

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Производственного
Унитарного предприятия
«Брестские традиции»

2026 г.



Подкатегория ОКРБ 007-2012: 49.41.19.000 (Услуги прочие автомобильного транспорта по перевозкам грузов)

2026 г.

1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Вид процедуры закупки	Запрос ценовых предложений
Сведения о закупающей организации/организаторе	
Наименование юридического лица	Производственное унитарное предприятие «Брестские традиции»
Место нахождения	Республика Беларусь, Брестская обл., Кобринский район, РАД М-10, 3-й км, 2, 225880
Учетный номер плательщика	291355141, ОКПО 303118491000
Банковские реквизиты	Р/с: BY62 АКВВ 3012 0212 5002 0110 0000 в ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Кобрин, БИК АКВВBY2X Адрес банка: 225306, г. Кобрин, ул. Суворова, 27
Фамилия, имя, отчество должность представителя, контактный телефон	Специалист по МТС Бурак Владислав Вячеславович, +375 44 703-55-43, E-mail: omts-tradition@brestmk.by
Сведения о процедуре закупки	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	Не позднее 5 календарных дней с момента опубликования запроса на ЭТП.
Источник финансирования закупки	Собственные средства предприятия
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	1. К участникам процедур закупок устанавливаются следующие требования: 1.1. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр); 1.2 Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания

на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

1.3 Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

1.4 Отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

1.5 Юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

1.6 Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

1.7 Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

	1.8 Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; 1.9 Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Положения не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором. 2. Обязательные документы в составе коммерческого предложения: - Копия Свидетельства о государственной регистрации (для нерезидентов РБ — выписка из торгового реестра страны учреждения с нотариально заверенным переводом). - Официальный прайс-лист со всеми тарифными зонами и весовыми шагами, утвержденный руководителем, с обязательным указанием статуса / значения НДС. - Полный классификатор (реестр) населенных пунктов РБ с тарифными зонами. - Заполненная Таблица «Тестовый расчет стоимости отправок» (Приложение №1 к ТЗ). Тарифы указываются строго в BYN с учетом НДС 20%.
Требование о предоставлении обеспечения обязательств по договору	Не установлены.
Сведения о предмете закупки	
Наименование услуг	Услуги по экспресс-доставке грузов по территории Республики Беларусь
Код по ОКРБ 007-2012	49.41.19.000 (Услуги прочие автомобильного транспорта по перевозкам грузов)
Срок оказания услуг	С момента заключения договора по «31» декабря 2027 года. Общий объем услуг формируется на основании заявок покупателя в пределах общей стоимости договора, сумма которого не должна превышать 1000 базовых величин. Оплата производится за фактически оказанные услуги.

Место и условия оказания услуг (география)	Пункт отправления: Любой населенный пункт РБ (забор со склада поставщика/отправителя). Пункт назначения: Склад Покупателя (225880, Брестская обл., Кобринский р-н, РАД М-10, 3 км, 2), а также отправка из адреса Заказчика в любой населенный пункт РБ.
Форма, сроки и порядок оплаты услуг	Безналичный платеж, постоплата. В течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения счета и акта выполненных работ (услуг). Допускается использование электронной цифровой подписи (ЭЦП). Использование ЭЦП при выставлении актов и счетов имеет равную юридическую силу с бумажными оригиналами документов.
Ответственность и гарантии сохранности	Перевозчик несет полную материальную ответственность за сохранность груза и упаковки с момента его приемки у отправителя до момента передачи получателю. В случае просрочки доставки груза по вине Перевозчика (более согласованного срока), Клиент имеет право взыскать пеню в размере не менее 0,15% от стоимости перевозки несвоевременно доставленного груза за каждый день просрочки (но не более полной стоимости этой перевозки).
Срок действия предложения	Срок действия существенных условий коммерческого предложения — не менее срока исполнения обязательств по договору.

2. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

№ п/п	Наименование позиции / требуемые характеристики	Значение параметра/ соответствие
2.1	Наименование и область применения:	
2.1.1	Наименование: услуги по экспресс-доставке грузов	Соответствие
2.1.2	Область применения: логистическое обслуживание производственного предприятия	Соответствие

2.2	Спецификация и параметры грузов:	
2.2.1	Характер грузов: производственное оборудование, запасные части, сопутствующие материалы, документы.	Соответствие
2.2.2	Габариты и вес мест: от мелких коробок/документов до тяжеловесных грузов и сформированных паллет весом до 1000 кг и объемом до 4 м.куб.	Соответствие
2.2.3	Условия приемки: приемка и выдача грузов осуществляются исключительно по количеству грузовых мест (паллет) без внутритарного пересчета содержимого и проверки внутренней комплектности.	Соответствие
2.3	Требуемые виды и опции доставки (режимы перевозки):	
2.3.1	«Дверь-Дверь» (Д-Д): забор груза по адресу отправителя в РБ и доставка на склад получателя.	Соответствие
2.3.2	«Дверь-Сортировочный пункт» (Д-СП), «Сортировочный пункт- Дверь» (СП-Д).	Соответствие
2.3.3	«Экспресс-доставка грузов»: доставка до 18:00 следующего рабочего дня.	Соответствие
2.3.4	«Экономичная доставка грузов / паллет»: основной режим доставки в любой населенный пункт РБ в течение не более 2 (двух) рабочих дней с даты забора.	Соответствие

2.3.5	График обслуживания: наличие графика обслуживания в субботние дни для экспресс- направлений.	Соответствие
2.4	Технические и сервисные требования:	
2.4.1	Требования к температурному режиму: наличие технической возможности (изотермический транспорт / рефрижераторы) для оказания услуг «Экспресс- доставка с температурным режимом» по поддержанию температуры не ниже +5°C на всем пути следования груза при необходимости.	Соответствие
2.4.2	Обязательное наличие сортировочных пунктов в каждом областном центре	Соответствие
2.4.3	При расчете стоимости перевозки отправления применяется больший вес: физический вес брутто (кг) или объемный вес (кг). Расчет объемного веса: производится по стандартной формуле: Длина (м) * Ширина (м) * Высота (м) * 250. Официальный прайс-лист Перевозчика должен содержать фиксированные тарифы по весовым диапазонам (от 1 кг до тяжеловесных грузов/паллет свыше 300 кг), стоимость надбавок за обслуживание пунктов «Вне сети», надбавку за перевозку хрупкого груза.	Соответствие
2.4.4	Базовый пункт тарификации: адрес Брестская обл.,	Соответствие

	Кобринский р-н, РАД М-10, 3 км, 2 (ПУП «Брестские традиции»). Участник запроса ценовых предложений обязан четко указать, к какому коду тарифа/зоне в его системе относится данный адрес.	
2.5	Требования к ИТ-интеграции и сервису:	
2.5.1	Обязательное наличие бесплатного Личного кабинета на сайте Перевозчика с уникальным логином/паролем для круглосуточного размещения заявок, оформления гарантийных писем, отслеживания статуса отправок и печати адресных ярлыков со штрихкодами.	Соответствие
2.5.2	Наличие функционала автоматического расчета стоимости и обмена данными по API прямого взаимодействия информационных систем.	Соответствие
2.5.3	Наличие функции онлайн-трекинга груза по номеру накладной и обязательное уведомление грузополучателя о поступлении отправления.	Соответствие

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, ПОТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ

Сведениями, подтверждающими соответствие предмету закупки, являются качественные, технические и эксплуатационные характеристики оказываемых услуг. Участник в своем предложении указывает описание услуг в точном соответствии с разделом 2 настоящей документации, а также предоставляет официальный прайс-лист (с градацией от 1 кг до 300+

кг и статусом НДС), тарифный классификатор населенных пунктов и заполненное Приложение №1.

4. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СТАТУСА ПЕРЕВОЗЧИКА ИЛИ ЕГО ОФИЦИАЛЬНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Участник должен обладать законным статусом исполнителя услуг экспресс-доставки. Правомочность подтверждается учредительными документами, лицензиями (при наличии), а также документами, подтверждающими наличие сети сортировочных пунктов, ИТ-систем и соответствующего автотранспорта (включая изотермический/рефрижераторный).

