УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Брестского РУП «Фармация»
_____Е.А. Ломеко
«__» _____2026 г.

Конкурсная документация о закупке услуг по проведению обязательного аудита достоверности индивидуальной годовой бухгалтерской отчетности Брестского РУП «Фармация», составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, за период с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.

1. Общие сведения

1	**Наименование вида процедуры закупки**	Конкурс
Сведения о закупающей организации - заказчике		
2	**Наименование**	Брестское торгово-производственное республиканское унитарное предприятие «Фармация» (Брестское РУП «Фармация»)
3	**Место нахождения**	г. Брест, ул. Янки Купалы, 104
4	**УНП**	200276523
5	**Контактное лицо**	Главный бухгалтер Сморщек Ирина Александровна тел. (8-0162) 34 06 83, эл.адрес: glavbuh@farmabrest.by
6	**Основные виды деятельности**	Розничная торговля фармацевтическими препаратами в специализированных магазинах (аптеках, ветеринарных аптеках), (код по ОКРБ 47730) Оптовая торговля фармацевтическими, медицинскими, ортопедическими товарами. (код по ОКРБ 46460) Осуществляется в том числе импорт товаров и экспорт услуг.
7	**Характеризующие показатели по состоянию на 30.09.2026**	выручка от реализации товаров, услуг – 277 351 тыс.руб., среднесписочная численность работников – 1225,6 человек, численность работников централизованного отдела бухгалтерского учета и отчетности – 19 человек.

В состав входят структурные подразделения, не выделенные на отдельный баланс, расположенные на территории Брестской области.

2. Сведения о предмете закупки.

2.1. Наименование предмета закупки: оказание аудиторских услуг по проведению обязательного аудита достоверности индивидуальной годовой бухгалтерской отчетности за 2026 год Брестского РУП «Фармация» (далее - аудиторские услуги), подготовленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с составлением и выдачей аудиторского заключения.

2.2. Код группировки согласно ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: 69.20.10.000.

2.3. Сроки оказания аудиторских услуг:

аудиторские услуги осуществляются в два этапа в следующие ориентировочные сроки:

- 1-ый этап: аудит за период с 01.01.2026 г. по 31.10.2026 г. с выдачей промежуточного отчета - во второй половине ноября - декабре 2026 г.;

- 2-ой этап: аудит за период с 01.11.2026 г. по 31.12.2026 г. - во второй половине февраля - первой декаде марта 2027 г.;

- выдача отчета и аудиторского заключения - не позднее 19 марта 2027 г.

2.4. Место оказания аудиторских услуг: 224032, г. Брест, ул. Я.Купалы,104, Республика Беларусь,

2.5. Ориентировочная стоимость закупки составляет 7 000,00 белорусских рублей с НДС, и является предельной.

Стоимость закупки включает стоимость услуг по проведению аудита, предоставлению письменных отчетов по этапам проверки, аудиторского заключения, командировочные расходы по выезду аудиторов, иные расходы. Цена не может быть увеличена в течение всего срока исполнения договора.

2.6. Валюта предложения, договора и платежа: белорусский рубль.

2.7. Форма, сроки и порядок оплаты: безналичный расчет за аудиторские услуги производится в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг в течение 10 (десяти) календарных дней после даты подписания акта сдачи оказанных услуг по этапам аудита в размере, определяемом договором.

2.8. Источник финансирования закупки: собственные средства Заказчика.

3. Сведения о процедуре закупки и требования к участникам

3.1. Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений: **10 ноября 2026 г.**

3.2. **Участники процедуры закупки должны соответствовать следующим требованиям**:

3.2.1. юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (*подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра*);

3.2.2. индивидуальный предприниматель – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться

подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.3. отсутствие у участника процедуры закупки – индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243[3], 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243[3], 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.6. индивидуальный предприниматель не должен быть включен в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.7. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.8. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не должно быть включено в перечень организаций, формирований,

индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.9. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168, не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором *(подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3.2.10. юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключения случае присоединения к юридическому лицу - участнику другого юридического лица), индивидуальный предприниматель не должен находиться в стадии прекращения деятельности (*подтверждается заявлением участника в произвольной письменной форме и предоставляется в составе своего предложения);*

3.2.11. в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве *(подтверждается заявлением участника в произвольной письменной форме и предоставляется в составе своего предложения)*;

3.2.12. отсутствие у участника задолженности перед бюджетом (по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней) по состоянию на 01.10.2026 *(подтверждается путем проверки заказчиком таких сведений на сайте Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь www.portal.nalog.gov.by/debtor).* В случае, если у участника при проверке будет выявлено наличие задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней) по состоянию на 01.10.2026, такое предложение подлежит отклонению как несоответствующее;

для нерезидентов Республики Беларусь - справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, выданными уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентов которой является участник, не более чем за 30 календарных дней, предшествующих дню подачи предложения.

