

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
открытого акционерного общества
«Полоцк-Стекловолокно»

Г.Н.Макарович

28 08 2026

**ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ
ДОЛОМИТА ФРАКЦИИ 20-40 ММ
ПО ПРОЦЕДУРЕ КОНКУРСА**

(с проведением процедуры снижения цены предложений участников)

1. Вид процедуры закупки: конкурс в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 г. № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – постановление № 168), положением № 51-2026 «О порядке осуществления закупок за счет собственных средств в ОАО «ПСВ», утвержденным 27.08.2026 г. (далее – положение № 51-2026).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации: открытое акционерное общество «Полоцк-Стекловолокно», Республика Беларусь, 211400, Витебская область, г. Полоцк, ул. Строительная, 30.

3. Наименование предмета закупки и его количество (объем):

№ п/п	Наименование товаров, подлежащих закупке	Количество (объем) закупаемых товаров
1.	Доломит фракции 20-40 мм	2555 тонн $\pm 10\%$ *

**С учетом единицы неделимой тары поставщика и загрузки транспортного средства*

Заказчик не несет ответственности за не выборку объемов.

4. Код ОКРБ 007-2012: 08.11.30.310 (Доломит некальцинированный, грубо раздробленный или распиленный).

5. Цель приобретения товаров, подлежащих закупке:

– для собственного производства стекловолоконной продукции (в ассортименте) и/или потребления.

6. Место, условия и сроки поставки товаров, являющихся предметом закупки:

6.1. Для резидентов Республики Беларусь приемлемыми условиями поставки являются:

поставка на условиях самовывоза либо доставки железнодорожным

транспортом со склада Поставщика на склад Покупателя.

6.2. Для нерезидентов Республики Беларусь приемлемыми условиями поставки в соответствии с ИНКОТЕРМС 2020 являются:

DDP 211400, Республика Беларусь, Витебская обл., г. Полоцк, ул. Строительная, 30, склад покупателя;

DAP, CIP 211400, Республика Беларусь, Витебская обл., г. Полоцк, ул. Строительная, 30/6, ПТО № 07242 (пункт таможенного оформления); самовывоз на условиях FCA, FOB.

6.3. Срок и период поставки товара: равномерными партиями (ориентировочно 18-38 поставок) в течение 12 месяцев с момента заключения договора поставки товара. Партия товара поставляется не позднее 30 календарных дней от даты направления письменной заявки Покупателя.

7. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям закупочной организации:

7.1. Участник должен предоставить предложение в полном объеме. Представление предложений на частичную поставку не допускается.

7.2. К участию в процедуре закупки допускаются предложения участников с товаром серийно используемом при производстве стекловолокна открытым акционерным обществом «Полоцк-Стекловолокно» либо прошедшим полный цикл необходимых промышленных испытаний закупочной организацией в условиях действующего производства, по итогам которых вынесено положительное заключение о возможности применения предлагаемого товара.

К промышленному применению допущен товар: *щебень из плотных горных пород (доломитовый) фракция св. 20 до 40 мм производства ОАО «Доломит».*

7.3. Требования к качеству, техническим характеристикам товара:

Наименование	Характеристики
Щебень из плотных горных пород (доломитовый) фракция св. 20 до 40 мм	ГОСТ 8267-93 Внешний вид: не допускается наличие посторонних примесей, видимых невооруженным взглядом CaO, % – не более 34 MgO, % – не менее 18 SiO ₂ , % – не более 2,5 Al ₂ O ₃ , % – не более 2,0 Fe ₂ O ₃ , % – не более 0,25 ХПК, мгО ₂ /100 г – не более 300 Массовая доля влаги – не более 7,0% Фракционный состав: размер куска более 300 мм – не допускается менее 20 мм – не более 10%

Товар поставляется навалом на условиях самовывоза либо доставки железнодорожным транспортом в полувагонах.

7.3.1. Участник должен предоставить паспорт качества производителя/сертификат анализа производителя.

