

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Світанак» г. Жодино
Ю.А.Гринчик
«29» 10 2026 г.

Документация о закупке №1
по закупке пряжи трикотажной 100% хлопчатобумажной кардной
Nm50/1 (Ne30/1) пневмомеханического способа прядения

I. Приглашение к участию в процедуре закупки

Вид процедуры закупки	Конкурс
Основание	Протокол комиссии от 23.10.2026
Сведения о закупающей организации	
Наименование	ОАО «Світанак» г. Жодино
Место нахождения	222160 Республика Беларусь, Минская область, г. Жодино, ул. 8 Марта, 1
Учетный номер плательщика	600038919
Фамилия, имя, отчество контактного лица, телефон	Зачатко Ирина Николаевна +375 17 75 4-21-20
Сведения о предмете закупки	
Предмет закупки	Пряжа трикотажная 100% хлопчатобумажная кардная пневмомеханического способа прядения Nm 50/1 (Ne30/1) для производства кулирных полотен Код ТН ВЭД 5205130000
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	13.10.61.330
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Пряжа хлопчатобумажная из негребнечесаных волокон, не расфасованная для розничной продажи, для изготовления трикотажных полотен и изделий
Объем закупки	40,0 тонн
Сроки поставки товара	20 тонн – с 14.12.2026 г. по 18.12.2026 г. 20 тонн – с 04.01.2027 г. по 11.01.2027 г.
Условия и место поставки	Автотранспортом на условиях DDP (франко – склад Заказчика) г. Жодино, ул. 8 Марта, 1 (Инкотермс 2020) (приоритетно). К рассмотрению могут быть приняты предложения с иными условиями поставки.
Условия и порядок оплаты	Оплата за товар производится Покупателем платежным поручением на расчетный счет Поставщика по факту поставки в течение не

	менее 30 календарных дней (приоритетно). К рассмотрению могут быть приняты предложения с иными условиями оплаты. Покупатель исполняет свои обязательства по оплате товара с момента списания денежных средств с расчетного счета
Ориентировочная стоимость предмета закупки	395 000,00 белорусских рублей с учетом НДС
Источник финансирования закупки	Собственные средства закупающей организации
Сведения о конкурсе	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	04.11.2026 г.
Срок размещения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на электронной торговой площадке запроса о разъяснении документации о закупке	До 02.11.2026 г.
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	1. К участникам процедур закупок устанавливаются следующие требования: 1.1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр) (подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра). 1.2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой

регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.3. отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности.

Соответствие данному требованию

подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

1.9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 (далее – Положение № 168) не должно быть аффилировано с закупающей организацией.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

2. Участнику необходимо предоставить (подтвердить):

2.1. свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя для резидентов Республики Беларусь или выписку из торгового реестра страны регистрации лица или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в

	соответствии с законодательством страны регистрации для нерезидентов Республики Беларусь; 2.2. в случае участия в конкурсе официального представителя производителя закупаемой пряжи, такой участник должен предоставить в адрес Заказчика договор (соглашение) от производителя, подтверждающие, что данное юридическое, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель является официальным представителем производителя по реализации его пряжи в регионе (стране). Копия такого документа заверяется руководителем участника. В случае предоставления документа на иностранном языке, его перевод должен быть заверен участником, руководителем участника; 2.3. копии сертификатов качества пряжи или копии других документов, подтверждающие качественные показатели, а также документы, подтверждающие безопасность продукции (фитосанитарный сертификат или сертификат «Oeko-TexStandart 100» или протокол испытаний), заверенные подписью участника, руководителя участника, либо письмо с указанием о предоставлении таких сертификатов с отгрузочными документами; 2.4. справка обслуживающего банка о состоянии расчетного счета для официальных представителей (PDF. Файл, дата справки должна быть не ранее даты размещения задания на закупку на ЭТП)
Требование о предоставлении конкурсного обеспечения, обеспечения исполнения обязательств по договору	Не установлены

II. Описание предмета закупки

Пряжа трикотажная 100% хлопчатобумажная кардная пневмомеханического способа прядения Nm 50/1 (Ne 30/1) закупается для производства кулирных и ластичных полотен для дальнейшего крашения и отбели.

