

Согласован
Документ одоб
рат

ДОГОВОР подряда №
на выполнение работ по разработке технической документации

_____ 2026

Борисовский р-н

«.....», именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **СОВМЕСТНОЕ ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «БЕЛДЖИ»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, каждый по отдельности именуемый Сторона, а вместе – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить обследование строительных конструкций и разработать техническую документацию для переоборудования мобильного инвентарного сооружения, расположенного на территории Заказчика, зарегистрированного по адресу: Минская обл., Борисовский район, Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2 (далее – Работы) на основании Технического задания от 31.07.2026 (Приложение №1 к настоящему Договору), в объеме согласно Приложению 2 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется принять выполненные Работы и оплатить их в соответствии с ценой, установленной настоящим Договором.

1.2. Результатом выполнения Работ является техническая документация в объеме согласно Приложению 2 к настоящему Договору.

1.3. Стоимость выполняемых Работ является договорной и утверждается протоколом согласования договорной цены (Приложение №3 к настоящему Договору).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения Работ - с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Сроки выполнения Работ определяются календарным планом, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение №4 к настоящему Договору).

2.2. Началом выполнения Работ считается дата получения всех исходных данных (согласно Приложению №5 к настоящему Договору).

2.3. Предусмотренные Договором сроки выполнения Работ могут изменяться в случаях:

2.3.1. внесения Заказчиком изменений в задание на разработку технической документации, а также при изменении исходных данных, в том числе технических условий на инженерное обеспечение;

2.3.2. в случае несвоевременного предоставления недостающих исходных данных, необходимых для исполнения Договора;

2.3.3. выполнения дополнительных объемов работ, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора, по согласованию Сторон.

2.4. Изменение сроков выполнения Работ согласовывается Сторонами в письменном виде путем оформления дополнительного соглашения с учетом продолжительности действия обстоятельств, препятствующих выполнению Подрядчиком обязательств по настоящему Договору.

2.5. Подрядчик приступает к выполнению Работ на следующий день после предоставления исходных данных для составления технической документации в полном объеме (согласно Приложению №5 к настоящему Договору).

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Работ, предусмотренных настоящим Договором, на дату их завершения составляет: _____ рублей, в том числе НДС - _____ рублей, согласно протоколу согласования договорной цены. Сумма Договора является неизменной на период выполнения Сторонами обязательств по договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

Оплата выполненных Работ осуществляется на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ в соответствии с календарным планом (Приложение №4 к настоящему Договору) не позднее

3.2. Порядок расчетов осуществляется в соответствии с Приложением №6 «График платежей».

3.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.4. Цена Работ может быть изменена в случае увеличения (уменьшения) Заказчиком общего объема Работ (согласно технической документации – Приложение №1 к настоящему Договору), изменения исходных данных, выданных Заказчиком в процессе разработки технической документации, определения фактических объемов Работ, выявления дополнительных объемов Работ, не предусмотренных настоящим Договором. В этом случае эти изменения должны быть согласованы и отображены в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

3.5. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны Договора имеют права и исполняют обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, в том числе Правилами, и настоящим Договором.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. осуществлять проверку хода и качества Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его производственную и хозяйственную деятельность;

4.2.2. отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи результатов работ при наличии уважительных причин, уплатив Подрядчику часть установленной договорной цены за Работы, выполненные до получения Подрядчиком уведомления об отказе Заказчика от исполнения Договора;

4.2.3. требовать возмещения причиненных ему убытков;

4.2.4. устанавливать условия по предоставлению дополнительного количества экземпляров технической документации сверх установленного соответствующими техническими нормативными правовыми актами количества за дополнительную плату по договоренности с Подрядчиком;

4.2.5. потребовать от Подрядчика представления обоснования договорной цены Работ, являющихся предметом Договора, а также обоснования изменений, в случае необходимости, договорной цены;

4.2.6. требовать устранения за счет Подрядчика ошибок и недочетов, допущенных по вине Подрядчика при выполнении Работ, а также выявленных в технической документации государственными органами, осуществляющими необходимые согласования.