7.3.2. Участник должен предоставить заявление, содержащее подтверждение:

о предоставлении при заключении договора, в случае выбора участника победителем процедуры конкурса, наименования стандарта, в соответствии с которым произведен товар, в котором должны быть указаны основные характеристики, срок и условия хранения, транспортирования предлагаемого товара (для иностранных субъектов хозяйствования с наличием перевода на русский / английский язык);

о предоставлении при заключении договора, в случае выбора участника победителем, копии действующего паспорта безопасности на предлагаемую химическую продукцию, выданную производителем сырья, либо другим уполномоченным органом в соответствии со страной происхождения (для иностранных субъектов хозяйствования с наличием перевода на русский / английский язык);

о не допуске изменения состава, технологии производства и сырьевых материалов, используемых при фабрикации омоложенного товара (компонента);

об отсутствии предлагаемого к поставке товара в реестре опасной продукции, запрещенной к ввозу и (или) обращению на территории Республики Беларусь;

о праве ОАО «ПСВ» на проведение аудита, системы менеджмента качества производителя товара. Объектами аудита являются: продукция, процесс изготовления продукции, система менеджмента качества.

7.3.3. Срок годности товара, предлагаемого к поставке: не ограничен

8. Особенности приемки товара: порядок приемки товара и предъявления рекламаций регулируется положением о приёмке товаров по количеству и качеству, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290, если иное не установлено договором и настоящим заданием на закупку.

9. Ориентировочная стоимость предмета закупки: 104 344,04 BYN с учетом НДС 20% с учетом доставки товара на склад Покупателя.

10. Источник финансирования закупки: собственные средства открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно».

11. Требования к участникам процедуры закупки, перечень документов и (или) сведений), представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

11.1. юридическое или физическое лицо, в том числе

индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – реестр), временно не допускаемых к закупкам;

Соответствие указанному требованию осуществляется путем проверки реестра оператором электронной торговой площадки.

11.2. заявление участника, поданное по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки о том, что:

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 243³, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 243³, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный

предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

11.3. для резидентов Республики Беларусь - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

11.4. для нерезидентов Республики Беларусь - выписка из торгового реестра (иного эквивалентного доказательства статуса юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны их учреждения) о юридическом лице и индивидуальном предпринимателе;

11.5. копия устава и (или) учредительного договора (либо выписка из них в части данных о наименовании юридического лица, его месте нахождения, перечне участников, размере уставного фонда (копия титульного листа, первой страницы, запрашиваемой части и последнего листа документа) (при наличии);

11.6. заявление о том, что юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации и не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности и не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

11.7. документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение: при наличии в предложении участника условия о предварительной оплате (авансировании) участником предоставляется бухгалтерский баланс либо документ, соответствующий согласно установленных норм ведения хозяйственного учета бухгалтерскому балансу, субъекта хозяйствования за последний отчетный период (квартал, год) (для иностранных субъектов хозяйствования с наличием перевода на русский / английский язык). Документ должен содержать вид экономической деятельности (для участников резидентов стран Евразийского экономического союза с указанием цифрового кода, для иных участников – наименования. В отдельных случаях, для дополнительной оценки платежеспособности, участником могут быть представлены по запросу комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) бухгалтерские балансы за четыре квартала, предшествующему отчетному периоду (кварталу, году). Оценка платежеспособности производится

согласно методике, изложенной в приложении А к положению № 51-2026;

Требование о необходимости подтверждения экономического и финансового положения не распространяется на участника, предложение которого содержит заявление о предоставлении банковской гарантии, не противоречащей по содержанию требованиям, установленным в части первой пункта 13.5 задания на закупку.

11.8. сведения об имеющихся на момент подачи предложения не исполненных решениях судов (иных компетентных органов), в которых участник выступает в качестве ответчика, должника либо подтвердить их отсутствие;

11.9. письменное заявление о согласии на предоставление конкретной обеспечительной меры возврата авансового платежа в случае формирования предложения на условиях предоплаты с учетом положений подпункта 13.3 пункта 13 задания на закупку и подпункта 13.5 пункта 13 задания на закупку;

11.10. копия паспорта качества производителя/сертификат анализа производителя (для иностранных субъектов хозяйствования с наличием перевода на русский / английский язык);

11.11. другую информацию по усмотрению участника.

