УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
по экономическим вопросам
РУП «Гомельэнерго»
_____ А.Н.Орышко
«02» ____11____ 2026 года

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по конкурсу на закупку аудиторских услуг

Гомель 2026г.

Конкурс проводится в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», регламентом электронной торговой площадки (далее – ЭТП) ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» (ОАО «БУТБ»), приказом Министерства энергетики Республики Беларусь от 24.07.2026 № 162 «О закупках товаров (работ, услуг) организациями, входящими в систему в Министерства энергетики», порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств РУП «Гомельэнерго», утвержденным приказом генерального директора РУП «Гомельэнерго" от 20.07.2026 № 640 "О закупках" (далее – Порядок)

1. Заказчик.

Гомельское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики «Гомельэнерго» (РУП «Гомельэнерго»). 246050, РБ, г. Гомель, ул. Фрунзе, 9. УНП: 400069497. Адрес электронной почты: energo@gomelenergo.by. Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: www.gomelenergo.by.

1.1.Ответственное лицо заказчика.

Иванова Наталья Валерьевна - экономист 2 категории ОМТС АУ РУП «Гомельэнерго».

2. Предмет закупки.

Аудиторские услуги.

2.1. Сведения о предмете закупки.

№ *лота*	Наименование подлежащих закупке услуг / работ	Подкатегория ОКРБ 007-2012	Характеристики услуги	Кол-во (объем)
1	Услуга по проведению обязательного аудита достоверности годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности РУП «Гомельэнерго», составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, по состоянию на 31.12.2026, Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 года № 56-З «Об аудиторской деятельности» с выдачей аудиторского заключения.	69.20.10.000	- обязательная 100% проверка АУ и филиалов предприятия: «Гомельская ТЭЦ-2», «Мозырская ТЭЦ», «Светлогорская ТЭЦ», «Гомельские тепловые сети», «Гомельские электрические сети», «Мозырские электрические сети», «Речицкие электрические сети», «Жлобинские электрические сети», «Энергосбыт», «Гомельэнергоспецремонт», «Инженерный центр», «Дубрава-агро», «Агрофирма имени Лебедева»; - не менее 1500 чел/час, из них не менее 70% должны быть проведены на объектах заказчика. Краткая информация о РУП «Гомельэнерго» и основных показателях его финансово-хозяйственной деятельности за 2025 год прилагается (Приложение 1).	1

2.2. Общая ориентировочная стоимость предмета закупки: 83 340,00 белорусских рублей с НДС 20%

2.2.1. Источник финансирования: собственные средства.

2.3. Место оказания услуг: все филиалы и АУ РУП «Гомельэнерго». Транспорт: доставка до объектов заказчика за счет исполнителя.

2.4. Срок оказания услуг: поэтапно по согласованию с заказчиком, с предоставлением аудиторского заключения и письменной информации (отчета) до 31 мая 2027 года.

2.5. Форма, сроки и порядок оплаты. Валюта платежа. Валюта предложения.

2.5.1. Форма, сроки и порядок оплаты.

Оплата за оказанные услуги производится поэтапно по факту оказания услуг и подписания соответствующих Актов обеими сторонами с отсрочкой платежа. Участник в предложении указывает конкретное количество дней отсрочки платежа, предпочтительно не менее 5 календарных дней. Предоплата не допускается.

Предложения участников оцениваются с учетом срока платежа в порядке, предусмотренном п.9 настоящей конкурсной документации (далее – КД).

2.5.2. Валюта платежа: белорусские рубли;

2.5.3. Валюта предложения: белорусские рубли.

Не рассматриваются и подлежат отклонению предложения участников, цены которых выражены в эквиваленте к другой валюте, содержащие условия оплаты в форме предварительной оплаты, аккредитивной формы расчета, с предоставлением заказчиком дополнительного обеспечения исполнения платежных обязательств любым из способов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Сопоставление цен предложений производится без учета налога на добавленную стоимость, в белорусских рублях.

2.5.4.Порядок формирования суммы договора за закупку (цены предложения).

Цена предложения должна, кроме стоимости самих услуг / работ, включать сумму налогов, сборов и других обязательных платежей в республиканский и (или) местные бюджеты, в том числе государственные целевые бюджетные фонды, государственные внебюджетные и инновационные фонды.

Цена предложения с учетом снижения должна быть фиксированной до полного исполнения обязательств по договору (контракту).