4.3. Заказчик имеет также иные права, предусмотренные законодательством и Договором.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. передать Подрядчику полный комплект исходных данных и разрешительной документации, необходимых для исполнения Договора, по перечню в соответствии с актом приема-передачи исходных данных;

4.4.2. принимать, рассматривать, согласовывать и утверждать предоставляемые Подрядчиком материалы и документы, касающиеся предмета Договора, в сроки, установленные Договором;

4.4.3. предоставлять Подрядчику в случаях, предусмотренных Договором, дополнительные исходные данные для выполнения им условий Договора в соответствии с календарным планом;

4.4.4. производить оплату выполненных работ, их видов (этапов);

4.4.5. рассматривать вопрос об изменении договорной цены в связи с обстоятельствами, не зависящими от Подрядчика и предусмотренными условиями данного Договора, в том числе при изменении законодательства, уточнении заказчиком задания на разработку технической документации и сметной стоимости Работ;

4.4.6. рассмотреть и принять у Подрядчика в порядке и в сроки, установленные данным Договором, результаты Работ, а при обнаружении отступлений от условий Договора, вследствие которых результаты Работ могут быть ухудшены, а также иных недостатков в работе сообщить об этом Подрядчику в срок, предусмотренный Договором;

4.4.7. оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работ в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

4.4.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и Договором.

4.5. Подрядчик имеет право:

4.5.1. самостоятельно определять способ выполнения Работ, являющихся предметом Договора, в соответствии с Техническим заданием от 31.07.2026, исходными данными, разрешительной документацией, техническими нормативными правовыми актами и Договором;

4.5.2. получать оплату за результаты Работ;

4.5.3. привлекать для выполнения отдельных видов (этапов) работ в порядке, определенном законодательством, третьих лиц без письменного согласия Заказчика;

Третьими лицами, привлекаемыми для выполнения Работ, признаются юридические лица, привлекаемые Подрядчиком для выполнения определенного вида работ в рамках настоящего Договора, обладающие подтвержденной в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь квалификацией;

4.5.4. Не приступать к Работам, являющимся предметом Договора, или приостанавливать начатые работы с извещением об этом Заказчика в трехдневный срок в письменной форме в случае, если нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору препятствует исполнению Подрядчиком Договора, а также при наличии обстоятельств, свидетельствующих о том, что эти обязанности не будут выполнены в установленный Договором срок.

4.6. Подрядчик обязан:

4.6.1. выполнять Работы, являющиеся предметом Договора, в соответствии с Техническим заданием от 31.07.2026, исходными данными, разрешительной документацией, нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, и Договором;

информировать Заказчика в письменной форме о наличии в исходных данных или разрешительной документации данных, несоответствующих условиям Договора, а также о необходимости пересмотра разрабатываемой технической документации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения таких данных или документации;

4.6.2. информировать Заказчика в письменной форме о наличии в исходных данных или Техническом заданием от 31.07.2026 несоответствий условиям Договора, а также о необходимости пересмотра разрабатываемой технической документации в согласованный сторонами срок со дня получения таких данных или Технического задания от 31.07.2026; Информировать Заказчика в письменной форме о невозможности получения ожидаемого результата Работ;

4.6.3. устранять своими силами и за свой счет допущенные по своей вине недостатки при выполнении Работ, которые могут повлечь отступления от исходных данных, Технического задания от 31.07.2026 и (или) Договора, технико-экономических параметров объекта, предусмотренных Техническим заданием от 31.07.2026 на разработку технической документации;

4.6.4. информировать Заказчика в письменной форме по его запросу о ходе разработки технической документации, об обстоятельствах, препятствующих выполнению принятых на себя обязательств по Договору, о невозможности получения ожидаемого результата Работ. Согласовывать заверленную разработкой техническую документацию с заказчиком

4.6.5. приостановить Работы, являющиеся предметом договора, в случаях, указанных в подпункте 4.6.6 настоящего пункта, до получения от Заказчика соответствующих указаний;

4.6.7. передать Заказчику результаты Работ в сроки и в количестве экземпляров, предусмотренные Договором по акту сдачи-приемки выполненных работ

4.6.8. соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании от 31.07.2026 и исходных данных для выполнения Работ, являющихся предметом Договора;

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. После завершения Подрядчиком Работ, предусмотренных в календарном плане (Приложение №4 к настоящему Договору), Подрядчик представляет Заказчику оформленную в установленном порядке техническую документацию в 1 экземпляре в электронном виде в формате PDF и в 3 (трех) экземплярах на бумажном носителе по накладной на передачу результатов Работ и акту сдачи-приемки выполненных работ. Документация в электронном виде в формате PDF (сметная документация в формате SIC (SIC.IBD, SIC.BAZ)) передается Заказчику путем размещения на сервисе типа - файлообменник. Ссылка для скачивания направляется на электронный ящик Заказчика с

письменным уведомлением об отправке. Срок хранения документов на файлообменнике – не более 30 дней. Повторная загрузка документации осуществляется только по отдельному запросу и на платной основе.

