

Договор на оказание услуг по пересылке почтовых отправлений №

Борисовский р-н

«___» _____ 2026 г.

_____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и Совместное закрытое акционерное общество «БЕЛДЖИ», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги по пересылке почтовых отправлений, а именно:

- прием, обработка, пересылка и доставка почтовых отправлений: внутриреспубликанских (простых и заказных) и международных (простых и заказных): простых и заказных писем, писем с простым и заказным уведомлением, с описью вложения, отправлений ускоренной почты: EMS, 1 класса (аналоги);
- получение возвратной корреспонденции;
- розыск почтовых отправлений;
- проверка соответствия вложения почтового отправления описи вложения;
- составление списков на партионные заказные почтовые отправления, а Заказчик обязуется оплачивать услуги в порядке и на условиях настоящего договора.

1.2. Пересылка почтовых отправлений осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Правилами оказания услуг почтовой связи общего пользования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.10.2025 №575 (далее – Правилами).

1.3. Порядок оказания услуг:

услуги оказываются по заявкам Заказчика:

- доставка отправлений осуществляется представителем Исполнителя в офис Заказчика по будним дням ежедневно с 08:00 до 16:40;
- прием отправлений и доставка в почтовое отделение представителем исполнителя 3 раза в неделю в будние дни с 08:00 до 16:40.

Изменение Порядка оказания услуг осуществляется Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

1.4. Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает, что он ознакомлен с Порядком оказания услуг, Правилами оказания услуг почтовой связи общего пользования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.10.2025 № 575, сроками пересылки почтовых отправлений и действующими тарифами Исполнителя.

1.5. Обслуживание Заказчика осуществляется Исполнителем по адресам, указанному в Перечне структурных подразделений Заказчика и Исполнителя (далее – Перечень).

Перечень изложен в Приложении 1 к настоящему договору. При изменении Перечня Заказчик на электронный адрес Исполнителя _____ направляет заявку в свободной форме. Исполнитель изменяет Перечень, и направляет его в адрес Заказчика по почте и на электронный адрес _____@_____.

1.6. Источник финансирования: собственные средства

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Передавать Исполнителю к пересылке почтовые отправления, упакованные в соответствии с требованиями Правил, либо оплачивать Исполнителю дополнительные услуги по упаковке почтовых отправлений в соответствии с действующими у Исполнителя тарифами.

2.1.2. Пересылать в почтовых отправлениях предметы и вещества, разрешенные к пересылке, не допускать пересылку предметов и веществ, запрещенных к пересылке, в соответствии с Актами Всемирного почтового союза, Правилами и иным законодательством Республики Беларусь, а также соблюдать предельные размеры и вес почтовых отправлений, порядок адресования почтовых отправлений.

2.1.3. Оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с разделом 3 настоящего договора.
2.1.4. Письменно уведомлять Исполнителя не позднее, чем за 10 (десять) дней, об изменении своих адресов (юридического, почтового), банковских реквизитов, контактных телефонов.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществлять пересылку почтовых отправлений в порядке и в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь и Актами Всемирного почтового союза.

2.2.2. Предоставлять по заданию Заказчика дополнительные услуги по упаковке почтовых отправлений, составлению списка регистрируемых почтовых отправлений в электронном виде (далее – электронный список) и другие в соответствии с действующими у Исполнителя тарифами.

2.2.3. Выдавать Заказчику платежные документы (квитанции), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Беларусь.

2.3. Исполнитель имеет право возвращать Заказчику почтовые отправления для переоформления, а также приостановить оказание услуг в случаях:

несоответствия последовательности подбора отправлений записям электронного списка;

нарушения Заказчиком порядка адресования отправлений, при указании неполных адресных данных;

наличия у почтовых отправлений повреждений или загрязнений;

ненадлежащей упаковки почтовых отправлений Заказчиком;

в других случаях, установленных законодательством Республики Беларусь;

– наличие задолженности за ранее оказанные услуги.

При возникновении вопросов при оформлении и для устранения несоответствий, выявленных при оформлении почтовых отправлений, Исполнитель для урегулирования вопросов связывается с ответственным специалистом Заказчика в день приема по телефону, указанному в реквизитах настоящего договора.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ.