3. Требования к участникам, документы и (или) сведения, представляемые участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

3.1. К участию в процедуе закупки допускаются юридичиские лица резиденты Республики Беларусь согласно статье 8 Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 года № 56-З «Об аудиторской деятельности».

3.2. К участникам конкурса устанавливаются следующие требования:

3.2.1. юридическое лицо на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр).

Соответствие данному требованию, подтверждается путем проверки оператором ЭТП реестра.

3.2.2. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243-3, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

юридическое лицо не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое лицо не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое лицо с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Соответствие вышеперечисленным требованиям подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

Заказчик оставляет за собой право самостоятельно проверить достоверность информации, предоставленной участником в заявлении о его соответствии отдельным требованиям, путем проверки соответствующих перечней, размещенных в открытом доступе.

3.2.3. отсутствие у юридического лица задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, а также отсутствие у юридического лица, являющегося резидентом, задолженности по уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь.

Данное требование не распространяется на юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности, а также на юридическое лицо, в отношении которого на дату подачи предложения в установленном Налоговым кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами порядке предоставлены отсрочка и (или) рассрочка по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, что подтверждается соответствующим заявлением участника.

Соответствие данному требованию подтверждается путем проверки заказчиком таких сведений через официальные сайты Министерства по налогам и сборам, Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в глобальной компьютерной сети Интернет на первое число месяца, в котором осуществляется рассмотрение предложения, а в случае отсутствия информации на указанную дату - на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется рассмотрение предложения.

3.2.4. наличие права оказания услуг организациям, включенным в перечень организаций, имеющих особую экономическую значимость для Республики Беларусь, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25.04.2026 № 203 "О защите информации при оказании аудиторских услуг";

наличие сведений об участнике в реестре аудиторов, аудиторов- индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;

соответствие участника требованиям статьи 7, 8 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности»;

опыт работы по оказанию услуг по проведению аудита на территории Республики Беларусь не менее 5 (пяти) лет;

соблюдение участником принципа независимости;

отсутствие у участника фактов приостановления членства в Аудиторской палате или исключения из членов Аудиторской палаты за 5 предыдущих лет;

отсутствие у участника фактов нарушения сроков оказания услуг и несвоевременной выдачи аудиторского заключения по ранее заключенным договорам на оказание услуги по проведению обязательного аудита достоверности годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, за 2025 год;

отсутствие у участника претензии по ранее заключенным договорам на оказание услуги по проведению обязательного аудита достоверности годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, за 2025 год;

отсутствие у участника привлечения судебными и иными органами к ответственности за нарушение в сфере финансово-хозяйственной деятельности.

Соответствие вышеперечисленным требованиям подтверждается гарантийным письмом участника.

4. Перечень документов, информации и сведений (либо их заверенных копий), представляемых участниками.

Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации или иного документа, подтверждающего регистрацию участника в стране, где данная регистрация произведена.

Гарантийное письмо участника, отражающее его согласие на:

принятие условий и требований КД;

подписание договора на оказание услуг в редакции заказчика по прилагаемой форме (Приложение 2).

Гарантийное письмо участника, содержащее сведения, подтверждающие, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяются другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель – не находится в стадии прекращения деятельности, а также в отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве.

Гарантийное письмо о том, что участник не совершал, а также воздержится в будущем в ходе проведения конкурса от любых действий через своих представителей (посредников), стимулирующих каким-либо образом работников заказчика, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящих определенного работника в определенную зависимость и направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

Заверенная копия акта(справки) проверки (при наличии), проведенной Министерством финансов Республики Беларусь, соблюдения законодательства об аудиторской деятельности или заверенные сведения (выписка) из реестра аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;

Подписанный руководителем документ, содержащий сведения об оказанных в период 2023-2025гг. услугах по проведению аудиторских проверок достоверности годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, на энергоснабжающих предприятиях ГПО «Белэнерго» (РУП-облэнерго), ГПО «Белэнерго», с приложением подтверждающих документов. В качестве подтверждающих документов должны быть представлены копии актов оказанных услуг, позволяющие установить факт проведения участником аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций.

Заверенная копия штатного расписания с указанием ФИО работников и квалификационных аттестатов аудиторов.

Заверенная копия формы Сведения о деятельности за 2025г. или письмо с отражением суммы выручки от оказания аудиторских услуг, которая соответствует показателю строки 060 гр.2 Сведений о деятельности за 2025г.

