

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«БЕЛЭНЕРГОСТРОЙ» - «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ХОЛДИНГА»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
по экономике
республиканского унитарного
предприятия «Белэнергострой» -
управляющая компания холдинга»



Н.Н. Сысов

« 14 » 10 2026 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения открытого конкурса на закупку аудиторских услуг по проведению
обязательного аудита индивидуальной бухгалтерской отчетности за 2026 год

Минск, 2026 г.

Настоящая процедура закупки проводится в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств республиканского унитарного предприятия «Белэнергострой» – управляющая компания холдинга», утвержденным Приказом генерального директора от 10.07.2026г. №237, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07 апреля 2026 г. № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2019 № 936 «О вопросах закупок товаров (работ, услуг), аттестации и подтверждения квалификации аудиторов».

1. ПРЕДМЕТ ЗАКАЗА.

1.1. Организатор процедуры закупки:

Наименование Заказчика	Республиканское унитарное предприятие «Белэнергострой» - управляющая компания холдинга» (Государственное предприятие «Белэнергострой» - управляющая компания холдинга»)
Адрес	220029, г. Минск, ул. Чичерина, 19.
Банковские реквизиты	р/с BY81 АКБВ 3012 6367 5000 2540 0000 в ЦБУ № 527 ОАО «АСБ Беларусбанк», ул. Воронянского, 7а, г. Минск
Контактные телефоны	+375 (17) 354-45-90
E-mail:	omts@rupbes.by

Вид процедуры закупки – открытый конкурс.

Ответственные лица организатора, обеспечивающее связь с участниками:

по вопросам проведения процедуры закупки - Барабанов Евгений Михайлович, заместитель начальника отдела материально – технического снабжения РУП «Белэнергострой» - управляющая компания холдинга», тел. +375173544590, e-mail: omts@rupbes.by.

по вопросам аудируемой отчетности – Рашкевич Елена Григорьевна, главный бухгалтер РУП «Белэнергострой» - управляющая компания холдинга», тел. +375173654419.

1.2. Предмет закупки: аудиторские услуги по проведению обязательного аудита индивидуальной бухгалтерской отчетности за 2026 год, код по ОКРБ 007-2012 - 69.20.10.000.

№ п/п	Услуга	Проверяемый период	Срок проведения	Основание	Кол-во	Ориентировочная цена без НДС (ст.326 НК РБ), бел. руб.
1.	Проведение обязательного аудита индивидуальной бухгалтерской отчетности	С 01.01.2026 по 31.12.2026	Ориентировочные сроки проведения: январь – апрель 2027г.	Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.12.2019 № 936 «О вопросах закупок товаров (работ, услуг), аттестации и подтверждения квалификации аудиторов»	1	54000,00

2. Ориентировочная стоимость закупки: 54000,00 белорусских рублей без НДС (ст.326 НК РБ).

2.1. Источник информации о цене: маркетинговое исследование.

2.2. Условие оплаты: по факту проведения аудита и выдачи аудиторского заключения.

3. Вид процедуры закупки: открытый конкурс.

4. Источник финансирования: собственные средства.

5. Ориентировочный срок проведения аудита: январь – апрель 2027 года.

Срок действия конкурсного предложения: не менее 60 календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением конкурсной комиссией организатора закупки.

6. Требования к участникам:

1) сведения об участнике закупки должны быть включены в реестр аудиторов, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций, размещенный на официальном сайте Министерства финансов в глобальной компьютерной сети Интернет;

2) в отношении участника закупки на момент проведения конкурса и в период предполагаемого подписания договора оказания аудиторских услуг не должна действовать примененная по результатам проведенной Аудиторской палатой внешней оценки качества работы участника (далее - внешняя оценка качества работы) мера воздействия в виде приостановления членства в Аудиторской палате, лишающая участника закупки права заключать новые договоры;

3) участник закупки должен быть независим от аудируемого лица в соответствии с требованиями к независимости, установленными в статье 27 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности».

7. Перечень документов, представляемых участниками:

- копия Свидетельства о государственной регистрации;
- копия Устава;
- копия регистрации в реестре аудиторов;
- копия договора страхования гражданской ответственности аудиторской организации;
- информация, подтверждающая соблюдение участником принципа независимости;
- информация о соблюдении законодательства об аудиторской деятельности;
- информацию о категории, присвоенной участнику закупки по результатам проведенной Аудиторской палатой полной (комплексной) внешней оценки качества работы участника (далее - внешняя оценка качества) закупки;
- заявление участника закупки о ранее оказанных (за последние 5 (пять) лет) участником закупки аудиторских услугах по проведению аудита отчетности организаций, сопоставимых по объему деятельности с заказчиком с указанием наименования и основного вида деятельности организации, которой была оказана аудиторская услуга по проведению аудита отчетности, и года, за который была составлена отчетность;
- копии рекомендательных писем.