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется в соответствии с:

3.1.1. тарифами на услуги почтовой связи общего пользования, оказываемые юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, утвержденными постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь, действующими на момент оказания услуг;

3.1.2. прейскурантом на услуги почтовой связи общего пользования, оказываемые юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, утвержденным Исполнителем, действующим на момент оказания услуг;

3.1.3. прейскурантом на услуги по пересылке международных почтовых отправлений, оказываемые юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, утвержденным Исполнителем, действующим на момент оказания услуг.

3.2. Сумма договора на весь срок его действия составляет _____ (_____) белорусских рублей.

3.3. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель направляет Заказчику Акты оказанных услуг, на основании которых производится оплата оказанных услуг. Заказчик обязуется подписать акты, один экземпляр акта вернуть Исполнителю по адресу: _____, либо предоставить мотивированный отказ в течение трех рабочих дней с момента получения актов от Исполнителя. В случае неполучения актов либо мотивированного отказа в установленный срок услуги считаются принятыми без возражений.

3.4. Оплата услуг Исполнителя осуществляется в следующем порядке:

3.5. В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг в установленный срок Исполнитель приостанавливает оказание услуг по настоящему договору до поступления денежных средств.

3.6. В течение периода действия договора тарифы могут изменяться, в том числе в случаях и порядке, предусмотренных законодательством. Исполнитель уведомляет Заказчика об изменении тарифов любым доступным способом.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с Правилами, иным действующим законодательством Республики Беларусь и условиями настоящего договора.

4.2. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по пересылке международных почтовых отправлений в случаях и размерах, предусмотренных Актами Всемирного почтового союза, международными соглашениями и договорами.

4.3. Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством, перед Исполнителем и другими пользователями услуг почтовой связи, если отправленное им почтовое отправление нанесло вред операторам почтовой связи, средствам почтовой связи, объектам почтовой связи, другим пользователям вследствие пересылки запрещенного вложения либо несоответствия упаковки пересылаемому вложению.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков оказания услуг по договору в случаях, предусмотренных в п. 2.3, 3.5 настоящего договора.

4.5. Заказчик не несет ответственность, в случае если фактическая сумма договора к моменту окончания срока действия договора будет менее его суммы, установленной в п. 3.2. в связи с отсутствием необходимости в оказании услуг.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров и предъявления претензий. Получатель претензии обязан в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения письменно уведомить другую Сторону о результатах рассмотрения претензии

5.2. Споры и разногласия по настоящему договору, неурегулированные путем предъявления претензий, разрешаются в экономическом суде Минской области в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует с 05.10.2026 по 04.10.2027.

6.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора (расторгнуть его). В этом случае Сторона-инициатор должна предоставить другой Стороне письменное уведомление не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

6.3. Прекращение договора не влечет прекращения права соответствующей Стороны требовать исполнения неисполненных денежных и иных обязательств другой Стороны по договору.

6.4. Прекращение договора не влечет прекращения права Исполнителя на применение, предусмотренных договором, мер ответственности к Заказчику за неисполнение/ненадлежащее исполнение Заказчиком настоящего договора.

6.5. С момента подписания настоящего договора все ранее действующие соглашения и переписка, касающиеся предмета настоящего договора, утрачивают силу.

6.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору, за исключением п. 1.4, 3.6 настоящего договора, производятся путем подписания обеими Сторонами дополнительных соглашений.

6.7. Приложения и дополнительные соглашения к договору составляют его неотъемлемую часть.

6.8. При исполнении своих обязанностей по договору Стороны обязуются не совершать каких-либо действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для реализации иных неправомерных целей.

6.9. При исполнении своих обязанностей по договору Стороны обязуются не допускать действий коррупционной направленности.

6.10. Стороны обязуются использовать механизм взаимного уведомления о случаях нарушения одной из Сторон условий антикоррупционной оговорки, а также опровержения (подтверждения) названных сведений.

6.11. Стороны признают возможность расторжения договора в одностороннем порядке в случае нарушения одной из Сторон условий антикоррупционной оговорки, а также требования возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6.12. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны будут руководствоваться Актами Всемирного почтового союза, Законом Республики Беларусь от 15.12.2003 № 258-З «О почтовой связи», Правилами и иным законодательством Республики Беларусь.

6.13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ.

