

**МОГИЛЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ КОММУНАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКИ**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МГКУПТ

Ю.А.Афанасьев

«13» сентября 2026 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОЦЕДУРЫ
ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

по выбору субподрядной организации для выполнения строительно-монтажных работ (кладка стен наружных с укладкой перемычек – 105,35 м³; кладка перегородок толщиной 100 мм – 35 м³; устройство плит перекрытия – 4 шт; устройство выравнивающих стяжек под кровлю с армированием – 187 м²; устройство рулонной кровли – 187 м²; кладка вентканалов – 0,75 м³; устройство зонтов из листовой оцинкованной стали – 2,28 м²; устройство крылец и козырьков входов – 4 шт; устройство цементно-песчаных стяжек – 154,7 м²; устройство покрытий пола из плитки керамической – 154,7 м²; окраска акриловыми составами внутренних поверхностей стен – 680 м²; окраска поверхностей потолков акриловыми составами – 156,6 м²; установка окон со стеклопакетами – 1,5 м²; установка дверных блоков – 11,16 м²; окраска наружных стен акриловыми составами – 296 м²; устройство водосточной системы: установка желобов водосточных – 257 м; устройство водосточной системы: установка труб водосточных – 89 м) на объекте: «Модернизация здания хозблока с тепловым пунктом ГУО «Средняя школа №19 г. Могилева имени М.Ф.Сафонова», расположенного по адресу: г. Могилев, ул. Красная, 50»

Могилев
2026 г.

Настоящая процедура проводится в соответствии с Положением о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств МГКУПТ, утвержденным приказом № 435 от 10.07.2026г., и настоящей документацией.

1. Вид процедуры закупки: запрос ценовых предложений.

2. Наименование, местонахождение и реквизиты закупающей организации: Могилёвское городское коммунальное унитарное предприятие теплоэнергетики (сокращённое название – МГКУПТ).

Адрес и контактный телефон:

212002, г. Могилев, ул. Гришина, 59а, тел./факс 8(0222)71-54-89

Банковские реквизиты:

Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Могилевской области, 212030, г. Могилев, ул. Первомайская, 29а, р/с BY04BLBB30120700015024001001, БИК BLBBBY2X, УНП 700015024, ОКПО 05894427

Контактное лицо по техническим вопросам:

Бакай Сергей Владимирович – начальник ремонтно-строительного участка, м/т. 8 (029) 388-44-35.

Контактное лицо по вопросам организации и проведения процедуры закупки: Рабцевич Екатерина Олеговна – специалист производственного сектора производственно-проектного управления, тел. 8 (0222) 72-97-58, м/т. 8 (044) 530-31-99, e-mail: pto@mteplo.by

3. Наименование предмета закупки: выбору субподрядной организации для выполнения строительно-монтажных работ (кладка стен наружных с укладкой перемычек – 105,35 м³; кладка перегородок толщиной 100 мм. – 35 м³; устройство плит перекрытия – 4 шт.; устройство выравнивающих стяжек под кровлю с армированием – 187 м²; устройство рулонной кровли – 187 м²; кладка вентканалов – 0,75 м³; устройство зонтов из листовой оцинкованной стали – 2,28 м²; устройство крылец и козырьков входов – 4 шт.; устройство цементно-песчаных стяжек – 154,7 м²; устройство покрытий пола из плитки керамической – 154,7 м²; окраска акриловыми составами внутренних поверхностей стен – 680 м²; окраска поверхностей потолков акриловыми составами – 156,6 м²; установка окон со стеклопакетами – 1,5 м²; установка дверных блоков – 11,16 м²; окраска наружных стен акриловыми составами – 296 м²; устройство водосточной системы: установка желобов водосточных – 257 м.; устройство водосточной системы: установка труб водосточных – 89 м.) на объекте: «Модернизация здания хозблока с теплопунктом ГУО «Средняя школа №19 г. Могилева имени М.Ф.Сафонова», расположенного по адресу: г. Могилев, ул. Красная, 50».

4. Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»:

43.3 Работы строительные и отделочные завершающего цикла.

5. Место выполнения работ: г. Могилев, ул. Красная, 50.

6. Срок выполнения работ: с 14.09.2026г. по 16.09.2026г.

7. Ориентировочная стоимость предмета закупки:

ориентировочная стоимость рассчитана на дату составления сметной документации с учетом применения прогнозных индексов цен на весь период строительства без учета стоимости оборудования и составляет: 232 794,37 белорусских рублей.

В стоимость включены работы, согласно Приложению №1 – расчет стоимости работ.

8. Валюта цены заказа и валюта расчетов: валютой цены заказа является белорусский рубль (BYN), валютой расчетов является белорусский рубль (BYN).

9. Источник финансирования закупки: собственные средства.