Физико-механические показатели предлагаемой пряжи должны соответствовать, нормативам, приведенным в таблице:

Наименование показателей	Нормативные значения
1. Номер метрический	50/1
2. Номинальная линейная плотность, текс	20

4. Коэффициент вариации по линейной плотности, (%) не более	2,5
5. Удельная разрывная нагрузка одиночной нити, (сН/текс) не менее	10,6
6. Коэффициент вариации по разрывной нагрузке, (%) не более	10,0
7. Показатель качества, не менее	1,06
8. Коэффициент крутки, не более	39,0

Количество скрытых пороков определяется согласно ГОСТ 9092-81 и устанавливается не более 3 на 100 км пряжи.

Требования к хлопковому волокну, из которого изготовлена пряжа:

- сорт хлопкового волокна - первый;
- тип хлопкового волокна: 4-7;
- коэффициент зрелости хлопкового волокна – не менее 1,8.

III. Требования к форме и содержанию предложения

Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно содержать следующие сведения:

- полное наименование организации-участника;
- форма собственности;
- почтовый и юридический адрес организации-участника, по которому направляется корреспонденция, происходит обмен письмами и ведется переписка по исполнению договора;
- адрес электронной почты, номер телефона (факса), ФИО руководителя;
- наименование предмета закупки;
- страна происхождения товара;
- предлагаемое количество;
- цена за 1 кг товара;
- цена предложения товара;
- условия оплаты товара;
- условия поставки товара;
- срок поставки товара;
- валюта платежа;

Направление предложения участником является (считается), в последующем, согласием на подписание договора (контракта) на условиях примерной формы (прилагается) и должно оставаться действительным в течение 45 к.д.

IV. Наименование валюты предложения

Цены могут быть указаны в следующих валютах: в белорусских рублях, в российских рублях, в Евро, в долларах США.

Валюта оценки предложения – белорусский рубль.

Для определения победителя в случае, если цена предложения указана в российских рублях, в Евро или в долларах США, для оценки предложения будет использован курс валюты, указанной в предложении, по отношению к белорусскому рублю, установленный Национальным Банком Республики Беларусь на дату принятия решения о выборе победителя.

V. Порядок и срок направления и предоставления разъяснений в отношении документации о закупке

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться за разъяснениями в отношении документации о закупке посредством электронной торговой площадки в срок, указанный в приглашении. Ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) комиссия предоставляет не позднее 1 (одного) рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

VI. Акты законодательства о закупках и иные документы, в соответствии с которыми проводится процедура закупки

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (в редакции постановления Совмина от 10.07.2026 г. №355), Положение о порядке осуществления закупок за счет собственных средств ОАО «Світанак» г. Жодино от 13.07.2026, Регламент организации и проведения процедур закупок в электронном формате на электронной торговой площадке ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

VII. Условия применения преференциальной поправки

Не установлены.

VIII. Представление предложений на часть объёма (количества) закупаемых работ (услуг)

Не разрешается.

IX. Признание победителем единственного участника конкурентной процедуры

Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки

X. Порядок снижения стоимости предложения участником

Процедура снижения цены предложений проводится один раз по решению комиссии по закупкам.

Снижение цены может проводиться в случаях превышения ценовых предложений участников над ориентировочной стоимостью предмета закупки, поступления двух и более предложений с одинаковой ценой, а также в иных случаях на основании решения комиссии по закупкам.

Комиссия вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены, в порядке, предусмотренном регламентом электронной торговой площадки.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

Ответ на запрос о снижении цены размещается путем заполнения экранной формы электронной торговой площадки. Участник вправе отказаться от снижения цены, в том числе, с использованием функциональных возможностей электронной торговой площадки.

