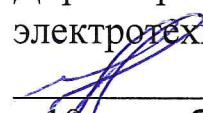


УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАО «Брестский
электротехнический завод»

 В.К.Голик

«19» октября 2026

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Для проведения открытого конкурса на закупку аудиторских услуг по
проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности за
2026 год

ЗАКАЗЧИК: ОАО «Брестский электротехнический завод»

Брест 2026

1. Информация о Заказчике:

1.1. Общие сведения:

Полное наименование организации	Открытое акционерное общество «Брестский электротехнический завод»
Место нахождения	224009, Республика Беларусь, г. Брест, ул. Строительная, 56
УНП	200215500
E-mail	inbox@betz.by
Веб сайт:	www.betz.by
Телефон	Тел. приемная 80162 40-61-71 Главный бухгалтер 80162 40-61-78
Орган государственного управления ОАО «Брестский электротехнический завод»	Орган, осуществляющий владельческий надзор государственное объединение «Белорусская железная дорога»
Исполнительный орган управления ОАО «Брестский электротехнический завод»	Директор Голик Василий Константинович, действующий на основании Устава
Главный бухгалтер	Кисель Игорь Витальевич

1.2. Сведения необходимые для оценки объема работ по проведению обязательного аудита бухгалтерской отчетности:

Доля государства в уставном фонде, %	99,2611
Выручка за январь-декабрь 2025 года (отчет о прибылях и убытках), тыс. руб.	16369
Среднесписочная численность работников на предприятии, человек	179
Количество работников бухгалтерии, человек	4
Основной вид деятельности (наименование в соответствии с ОКЭД)	26510 – Производство инструментов и приборов для измерения, тестирования и навигации
Количество видов деятельности по ОКЭД (форма статистических данных 4-у)	14
Внешиэкономическая деятельность	Экспорт товаров
Система налогообложения	Общая
Специализированная программа, применяемая при ведении бухгалтерского, налогового, управленческого, складского и материального учетов	1С: Предприятие 8.3 Бухучет 1С: Предприятие ЗУП
Степень автоматизации участков учета	Полная
Количество банковских счетов	12
Примерное количество дебиторов и кредиторов	210

Количество номенклатурных позиций, товаров, услуг	10220
Количество инвентарных объектов основных средств	1041

2. Вид процедуры закупки: открытый конкурс.

3. Обоснование выбора процедуры:

Настоящая процедура закупки проводится в соответствии с Законом Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2019 № 936 «О вопросах закупок аудиторских услуг» и Порядком выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Брестский электротехнический завод», утвержденным решением наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» (протокол № 16 от 09.07.2026).

4. Сведения о конкурсной комиссии по закупке:

Проведение настоящей процедуры закупок возлагается на конкурсную комиссию ОАО «Брестский электротехнический завод» по закупке аудиторских услуг созданную приказом 27.11.2025 № 119П. В своих действиях комиссия руководствуется законодательством Республики Беларусь и Порядком выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Брестский электротехнический завод».

5. Сведения о закупке:

5.1. Предмет закупки:

Услуги по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности ОАО «Брестский электротехнический завод» с составлением аудиторского заключения о достоверности и соответствии законодательству Республики Беларусь бухгалтерской отчетности за 2026 год.

5.2. Код предмета закупки (ОКРБ 007-2012): 69.20.10.000 (услуги по проведению финансовой ревизии (аудита)).

5.3. Объем закупки: - 1 услуга в 2 этапа.

5.4. Ориентировочная стоимость закупки без учета НДС - 5000,00 (Пять тысяч белорусских рублей, 00 копеек).

6. Место оказания аудиторских услуг:

224009 г. Брест, ул. Строительная, 56.

7. Срок и объем оказания услуг:

1-й этап с 16 ноября 2026 г. (проверяемый период с 1 января 2026 г. по 30 сентября 2026 г.) с предоставлением отчета не позднее 11 декабря 2026 г.

2-й этап с 8 февраля 2027 г. (проверяемый период с 1 октября 2026 г. по 31 декабря 2026 г.) с предоставлением отчета не позднее 28 февраля 2027 г.

Срок выдачи аудиторского заключения не позднее 4 марта 2027 г.

8. Порядок расчетов:

100% отсрочка платежа за каждый этап оказания услуг (не менее 10 банковских дней) на условиях конкурсного предложения.

9. Валюта конкурсного предложения: Белорусский рубль.

10. Источник финансирования закупки:

Собственные средства Заказчика.

