

Утверждаю:
Генеральный директор ОАО «Экран»
М.А. Чернин
« 14 » 09 2026г.

ЗАДАНИЕ

На закупку товаров (работ, услуг)

« 14 » 09 2026г. №62/ 54

ОАО «Экран» приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей принять участие в процедуре закупки Открытый конкурс, состоящий из 1 (одного лота) и предоставить свое конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящего задания

1. Сведения о Заказчике:

Открытое акционерное общество «Экран» (далее -ОАО «Экран»)	
Место нахождения	222514, Республика Беларусь, Минская обл., Борисовский р-н, г. Борисов, ул. Нормандия-Неман, 167
Банковские реквизиты	Расчётный счёт:BY 58 АКВВ 3012 0000 0860 7620 0000 ЦБУ №612 ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Борисов, пр-т Революции, 47 БИК АКВВ BY2X УНП 600417525, ОКПО 289526996000
Место расположения объекта	Республика Беларусь, Минская обл., Борисовский р-н, г. Борисов, ул. Нормандия-Неман, 167
Контактные лица: По общим и техническим вопросам:Должность, ФИО	Главный бухгалтер ОАО «Экран» Ладасенко Татьяна Венидиктовна
телефон, адрес электронной почты	+375(177) 72 38 19, +375 44 537 58 17, gb@ekranbel.com

2. Наименование предмета закупки: аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности ОАО «Экран» за период с 01.01.2026 по 31.12.2026, в соответствии со статьями 17, 22 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности», с составлением письменной информации (отчета по результатам аудита) и выдачей аудиторского заключения.

3. Место оказание услуг: 222514, Республика Беларусь, Минская обл., Борисовский р-н, г. Борисов, ул. Нормандия-Неман, 167.

4. Количество закупаемых услуг: одна услуга.

5. Срок оказания услуг: в два этапа:

1-ый этап: период с 01.01.2026 по 30.09.2026 года срок оказания услуг не позднее 13.11.2026г.

2-ой этап: период с 01.10.2026 по 31.12.2026 года срок оказания услуг не позднее 05.03.2027г.

6. Источник финансирования закупки: собственные средства.

7. Наименование валюты, используемой для указания цены за единицу предмета закупки,и ее общей стоимости: белорусские рубли

8. Ориентировочная стоимость закупки: 10 000,00 белорусских рублей 00 копеек.

9. Сроки проведения процедуры закупки:

9.1 Дата, время начало процедуры: 14.09.2026.

9.2 Дата, время окончания приема предложений: 04.10.2026, 16-30.

9.3 Дата, время, место рассмотрения предложений комиссией: 05.10.2026, 11-30, кабинет главного бухгалтера.

9.4 Порядок предоставления предложений участниками: конкурсное предложение оформляется в письменном виде в соответствии с требованиями конкурсных документов и размещается на сайте <https://zakupki.butb.by/>.

9.5 Приглашение принять участие размещается на сайте <https://zakupki.butb.by/> и в информационной системе «Тендеры» на сайте www.icetrade.by

10. Разъяснение положений документации по закупке.

Участники закупки имеют право, не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений посредством электронной торговой площадки обратиться к Заказчику за разъяснениями по настоящей процедуре закупки.

11. Форма, сроки и порядок оплаты:

11.1 Форма оплаты-безналичный расчет;

11.2 Допускаются следующие условия оплаты:

-оплата каждого этапа аудита с отсрочкой платежа не менее 10 банковских дней с момента завершения этапа аудита;
-частичная (не более 30% стоимости этапа аудита) предварительная оплата этапа аудита, оплата оставшейся части стоимости этапа- с отсрочкой платежа не менее 10 банковских дней после завершения этапа аудита

12. Квалификационные требования к участникам процедуры закупки.

Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно - правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации (задании) на закупку в соответствии с порядком закупок за счёт собственных средств, за исключением юридических лиц и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

Участник должен иметь допуск к оказанию аудиторских услуг организациям, имеющим особую экономическую значимость.