В случае не предоставления участником полного комплекта документов, указанных в настоящем пункте задания на закупку, Заказчик (комиссия) вправе направить претенденту запрос по содержанию поданного предложения, на который претендент обязан ответить в указанный в запросе срок. Комиссия вправе принять решение о допуске к участию в процедуре закупки претендента без полного комплекта документов, если это не повлияет на общий итог выбора победителя.

12. Срок для подготовки и подачи предложений: 07.10.2026 г.

13. Форма, сроки и порядок оплаты товара, валюта предложения и платежа, обеспечительные меры по возврату предварительной оплаты:

13.1. Валюта предложения для конкурса, валюта платежа по договору:

Цена предложения может быть выражена в белорусских рублях, в российских рублях, в евро, в китайских юанях, в индийских рупиях.

Валюта платежей по договору:

для резидентов Республики Беларусь - белорусский рубль;

для резидентов Российской Федерации - российский рубль;

для резидентов Китайской Народной Республики – китайский юань;

для иных нерезидентов Республики Беларусь – белорусский рубль, российский рубль или иная валюта (при условии согласования с закупающей организацией), в которой для обеих сторон будет доступно проведение расчетов (конвертация производится по курсу Национального (Центрального) банка соответствующей страны на дату оплаты).

Доллар США в качестве валюты платежа не используется.

В случаях отличия валюты предложения от валюты платежа, для сравнения и оценки предложений для конкурса все предложения будут приведены к единой валюте – белорусский рубль (по курсу Национального Банка Республики Беларусь на дату проведения процедуры улучшения предложения).

13.2. Для резидентов и нерезидентов Республики Беларусь платежи осуществляются предпочтительно в течение 60 и более календарных дней со дня получения товара Покупателем, с учётом обеспечительных мер возврата предоплаты (авансового платежа).

13.3. В случае, если предложение участника сформировано на условиях полной либо частичной предоплаты, требуется предоставление обеспечительных мер по возврату предварительной оплаты.

В случае предоставления участником обеспечительных мер оплата осуществляется с момента получения заказчиком соответствующих документов (банковской гарантии, договора страхования и др.).

Для резидентов Республики Беларусь требование о предоставлении обеспечительных мер не распространяется в случае наличия в предложении участника предоплаты на сумму до 50 000 белорусских рублей включительно. При осуществлении предоплаты на сумму до 50 000 белорусских рублей осуществляется анализ финансовой состоятельности участника в соответствии с методикой оценки платежеспособности субъектов хозяйствования.

13.4. Приемлемыми считаются следующие обеспечительные меры возврата авансового платежа:

страхование договора закупающей организацией с возмещением Подрядчиком затраченных сумм открытому акционерному обществу «Полоцк-Стекловолокно» согласно действующим тарифам страховой компании на момент проведения конкурса;

банковская гарантия возврата авансового платежа.

13.5. В случае, если в качестве обеспечительных мер возврата авансового платежа выбрана банковская гарантия участнику необходимо предоставить заявление:

подтвердить, что в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа предоставляется безотзывная банковская гарантия возврата авансового платежа на сумму предоплаты (банковские комиссии за выдачу гарантии – за счет Поставщика);

подтвердить, что срок действия банковской гарантии будет превышать срок выполнения работ по договору как минимум на 30 календарных дней, банковская гарантия по содержанию не будет ограничивать право ОАО «ПСВ» на взыскание полной суммы авансового платежа при ненадлежащем исполнении договора с Поставщиком.

В случае, если в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа Подрядчиком выбрано страхование договора необходимо предоставить заявление, в котором подтвердить, что в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа предусматривается страхование договора Покупателем с возмещением Поставщиком затраченных сумм открытому акционерному обществу «Полоцк-Стекловолокно» согласно действующим тарифам страховой компании на момент заключения договора.

13.6. Участники - нерезиденты Республики Беларусь должны письменно подтвердить о согласии своего обслуживающего банка на зачисление денежных средств от ОАО «ПСВ» либо предоставить письменное согласие на принятие платежа от третьего лица, данные о котором предоставляет закупающая организация с возмещением Покупателю расходов, связанных с осуществлением платежей.

Резиденты Китайской Народной Республики должны предоставить информацию об открытом счете в банке VTB Bank (PJSC) Shanghai или предоставить письменное согласие на открытие счета в данном банке.

