

Филиал «Инженерный центр»
РУП «Гомельэнерго»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала
«Инженерный центр»
РУП «Гомельэнерго»

В.Н.Бадюков

« 10 » 2026 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по процедуре запроса ценовых предложений
по выбору подрядной организации на выполнение услуги по ремонту и окраске
кузова автомобиля Фольксваген Крафтер (г.н. АК 6638-3, WV1ZZZ2EZF6025647,
2014 г.в., код ОКРБ - 45.20.14.300)

Гомель 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Вид процедуры закупки	Запрос ценовых предложений
Сведения о заказчике	
Наименование юридического лица	Гомельское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики "Гомельэнерго"
Место нахождения	Республика Беларусь, Гомельская область, 246050, г. Гомель, ул. Фрунзе, 9
Учётный номер налогоплательщика	400069497
Фамилия, имя и отчество, должность ответственного (ных) лица (лиц) заказчика, обеспечивающего связь с участниками	Инженер 2 категории ПТО филиала "Инженерный центр" РУП "Гомельэнерго" Пошков Виталий Викторович, +375232793084, v.porikov@gomelenergo.by Начальник СЭИ СМОЭФИ филиала "Инженерный центр" РУП "Гомельэнерго" Гамзюк Александр Дмитриевич, +375232796345, a.gamzyuk@gomelenergo.by
Сведения о предмете закупки	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуга по ремонту и окраске кузова автомобиля Фольксваген Крафтер (г.н. АК 6638-3, WV1ZZZ2EZF6025647, 2014 г.в.)
Объем предмета закупки	В соответствии с техническим заданием (приложение 1)
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	45.20.14.300
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги по подготовке к окраске и окраске пассажирских автомобилей
Описание предмета закупки	В соответствии с техническим заданием (приложение 1)
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Начало работ - с момента заключения договора Окончание работ – до 19.10.2026
Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Все виды работ выполняются Исполнителем на своих площадях, на своем оборудовании
Условия выполнения работ	В соответствии с техническим заданием (приложение 1)
Ориентировочная стоимость	24967,66 бел руб. без НДС/ 29961,2 бел руб. с НДС
Источник финансирования закупки	Собственные средства
Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения	Цена предложения участников должна быть выражена в белорусских рублях.
Форма, сроки и порядок оплаты	Расчет в безналичной форме по факту выполненных работ в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания документов, служащих основанием для оплаты выполненных работ.

Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения)	Цена предложения должна быть сформирована с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Цена предложения участника должна включать в себя все возможные затраты Подрядчика, связанные с выполнением работ: транспортные расходы по доставке персонала, техники к месту выполнения работ, заработную плату работников и др.
---	---

2. Требования к участникам процедуры закупки:

1) юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр) *(подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра);*

2) юридическое лицо, не должно находиться в процессе реорганизации, за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

3) юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), не должно находиться в процессе ликвидации (в стадии прекращения деятельности), в том числе не должно быть признано в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением юридического лица, находящегося в процедуре санации *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

4) отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, а также отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющихся резидентами, задолженности по уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

5) физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

6) отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь

(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);

7) отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

8) юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

9) физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

10) юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

11) юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки);*

12) юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 апреля 2026 г. № 168 (далее – Положение) не должно быть аффилировано скупающей организацией *(подтверждается заявлением участника, которое подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки).*

При приобретении работ, услуг при выполнении (оказании) которых должна использоваться продукция согласно кодам 29.10.3, 29.10.4, 29.10.5, 29.20.23, 28.30, 28.92.2, 28.92.3, 28.92.5 общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 "Классификатор продукции по видам экономической деятельности", к участию в процедуре закупки допускаются лица, которые при выполнении работ, оказании услуг будут использовать такую продукцию, информация о которой включена в реестр промышленной продукции Республики

Беларусь согласно требованиям постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь». В таком случае участник процедуры закупки должен представить заявление в письменной форме, содержащее обязательство об использовании при исполнении договора продукции, информация о которой включена в вышеуказанный реестр, подписанное не ранее чем за пять рабочих дней до даты подачи предложения (заключения договора на закупку при проведении процедуры закупки из одного источника), с указанием номера записи в реестре промышленной продукции Республики Беларусь.