5. УСЛОВИЯ ДОПУСКА УСЛУГ ИНОСТРАННОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ И ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, ПРЕДЛАГАЮЩИХ ТАКУЕ УСЛУГИ

К участию в процедуре закупки допускаются лица, предлагающие услуги, происходящие из Республики Беларусь, а также государств, услугам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СУММЫ ДОГОВОРА НА ЗАКУПКУ (ЦЕНЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ)

Цена предложения (тарифы) должна формироваться участником с учетом расходов на перевозку, забор, сортировку, страхование, уплату налогов (в т.ч. НДС 20%), сборов и других обязательных платежей. Цена определяется на основании действующего законодательства Республики Беларусь.

7. НАИМЕНОВАНИЕ ВАЛЮТЫ, В КОТОРОЙ ДОЛЖНА БЫТЬ ВЫРАЖЕНА ЦЕНА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Цена предложения должна быть представлена в белорусских рублях (BYN) как для резидентов, так и для нерезидентов Республики Беларусь. Для резидентов Республики Беларусь не допускается указание валютного эквивалента. Стоимость предложений оценивается без учета НДС.

8. ПОРЯДОК И СРОК НАПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ В ОТНОШЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Юридическое или физическое лицо (ИП) вправе обратиться через ЭТП за разъяснениями не позднее двух рабочих дней до истечения срока для подачи предложений. Ответ предоставляется комиссией не позднее одного рабочего дня до истечения срока подачи предложений.

9. АКТЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАКУПКАХ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ПРОВОДИТСЯ ПРОЦЕДУРА ЗАКУПКИ

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», Порядок закупок за счет собственных средств производственного унитарного предприятия «Брестские традиции» от 10.07.2026, Регламент ЭТП ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».

10. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ПРЕФЕРЕНЦИАЛЬНОЙ ПОПРАВКИ

Преференциальная поправка к услугам экспресс-доставки грузов не применяется.

11. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ЧАСТЬ ОБЪЁМА ЗАКУПАЕМЫХ УСЛУГ

Не разрешается. Исполнитель должен обеспечивать забор и доставку грузов по всей территории Республики Беларусь в соответствии с требованиями ТЗ.

12. ПРИЗНАНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕМ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА КОНКУРЕНТНОЙ ПРОЦЕДУРЫ

Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, предложение которого полностью соответствует требованиям настоящей документации.

13. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКОМ

Комиссия вправе посредством ЭТП обратиться к участникам с запросом о снижении предложенных тарифов (цен). В случае непредставления новых тарифов действительным признается первоначальное предложение. Увеличение цены не допускается.

14. УСЛОВИЯ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

14.1. Критерий выбора победителя:

Выбор победителя осуществляется на основании наименьшей совокупной стоимости по результатам просчета контрольных точек в Таблице «Тестовый расчет стоимости отправлений» (Приложение №1 к настоящему ТЗ). Победителем признается участник, предложивший наименьшую общую стоимость тестового расчета. Предложения, в которых Приложение №1 не заполнено, заполнено частично или изменена его структура, к оценке не допускаются и отклоняются.

14.2. Оценка соответствия техническим требованиям:

В случае несоответствия хотя бы одного из параметров оказываемых услуг техническим требованиям, указанным в Разделе 2 настоящей документации, комиссия снимает предложение с дальнейшего рассмотрения. Предложение будет отклонено, если оно не

отвечает требованиям документов, заданию на закупку, или если участник находится в процессе ликвидации, банкротства, включен в реестр временно не допускаемых к закупкам поставщиков, либо предоставил недостоверную информацию.

15. ПОРЯДОК СОВМЕСТНОГО УЧАСТИЯ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Совместное участие осуществляется в соответствии с регламентом ЭТП и законодательством Республики Беларусь.

16. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ЗАПРОСОВ УЧАСТНИКУ

При рассмотрении предложений комиссия посредством ЭТП вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, исправления арифметических ошибок или запроса недостающих документов. Ответ предоставляется в срок, установленный в запросе.

17. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ФОРМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предложение составляется на русском и (или) белорусском языках и подается посредством ЭТП. Оно должно содержать полное описание услуг в соответствии с Разделом 2, официальный прайс-лист со статусом НДС, тарифный классификатор, заполненное Приложение №1, регистрационные данные и необходимые Заявления участника.

Разработал:
Специалист по МТС ПУП «Брестские традиции»

Согласовано:
Заместитель директора-главный инженер
Начальник БПиИР
Главный бухгалтер



Бурак В.В.



Д.А. Лещинский



Е.И. Покалюк



Н.А. Панасюк