Выполнение требования настоящего пункта подтверждается заявлением, указанным в п.11.9 задания на закупку.

13.7. Использование аккредитивной формы расчетов допускается для резидентов Республики Беларусь, Российской Федерации.

При использовании аккредитивной формы расчетов, предусматривающей оплату товара по факту поставки товара, оплата предпочтительно в течение 60 и более календарных дней. Срок открытия аккредитива – в течение 45 рабочих дней с момента подписания договора обеими сторонами.

Участником в обязательном порядке указывается:

вид аккредитива (пример – отзывный или безотзывный, подтвержденный или неподтвержденный, документарный и пр.);

срок действия аккредитива;

каким образом, в каких пропорциях и в какие сроки планируется производить списание денежных средств по аккредитиву (необходимое выбрать):

по факту отгрузки товара.

В случае, если аккредитив подтвержденный, необходимо указать, за чей счет производятся расходы по подтверждению.

В случае, если по аккредитиву предоставляется рассрочка платежа, необходимо указать, чья сторона оплачивает рассрочку.

В случае необходимости предоставления рамбурса, расходы рамбурсирующего банка за счет Поставщика.

В случае списания денежных средств по частям, информация должна предоставляться по каждой части.

Указать количество календарных дней, не ранее которых должно

быть произведено списание денежных средств:

для отгрузки;

для поставки (например: с даты подписания контракта обеими сторонами, с даты открытия аккредитива или иное).

13.8. Для резидентов стран Таможенного союза при вывозе товаров с территории стран Таможенного союза применяется ставка НДС - 0%.

14. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения):

Участник формирует стоимость предложения:

с учетом налогов и других обязательных платежей;

с учетом или без учета расходов на перевозку (на основании условий поставки своего предложения);

с учетом обеспечительных мер по возврату предварительной оплаты (в случае наличия в предложении условия о предварительной оплате с учетом требований, установленных в пункте 13.3 задания на закупку);

с учетом или без учета страхования и уплаченных таможенных пошлин.

Участник указывает в предложении цену за тонну товара (без НДС, ставка НДС, с НДС) и общую стоимость предложения с учетом всех затрат, которые покупатель должен оплатить поставщику (стоимостные показатели должны быть указаны не более, чем с двумя десятичными знаками после запятой).

В случае расхождения между ценой за единицу продукции и общей стоимостью преимущество имеет цена за единицу продукции.

Цена должна включать любые надбавки (скидки, наценки), доплаты без их отдельного выделения. Формирование цены в зависимости от наступления определенных условий, не допускается.

Для целей сравнения и оценки предложения участников будут приведены к единому базису поставки - склад Покупателя (т.е. будут учтены: расходы по доставке, в случае, если цена предложения представлена на условиях самовывоза; таможенные пошлины и сборы, если стоимость предложения их не включает; и т.д.).

15. Требования к подаче, форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

15.1. Участник оформляет предложение для участия в процедуре конкурса на белорусском и (или) русском языках предпочтительно по форме, установленной в приложении 1 к заданию на закупку.

Участник-нерезидент Республики Беларусь и Российской Федерации вправе оформить предложение на английском языке.

В предложении должна быть указана следующая информация:

Полное наименование участника, юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты;

контактный номер и e-mail специалиста, ответственного за

заключение договора, в случае выбора организации победителем процедуры закупки;

полное наименование товара, его количество;

производитель и страна происхождения предлагаемого товара;

цену за тонну товара (без НДС, ставка НДС, с НДС) и общую стоимость предложения с учетом всех затрат, которые покупатель должен оплатить поставщику (стоимостные показатели должны быть указаны должны быть указаны не более, чем с двумя десятичными знаками после запятой);

валюта предложения и валюта платежа по договору согласно пункту 13.1 задания на закупку;

место и условия поставки;

срок и период поставки;

ориентировочное количество партий поставки товара с учетом требований пункта 6.3 задания на закупку;

в случае, если поставка осуществляется на условиях самовывоза, необходимо предоставить информацию о количестве предлагаемого товара для возможности расчета стоимости доставки;

условия оплаты (при условии полной или частичной предоплаты и предоставлении обеспечительных мер возврата авансового платежа срок оплаты необходимо указать с момента получения Покупателем банковской гарантии возврата авансового платежа или договора страхования);

срок годности товара;

срок действия предложения - до момента заключения договора;

К предложению должны прилагаться документы, предусмотренные п.11 задания на закупку и информация, позволяющая оценить предложение на предмет соответствия техническим требованиям п. 7 задания на закупку.