Все страницы документов участника, за исключением нотариально заверенных, должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом, пронумерованы и скреплены печатью.

9. Место проведения аудита: по месту нахождения структурных подразделений государственного предприятия «Белэнергострой» – управляющая компания холдинга.

10. Информация о заказчике:

Наименование и адрес	Республиканское унитарное предприятие «Белэнергострой» – управляющая компания холдинга» г.Минск, ул.Чичерина, 19
УНП	100056165
Обособленные подразделения	обособленные структурные подразделения на отдельный баланс не выделены, обязанности налогоплательщика не исполняют, ведут учёт в обособленных информационных базах, подготавливают информацию для составления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности в части деятельности структурного подразделения, в каждом филиале есть отдел бухгалтерского, налогового, финансового учёта и отчетности: г.Минск, ул.Чичерина, 19, аппарат управления г.Минск, ул.Ольшевского, 29/1 – филиал «Белэнерготеплосетьстрой», г.Гомель, проезд Энергостроителей, 4 – филиал «Строительно-монтажное управление Гомельэнергострой», г.Могилёв, пр.Шмидта, 106а – филиал «Строительное управление Могилёвской ТЭЦ-2»,

	г.Жодино, ул.Труда, 8 – филиал «Управление механизации «Белэнергостроймеханизация», Пуховичский р-н, Свислочский с/с, 39, в районе промплощадки ТЭЦ-5; – филиал «Управление строительством Минской ТЭЦ-5», г.Минск, ул.Козыревская, 14Б – филиал «Строительно-монтажное управление «Белэнергомонтаж» (в связи с проведённой оптимизацией численности филиал не осуществляет хозяйственную деятельность, сотрудников в штате нет).
Основные виды деятельности	Строительство
Среднесписочная численность на 30.06.2026, чел.	1237
Итоговая строка бухгалтерского баланса на 31.12.2025г., тыс.руб.	108135
Объем выручки за 2025г., тыс.руб.	144333
Объем выручки за шесть месяцев 2026г., тыс.руб.	60781
Автоматизация бухгалтерского учета	1С 7.7, 1С 8, «Начисление и учёт заработной платы» (обособленные информационные базы у каждого структурного подразделения)
Внешекономическая деятельность	Есть
Лизинг	Да, лизингополучатель
Система оплаты труда	Повременно-премиальная, сдельно-премиальная
Система внутреннего контроля	Отдел экономической безопасности

11. Критерии оценки предложений и их удельный вес:

1. Для критерия «цена предложения» расчет производится по формуле (удельный вес 50%, максимально 50 баллов):

$$B_i = 10 \times \text{ОПл} / \text{ОП} \times \text{УВ} / 100\%,$$

где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i -го участника закупки; ОП - значение оцениваемого показателя по критерию для i -го участника закупки в натуральных единицах измерения; ОПл - значение оцениваемого показателя по критерию для i -го участника закупки в фиксированном количестве баллов; ОПл - лучшее значение оцениваемого показателя по критерию среди всех участников закупки в натуральных единицах измерения; УВ - удельный вес критерия, %.

Максимальное количество (50 баллов) всегда присваивается критерию с наилучшим значением (наименьшая цена). Минимальное количество (0 баллов) всегда присваивается критерию с наихудшим значением (наибольшая цена). сравнение предложений участников закупки по критерию "цена предложения" производится без учета включенного в цену предложения налога на добавленную стоимость.

2. Для критерия «опыт проведения аудита отчетности» расчет производится по формуле (удельный вес 20%, максимально 20 баллов):

$$B_i = \text{ОП} \times \text{УВ} / 100\%,$$

где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i -го участника закупки; ОП - значение оцениваемого показателя по критерию для i -го участника закупки в натуральных единицах измерения; ОП - значение оцениваемого показателя по критерию для i -го участника закупки в фиксированном количестве баллов; ОПл - лучшее значение оцениваемого показателя по критерию среди всех участников закупки в натуральных единицах измерения; УВ - удельный вес критерия, %.

Оценивается количество договоров на проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций, сопоставимых по объему деятельности с заказчиком за последние 5 (пять) лет.