10. Порядок формирования суммы договора на закупку:

Сметная стоимость строительства определяется в соответствии с Инструкцией «О порядке определения сметной стоимости строительства, пусконаладочных работ и составления сметной документации на основании нормативов расхода ресурсов в натуральном выражении», утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 13.10.2025 № 116.

Формирование неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение работ осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на выполнение строительных, специальных, монтажных пусконаладочных работ, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 № 1553 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2025 № 266).

11. Форма, срок и порядок оплаты: оплата за выполненные работы производится Генподрядчиком за фактически выполненные работы в отчетном периоде на основании подписанной обеими сторонами справки о стоимости выполненных работ по форме С-3а, составленной на основании актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ по форме С-2б с отсрочкой платежа не менее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня подписания справки, при предоставлении исполнительной документации по выполненным работам, при отсутствии замечаний Генподрядчика по качеству работ, выполненных Субподрядчиком.

Субподрядчик возмещает Генподрядчику стоимость затрат по оказанию генподрядных услуг в размере 15,3% от суммы общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Общая стоимость услуг Генподрядчика определяется по договору в целом на день заключения договора с Субподрядчиком и не изменяется при изменении договорной цены на работы, выполняемые Субподрядчиком, а также при возникновении дополнительных работ. Субподрядчик производит оплату услуг Генподрядчика в виде 100% предоплаты в размере, указанном в договоре, в течение пяти рабочих дней со дня подписания договора.

12. При проведении конкурса и запроса ценовых предложений закупающая организация вправе предусмотреть процедуру снижения цены предложений участников. Возможность и (или) условия снижения цены предложений

участников, а также порядок его проведения отражаются в документации о закупке.

К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями). Решение о допуске участников, не являющихся производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями), принимается после завершения процедуры снижения цены предложений с учетом абзаца 7 пункта 36 Положения № 168.

Снижение цены проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки, за исключением случаев проведения процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения. В указанных случаях снижение цены осуществляется посредством направления участникам письменного приглашения к участию в процедуре снижения цены. Участники представляют новые ценовые предложения в срок, установленный в таком приглашении.

В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение.

Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

Комиссия по закупкам вправе признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), за исключением случаев проведения электронного аукциона, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке и такая возможность предусмотрена документацией о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), комиссия по закупкам вправе признать такого участника участником-победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Обоснование такой нецелесообразности или невозможности должно содержаться в протоколе комиссии по закупкам.

13. Условия применения банковского сопровождения: не требуется.

14. Установление требований о предоставлении конкурсного обеспечения: конкурсное обеспечение не требуется.

15. Критерии для оценки и сравнения предложений участников: наиболее низкая цена – 100%.

16. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документации о закупке (без указания лица, направившего запрос).

Закупающая организация не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении и разместить на электронной торговой площадке содержание запроса и ответ на него (без указания лица, направившего запрос).

17. Требования к участникам процедуры закупки, включая перечень документов и (или) сведений, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее – реестр);

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–2433, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–2433, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 настоящего Положения не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

В случае проведения конкурса, электронного аукциона, процедуры запроса ценовых предложений соответствие требованию, установленному в абзаце втором части первой настоящего пункта, подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем–десятом части первой настоящего пункта, подтверждается заявлением участника. В случае проведения конкурса, электронного аукциона, процедуры запроса ценовых предложений такое заявление подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки.

Участником запроса ценовых предложений может быть любая организация, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, кроме:

включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

находящихся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;

представивших недостоверную информацию о себе;

не представивших либо представивших неполную (неточную) информацию о себе и отказавшихся представить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика сроки;

не соответствующих требованиям заказчика, указанным в приглашении и документации к процедуре закупки.

При выявлении такого участника заказчик отклоняет его коммерческое предложение на любом этапе проведения запроса ценовых предложений.

18. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

Для участия в процедуре закупки претенденты в обязательном порядке должны предоставить следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица претендента;
- сопроводительное письмо, содержащее наименование и юридический адрес участника, наименование объекта строительства, цену предложения с указанием метода ее определения, сроки выполнения работ, возмещение гонимых, срок действия предложения;
- справка банка об отсутствии неисполненных денежных обязательств по платежам и отсутствии ограничений проведения банковских операций по расчетным счетам на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для процедуры закупки, подготовленная обслуживающими банками на основании данных системы АИС ИДО;
- заявление о том, что участник дает согласие на обработку персональных данных;
- подтверждение принятия условий запроса ценовых предложений и согласие участника на заключение договора в редакции Генподрядчика;
- копии аттестатов соответствия, специальных разрешений (лицензий), сертификатов соответствия на выполнение работ по предмету заказа;
- сведения о квалификации специалистов претендентов, осуществляющих выполнение работ, относящихся к предмету заказа;
- расчёт стоимости строительно-монтажных работ, выполненный по видам работ с плановыми расчётами стоимости подрядных работ по каждому месяцу нормативного срока строительства (за исключением случаев единовременной оплаты), с указанием состава затрат в текущих ценах в соответствии с Положением о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на строительство объектов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 № 1553 (с последующими изменениями и дополнениями). При определении цены участника должен быть указан метод её определения. Налоги и отчисления начисляются согласно законодательству Республики Беларусь. В случае применения участником понижающих мероприятий, необходимо указать, за счет чего снижена стоимость предложения;
- ведомость материальных ресурсов, ведомость эксплуатации машин и механизмов (в случае применения фактической стоимости материальных ресурсов, машин, механизмов, приложить подтверждающие стоимость документы и отразить в ведомости отклонения стоимости относительно сметных цен);
- график производства работ (оказания услуг) с учетом продолжительности выполнения работ, за исключением случаев строительства объектов (выполнения строительных работ) продолжительностью не более одного месяца;
- график платежей, согласно требованиям заказчика по условиям оплаты (за исключением случаев единовременной оплаты);
- реестр исполненных договоров (деловая репутация) о выполнении аналогичных работ (услуг) и сопоставимых по объему (со стоимостью не менее

50% от цены заказа), составляющих предмет закупки, содержащий в том числе сведения о заказчиках, предмете договора, сроках его исполнения и цене (не менее 2-х за последние 3 года);

РЕЕСТР исполненных договоров (деловая репутация)

№ п/п	Наименование объекта строительства	Наименование заказчика объекта строительства	№ и дата заключенного договора, срок исполнения	Цена договора, бел.руб.

- отзывы заказчиков (не менее 3-х), о качестве и соблюдении сроков выполнения сопоставимых по цене работ, составляющих предмет закупки, или аналогичных работ;

- иные документы, необходимые для подтверждения требований заказчика, указанных в приглашении и документации для запроса ценовых предложений;

- иная информация, являющаяся для рассмотрения существенно важной, по мнению участника.

Допускается в случае необходимости продления сроков действия документов (технических свидетельств, сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, регистрационных удостоверений, паспортов, протоколов испытаний и прочее) или получения новых, включение в состав документов предложения для процедуры закупки гарантийного письма о предоставлении копий соответствующих документов на дату получения.

19. Срок для подготовки и подачи предложений:

Начало приема предложений участников – с момента размещения приглашения на Электронной торговой площадке.

Окончание приема коммерческих предложений: по 08.09.2026г. включительно.

Предложение участника для процедуры закупки и прилагаемые к нему документы (далее – предложение) оформляются участником в одном экземпляре и предоставляется с учетом регламента Электронной торговой площадки.

20. Вскрытие предложений участников (открытие доступа к предложениям) осуществляется на ЭТП автоматически в момент истечения срока для подготовки и подачи предложений.

При вскрытии предложений участников (открытии доступа к предложениям) участники процедуры закупки или их представители не присутствуют. Протокол открытия доступа к предложениям формируется на ЭТП и размещается в открытом доступе в порядке, установленном законодательством и регламентом площадки.

Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений и выбирает участника-победителя или признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. С учетом особенностей и (или) сложности предмета закупки, требующими углубленной экспертной оценки, либо большим количеством поступивших предложений, объективно препятствующим завершению рассмотрения предложений и выбора участника-победителя в

меньшие сроки по иным существенным причинам, может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя, но не более 60 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

21. При рассмотрении, оценке и сравнении предложений участников комиссия по закупкам вправе обратиться к участнику за разъяснением предложения, а также для исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей, запроса недостающих документов и (или) сведений.

На заседании комиссии по оценке, сравнению предложений и выбору победителя процедуры запроса ценовых предложений, конкурса, в том числе двухэтапного участники или их представители участия не принимают.

22. Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если:

- участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

- предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

- участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

- участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам;

- участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

23. При оценке и сравнении предложений комиссия по закупкам выбирает победителя (победителей) по степени выгоды предложений в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в документации о закупке.

24. Результаты рассмотрения предложений участников и решение о выборе участника-победителя (участников-победителей) процедуры закупки или признания ее несостоявшейся оформляются протоколами комиссии по закупкам, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам и в зависимости от вида процедуры и принимаемого решения должны содержать:

- вид процедуры закупки и предмет закупки;

- наименование и место нахождения каждого участника с указанием цен их предложений, в том числе участников, предложения которых отклонены, с указанием причин отклонения и их обоснованием;

- наименование, место нахождения и цену предложения участника-победителя (участников-победителей);

- решение о признании процедуры закупки несостоявшейся с соответствующим обоснованием этого решения.