15.2. Подача предложения участника осуществляется посредством его размещения на электронной торговой площадке www.zakupki.butb.by в срок, установленный в п.12 задания на закупку.

Предложения, поступившие иным способом, к рассмотрению не принимаются.

15.3. Участник вправе вносить изменения и (или) дополнения в предложение или отзываться его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

15.4. Направление предложения участником является подтверждением его согласия на участие в процедуре закупке на условиях, установленных в задании на закупку.

15.5. В течение срока действия предложения цена, предложенная участником, должна оставаться неизменной, за исключением возможности ее уменьшения для заказчика. Если представляемое участником

предложение содержит нефиксированные цены, такое предложение отклоняется, как не соответствующее требованиям закупающей организации.

В течение срока действия договора цена должна оставаться неизменной, за исключением случаев, установленных в части второй пункта 44 Положения Постановления № 168.

15.6. Срок действия предложения до момента заключения договора.

16. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении задания на закупку: участник вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении задания на закупку не позднее 3 (трех) рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений. Закупающая организация не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до истечения окончательного срока представления предложений обязана ответить на запрос.

Ответы на запросы о разъяснении задания на закупку предоставляются посредством их размещения на электронной торговой площадке.

17. Условия допуска товаров иностранного происхождения, товаров (продукции), указанных в частях третьей и пятой пункта 15 Положения Постановления №168, и поставщиков, предлагающих такие товары, продукцию: не устанавливаются

18. Информация о возможности и порядке снижения цен предложений.

Закупающая организация после рассмотрения поступивших предложений, но до их оценки, направляет участникам, чьи предложения отвечают требованиям задания на закупку, посредством электронной торговой площадки запросы о снижении цены.

Улучшение иных условий предложения не производится.

Запрос содержит сведения о минимальной цене предложения, сформированной в рамках процедуры конкурса на основании допущенных к процедуре снижения цены предложений без указания сведений об участнике, которым она была предложена.

Участник вправе однократно снизить цену своего предложения путем направления улучшенного предложения посредством электронной торговой площадки в сроки, установленные в запросе о снижении цены.

Предложение, поступившее в рамках процедуры снижения цены, к рассмотрению не принимается, если оно содержит ухудшающие условия по отношению к своему первоначально поданному предложению.

Предложения о снижении первоначальной цены не могут основываться на изменении технических характеристик, представленных участником к оценке в сравнении с заданием закупающей организации.

Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения

предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями.

19. Условия применения преференциальной поправки:

при оценке предложений преференциальная поправка не применяется.

20. Условие о применении банковского сопровождения договора:
банковское сопровождение договора не применяется.

21. Критерии и способы оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки.

21.1. При оценке конкурсных предложений применяются следующие критерии и способ оценки и сравнения конкурсных предложений:

№ п/п	Критерии, используемые для оценки конкурсных предложений	Удельный вес, %
1	Цена предложения (цены предложений участников процедуры конкурса будут приниматься к сравнению без учета НДС)	95
2	Условия оплаты	3
3	Срок поставки (оказания услуг, выполнения работ)	2
	Итого:	100

Конкурсные предложения будут оценены по 100-балльной шкале с учетом удельного веса установленных критериев. Сумма баллов по оцениваемому предложению будет рассчитана, как сумма баллов участника по всем критериям. Победителем будет признан участник, набравший наибольшую сумму баллов с учетом удельных весов. Остальные места распределяются в порядке убывания сумм баллов.

21.2. Порядок расчета критерия «Цена предложения».

Максимальное количество баллов – 95.

Расчет баллов по критерию производится следующим образом:

$$K_{Ц_i} = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{предл}} \times 95$$

где $K_{Ц_i}$ – количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i -го участника;

$Ц_{мин}$ – минимальная цена среди всех предложений;

$Ц_{предл}$ – цена оцениваемого участника.

