

ОАО «Завод горного воска»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

И.В. Шевцов
« 14 » 10 2026



**ДОКУМЕНТЫ
ПРОЦЕДУРЫ КОНКУРСА**

на выполнение работ по объекту «Реконструкция котельной с заменой котла ДКВР 10/13 № 1 ОАО «Завод горного воска» по адресу: Минская область, Пуховичский район, г.п. Свислочь, ул. Партизанская, д.2»
(закупка оборудования, материалов и комплектующих согласно проектно-сметной документации, выполнение строительно-монтажных работ, пуско-наладочных работ, сдача объекта в эксплуатацию).

г.п. Свислочь
2026

1. ЗАКАЗЧИК

1.1. Полное наименование: Открытое акционерное общество «Завод горного воска» (далее – предприятие).

1.2. Место нахождения, почтовый адрес: 222823 Республика Беларусь, Минская область, Пуховичский район, г.п. Свислочь, ул. Партизанская, д. 2.

1.3. Фамилия, имя, отчество контактного лица: Чижик Зоя Константиновна, Шишкин Владимир Андреевич.

1.4. Номер контактного телефона: +375 33 9047158; +375 44 7123121.

1.5. Конкурсные предложения подаются в электронном виде на электронную торговую площадку zakupki.butb.by.

1.6. Подача предложения на процедуру снижения цены и улучшения иных условий предложения подаются в электронном виде на электронную торговую площадку zakupki.butb.by.

2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Выполнение работ с поставкой оборудования, комплектующих и материалов, пуско-наладочными работами и сдачей в эксплуатацию объекта «Реконструкция котельной с заменой котла ДКВР 10/13 № 1 ОАО «Завод горного воска» по адресу: Минская область, Пуховичский район, г.п. Свислочь, ул. Партизанская, д.2» по проектно-сметной документации № 01/12-2025, разработанной ООО «Стройтехинжиниринг».

Технические требования к паровому котлу:

Основное оборудование:

- паровой трехходовой жаротрубный котел $G = 7,0$ т/час, $P_{\max} = 1,3$ Мпа,
- марка котла TEMRON SH8 (или аналог).

Комплектация котла согласно проекту № 01/12-2025 – ТМ.СО.

Паровой котел должен быть изготовлен не ранее 2026 года, не состоять на момент закупки на консервации.

В случае предложения аналога приложить компоновочное решение размещения котельной установки, с учетом нормативов по обслуживанию котла и котельного оборудования, и Правил промышленной безопасности Республики Беларусь.

Расчетный срок службы парового котла должен составлять не менее 20 лет.

Котельное оборудование (паровой котел с комплектацией) должно соответствовать требованиям нормативной документации Республики Беларусь:

- Правилам устройства электроустановок;
- Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей;
- СНиП;
- Правилам по обеспечению промышленной безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением;
- Правилам по обеспечению промышленной безопасности в области газоснабжения Республики Беларусь.

Котельное оборудование должно соответствовать техническим характеристикам согласно проектной документации.

На поставляемое котельное оборудование должен быть сервисный центр на территории Республики Беларусь и обеспечиваться устранение дефектов в гарантийный и постгарантийный период эксплуатации.

В комплекте поставки котельного оборудования должны поставляться:

- инструкции по монтажу и эксплуатации на русском языке;
- паспорта на оборудование;
- паспорта на запорные, регулирующие и предохранительные устройства;
- сертификаты соответствия требованиям безопасности и разрешения на применение оборудования на территории Республики Беларусь.

С целью унификации и обеспечения стабильной работы всего комплекта оборудования паровой котел, экономайзер, система автоматизации и управления должны быть одного завода-изготовителя.

Количество (объем): 1 работа.

Ориентировочная стоимость закупки: 3 026 708,00 (три миллиона двадцать шесть тысяч семьсот восемь) белорусских рублей с учетом НДС 20%.

Стоимость закупки подтвердить сметами на выполнение строительно-монтажных с учетом стоимости оборудования и пуско-наладочных работ.

Стоимость оборудования и материалов указать в текущих ценах.

3. МЕСТО И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Место оказания работ: ОАО «Завод горного воска» ул. Партизанская, д.2, г.п. Свислочь, Пуховичский район, Минская область, Республика Беларусь.