В качестве подтверждения квалификационных данных участники представляют следующие документы:

12.1 Заверенная участником копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

12.2 Учредительные документы участника (заверенная копия страниц действующего Устава, учредительного договора или иного аналогичного документа, содержащих информацию об учредителях);

12.3 Письменное подтверждение (в оригинале) за подписью руководителя участника о наличии сведений об участнике в реестре

аудиторов, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;

12.4 Заявление (в оригинале) за подписью руководителя участника, подтверждающее соблюдение участником принципа независимости;

12.5 Информацию в виде справки (в оригинале) за подписью руководителя участника о том, что участник не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротстве, либо на стадии ликвидации;

12.6 Положительные отзывы или рекомендательные письма по итогам проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности от организаций осуществляющих производство элементов автотракторного электрооборудования и автомобильной электроники, экспортно-импортные операции, деятельность по предоставлению (сдачу) имущества в аренду, имеющих на балансе общежития.

12.7 Информацию о результатах проведения (или не проведения) за последние 5 лет (2020 – 2024г.г.) Министерством финансов Республики Беларусь проверки соблюдения участником законодательства об аудиторской деятельности за подписью руководителя с указанием документов, выданных по результатам проведенной проверки (акт проверки, справка проверки, требование (предписание) об устранении нарушений).

12.8 Письменное подтверждение о готовности оказания услуги в два этапа с предоставлением отчета и выдачей аудиторского заключения не позднее 15.03.2027г.

12.9 Наличие договора страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности.

12.10 К участникам процедуры закупки устанавливаются следующие дополнительные требования:

- Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 2433, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- Отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или

заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 2433, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- Юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

- Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должны быть включены в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника.

13. Требования к содержанию, форме и оформлению коммерческих предложений.

Коммерческое предложение оформляется на фирменном бланке организации с обязательным указанием:

- полного наименования процедуры закупки
- информацию о юридическом лице, контактах, местонахождении, опыте работы;

- информацию об ответственном лице за заключение договора: ФИО, контакты.

- стоимость услуг (без НДС, ставка НДС, с НДС) с указанием чел./дней (справочно). Стоимость услуг не индексируется и остается неизменной до конца действия договора;

- условия оплаты;
- условия оказания услуг;
- срок оказания услуг;
- срок действия предложения.

Коммерческое предложение, а также вся документация и корреспонденция, которой обмениваются участники и заказчик, составляется на русском или белорусском языках.

14. Сведения о порядке изменения коммерческих предложений.

До истечения окончательного срока подачи коммерческих предложений претендент на участие может внести изменения или отозвать коммерческое предложение путём письменного уведомления организаторов переговоров.

15. Рассмотрение и отклонение предложений

15.1 Предложения рассматриваются комиссией.

15.2 Участники, предоставившие предложения в установленном порядке, вправе присутствовать при рассмотрении предложений, подтвердив свои полномочия на это доверенностью и/или копией (выпиской из) приказа.

15.3 При рассмотрении предложений объявляется наименование и место нахождения каждого участника, цена его предложения, условия оказания услуг, условия оплаты, период действия предложения. Все данные заносятся в протокол заседания комиссии.

15.4 Комиссия вправе запросить у участника разъяснения по предоставленным ими предложениям. По решению комиссии участнику может быть предложено внести изменения и исправить выявленные в нем ошибки или неточности либо предоставить недостающие документы и/или информацию в течении установленного комиссией срока.

Внесение изменений и исправлений ошибок или неточностей допускается при условии. Что устранение такого несоответствия не приведет к существенному изменению предложения в части закупки, а также недобросовестной конкуренции.