11. Цена конкурсного предложения включает стоимость:

услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности;

предоставления письменных отчетов по каждому этапу аудита бухгалтерской отчетности;

выдачи заключения о достоверности бухгалтерской отчетности;

командировочных расходов по выезду аудиторов;

12. Проект договора на закупку (его условия) и срок заключения:

Подача конкурсного предложения на участие в процедуре закупки выражает согласие Участника с прилагаемым к настоящей конкурсной документации проектом договора (его условиям). Договор на оказание аудиторских услуг должен быть заключен не ранее 3 (трех) рабочих дней, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента принятия конкурсной комиссией решения о выборе победителя процедуры закупки и решения наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» о выборе и утверждении аудиторской организации (аудитора – индивидуального предпринимателя) в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями Заказчика, конкурсной комиссии и (или) ее членов. В случае непредставления Заказчику подписанного договора в сроки, указанные в уведомлении о выборе победителя, выбранный исполнитель (победитель) признается отказавшимся от подписания договора. В таком случае, по решению конкурсной комиссии участником-победителем может быть признан Участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место).

13. Требования к Участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых Участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

13.1. Участником может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которые соответствуют требованиям ст. 7, 8 Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 года № 56-З «Об аудиторской деятельности» и Порядка закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Брестский электротехнический завод».

13.2. Участник процедуры закупки должен соответствовать всем следующим требованиям:

участник должен являться аудитором, аудиторской организацией или аудитором индивидуальным предпринимателем в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

наличие сведений об участнике в реестре аудиторов, аудиторов индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;

подтверждение соблюдения участником принципа независимости;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243 – 243-3, 424-426, 429-332 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в

статьях 209-212, 216, 235, 243 – 243-3, 424-326, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель не должно быть аффилировано с Заказчиком;

участник не должен оказывать Заказчику услуги по организации и проведению процедуры закупки, в том числе по консультированию, а также формированию требований, предъявляемых к предмету закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений;

соответствие иным требованиям, предъявляемым к участникам процедур закупок за счет собственных средств законодательством Республики Беларусь.

организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящиеся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящихся в процедуре санации;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

При выявлении Участника не соответствующего настоящим пунктам его конкурсное предложение отклоняется.

13.3. Участник процедуры закупки подтверждает свои экономические, финансовые, квалификационные и иные возможности предоставлением следующих документов:

сопроводительное письмо с указанием информации о полном и сокращенном наименовании Участника; об организационно-правовой форме; УНП; ОКПО; месте нахождения и почтовом адресе; наименовании, адресе и БИК обслуживаемого банка и номере расчетного счета; адресе электронной почты; должности, фамилии, имени, отчестве (при наличии) контактного лица, номера телефона, факса (при наличии); краткую характеристику Участника (год создания, число аттестованных аудиторов и прочее);

копия свидетельства о государственной регистрации;

информацию, подтверждающую соблюдение Участником принципа независимости в соответствии со ст.27 Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 года № 56-З «Об аудиторской деятельности»;

наличие сведений об Участнике в реестре аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций (подтверждается информационным письмом, содержащим сведения об участнике в реестре аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций);

сведения из реестра аудиторов, аудиторов-индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций или данные, предоставленные участником, о результатах проведенной проверки соблюдения законодательства об аудиторской деятельности («акт проверки», «справка проверки», «требование (предписание) об устранении нарушений» применяются в значениях, определенных Указом Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 N 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь»);

иметь высокую деловую репутацию, положительный опыт оказания услуг по проведению аудита бухгалтерской и (или) финансовой отчетности в Республике Беларусь (подтверждается копиями положительных отзывов аудируемых лиц (при наличии));

лицо, планирующее возглавить аудит (проводить аудит, если аудит будет проводится одним лицом), аудиторы, планирующие участвовать в проведении аудита, аудитор-индивидуальный предприниматель должен иметь квалифицированный аттестат аудитора, выданный Министерством финансов Республики Беларусь (подтверждается копией аттестатов аудиторов);

сведения о договоре добровольного страхования гражданской ответственности аудиторской организации, аудитора-индивидуального предпринимателя за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности (дота, номер, наименование страховщика, страховая сумма (лимит ответственности), срок действия), страховая сумма которого превышает стоимость услуг по договору и срок действия которого заканчивается не ранее срока окончания услуг (4 марта 2026 года) с предоставлением заверенной копии страхового полиса;

письменное заявление о том, что:

Участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также в стадии прекращения деятельности, или признанным в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации;

не является ответчиком в судебных или арбитражных процессах из-за невыполнения или ненадлежащего выполнения договорных обязательств, некачественно оказанных услуг;

у Участника отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.

В случае предоставления недостоверных данных или не представления Участником документов, перечисленных в настоящем пункте, в том числе по запросу конкурсной комиссии о разъяснении и представлении данных, его конкурсное предложение будет отклонено.

14. Требования к форме и содержанию конкурсного предложения Участника процедуры закупки:

Подача предложений участников осуществляется исключительно в электронном виде посредством электронной торговой площадки (далее — ЭТП): <https://zakupki.butb.by/> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП. подача предложений иными способами не допускается. Предложения, поступившие иными способами, не участвуют в процедуре закупки и не возвращаются.

