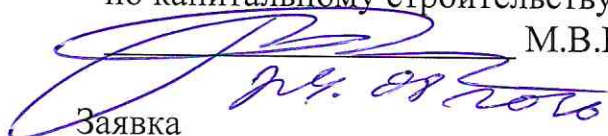


«24» 08 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора
по капитальному строительству

М.В.Кардаш



Заявка

ПУ «Молочный гостинец»

на осуществление закупки

запрос ценовых предложений по текущему ремонту стен в участке нарезки сыра ПУ «Молочный гостинец» ОАО «Минский молочный завод №1», расположенного по адресу: г. Минск, пр-т Партизанский, 170/3.

1. Основание закупки:

План выполнения ремонтных работ на производственном участке.

2. Цель закупки:

Для собственных нужд.

3. Срок выполнения работ:

1 месяц после передачи площадки подрядчику по акту.

4. Место выполнения работ:

г. Минск, пр-т Партизанский, 170/3.

5. Гарантийные обязательства:

Гарантия на выполненные работы должна составлять не менее 24 месяцев с даты подписания акта на выполненные работы.

6. Информация об известных потенциальных исполнителях (подрядчиках):

ЧУП «ШаркСтрой», УП «РегионИстСтрой» ООО «БелОИ», ЧСУП «ВирЕвроСтрой».

7. Требования к исполнителям (подрядчикам):

1. Участником процедуры закупки может быть любое юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с Постановлением № 168, за исключением случаев, установленных документацией о закупке и Постановлением № 168, в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Совместное участие управляющей компании холдинга с иными участниками такого холдинга в качестве участника процедуры закупки осуществляется с учетом законодательства о холдингах.

2. Участником признается юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представившее предложение.

3. При проведении настоящей процедуры закупки к участникам предъявляются следующие требования:

3.1. юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков

(подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр).

Соответствие требованию подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра.

3.2. индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

3.3. отсутствие у участника процедуры закупки индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 2433, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

3.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 – 212, 216, 235, 243 – 2433, 424 – 426, 429 – 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

3.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

3.6. индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности.

3.7. юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности.

3.8. юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

3.9. юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения № 168 не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Соответствие требованиям, установленным пунктами 3.2. – 3.9., подтверждается заявлением участника по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки.

3.10. в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) допуск к участию в процедуре закупки осуществляется с учетом абзаца седьмого пункта 36 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного Постановлением №168.

8. Описание предмета закупки:

8.1. Наименование выполняемых работ:

Текущий ремонт стен в участке нарезки сыра ПУ «Молочный гостинец» ОАО «Минский молочный завод №1», расположенного по адресу: г. Минск, пр-т Партизанский, 170/3.

8.2. Код ОКРБ 007-2012:

43.33.10.100 Работы строительные специализированные

8.3. Требования по предоставлению сопроводительных документов:

1. Аттестат на выполнение строительно-монтажных работ по предмету заказа не ниже третьей категории.
2. Расчет цены предложения на выполнение работ, составленный в соответствии с Методическими указаниями о порядке определения стоимости разработки документации проектного обеспечения строительной деятельности ресурсным методом и Сборников норм затрат трудовых ресурсов, утвержденных приказом Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 13 июля 2014 г. № 169 (с изменениями).
3. Календарный план производства работ, составленный с учетом требований, документации о закупке в процедуре запроса ценовых предложений.
4. График платежей, составленный с учетом требований, установленных в задании на закупку.
5. Гарантийное письмо участника о применении порядка расчета стоимости дополнительных работ, как и для расчета своей цены представленного предложения.
6. Письмо участника переговоров, подтверждающее согласие на принятие всех условий, выдвинутых организатором процедуры запроса ценовых предложений.
7. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.
8. Бухгалтерский баланс за последний отчетный год. Для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения документы, подтверждающие движение денежных потоков по учёту доходов и расходов с отражением финансового результата за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года.
9. Заявление что участник не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации согласно законодательству Республики Беларусь.

10. Заявление о подписании договора в предложенной закупающей организацией редакции.

8.4. Описание (потребительские, функциональные, технические, качественные и эксплуатационные показатели (характеристики)) товаров (работ, услуг):

1. Объем предмета закупки указан в смете по объекту строительства, которая предоставляется ОАО «Минский молочный завод №1» участникам.

ОАО «Минский молочный завод №1» имеет право в ходе процедуры запроса ценовых предложений на изменение объема (количества) закупки товаров (работ, услуг), но не более чем на 10 процентов.

Согласно приложенной сметной документации. Стартовая стоимость, рассчитанная на основании сметной документации 96 920,52. Окончательная стоимость определяется по результатам процедуры запроса ценовых предложений.

2. Работы должны выполняться в соответствии с действующими строительными нормами, согласно технологической карте производителя. Качество применяемых материалов должно подтверждаться паспортами и сертификатами соответствия. По выполняемым работам должна своевременно оформляться исполнительная документация в соответствии с действующими строительными нормами.

3. Основанием для расчетов за выполненные строительные работы являются, подписанные уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика, справки о стоимости выполненных работ формы С-3 а (далее - Справка формы С-3а) (в 3 экз.-2 экз. для Заказчика), составленная на основании акта сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ формы С-2а (далее по тексту - Акт формы С-2а), который служит подтверждением объемов и стоимости выполненных работ, включаемых в указанную справку, по формам, утвержденным Министерством строительства и архитектуры Республики Беларусь, (в 3 экз.-2 экз. для Заказчика).

4. Сроки в предложении участника должны быть указаны в календарных днях, в случае превышения сроков, указанных в настоящей документации о закупке в процедуре запроса ценовых предложений, предложение будет отклонено как несоответствующее.

8.5. Требования к форме, сроку и порядку оплаты товара (работ, услуг), валюте платежа:

1. Предусматривается предоставление текущих авансов в размере не более 50% от планируемых к выполнению работ. Предусматривается индексация несвоевременно отработанного аванса в соответствии с законодательством.

2. Цена должна быть указана за полный комплекс строительных работ с учётом всех материалов, со всеми налогами и сборами. Участники процедуры запроса ценовых предложений имеют право внести предложение о снижении цены заказа.

3. Оплата производится в безналичной форме.

4. В предложении должна быть предусмотрена отсрочка платежа за выполненные работы на срок не менее 10 банковских дней от даты подписания акта выполненных работ.

5. Валюта при подаче предложения: белорусский рубль.

6. Валюта платежа: белорусский рубль.

7. Валюта оценки предложений: белорусские рубли. При проведении процедуры переговоров по снижению цены, сравнение и оценка проводится на дату проведения переговоров.

9. Ответственный исполнитель от структурного подразделения:

Заместитель начальника производственного участка по техническим вопросам
Самусев Василий Леонидович

10. Приложения:

Смета по объекту строительства

Заместитель начальника
производственного участка
по техническим вопросам



В.Л. Самусев