3.2. Срок выполнения работ:

- поставка основного оборудования: ноябрь 2026 года – апрель 2027 года;
- выполнение строительно-монтажных работ и сдача объекта в эксплуатацию: март – июль 2027 года.

4. ФОРМА, СРОКИ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ, ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАКУПКИ

4.1. Форма оплаты: безналичный расчет в белорусских рублях.

4.2. Порядок, сроки оплаты:

- на основное оборудование паровой котел – возможен целевой аванс согласно п. 58 главы 7 постановления СМ РБ № 1450 от 15.09.1998 с изменениями и дополнениями и с предоставлением гарантии возврата;
- за СМР, пуско-наладочные работы - по факту выполненных работ, на основании подписанных сторонами актов выполненных работ С-2б и справки С-3а.

4.3. Источник финансирования: собственные средства Заказчика.

5. ПОДАЧА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5.1. В процедуре конкурса могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, которым законодательством Республики Беларусь не запрещено участвовать в поставках товаров/оказании услуг для Республики Беларусь.

5.2. Каждый претендент может подать только одно конкурсное предложение с одним вариантом стоимости услуг. В случае если претендент не соблюдает данное условие, конкурсное предложение с его участием отклоняется.

5.3. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсного предложения самостоятельно. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результата закупки.

5.4. Конечный срок подачи конкурсных предложений: 29.10.2026. Конкурсные предложения, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются. Заказчик может, в случае необходимости, перенести окончательную дату подачи конкурсных предложений на более поздний срок, внося поправку в документы процедуры конкурса.

5.5. Порядок формирования цены конкурсного предложения указать: с учетом или без учета налогов и других обязательных платежей.

Указать перечень и стоимость работ, материалов и оборудования в соответствии с проектной документацией.

5.6. Валюта подачи и оценки предложений: белорусский рубль.

5.7. Претендент, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении документов процедуры конкурса, может обратиться к Заказчику письменно. Заказчик письменно ответит на любой запрос претендента, связанный с разъяснением документов, который он получит не позднее, чем за 1 (один) день до истечения срока подачи предложений, указанного в п. 5.4.

5.8. Заказчик может по любой причине внести поправки в документы процедуры конкурса. Все претенденты, получившие документы процедуры конкурса, уведомляются о внесении поправок письменно. Внесенные изменения в документы процедуры конкурса являются в дальнейшем их составной частью.

5.9. Все конкурсные предложения, полученные после окончательной даты их подачи, указанной Заказчиком, отклоняются.

5.10. Претендент может изменить или отозвать свое конкурсное предложение после его подачи при условии, что Заказчик получит письменное уведомление об изменении (включая замену или отзыв заявки) до истечения установленного срока представления конкурсных предложений.

6. КРИТЕРИИ И СПОСОБ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

6.1. Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры конкурса устанавливаются и применяются в равной степени ко всем участникам процедуры конкурса и их предложениям.

6.2. Критерием для выбора наилучшего предложения является: наименьшая цена и срок выполнения работ со сдачей объекта в эксплуатацию.

6.2.1. Оценка и сравнение предложений участников осуществляется балльным способом по следующим критериям:

- **Критерий 1: Цена предложения.** Удельный вес — 70%. Максимальный балл — 70.

Методика расчета баллов:

Стоимостной критерий-

$$B1 = \frac{X_{\min}}{X_1} \times \text{Макс.балл}$$

(где $X_{\min}$ — минимальная цена, руб., X_1 — цена оцениваемого участника, руб., Макс.балл — 70).

- **Критерий 2: Срок выполнения работ.** Удельный вес — 30%. Максимальный балл — 30.

Методика расчета баллов:

Критерий сроков -

$$B2 = \frac{X_{\min}}{X_2} \times \text{Макс.балл}$$

(где $X_{\min}$ – минимальный срок среди всех участников, мес., X_2 – срок оцениваемого участника, мес., Макс.балл – 30).

6.3. Преференциальная поправка не применяется.

6.4. Информация о результатах рассмотрения и оценки предложений разглашению не подлежит.

6.5. Заказчик может признать победителем единственного участника процедуры конкурса, если его предложение соответствует требованиям документов процедуры конкурса.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

7.1. Конкурсное предложение, подготовленное претендентом, должно содержать: заполненную форму конкурсного предложения с указанием стоимости работ и оборудования.

7.2. Цены, предлагаемые претендентами, должны подтверждаться локальной сметой и оставаться фиксированными на протяжении всего срока выполнения договора и не меняться.