5.2. Заказчик после получения результатов Работ, накладной на передачу результатов Работ, акта сдачи-приемки выполненных работ обязан в течение **5-ти календарных дней** со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ направить Подрядчику подписанный и скрепленный печатью один экземпляр накладной на передачу результатов Работ, акт сдачи-приемки выполненных Работ или в указанный срок мотивированный отказ от приемки результатов Работ.

В случае неподписания Заказчиком накладной на передачу результатов Работ, акта сдачи-приемки выполненных и непредставления им мотивированного отказа от приемки результатов Работ в течение 5-ти календарных дней, Работы считаются принятыми и подлежат оплате Заказчиком.

5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В мотивированном отказе Заказчик не вправе оспаривать технические решения, согласованные им ранее (в случае если они выполнены согласно действующих НПА и ТНПА).

5.4. В случае досрочного выполнения Работ, Заказчик досрочно принимает Работы (в соответствии с п.5.2 настоящего Договора). Если в процессе выполнения Работ выясняется невозможность или нецелесообразность дальнейшего выполнения Работ, Подрядчик обязан приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в 10-дневный срок после приостановления Работ. В этом случае Стороны обязаны в 10-дневный срок, со дня уведомления, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения Работ. Заказчик, на основании предоставленных данных от Подрядчика, принимает решение о целесообразности продолжения выполнения таких Работ. Данное согласие оформляется в письменном виде, путем составления и подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.5. В случае если во время приемки Работ будет выявлена необходимость ее дальнейшей доработки, либо внесения изменений в отличие от Технического задания от 31.07.2026, такие Работы оформляются дополнительным соглашением к Договору и оплачиваются отдельно. Если необходимость доработки обусловлена виной Подрядчика, такие Работы оплате не подлежат.

Работы, выполненные некачественно по вине Подрядчика, не подлежат оплате до устранения выявленных недостатков за счет средств Подрядчика в сроки, определенные Заказчиком.

Приемка и оценка Работ осуществляются на соответствие Техническому заданию от 31.07.2026, разрешительной документации и (или) иным исходным данным.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Подрядчик и Заказчик несут ответственность согласно законодательству.

6.2. Заказчик несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных Договором, и уплачивает пению Подрядчику за:

6.2.1. необоснованное уклонение от приемки выполненных Работ, их видов (этапов) и оформления документов, подтверждающих их выполнение, - в размере 0,2% стоимости непринятых Работ, их видов (этапов) за каждый день просрочки, но не более 20% от их стоимости;

6.2.2. нарушение сроков оплаты выполненных и принятых в установленном порядке Работ, их видов (этапов) – в размере 0,2% непогашенной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 20% суммы, подлежащей к уплате.

6.3. Подрядчик несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, и уплачивает пению Заказчику за:

6.3.1. несоблюдение сроков выполнения Работ, их видов (этапов), установленных в Договоре, календарном плане, - в размере 0,2% стоимости невыполненных Работ, их видов (этапов) за каждый день просрочки, но не более 20% от их стоимости;

6.3.2. нарушение сроков сдачи Заказчику результатов Работ, их видов (этапов), установленных Договором, календарным планом - в размере 0,2 % от стоимости Работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 20% от их стоимости.

6.4. Недостатки в технической документации, допущенные по вине Подрядчика и выявленные, в том числе, и в процессе реализации технических решений, подлежат устранению Подрядчиком за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

6.5. В случае, если недостатки в технической документации, установленные в соответствии с законодательством, привели к дополнительным затратам Заказчика, Подрядчик обязан возместить их в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения от Заказчика документов, подтверждающих понесенные затраты.

6.6. Уплата пени не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя, согласно Договору, обязательств.