3.2.13. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом) *(подтверждается путем проверки заказчиком таких сведений в Едином государственном реестре сведений о банкротстве на сайте www.bankrot.gov.by).* При нахождении участника в реестре предложение подлежит отклонению как несоответствующее.

3.3. Дополнительные требования к участникам процедуры закупки:

- наличие сведений о включении юридического лица (индивидуального предпринимателя) в реестр аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;

- подтверждение участником соблюдения принципа независимости;

- наличие общего опыта проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций.

Под «опытом работы» понимается количество лет, (не продолжительность проверки), в течение которых участником проводились проверки организаций в аналогичной сфере деятельности;

- оказание аудиторских услуг по месту проведения услуги осуществляется исключительно аттестованным штатным аудитором (ИП или лицом от юридического лица, назначенного по согласованию с Заказчиком);

- в предложении должна быть включена информация о количестве чел/часов и чел/дней, непосредственно необходимых для проведения аудиторских процедур в месте нахождения Заказчика, а также времени, необходимого на подготовку итоговых документов. Общий объем оказания услуг не менее 20 человеко-дней (с пребыванием на территории Заказчика не менее 80 % общего времени), сроки по которым указываются в договоре по этапам проведения аудита.

4. Требования к форме и содержанию предложения участника.

4.1. Каждый участник процедуры закупки вправе подать только одно предложение в отношении предмета закупки.

Предложение составляется на русском или белорусском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений, определенный настоящей документацией.

4.2. Предложение участника должно содержать:

- полное наименование, юридический и почтовый адреса, УНП, контактный телефон, ФИО руководителя, банковские реквизиты.
- Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (для нерезидентов Республики Беларусь – выписка из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ/ЕГРИП, или выписка из торгового реестра страны регистрации, или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны регистрации), устава, документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего предложение.

- Заявления, подтверждающие требования к участникам, предусмотренные подпунктами 3.2.2. -3.2.11
- Описание предлагаемых аудиторских услуг.
- Стоимость оказываемых услуг (представляется без учета НДС с указанием отдельно ставки НДС и суммы НДС, обоснованием освобождения от НДС).
- Бухгалтерская отчетность за 2025 год и первое полугодие 2026 года (организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим упрощенную систему налогообложения и ведущим книгу учета доходов и расходов, предоставляется право предъявлять на рассмотрение комиссии выписку из книги учета доходов и расходов).
- Информацию о наличии сведений об участнике в реестре аудиторов, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций.
- Информацию, подтверждающую соблюдение участником принципа независимости и принципа конфиденциальности при оказании аудиторских услуг;
- Копию страхового полиса о страховании гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности.
- Референс-лист за последние 3 года с указанием предприятий - заказчиков.

Участники могут представить другие документы, которые считают необходимыми для подтверждения своей квалификации.

4.3. Срок действия конкурсного предложения - до момента заключения договора, а в случае признания победителем – в течение всего срока действия договора.

Каждый документ должен быть подписан руководителем участника или уполномоченным лицом (с приложением документов, подтверждающих полномочия).

Предложение, несоответствующее требованиям документации, не допускается к сравнению (оценке) предложений.

4.4. Подача конкурсного предложения на участие в конкурсе выражает согласие участника с прилагаемым проектом договора.

4.5. Непредоставление участниками всей информации, указанной в конкурсной документации, приведет к отклонению предложения участника (признанию данного предложения несоответствующим конкурсной документации).

5. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке

Участник с использованием инструментария электронной торговой площадки вправе обратиться с запросом о разъяснении документации о закупке не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Запрос размещается на электронной торговой площадке.

Ответ на запрос размещается закупающей организацией на электронной торговой площадке не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

6. Заседание комиссии по закупке аудиторских услуг

6.1. Комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений, которые были определены как отвечающие в достаточной степени требованиям конкурсных документов.

6.2. Результаты рассмотрения предложений участников и решение о выборе участника-победителя процедуры закупки или признания ее несостоявшейся оформляются протоколами комиссии по закупкам, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам.

