
17.08 2026 г

Документация процедуры запроса ценовых предложений № 01-06/5 от 17.08.2026 на закупку Болометров БП-2М.

Приобретается в соответствии с планом производства КТСМ-02 согласно служебной записки №163-07/94 от 08.09.2026.

Заказчик: ОАО «Брестский электротехнический завод», г. Брест, ул. Строительная, 56

1. Предмет закупки:

№ п/п	Наименование закупаемых товаров (работ, услуг) (тип, марка, технические характеристики), аналог	Код ТН ВЭД	Код ОКРБ	Кол-во	Ед. изм.	Цена (ориентировочно) без НДС	Стоимость без НДС	Пункт разгрузки
1	Болометр БП-2М БФЮК.434129.01ПС	9025192000	26.51.66.390	60	шт.	1417,46	85047,60	г. Брест, ул. Строительная, 56
ИТОГО							85047,6	

2. Ориентировочная стоимость закупки с (НДС 20%): 102057,12 белорусских рублей.

2.1. Источник информации по цене:

справка о проведении маркетинговых исследований от 16.09.2026.

3. Источник финансирования:

собственные средства предприятия.

4. Срок поставки:

в течение 35 календарных дней с даты заключения договора.

4.1. С правом/без права досрочной поставки:

Иной срок – по согласованию с Заказчиком. с правом досрочной поставки.

5. Год выпуска товара:

не ранее 2026. Иной год выпуска товара по согласованию с

6. Пункт разгрузки товара:

6.1. Условия поставки товара по Инкотермс:

6.2. Условия доставки товара:

Заказчиком.

Республика Беларусь 224009 г. Брест, ул. Строительная, 56
для резидентов Республики Беларусь ДДР Брест
для нерезидентов ДАР Брест
транспортом за счет Поставщика на склад Покупателя
(в пункт разгрузки товара). Рассматриваются иные условия
доставки и поставки товара.

7. Закупка проводится в соответствии с Порядком выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Брестский электротехнический завод», утвержденным решением наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» от 09.07.2026 протокол № 16 (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление №168), регламентом оператора электронной торговой площадки (далее – ЭТП).

7.1. Выбор процедуры закупки: Процедура запроса ценовых предложений.

Обоснование выбора процедуры закупки: пункт 5.2 Порядка (при ориентировочной стоимости от 100 базовых величин включительно).

7.2. Сведения о конкурсной комиссии, создаваемой для проведения процедуры закупки: Конкурсная комиссия, созданная приказом от 27.11.2025 № 119П.

7.3. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

Предложение участником подается посредством его размещения на ЭТП в соответствии с регламентом оператора ЭТП. Загружаемые на ЭТП файлы документов должны соответствовать требованиям регламента оператора ЭТП. Предложение составляется участником на белорусском или русском языках. Документация в составе предложения участника, составленная на иностранных языках, предоставляется участником с приложением перевода на белорусский или русский языки в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

Предложение, предоставляемое участником, должно содержать весь комплект требуемых согласно данной документации на закупку и сведений, в том числе:

наименование юридического лица (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии)), данные документа, удостоверяющего личность (номер, дату выдачи, орган, выдавший документ), - для физического лица, в том числе

индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) участника;

конкретные показатели (характеристики) товара, соответствующие требованиям документации на закупку, указание на товарный знак (при наличии), промышленный образец (при наличии), географическое наименование при наличии, производителя (изготовителя) товара, страну происхождения товара;

документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным документацией на закупку;

документы и (или) сведения), подтверждающие соответствие требованиям к участникам, установленным документацией на закупку;

цену предложения;

заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, и документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено пп.10.1 документации на закупку;

иные документы и (или) сведения, предоставление которых установлено документацией на закупку.

7.4. Порядок, дата окончания срока предоставления участником процедуры закупки разъяснений положений документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе с использованием инструментария ЭТП обратиться к Заказчику с запросом о разъяснении документации о закупке.

Заказчик не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений, формирует с использованием инструментария ЭТП ответ на запрос.

Запросы о разъяснении документов для подготовки и подачи предложений и ответы на них размещаются на ЭТП с использованием ЭЦП.

7.5. Порядок и сроки отзыва или изменения участником своих предложений:

Участник вправе отозвать свое предложение, а также внести в него изменения и (или) дополнения до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Отзыв или изменение участником своего предложения осуществляется посредством ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

7.6. Порядок, место, дата окончания срока подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки: Предложение на участие подается участником посредством его размещения на ЭТП в соответствии с регламентом оператора ЭТП. Дата окончания приема предложений: «24» сентября 2026г.

7.7. Порядок проведения переговоров о снижении цены:

При проведении процедуры закупки с участниками проводится снижение цен представленных ими предложений. Снижение цен проводится на ЭТП с учетом регламента ЭТП.