15.5 Предложение может быть отклонено, если:
оно не отвечает требованиям настоящего задания;
участник, предоставивший его: отказался внести в него изменения и исправить выявленные в нем ошибки или неточности;
предоставил недостоверную информацию о себе;
не предоставил либо предоставил неполную (неточную) информацию, касающуюся его квалификационных данных, и отказался предоставить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика сроки;
не соответствует квалификационным требованиям;

15.6 Заказчик в течении 3(трех) рабочих дней после принятия решения об отклонении предложения уведомляет участника, предложение которого отклонено.

15.7 Отмена процедуры допускается на любом этапе ее проведения в случаях:

отсутствия либо увеличения объема финансирования;
утраты необходимости приобретения услуги;
необходимость внесения изменения в предмет закупки, в требования к предмету закупки, к участникам процедуры.

заказчик не несет ответственности перед участниками в случае отмены процедуры.

16. Порядок проведения переговоров по снижению цены.

Снижение цены проводится не будет.

17. Оценка предложений

17.1 Оценка предложений проводится в соответствии с критериями, указанными в конкурсных документах, методом балльной оценки.

17.2 В качестве стоимостного критерия выступает «цена предложения». В качестве нестоимостных критериев выступает:

-условия оплаты;

-наличие результатов проведенной Аудиторской палатой(комплексной)внешней оценки качества работы участника;
 -срок деятельности на рынке аудиторских услуг;
 -оказание аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой отчетности предприятиям промышленности.

17.3 Для каждого участника проводится расчет количества баллов для всех критериев, рассматриваемых в предложении.

17.4 В случае, если в результате оценки и сравнения предложений несколько участников получили равную максимальную оценку по нестоимостным критериям, по решению комиссии допускается проведение с участниками переговоров по снижению цены. В ходе которых эти участники могут уменьшить заявленную ими стоимость услуг, но не более чем на 20 процентов от первоначальной цены предложения.

17.5 Сравнение предложений участников по критерию «цена предложения» производится без учета включенного в цену предложения налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством заказчик вправе принять данный налог к вычету.

КРИТЕРИИ, СПОСОБ ОЦЕНКИ И СРАВНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ.

№ п/п	Наименование оценочного критерия	Источник информирования	Удельный вес, %	Методика оценки
1	2	3	4	5
1	Цена предложения (без НДС)	Конкурсное предложение участника	40	Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $B_i = (ОП_{луч} / ОП_i) \times 10 \times УВ / 100\%$, где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника закупки $ОП_{луч}$ -лучшее значение оцениваемого показателя по критерию среди всех участников закупки; $ОП_i$ - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника $УВ$ - удельный вес критерия, %. Участникам, ценовое предложение которых меньше более чем на 0,4 средней цены ценовых предложений всех участников процедуры закупки, присваивается 0 баллов (при наличии более двух участников закупки) Наилучшим значением по критерию «Цена предложения» является наименьшая цена из ценовых предложений остальных участников закупки
2	Условия оплаты	Конкурсное предложение участника	15	Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $B_i = ОП_i \times УВ\%$, где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника закупки; $ОП_i$ - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; $УВ$ - удельный вес критерия, %. 10 баллов – оплата работ по факту их выполнения с отсрочкой платежа; 5 балла – оплата работ с предоплатой от 25% до 50% 1 балл- предоплата от 50% до 100% 0 баллов – 100% предоплата