3. Требования к содержанию и форме предложения с учётом регламента оператора электронной торговой площадки

Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подаётся посредством его размещения на электронной торговой площадке открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа» (адрес в глобальной компьютерной сети Интернет: zakupki.butb.by) в срок для подготовки и подачи предложений, по форме и в порядке, установленными оператором электронной торговой площадки.

Предложение должно содержать в полном объёме документы и сведения, установленные настоящей документацией по процедуре запроса ценовых предложений.

Предложение должно содержать полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме (для организаций), фамилию, собственное имя и отчество, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона.

Предложение должно быть подписано руководителем организации-участника закупки (индивидуальным предпринимателем) или лицом, имеющим соответствующие полномочия. Указанные полномочия должны подтверждаться в доверенности, прилагаемой к предложению.

В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником закупки. Такие исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим предложение.

Предложение участника должно содержать следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя для резидентов Республики Беларусь либо копия выписки из торгового реестра страны регистрации участника или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны участника для нерезидентов Республики Беларусь;

документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам и условиям допуска, установленным в соответствии с требованиями настоящей документацией по процедуре запроса ценовых предложений;

заявление о том, что весь комплекс работ будет выполнен собственными силами;

заявление о праве на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве;

документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки, представление которых установлено документацией по процедуре запроса ценовых предложений (в случае подачи заявления о праве на применение преференциальной поправки);

заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в документации по процедуре запроса ценовых предложений, его предложении и протоколе выбора участника-победителя.

4. Право на установление требований о предоставлении конкурсного обеспечения, его размера и сроков и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку:

не требуется.

5. Срок для подготовки и подачи предложений:

Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений – «18» сентября 2026 г.

6. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации по процедуре запроса ценовых предложений:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к заказчику с запросом о разъяснении документации по процедуре запроса ценовых предложений. Содержание такого запроса и ответ на него заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса, размещает на электронной торговой площадке.

7. Порядок внесения изменений в документацию по процедуре запроса ценовых предложений:

Заказчик до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, внести изменения в документацию по процедуре запроса ценовых предложений, которые размещаются на электронной торговой площадке не позднее следующего рабочего дня после их утверждения заказчиком.

В случае, если изменения в документацию по процедуре запроса ценовых предложений внесены в течение второй половины срока для подготовки и подачи предложений, такой срок продлевается так, чтобы со дня размещения на электронной торговой площадке данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

Положения части второй настоящего пункта не применяются в случае, если изменения в документацию по процедуре запроса ценовых предложений касаются только продления срока для подготовки и подачи предложений.

8. Порядок и сроки отзыва или изменения участниками своих предложений по конкурентным процедурам закупок:

Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

После истечения окончательного срока представления предложений не допускается внесение изменений в них, по существу, за исключением случаев снижения цены предложения.

9. Рассмотрение предложений:

Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений на их соответствие требованиям документации по процедуре запроса ценовых предложений не более десяти рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Комиссия по закупкам не позднее семи рабочих дней со дня предоставления оператором электронной торговой площадки доступа к предложениям может посредством электронной торговой площадки обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения.

Участник должен посредством инструментария ЭТП разместить ответ в установленный запросом срок, и при этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению комиссии. Участники закупки, не представившие в оговоренный заказчиком срок в полном объеме дополнительно запрашиваемые документы, отстраняются от дальнейшего участия в процедуре закупки по причине несоответствия требованиям документации по процедуре запроса ценовых предложений.

Исправление арифметических ошибок и (или) устранения неточностей, допускается также по просьбе участника.

При этом не допускается исправление цены за единицу товара (работы, услуги).

Заказчик может оценивать участников на соответствие установленным требованиям на любом этапе после истечения срока представления предложения.

Заказчик вправе осуществить проверку представленных участником документов и сведений на официальных сайтах Министерства юстиции, Министерства по налогам и сборам, Министерства экономики, Министерства информации, Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь, экономических судов, в ИС «Тендеры» и др., а также на информационно-справочных ресурсах (Эталон, КонсультантПлюс, ILEX и т.п.).

Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить соответствие установленным требованиям. Такое подтверждение должно быть осуществлено участником в срок, установленный заказчиком, но не позднее принятия решения об определении победителя процедуры закупки.

Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если:
участник или его предложение не соответствует требованиям документации по процедуре запроса ценовых предложений;

предложение участника содержит экономически невыгодные для заказчика условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения.

Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника процедуры запроса ценовых предложений, в том числе в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), если его предложение соответствует требованиям документации по процедуре запроса ценовых предложений.

10. Условия применения преференциальной поправки:

10.1. В соответствии с приказом Министерства энергетики Республики Беларусь от 24.07.2026 №162 «О закупках товаров (работ, услуг) организациями, входящими в систему Министерства энергетики» при проведении запроса ценовых предложений применяются преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участников, предлагающих:

работы (услуги) собственного производства организаций Республики Беларусь, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20%.

10.2. Не применяется преференциальная поправка в отношении:

части работ (услуг) являющихся предметом закупки, в том числе его лотом (частью);

работ (услуг), являющихся предметом закупки, в случае подачи предложений только участниками, имеющими право на применение преференциальной поправки одинакового размера.

10.3. Применяется в случае предоставления потенциальным подрядчиком (исполнителем) следующих документов, подтверждающих право на применение преференциальной поправки:

в размере 20 процентов – документ, подписанный руководителем организации общественного объединения инвалидов, в которой численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников и доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20%, или уполномоченным им лицом не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи предложения для участия в процедуре закупки, с указанием общего количества работников, численности инвалидов, номеров удостоверений инвалида и сроков их действия, а также сертификат работ (услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или её унитарными предприятиями, их представительствами и филиалами или его копия.

Цены предложений участников запроса ценовых предложений для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на размер предложенных.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки.

Заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной Регламентом ЭТП, и документы, подтверждающие право на ее применение, представляются участником при подаче предложения.

11. Возможность и порядок снижения цен предложений участниками при проведении запроса ценовых предложений:

Процедура снижения цены предложений является обязательной, проводится на электронной торговой площадке с учетом Регламента ЭТП.

В снижении цены предложения имеют право участвовать все участники, допущенные к запросу ценовых предложений. Участник вправе не участвовать в снижении цены предложения, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями. Предложение участника, в соответствии с которым условия, содержащиеся в предложении, могут быть ухудшены, не рассматривается.

Участники, допущенные к снижению цены предложения, извещаются путем направления извещения (приглашения) посредством функционала ЭТП. Снижение цены предложения может быть проведено со всеми участниками в течение срока действия их предложений в период после рассмотрения поступивших предложений и до их оценки.

Результат снижения цены предложения фиксируется в письменных заявлениях участников о снижении цены поданных через ЭТП и затем отражаются в протоколе заседания комиссии. Участники, принимавшие участие в снижении цены предложения и снизившие его первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их коммерческие предложения, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи предложений для запроса ценовых предложений.

12. Критерии, способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

Единственным критерием является цена предложения.

Победителем признаётся участник, предложивший наименьшую цену предложения и соответствующий требованиям документации по процедуре запроса ценовых предложений. Сравнение предложений осуществляется без учёта НДС.

В случае участия в процедуре организаций, работающих по упрощенной системе налогообложения, при сравнении предложений по критерию цена будет учитываться сумма без НДС.

В случае, если двум и более предложениям участников в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то при возможности разделения предмета закупки, его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предложениям которых присвоен порядковый номер 1 (первое место), а при отсутствии такой возможности подрядчиком из числа названных участников выбирается тот, предложение на участие в процедуре закупки которого подано ранее других.

Информация о рассмотрении и оценке предложений не подлежит разглашению.

13. Признание процедуры закупки несостоявшейся:

Заказчик признает процедуру запроса ценовых предложений несостоявшейся в целом либо в отношении частей объема (количества) предмета закупки или его отдельных частей (лотов) в случаях, если:

поступило менее двух предложений на участие в процедуре запроса ценовых предложений в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота);

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика;

участник-победитель процедуры закупки, в том числе участник-победитель, предложению которого присвоен следующий по степени выгоды порядковый номер, уклонились от заключения договора на закупку.

