может быть выражена цена предложения участника: любая валюта.

Предложения оцениваются в российских рублях. Поступившие предложения в иной валюте будут оцениваться в российских рублях по курсу Национального банка Республики Беларусь, действующего на дату проведения оценки и сравнения.

Заключение договора будет осуществляться в валюте предложения участника.

Оплата продукции по договору будет осуществляться в национальной валюте страны участника.

В случае подачи предложений и заключения договора в валюте, не являющейся национальной валютой страны участника в процедуре закупки, оплата за продукцию будет производится в национальной валюте страны участника в сумме, эквивалентной сумме предложения участника исходя из официального курса национальной валюты участника к валюте предложения, установленного Национальным Банком Республики Беларусь на дату оплаты/ дату поставки (согласно предложенных участником условий по срокам оплаты, в случае соответствия участника квалификационными требованиям).

Цена на товар по договору, заключаемому по результатам проведения процедуры закупки, не подлежит изменению в течение двух месяцев после заключения договора.

Изменение и отзыв конкурсного предложения: участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

РАЗДЕЛ 4. Требования к участникам процедуры закупки

1. Приглашение к участию в закупке формируется на ЭТП по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, за исключением закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения.

Приглашение к участию в процедуре закупки рассылается не менее чем пяти (при наличии) потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в том числе включенным в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). В случае приобретения товаров обязательным является направление таких приглашений в адрес не менее трех (при наличии) отечественных производителей товаров, являющихся предметом закупки, в том числе входящих с закупающей организацией в состав одного холдинга, государственного объединения.

2. Допуск юридических лиц к участию в конкурсе.

2.1. К участникам процедур закупок независимо от предмета закупки устанавливаются следующие требования:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления,

указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 2.2. и 2.3. настоящей документации не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Соответствие требованию, установленному в абзаце втором части первой настоящего пункта, подтверждается путем проверки оператором ЭТП реестра.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем - десятом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

2.2. Аффилированными лицами, за исключением случаев, определенных в пункте 2.3. настоящей документации, являются:

2.2.1. для участника - юридического лица:

юридические лица, собственником имущества которых является участник;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками имущества участника;

юридические лица, имеющие одного и того же собственника имущества с участником;

юридические лица, акциями (долями в уставных фондах) которых в размере 50 и более процентов владеет или имеет право распоряжаться участник;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, владеющие или имеющие право распоряжаться акциями (долями в уставном фонде) участника в размере 50 и более процентов;

юридические лица, если и у них, и у участника одно и то же юридическое или физическое лицо владеет или имеет право распоряжаться акциями (долями в уставных фондах) в размере 50 и более процентов;

юридические лица, решения которых может определять участник вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица либо наличия права давать юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, которые могут определять решения участника вследствие осуществления полномочий его единоличного исполнительного органа либо наличия права давать ему обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

юридические лица, если и их решения, и решения участника может определять одно и то же юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа либо наличия права давать им обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

2.2.2. для участника - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

юридические лица, собственником имущества которых является участник;

юридические лица, акциями (долями в уставных фондах) которых в размере 50 и более процентов владеет или имеет право распоряжаться участник;

юридические лица, решения которых может определять участник вследствие осуществления полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица либо наличия права давать юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора;

супруг (супруга), родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), дед, бабка, внуки участника, в том числе являющиеся индивидуальными предпринимателями.

2.3. Аффилированными лицами с закупающей организацией (организатором) не являются юридические лица, если:

имущество таких юридических лиц находится в собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц;

более 50 процентов акций (долей в уставных фондах) таких юридических лиц принадлежит Республике Беларусь, и (или) ее административно-территориальным единицам, и (или) организациям, имущество которых находится в республиканской или коммунальной собственности.

Не являются также аффилированными лицами с закупающей организацией, организатором юридические лица, соответствующие условиям, установленным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящей документации, только по причине того, что:

они находятся в подчинении (составе, системе), созданы с участием одного и того же государственного органа (организации);

участник находится в подчинении (составе, системе) закупающей организации (организатора) - государственного органа;

они созданы одним общественным объединением инвалидов, а также организациями, указанными в подпункте 2.1 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»;

они являются участниками одного холдинга, одного государственного объединения, организациями системы потребительской кооперации.