Заверенная копия документа, подтверждающего членство участника в Аудиторской палате.

Заверенная копия договора страхования гражданской ответственности участника за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности.

Гарантийное письмо участника о соответствии требованиям, указанным в подпункте 3.2.4. КД.

В составе предложения участник может предоставить иную информацию и документы, характеризующие аудиторскую организацию и (или) подтверждающие ее опыт и квалификацию работников.

5. Срок для подготовки и подачи предложений по 13.11.2026.

6. Требования к форме и содержанию предложения участника.

6.1. Предложение составляется участником на русском и (или) белорусском языках и подается посредством его размещения на ЭТП.

Документы, выданные иностранными уполномоченными органами, или их копии должны сопровождаться заверенным переводом на русский язык.

Предложение участника, в том числе предоставляемые копии документов, должны быть подписаны (заверены) руководителем участника или уполномоченным им лицом. В составе предложения должен быть предоставлен документ, удостоверяющий право подписи (заверения) документов этим лицом.

На ЭТП предложение размещается в отсканированном виде. Сканированные документы должны быть представлены в многостраничном режиме одним файлом (допускается деление файла на несколько последовательных поименованных частей) в формате pdf, tiff **в цветном представлении.**

Сканированные документы должны быть читаемы, т.е. все надписи, печати, подписи должны быть различимы.

Предложение должно содержать:

наименование участника (юридического или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), УНП, ОКПО, почтовый и электронный адрес, телефон, код и наименование обслуживающего банка;

наименование предлагаемых услуг;

описание предлагаемых услуг;

объем (кол-во) предлагаемых услуг;

срок оказания услуг;

место оказания услуг;

форма, сроки и порядок оплаты;

порядок формирования цены предложения;

срок действия предложения;

заявление о праве на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве;

заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в КД, его предложении и протоколе выбора участника-победителя;

документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным КД.

Участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

6.2. Срок действия предложения.

Срок действия предложения должен быть не менее 90 календарных дней с даты истечения срока для подготовки и подачи предложений. Предложение имеющее, более короткий срок действия или без его указания, может быть отклонено как не отвечающее требованиям КД.

6.3. Комиссия вправе признать победителем единственного участника конкурса, если его предложение соответствует требованиям КД.

7. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений КД.

Юридическое лицо вправе обратиться к заказчику посредством ЭТП за разъяснениями КД не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Заказчик отвечает на запрос о разъяснении КД не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

В случае невозможности дать ответ на запрос в установленный срок, заказчик продлевает срок для подготовки и подачи предложений.

8. Снижение цен.

При проведении конкурса после рассмотрения поступивших предложений и их оценки на предмет соответствия требованиям КД с участниками проводится снижение цен представленных ими предложений.

Процедура снижения цен проводится в один этап.

К участию в снижении цен допускаются все участники конкурса, предложения которых соответствуют требованиям КД.

Снижение цен проводится на электронной торговой площадке посредством направления заказчиком соответствующего запроса в адрес участника (участников).

Цены предложений, достигнутые в ходе снижения цен, применяются для оценки предложений.

В случае непредставления участником нового предложения для оценки принимается цена его первоначального предложения.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены предложения не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цен, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

При проведении снижения цен не допускается изменение предложения в части иных его условий, в том числе предмета закупки.

В случае если по результатам снижения цены стоимость предложения участника-потенциального победителя выше ориентировочной стоимости, комиссия предлагает такому участнику рассмотреть возможность снижения стоимости его предложения до уровня или ниже ориентировочной.

9. Критерии и методика оценки предложений участников для выбора наилучшего предложения.

9.1. Оценка предложений.

9.1.1. Оценке подлежат не менее двух предложений, соответствующих требованиям КД.

9.1.2. Оценка предложений участников проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по оценке и сравнению предложений участников закупки, утвержденными Протоколом заседания правления Аудиторской палаты от 21.09.2020 N 21, от 14.11.2024 N 25.

9.1.3. Соответствие предложений установленным в КД требованиям определяется на основании заключения бухгалтерии АУ РУП «Гомельэнерго» с проведением их оценки по критериям, указанным в п.п.9.2. КД.

9.2. Критерии и способ оценки предложений.

«Финансовые (ценовые) условия предложений участников» - 50%.

Оценка по критерию «Финансовые (ценовые) условия предложений участников определяется обратно пропорционально наименьшей скорректированной цене без учета налога на добавленную стоимость.