25. Протокол выбора участника-победителя (участников-победителей) процедуры закупки или признания ее несостоявшейся размещается закупающей организацией (организатором) на электронной торговой площадке в течение трех

рабочих дней с даты его подписания. Операторы информационной системы «Тендеры» и электронных торговых площадок обеспечивают размещение протокола комиссии по закупкам в информационной системе «Тендеры» в виде адресации (гиперссылки).

26. Запрос ценовых предложений в целом либо в отношении частей объема (количества) предмета закупки или его отдельных частей (лотов) признается несостоявшимся в случаях, если:

поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки;

в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник-победитель процедуры закупки уклонился от заключения договора на закупку.

27. В случае, если до истечения срока для подготовки и подачи предложений не представлено ни одного предложения, оператор электронной торговой площадки в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока для подготовки и подачи предложений, в соответствии со своим регламентом формирует и размещает на ней протокол признания процедуры закупки несостоявшейся. В таком протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата и время истечения срока для подготовки и подачи предложений, основание для признания процедуры закупки несостоявшейся. Операторы информационной системы "Тендеры" и электронных торговых площадок обеспечивают размещение такого протокола в информационной системе "Тендеры" в виде адресации (гиперссылки). Оператор электронной торговой площадки обеспечивает направление соответствующих уведомлений закупающей организации (организатору), участнику (при его наличии).

28. Закупающая организация (организатор) вправе в случаях, указанных в части второй настоящего пункта, отменить процедуру закупки, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

Отмена процедуры закупки допускается в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг), возникновения необходимости внесения изменений и (или) дополнений в предмет закупки и (или) требования к предмету закупки, требований к участникам процедуры закупки, в случае выявления нарушений законодательства о закупках за счет собственных средств при организации и проведении процедуры закупки, а также при неполучении согласования допуска к участию в процедуре закупки.

Решение об отмене процедуры закупки с указанием причин отмены размещается закупающей организацией (организатором) на электронной торговой площадке не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия такого решения.

29. При проведении процедуры запроса ценовых предложений на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключается на

условиях, указанных в документации о закупке, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

30. При проведении процедуры запроса ценовых предложений договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключается в простой письменной форме (в том числе в виде электронного документа). Заключение договора на закупку в электронном виде осуществляется в порядке, определенном регламентом оператора электронной торговой площадки.

В случае, если при проведении процедуры запроса ценовых предложений договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем заключен в простой письменной форме без использования функционала электронной торговой площадки, закупающая организация (организатор) в течение пяти рабочих дней после заключения договора на закупку обеспечивает размещение на электронной торговой площадке сообщения о результате конкурентной процедуры закупки, которое должно содержать предмет закупки, дату заключения договора на закупку, его сумму, единицу измерения объема (количества) и страну происхождения товара (работы, услуги).

Операторы информационной системы «Тендеры» и электронных торговых площадок обеспечивают размещение сообщения о результате конкурентной процедуры закупки в информационной системе «Тендеры».

В случае, если участником-победителем по результатам проведения процедуры закупки (участником в случае проведения процедуры закупки из одного источника) выбран участник, с которым организацией ранее заключен договор на закупку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, организация вправе на условиях процедуры закупки заключить с таким участником договор на закупку в форме дополнительного соглашения к действующему договору на закупку.

31. При осуществлении конкурентной процедуры закупки договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

32. В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку, комиссия по закупкам при проведении запроса ценовых предложений вправе признать участником-победителем участника, предложению которого присвоен следующий по степени выгоды порядковый номер.

33. Не допускается изменение условий договора на закупку при его исполнении в части предмета закупки, требований к предмету закупки, его объема (количества), увеличения сроков исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сроков и условий оплаты, цены договора на закупку.

Допускается изменение условий договора на закупку в случаях, предусмотренных Положением о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств МГКУПТ, утвержденным приказом № 435 от 10.07.2026г.

Соглашение об изменении договора на закупку совершается в той форме и тем способом, которые применялись при заключении договора на закупку.

34. Расторжение договора на закупку допускается в случаях, предусмотренных Положением о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств МГКУПТ, утвержденным приказом № 435 от 10.07.2026г.

Соглашение о расторжении договора на закупку совершается в тех же форме и способом, которые применялись при заключении договора на закупку.

35. Закупающая организация (организатор) вправе отклонить все предложения участников, а также отказаться от проведения процедуры запроса ценовых предложений в любой срок без возмещения убытков участникам.

36. Во всех иных случаях, не предусмотренных настоящей документацией, необходимо руководствоваться Положением о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств МГКУПТ, утвержденным приказом № 435 от 10.07.2026г.

Приложения:

№1 – расчет стоимости работ;

№2 – проекты договоров субподряда.

Заместитель директора по строительству

М.А.Лысковский

Начальник РСУ

С.В.Бакай

Начальник ППУ

А.А.Саганович

Специалист производственного
сектора ППУ

Е.О.Рабцевич