3. Перечень документов, предоставляемый участником процедуры закупки*:*

3.1. Перечень обязательных к представлению документов:

3.1.1. для резидентов Республики Беларусь – заверенные участником копии свидетельства о государственной регистрации и Устава;

для нерезидентов Республики Беларусь – заверенные участником копии свидетельства о государственной регистрации и Устав, заверенная копия выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса, а также документы, определяющие порядок и условия функционирования предприятия в соответствии с законодательством страны происхождения;

3.1.2. заявление участника по приложенной форме (Приложение 1) с указанием перечня предлагаемых к поставке товаров в разрезе лотов (без указания цен);

3.1.3. заполненная Анкета по приложенной форме (Приложение 2);

3.1.4. гарантийное письмо о предоставлении банковской гарантии возврата авансового платежа на оплату товара (работы, услуги) или гарантийное письмо обязательство по возмещению затрат покупателя по страхованию финансовых рисков до перечисления авансового платежа на основании счет-фактуры страховой компании, выбранной закупающей

организацией. При заключении договоров предусматривающих предварительную оплату;

3.1.5. образец паспорта (сертификата) качества, сертификата завода-изготовителя в соответствии с требованиями нормативно технической документации (НТД) предприятия-изготовителя (на русском языке) на закупаемую продукцию. В случае необходимости поставщик обязуется предоставить выписки из НТД с правилами приемки, методами испытаний, правилами упаковки, маркировки, транспортировки, хранения, гарантиями изготовителя и т.д.;

3.1.6. заверенная оригинальной печатью и подписью руководителя Поставщика ксерокопия сертификата/декларации соответствия согласно требованиям Технических регламентов Таможенного союза на продукцию, подпадающей под ее действие. Для участника, предлагающего продукцию нескольких изготовителей, обязательно предоставление заверенной копии сертификата соответствия каждого изготовителя.

3.1.7. Предоставляется обязательно – соответствующие удостоверения и (или) сертификаты соответствия, выданные и подтвержденные уполномоченным государственным органом Республики Беларусь, если это требуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

3.1.8. Представить обязательно при наличии обязательных требований к сертификации – сертификаты, выданные иностранными уполномоченными юридическими и физическими лицами, или их копии, удостоверенные надлежащим образом и, при необходимости, подтвержденные уполномоченными государственными органами Республики Беларусь.

3.1.9. Участникам, предлагающим к поставке продукцию, которая ранее не применялась на Белорусской железной дороге, а также в случае поступления предложений от производителей, с которыми Белорусская железная дорога ранее не сотрудничала, необходимо предоставить чертежи и (или) техническую документацию для согласования предложенных товаров с базовым вагонным депо.

Подтверждение применения предлагаемой продукции на Белорусской железной дороге является справочная информация от базового вагонного депо. Участник может подтвердить факт поставки, предоставляя копии отгрузочных документов в адрес Белорусской железной дороги: товарные накладные (ТН, ТТН, УПД, счет-фактура) либо представить информацию от базового вагонного депо.

Предложение участника, в котором отсутствует факт подтверждения поставки и применения продукции на Белорусской железной дороге, либо не представлены чертежи, которые должны быть оформлены в соответствии с требованиями ЕСКД, будет отклонено.

В случае несогласования службой вагонного хозяйства предложения к поставке продукции в заявленном участником объеме, которая ранее не применялась на Белорусской железной дороге, предложение такого участника подлежит отклонению.

3.2. при наличии документы, подтверждающие страну происхождения товара:

для товаров, происходящих из Республики Беларусь, информация о которых не включена в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 № 80:

сертификат продукции собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, установленных Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств – участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), – документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия;

для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, – сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

3.2.1. При проведении процедур закупок государственным объединением «Белорусская железная дорога» и организациями, входящими в его состав, применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих:

товары собственного производства происхождения Республики Беларусь и (или) государств, товарам из которых в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, за исключением товаров, включенных в приложение к

постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80;

товары (работы, услуги) собственного производства организаций общественных объединений инвалидов, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20 процентов.

При применении преференциальной поправки:

цены предложений участников процедур закупок для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки, а в случае проведения электронного аукциона - по цене его ставки, увеличенной на размер преференциальной поправки.

Заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, и документы, подтверждающие право на ее применение, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено частью первой настоящего пункта и (или) определено государственным органом (организацией) на основании части второй настоящего пункта, представляются участником при подаче предложения, а в случае проведения электронного аукциона - в первом разделе предложения.

4. Расходы на участие в конкурсе: Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

5. Разъяснение документов, регламентирующих процедуру закупки.

Участник вправе посредством ЭТП не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений обратится к закупающей организации (организатору) за предоставлением разъяснений в отношении документации о закупке. Закупающая организация (организатор) посредством ЭТП размещает ответ на запрос не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

6. Официальный язык и обмен документами и сведениями.

Официальными языками конкурса являются белорусский или русский языки. Документы, оформляемые при проведении процедуры закупки, в том числе предложения участников о закупке, составляются на белорусском или русском языке.

Копии официальных документов, выданных государственными органами, подаваемых для участия в процедуре закупки нерезидентом (за исключением участников из страны, с которой имеется взаимное признание документов без проставления апостиля) удостоверяются путем проставления апостиля.

Копии оригиналов документов, подаваемых для участия в процедуре закупке не на русском или белорусском языках, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский

7. Запросы на разъяснение предложений участников.

Закупающая организация (организатор) может обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения. Участник посредством ЭТП размещает ответ на запрос не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения запроса. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению закупающей организации (организатора).

