УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора по вопросам имущества, инвестиционной политики РУП «Белпочта»

_____ А.С.Сасковец
03.11. 2026

АУКЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

на закупку картриджей для лазерных принтеров и многофункциональных устройств *головного подразделения* РУП «Белпочта»

I. ПРИГЛАШЕНИЕ

к участию в процедуре закупки за счет собственных средств РУП «Белпочта»

Вид процедуры закупки	Электронный аукцион
Сведения о заказчике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального *предпринимателя*)	Республиканское унитарное предприятие почтовой связи «Белпочта»
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	г. Минск, пр. Независимости, 10
Учетный номер плательщика (при наличии)	101015738
Сведения об электронном аукционе	
Дата истечения срока для подготовки и *подачи предложений*	9.11.2026
Ориентировочная стоимость предмета закупки	64 404,78 бел. руб.
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	К участникам процедуры закупки в соответствии с п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168 устанавливаются следующие требования: 1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр) *(соответствие по данному пункту подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра);* 2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа *юридического лица - участника процедуры закупки,*

	и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 3. отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; 5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; 6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности; 7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности; 8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; 9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения №168 не должно быть аффилировано с закупающей

	организацией, организатором *(соответствие требованиям по п.2 - 9 подтверждается заявлением участника по форме, установленной оператором электронной торговой площадки).*
Требование о предоставлении аукционного обеспечения, размер аукционного обеспечения, срок действия банковской гарантии и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору	Аукционное обеспечение не требуется
Сведения о предмете закупки за счет собственных средств РУП «Белпочта»	
Лот 1	
Наименование товаров	Картриджи для лазерных принтеров и многофункциональных устройств
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	26.20.40.000
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Части и принадлежности компьютеров и прочих машин для обработки информации.
Объем (количество)	**47 наим.**
Срок (сроки) поставки товаров	Срок поставки товара не должен превышать 10 (десять) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя. Поставка товара осуществляется частями (партиями) с разбивкой по кварталам (равными частями (партиями) на основании заявки Покупателя. Точное количество каждой партии определяет Покупатель по потребности, которое указывает в заявке. Доставка осуществляется Продавцом. Транспортные и другие расходы несет Продавец.
Место (места) поставки товаров	Адрес поставки: г. Минск, ул. Вокзальная, 22.
Срок оплаты	Оплата производится в течение 10 (десяти) банковских дней со дня передачи товара (партии товара) на склад Покупателя по товарно-транспортной(ым) накладной(ым).
Ориентировочная стоимость закупки	64 404,78 руб.
Источник финансирования	собственные средства РУП «Белпочта»
Примечание	Критерии оценки предложений: *наименьшая цена предложения.* Цель приобретения: собственное производство и (или) потребление.
II. Описание предмета закупки	
Описание предмета закупки, а также перечень документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки	

№ п/п	Наименование картриджа	Кол-во, шт.
1.	Картридж Q2612A/CRG703/FX10, совместимый	1380
2.	Картридж CE505X/CF280X/CRG 719, совместимый	124
3.	Картридж CF281X, совместимый	2
4.	Картридж CE285A/CE278/CB435/436/CRG725, совместимый	520
5.	Картридж CF283X/CRG 737, совместимый	350