Сравнение предложений по данному критерию производится без учета налога на добавленную стоимость.

Для обеспечения равных условий сравнения цены предложений участников приводятся к единому базису поставки — склад Покупателя по адресу: г. Полоцк, ул. Строительная, 30. В зависимости от предложенных участником условий поставки (согласно Инкотермс 2020), комиссия учитывает дополнительные расходы, которые понесет

закупающая организация (таможенные пошлины и сборы, транспортные расходы на доставку и иные обязательные платежи). Указанные расходы прибавляются к цене предложения участника и учитываются в расчетной формуле при оценке по критерию «Цена предложения».

Наименование валюты, которая будет использована для оценки предложений – белорусские рубли. В случае предоставления предложения в иностранной валюте для целей оценки цена предложения пересчитывается в белорусские рубли по официальному курсу Национального банка Республики Беларусь на дату, установленную как окончательный срок приема предложений в рамках процедуры снижения цены.

21.3. Порядок расчета критерия «Условия оплаты».

Максимальное количество баллов – 3.

Баллы присваиваются конкурсному предложению по фиксированной шкале в зависимости от степени финансовой выгоды для Покупателя:

3 балла – 100%-ая отсрочка платежа по факту поставки в течение 60 и более календарных дней;

2 балла – 100%-ая отсрочка платежа по факту поставки в течение от 1 до 59 календарных дней;

1 балл – предоплата в размере до 50% (включительно) стоимости предмета закупки;

0 баллов – предоплата в размере более 50% стоимости предмета закупки.

Предоплатой признаются все платежи до момента осуществления поставки.

В случае, если сроки оплаты в предложении указаны в рабочих (банковских) днях, для расчета критерия осуществляется их пересчет в календарные дни из расчета: 5 рабочих (банковских) дней приравниваются к 7 календарным дням.

21.4. Порядок расчета критерия «Срок поставки».

Максимальное количество баллов – 2.

Расчет баллов по критерию производится следующим образом:

$$K_{Pi} = \frac{P_{\min}}{P_{\text{предл}}} \times 2$$

Где K_{Pi} – количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i -го участника;

$P_{\min}$ – минимальный предложенный срок поставки среди всех предложений;

$P_{\text{предл}}$ – срок поставки оцениваемого участника.

В случае, если сроки поставки в предложении указаны в рабочих (банковских) днях, для расчета критерия осуществляется их пересчет в календарные дни из расчета: 5 рабочих (банковских) дней приравниваются к 7 календарным дням.

Для целей оценки все сроки приводятся к исчислению с момента заключения договора. Если предложение участника содержит условие поставки, которое исчисляется от момента предоплаты, предоставления каких-либо документов и т.п., то к сроку поставки добавляется срок необходимый для выполнения таких действий.

В случае, если поставка товара осуществляется партиями, то при расчете критерия учитывается срок поставки партии товара, при этом начальным сроком исчисления считается срок направления Покупателем письменной заявки о необходимости поставки партии товара. Если предложение участника содержит условие о необходимости проведения предоплаты за партию товара, предоставления каких-либо документов и т.п., то к сроку поставки добавляется срок, необходимый для выполнения таких действий.

21.5. В случае, если двум и более конкурсным предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то победителем признается участник процедуры закупки, который ранее других подал первоначальное конкурсное предложение.

22. Выбор победителя процедуры конкурса: победителем процедуры конкурса решением закупающей организации (комиссии) определяется участник, для которого рассчитана наибольшая сумма баллов в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в п. 21 настоящего задания на закупку.

Комиссия, создаваемая для проведения процедур закупок, вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки.

23.Отклонение предложений участников: закупающая организация (комиссия) отклоняет предложение участника в случаях, установленных в пункте 36 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168, в пункте 11.17 положения № 51 – 2026.

Экономически невыгодными для закупающей организации признаются условия, при которых цена предложения участника процедуры закупки превышает ориентировочную стоимость закупки на 5% и более.

