

Открытое акционерное общество
«Полоцк-Стекловолокно»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

Г.Н.Макаревич

08 09 2026 г.

**ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ
ПО ВЫБОРУ ПОДРЯДЧИКА НА ВЫПОЛНЕНИЕ
СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ**

(с проведением процедуры снижения цены предложений участников)

1. Вид процедуры закупки: конкурс в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 г. № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – постановление № 168), положением № 51-2026 «О порядке осуществления закупок за счет собственных средств в ОАО «ПСВ», утвержденным 27.08.2026 г. (далее – положение № 51-2026).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации: открытое акционерное общество «Полоцк-Стекловолокно», Республика Беларусь, 211400, Витебская область, г. Полоцк, ул. Строительная, 30.

3. Наименование предмета закупки и его количество (объем):

№ п/п	Наименование работ	Количество (объем) закупаемых работ
1.	Выбор подрядчика на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Текущий ремонт кровель производственных зданий, столовой по адресу: г. Полоцк, ул. Строительная, 30».	1 ед.

4. Код группировки ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: 43.91.19.100 - работы по установке кровельных покрытий.

5. Цель закупки: выбор подрядчика для выполнения строительно-монтажных работ по объекту «Текущий ремонт кровель производственных зданий, столовой по адресу: г. Полоцк, ул. Строительная, 30».

6. Место и сроки выполнения работ:

Место выполнения работ: объект по адресу г. Полоцк, ул. Строительная, 30.

Сроки выполнения работ: в течение 64 календарных дней, ориентировочно:

начало выполнения работ – 12 октября 2026 г.;
окончание выполнения работ – 14 декабря 2026 г.

7. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям закупочной организации.

7.1. Техническая документация по объекту «Текущий ремонт кровель производственных зданий, столовой по адресу: г. Полоцк, ул. Строительная, 30» в составе:

– дефектный акт № 1 утвержден первым заместителем генерального директора – главным инженером открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно» Войтешёнком Е.А. 05.08.2026 (приложение 1 к заданию на закупку);

– локальная смета утверждена первым заместителем генерального директора – главным инженером открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно» Войтешёнком Е.А. 06.08.2026 (приложение 2 к заданию на закупку).

С технической документацией по объекту строительства и объектом строительства (при необходимости) участники могут ознакомиться по адресу: 211400, Республика Беларусь, Витебская область, г. Полоцк, ул. Строительная, 30, отдел технического перевооружения и капитального ремонта (здание заводоуправления 4-ый этаж, каб. 412). Время для ознакомления (местное): 8.30 – 17.15 с понедельника по четверг, 8.30 – 16.00 в пятницу, за исключением праздничных дней.

Технической документацией предусматривается:

- устройство кровельного рулонного покрытия;
- устройство бетонной стяжки;
- установка отливов из оцинкованной стали;
- установка воронок водосточных, планок прижимных.

7.2. Предмет закупки должен быть реализован с соблюдением требований, предъявляемых к качеству работ и применяемым материалам, а также в соответствии с технической документацией и требованиями технических нормативных правовых актов Республики Беларусь в области строительства.

7.3. К процедуре закупки допускаются строительные организации, имеющие опыт выполнения работ, входящих в предмет закупки, оформившие и представившие свои предложения для конкурса с соблюдением требований задания на закупку. Требование настоящего пункта подтверждается предоставлением документов, указанных в подпунктах 10.13, 10.14 пункта 10 задания на закупку.

7.4. Участник должен предоставить предложение в полном объеме.

7.5. Строительная площадка (трасса) и порядок ознакомления с ней.

Объект строительства расположен на территории ОАО «ПСТВ» по адресу г. Полоцк, ул. Строительная, 30.

Для входа на территорию общества участник обязан предоставить закупающей организации заявку со списком работников (с обязательным указанием должности, фамилии, имени, отчества), которым необходимо оформить пропуска на территорию открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно».

Выдача оформленных для прохода на объекты Заказчика пропусков работникам Участника осуществляется по заявке Заказчика через бюро пропусков открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно» каждому работнику по предъявлению паспорта (или другого документа, удостоверяющего личность).