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Ответ участника на запрос о снижении цены, содержащий сведения об изменении других условий предложения, кроме снижения цены, не рассматривается, предложение участника остается действующим с первоначально предложенными условиями.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

XI. Критерии, способ оценки и сравнения предложений:

При оценке и сравнении предложений используются следующие критерии оценки:

№	Критерии	Удельный вес критерия (%)
1	Цена предложения за единицу товара (наименьшая) за 1 кг пряжи	87
2	Качество	5
3	Условия и сроки оплаты за товар	8

Сравнение стоимостной группы критериев

1. Цена предложения за единицу товара (наименьшая) за 1 кг пряжи:
 - после рассмотрения предложений определяется предложение с минимальной ценой;
 - базовым условием формирования цены является условие DDP (франко-назначение) г. Жодино (Инкотермс 2020). При предоставлении предложения с другими условиями поставки к цене будет добавляться сумма, исходя из расходов на доставку груза до г. Жодино.

Количество баллов по стоимостному критерию «Цена предложения за единицу товара» рассчитывается по формуле:

$$ИС_i = (ЦП_{\min} / ЦП_i \times 10 \times U_{ск} / 100)$$

$ЦП_{\min}$ – минимальная цена предложения

$ЦП_i$ – цена данного предложения

$U_{ск}$ – удельный вес критерия

Сравнение нестоимостной группы критериев

2. Качество:
 - За предложение с качественными показателями, не хуже указанных в Документации о закупке ОАО «Світанак» г.Жодино (в разделе II «Описание предмета закупки») начисляется 8 условных единиц.
 - Снимаются 2 условные единицы с поставщика, если была претензия по качеству за период 6 месяцев до проведения настоящей процедуры.

Количество баллов по нестоимостному критерию «Качество» рассчитывается по формуле:

$$ИК_i = (ИН_i \times U_{не(K)} / 100)$$

$ИН_i$ – количество баллов, присвоенное участнику по критерию «качество»

$U_{не(K)}$ – удельный вес критерия

3. Условия и сроки оплаты за товар:

Базовым условием оплаты считается предложение, в котором предусмотрена отсрочка платежа не менее 30 календарных дней с момента поставки товара до склада Заказчика.

- предложению с базовым условием оплаты начисляется 5 условных единиц;
- предложению с условиями оплаты: полная или частичная предоплата, и отсрочка платежа менее 30 к.д. условные единицы не начисляются;
- предложениям с иными промежуточными сроками оплаты, количество условных единиц начисляется пропорционально их условиям (за каждые дополнительные 30 календарных дней к базовому условию начисляется 1 балл).

Количество баллов по нестоимостному критерию «Условия и сроки оплаты за товар» рассчитывается по формуле:

$$ИУ_{опл_i} = (ИН_i \times У_{не(0)} / 100)$$

ИН_i – количество баллов, присвоенное участнику по критерию качество
У_{не(0)} – удельный вес критерия

Для оценки сравнения предложений участников используется балльный способ.

Победитель выбирается суммированием баллов по каждому критерию с максимально начисленным количеством баллов.

Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией по процедуре закупки при наличии не менее 2 (двух) участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

Наименование валюты, которая будет использована для оценки и сравнения предложений – белорусский рубль.

В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложению которого по критерию с наибольшим удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место).

Если по критерию с наибольшим удельным весом порядковый номер 1 (первое место) присвоен предложениям нескольких участников, победителем признается участник, предложению которого по критерию со вторым, после наибольшего удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место).

Если по критерию со вторым, после наибольшего удельным весом порядковый номер 1 (первое место) присвоен предложениям нескольких участников, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

XII. Порядок направления запросов участнику

До размещения документации о закупке на электронной торговой площадке ее представление для ознакомления юридическим лицам, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, не допускается. После размещения документации о закупке закупающая организация вправе направить потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) информацию о процедуре закупки с предложением принять в ней участие.

При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться к участнику посредством инструментария электронной торговой площадки за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

Участник посредством инструментария электронной торговой площадки

формирует с использованием электронно-цифровой подписи ответ на запрос в срок, установленный в запросе организатора, с приложением (при необходимости) недостающих документов и (или) сведений.