7.3. Цены должны быть выражены в валюте, указанной в 5.6.

7.4. Конкурсное предложение, а также вся корреспонденция и документы, связанные с этим предложением, должны быть написаны на русском языке. Сопроводительная документация и печатная литература, представленная претендентом, может быть написана и на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться точный перевод соответствующих разделов на указанном выше языке.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ

Претендент должен представить в составе конкурсного предложения документы, подтверждающие правомочность его участия в закупках, и его квалификацию, достаточную для выполнения договора.

К ним относятся:

- копия свидетельства о регистрации юридического лица;
- копия Устава и (или) учредительного договора (титульный лист с регистрацией, а также информация о собственниках (учредителях) организации;
- документы, подтверждающие полномочия участника процедуры конкурса:
 - гарантийное письмо о том, что оборудование будет новым, не восстановленным;
 - документы и информацию, подтверждающие возможность претендента обеспечить в Республике Беларусь техническое обслуживание и ремонт поставляемого оборудования, наличие запасных частей и расходных материалов, авторизованного заводом-изготовителем сервисного центра;
 - сведения о сервисном обслуживании на территории Республики Беларусь (состав сервисных инженеров);

- декларацию (сертификат) соответствия товара Европейского Союза, если оборудование произведено на территории Европейского Союза, либо декларацию (сертификат) соответствия товара Таможенного Союза (ЕАЭС), если оборудование произведено на территории Таможенного Союза (ЕАЭС). Если оборудование произведено в странах, не входящих в состав Европейского Союза или Таможенного союза (ЕАЭС), предоставить соответствующий документ, выданный уполномоченными органами (организациями) этих стран;

- лицензия (действующая) на право осуществления деятельности в области промышленной безопасности, выданная Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

- монтаж, наладка потенциально опасных объектов и /или эксплуатируемых на них технических устройств (оборудование работающего под избыточным давлением, паровые котлы с рабочим давлением более 0,07 МПа; котельные мощностью более 200 кВт);

- монтаж, наладка объектов газораспределительной системы и газопотребления;

- свидетельство о технической компетенции, выданное Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь;

- свидетельство об оценке сварочного производства (область распространения – строительная площадка), выданное Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь;

- лицензия Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь на монтаж, наладку систем пожарной сигнализации;

- копия аттестата соответствия Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь на выполнение функций Генерального подрядчика (при необходимости);

- копия аттестата соответствия Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь на право осуществления строительства объектов 2-4 класса сложности, на виды работ, составляющие предмет заказа (внутреннее инженерное оборудование, внутренние сети и системы, наружные сети и системы);

- письменное заявление о том, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации или не признан в установленном законодательными актами порядке экономически не состоятельным (банкротом);

- бухгалтерский баланс за последний отчетный период (форма 1 и форма 2);

- справка банка о наличии (или отсутствии) картотеки по счетам;

- **В случае выделения целевого аванса обязательно предоставить:**

- гарантийное письмо о предоставлении банковской гарантии (при условии размера чистых активов ниже суммы коммерческого предложения);

- копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ISO 9001 (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие внедренной системы управления охраной труда, предпочтительно в соответствии с требованиями ISO 14001 (при наличии);

- наличие у участника опыта в поставке и монтаже паровых котлов и вспомогательного оборудования, сопоставимых по виду и объему, за последние 3 года на объектах строительства (реконструкции, модернизации);

- деловая репутация участника (положительные отзывы заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ, предусмотренных в соответствии с договором) за последние 3 года;

Отзывы по работам, не связанным с предложением, не предоставлять;

- документы, подтверждающие наличие у участника сотрудников, привлекаемых для выполнения предмета заказа, имеющих квалификационный аттестат, выданный в установленном порядке (представить сведения);

- документы, подтверждающие наличие в штате лиц, ответственных за проведение работ, квалифицированный, обученный и аттестованный персонал, прошедший медицинский осмотр и не имеющий противопоказаний для выполнения данного вида работ, привлекаемых для выполнения предмета заказа, и их профессионально-квалификационный состав;

- информация о способности участника выполнить весь комплекс работ собственными силами, или сведения о видах работ и привлекаемых для их выполнения субподрядчиков с наличием необходимых деклараций о соответствии, или сертификатов.