7.6. Гарантийные обязательства на выполненные работы - не менее 2 лет с момента подписания сторонами справки С-3а по факту выполнения работ.

7.7. Выполненные работы принимаются на основании актов сдачи-приемки выполненных работ формы С-2а, справок о стоимости выполненных работ по форме С-3а, утвержденным Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь, с принятой отсрочкой платежа и учетом выданных авансов (при их наличии) в размере и порядке согласно предложению участника.

8. Ориентировочная стоимость предмета закупки: определена на основании сметной документации по объекту «Текущий ремонт кровель производственных зданий, столовой по адресу: г. Полоцк, ул. Строительная, 30» (приложение 3 к заданию на закупку) и составляет 55 963,71 белорусских рубля с учетом НДС 20%, что эквивалентно 1 243,64 базовым величинам.

9. Источник финансирования закупки: собственные средства открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно».

10. Требования к участникам процедуры закупки, перечень документов и (или) сведений), представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

10.1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – реестр), временно не допускаемых к закупкам;

Соответствие указанному требованию осуществляется путем проверки реестра оператором электронной торговой площадки.

10.2 заявление участника, поданное по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки о том, что:

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных

документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 243³, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 243³, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168 не должно быть аффилировано скупающей организацией, организатором.

10.3. для резидентов Республики Беларусь - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

10.4. для нерезидентов Республики Беларусь - выписка из торгового реестра (иного эквивалентного доказательства статуса юридического

лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны их учреждения) о юридическом лице и индивидуальном предпринимателе;

10.5. копия устава и (или) учредительного договора (либо выписка из них в части данных о наименовании юридического лица, его месте нахождения, перечне участников, размере уставного фонда (копия титульного листа, первой страницы, запрашиваемой части и последнего листа документа) (при наличии);

10.6. заявление о том, что юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации и не признано в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности и не признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

10.7. документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение: при наличии в предложении участника условия о предварительной оплате (авансировании) участником предоставляется бухгалтерский баланс либо документ, соответствующий согласно установленным норм ведения хозяйственного учета бухгалтерскому балансу, субъекта хозяйствования за последний отчетный период (квартал, год) (для иностранных субъектов хозяйствования с наличием перевода на русский / английский язык). Документ должен содержать вид экономической деятельности (для участников резидентов стран Евразийского экономического союза с указанием цифрового кода, для иных участников – наименования. В отдельных случаях, для дополнительной оценки платежеспособности, участником могут быть представлены по запросу комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) бухгалтерские балансы за четыре квартала, предшествующему отчетному периоду (кварталу, году). Оценка платежеспособности производится согласно методике, изложенной в приложении А к положению № 51-2026;

10.8. сведения об имеющихся на момент подачи предложения не исполненных решениях судов (иных компетентных органов), в которых участник выступает в качестве ответчика, должника либо подтвердить их отсутствие;

10.9. письменное заявление о согласии на предоставление конкретной обеспечительной меры возврата авансового платежа в случае формирования предложения на условиях предоплаты с учетом положений подпункта 12.3 пункта 12 задания на закупку и подпункта 12.5 пункта 12 задания на закупку;

10.10. копия свидетельства о технической компетентности системы производственного контроля качества продукции в области:

- устройство кровель: рулонные и мастичные кровли.

10.11. заявление участника:

о способности выполнить весь комплекс работ по объекту собственными силами, содержащее сведения о видах работ и привлекаемых для их выполнения субподрядных организациях;

о подтверждении наличия сотрудников, привлекаемых для выполнения предмета заказа, и их профессионально-квалификационный состав (в том числе рабочих специальностей);

10.12. расчет стоимости выполнения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ с учетом требований пункта 13 задания на закупку;

10.13. документы, отражающие положительную деловую репутацию Участника (отзывы Заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ, предусмотренных в соответствии с договором) за период не менее 3-х последних лет, подписанные уполномоченным лицом;

10.14. референс-лист о наличии положительного опыта реализованных аналогичных объектов, сопоставимых по виду и объему выполняемых работ за последние 3 года.