XIII. Договор

Неотъемлемой частью настоящей документации о закупке является проект договора, разработанный закупающей организацией (Приложение 1) в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

Заключение договора на закупку по цене, превышающей ориентировочную стоимость закупки, допускается при наличии финансирования.

XIV. Дополнительная информация по процедуре закупки

Отмена процедуры закупки допускается в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг), возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки, в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки.

Решение об отмене процедуры закупки с указанием причин отмены размещается закупающей организацией на электронной торговой площадке не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия такого решения.

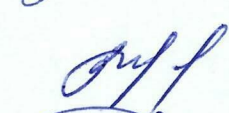
Приложение 1. Проект договора

Подписи:

Председатель комиссии:

Зам. председателя комиссии:

Члены комиссии:

 Н.И.Якимович
 В.П.Кандыбайло
 И.Н.Зачатко
 С.В.Апалинская
 О.В.Полякова

Приложение 1
Проект договора

ДОГОВОР ПОСТАВКИ ПРЯЖИ № _____

г. Жодино

«___» _____ 20__ г.

Открытое акционерное общество «Світанак», г. Жодино, Республика Беларусь, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, (полное наименование / Ф.И.О. поставщика), именуемое(ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить пряжу (далее — «Товар») наименование/состав: _____; тип/ассортимент: _____;

_____; номер метрический Nm _____ (Ne _____); производитель _____; страна происхождения _____; код ТН ВЭД _____; количество _____ кг; цена за 1 кг _____ (без НДС / с учетом применимых налогов); общая стоимость _____.

1.2. В процессе исполнения обязательств по настоящему Договору по поставке пряжи допускаются отклонения в количестве поставляемой пряжи в пределах $\pm 5\%$ от объема партии пряжи, подлежащей поставке.

1.4. Товар приобретается Покупателем для собственного потребления и/или производства.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена на пряжу устанавливается в долларах США, не подлежит увеличению в течение всего срока действия настоящего Договора.

2.2. Покупатель оплачивает поставленную пряжу путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика (платежным поручением) в течение _____ календарных дней со дня поставки. Валюта платежа — доллар США. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

ЛИБО:

Покупатель оплачивает поставленную пряжу путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика (платежным поручением) в порядке 100% предоплаты. Валюта платежа — белорусский рубль по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату оплаты. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.3. Общая сумма Договора составляет _____ (_____), включая НДС / без НДС.

2.4. При осуществлении расчетов комиссионные расходы, взимаемые банками оплачивает Покупатель.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка пряжи производится автомобильным транспортом и считается выполненной в момент прибытия транспортного средства на условиях _____ г. Жодино (Инкотермс 2020) на склад Покупателя: г. Жодино, ул. 8 Марта, 1. Товар проходит таможенную очистку на ПТО «Жодино-Логистик», г. Жодино, ул. Богуслав Поле 2, код 06613.

Покупатель не несет ответственность за простой транспорт и другие расходы, понесенные Поставщиком в случае поставки пряжи в несогласованные сроки.

Поставка пряжи с территории _____ на территорию Республики Беларусь осуществляется автомобильным транспортом транзитом через территорию _____.

ЛИБО:

Поставка товара до склада Покупателя производится автомобильным транспортом Покупателя и за его счет.

3.2. Срок поставки товара _____ календарных дней с момента подписания Договора.

В течение 24 часов после передачи пряжи грузоперевозчику Поставщик обязан за свой счёт сообщить Покупателю по факсимильной связи дату отгрузки, номер Договора, номер накладной, наименование и количество отгруженной пряжи, ее общую стоимость, место назначения и направить на электронный адрес: snabdep@svitanak.by.

ЛИБО:

Поставка пряжи производится отдельными партиями. Ассортимент и количество поставляемой партии пряжи определяется в спецификации.

3.3. Поставщик обязуется передать вместе с поставляемой партией пряжи следующий перечень документов: счет-фактуру, упаковочный лист с разбивкой по весам брутто и нетто, сертификат происхождения, сертификат качества, фито-санитарный сертификат, международную товарно-транспортную накладную.