Снижение цен проводится после рассмотрения поступивших предложений и их оценки на предмет соответствия требованиям документации на закупку. Снижение цен предложений осуществляется на ЭТП посредством направления соответствующего запроса в адрес выбранного(ых) участника (участников) с указанием даты и времени предоставления ответа на указанный запрос.

Снижение цен проводится в один этап.

Участник вправе не принимать участие в снижении цен, при этом его предложение остается действительным с первоначальной ценой. Участник вправе отозвать и (или) изменить свое предложение о снижении цен до истечения срока, установленного Заказчиком для подачи таких предложений.

Цены предложений, достигнутые в ходе снижения цен, применяются для оценки предложений, а также для принятия решения об отклонении предложения участника, не являющегося производителем, его бытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае предусмотренном п.19 Порядка.

При отказе отдельных либо всех участников от снижения цен для оценки предложений используются цены первоначальных предложений таких участников.

8. Условии оплаты: отсрочка оплаты 100% в течение 15 календарных дней с момента поставки товара на склад Покупателя. Оплата производится за согласованную партию товара. Рассматриваются иные формы и сроки оплаты.

Предложения участников с требованиями по обеспечению исполнения обязательств платежа (гарантии, банковская гарантия проведения платежа Заказчиком, задаток, аккредитив, неустойка, залог и др.) не рассматриваются и отклоняются.

8.1. Валюта предложения:

для резидентов Республики Беларусь: белорусский рубль. Не рассматриваются и подлежат отклонению предложения участников, цены которых выражены в иностранной валюте с последующим пересчетом в белорусские рубли по официальному курсу соответствующей валюты, а также предложения участников, поданные с привязкой к иностранной валюте;

для нерезидентов Республики Беларусь: белорусский рубль, российский рубль, китайский юань.

8.2. Валюта платежа: для резидентов Республики Беларусь: белорусский рубль;

для нерезидентов Республики Беларусь: белорусский рубль, российский рубль, китайский юань, доллары, евро.

8.3. Цена предложения кроме стоимости товара должна включать транспортные расходы, расходы на тару и упаковку, страхование, уплату таможенных пошлин, сборов, налогов и других обязательных платежей с учетом особенностей поставки на условиях Инкотермс 2020.

9. Срок действия предложения: не менее 45 календарных дней от даты окончания приема предложений. Заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия предложения до его истечения. Участник имеет право отклонить данное предложение. Срок действия его предложения в этом случае завершается в первоначально установленный срок.

10. Критерии и методика оценки предложений участников для выбора наилучшего предложения по проводимой процедуре закупки:

Оценка и сравнение предложений участников осуществляется конкурсной комиссией по закупке товаров (работ, услуг) при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

Критерием оценки для выбора участника-победителя при проведении процедуры закупки является наименьшая цена предложения при соответствии требованиям документации на закупку.

Оценка и сравнение предложений участников по критерию «цена предложения» производится без учета включенного в цену предложения налога на добавленную стоимость.

Оценка предложений производится в белорусских рублях. Для сравнения предложений участников используются курсы, установленные Национальным банком республики Беларусь на дату окончания приема предложений.

В случае, если при проведении процедуры (после проведения снижения цен предложений участников) двумя и более участниками предложены одинаковые цены предложения, то участником-победителем определяется участник, предложение которого поступило ранее других.

10.1. Необходимость применения preferentialной поправки при сравнении и оценке предложений участников:

При проведении процедур закупок товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. №80, применяется preferentialная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участника процедуры закупки, предлагающего производимый им товар, при условии предоставления одного из документов, указанных в абзацах втором и шестом части второй пункта 15 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденном Постановлением №168.

При применении preferentialной поправки цены предложений участников процедуры закупки для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор на закупку заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки.

Заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, и документы, подтверждающие право на ее применение, если участник заявляет о таком праве, представляются участником при подаче предложения.

Информация о товаре, содержащаяся в представленных участником документах, подтверждающих право на применение преференциальной поправки, должна позволять конкурсной комиссии по закупкам товаров установить соответствие (идентифицировать) предлагаемого участником в предложении товару.

Информация о рассмотрении и оценке предложений не подлежит разглашению.

11. Информация о допуске юридических и физических лиц к участию в процедуре закупки по государственной принадлежности и происхождению предлагаемых им товаров: любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которое соответствует требованиям, установленным в документации на закупку. Условия допуска к процедуре закупки товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары: товар (болометр БП-2М с кодом ОКРБ 007-2012 - 26.51.66.390) не входит в Перечень товаров иностранного происхождения, в отношении которых устанавливается условие их допуска к участию в процедурах закупок согласно приложению 2 к Положению о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденному Постановлением №168.