10.15. заявление о возможности зачисления денежных средств от ОАО «ПСВ» либо на счета третьих лиц согласно п. 12.6 задания на закупку - для участников-нерезидентов;

11. Срок для подготовки и подачи предложений: 17.09.2026 г.

12. Форма, сроки и порядок оплаты работ, валюта предложения и платежа, обеспечительные меры по возврату предварительной оплаты:

12.1. Валюта предложения для конкурса, валюта платежа по договору:

Цена предложения может быть выражена в белорусских рублях, в евро, в российских рублях.

Валюта платежей по договору: для резидентов Республики Беларусь - белорусский рубль; для резидентов ЕАЭС - российский рубль, белорусский рубль; для иных нерезидентов Республики Беларусь - евро, российский рубль.

В случаях отличия валюты предложения от валюты платежа, для сравнения и оценки предложений для конкурса все предложения будут приведены к единой валюте – белорусский рубль (по курсу Национального Банка Республики Беларусь на дату проведения процедуры улучшения предложения).

12.2. Условия оплаты строительно-монтажных и пуско-наладочных работ – предпочтительно отсрочка платежа 90 календарных дней с даты подписания сторонами справки С-3а по факту выполнения работ или на иных условиях оплаты, с учетом обеспечительных мер возврата предоплаты (авансового платежа).

12.3. В случае, если предложение участника сформировано на условиях полной либо частичной предоплаты, требуется предоставление

обеспечительных мер по возврату предварительной оплаты.

В случае предоставления участником обеспечительных мер, оплата осуществляется с момента получения заказчиком соответствующих документов (банковской гарантии, договора страхования и др.).

Для резидентов Республики Беларусь требование о предоставлении обеспечительных мер не распространяется в случае наличия в предложении участника предоплаты на сумму до 50 000 белорусских рублей включительно. При осуществлении предоплаты на сумму до 50 000 белорусских рублей осуществляется анализ финансовой состоятельности участника в соответствии с методикой оценки платежеспособности субъектов хозяйствования.

12.4. Приемлемыми считаются следующие обеспечительные меры возврата авансового платежа:

- страхование договора закупающей организацией с возмещением Подрядчиком затраченных сумм открытому акционерному обществу «Полоцк-Стекловолокно» согласно действующим тарифам страховой компании на момент проведения конкурса;
- банковская гарантия возврата авансового платежа.

12.5. В случае, если в качестве обеспечительных мер возврата авансового платежа Подрядчиком выбрана банковская гарантия участнику необходимо предоставить заявление:

- подтвердить, что в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа предоставляется безотзывная банковская гарантия возврата авансового платежа на сумму предоплаты (банковские комиссии за выдачу гарантии – за счет Подрядчика);

- подтвердить, что срок действия банковской гарантии будет превышать срок выполнения работ по договору как минимум на 30 календарных дней, банковская гарантия по содержанию не будет ограничивать право ОАО «ПСВ» на взыскание полной суммы авансового платежа при ненадлежащем исполнении договора с Подрядчиком.

В случае, если в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа Подрядчиком выбрано страхование договора необходимо предоставить заявление, в котором подтвердить, что в качестве обеспечительной меры возврата авансового платежа предусматривается страхование договора Покупателем с возмещением Подрядчиком затраченных сумм открытому акционерному обществу «Полоцк-Стекловолокно» согласно действующим тарифам страховой компании на момент заключения договора.

12.6. Участники - нерезиденты Республики Беларусь должны письменно подтвердить о согласии своего обслуживающего банка на зачисление денежных средств от ОАО «ПСВ» либо предоставить письменное согласие на принятие платежа от третьего лица, данные о котором предоставляет закупающая организация с возмещением Заказчику расходов, связанных с осуществлением платежей.

13. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения):

В стоимость предложения участника должны быть включены все возможные расходы, налоги, сборы и иные обязательные платежи.

13.1. Стоимость выполнения работ в предложении участника должна быть сформирована на основании утвержденной сметной документации, в соответствии с законодательством Республики Беларусь о ценообразовании, Положением о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 №1553 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2025 № 266) и включать все затраты участника. В предложении участнику необходимо указать каким методом определена цена предложения (подпункты 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 Положения № 1553 в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2025 № 266).