7.1. Приложение – Перечень структурных подразделений Заказчика и Исполнителя.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Исполнитель:

Заказчик:

Совместное закрытое акционерное общество
«БЕЛДЖИ»

Республика Беларусь, 202135 Борисовский район,
Минская область,

Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2

ОАО "АСБ БЕЛАРУСБАНК"

БИК АКВВВУ2Х

р/с ВУ16 АКВВ 3012 0000 3350 0620 0000 ЦБУ №
612 в г. Борисове

г. Борисов, пр-т Революции, 47

УНП 690655942

Тел: +375 (177) 70-87-35 доб. 2004, e-mail:
info@belgee.by

М.П.

М.П.

Перечень структурных подразделений Заказчика и Исполнителя

№ п/п	Наименование структурного подразделения Заказчика (адрес, № телефона, E-mail, контактное лицо)	Наименование структурного подразделения Исполнителя			
		Объект почтовой связи, осуществляющий приём отправлений/переводов (адрес, № телефона, E-mail)	Объект почтовой связи, осуществляющий доставку отправлений (адрес № телефона, E-mail) при использовании абонемента «Почтовый курьер каждый день»	Интервал забора/доставки отправлений (указанный интервал времени); тел. Для вызова курьера или изменения интервала забора/доставки	Почтовый адрес бухгалтерии Исполнителя для отправки актов сверки расчетов/ Банковские реквизиты структурных подразделений Исполнителя
1	2	3	4	5*	6
1.					

Примечание: * Столбец 5 заполняется при использовании абонемента «Почтовый курьер каждый день» или для вызова «Почтового курьера».