Каждый представляемый участником документ должен быть подписан руководителем участника или уполномоченным им лицом (с предоставлением документа, подтверждающего полномочия) и скреплен печатью организации. Копии документов должны быть заверены руководителем участника или уполномоченным им лицом (с предоставлением документа, подтверждающего полномочия) и скреплены печатью организации. Если участник не применяет печать, о таком обстоятельстве должно быть указано в предложении участника.

Документы должны быть представлены в составе подаваемого посредством ЭТП предложения в виде цветных скан-копий (.pdf) оригиналов или заверенных копий.

Каждый Участник представляет только 1(одно) конкурсное предложение, которое должно быть подписано руководителем либо уполномоченным представителем Участника (с приложением документального подтверждения полномочий).

В конкурсном предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые участки текста, будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица, подписавшего конкурсное предложение.

Конкурсное предложение, а также вся корреспонденция и конкурсная документация, которой обмениваются Участники и Заказчик, составляются на русском языке.

Не предоставление Участниками всей информации, указанной в конкурсной документации, приведет к отклонению предложения Участника (признанию данного предложения несоответствующим конкурсной документации).

15. Порядок, дата окончания срока представления Участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о закупке:

Участник вправе обратиться к Заказчику с запросом о разъяснении конкурсной документации о закупке, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсного предложения.

Заказчик не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений обязан ответить на запрос о разъяснении конкурсной документации о закупке. Разъяснения в отношении документации о закупке предоставляются посредством ЭТП.

16. Срок для подготовки и подачи конкурсных предложений:

не менее 5 (пяти) календарных дней со дня размещения настоящей конкурсной документации, проекта договора в открытом доступе на ЭТП.

Заказчик вправе продлить окончательный срок представления предложений в соответствии с регламентом ЭТП в случае внесения изменений в документацию о закупке, по обоснованному запросу участника, или в иных случаях, установленных законодательством.

17. Срок действия конкурсного предложения Участника:

не менее 40 (сорока) календарных дней со дня подачи конкурсных предложений.

18. Окончательный срок предоставления конкурсных предложений:

29 октября 2026 года окончательный срок предоставления конкурсных предложений. Конкурсные предложения Участников, поступившие Заказчику после истечения окончательного срока представления конкурсных предложений, в конкурсном рассмотрении не участвуют.

19. Порядок и сроки отзыва или изменения Участниками своих конкурсных предложений:

Участник вправе отозвать или изменить свое конкурсное предложение до истечения окончательного срока его представления в соответствии с

регламентом ЭТП. После истечения окончательного срока представления конкурсных предложений не допускается внесение изменений по конкурсным предложениям.

20. Критерии и способ оценки и сравнения конкурсных предложений Участников процедуры закупки:

Конкурсная комиссия Заказчика без присутствия Участников проводит оценку и сравнение конкурсных предложений, которые ранее были определены как отвечающие требованиям конкурсных документов. Оценка конкурсных предложений будет производиться в соответствии с оценочными критериями и их удельными весами способом балльной оценки с округлением полученного результата с точностью до двух знаков после запятой. Для приведения цен конкурсных предложений к единой стоимостной оценке в целях единообразия, стоимость оказания услуг представляется без учета НДС с указанием ставки НДС и суммы НДС. Сравнение предложений Участников по критерию «цена аудиторских услуг» будет производиться без учета включенного в цену предложения НДС, так как Заказчик в соответствии с законодательством вправе принять данный налог вычету. При оценке и сравнении предложений участников допускается проведение с участниками, получившими равную максимальную оценку по не стоимостным критериям, переговоров по снижению цены, в ходе которых эти участники могут уменьшить заявленную ими стоимость услуг, но не более чем на 20 процентов от первоначальной цены предложения.

№ п/п	Наименование оценочного критерия	Удельный вес критерия, %	Порядок оценки и сравнения конкурсных предложений Участника
1.	Цена аудиторских услуг без учета НДС	50	Наилучшим значением признается наименьшая цена из конкурсных предложений Участников. Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле $C_i = 10 \times S_{\min} / S_{\text{уч}} \times \text{УВ} / 100\%$, где C_i - количество баллов по критерию № 1 с учетом удельного веса критерия; $S_{\min}$ - наименьшая цена из конкурсных предложений среди всех участников; $S_{\text{уч}}$ – цена конкурсного предложения Участника; УВ - удельный вес критерия, % При оценке показателя участникам, предоставившим предложение, по стоимости отличающихся более чем на 40% от средней цены предложений, присваивается 0 баллов.
2.	Порядок расчетов за оказание аудиторских	20	Конкурсному предложению, исходя из указанного в нем порядка расчетов,