6.7. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, принятие нормативных и иных актов и решений органов государственной власти и управления, и обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора.

7.2. Наступление любого из таких обстоятельств, непосредственно повлиявшее на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем договоре, соразмерно отодвигает срок исполнения обязательств на время действия соответствующих обстоятельств.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана уведомить в письменной форме другую Сторону о наступлении указанных в пункте 7 настоящего Договора обстоятельств и о препятствии в исполнении своих обязательств в срок не позднее 3 дней с момента наступления таких обстоятельств любым из доступных способов связи (электронная почта или другой способ) с обязательным подтверждением получения уведомления.

Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении или прекращении указанных обстоятельств лишает Сторону права ссылаться на них.

8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, Стороны будут стремиться решить путем проведения переговоров и консультаций. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным. Сторона, которая полагает, что ее права по Договору нарушены, обязана предъявить претензию второй стороне. Претензия предъявлена надлежащим образом, если направлена по почтовому адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, любым способом, позволяющим идентифицировать отправителя и факт вручения корреспонденции получателю. Факт возврата корреспонденции с указанием на отсутствие получателя, если претензия направлена по адресу, указанному в Договоре, не препятствует обращению в суд. Приложение к претензии копий документов, обосновывающих и подтверждающих предъявленные требования, если данные документы имеются в наличии у второй Стороны, не является обязательным. Сторона, получившая претензию в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента ее получения письменно уведомляет вторую Сторону о результатах. Неполучение ответа либо мотивированных возражений на претензию в установленный срок рассматривается как согласие с претензией и изложенными в ней обстоятельствами.

8.2. Если в процессе переговоров и консультаций Стороны не придут к соглашению, а также в случае неполучения ответа на претензию в срок, установленный п. 8.1. договора, спор передается на рассмотрение в Экономический суд Минской области в порядке, установленном действующим законодательством Республики Беларусь. Язык судопроизводства – русский, применимое материальное и процессуальное право Республики Беларусь.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Каждая из сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков,

безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

9.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между сторонами.

9.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи договора, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения стороной договора коррупционного правонарушения.

9.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся стороны, сообщивших о факте нарушений.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Разработанная техническая документация в полном объеме является собственностью Заказчика. Подрядчик является правообладателем содержания изготовленной технической документации. Передача данной документации третьим лицам с целью продажи, рекламы, повторного использования без письменного согласия Подрядчика запрещена. Подрядчик не несет ответственности в связи с несанкционированным использованием, повторным использованием и изменениями, внесенными в техническую документацию, без ведома и согласия Подрядчика.

10.2. Заказчик берет на себя обязанность по сбору исходных данных (согласно Приложению №5 к настоящему Договору) для выполнения Работ по настоящему Договору.

10.3. Заказчик обязан передать Подрядчику исходные данные (согласно Приложению №5 к настоящему Договору) в течение **5-ти** календарных дней после заключения Договора. Все необходимые технические условия и заключения Заказчик передает Подрядчику через книгу входящей-исходящей корреспонденции, а также, посредством электронной почты, указанной в реквизитах. В случае, не предоставления необходимой документации в течение указанного срока, время исполнения Договора продлевается на срок задержки передачи документации.

10.4. Заказчик рассматривает переданную ему для согласования техническую документацию, а также, отвечает на запросы Подрядчика в течение **3-х рабочих дней** со дня поступления соответствующего запроса. В случае превышения данного срока Заказчиком, срок разработки технической документации сдвигается на соответствующие количество дней задержки.

10.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся в соответствии с законодательством путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

10.6. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему технической документации отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив Подрядчика за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении указанного срока с момента получения уведомления Подрядчиком. В

этом случае Заказчик обязан оплатить Подрядчику стоимость выполненной работы до получения уведомления об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора.

10.8. Настоящий Договор может быть расторгнут до завершения выполнения Работ в полном объеме по требованию Заказчика:

10.8.1. в случае неоднократного нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, являющихся предметом Договора;

10.8.2. при нецелесообразности дальнейшего проведения Работ, являющихся предметом Договора;

10.8.3. если Подрядчик в течение 30 (тридцати) календарных дней не приступает к исполнению Договора;

10.8.4. если Подрядчик выполняет Работу с нарушением сроков, предусмотренных в календарном плане, что ставит под сомнение ее завершение к установленному Договором сроку;

10.8.5. во время выполнения Работы стало очевидно, что она не будет выполнена Подрядчиком надлежащим образом и в назначенный срок не будут устранены указанные Заказчиком недостатки.

