

Государственное производственное объединение электроэнергетики
«Белэнерго»

Витебское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики
«Витебскэнерго»

Филиал «Витебская ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

филиала «Витебская ТЭЦ»

РУП «Витебскэнерго»

А.С.Станьковский

« 02 » сентября 2026

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

для проведения процедуры запроса ценовых предложений на выполнение комплекса работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы

1. Наименование вида процедуры закупки:

Процедура запроса ценовых предложений.

2. Наименование и место нахождения закупающей организации:

Витебское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики «Витебскэнерго» (сокращенно РУП «Витебскэнерго»), филиал «Витебская ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго», 210604, Республика Беларусь, г. Витебск, ул. М. Горького, д. 104.

3. Наименование предмета закупки, его объем (количество) или способ расчета либо тариф на работу (услугу), а также цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству, если при проведении процедуры закупки невозможно определить объем подлежащих выполнению работ (услуг):

Комплекс работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы.

4. Код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»:

71.20.19.900 «Услуги по техническим испытаниям и анализу прочие».

5. Место и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки:

210604, Республика Беларусь, г. Витебск, ул. М. Горького, д. 104. Филиал «Витебская ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго».

Срок выполнения работ: с момента заключения договора по 05.10.2026 г.

6. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям закупочной организации:

Филиалу «Витебская ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго» необходимо выполнить комплекс работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы. Характеристики резервуара: объем – 10000 м³, диаметр – 34,2 м, высота – 11,92 м.

Условия выполнения работ:

Техническое диагностирование резервуара выполняет специализированная организация, имеющая собственную испытательную лабораторию, аккредитованную на соответствие требованиям ГОСТ ISO/IEC 17025.

Объем диагностических работ, контроля и испытаний определяется в зависимости от класса резервуара, его технического состояния, условий эксплуатации, а также по результатам ознакомления с проектной и эксплуатационно-технической документацией и записывается в программе технического диагностирования, которая разрабатывается Подрядчиком согласно СТБ 2634-2023, СТП 09110.23.511-08 и согласовывается с Заказчиком.

Зачистка металла для контроля – ответственность Подрядчика. Объем зачистки металла для контроля определяется в соответствии с программой технического диагностирования.

Подготовительные работы, установка/разборка лесов – ответственность Подрядчика. Заказчик леса не предоставляет.

Методы неразрушающего контроля регламентированы:

Ультразвуковая дефектоскопия (эхо-метод): ГОСТ 14782-86; ГОСТ 17410-2022; ГОСТ 22727-88; ГОСТ 24507-80; СТП 09110.17.309-10.

Ультразвуковая толщинометрия: ГОСТ EN 14127-2015.

Контроль проникающими веществами: капиллярная (цветная, люминесцентно-цветная) дефектоскопия: СТБ 1172-99; СТБ ISO 23277-2013.

Оптический контроль (визуальный метод; внешний осмотр и измерения): ГОСТ 23479-79; ГОСТ 3242-79; СТБ 1133-98; СТБ EN 970-2003.

Магнитопорошковая дефектоскопия: ГОСТ 21105-87; ГОСТ ISO 17638-2018.

Измерение твердости: аттестованная методика измерений.

Нормы оценки качества регламентированы: СТБ 2634-2023, СТП 09110.23.511-08.

Перед началом проведения работ по техническому диагностированию должны быть составлены карты (эскизы) на обследуемый резервуар согласно программе технического диагностирования.

Конкретный объем работ в соответствии с СТБ 2634-2023 при диагностировании должен включать следующий минимально необходимый перечень:

анализ проектной и эксплуатационно-технической документации;
наружное и внутреннее обследование визуально-оптическим методом с оценкой состояния:

- металла и сварных соединений днища;
- окраек днища и уторного узла;
- металла обечайки (стенки), вертикальных и горизонтальных сварных соединений резервуара;
- соединения люков, патрубков и их усиливающих листов на стенке и крыше резервуара;
- металла и сварных соединений каркаса крыши, опорных колец, ребер жесткости;
- металла и сварных соединений настила крыши (понтонных);
- металла и сварных соединений трубопроводов обвязки;

измерение и оценку толщины металла стенки, днища, настила кровли, понтонной (плавающей крыши), а также люков и патрубков на стенке и кровле резервуара;

контроль и оценку основного металла и сварных соединений неразрушающими методами контроля;

измерение и оценку геометрических характеристик конструктивных элементов резервуара с выявлением параметров, выходящих за допустимые пределы;

определение характера и величины осадки основания, оценка неравномерности осадки основания в зоне стенки и центральной части днища резервуара и оценка состояния отмостки;

проведение расчетов на прочность и устойчивость стенки резервуара;

анализ результатов технического обследования резервуара;

определение остаточного ресурса резервуара;

оформление результатов технического диагностирования и расчетов остаточного ресурса;

составление отчета по результатам технического диагностирования и выдача заключения о продлении назначенного ресурса безопасной эксплуатации резервуара согласно СТБ 09110.23.511-08, СТБ 2634-2023.