Для определения наилучшего предложения по данному критерию, цена предложения участника корректируется с учётом условий поставки (без учёта корректировки на сумму налога на добавленную стоимость) и сроков осуществления платежей.

Величина корректировки цены с учетом сроков осуществления платежей рассчитывается по формулам:

при наличии в предложении участника авансовых платежей (увеличение цены предложения на ΔЦр):

ΔЦр= + (Цз*С* Д)/(360*(или 365)*100);

при предоставлении в предложении участника отсрочки платежей (уменьшение заявленной цены на ΔЦр):

ΔЦр= - (Цз*С*Д)/(360(*или 365)**100), где:

ΔЦр - величина корректировки цены с учетом сроков осуществления платежей;

Цз – цена предложения участника;

С - годовая ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь или средняя процентная ставка кредитно-депозитного рынка Республики Беларусь (в процентах) на дату вскрытия конвертов с предложениями участников (либо момент оценки предложений);

Д - количество дней предоплаты (либо отсрочки платежей).

В случае если участник не указывает условия и/или срок оплаты, при рассмотрении и оценке за основу принимается условия и/или срок, указанный в п.п.2.5.1.КД. Данный срок оплаты указывается в уведомлении о выборе победителя и будет включен в договор на закупку. В случае несогласия участника на такое рассмотрение, его предложение отклоняется.

Нестоимостные критерии:

№ п/п	Критерии для оценки	Предмет и порядок оценки	Удельный вес критерия, %
1.	Опыт проведения аудита отчетности	Для оценки участника принимается подписанный руководителем Участника документ, содержащий сведения об оказанных в 2023-2025 гг услугах по проведению аудиторских проверок достоверности годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, на энергоснабжающих предприятиях ГПО «Белэнерго» (РУП-облэнерго»), ГПО «Белэнерго», с приложением подтверждающих документов (копии актов оказанных услуг). **10** баллов присваивается Участнику, предоставившему сведения о количестве ранее проведенных аудитов в количестве 3 и более; **5** баллов присваивается Участнику, предоставившему сведения о количестве ранее проведенных аудитов в количестве от 1 до 2; **0** баллов присваивается Участнику при отсутствии указанного опыта. Количество баллов определяется по формуле: **Бi = ОПБi х УВ / 100%** где **Бi** - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника; **ОПБi** - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; **УВ** - удельный вес критерия, %.	10

2.	Кадровый состав участника	Оценивается количество и опыт состоящих в штате участника аттестованных аудиторов. Размер опыта определяется как период в годах с даты выдачи аттестата аудитора, который определяется с округлением до целого значения. Оценка производится на основании предоставляемых заверенных копий квалификационных аттестатов аудиторов - работников аудиторских организаций – участников процедуры закупки, состоящих в штате данных организаций. Значение критерия определяется как среднее значение баллов по опыту работников участника. Например, в штате два сотрудника с опытом 10 лет и три сотрудника с опытом 4 года. Средний опыт участников составит (2x10+3x4) /5 = 6,4 **10** баллов присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил 5 и более лет; **8** баллов присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил от 4 до 4,9 лет; **6** баллов присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил от 3 до 3,9 лет; **4** балла присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил от 2 до 2,9 лет; **2** балла присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил от 1 до 1,9 года; **0** баллов присваиваются Участнику, у кого средний опыт составил от 0 до 0,9 лет. Количество баллов определяется по формуле: **Бі = ОПБі х УВ / 100%** где **Бі** - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для і-го участника; **ОПБі** - значение оцениваемого показателя по критерию для і-го участника в фиксированном количестве баллов; **УВ** - удельный вес критерия, %.	20
3.	Соответствие масштабов деятельности участников процедуры закупки аудиторскому заданию	Оценивается объем отраженной выручки от оказания аудиторских услуг участника за 2025 год (стр. 060 гр.2 Сведений о деятельности за 2025г). **10** баллов присваиваются Участнику, выручка которого составила более 1 млн. руб.; **5** баллов присваивается Участнику, выручка которого составила от 500 тыс.руб. (включительно) до 1 млн. руб. включительно; **0** баллов присваивается Участнику, выручка которого составила менее 500 тыс.руб. Количество баллов определяется по формуле: **Бі = ОПБі х УВ / 100%** где **Бі** - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для і-го участника;	10