8. Предложения участников.

Предложения участников размещаются на ЭТП в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

Содержание и форма предложения определяется настоящей документацией и регламентом ЭТП.

9. Рассмотрение конкурсных предложений.

Рассмотрение предложений и выбор участника-победителя или признание процедуры закупки несостоявшейся осуществляется в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. В определенных случаях срок рассмотрения предложения может быть продлен в соответствии с законодательством.

Оценка и сравнение, выбор участника-победителя, признание процедуры закупки несостоявшейся осуществляется в соответствии с требованиями документации в порядке, определенном регламентом и функционалом ЭТП.

РАЗДЕЛ 5. Критерии, оценка и сравнение участников

10. Оценка и сравнение предложений участников осуществляется комиссией по закупкам при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документации процедуры конкурса.

Комиссия может признать победителем единственного участника процедуры конкурса, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям конкурсных документов.

11. Оценка и сравнение предложений при проведении конкурса осуществляется с использованием критериев, способа оценки и сравнения предложений, содержащихся в конкурсных документах, в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола открытия, рассмотрения предложений и допуска участников к оценке и сравнению предложений.

12. Закупающая организация (организатор) в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола открытия, рассмотрения предложений и допуска участников к оценке и сравнению предложений посредством ЭТП может обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения. Участник посредством ЭТП размещает ответ на запрос не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения запроса. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или)

устранения неточностей по предложению закупающей организации (организатора).

13. Критериями оценки предложений участников конкурса является цена предложения и условия оплаты, оценка проводится по бальной системе.

Общая формула расчета итоговых баллов.

Итоговое количество баллов ($Б_{итог}$) каждого участника рассчитывается как сумма баллов за цену предложения и баллов по всем неценовым критериям:

$$Б_{итог} = Б_{цена} + \sum_{k=1}^{n} Б_k$$

где:

$Б_{итог}$ – итоговое количество баллов участника (максимальное возможное значение – 100 баллов).

$Б_{цена}$ – баллы, полученные участником по ценовому критерию.

$Б_k$ – баллы, полученные участником по k-му неценовому критерию.

n – общее количество неценовых критериев (может быть любым ≥ 1).

k – порядковый номер неценового критерия (от 1 до *n*).

Формула расчета баллов по ценовому критерию ($Б_{цена}$):

$$Б_{цена} = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100 \times УВ_{цена}$$

где:

$Ц_{min}$ – минимальная цена среди всех допущенных к оценке предложений.

$Ц_i$ – цена предложения оцениваемого участника.

$УВ_{цена}$ – удельный вес цены (в долях единицы, например 0,95).

Цена предложения оцениваемого участника (Цi), определяется по формуле:

$$Цi = Цco + ТР + ТП + НДС,$$

где: Цco – цена с учётом сроков оплаты; ТР – транспортные расходы; ТП – ввозная таможенная пошлина; НДС – налог на добавленную стоимость (не применяется при оценке и сравнении предложений участников, когда в соответствии с законодательством допустимо принять НДС к вычету).

Цена предложения с учетом сроков осуществления платежей (Цco) определяется по формулам:

в случае отсрочки платежа:

$$Цco = Цз - \frac{Цз * Q * К}{365 * 100};$$

в случае предоплаты:

$$Цco = Цз + \frac{Цз * Q * К}{365 * 100};$$

где: Цз – цена предложения;

Q – коэффициент заимствования денежных средств.

Принимается равным: для обязательств во всех валютах, в том числе белорусских рублей – годовая ставка рефинансирования Национального Банка Республики Беларусь в процентах;

К – количество дней отсрочки либо дней предоплаты.

Транспортные расходы (ТР) определяются по следующей формуле:

$ТРi = ТРобщ * (iα * (Wi / Wобщ) + iβ * (N_i / Nобщ))$

где: ТРi – транспортные расходы на единицу продукции;

ТРобщ – общая сумма транспортных расходов (расчет НХФ);

iα – доля весового фактора – равна 0,7 (величина постоянная);

Wi – часть транспортных расходов, относящаяся к позиции (общий вес одного лота);

Wобщ – общий вес (всех лотов);

iβ – доля весового фактора – равна 0,3 (величина постоянная);

N_i – общий вес одного наименования (количество единиц одного лота);

Nобщ – общий вес наименований (общее количество единиц всех лотов).

Ввозная таможенная пошлина (ТП) определяется по следующей формуле:

ТП = Цо * СТвтш

ВП – ввозная таможенная пошлина;

Цо – окончательная цена предложения;

СТвтш – ставки ввозной таможенной пошлины.

Формула расчета баллов по условиям оплаты ($Б_k$):

Формула для каждого конкретного k-го критерия выбирается в зависимости от того, как этот критерий нужно оценивать:

Количественный критерий в случае, когда меньшее значение критерия дает больше баллов (например, сроки поставки, выполнения работ, оказания услуг)

Бk = Пmin/Пi × 100 × УВk

где:

Пmin – минимальное (наилучшее) значение показателя среди всех участников.