Закупающая организация оставляет за собой право отклонить предложение участника, если его предложение сформировано на условиях предварительной оплаты и участник является неплатежеспособным на основании представленных документов, подтверждающих экономическое и финансовое положение, а в предложении отсутствуют обеспечительные меры по возврату предварительной оплаты.

24. Отмена процедуры закупки: Закупающая организация вправе в случаях, указанных в части второй пункта 41 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных

средств, утвержденного постановлением № 168, отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

25. Признание процедуры конкурса несостоявшейся: процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, установленных в пункте 40 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168.

26. Условия заключения договора.

26.1. Проект договора прилагается (приложение 2).

Участник предоставляет в составе предложения путем заполнения экранной формы электронной торговой площадки согласие на заключение договора о закупке по форме, установленной регламентом ЭТП.

При проведении конкурса договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя, но не более двадцати рабочих дней с даты утверждения протокола о выборе победителя процедуры закупки, за исключением случая, определенного в части второй настоящего пункта.

В случае участия в процедуре конкурса единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

Продление сроков заключения договора возможно с согласия руководителя закупающей организации на основании письменного обоснования ответственного за закупку исполнителя.

26.2. При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки и не изменяющие результат процедуры закупки, и требования задания на закупку.

Договор подписывается на условиях предложения участника, признанного победителем процедуры закупки с учетом результата процедуры снижения цены, требований задания на закупку и протоколе выбора участника-победителя.

26.3. Договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключается в простой письменной форме (в том числе в виде электронного документа).

27. Дополнительные сведения.

Поступившие конкурсные предложения подлежат рассмотрению комиссией открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно»

по закупкам товаров (работ, услуг) на соответствие требованиям задания на закупку.

Комиссия по закупке товаров (работ, услуг) за счет собственных средств вправе запрашивать недостающую информацию и документы, обращаться к участникам за разъяснением условий предложения, устранением выявленных ошибок и запросом иных сведений.

Конкурсное предложение участника должно быть составлено строго с соблюдением всех условий и в порядке, предусмотренном заданием на закупку.

Во всем остальном, что не отражено в настоящем задании на закупку, закупающая организация и участники руководствуются действующим законодательством, постановлением № 168 с учетом внесенных изменений, положением № 51-2026.

Закупающая организация (комиссия) не обязаны информировать участников о ходе процедуры конкурса, о наименованиях участников, о стоимости предложений, других условиях и сведениях, кроме предусмотренных в постановлении №168.

При уклонении победителя от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен следующий по выгодности порядковый номер.

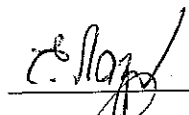
28. Сообщение о результатах процедуры конкурса размещается на электронной торговой площадке в порядке и сроки, установленные постановлением №168.

Приложения:

Приложение 1. Образец формы конкурсного предложения.

Приложение 2. Примерная форма проекта договора поставки.

Ведущий инженер по МТС

 Е.С.Лазарева

Начальник управления обеспечения

 О.О.Ворошкевич

Заместитель генерального директора
по коммерческим вопросам

 Н.В.Шамрило

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального
директора по производству
25 09 2026

Начальник лаборатории УК
25 09 2026

Главный технолог
25 09 2026

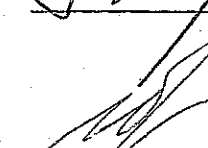
Начальник финансового отдела
25 09 2026

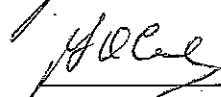
Юрисконсульт
25 09 2026

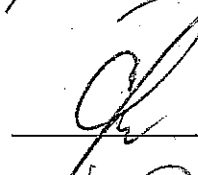
Начальник БКЗ
25 09 2026

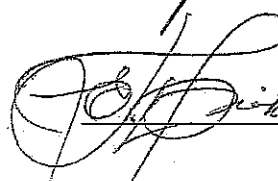
Помощник генерального директора
по экономической безопасности
25 09 2026

 О.И.Кривец

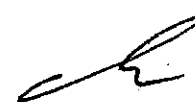
 И.А.Герасимчик

 Ю.В.Скуев

 Е.О.Горовец

 Е.М.Прокопёнок

 Н.А.Артемёнок

 С.С.Латушкин