1	2	3	4	5
3	Наличие результатов проведенной Аудиторской палатой (комплексной) внешней оценки качества работы участника	Сведения о результатах, размещенные на официальном сайте Аудиторской палаты в глобальной компьютерной сети Интернет	20	Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $B_i = ОПБ_i \times УВ\%$, где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника закупки; ОПБ _i - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; УВ - удельный вес критерия, %. 10 балла – участник I-ой категории; 8 баллов – участник II-ой категории; 5 баллов – участник III-ой категории, отсутствие результатов проведенной Аудиторской палатой внешней оценки качества работы участника; 1 балл – участник IV-ой категории; 0 баллов – участник V-ой категории.
4	Срок деятельности на рынке аудиторских услуг	Конкурсное предложение участника	15	Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $B_i = ОПБ_i \times УВ\%$, где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника закупки; ОПБ _i - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; УВ - удельный вес критерия, %. 10 баллов -свыше 20 лет; 5 баллов- от 10 до 20 лет; 1 балл – менее 10 лет
5	Оказание аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой отчетности предприятиям промышленности	Конкурсное предложение участника	10	Количество баллов по критерию рассчитывается по формуле: $B_i = ОПБ_i \times УВ\%$, где B_i - количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i-го участника закупки; ОПБ _i - значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в фиксированном количестве баллов; УВ - удельный вес критерия, %. 10 балла –от 10 и более предприятий; 5 баллов – от 5 до 10предприятий 1 балл – менее 5 предприятий

17.6 Для оценки предложений участников осуществляется суммирование баллов по всем оцениваемым критериям каждого из участников.

18. Выбор исполнителя и заключения договора.

18.1 Выбор исполнителя осуществляется комиссией на основании бальной оценки.

18.2 Наилучшим считается предложение, набравшее наибольшее суммарное количество баллов по критериям оценки.

18.3 Комиссия вправе признать победителем единственного участника конкурса, если его предложение соответствует требованиям документации.

18.4 Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания комиссии по выбору исполнителя, размещает результаты процедуры закупки на на сайте <https://zakupki.butb.by/>.

18.5 Договор с выбранным исполнителем заключается на условиях конкурсного предложения с учетом результата переговоров о снижении цены этого предложения (в случае применения п.17.4) и конкурсных документов.

18.6 Договор считается незаключенным, если выбранный исполнитель отказался подписать договор или не подписал его в течение 10 календарных дней, или в случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора. В этом случае участником-победителем может быть признан участник, предложение которого является следующим по степени выгоды за предложением участника-победителя.

18.7 При заключении договора допускается внесение в него условий, которые не были заключены в проект договора, но не меняющих условий договора. Которые подлежали оценке при проведении оценки предложений.

18.8 Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем разделе документов, в отношении заключения, изменения, расторжения, исполнения договора стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

18.9 Проект договора предоставляется участником.

Заключение договора по результатам настоящей процедуры закупки осуществляется не ранее принятия наблюдательным советом Заказчика соответствующего решения в соответствии с Уставом Заказчика вышестоящей организацией.

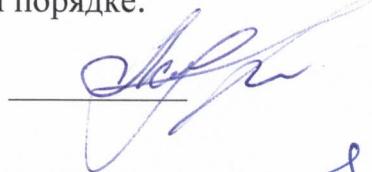
Условия представленного участником проекта договора на оказание аудиторских услуг не должны противоречить настоящему заданию.

При отказе победителя запроса коммерческих предложений от заключения договора заказчик вправе не проводить повторную процедуру запроса коммерческих предложений, а предложить заключить договор второму по показателям после победителя переговоров участнику.

19. Обжалование процедуры

Если при осуществлении закупок решения и (или) действия (бездействие) организации либо членов комиссии, создаваемой для проведения процедур закупок, нарушают права и законные интересы юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться к Заказчику для урегулирования спора либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

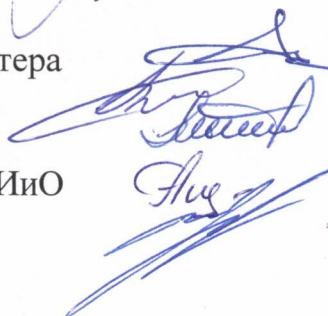
Главный бухгалтер



Т.В.Ладасенко

Согласовано:

заместитель главного бухгалтера
начальник ПЭО
начальник БЗЭИиО
ведущий юрисконсульт УЗЭИиО
бухгалтер б/к



Е.В.Жерносек
Т.П.Каменчук
Н.С.Мытник
А.А.Туркина
П.В.Лаврова