3.4. Риск случайной гибели или повреждения пряжи переходит к Покупателю в момент получения пряжи на условиях _____ г. Жодино (Инкотермс 2020) на складе Покупателя: г. Жодино, ул. 8 Марта, 1.

3.5. Поставщик гарантирует, что Товар свободен от прав и притязаний третьих лиц.

4. КАЧЕСТВО, МАРКИРОВКА И ПРИЕМКА

4.1. Поставляемая пряжа должна сопровождаться сертификатом происхождения, паспортом и сертификатом качества предприятия-изготовителя на каждую партию пряжи, а также одним из следующих документов:

- фитосанитарный сертификат;
- сертификат «Uster лаборатория»;
- испытания санитарной лаборатории;
- иные документы, подтверждающие безопасность пряжи;
- сертификат страны происхождения (форма СТ-1).

Упаковка пряжи должна соответствовать сохранности при транспортировке. На каждом упаковочном месте должна быть этикетка с указанием вида, номера пряжи, номера партии (лота), наименование фабрики-производителя, название страны фабрики-производителя.

4.2. Качество пряжи должно соответствовать ГОСТ 9092-81 кроме показателей, оговоренных настоящим Договором.

4.3. При выявлении несоответствия количества поставленной пряжи заявленному в международной товарно-транспортной накладной, а также при выявлении несоответствия качества пряжи, ее маркировки и тары или упаковки установленным требованиям в случае необходимости составления двустороннего акта вызов представителя Поставщика является обязательным. В том случае, если представитель Поставщика в письменной форме уведомит Покупателя о невозможности своего участия в приемке пряжи по количеству и качеству, последний имеет право произвести приемку пряжи самостоятельно, без участия иных представителей, указанных в п. 6 «Положения о приемке товаров по количеству и качеству», утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 г. № 1290.

4.4. Если при испытаниях выявлены отклонения отдельных физико-механических показателей в сторону ухудшения относительно Приложения № 1, приемка партии может производиться по результатам выработки опытной партии полотна. Качественные показатели полотна должны соответствовать характеристикам, утвержденным Покупателем на момент приемки. При несоответствии Стороны согласовывают уценку или возврат партии.

4.5. Все расходы и обязательные платежи по возврату некачественной пряжи относятся на Поставщика.

4.6. Скрытые пороки пряжи определяются согласно ГОСТ 9092-81 и устанавливаются не более ____-х на 100 км пряжи.

4.7. Претензии по скрытым порокам принимаются Поставщиком в течение 2 месяцев со дня поступления партии пряжи на склад Покупателя.

4.8. Скрытые пороки определяются согласно ГОСТ 9092-81 в части применимости и не должны превышать ____ на 100 км нити. Претензии по скрытым порокам принимаются в течение 2 месяцев со дня поступления партии на склад Покупателя, если иной срок не установлен спецификацией или императивными нормами применимого права.

4.9. Дефектные бобины, а также бобины с загрязнениями и потертостями, возникшими при транспортировке вследствие ненадлежащей упаковки Поставщика, подлежат возврату Поставщику.

4.10. В остальном, приемка пряжи по количеству и качеству производится в соответствии с «Положением о приемке товаров по количеству и качеству», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 03.09.2008 г. № 1290.

5. ТАРА, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Пряжа должна быть упакована в соответствии со стандартами страны-изготовителя. Упаковка должна обеспечить целостность и сохранность пряжи от всякого рода повреждений при ее транспортировке. Бобины должны быть упакованы в полипропиленовые мешки, обеспечивающие полную безопасность пряжи во время транспортировки.

5.2. Каждый мешок должен быть с этикеткой, где указаны:

- наименование страны происхождения товара;
- наименование, ассортимент пряжи;
- номер партии, дата изготовления;
- вес брутто, в килограммах для каждого мешка;
- номер каждого мешка.

5.3. Тара не подлежит возврату в адрес Поставщика. В счет-фактуре необходимо указывать: наименование тары, количество, вес нетто.

