

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по
коммерческим вопросам

Лозовой А.Н.

ДОКУМЕНТАЦИЯ К ЗАКУПКЕ

1. Наименование вида процедуры закупки: запрос ценовых предложений (ЗЦП).

2. Наименование и место нахождения закупающей организации: Открытое акционерное общество «Гомельский завод литья и нормалей» (ОАО «ГЗЛиН»), Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Могилевская, 16.

3. Наименование предмета закупки, количество (объем) подлежащего к приобретению товара: проволока сварочная неомедненная полированная Ø1,2 мм ст Св08Г2С на кассетах (К300) ГОСТ 2246-70 в количестве 63,5 тн.

4. Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: 24.34.11.310.

5. Место и сроки поставки товара: Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Могилёвская, 16 партиями в период с сентября по декабрь 2026 по предварительной письменной заявке закупающей организации.

6. Описание предмета закупки, требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам: проволока предназначена для механизированной сварки изделий из углеродистых и низколегированных конструкционных сталей в среде защитных газов. Технические условия, химический состав должны строго соответствовать требованиям ГОСТ 2246-70. Поверхность проволоки должна быть неомедненной, полированной, что обеспечивает коррозионную стойкость и качественное формирование сварного шва. Поставка должна осуществляться на каркасных кассетах типа К300.

7. Ориентировочная стоимость предмета закупки: 272 415,00 бел.руб.

8. Источник финансирования закупки: собственные средства.

9. Требования к участникам процедуры ЗЦП:

9.1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее — реестр);

9.2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица — участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10

статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

9.3. отсутствие у участника процедуры закупки — физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243³, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

9.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица — участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-243³, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

9.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

9.6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

9.7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

9.8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

9.9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Участник должен подтвердить заявлением соответствие требованиям, указанным в п. 9.2 — 9.8.

10. Срок для подготовки и подачи предложений: 20 календарных дней со дня размещения документации о закупке на электронной торговой площадке.

11. Форма, сроки и порядок оплаты товара: безналичный перевод денежных средств на расчетный счет поставщика, рассматривается отсрочка платежа, предоплата, смешанная оплата. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета покупателя. Для резидентов РБ валюта расчета — белорусские рубли, для нерезидентов РБ — российские рубли или иная валюта договора.

12. Порядок формирования суммы договора (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных платежей, налогов и других обязательных платежей:

участником указывается включает ли цена в себя дополнительные расходы, в т.ч. на транспортировку, страхование, уплату таможенных платежей, налогов и др. Цены должны фиксироваться в течение всего срока действия предложения. Предложения, допускающие в это время корректировку цен, будут отклонены как не соответствующие условиям процедуры закупки. При получении предложений с ценами в иностранных валютах, цены сопоставляются в белорусских рублях по курсу Национального Банка Республики Беларусь (НБ РБ) на дату окончания приема предложений.

13. Проект договора на закупку (Приложение 1).

14. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки (Приложение 2).

15. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке: запрос подается участником в электронной форме через электронную торговую площадку (ЭТП) не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, а заказчик обязан опубликовать ответ не позднее 1 рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложения.

16. Критерии (критерий) оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки: единственный критерий — цена.

17. Условия допуска товаров иностранного происхождения: без ограничений.

18. Банковское сопровождение договора не требуется.

19. Участники процедуры закупки имеют право подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки.

20. Закупающая организация имеет право признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки и заключить с ним договор на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. В случае, если несколькими участниками предложена наименьшая цена, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

21. Возможность и порядок снижения цен предложений участниками:купаемая организация имеет право провести процедуру запроса по снижению в один этап. Участники уведомляются о дате, времени и форме проведения переговоров. Снижение цены является добровольным. Если участник не принял участие в переговорах, его предложение оценивается по первоначальной цене.

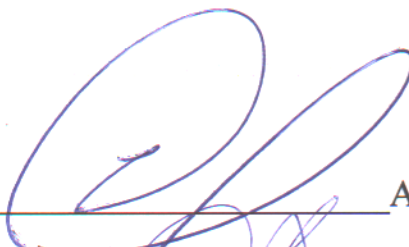
22. Срок действия предложения: не менее 60 (шестидесяти) календарных дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока для подготовки и подачи предложений.

23. Закупающая организация имеет право выбрать участника-победителя по части объема (количества) предмета закупки и заключить договора на закупку с несколькими участниками-победителями.

24. Участники, предлагающие новые материалы, ранее не использовавшиеся в производстве, не допускаются до участия в процедуре ЗЦП без проведения предварительных испытаний вне рамок процедуры закупки.

25. Письмо участника (в произвольной форме) о согласии подписать проект договора, размещенный на ЭТП, на условиях, указанных в документации о закупке, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Ответственный
Заместитель директора
по коммерческим вопросам



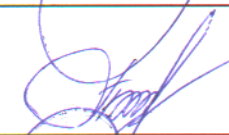
_____ А.Н. Лозовой

Инициатор
Начальник ОМТС



_____ В.П.Павлюкова

Исполнитель
Начальник бюро ОМТС



_____ О.Г. Жевнова

Главный экономист



_____ М.М.Андрейчикова