В случае привлечения субподрядных организаций для выполнения специализированных работ предоставить аттестат соответствия на выполнение функций генерального подрядчика;

- в случае, если ценовое предложение подписано не руководителем участника - доверенность, оформленная на лицо, подписавшее ценовое предложение;

- участник процедуры закупки не должен считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 КОАП;

- участник процедуры закупки не должен быть включен в перечень организаций, причастных к террористической и экстремистской деятельности.

В случае не предоставления всех запрашиваемых документов предложение участника будет отклонено.

9. РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

9.1. Конкурсные предложения, включая поправки к ним, которые не были рассмотрены и зачитаны вслух во время рассмотрения предложений конкурсной комиссией, не принимаются для дальнейшей оценки независимо от обстоятельств.

9.2. Во время оценки конкурсных предложений Заказчик может, по своему усмотрению, попросить претендента дать разъяснения по поводу его предложения. Просьба в разъяснении и ответ на нее должны подаваться в письменной форме.

9.3. Заказчик предварительно изучает конкурсные предложения на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, всех подписей на документах, а также правильности оформления конкурсных предложений в целом. Заказчик оставляет за собой право определять, насколько каждое конкурсное предложение отвечает требованиям, изложенным в документах процедуры запроса конкурсных предложений. Отклонения, противоречия или оговорки, касающиеся важнейших положений, считаются существенным отклонением. Если конкурсное предложение по существу не отвечает требованиям, то оно отклоняется.

9.4. Неполное предоставление информации, требующейся к документам процедуры конкурса, или же подача предложения, по существу не отвечающего

требованиям документов, дает право на отклонение такого конкурсного предложения.

9.5. Конкурсные предложения участников, которые в ходе переговоров увеличили цену или ухудшили иные условия первоначальных предложений, отклоняются конкурсной комиссией и к оценке предложений не допускаются. В случае, если было ухудшено хотя бы одно из условий, являющихся критерием выбора победителя, то отклоняются оба предложения.

9.6. Конкурсные предложения участников, которые признаны соответствующими установленным требованиям документов процедуры конкурса, допускаются конкурсной комиссией к дальнейшему участию в процедуре снижения ценовых предложений.

9.7. Предложения участников на процедуру снижения цены направляются участником в электронном виде на электронную торговую площадку zakupki.butb.by.

9.8. Процедура снижения цены предложений по решению конкурсной комиссии может проводиться в несколько этапов.

10. ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЯ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Исходя из критериев оценки предложений определяется победитель, с которым Заказчик заключит договор подряда.

11. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Проект договора готовит Заказчик (**Приложение 1**). Условия договора, предложенные Заказчиком, являются обязательными для исполнения и не подлежат изменению.

11.2. Необходимые требования к содержанию договора.

Помимо прочих условий договор должен содержать существенные условия, без достижения согласия, по которым договор будет считаться незаключенным.

К существенным условиям договора относятся следующие: предмет договора; цена оказываемой услуги; условия и порядок оплаты, валюта платежа; применимое законодательство; ответственность за нарушение сроков оказания услуг и оплаты; порядок разрешения споров; срок действия договора; место составления договора.

12. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО ЗАКАЗЧИКА

12.1 Заказчик в ходе проведения процедуры конкурса обязуется:

- обеспечивать объективный и равный подход ко всем участникам, к рассмотрению их документов, осуществлению выбора победителя исходя из критериев, содержащихся в условиях процедуры конкурса;
- представлять разъяснения претендентам в случае их обращения по вопросам, связанным с подготовкой предложений;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности проведения процедуры конкурса, результатов и сведений претендентов, содержащих коммерческую тайну.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Заказчик оставляет за собой право отменить процедуру конкурса на любом этапе её проведения и не несет за это ответственности в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости и приобретения предмета закупки;

изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры.

Исполнитель



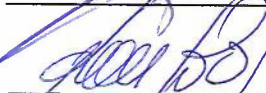
З.К. Чижик

Заместитель директора-
главный инженер



А.С. Яворский

Заместитель главного инженера



В.В. Комаров

Ведущий экономист по финансовой
работе



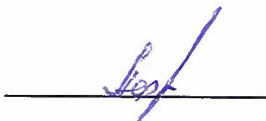
М.М. Жук

Начальник отдела правовой и
кадрово-идеологической работы



Е.С. Шабловская

Заместитель начальника отдела
снабжения



Д.А. Афанасьев