6.	Картридж CF217A/CRG047, совместимый	500
7.	Картридж LJ W1106A, совместимый	40
8.	Картридж TK-160, совместимый	20
9.	Картридж TK-1160, совместимый	35
10.	Картридж TK-1200, совместимый	130
11.	Картридж TK-435, совместимый	52
12.	Картридж TK-675, совместимый	12
13.	Картридж TK-4105, совместимый	165
14.	Картридж Ricoh MP2014, совместимый	35
15.	Картридж TN-2335/2375, совместимый	1000
16.	Картридж TL-420X P3010/M7100, совместимый	260
17.	Картридж P2200/M6500 PC-211EV, совместимый	12
18.	Картридж T31 (P3100/M3100), совместимый	110
19.	Картридж Lexmark B225X00 (MB2236), совместимый	4
20.	Картридж Canon 054HBK (3028C002), чёрный, совместимый	2
21.	Картридж Canon 054C (3027C002), голубой, совместимый	2
22.	Картридж Canon 054M (3026C002), пурпурный, совместимый	2
23.	Картридж Canon 054Y (3025C002), желтый, совместимый	2
24.	Картридж Canon 718C (2661B002), синий, совместимый	2
25.	Картридж Canon 718M (2660B002), красный, совместимый	2
26.	Картридж Canon 718Y (2659B002), желтый, совместимый	2
27.	Картридж Canon 718BK (2662B002), черный, совместимый	2
28.	Картридж Canon C-EXV 54C (1395C002), голубой, совместимый	3
29.	Картридж Canon C-EXV 54M (1396C002), пурпурный, совместимый	3
30.	Картридж Canon C-EXV 54M (1394C002), черный, совместимый	3
31.	Картридж Canon C-EXV 54Y (1397C002), желтый, совместимый	3
32.	Картридж Xerox Phaser 7100 (106R02612),чёрный, совместимый	2
33.	Картридж Xerox Phaser 7100 (106R02606), голубой, совместимый	2
34.	Картридж Xerox Phaser 7100 (106R02607),пурпурный, совместимый	2
35.	Картридж Xerox Phaser 7100 (106R02608), желтый, совместимый	2
36.	Картридж Xerox WC 7830 (006R01517), черный, совместимый	2
37.	Картридж Xerox WC 7830 (006R01518), желтый, совместимый	2
38.	Картридж Xerox WC 7830 (006R01519), красный, совместимый	2
39.	Картридж Xerox WC 7830 (006R01520), синий, совместимый	2
40.	Картридж Ricoh SP 250E (407545), малиновый, совместимый	1
41.	Картридж Ricoh SP 250E (407544), голубой, совместимый	1
42.	Картридж Ricoh SP 250E (407546), желтый, совместимый	1
43.	Картридж Ricoh SP 250E (407543), черный, совместимый	1
44.	Картридж Ricoh IM C2500 (842314), голубой, совместимый	2
45.	Картридж Ricoh IM C2500 (842313), пурпурный, совместимый	2
46.	Картридж Ricoh IM C2500 (842312), желтый, совместимый	2
47.	Картридж Ricoh IM C2500 (842311), черный, совместимый	2

Технические (качественные) характеристики товара должны подтверждаться участником одним из следующих документов: паспортом качества/сертификатом качества/листком качества/техническим паспортом/техническими условиями завода-изготовителя- *предоставляются участником в первом разделе*

В ходе исполнения договора при необходимости допускается изменение (увеличение или уменьшение) объема (количества) предмета закупки, но не более чем на 15 (пятнадцать) процентов.

Весь товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным. Каждый картридж должен иметь отдельную упаковочную тару с указанием: штрих-кода производителя картриджа, модели картриджа, серийного номера (серийный номер указанный на коробке должен совпадать с серийным номером картриджа), модели принтера, для которого он предназначен. Непосредственно сам картридж должен быть упакован в пластиковый непрозрачный герметичный пакет (внутренняя упаковка).

Качество и комплектность Оборудования должны соответствовать действующим стандартам страны производителя, техническим условиям завода-изготовителя, иной нормативно-технической документации, предусмотренной действующим законодательством Республики Беларусь.

III. Гарантийные обязательства.

Гарантийный срок товара: 12 (двенадцать) месяцев с момента передачи товара на склад «Покупателя» по товарно-транспортной (товарной) накладной.

IV. Срок действия предложения.

Срок действия предложения должен быть не менее *90 (девяносто)* календарных дней.

Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям аукционных документов.

V. Порядок формирования цены предложения

Цена предложения предоставляется участником без учета НДС, а также с учетом НДС, и должна включать кроме цены самого Оборудования все возможные расходы, а также все налоги и сборы, применяемые в Республике Беларусь.

VI. Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения, наименование валюты, которая будет использована для заключения договора: белорусский рубль.

VII. Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки

Настоящий электронный аукцион проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – Постановление №168) и Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, проводимых Республиканским унитарным предприятием почтовой связи «Белпочта», утвержденным приказом РУП «Белпочта» от 10.07.2026 №657 «О закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

VIII. Условия применения преференциальной поправки: *не применяется.*

IX. Условия допуска товаров иностранного происхождения: *не установлены.*

X. Отклонение предложения.

Предложение участника процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

участник не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), а в процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

Статус производителя товара подтверждается сертификатом продукции собственного производства, выпиской из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, иными документами или сведениями, из которых можно однозначно установить производителя товара (маркировка, эксплуатационная или иная документация на товар, декларация о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза либо иные документы, в которых имеются сведения о производителе товара);

Статус сбытовой организации (официального торгового представителя) подтверждается действующим договором (соглашением) с производителем товара, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке.

XI . *Разъяснение аукционных документов.*

Участник либо иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе с использованием инструментария ЭТП обратиться к заказчику с запросом о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений (без указания лица, направившего такой запрос) в сроки установленные регламентом оператора электронной торговой площадки.