		ОПБi - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; **УВ** - удельный вес критерия, %.	
4.	Соблюдение законодательства об аудиторской деятельности (результаты проверки, проведенной Министерством финансов Республики Беларусь или внешней оценки качества аудиторских услуг, осуществленной Аудиторской палатой)	Оценка производится согласно сведениям о результатах внешней оценки (ВО)/проверки Министерством финансов РБ или Аудиторской палатой (по наиболее поздней дате завершения ВО/ проверки), размещенным в Аудиторском реестре на официальном сайте Аудиторской палаты в сети Интернет. 10 баллов присваивается Участнику, предоставившему сведения о наличии справки по проверке Министерства финансов РБ без замечаний или который по результатам проверки отнесен к 1 категории; 8 баллов присваивается Участнику, который по результатам проверки отнесен ко 2 категории; 5 баллов присваивается Участнику, который по результатам проверки отнесен к 3 категории; 0 баллов присваивается Участнику при наличии в акте замечаний или отнесения Аудиторской палатой к 4-5 категории . Количество баллов определяется по формуле: Бi = ОПБi х УВ / 100% где Бi - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника; ОПБi - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; УВ - удельный вес критерия, %.	10

9.3. При наличии у участников равных максимальных оценок по нестоимостным критериям на основании подпункта 1.6 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2019 № 936 «О вопросах закупок аудиторских услуг» проводятся переговоры по снижению цены, в ходе которых может быть уменьшена стоимость услуг, но не более чем на 20 процентов от первоначальной цены предложения.

10. Условия применения преференциальной поправки и документы, подтверждающие право на ее применение.

10.1 При проведении конкурса применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложений участников, предлагающих работы / услуги собственного производства организаций общественных объединений инвалидов, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложений, составляет не менее 20 процентов при условии заявления о своем праве на применение преференциальной поправки и предоставления документа, подписанного руководителем организации общественного объединения инвалидов, в которой численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, или уполномоченным им лицом не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи предложения для участия в процедуре закупки, с указанием общего количества работников, численности инвалидов, номеров

удостоверений инвалида и сроков их действия, а также сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, их представительствами и филиалами, или его копия.

10.2. При применении преференциальной поправки цены предложений участников конкурса для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника конкурса.

11. Условия отклонения предложений участников.

Предложение участника отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям КД;

предложение участника содержит экономически невыгодные для заказчика условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, установленным п. 3 КД;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения.

Экономически невыгодными для заказчика могут быть признаны предложения участников, предлагающих предмет закупки, по стоимости, превышающей ее ориентировочную стоимость по результатам процедуры снижения цен.

12. Признание процедуры несостоявшейся.

Заказчик признает конкурс несостоявшимся в случаях, если:

поступило менее двух предложений на участие в конкурсе и комиссия не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурса;

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

участник-победитель процедуры закупки, в том числе определенный в соответствии с пунктом 79 настоящего Порядка, уклонился от заключения договора на закупку.

В случае, если до истечения срока для подготовки и подачи предложений не представлено ни одного предложения, оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока для подготовки и подачи предложений, в соответствии со своим регламентом формирует и размещает на ней протокол признания процедуры закупки несостоявшейся и обеспечивает направление соответствующего уведомления заказчику.

13. Отмена процедуры закупки.

Заказчик вправе отменить конкурс на любом этапе его проведения и не несет за это ответственность перед участниками конкурса в следующих случаях:

отсутствия финансирования;

утраты необходимости приобретения услуг / работ;

возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам конкурса;

в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении конкурса.

14. Условия заключения договора.

Договор между участником-победителем и заказчиком, заключается на условиях, указанных в КД, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя

в простой письменной форме в соответствии с Приложением 2.

Договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня, но не позднее 30 календарных дней со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгодности порядковый номер.

15. Разрешение разногласий, связанных с проведением конкурса.

Если при проведении конкурса решения и (или) действия (бездействие) заказчика либо членов комиссии нарушают права и законные интересы юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться к заказчику для урегулирования спора, либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

Рассмотрение обращения осуществляется в порядке, определенном главой 7 Порядка.

Приложение: 1. Информация о РУП «Гомельэнерго» и основных показателях его финансово - хозяйственной деятельности за 2025 год прилагается 2 л.
2. Проект договора РУП «Гомельэнерго»

Главный бухгалтер

Начальник ЮО

Начальник ФО

Начальник ОМТС

Ответственное лицо