Пi – значение показателя оцениваемого участника.

УВk – удельный вес данного критерия (в долях единицы).

Количественный критерий в случае, когда большее значение критерия дает больше баллов (например, срок службы, срок гарантии, грузоподъемность)

Бk = Пi/Пmax × 100 × УВk

где:

Пmax – максимальное (наилучшее) значение показателя среди всех участников.

Пi – значение показателя оцениваемого участника.

УВk – удельный вес данного критерия (в долях единицы).

Когда критерий не имеет количественной оценки и оценивается экспертно членами комиссии по закупкам (например, соответствие дизайн-проекта эстетическим потребностям заказчика)

Члены комиссии по закупкам независимо выставляют оценку каждому участнику по 100-бальной шкале.

Бk = Оср × УВk

где:

Оср – среднее арифметическое оценок всех членов комиссии (значение от 0 до 100).

УВk – удельный вес данного критерия (в долях единицы).

Для приведения количества дней в сопоставимые условия используется следующий расчет:

РД=КД*5/7

где: РД – рабочие (банковские) дни; КД – календарные дни.

Правила и условия подсчета баллов:

Условие распределения удельного веса (УВ):

Сумма удельных весов всех критериев должна составлять 1 (или 100%).

$$УВ_{цена} + \sum_{k=1}^{n} УВ_k = 1$$

Удельный вес цены предложения не должен быть меньше удельного веса любого отдельно взятого неценового критерия:

$$УВ_{цена} \geq УВ_k \text{ для любого } k$$

В случае, если максимальное итоговое количество баллов участников совпадает, победителем признается участник с наименьшей ценой предложения, при равенстве цены предложений – участник, набравший больше баллов по неценовому критерию с наибольшим удельным весом, а при равенстве последнего критерия – участник, предложение которого поступило раньше.

Округление до двух знаков после запятой производится только при расчете итогового количества баллов ($Б_{итог}$). Промежуточные значения ($Б_{цена}$ и $Б_k$) рассчитываются с точностью до четырех знаков после запятой.

Если значение показателя участника выходит за пределы разумных границ или нарушает требования законодательства/технических нормативных правовых актов, то данному критерию присваивается значение 0 баллов, а в расчете $П_{min}$ или $П_{max}$ это аномальное значение не учитывается.

14. В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Предложению участника конкурса, которое набрало наибольшее количество баллов, рассчитанных в соответствии с п. 13 настоящей документации, присваивается порядковый номер 1 (первое место) и такой участник признается победителем.

РАЗДЕЛ 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

15. Снижение цены проводится на ЭТП с учетом регламента оператора ЭТП, за исключением случаев проведения процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения. Процедура снижения проводится однократно. В случае подачи участником предложения, ухудшающие условия первоначального предложения, рассмотрению комиссией подлежит первоначальное предложение участника. К процедуре снижения ценового предложения допускаются участники чьи предложения были признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

16. Отклонение конкурсных предложений:

Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 2.1. настоящей документации;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя). Данная норма применяется с учетом п. 15 настоящей документации.

17. Уведомление о результате процедуры закупки.

Решение комиссии по закупкам закупающей организации (организатора) о результатах оценки и сравнении предложений, выбора участника-победителя или признания процедуры закупки несостоявшейся оформляется протоколом и размещается закупающей организацией (организатором) на ЭТП с использованием ЭЦП.

18. Договора на закупку (условии) и срок его заключения.

Договор заключается на условиях документации о закупке, проекта договора, на условиях предложения участника-победителя и протокола выбора участника-победителя.

Форма заключения договора: в письменной форме на бумажном носителе.

Договор заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

19. Существенные условия договора. Участник закупки может вносить предложения по изменению проекта договора, прилагаемого к документации, кроме существенных условий договора, являющихся обязательными при проведении процедуры закупки (предмет договора, цена, условия оплаты, условия поставки, *банковская гарантия возврата авансового платежа*). Иная редакция возможна только по согласованию с покупателем.

20. Иные сведения: во всем остальном закупающая организация (организатор), при проведении процедуры закупки руководствуется Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168

«О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», приказом от 10.07.2026 № 231Н «О порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств государственного объединения «Белорусская железная дорога» и организаций, входящих в его состав».

Приложение:
1. Заявление участника на конкурс на 2 л. в 1 экз.
2. Анкета о финансовой надежности и деловой репутации контрагента на 1 л. в 1 экз.
3. Проект договора на 7 л. в 1 экз.