10.9. Договор может быть расторгнут до завершения выполнения Работ в полном объеме по требованию Подрядчика:

10.9.1. в случае, не исполнения Заказчиком, принятых на себя согласно Договору, обязательств (предоставление исходных данных для разработки технической документации согласно календарному графику).

10.10. При досрочном расторжении настоящего Договора фактически выполненные работы подлежат оплате в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Сторонами акта фактически выполненных работ. Стороны признают, что досрочное расторжение настоящего Договора возможно только после выполнения Подрядчиком отдельной (промежуточной) стадии работ, которая может быть использована в дальнейшей работе Заказчика, при этом датой досрочного расторжения Договора будет дата подписания Сторонами акта выполнения промежуточных работ, которые могут быть использованы Заказчиком при дальнейшей работе.

10.11. По соглашению сторон Договор может быть расторгнут в любое время. Предложение о расторжении настоящего Договора направляется заинтересованной Стороной в письменной форме другой Стороне, которая обязана рассмотреть его в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения. При согласии другой Стороны на расторжение настоящего Договора оформляется акт оказанных услуг или акт сдачи-приемки выполненных работ, их видов (этапов) с указанием:

- стоимости фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ по настоящему Договору;

- перечня передаваемых Заказчику результатов Работ, в том числе требующих доработки;

- обязательств Сторон, связанных с расторжением настоящего Договора.

10.12. Настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением, изменением, расторжением, переданные и подписанные с помощью электронной почты и иных средств связи, позволяющих достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору имеют юридическую силу до обмена оригиналами. Официальным электронным ящиком для переписки Стороны признают: со стороны Подрядчика –, со стороны Заказчика - info@belgee.by. Сторона, передавшая документы, обязана предоставить оригиналы документов другой Стороне в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента отправки указанных документов.

Каждая из Сторон обязана в течение трех рабочих дней с момента внесения изменений известить другую сторону об изменении банковских реквизитов, почтового, юридического адресов (места нахождения), иных событиях (фактах), влияющих на исполнение своих обязательств по настоящему Договору. В противном случае, обязательства, исполненные по указанным в Договоре реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.

10.13. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика он обязан оплатить надлежаще выполненный на момент расторжения объем Работ. В случае расторжения Договора по инициативе Подрядчика он обязан возвратить на счет Заказчика неотработанный аванс (в случае его выплаты).

10.14. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции и обязуются не совершать нарушений.

10.15. По всем вопросам, не оговоренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

10.16. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат разрешению в Экономическом суде Минской области. Досудебный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензий - 15 календарных дней.

10.17. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Техническое задание на 6 листах (Приложение №1);

Перечень разделов технической документации на 1 листе (Приложение №2);

Протокол согласования договорной цены на 1 листе (Приложение №3);

Календарный план на 1 листе (Приложение №4);

Перечень исходных данных на 1 листе (Приложение №5);

График платежей на 1 листе (Приложение №6).

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Подрядчик

Заказчик

СЗАО «БЕЛДЖИ»

Юридический и почтовый адрес: 202135, Минская область, Борисовский район, Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2

УНП: 690 655 942

р/с BY16AKBB30120000335006200000

в ОАО «АСБ Беларусбанк» ЦБУ №612

Адрес банка: г. Борисов, пр. Революции 47;

BIC AKBBBY2X

Тел.: +375 177 70 87 35

e-mail: info@belgee.by

М.П.

«__» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

СЗАО «БЕЛДЖИ»

наименование Заказчика

Заместитель директора-главный инженер

должность представителя Заказчика

В.В. Шавель

подпись

инициалы, фамилия

« »

202_г.

М.П.

Перечень разделов технической документации

«Выполнение обследования строительных конструкций и разработка технической документации для переоборудования мобильного инвентарного сооружения по адресу: Минская обл., Борисовский район, Р-53, 35-й км., 2».

