УТВЕРЖДАЮ
Директор завода КПД-1
ОАО «МАПИД»
_____ В.И. Корягин
02.11.2026г

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРУ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
с процедурой снижения цены предложений

Выбор организации по закупке двух установок автоматизированных конденсаторных 150 КВар

Завод КПД-1 ОАО «МАПИД»
(организатор процедуры запроса ценовых предложений)

г. Минск, 2026г.

Процедура запроса ценовых предложений проводится в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, локальными правовыми актами, «Порядком осуществления закупок за счет собственных средств ОАО «МАПИД», утвержденного приказом от 10.08.2026 № 344-од, и настоящей документацией.

1. Сведения о закупающей организации: наименование: завод крупнопанельного домостроения №1 (КПД-1) открытое акционерное общество «МАПИД».

Юридический и почтовый адрес: 220036, г. Минск, ул. Р. Люксембург, 205.

Банковские реквизиты: р/с BY63BLBB30120100135783001001 BIC BLBBBY2X, Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской области, ул.Коллекторная, 11, УНП 100135783, ОКПО 14790112.

Контактные телефоны:

- приемная: тел./факс (8017) 254-77-13;
- отдел главного энергетика: тел. (8017) 224-74-74, 390-78-52 Василевский Светослав Викторович - главный энергетик. Адрес электронной почты: ogekpd1@oaomapid.by ; kokpd1@oaomapid.by

2. Предмет заказа (наименование вида работ, услуг): выбор организации по закупке двух установок автоматизированных конденсатных 150 КВар.

***3.* Код ОКРБ:** 27.12.31.700

4. Место выполнения заказа, оказания работ, услуг: г. Минск, пр. Пушкина,70

5. Перечень и объем выполняемых работ, услуг: согласно технико-экономическому заданию завода КПД-1 ОАО «МАПИД» от 20.10.2026г

6. Срок выполнения работ, оказания услуг (нормативный срок): по 22.12.2026г.

Если участником предлагаются сроки выполнения работ, превышающие нормативные – предложение участника будет отклонено.

7. Гарантийный срок на выполняемые работы, услуги: не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с момента подписания акта выполненных работ.

8. Ориентировочная стоимость предмета закупки: 11760 бел. руб. (за две установки)

9. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения): цена предложения участника должна быть указана на дату окончания работ с учётом всех затрат, налогов, пошлин, акцизов, с учетом стоимости материалов, поставляемых подрядчиком, в бел. руб.

Указанная участником процедуры закупки стоимость (расчет стоимости) должна быть сформирована в соответствии с Гл. 2 Положения о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, утвержденным постановлением Совета Министров РБ от 18.11.2011 №1553 (в редакции постановления Совета Министров РБ от 15.05.2025 №266).

Сравнение цен, указанных в предложениях участников осуществляется в бел. руб. и должна быть указана за две установки АКУ-200 КВар.

10. Условия оплаты: 50% предоплата за материалы, остальные 50% по факту поставки с отсрочкой платежа в 30 календарных дней с даты подписания акта выполненных работ.

11. Источник финансирования закупки: собственные средства завода КПД-1 ОАО «МАПИД».

12. Порядок формирования стоимости предмета закупки: маркетинговые исследования.

13. Требования к участникам процедуры закупки: предложение участника должно содержать все документы, указанные в п.14 документации по закупке. Подача предложения на часть предмета закупки не допускается.

14. Перечень документов и (или) сведений, которые участники обязаны предоставить: в составе своего предложения участник должен предоставить следующую документацию:

14.1. предложение на процедуру запроса ценовых предложений (Приложение 1);

14.2. расчет цены предложения (сметы);

14.3. график производства работ;

14.4. справка из обслуживающего банка, выданная по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения об отсутствии неисполненных денежных обязательств в автоматизированной информационной системе исполнения денежных обязательств (АИС ИДО);

14.5. информация, подтверждающая отсутствие у участника задолженности по налогам и сборам (пошлинам), пеням, уплачиваемым в бюджет на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения, которая предоставляется на фирменном бланке организации-участника;

14.6. гарантийное письмо за подписью руководителя организации-участника о согласии подписать договор в редакции закупающей организации;

14.7. документы, подтверждающие право на осуществление деятельности по предмету заказа: аттестаты соответствия, свидетельство о технической компетентности и пр. (или письмо о том, что данный вид работ не подлежит сертификации и аттестации);

14.8. письмо о соответствии участника следующим требованиям:

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления,

предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

15. Срок для подготовки и подачи предложений: указан на электронной торговой площадке (далее – ЭТП).

16. Порядок оформления и подачи предложения участника: предложение участника, включающее все документы, указанные в п.14 данной документации, подаётся в электронном виде (в формате PDF) посредством размещения на ЭТП. Все документы предложения должны быть подписаны в установленном порядке.

17. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке: запрос о разъяснении размещается претендентом на ЭТП не позднее двух рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Закупающая организация предоставляет ответ на запрос претендента на ЭТП не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

18. Критерий оценки предложений, сравнение предложений участников и выбор победителя процедуры закупки: победителем процедуры закупки признается участник, предложивший наименьшую цену предложения и соответствующий требованиям настоящей документации. В случае если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

В случае, если участник-победитель отказался (уклонился) от заключения договора, комиссия по закупкам имеет право или признать победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер, или провести повторную процедуру закупки.

Допускается возможность признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

19. Оценка предложения участника на предмет наличия в нем экономически невыгодных для закупающей организации условий: для оценки предложения участника на предмет наличия в нем экономически невыгодных для закупающей организации условий, как правило, используются цена предложения участника и ориентировочная стоимость предмета закупки. В случае если цена предложения участника превышает ориентировочную стоимость предмета закупки более чем на 10%, такое предложение признается комиссией по закупкам содержащим экономически невыгодные для закупающей организации условия и отклоняется.

20. Возможность и порядок снижения цен предложений участниками при проведении процедуры запроса ценовых предложений: процедура запроса ценовых предложений проводится с процедурой снижения цены предложений с учетом регламента, установленного ЭТП.

21. Требование о предоставлении конкурсного обеспечения, его размера и сроков и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку:

- конкурсное обеспечение: не требуется.

22. Право закупающей организации на запрос у участников разъяснений их предложений: в случае необходимости закупающая организация имеет право направить участнику запрос с целью получения уточнений и разъяснений, касающихся поданного на процедуру закупки предложения.

23. Предложение участника запроса ценовых предложений отклоняется, если:

- участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;
- предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;
- участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;
- в предложении участника отсутствуют документы, указанные в п.14 документации;
- участник подал предложение на часть предмета закупки;
- участник направил недостоверные документы и (или) сведения.

24. Порядок заключения договора: проект договора, разработанный закупающей организацией, прилагается.

Договор с победителем процедуры закупки будет заключать обособленное подразделение завод КПД-1 ОАО «МАПИД».

Договор заключается в простой письменной форме после размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки, но не изменяющие их существенных условий. Закупающая организация вправе отказаться от предложений участников о внесении изменений и (или) дополнений в проект договора в одностороннем порядке. При этом договор будет заключен с участником-победителем в редакции закупающей организации.

25. Отмена процедуры закупки: закупающая организация вправе отменить процедуру закупки, в том числе в отношении ее части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки. Отмена процедуры закупки допускается в следующих случаях:

- отсутствия финансирования;
- утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);
- возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки;
- в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки.

26. Признание процедуры закупки несостоявшейся: комиссия по закупкам признает процедуру закупки несостоявшейся в случаях, если:

- в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для закупающей организации условия;

- единственный участник процедуры закупки, выбранный победителем, отказался (уклонился) от заключения договора.

Комиссия по закупкам также имеет право признать процедуру закупки несостоявшейся если участник-победитель отказался (уклонился) от заключения договора.

27. Срок действия предложения: не менее 90 календарных дней.

Приложения:

- предложение на процедуру запроса ценовых предложений (Приложение 1);
- проект договора (Приложение 2);
- технико-экономическое задание (на каждый компрессор) (Приложение 3);

Ответственный исполнитель
Главный энергетик С.В. Василевский

Согласовано

Начальник службы контроля
и охранно-режимной деятельности И.А. Дорошкевич

Приложение 1

угловой штамп участника
Исх. N ____ от _____

В комиссию по закупкам
ОАО «МАПИД»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПРОЦЕДУРУ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Выбор организации по закупке двух установок автоматизированных конденсаторных 150КВар.

_____

(наименование организации - претендента, фамилия, имя, отчество руководителя,

_____

юридический адрес, адрес офиса, телефон, телефакс, банковские реквизиты организации)

_____

1. Изучив документы на процедуру запроса ценовых предложений и выдвигаемые закупающей организацией условия договора, и предлагаемую его форму, получение которых настоящим удостоверяется, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем выполнить указанные в документации работы и в случае признания нас победителем процедуры закупки подписать договор на следующих условиях:

1.1. описание выполняемых работ: выбор организации по закупке 2(двух) установок автоматизированных конденсаторных 150 КВАр.

1.2. работы будут выполнены: собственными силами .

1.3. место выполнения работ: г. Минск, пр. Пушкина,70 .

1.4. срок (график) выполнения работ: 22.12.2026 .

1.5. порядок оплаты: 50% предоплата за материалы, остальные 50% по факту поставки с отсрочкой платежа в 30 календарных дней с даты подписания акта выполненных работ.

1.6. гарантийный срок: не менее 24 (двадцати четырех) месяцев .

1.7. общая цена договора с учетом всех затрат: .

2. Мы согласны со всеми условиями, выдвинутыми закупающей организацией в документации, и согласны подписать договор в сроки, указанные в документации в случае выбора нас победителем.

3. Срок действия предложения: 90 кал. дней.

_____ _____

(подпись) (И.О. Фамилия руководителя)