XII. Требования к содержанию и форме предложения с учетом регламента оператора электронной торговой площадки.

Предложение составляется участником на русском языке и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно состоять из двух разделов и содержать следующие сведения:

РАЗДЕЛ I

Сведения об электронном аукционе	
Регистрационный номер процедуры государственной закупки, присвоенный электронной торговой площадкой	
Сведения о предложении (лотах предложения)	
Наименование предлагаемых товаров	(указать полное наименование (модель) предлагаемого товара)
Описание предлагаемых товаров	(указать описание, технические характеристики, руководство пользователя и д.р.)
Страна происхождения товаров	(указать)
Объем (кол-во), ед. изм.	(указать)
Срок (сроки) поставки	(указать)
Место (места) поставки	(указать)
Условия оплаты	(указать)
Срок действия предложения участника (*Срок действия предложения участника должен быть не менее*	(указать)

срока, указанного заказчиком (организатором) в аукционных документах)	
Гарантийный срок	(указать)
Наименование производителя (изготовителя) товаров	(указать)
Документы первого раздела предложения	
1. Технические характеристики товара, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки. Технические (качественные) характеристики товара должны подтверждаться участником одним из *следующих документов*: паспортом качества/сертификатом качества/листком качества/техническим паспортом/техническими условиями завода-изготовителя. 2. Заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в аукционных документах, его предложении и протоколе выбора участника-победителя *(заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки).*	
Комиссия отклоняет предложение, если его первый раздел не отвечает требованиям аукционных документов.	

[1] Срок действия предложения участника должен быть не менее срока, указанного заказчиком (организатором) в аукционных документах.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Номер лота	Наименование предлагаемых товаров	Описание предлагаемых товаров	Страна происхождения товаров	Кол-во, ед. изм.	Цена единицы, условия поставки товаров, валюта платежа	Общая стоимость товаров

РАЗДЕЛ II

Сведения об участнике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер плательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, удостоверяющего личность (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Документы второго раздела предложения	
Перечень документов, подтверждающих соответствие требованиям к участникам (*на русском языке*)	
- свидетельство о государственной регистрации участника;	
- *заявление** участника процедуры закупки: - свидетельство о государственной регистрации участника; - заявление участника процедуры закупки: о том, что юридическое лицо **не находится в процессе ликвидации, реорганизации** (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности, о том, что в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя	

не возбуждено производство по делу об **экономической несостоятельности (банкротстве)**,

о **согласии с условиями** проведения закупки и условиями, изложенными в проекте договора;

о согласии ***на подписание договора*** на условиях заказчика и что ***цена предложения, определенная по результатам процедуры закупки, фиксируется на период действия договора.***

*(***Заполняется согласно Приложению 1 к аукционным документам***)

В случае, если Участником является юридическое лицо, следует представить надлежащим образом заверенные копии документов о назначении на должность руководителя Участника (копия протокола уполномоченного органа Участника, копия приказа о назначении руководителя Участника), доверенность (в случаях, когда полномочия на представление интересов Участника предоставлены доверенностью).

XIII. Разъяснение предложений

Комиссия может посредством инструментария ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении первого раздела предложения и второго раздела предложения, в том числе с запросом недостающих документов и (или) сведений в сроки установленные регламентом оператора электронной торговой площадки.

XIV. Договор

Заказчик направляет подписанный договор участнику-победителю, который заключается в течение срока действия его аукционного предложения, но не ранее чем через **3 (три)** рабочих дня после выбора победителя при осуществлении закупки, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) заказчика, а также членов конкурсной комиссии, созданной для проведения конкурса, и не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю).

Начальник отдела материально-
технического снабжения Ю.С.Дуброва

XV. Проект договора

Проект договора (контракта), разработан заказчиком в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки, включая требования к участнику о представлении им документов, подтверждающих законность ввоза товаров на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации).

Приложение: 1. Образец заявления на __ л. в 1 экз.
2. Проект договора на __ л. в 1 экз.

Приложение 1
к аукционным документам
(подтверждение требований к участникам)

Настоящим ЗАЯВЛЕНИЕМ участник _____
(наименование участника)

(далее – участник) подтверждает следующие обстоятельства:

1) что юридическое лицо **не находится в процессе ликвидации, реорганизации** (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности,

2) что в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя не возбуждено производство по делу об **экономической несостоятельности (банкротстве)**,

3) **согласен с условиями** проведения закупки и условиями, изложенными в проекте договора;

4) согласен ***на подписание договора*** на условиях заказчика и ***цена предложения, определенная по результатам процедуры закупки, фиксируется на период действия договора***;

В случае, если Участником является юридическое лицо, следует представить надлежащим образом заверенные копии документов о назначении на должность руководителя Участника (копия протокола уполномоченного органа Участника, копия приказа о назначении руководителя Участника), доверенность (в случаях, когда полномочия на представление интересов Участника предоставлены доверенностью).

_____	_____	_____
должность	подпись	инициалы, фамилия