Участник в предложении указывает стоимость за весь объем подлежащих выполнению работ с учетом стоимости материалов и транспортных затрат, согласно утвержденной сметной документации (Приложение 2) и прогнозных индексов, учитывающих изменение стоимости строительства.

Участник должен рассчитать цену предложения на дату составления сметной документации, на дату начала выполнения работ и проиндексировать ее на дату завершения работ с применением прогнозных индексов, утверждаемых Министерством экономики Республики Беларусь и Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь.

При формировании цены предложения, а также при ее улучшении участнику необходимо указать в расчёте стоимости выполнения конкурсный коэффициент.

Стоимостные показатели (в том числе с НДС и без НДС) в предложении должны быть указаны не более чем с двумя десятичными знаками после запятой.

Участнику в предложении необходимо указать стоимость строительно-монтажных работ.

14. Требования к подаче, форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

14.1. Участник оформляет предложение для участия в процедуре конкурса на белорусском и (или) русском языках предпочтительно по форме, установленной в приложении 4 к заданию на закупку.

В предложении должна быть указана следующая информация:

Полное наименование участника, юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты;

контактный номер и e-mail специалиста, ответственного за заключение договора, в случае выбора организации победителем процедуры закупки;

наименование работ, их количество (объем) место и сроки выполнения работ, в том числе начало и окончание выполнения работ;

гарантийные обязательства на выполненные работы с момента подписания сторонами справки С-3а по факту выполнения работ;

стоимость строительно-монтажных работ.

валюта предложения и валюта платежа по договору согласно п. 12.1 задания на закупку;

условия оплаты (при условии авансового платежа и предоставления обеспечительных мер возврата авансового платежа срок оплаты необходимо указать с момента получения заказчиком соответствующих документов (банковской гарантии возврата авансового платежа, договора страхования, и др.).

каким методом определена цена предложения (подпункты 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 Положения № 1553 в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2025 № 266).

срок действия предложения - до момента заключения договора.

К предложению должны прилагаться документы, предусмотренные п.10 задания на закупку.

14.2. Подача предложения участника осуществляется посредством его размещения на электронной торговой площадке www.zakupki.butb.by в срок, установленный в п.11 задания на закупку.

Предложения, поступившие иным способом, к рассмотрению не принимаются.

14.3. Участник вправе вносить изменения и (или) дополнения в предложение или отзываться его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

14.4. Направление предложения участником является подтверждением его согласия на участие в процедуре закупке на условиях, установленных в задании на закупку.

14.5. Срок действия предложения до момента заключения договора.

15. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении задания на закупку: участник вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении задания на закупку не позднее 3 (трех) рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений. Закупающая организация не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до истечения окончательного срока представления предложений обязана ответить на запрос.

Ответы на запросы о разъяснении задания на закупку предоставляются посредством их размещения на электронной торговой площадке.

16. Информация о возможности и порядке снижения цен предложений.

Закупающая организация после рассмотрения поступивших предложений, но до их оценки, направляет участникам, чьи предложения отвечают требованиям задания на закупку, посредством электронной торговой площадки запросы о снижении цены.

Улучшение иных условий предложения не производится.

Запрос содержит сведения о минимальной цене предложения, сформированной в рамках процедуры конкурса на основании допущенных к процедуре снижения цены предложений без указания сведений об участнике, которым она была предложена.

Участник вправе однократно снизить цену своего предложения путем направления улучшенного предложения посредством электронной торговой площадки в сроки, установленные в запросе о снижении цены.

Предложение, поступившее в рамках процедуры снижения цены, к рассмотрению не принимается, если оно содержит ухудшающие условия по отношению к своему первоначально поданному предложению.

Предложения о снижении первоначальной цены не могут основываться на изменении в расчете участника процедуры закупки характеристик работ (состава и объемов) в сравнении с заданием покупающей организации.

При изменении стоимости материалов участник обязан указать их отклонение от сметной стоимости в расчете стоимости работ в текущих ценах.

Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями.