12. Информация о необходимости приглашения к процедуре закупки производителей, поставщиков, известных заказчику, а также включенных в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется РУП «Национальный центр поддержки экспорта», и производящих товары, аналогичные подлежащим закупке: согласно справке о проведении маркетинговых исследований от 16.09.2026, а также иным организациям (производителям, поставщикам).

12.1. Информацию по проведению процедуры закупки разместить на электронной торговой площадке <https://zakupki.byb.by>.

13. Требования к участникам процедуры закупки, включая при необходимости перечень документов и (или) сведений, предоставляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

13.1. К участникам устанавливаются следующие обязательные требования, определенные п.11 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступление, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствии у лица осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступление, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243-3, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168, не должно быть аффилировано с закупочной организацией, организатором.

Соответствие требованиям, установленному в абзаце втором части первой настоящего пункта, подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем-десятом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора ЭТП.

13.2. Информация о статусе участников по отношению к производителю предлагаемого им товара, в том числе перечень документов (либо их копии), представляемых участником для подтверждения полномочий участника на поставку (реализацию) предлагаемых товаров:

13.2.1. Организации-производители на процедуру закупки предоставляют документы, подтверждающие статус производителя: сертификат продукции собственного производства, акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, паспорт, свидетельство об изготовлении предлагаемой продукции, с приложением выписок из сертификатов качества на аналогичную продукцию, каталог продукции собственного производства, гарантийное сертификаты качества, референции по поставкам аналогичной продукции собственного производства, гарантийное письмо о принадлежности предлагаемой продукции к продукции собственного производства и/или другие документы, из которых возможно определить, что данный участник является производителем товара.

13.2.2. Под бытовоей организацией (официальным торговым представителем) понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, уполномоченное на реализацию товаров в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке. Для подтверждения статуса бытовоей организации (официального торгового представителя) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет указанный договор (соглашение) или устав, подтверждающий правомочие на реализацию товаров, либо их копии.

13.2.3. Участники, не являющиеся производителями, бытовыми организациями (официальными представителями производителя товара), при участии в процедуре закупки предоставляют документы (сертификаты, удостоверения,

письма, доверенности и т.д.), подтверждающие поставку товара от производителя (бытовой организации (официального представителя), дилера, дистрибьютора, участника сервисно-бытовой сети) этому участнику.

13.3. Участник предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации или иного документа, подтверждающего регистрацию участника в стране, где регистрация произведена.

13.4. Участник предоставляет гарантийное заявление о принятии условий и требований, выдвинутых Заказчиком процедуры закупки и изложенных в данной документации на закупку и прилагаемых к нему документах.

13.5. Участник предоставляет заявление, в котором дает согласие на то, что в случае признания его победителем предоставит подписанный договор с Заказчиком (Покупателем) по типовой форме Заказчика (Покупателя) (приложение 1 к заданию на закупку) без изъятий и в полном соответствии с акцептом на условиях, указанных в документации о закупке, предоставлении участника, а также протоколе выбора участника-победителя в сроки, установленные Заказчиком в документации на закупку (пункт 22).

13.6. Дополнительные требования к оформлению предложения участника:

13.6.1. участник предоставляет заявление, содержащее сведения, подтверждающие, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель — не находится в стадии прекращения деятельности, а также в отношении юридического и индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве.

13.6.2. участник предоставляет документы (их копии), подтверждающие полномочия лица, подписавшего предложение участника (приказ, доверенность и т.п.).

14. Требования, предъявляемые к товару, его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика.

14.1. Требования, предъявляемые к формированию технических параметров (характеристик) предлагаемого товара.

Технические характеристики товара, его комплектность должны соответствовать техническим требованиям, указанным в документации на закупку (п.1 документации на закупку).

Участник предоставляет документы, подтверждающие технические (параметры) характеристики предлагаемого товара: паспорта (сертификаты) качества, техническое описание, каталоги и т.д.

Подтверждение, в случаях, установленных законодательством, соответствия предлагаемого товара требованиям технических нормативных правовых актов Республики Беларусь, технических регламентов Евразийского экономического союза (Таможенного союза).

Технические характеристики (параметры) должны быть полными, позволяющими однозначно подтвердить соответствие предлагаемого товара установленным техническим требованиям.

14.2. По каждой предлагаемой товарной позиции участник должен указать завод-производитель, страну происхождения и год (дату) изготовления товара.

14.3. Участником предоставляется заявление о том, что предлагаемый к поставке товар является новым (не находившимся в эксплуатации и не подвергавшимся восстановлению), год выпуска товара – не ранее 2026.