7. Ориентировочная стоимость предмета закупки:

57871,52 (Пятьдесят семь тысяч восемьсот семьдесят один рубль 52 копейки) с НДС.

8. Источник финансирования закупки:

Собственные средства предприятия РУП «Витебскэнерго».

9. Требования к участникам процедуры закупки, включая при необходимости перечень документов и (или) сведений, предоставляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

9.1. К участникам процедуры закупки устанавливаются следующие требования:

9.1.1. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

9.1.2. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, – участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

9.1.3. отсутствие у участника процедуры закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243³, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

9.1.4. отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица – участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243³, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

9.1.5. юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

9.1.6. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

9.1.7. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

9.1.8. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

- 9.1.9. юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 с изменениями (далее – Положение), не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором;
- 9.1.10. соответствие требованиям, установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;
- 9.1.11. отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, а для резидентов – также задолженности по обязательным страховым взносам в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;
- 9.1.12. в отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя не должно быть возбуждено производство по делу о банкротстве.
- 9.2. Участники запроса ценовых предложений должны представить для подтверждения соответствия требованиям:
- 9.2.1. документы, подтверждающие право осуществлять соответствующий вид деятельности;
- 9.2.2. сведения о наличии квалифицированного персонала и опыта работы в соответствующей области деятельности, технической оснащенности.

10. Срок для подготовки и подачи предложений:

Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке (далее – ЭТП) в форме электронного документа в срок не позднее 08.09.2026. Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

Допустимые расширения файлов предложения: pdf.

Участник несет все расходы, связанные с копированием документации и с подготовкой и предоставлением предложения на участие в закупке, а Заказчик не несет ответственности за эти расходы независимо от хода проведения и результатов закупки.

Предложения не рассматриваются, если они получены по истечении конечного срока подачи предложений.

Срок действия предложения должен быть не менее 60 календарных дней. Предложение, имеющее более короткий срок действия или без его указания, будет отклонено, как не отвечающее установленным требованиям. Исчисление срока начинается с даты, установленной в качестве окончательного срока предоставления предложений.

11. Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):

Оплата с отсрочкой платежа в течение 30 календарных дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт). Подрядчик обязуется полностью завершить выполнение работ,

составить и предоставить Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ совместно с документацией по техническому диагностированию согласно пункту 6 настоящей документации о закупке в период с 01 октября 2026 года по 05 октября 2026 года.

12. Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей:

Сумма договора на закупку (цена предложения) должна предлагаться участниками на заявленных условиях и указываться с учетом НДС (или без НДС в соответствии с порядком налогообложения страны участника и соответствующим обоснованием), а также всех расходов, включая командировочные расходы, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

13. Проект договора на закупку:

При проведении процедуры запроса ценовых предложений договор на закупку между Заказчиком и участником-победителем заключается на условиях, указанных в документации о закупке, предложении этого участника и протоколе выбора участника-победителя.

Договор на закупку между Заказчиком и участником-победителем заключается в простой письменной форме.

Договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя, либо может быть заключен ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на ЭТП протокола выбора участника-победителя в случае участия в конкурентной процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем.

Проект договора прилагается (Приложение 1).

14. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

14.1. Предложение, предоставляемое участником, должно содержать:

14.1.1. наименование юридического лица (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (номер, дату выдачи, орган, выдавший документ), - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) участника;

14.1.2. документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным документами процедуры запроса ценовых предложений;

14.1.3. документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам;

14.1.4. цену предложения;

14.1.5. заявление о праве на применение преференциальной поправки по форме, установленной регламентом оператора ЭТП, и документы,

подтверждающие право на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено п.32 Положения;