Ведущий инженер отдела запасных частей моторвагонного подвижного состава и вагонов Ю.В.Дорошевич

Начальник отдела запасных частей моторвагонного подвижного состава и вагонов Е.В.Башлакова

Приложение 1
к документации о закупке
№ 457/26

_____

(наименование, адрес (юридический и фактический),

_____

должность, Ф.И.О. руководителя, банковские

_____

реквизиты юридического лица-Участника;

_____

или Ф.И.О., место жительства, банковские реквизиты

_____

индивидуального предпринимателя-Участника)

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА № _____

Изучив документы по закупке _____

_____

(дата, номер и наименование процедуры закупки)

(в количестве и объёме указанном далее в таблице), и выдвигаемые Организатором условия договора (контракта), получение которых настоящим подтверждается, _____

_____

(наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(далее – Участник) предлагает осуществить поставку этих товаров и, в случае признания Участника победителем конкурса, подписать договор (контракт) на следующих условиях:

1. Поставляемый товар будет соответствовать техническим и качественным характеристикам, указанным в таблице:

№ п/п	Наименование, чертеж УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»	Наименование, чертеж завода- изготовителя	Ед. изм.	Кол-во	Производитель товара	Согласно НД, СТБ, ГОСТ, ТУ и т.д. на товар

2. Место поставки товара по адресу склада: _____.

3. Цена за единицу товаров и общая цена договора (контракта), в том числе указание затрат помимо стоимости товара (транспортных расходов, пошлин, сборов и налогов), валюта, в которой рассчитана и выражена цена.

4. Условия и срок оплаты закупаемых товаров _____.

5. Срок (график) поставки товара: _____.

6. Период поставки товара:_____.

7. Гарантийный срок, установленный на товар: _____

8. Гарантийное и послегарантийное обслуживание товаров (возможность бесплатной доставки неисправного оборудования в сервис-центр (из сервис-центра) в течение гарантийного срока, предоставления замены на время ремонта): _____

9. Возможность сервисного обслуживания оборудования и продолжительность сотрудничества с предприятием-изготовителем: _____

10. Условия монтажа оборудования: _____

11. Наличие сертификатов качества на поставляемые товары (номера и даты выдачи сертификатов): _____

12. Участник согласен с условиями об отзыве и изменении предложений, формальностями, соблюдение которых потребуется после акцепта предложения для вступления в силу договора (контракта) и другими требованиями закупающей организации (организатора), изложенными в документах, и обеспечит их выполнение.

13. Срок действия предложения Участника_____.

14. До подготовки и оформления договора (контракта) данное предложение вместе с акцептом Организатора и его уведомлением о присуждении Участнику договора (контракта) будет выполнять роль договора (контракта) между Организатором и Участником.

15. Условия поставки: (DAP, DDP, …. иные виды).

16. Приложения к предложению Участника в соответствии с требованиями документов:

заверенная на каждой странице копия Устава;
заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;
образец паспорта (сертификата) качества;
и другие документы_____.

_____
руководитель (должность) юридического лица; представитель;

_____
индивидуальный предприниматель)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

Приложение 2
к документации о закупке
№ 457/26

Примерная форма анкеты о финансовой надежности и деловой репутации

АНКЕТА

___._____202 г.

Наименование контрагента (согласно учредительным документам):	
УНП контрагента (регистрационный номер)	
Наличие аудированной финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями национального законодательства	
Виды осуществляемой деятельности. Сведения о наличии лицензий (заполняется при наличии лицензируемых видов деятельности)	
Номер лицензии и наименовании органа, ее выдавшего (при наличии): дата выдачи; срок действия.	
Юридический и фактический адрес местонахождения	
Размер уставного фонда Сформирован/не сформирован на дату заполнения анкеты	
Является должником в производствах (при наличии указать общую сумму): искомом; приказном; исполнительном	
Наличие в составе акционеров/участников/учредителей с долей участия 10% и более: полное наименование организации в соответствии с учредительными документами; УНП (Регистрационный номер); дата регистрации; доля в уставном фонде контрагента (простые/привилегированные акции) (%); ФИО физических лиц, владеющих 10% акции/долей и более в УФ; гражданство	
Физическое лицо, являющиеся конечными бенефициарными владельцами бизнеса; Ф.И.О. (полностью); гражданство	
Наличие картотеки неоплаченных в срок документов	
Наличие просроченной задолженности (на дату заполнения анкеты) (тыс. единиц валюты.): перед персоналом; перед бюджетом	

Настоящим подтверждаем, что представленная информация является полной и достоверной. Организация не возражает против проверки в любое время всех сведений, содержащихся в Анкете и предоставленных документов, и подтверждает согласие на хранение копии и оригиналов представленных документов, даже в случае, если договор не будет заключен.

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к документации о закупке
№ 457/26

Примерная форма договора

Договор № 59-16-04/_____ НХЮ

г. Минск __._____.2026 г.
(дата договора)

Ресурсо-обеспечивающее республиканское унитарное предприятие «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ» Белорусской железной дороги (далее – УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется изготовить и передать в полном объеме в собственность новый, не бывший в употреблении товар (далее – Продукция) Покупателю на условиях _____, согласно правилам толкования торговых терминов «Инкотермс» *(указывается предпочтительная редакция),* производства _____, а Покупатель обязуется принять и оплатить в полном объеме продукцию в количестве, ассортименте и по ценам согласно Спецификации, являющимися неотъемлемой частью договора *(в договор включаются дополнительные условия, в зависимости от специфики закупаемой продукции).*

1.2. Продукция приобретается Покупателем – для потребления организациями ГО «Белорусская железная дорога».