14.4. Участник предоставляет заявление, подтверждающее сопровождение поставляемого товара документами, удостоверяющими безопасность и качество товара (сертификат качества, сертификат или декларация о соответствии требованиям технических регламентов Таможенного союза и т.д.), предусмотренными действующим законодательством Республики Беларусь.

15. Цель закупки: для собственного производства.

16. Гарантийные обязательства Поставщика: не ниже гарантийных обязательств изготовителя товара. Участником указывается временной период по отношению к дате ввода товара в эксплуатацию и (или) к дате поставки товара на склад Заказчика (Покупателя) (либо иные сведения о гарантийных обязательствах изготовителя товара).

17. Иные сведения:

17.1. Монтажные, наладочные работы, шеф-монтаж, шеф-наладка товара и инструктаж персонала: не требуется.

17.2. Сведения о необходимости предоставления участником конкурсного обеспечения и (или) обеспечения исполнения обязательств по поставке товара: не требуется.

17.3. Решение Заказчика о предоставлении участником предложения на часть закупаемых товаров и описание этой части товара, в отношении которой может быть предоставлено предложение: допускается предоставление участником предложения в полном объеме лота. Предложения участников, представленные не по всему объему лота, к рассмотрению не принимаются и подлежат отклонению.

18. Порядок снижения цен предложений участниками:

При проведении процедуры закупки с участниками проводится снижение цен представленных ими предложений. Снижение цен проводится на ЭТП с учетом регламента оператора ЭТП.

Снижение цен проводится после рассмотрения поступивших предложений и их оценки на предмет соответствия требованиям документации на закупку. Снижение цен предложений осуществляется на ЭТП посредством направления соответствующего запроса в адрес выбранного(ых) участника(участников) с указанием даты и времени предоставления ответа на указанный запрос.

Снижение проходит в один этап.

Участник вправе не принимать участие в снижении цен, при этом его предложение остается действительным с первоначальной ценой.

Участник вправе отозвать и (или) изменить свое предложение о снижении цен до истечения срока, установленного Заказчиком для подачи таких предложений.

Цены предложений, достигнутые в ходе снижения цен, применяются для оценки предложений, а также для принятия решения об отклонении предложения участника, не являющегося производителем, его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае предусмотренном частью 6 и абзаце 6 п.19 Порядка.

При отказе отдельных либо всех участников от снижения цен для оценки предложений используются цены первоначальных предложений таких участников.

19. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников конкурсная комиссия вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

20. По результатам каждого этапа рассмотрения предложений участников конкурсная комиссия имеет право принять решение об отклонении участников и их предложений по основаниям, предусмотренным частью 6 п.19 Порядка.

21. Комиссия по закупкам товаров имеет право признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, если его предложение соответствует документации о закупке.

22. Способ и срок заключения договора:

Договор между Заказчиком и участником-победителем заключается в простой письменной форме (по типовой форме Заказчика согласно приложениям 1 к документации на закупку) на бумажном носителе на условиях, указанных в документации о закупке, предложения этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Договор на закупку между Заказчиком и участником-победителем заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя, а в случае участия в конкурентной процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, договор на закупку может быть заключен с участником-победителем ранее, чем через 3 рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя.

23. Заказчик вправе в случаях, указанных в п.30 Порядка, отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

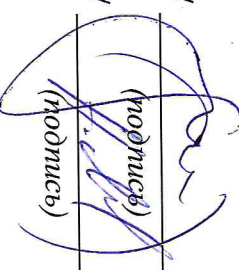
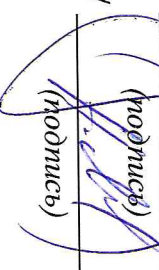
24. Все иные условия и порядок проведения закупки, не оговоренные настоящим заданием на закупку, определяются Порядком выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «Брестский электротехнический завод», утвержденным решением наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» от 09.07.2026 протокол № 16 (с изменениями и дополнениями).

25. Должность ФИО/телефон (факс) ответственного исполнителя Заказчика (Покупателя):

25.1. По вопросам организации и проведения закупки: Гречаник Анна Николаевна, тел. (80162) 406182

ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Проект договора поставки с резидентами (нерезидентами) Республики Беларусь на 8 л.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОМТС (должность)	/	Пилипович О.М. (ФИО)	/	 (подпись)	/	17.08 (дата)	/	2026
Главный конструктор (должность)	/	Муха А.В. (ФИО)	/	 (подпись)	/	17.08 (дата)	/	2026
Начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы (должность)	/	Крук С.Н. (ФИО)	/	 (подпись)	/	17.08 (дата)	/	2026
Заместитель директора (должность)	/	Князев Г.А. (ФИО)	/	 (подпись)	/	17.08 (дата)	/	2026