14. Отмена процедуры закупки:

Заказчик вправе отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки в следующих случаях:

отсутствия финансирования;

утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки;

в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки.

15. Порядок извещения участников о результатах проведения процедуры закупки.

Протокол выбора участника-победителя (участников-победителей) процедуры закупки или признания ее несостоявшейся размещается заказчиком на электронной торговой площадке в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

Сведения о наименовании и месте нахождения участников (участников-победителей) по заявлению участника по форме, установленной Регламентом ЭТП, не размещаются в открытом доступе. В таком случае указываются регистрационные номера таких участников, присвоенные электронной торговой площадкой.

16. Заключение договора по результатам процедуры закупки, проект договора:

Договор заключается в простой письменной форме на бумажном носителе на условиях, указанных в документации по процедуре запроса ценовых, предложении участника и протоколе выбора участника-победителя.

В заключаемый договор включаются существенные условия, сформированные по результатам процедуры закупки. Проект договора приведен в Приложении 2 к

документации. Предложения по внесению изменений и дополнений в проект договора рассматриваются в процессе согласования его редакции.

При заключении договора в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения в процедуре закупки, но не изменяющие их существенных условий.

В течение 5 рабочих дней после заключения договора на закупку заказчик размещает на ЭТП сообщение о результате процедуры запроса ценовых предложений.

В случае, если участником-победителем по результатам проведения процедуры запроса ценовых предложений выбран участник, с которым у заказчика ранее заключен договор на закупку выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом закупки, заказчик вправе на условиях запроса ценовых предложений заключить с таким участником договор на закупку в форме дополнительного соглашения к действующему договору на закупку.

Договор заключается по результатам процедуры запроса ценовых предложений не ранее, чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя, но не позднее 20 календарных дней с момента размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

В случае участия в процедуре запроса ценовых предложений единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) договор на закупку между заказчиком и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгоды порядковый номер.

17. Разрешение разногласий, связанных с проведением процедуры закупки

17.1. В случае если при осуществлении процедуры запроса ценовых предложений решения и (или) действия (бездействие) заказчика либо комиссии по закупкам нарушают права и законные интересы юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться к заказчику для урегулирования спора либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

17.2. Жалоба подается в письменной форме и должна содержать:

наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется жалоба;

полное наименование организации, ее юридический адрес либо фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя) данные о его месте жительства, которыми подается жалоба;

наименование процедуры закупки с указанием предмета закупки, действия (бездействие) в рамках которой обжалуются;

изложение сути жалобы с указанием фактов и иных обстоятельств, свидетельствующих о противоправности решений и (или) действий (бездействия) заказчика либо членов комиссии, нарушающих права и законные интересы заявителя;

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать жалобу, его подпись.

К жалобе могут прилагаться копии документов, необходимых для рассмотрения жалобы.

17.3. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) заказчика, либо комиссии по закупкам может быть подана руководителю заказчика в течение всего срока проведения процедуры закупки, но не позднее трех рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

17.4. Жалоба, не соответствующая требованиям, указанным в настоящем разделе, а также поступившая с нарушением установленных сроков, может быть оставлена без рассмотрения с уведомлением заявителя в течение пяти рабочих дней о причинах оставления жалобы без рассмотрения.

17.5. Жалоба должна быть рассмотрена с принятием решения в течение пятнадцати календарных дней со дня ее поступления.

Приложения: 1. Техническое задание;
2. Проект договора.

Заместитель директора по общим вопросам
и идеологической работе



А.А.Клименко

Инженер 2 кат. ПТО



В.В.Попков

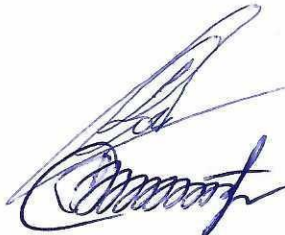
Мастер СМОЭФИ



С.В.Страхович

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ПТО



Д.Ю.Соколов

Начальник ПЭО



Н.В.Самойленко

Начальник ОБНФУиО



О.Н.Лукашова

Юрисконсульт



В.С.Кравченко

Экономист по МТС 1 кат. ОМТС



Е.С.Карась