2. Цена продукции, сумма договора

2.1. Цена продукции определена на условиях _____, указана в Спецификации и устанавливается с учетом тары, маркировки, упаковки, других обязательных платежей со стороны Поставщика. Цены в спецификации могут быть скорректированы только по письменному соглашению Сторон, с обязательным обоснованием (причиной) корректировки цен.

2.2. Стоимость договора на момент его заключения составляет _____

2.3. Цены, указанные в Спецификации, не могут служить прецедентом и не распространяются на другие сделки.

2.4. При изменении рыночных цен на продукцию в сторону уменьшения Покупатель, по согласованию с Поставщиком, вправе пересмотреть указанные в Спецификации цены на поставляемую по договору продукцию. В случае отказа Поставщик от снижения цен Покупатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор.

2.5 Поставщик не позднее 10 числа, следующего за месяцем отгрузки, выставляет (направляет) электронный счёт-фактуру на портал Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь.

_____Поставщик _____Покупатель

3. Порядок расчетов

3.1. Валютой настоящего договора является *(на условиях выбранного победителя)*.

3.2. Условия и сроки оплаты по договору указываются в Спецификациях, являющихся неотъемлемой частью договора *(либо по тексту договора на условиях выбранного победителя)*.

При заключении валютного договора, договора с резидентом Республики Беларусь, предусматривающего предварительную оплату в белорусских рублях в сумме, эквивалентной сумме в иностранной валюте, предусмотреть банковскую гарантию возврата авансового платежа.

Исполнение обязательств Покупателя по настоящему договору обеспечивается банковской гарантией возврата авансового платежа.

Банковская гарантия возврата авансового платежа должна быть отправлена из банка Поставщика Покупателю через банк Покупателя, указанный в п.12 настоящего договора посредством тестированного SWIFT-сообщения.

Все расходы, связанные с выпуском банковской гарантии и/или ее обслуживанием, оплачиваются за счет Поставщика.

3.3. Форма оплаты: безналичное перечисление денежных средств на расчетный счет Поставщика платежным поручением. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на счёт Поставщика.

3.4. В случае изменения финансового состояния Покупатель вправе в одностороннем порядке приостановить или отказаться от поставки продукции, письменно предупредив об этом Поставщика до направления в адрес Поставщика письменной заявки.

4. Условия поставки продукции

4.1. Поставка производится отдельными партиями только по письменной заявке Покупателя, в которой указывается наименование и количество подлежащей к поставке продукции, являющейся неотъемлемой частью договора. Заявка направляется в адрес поставщика заказным письмом с уведомлением о вручении. Поставщик заверяет заявку подписью уполномоченного должностного лица и печатью организации, после чего направляет в адрес Покупателя заказным письмом в течение _____ рабочих дней со дня её получения. Поставка продукции производится в течении _____ календарных дней с даты получения заявки Поставщиком *(на условиях выбранного победителя)*. Заявка является неотъемлемой частью договора.

Для ускорения отгрузки дополнительно заявка может быть направлена посредством факсимильной и электронной связи, с последующим обменом на оригинал. (*срок обмена обязательно)*.

4.2. Поставка продукции осуществляется *(на условиях выбранного победителя)*.

4.3. Поставщик обязуется с поставленной продукцией предоставить Покупателю оригиналы следующих документов:

международная товарно-транспортная накладная (CMR), товарная накладная, товарно-транспортная накладная (оригинал*) (указать что необходимо)*;

заводской сертификат;

упаковочный лист с указанием веса брутто/нетто каждого наименования продукции;

счет-фактура;

ТР ТС или акт идентификации *(при необходимости)*.

4.4. Право собственности на поставленную продукцию и риск ее случайной гибели переходит к Покупателю с момента поступления продукции на склад Покупателя.

5. Качество и комплектность продукции

5.1. Качество и комплектность поставляемой по настоящему договору продукции должны соответствовать нормативно-технической документации (НТД) изготовителя и подтверждаться сертификатами качества (паспортами), прилагаемыми к товаросопроводительным документом.

Гарантийный период составляет _____ месяцев со дня ввода продукции в эксплуатацию. Акт о скрытых недостатках может быть предъявлен Поставщику в течение гарантийного срока эксплуатации.

В случае непроизводственной необходимости Поставщик предоставляет Покупателю выписку из нормативно-технической документации с правилами приемки, методами испытаний, правилами упаковки, маркировки, транспортировки, хранения, гарантиями изготовителя.

5.1. Приемка продукции на соответствие конструкторской и нормативно-технического документации производится у Поставщика силами ОТК.