- 14.1.6. заявления о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в документах процедуры запроса ценовых предложений, его предложении и протоколе выбора участника-победителя, а также на размещение в открытом доступе информации по формам, установленным регламентом оператора ЭТП;
- 14.1.7. заявление о согласии участника на принятие условий и требований документации о закупке;
- 14.1.8. расчет стоимости работ с расшифровкой затрат для обеспечения в последующем возможности определения стоимости отдельных работ, сроки выполнения работ, условия оплаты, срок действия предложения.
- 14.2. Первый лист предложения должен содержать перечень документов, включенных в состав предложения.
- 14.3. Комиссия по закупкам может посредством инструментария ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения, в том числе с запросом недостающих документов и (или) сведений (по закупке за счет собственных средств). Такой запрос размещается на ЭТП не позднее семи рабочих дней со дня предоставления Биржей доступа заказчику (организатору) к предложениям.
- 14.4. Предложение участника процедуры закупки отклоняется, если:
 - 14.4.1. участник или его предложение не соответствуют требованиям документации о закупке;
 - 14.4.2. предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;
 - 14.4.3. участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;
 - 14.4.4. участник, предоставивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в п.9 настоящей документации о закупке;
 - 14.4.5. участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;
- 14.5. При принятии решения об отклонении предложения участника закупающая организация обязана в течение трех рабочих дней после принятия такого решения посредством ЭТП уведомить участника, предложение которого отклонено, с указанием причин отклонения.
- 15. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке:**

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документов процедуры запроса ценовых предложений. Содержание такого запроса и ответ на него

закупающая организация не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса, размещает на ЭТП.

Закупающая организация предоставляет ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

16. Критерии (критерий) и в случае проведения конкурса способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

Цена предложения.

17. Условия применения преференциальной поправки:

Преференциальная поправка применяется согласно п.32 Положения.

18. Условие о применении банковского сопровождения договора (в случае принятия закупочной организацией решения о применении банковского сопровождения договора):

Банковское сопровождение договора не предусматривается.

19. Изменение условий проведения процедуры запроса ценовых предложений:

Закупающая организация до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе по собственному усмотрению или обоснованной просьбе участника либо иного юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, внести изменения в документацию о закупке.

В случае, если изменения в документацию о закупке внесены в течение второй половины срока для подготовки и подачи предложений, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на ЭТП данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока. Данное условие не применяется в случае, если изменения в документацию о закупке в конкурентной процедуре закупки касаются только продления срока для подготовки и подачи предложений.

Изменения в документацию о закупке вносятся в том же порядке, в котором утверждается сама документация и размещаются на ЭТП не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их утверждения.

20. Возможность и порядок снижения цен предложений участниками при проведении процедуры запроса ценовых предложений:

Снижение цен проводится после рассмотрения поступивших предложений и их оценки на предмет соответствия требованиям документации о закупке.

Снижение цен проводится на ЭТП с учетом регламента ЭТП.

Участник вправе не принимать участие в снижении цен, при этом его предложение остается действительным с первоначальной ценой.

Участник вправе отозвать и (или) изменить свое предложение о снижении цен до истечения срока, установленного Заказчиком для подачи таких предложений.

Снижение цен проводится в один этап. По результатам снижения цен комиссия по закупкам оформляет соответствующий протокол.

Цены предложений, достигнутые в ходе снижения цен, применяются для оценки предложений.

При отказе отдельных либо всех участников от снижения цен для оценки предложений используются цены первоначальных предложений таких участников.

21. Возможность признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке:

Предусмотрена.

22. Случаи, в которых процедура закупки признается несостоявшейся:

22.1.1. поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки, и комиссия по закупкам не воспользовалась правом признания победителем единственного участника запроса ценовых предложений.

22.1.2. отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для Заказчика условия;

22.1.3. участник-победитель процедуры закупки, уклонился от заключения договора на закупку.

Приложение: Проект договора подряда на 9 л. в 1 экз.

Заместитель директора
по общим вопросам
и идеологической работе



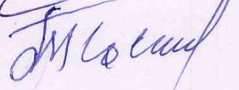
А.Я.Каплевский

Начальник ПТО



А.В.Добрецов

Начальник УБНФУО



Т.И.Костенко-Гаврилова

Инженер по организации
эксплуатации и ремонту



Е.А.Суслов

Инженер по организации
эксплуатации и ремонту



А.В.Красновский

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОДРЯДА № _____

на выполнение комплекса работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы

г. Витебск

«____» _____ 2026г.