Максимальное количество (20 баллов) всегда присваивается критерию с наибольшим значением (количество проведенных аудитов за последние 5 лет). Минимальное количество (0

баллов) всегда присваивается критерию с наименьшим значением (количество проведенных аудитов за последние 5 лет).

3. Для критерия «внешняя оценка качества» оценка базируется на результатах прохождения внешней оценки качества работы, проводимой Комитетом по контролю за деятельностью аудиторских организаций Аудиторской палаты (удельный вес 15%, максимально 15 баллов):

15 баллов — участник прошел внешнюю оценку качества за последние 3 года, и по результатам проверки нарушений не выявлено (или выдана безусловная положительная оценка);

10 баллов — участник прошел проверку, зафиксированные недостатки устранены в установленный срок;

0 баллов — у участника имеются не устранённые существенные замечания либо оценка качества еще не проводилась в силу объективных причин (например, малый срок нахождения в реестре).

4. Для критерия «соблюдение законодательства об аудиторской деятельности» оценивается отсутствие фактов привлечения участника к ответственности за нарушение требований законодательства (удельный вес 15%, максимально 15 баллов):

15 баллов — у участника (и у заявляемых аудиторов) отсутствуют факты вынесения предупреждений, приостановления действия аттестатов или иных мер дисциплинарного взыскания со стороны Министерства финансов и Аудиторской палаты за последние 3 года.

0 баллов — наличие подтвержденных фактов нарушений или дисциплинарных мер в указанный период.

12. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ УЧАСТНИКОВ

12.1. Комиссия вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о снижении предложенной им цены, в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП.

12.2. К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями).

12.3. Ответ на запрос о снижении цены размещается путем заполнения экранной формы ЭТП. Участник вправе отказаться от снижения цены, в том числе, с использованием функциональных возможностей ЭТП.

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

12.4. По результатам проведения процедуры снижения цены, если цена предложения участника превышает ориентировочную стоимость предмета закупки, предложение такого участника подлежит отклонению на основании абзаца третьего пункта 36 Положения №168, за исключением случая, установленного частью седьмой настоящего пункта.

При превышении цены (цен) предложения (предложений) участника (участников) менее чем на 5 процентов от ориентировочной стоимости предмета закупки комиссия вправе обратиться к заказчику с запросом о принятии решения об экономической выгодности/невыгодности для заказчика предложенных участником (участниками) условий и на основании мнения заказчика принимает решение о дальнейшем ходе процедуры закупки.

12.5. В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

В случае невыполнения требований, указанных в пунктах 6 и 7, конкурсные предложения будут отклонены.

13. Цель закупки: для собственного потребления.

14. Язык, на котором документы могут быть предоставлены участниками процедуры закупки: русский.

15. В составе предложения должен содержаться реестр представленных документов по следующей форме:

Опись документов конкурсного предложения

№ п/п	Наименование требования	№ стр. (кол-во листов)
1.		
2.		
...		

16. Окончательный срок предоставления предложений: 30.10.2026г.

17. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ.

17.1. Неотъемлемой частью настоящей документации о закупке является проект договора, разработанный закупающей организацией в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

17.2. Договор между закупающей организацией и участником-победителем, заключается на условиях, указанных в настоящей документации, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

17.3. Срок заключения договора: не ранее 3 рабочих дня со дня размещения протокола выбора победителя, но не позднее 10 календарных дней с момента направления договора поставщику.

Закупающая организация направляет подписанный договор участнику-победителю после оплаты последним услуги организатора по организации и проведению закупки (процедуры закупки).

17.4. В случае отсутствия оплаты услуги организатора и не заключения участником-победителем договора с закупающей организацией в порядке и сроки, установленными документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

18. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ.

18.1. Порядок разъяснения документов.

18.2. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться посредством электронной торговой площадки за разъяснениями в отношении документации о закупке не позднее двух рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) комиссия предоставляет не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

18.3. Заказчик (организатор) переговоров вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений конкурсной документации, поступившие позднее срока, установленного в пункте 18.2 настоящей документации.

19. ПРИЗНАНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕМ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА КОНКУРЕНТНОЙ ПРОЦЕДУРЫ.

19.1. Комиссия вправе признать победителем единственного участника открытого конкурса, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки.

Заместитель генерального директора
по общим вопросам

 А.М. Куршук

Начальник ОМТС

 М.А. Парфенов

Главный бухгалтер

 Рашкевич Е.Г.

Начальник ЮБ

 Плешкова С.А.