6.3. Протокол выбора участника-победителя процедуры закупки или признания ее несостоявшейся размещается на электронной торговой площадке в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

6.4. Заседание комиссии по закупке аудиторских услуг по рассмотрению предложений – в течение трех рабочих дней со дня истечения срока для подачи предложений участниками.

6.5. Заседание комиссии по закупке аудиторских услуг по выбору участника-победителя – дата устанавливается на заседании по рассмотрению предложений, но не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

7. Критерии оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки

7.1. Оценка предложенных участниками условий закупки осуществляется в процентах по удельному весу:

№ п/п	Наименование критериев	Предмет и порядок оценки	Кол-во присваиваемых процентов (баллов)
1	Цена конкурсного предложения	Наименьшая цена предложения	50

2	Проверка соблюдения законодательства об аудиторской деятельности	Результаты (при наличии) проведенной Минфином проверки соблюдения законодательства об аудиторской деятельности и (или) осуществленной Аудиторской палатой внешней оценки качества работы участников.	15
3	Опыт проведения аудита отчетности организаций, осуществляющих оптовую и розничную торговлю	Наличие у участников опыта проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности не менее 5 лет в: -организациях, осуществляющих оптовую и розничную торговлю;	15
		-организациях, осуществляющих оптовую и розничную торговлю фармацевтическими и медицинскими товарами.	+5
4	Соответствие организации внутренней оценки качества работы аудиторов, осуществляемой участниками, требованиям национальных правил аудиторской деятельности.	Соответствие организации внутренней оценки качества работы аудиторов, осуществляемой участниками, требованиям национальных правил аудиторской деятельности.	15

7.1.1. Цена предложения (без учета НДС) – 50 баллов:
- предложению с минимальной ценой присваивается 50 баллов,
-другие предложения рассчитываются по следующей формуле:
Ц мин./Ц пред.*удельный вес критерия, где:
Ц мин.-минимальная цена из всех предложений
Ц пред-цена предложения конкретного участника
Удельный вес критерия – 50 баллов.

7.1.2. Проверка соблюдения законодательства об аудиторской деятельности- 15 баллов:
- наличие положительного результата проведенной Минфином проверки соблюдения законодательства об аудиторской деятельности и (или) осуществленной Аудиторской палатой внешней оценки качества работы участников – 15 баллов; проверка или оценка качества работы не проводилась- 0 баллов.

7.1.3. Наличие у участников опыта проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности в организациях, осуществляющих оптовую и розничную торговлю:
- от 5 лет и более – 15 баллов;
- менее 5 лет – 0 баллов;
- в организациях, осуществляющих оптовую и розничную торговлю фармацевтическими и медицинскими товарами - + 5 балов.

7.1.4. Наличие документа, устанавливающего внутренние правила и оценку контроля качества оказываемых аудиторских услуг,

соответствующих требованиям национальных правил аудиторской деятельности – 15 баллов; его отсутствие – 0 баллов.

7.2. В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Наилучшим признается предложение участника, который набрал наибольшее суммарное количество баллов при условии соответствия содержания данного предложения обязательным требованиям процедуры закупки.

7.3. При оценке и сравнении предложений участников по решению комиссии по закупкам допускается проведение с участниками, получившими равную максимальную оценку по не стоимостным критериям, переговоров по снижению цены, в ходе которых эти участники могут уменьшить заявленную ими стоимость аудиторских услуг, но не более чем на 20 процентов от первоначальной цены предложения.

7.4. Процедура снижения цены предложения проводится в 1 этап: каждому участнику, которому будет направлено уведомление, будет предоставлено право один раз снизить цену своего предложения. Повторное снижение цены не допускается.

7.5. В случае если по результатам оценки конкурсных предложений несколько участников наберут одинаковое количество баллов, победителем из числа названных участников выбирается тот, предложение которого подано ранее других таких предложений.

7.6. Возможность признания победителем единственного участника и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При подаче на процедуру закупки предложения только одним участником такой участник может быть признан победителем процедуры закупки при условии соответствия его предложения требованиям настоящей документации.

8. Порядок заключения договора с победителем процедуры закупки.

8.1. Договор заключается на условиях закупающей организации-заказчике в простой письменной форме без использования функционала электронной торговой площадки не ранее чем через три рабочих дня и не позднее чем через десять рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

8.2. В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

8.3.Приложение: проект договора

9. Иные сведения.

Все иное, что не описано настоящей документацией, касающееся данной процедуры закупки, регулируется требованиями Положением о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168, Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Брестского РУП «Фармация», утвержденным приказом от 27.10.2026 № 381.

Главный бухгалтер И.А. Сморщек