6. ПРЕТЕНЗИИ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Претензии, за исключением оговоренных в разделе 4, рассматриваются в сроки, установленные действующим законодательством Республики Беларусь

6.2. Все споры по настоящему договору стороны разрешают путем переговоров. При этом претензионный порядок урегулирования спора является обязательным перед обращением в суд в порядке любого вида судопроизводства.

В этих случаях сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне претензию. Претензия предъявляется в письменной форме и направляется по электронной почте на электронный адрес Поставщика _____, Покупателя snabdep@svitanak.by. Датой получения претензии считается день направления претензии.

Срок для ответа на претензию устанавливается 10 календарных дней со дня ее направления. Ответ на претензию направляется на указанные электронные адреса. В случае, если в указанный срок ответ на претензию не направлен, сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в судебные органы.

Стороны признают, что доказательствами подтверждения направления претензий будут являться скриншот страницы из диалогового окна сервиса почтовой службы либо поступившее любым способом в ответ на претензию сообщение от второй стороны о ее признании, либо отклонении.

На скриншоте должны быть четко видны: текст электронного письма с уведомлением о претензии; вложенный файл; адрес электронной почты получателя; адрес интернет-страницы, с которой произведена отправка; дата и время направления.

6.3. При не достижении соглашения спор подлежит рассмотрению в Экономическом суде Минской области. При разрешении споров стороны руководствуются условиями настоящего Договора и действующим законодательством Республики Беларусь.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. За нарушение сроков оплаты товара Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,01 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% стоимости неоплаченного товара. *(в случае отсрочки платежа)*

7.3. За нарушение сроков поставки товара Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,01% от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день несвоевременной поставки, но не более 5% стоимости не поставленного товара.

7.4. За односторонний отказ от исполнения обязательств по поставке товара Сторона, заявившая об отказе, уплачивает другой Стороне штраф в размере 10% от стоимости товара поставка (приемка) которого была отменена.

7.5. В случае поставки ненадлежащего качества 1 партии поставляемого товара, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств в части поставки оставшегося товара.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного выполнения любой из сторон своих обязательств по настоящему Контракту, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, блокады, решений органов власти Республики Беларусь, препятствующих выполнению условий Контракта, запрещения экспорта или импорта, или других, не зависящих от сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Поставщик обязан известить Покупателя о начале и окончании действия обстоятельств непреодолимой силы. При невыполнении условий Контракта вследствие выше указанных событий в течение более 6 месяцев Покупатель имеет право отказаться от исполнения Контракта.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

9.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу без письменного на то согласия другой стороны.

9.3. Факсимильные копии документов имеют юридическую силу.

9.4. Вся переписка, соглашения и переговоры по всем вопросам, изложенным в настоящем Договоре и имевшим место до подписания Договора, теряют силу с даты подписания Договора. Переписка считается надлежаще направленной и полученной сторонами по электронным адресам, указанным в настоящем Договоре.

9.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными и являются его неотъемлемыми частями, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями обеих Сторон.

9.6. В случае изменения реквизитов (почтовых, банковских, отгрузочных и т.п.), Сторона, испытывающая такого рода изменения, обязана известить о них другую Сторону в течение 3 (трёх) дней с момента возникновения таких обстоятельств.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует по «__» _____ 20__ г., а в части неисполненных обязательств — до их полного исполнения.

10.2. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК	ПОКУПАТЕЛЬ
Полное _____	наименование: ОАО «Світанак», г. Жодино
Страна регистрации: _____	222160, Республика Беларусь, Минская обл.,
Адрес: _____	г. Жодино, ул. 8 Марта, 1
Регистрационный / налоговый номер: _____	УНП 600038919; ОКПО 05569348
Банк: _____	ЦБУ № 616 ОАО «АСБ Беларусбанк», г. Жодино
Счет / IBAN: _____	SWIFT: АКВВВУ2Х
SWIFT/BIC: _____	Счет: BY46 АКВВ 3012 0616 2442 4620 0000
Валюта счета: _____	Тел.: 4-00-22; факс: 4-02-10
Телефон: _____	E-mail: _____
E-mail: _____	Генеральный директор
Подпись: _____ / _____	/ _____
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)