17. Критерии и способы оценки и сравнения предложений участником процедуры закупки.

17.1. При оценке конкурсных предложений применяются следующие критерии и способ оценки и сравнения конкурсных предложений:

№ п/п	Критерии, используемые для оценки конкурсных предложений	Удельный вес, %
1	Цена предложения (цены предложений участников процедуры конкурса будут приниматься к сравнению без учета НДС)	97
2	Условия оплаты	3
	Итого:	100

Конкурсные предложения будут оценены по 100-балльной шкале с учетом удельного веса установленных критериев. Сумма баллов по оцениваемому предложению будет рассчитана, как сумма баллов участника по всем критериям. Победителем будет признан участник, набравший наибольшую сумму баллов с учетом удельных весов.

Остальные места распределяются в порядке убывания сумм баллов.

17.2. Порядок расчета критерия «Цена предложения».

Максимальное количество баллов – 97.

Расчет баллов по критерию производится следующим образом:

$$K_{Ci} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{предл}}} \times 97$$

Где K_{Ci} – количество баллов по критерию с учетом удельного веса критерия для i -го участника;

$C_{\min}$ – минимальная цена среди всех предложений;

$C_{\text{предл}}$ – цена оцениваемого участника.

Сравнение предложений по данному критерию производится без учета налога на добавленную стоимость.

Наименование валюты, которая будет использована для оценки предложений – белорусские рубли. В случае предоставления предложения в иностранной валюте для целей оценки цена предложения пересчитывается в белорусские рубли по официальному курсу Национального банка Республики Беларусь на дату, установленную как окончательный срок приема предложений в рамках процедуры снижения цены.

17.3. Порядок расчета критерия «Условия оплаты».

Максимальное количество баллов – 3.

Баллы присваиваются конкурсному предложению по фиксированной шкале в зависимости от степени финансовой выгоды для Покупателя:

3 балла – 100%-ая отсрочка платежа по факту выполнения работ в течение 60 и более календарных дней;

2 балла – 100%-ая отсрочка платежа по факту выполнения работ в течение от 1 до 59 календарных дней;

1 балл – предоплата в размере до 50% (включительно) стоимости предмета закупки;

0 баллов – предоплата в размере более 50% стоимости предмета закупки.

В случае, если сроки оплаты в предложении указаны в рабочих (банковских) днях, для расчета критерия осуществляется их пересчет в календарные дни из расчета: 5 рабочих (банковских) дней приравниваются к 7 календарным дням.

17.4. В случае, если двум и более конкурсным предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то победителем признается участник процедуры закупки, который ранее других подал первоначальное конкурсное предложение.

18. Условия допуска товаров иностранного происхождения, товаров (продукции), указанных в частях третьей и пятой пункта 15 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168 и поставщиков, предлагающих такие товары, продукцию, в случае,

если они установлены указанным положением: условия допуска не устанавливаются.

19. Условия применения преференциальной поправки: преференциальная поправка не применяется.

20. Условие о применении банковского сопровождения договора: банковское сопровождение договора не применяется.

21. Выбор победителя процедуры конкурса: победителем процедуры конкурса решением закупающей организации (комиссии) определяется участник, для которого рассчитана наибольшая сумма баллов в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в п. 17 настоящего задания на закупку.

Комиссия, создаваемая для проведения процедур закупок, вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки.

22. Отклонение предложений участников: закупающая организация (комиссия) отклоняет предложение участника в случаях, установленных в пункте 36 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168, в пункте 11.17 положения № 51 – 2026.

Экономически невыгодными для закупающей организации признаются условия, при которых цена предложения участника процедуры закупки превышает ориентировочную стоимость закупки на 5% и более.

Закупающая организация оставляет за собой право отклонить предложение участника, если его предложение сформировано на условиях предварительной оплаты и участник является неплатежеспособным на основании представленных документов, подтверждающих экономическое и финансовое положение, а в предложении отсутствуют обеспечительные меры по возврату предварительной оплаты.

23. Отмена процедуры закупки: Закупающая организация вправе в случаях, указанных в части второй пункта 41 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168, отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

24. Признание процедуры конкурса несостоявшейся: процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, установленных в пункте 40 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением № 168.