	услуг (в календарных днях)		количество баллов количество баллов рассчитывается по формуле: $ПР = \frac{КУ}{НК} * УВ$ Где ПР – Критерий порядка расчетов, КУ – Критерий участника (количество календарных дней отсрочки), НК – Наилучший критерий участников (максимальное количество дней отсрочки), ПП – количество процентов отсрочки от суммы предложения, УВ – удельный вес критерия
3.	Количество полных лет работы участника на рынке аудиторских услуг.	10	Предпочтение будет отдано участникам, имеющим больший опыт работы в сфере аудита. 10 баллов – более 11 лет; 7 баллов – от 8 до 10 лет; 2 балла – от 5 до 7 лет; 0 баллов – до 5 лет. Если в период работы Участника на рынке аудиторских услуг имела место реорганизация, смена наименования и т.п. количество полных лет работы Участника, принимаемых для оценки, будет решаться комиссией на основании представленных Участником документов, свидетельствующих о правопреемственности.
4.	Положительные отзывы об оказанных аудиторских услугах за предыдущий отчетный период	10	Конкурсному предложению Участника с количеством положительных отзывов об оказанных аудиторских услугах присваивается следующее количество баллов: 10 баллов - пять и более положительных отзывов; 7 баллов – от трех до четырех положительных отзывов ; 2 балла – от одного до двух положительных отзывов; 0 баллов – при непредставлении отзывов. Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле $S_4 = ОС \times УВ / 100\%$, Где S_4 – количество баллов по критерию №4 с учетом удельного веса критерия; ОС – значение оцениваемого показателя по критерию для определенного Участника в фиксированном количестве баллов; УВ – удельный вес критерия, %.
5.	Соблюдение законодательства об аудиторской деятельности	10	Баллы по данному критерию присваиваются в зависимости от результатов проведенной проверки соблюдения законодательства об

	(Результат проведенной Министерством финансов Республики Беларусь проверки соблюдения участником законодательства об аудиторской деятельности: сведения из реестра аудиторов, аудиторов -индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций или данные, предоставленные участником, о результатах проведенной проверки соблюдения законодательства об аудиторской деятельности)		аудиторской деятельности следующим образом: 10 баллов - при наличии справки проверки; 5 баллов - при наличии акта проверки и исполненном требовании (предписании) об устранении нарушений; 0 баллов - при наличии акта проверки и неисполненном требовании (предписании) об устранении нарушений или при отсутствии результатов проведенной проверки соблюдения законодательства об аудиторской деятельности. Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $C_5 = \text{ОПБ}_i \times \text{УВ} / 100\%$, где C_5 – количество баллов по критерию №5 с учетом удельного веса критерия; ОПБ _i - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; УВ - удельный вес критерия, %;
	Итого	100	

Оценке подлежат не менее двух конкурсных предложений, соответствующих требованиям настоящей конкурсной документации о закупке. Общее количество баллов определяется путем суммирования всех баллов, набранных Участником по всем критериям. Использование иных, не установленных конкурсными документами, критериев и способа оценки не допускается.

В результате оценки и сравнения конкурсных предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по количеству набранных баллов. Наилучшим признается конкурсное предложение Участника, который набрал наибольшее суммарное количество баллов при условии соответствия содержания данного конкурсного предложения обязательным требованиям процедуры закупки. В случае, если по результатам конкурсных предложений несколько Участников наберут одинаковое количество баллов, победителем из числа названных Участников выбирается тот, конкурсное предложение которого у Заказчика зарегистрировано первым в системе ЭТП.

21. Конкурентная процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если:

поступило менее двух конкурентных предложений на участие в процедуре закупки;

в результате отклонения конкурсных предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

победитель процедуры закупки уклонился от заключения договора;

до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

22. Отменить процедуру закупки Заказчик вправе на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки в следующих случаях:

отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения услуг, изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным Участников процедуры закупки.

23. Обжалование действий (бездействий) и решений Заказчика:

В случае нарушения Порядка закупок и законодательства Республики Беларусь Участник вправе обжаловать действия (бездействия) и решения Заказчика, конкурсной комиссии и (или) ее членов в установленном законодательством порядке.

24. Стоимость участия в процедуре закупки:

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего конкурсного предложения. Заказчик не будет обязан покрывать данные расходы, независимо от хода проведения и результатов конкурса. Плата за участие в процедуре закупки не взимается.

25. Должностные лица Заказчика, которые уполномочены поддерживать связь с Участниками и получать сведения по процедуре закупки:

по вопросам, связанным с предметом закупки: главный бухгалтер Кисель Игорь Витальевич, телефон +375-162-40-61-78;

по вопросам, связанным с оформлением конкурсных предложений и проведением процедуры закупки: инженер ОМТС Гречаник Анна Николаевна +375-162-40-61-82.

Главный бухгалтер



И.В.Кисель

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы



С.Н.Крук