5.2. Приемка продукции по количеству и качеству производится уполномоченным представителем Покупателя в порядке, определенном «Положением о порядке приемки товара по количеству и качеству», утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290. Покупатель производит приемку по количеству и качеству путем проверки тары и упаковки, маркировки на таре, осмотром внешнего вида продукции, если он поступил в неисправной упаковке или без упаковки. Приемка продукции по качеству с использованием соответствующих средств измерения и оборудования (стендов), находящихся в исправном состоянии и прошедших метрологическую оценку в порядке, установленном законодательством об обеспечении единства измерений, производится конечными потребителями – организациями Белорусской железной дороги.

5.3. В случае обнаружения несоответствий Покупатель уведомляет Поставщика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления несоответствия. В уведомлении Покупатель должен указать характер претензии, количество и номера забракованных изделий, внешнее проявление дефекта.

5.4. В случае получения Поставщиком уведомления о выявленных фактах расхождений количества или обнаружения дефектов поставленного товара в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней Поставщик обязан за свой счет откомандировать специалистов для составления двухстороннего рекламационного акта, устранения дефектов или принятия решения о возврате товара. По согласованию Сторон или в случае неявки представителя Поставщика на совместную приемку, рекламационный акт может составляться Покупателем в одностороннем порядке.

5.5. Рекламационный акт по вопросам качества поставленной продукции предъявляется Покупателем Поставщику.

5.6. Поставщик обязан рассмотреть рекламацию и дать ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

5.7. В случае поставки некачественной продукции Поставщик обязан заменить ее качественной в течение 90 календарных дней с момента получения рекламации. Поставщик обязан по желанию Покупателя за свой счёт устранить дефекты, заменить товар или возвратить стоимость дефектного товара. Транспортные расходы и другие расходы, оплаченные Покупателем в части, касающейся поставки, ремонта или замены дефектной продукции, подлежат возмещению Поставщиком, после предоставления Покупателем документального подтвержденных понесенных расходов, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после предоставления Покупателем документального подтверждения понесенных расходов.

5.8. На продукцию, переданную Поставщиком взамен продукции, в которой в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки, гарантийный срок начинает исчисляться с даты фактической передачи продукции Покупателю по товарно-транспортной накладной (товарной накладной).

6. Упаковка и маркировка продукции

6.1. Упаковка, в которой отгружается продукция, и маркировка должны соответствовать установленным в стране изготовителя стандартам или техническим

условиям и обеспечивать сохранность продукции, предохранять его от повреждений во время транспортировки всеми видами транспорта, производстве погрузочно-разгрузочных работ и атмосферных воздействий.

6.2. Поставляемая продукция подлежит маркировке в соответствии с требованиями документации на его изготовление. В сертификатах качества (паспортах) на изделия, которым в соответствии с НТД присваиваются заводские номера, должны быть указаны эти заводские номера изделий.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по договору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. Покупатель, получивший продукцию, и не оплативший его в сроки, указанные в Спецификациях *(в пункте 3.2),* уплачивает Поставщику пеню в размере 0,03% от стоимости неоплаченной в срок продукции за каждый день просрочки, но не более 3% от стоимости неоплаченной продукции *(в случае предоплаты, данный пункт исключается).*

7.3. В случае несвоевременной отгрузки продукции в сроки, указанные в Спецификациях, Поставщика:

7.3.1. уплачивает Покупателю пеню в размере 0,03% от стоимости продукции, отгрузка которого просрочена, за каждый день просрочки, но не более 3% от стоимости просроченной (неотгруженной) продукции;

7.3.2. (в случае внесения предоплаты) возвращает сумму внесенной предоплаты Покупателю. Возврат денежных средств Покупателю осуществляется в течение *10 (десяти) календарных дней после* истечения срока по передаче продукции Покупателю. В случае задержки возврата денежных средств за несвоевременную передачу продукции, Поставщик уплачивает пеню в размере 0,03% от суммы денежных средств, подлежащих возврату, но не более 3% *(с резидентами Республики Беларусь не обязательно)*.

7.4. В случае просрочки замены дефектной (некачественной) продукции, устранения дефектов, или возврата стоимости дефектной (некачественной) продукции в сроки указанные в пункте *5.7* настоящего договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,03% от стоимости дефектной (некачественной) продукции, за каждый день просрочки, но не более 3% от стоимости дефектного (некачественной) продукции.

7.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

7.6. В случае предъявления контролирующими органами к Покупателю санкций в связи с несвоевременным предоставлением Поставщиком счёт-фактуры, в срок указанный в пункте *2.5* договора, и/или указанием им в ЭСЧФ недостоверных сведений, Поставщик возмещает Покупателю сумму причинённого ущерба в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменной претензии Покупателя.

8. Антикоррупционные требования

8.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее − антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и несовершение коррупционных действий при исполнении договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения договора. В рамках договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в абзаце 2 и 3 части 1 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией».

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта.