25. Условия заключения договора.

25.1 Проект договора прилагается (приложение 5 к заданию на закупку).

Участник предоставляет в составе предложения путем заполнения

экранной формы электронной торговой площадки согласие на заключение договора о закупке по форме, установленной регламентом ЭТП.

25.2. При проведении конкурса договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя, но не более двадцати рабочих дней с даты утверждения протокола о выборе победителя процедуры закупки, за исключением случая, определенного в части второй настоящего пункта.

В случае участия в процедуре конкурса единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

Продление сроков заключения договора возможно с согласия руководителя закупающей организации на основании письменного обоснования ответственного за закупку исполнителя.

25.3 При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки и не изменяющие результат процедуры закупки, и требования задания на закупку.

Договор подписывается на условиях предложения участника, признанного победителем процедуры закупки с учетом результата процедуры снижения цены, требований задания на закупку и протоколе выбора участника-победителя.

25.4. Договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключается в простой письменной форме (в том числе в виде электронного документа).

26. Дополнительные сведения.

Поступившие конкурсные предложения подлежат рассмотрению комиссией открытого акционерного общества «Полоцк-Стекловолокно» по закупкам товаров (работ, услуг) на соответствие требованиям задания на закупку.

Комиссия вправе запрашивать недостающую информацию и документы, обращаться к участникам за разъяснением условий предложения, устранением выявленных ошибок и запросом иных сведений.

Конкурсное предложение участника должно быть составлено строго с соблюдением всех условий и в порядке, предусмотренном заданием на закупку.

Во всем остальном, что не отражено в настоящем задании на закупку, закупающая организация и участники руководствуются действующим законодательством, постановлением № 168 с учетом внесенных изменений, положением № 51-2026.

Закупающая организация (комиссия) не обязаны информировать участников о ходе процедуры конкурса, о наименованиях участников, о стоимости предложений, других условиях и сведениях, кроме предусмотренных в постановлении №168.

При уклонении победителя от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен следующий по выгодности порядковый номер.

27.Сообщение о результатах процедуры конкурса размещается на электронной торговой площадке в порядке и сроки, установленные постановлением №168.

Приложения:

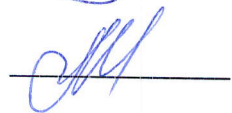
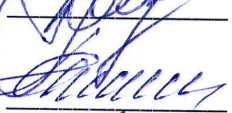
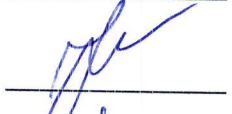
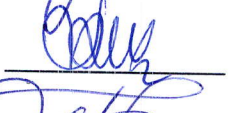
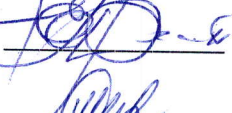
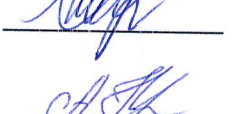
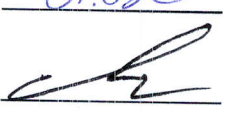
Приложение 1. Дефектный акт № 1.

Приложение 2. Сметная документация.

Приложение 3. Ориентировочная цена.

Приложение 4. Образец формы предложения для конкурса.

Приложение 5. Проект договора подряда.

Ведущий инженер ОТПиКР		Н.А.Терентьева <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник ОТПиКР		Е.Г.Матусова <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник УТПиКР		О.П.Иванова <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник цеха №01		В.В.Барисёнок <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник цеха №02		А.Л.Воробьёв <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник цеха №03		Д.А.Коршиков <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник цеха №18		В.В.Грудов <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник цеха №91 общественного питания		Л.А.Первенёнок <u>08</u> <u>09</u> 2026
Юрисконсульт		Е.М.Прокопёнок <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник финансового отдела		О.С.Шевченко <u>08</u> <u>09</u> 2026
Начальник бюро конкурсных закупок		Н.А.Артемёнок <u>08</u> <u>09</u> 2026
Помощник генерального директора по экономической безопасности		С.С.Латушкин <u>08</u> <u>09</u> 2026