вид строительства, наименование объекта строительства, месторасположение (улица, номер дома, город), очередь или пусковой комплекс (при наличии)

	Изыскания
1 Альбом 1	Обследование существующих строительных конструкций
	Текстовая часть технической документации
1 Альбом 1	Пояснительная записка
2 Альбом 2	Решения по обеспечению пожарной безопасности
	Графическая часть технической документации
3 Альбом 3	Решения по технологическому оснащению
4 Альбом 4	Объемно-планировочные решения
5 Альбом 5	Решения по обеспечению конструктивной целостности
6 Альбом 6	Решения по подключению силового электрооборудования
7 Альбом 7	Решения по устройству системы электроосвещения
8 Альбом 8	Решения по устройству систем связи
9 Альбом 9	Решения по устройству систем отопления и вентиляции
10 Альбом 10	Решения по устройству системы пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией, передачи извещений о пожаре.
	Сметная часть технической документации
11 Альбом 11	Сметная документация

должность представителя проектной организации

должность представителя Заказчика

подпись

инициалы, фамилия

« »

подпись

инициалы, фамилия

« »

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены

Наименование работ: «Выполнение обследования строительных конструкций и разработка технической документации для переоборудования мобильного инвентарного сооружения по адресу: Минская обл., Борисовский район, Р-53, 35-й км., 2».

Заказчик: СЗАО «БЕЛДЖИ».

Подрядчик:

Договорная цена работ, установленная по соглашению Сторон, составляет:

Договорная цена работ является неизменной.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Исполнителем.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Подрядчик

Заказчик

СЗАО «БЕЛДЖИ»

Юридический и почтовый адрес: 202135,

Минская область, Борисовский район,

Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2

УНП: 690 655 942

р/с BY16AKBB30120000335006200000

в ОАО «АСБ Беларусбанк» ЦБУ №612

Адрес банка: г. Борисов, пр. Революции 47

BIC AKBBBY2X

Тел.: +375 177 70 87 35

e-mail: info@belgee.by

Директор

М.П.

«__» _____ 2026 г.

М.П.

«__» _____ 2026 г.

**График выполнения работ
(календарный план)**

по выполнению обследования строительных конструкций и разработке технической документации для переоборудования мобильного инвентарного сооружения по адресу: Минская обл., Борисовский район, Р-53, 35-й км., 2».

Наименование работ, их видов (этапов)	Сроки начала и завершения выполнения работ, их видов (этапов)	Результат работ

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Подрядчик

Заказчик

СЗАО «БЕЛДЖИ»

Юридический и почтовый адрес: 202135,

Минская область, Борисовский район,

Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2

УНП: 690 655 942

р/с BY16AKBB30120000335006200000

в ОАО «АСБ Беларусбанк» ЦБУ №612

Адрес банка: г. Борисов, пр. Революции 47

BIC AKBBBY2X

Тел.: +375 177 70 87 35

e-mail: info@belgee.by

«__» _____ 2026 г.

М.П.

«__» _____ 2026 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

исходных данных, представляемых заказчиком

для выполнения обследования строительных конструкций и разработке технической документации для переоборудования мобильного инвентарного сооружения по адресу: Минская обл., Борисовский район, Р-53, 35-й км.,2».

должность представителя проектной организации	
_____	_____
подпись	инициалы, фамилия
« »	

должность представителя Заказчика	
_____	_____
Подпись	инициалы, фамилия
« »	

График платежей

по выполнению обследования строительных конструкций и разработке технической документации для переоборудования мобильного инвентарного сооружения по адресу: Минская обл., Борисовский район, Р-53, 35-й км., 2».

№ п/п	Наименование платежа	Размер платежа в процентах от стоимости работ, %	Сумма аванса, руб.	Примечание

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Подрядчик

Заказчик

СЗАО «БЕЛДЖИ»

Юридический и почтовый адрес: 202135,

Минская область, Борисовский район,

Пересадский с/с, Р-53, 35-й км., 2

УНП: 690 655 942

р/с BY16AKBB30120000335006200000

в ОАО «АСБ Беларусбанк» ЦБУ №612

Адрес банка: г. Борисов, пр. Революции 47

BIC AKBBBY2X

Тел.: +375 177 70 87 35

e-mail: info@belgee.by

М.П.

«__» _____ 2026 г.

М.П.

«__» _____ 2026 г.