М. П. _____

М. П. _____

1. General

2. Administration

3. Finance

4. Personnel

5. Technical

6. Miscellaneous

7. Summary

8. Appendix

9. Index

10. Glossary

11. Bibliography

12. List of Figures

13. List of Tables

14. List of Plates

15. List of Maps

16. List of Photographs

17. List of Drawings

18. List of Formulas

19. List of Equations

20. List of Symbols

21. List of Abbreviations

22. List of Acronyms

23. List of Initials

24. List of Suffixes

25. List of Prefixes

26. List of Postfixes

27. List of Symbols

28. List of Abbreviations

29. List of Acronyms

30. List of Initials

31. List of Suffixes

32. List of Prefixes

33. List of Postfixes

34. List of Symbols

35. List of Abbreviations

36. List of Acronyms

37. List of Initials

38. List of Suffixes

39. List of Prefixes

40. List of Postfixes

41. List of Symbols

42. List of Abbreviations

43. List of Acronyms

44. List of Initials

45. List of Suffixes

46. List of Prefixes

47. List of Postfixes

48. List of Symbols

49. List of Abbreviations

50. List of Acronyms

51. List of Initials

52. List of Suffixes

53. List of Prefixes

54. List of Postfixes

55. List of Symbols

56. List of Abbreviations

57. List of Acronyms

58. List of Initials

59. List of Suffixes

60. List of Prefixes

61. List of Postfixes

62. List of Symbols

63. List of Abbreviations

64. List of Acronyms

65. List of Initials

66. List of Suffixes

67. List of Prefixes

68. List of Postfixes

69. List of Symbols

70. List of Abbreviations

71. List of Acronyms

72. List of Initials

73. List of Suffixes

74. List of Prefixes

75. List of Postfixes

76. List of Symbols

77. List of Abbreviations

78. List of Acronyms

79. List of Initials

80. List of Suffixes

81. List of Prefixes

82. List of Postfixes

83. List of Symbols

84. List of Abbreviations

85. List of Acronyms

86. List of Initials

87. List of Suffixes

88. List of Prefixes

89. List of Postfixes

90. List of Symbols

91. List of Abbreviations

92. List of Acronyms

93. List of Initials

94. List of Suffixes

95. List of Prefixes

96. List of Postfixes

97. List of Symbols

98. List of Abbreviations

99. List of Acronyms

100. List of Initials

101. List of Suffixes

102. List of Prefixes

103. List of Postfixes

104. List of Symbols

105. List of Abbreviations

106. List of Acronyms

107. List of Initials

108. List of Suffixes

109. List of Prefixes

110. List of Postfixes

111. List of Symbols

112. List of Abbreviations

113. List of Acronyms

114. List of Initials

115. List of Suffixes

116. List of Prefixes

117. List of Postfixes

118. List of Symbols

119. List of Abbreviations

120. List of Acronyms

121. List of Initials

122. List of Suffixes

123. List of Prefixes

124. List of Postfixes

125. List of Symbols

126. List of Abbreviations

127. List of Acronyms

128. List of Initials

129. List of Suffixes

130. List of Prefixes

131. List of Postfixes

132. List of Symbols

133. List of Abbreviations

134. List of Acronyms

135. List of Initials

136. List of Suffixes

137. List of Prefixes

138. List of Postfixes

139. List of Symbols

140. List of Abbreviations

141. List of Acronyms

142. List of Initials

143. List of Suffixes

144. List of Prefixes

145. List of Postfixes

146. List of Symbols

147. List of Abbreviations

148. List of Acronyms

149. List of Initials

150. List of Suffixes

151. List of Prefixes

152. List of Postfixes

153. List of Symbols

154. List of Abbreviations

155. List of Acronyms

156. List of Initials

157. List of Suffixes

158. List of Prefixes

159. List of Postfixes

160. List of Symbols

161. List of Abbreviations

162. List of Acronyms

163. List of Initials

164. List of Suffixes

165. List of Prefixes

166. List of Postfixes

167. List of Symbols

168. List of Abbreviations

169. List of Acronyms

170. List of Initials

171. List of Suffixes

172. List of Prefixes

173. List of Postfixes

174. List of Symbols

175. List of Abbreviations

176. List of Acronyms

177. List of Initials

178. List of Suffixes

179. List of Prefixes

180. List of Postfixes

181. List of Symbols

182. List of Abbreviations

183. List of Acronyms

184. List of Initials

185. List of Suffixes

186. List of Prefixes

187. List of Postfixes

188. List of Symbols

189. List of Abbreviations

190. List of Acronyms

191. List of Initials

192. List of Suffixes

193. List of Prefixes

194. List of Postfixes

195. List of Symbols

196. List of Abbreviations

197. List of Acronyms

198. List of Initials

199. List of Suffixes

200. List of Prefixes

201. List of Postfixes

202. List of Symbols

203. List of Abbreviations

204. List of Acronyms

205. List of Initials

206. List of Suffixes

207. List of Prefixes

208. List of Postfixes

209. List of Symbols

210. List of Abbreviations

211. List of Acronyms

212. List of Initials

213. List of Suffixes

214. List of Prefixes

215. List of Postfixes

216. List of Symbols

217. List of Abbreviations

218. List of Acronyms

219. List of Initials

220. List of Suffixes

221. List of Prefixes

222. List of Postfixes

223. List of Symbols

224. List of Abbreviations

225. List of Acronyms

226. List of Initials

227. List of Suffixes

228. List of Prefixes

229. List of Postfixes

230. List of Symbols

231. List of Abbreviations

232. List of Acronyms

233. List of Initials

234. List of Suffixes

235. List of Prefixes

236. List of Postfixes

237. List of Symbols

238. List of Abbreviations

239. List of Acronyms

240. List of Initials

241. List of Suffixes

242. List of Prefixes

243. List of Postfixes

244. List of Symbols

245. List of Abbreviations

246. List of Acronyms

247. List of Initials

248. List of Suffixes

249. List of Prefixes

250. List of Postfixes

251. List of Symbols

252. List of Abbreviations

253. List of Acronyms

254. List of Initials

255. List of Suffixes

256. List of Prefixes

257. List of Postfixes

258. List of Symbols

259. List of Abbreviations

260. List of Acronyms

261. List of Initials

262. List of Suffixes

263. List of Prefixes

264. List of Postfixes

265. List of Symbols

266. List of Abbreviations

267. List of Acronyms

268. List of Initials

269. List of Suffixes

270. List of Prefixes

271. List of Postfixes

272. List of Symbols

273. List of Abbreviations

274. List of Acronyms

275. List of Initials

276. List of Suffixes

277. List of Prefixes

278. List of Postfixes

279. List of Symbols

280. List of Abbreviations

281. List of Acronyms

282. List of Initials

283. List of Suffixes

284. List of Prefixes

285. List of Postfixes

286. List of Symbols

287. List of Abbreviations

288. List of Acronyms

289. List of Initials

290. List of Suffixes