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данных факт, другая Сторона вправе отказаться от выполнения обязательств по договору в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление первой Стороне.

8.4. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несовершение коррупционных действий при исполнении обязательств по договору своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, военных операций любого характера, блокады, запрещения экспорта или импорта, законодательных актов органов власти и управления, возникших после заключения договора и препятствующих его выполнению.

9.2. Если любое из названых обстоятельств непосредственно повлияло на установленный договором срок исполнения обязательств, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства, или договор аннулируется по согласованию Сторон.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору в силу форс-мажорных обстоятельств, обязана в письменной форме в максимально короткий срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления (прекращения) таких обстоятельств уведомить об их наличии другую сторону, указав предполагаемый срок действия (прекращения) таких обстоятельств. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности служат документы, выдаваемые Белорусской торгово-промышленной палатой.

9.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наличии (прекращении) форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на них, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

10. Разрешение споров

10.1. Возникающие из договора или в связи с ним споры и разногласия должны разрешаться Сторонами путем направления претензий в адрес Стороны, нарушившей условия договора. Срок рассмотрения претензии со времени получения Стороной составляет 10 (десять) календарных дней *(при 100% предоплате с резидентами Республики Беларусь срок рассмотрения – 5 (пяти) рабочих дней).*

10.2. Споры, не урегулированные в ходе направления претензий, передаются в Экономический суд г. Минска для разрешения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10.3. Изменение условий договора возможно по обоюдному согласию Сторон. Односторонний отказ от исполнения договора может быть реализован в соответствии с положениями статьи 493 Гражданского кодекса Республики Беларусь, пунктами 2.4, 3.3 и 8.3 договора. В случае расторжения договора одна из Сторон должна предупредить об этом другую Сторону письменно за один месяц.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательными актами Республики Беларусь.

11. Прочие условия

11.1. Ни одна из сторон не имеет права передавать права и обязательства по настоящему договору третьей стороне без письменного разрешения другой стороне.

11.2. Настоящий договор может быть расторгнут при письменном согласии двух сторон, при существенном нарушении условий договора одной из сторон, при существенном изменении обстоятельств из которых, стороны исходили при заключении договора, при продлении обстоятельств, указанных в пункте 9.*1* договора в течении 30 (тридцати) календарных дней и более.

11.3. Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Поставщика, второй у Покупателя.

11.4. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 31.03.2026. При этом окончание срока действия не освобождает стороны от выполнения всех условий настоящего договора в полном объеме.

11.5. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.6. Договор, дополнения и изменения к нему, переданные посредством электронной почты или факсимильной связи, указанных в реквизитах, имеют юридическую силу до момента обмена на оригинальные экземпляры. Замена копий документов на оригиналы должна быть произведена в течение *5 (пяти) рабочих* дней с момента получения факсимильного (электронного) документа.

11.7. Настоящий договор заключен на основании результатов проведения процедуры закупки № 00/00.

12. Реквизиты и подписи Сторон

ПОСТАВЩИК:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(реквизиты Поставщика)

_____
(должность руководителя Поставщика)

_____
(подпись, Ф.И.О. руководителя Поставщика)

м.п.

ПОКУПАТЕЛЬ: УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»
пер. Автодоровский, 3а,
220014, г. Минск, Республика Беларусь
УНП 100128765,
ОКПО 37407280500,
Банковские реквизиты:…
Тел./факс:…
e-mail: …

_____
(должность руководителя УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»)

_____
(подпись, Ф.И.О. руководителя УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»)

м.п.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

К ДОГОВОРУ от __.__.2026 № 59-16-04/___НХЮ
(дата договора)

№ п/п	Наименование продукции	Кол-во, шт.	Цена, без НДС, BYN	Стоимость без НДС, BYN	Сумма НДС 20%, BYN	Стоимость с НДС, BYN
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Итого:						

1. Всего сумма по спецификации составляет: _____
_____ белорусских рублей,
(сумма договора прописью)
включая НДС по ставке 20%, который в денежном выражении составляет _____
_____ белорусских рублей.
(сумма НДС прописью)

2. Покупатель осуществляет оплату в течении _____ банковских дней с
(количество дней)
момента поставки продукции или выставления счета.

3. Поставка продукции производится Поставщиком в течение _____ календарных
(количество дней)
дней с момента получения письменной заявки Поставщиком или внесения предоплаты.

4. Поставка продукции осуществляется на условиях __ Минск, согласно «Инкотермс
(DAP или DDP)
2020», на склад Покупателя по адресу: Республика Беларусь, г. Минск, пер. Автодоровский, 3а.

ПОСТАВЩИК:_____ ПОКУПАТЕЛЬ: УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»
(сокращённое наименование организации)

_____ _____
(должность руководителя Поставщика) (должность руководителя УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»)

_____ _____
(подпись, Ф.И.О. руководителя Поставщика) (подпись, Ф.И.О. руководителя УП «БЕЛЖЕЛДОРСНАБ»)

м.п. м.п.