Витебское республиканское унитарное предприятие электроэнергетики «Витебскэнерго» (РУП «Витебскэнерго»), именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____

_____ филиала «Витебская ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго» _____, действующего на основании доверенности РУП «Витебскэнерго» № _____ от ____ . ____ .20 ____ года, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить **комплекс работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы**, согласно пункту 1.7.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Подрядчиком работы, указанные в пункте 1.1 настоящего договора, в установленном настоящим договором порядке, сроки и размере.

1.3. Работы, предусмотренные пунктом 1.1 договора, выполняются с использованием расходных материалов, лесов Подрядчика.

1.4. Финансирование работ производится за счет собственных средств Заказчика.

1.5. Место выполнения работ: г. Витебск, ул. М.Горького, д. 104.

1.6. Качество выполняемых Подрядчиком работ должно соответствовать нормативно-технической документации, требованиям технических нормативных правовых актов (ТНПА) на данный вид деятельности.

1.7. Характеристики резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893: объем – 10000 м³, диаметр – 34,2 м, высота – 11,92 м.

Условия выполнения работ:

Техническое диагностирование резервуара выполняет специализированная организация, имеющая собственную испытательную лабораторию, аккредитованную на соответствие требованиям ГОСТ ISO/IEC 17025.

Объем диагностических работ, контроля и испытаний определяется в зависимости от класса резервуара, его технического состояния, условий эксплуатации, а также по результатам ознакомления с проектной и эксплуатационно-технической документацией и записывается в программе технического диагностирования, которая разрабатывается Подрядчиком согласно СТБ 2634-2023, СТП 09110.23.511-08 и согласовывается с Заказчиком.

Зачистка металла для контроля – ответственность Подрядчика. Объем зачистки металла для контроля определяется в соответствии с программой технического диагностирования.

Подготовительные работы, установка/разборка лесов – ответственность Подрядчика.

Заказчик леса не предоставляет.

Методы неразрушающего контроля регламентированы:

Ультразвуковая дефектоскопия (эхo-метод): ГОСТ 14782-86; ГОСТ 17410-2022; ГОСТ 22727-88; ГОСТ 24507-80; СТП 09110.17.309-10.

Ультразвуковая толщинометрия: ГОСТ EN 14127-2015.

Контроль проникающими веществами: капиллярная (цветная, люминесцентно-цветная) дефектоскопия: СТБ 1172-99; СТБ ISO 23277-2013.

Оптический контроль (визуальный метод; внешний осмотр и измерения):

ГОСТ 23479-79; ГОСТ 3242-79; СТБ 1133-98; СТБ EN 970-2003.

Магнитопорошковая дефектоскопия: ГОСТ 21105-87; ГОСТ ISO 17638- 2018.

Измерение твёрдости: аттестованная методика измерений.

Нормы оценки качества регламентированы:

СТБ 2634-2023, СТП 09110.23.511-08.

Перед началом проведения работ по техническому диагностированию должны быть составлены карты (эскизы) на обследуемый резервуар согласно программе технического диагностирования.

Конкретный объем работ в соответствии с СТБ 2634-2023 при диагностировании должен включать следующий минимально необходимый перечень:

- анализ проектной и эксплуатационно-технической документации;
- наружное и внутреннее обследование визуально-оптическим методом с оценкой состояния:
 - металла и сварных соединений днища;
 - окраек днища и уторного узла;
 - металла обечайки (стенки), вертикальных и горизонтальных сварных соединений резервуара;
 - соединения люков, патрубков и их усиливающих листов на стенке и крыше резервуара;
 - металла и сварных соединений каркаса крыши, опорных колец, ребер жесткости;
 - металла и сварных соединений настила крыши (понтонных);
 - металла и сварных соединений трубопроводов обвязки;

измерение и оценку толщины металла стенки, днища, настила кровли, понтонной (плавающей) крыши), а также люков и патрубков на стенке и кровле резервуара;

контроль и оценку основного металла и сварных соединений неразрушающими методами контроля;

измерение и оценку геометрических характеристик конструктивных элементов резервуара с выявлением параметров, выходящих за допускаемые пределы;

определение характера и величины осадки основания, оценка неравномерности осадки основания в зоне стенки и центральной части днища резервуара и оценка состояния отмостки;

проведение расчетов на прочность и устойчивость стенки резервуара;

анализ результатов технического обследования резервуара;

определение остаточного ресурса резервуара;

оформление результатов технического диагностирования и расчетов остаточного ресурса;

составление отчета по результатам технического диагностирования и выдача заключения о продлении назначенного ресурса безопасной эксплуатации резервуара согласно СТБ 09110.23.511-08, СТБ 2634-2023.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения работ, указанных в п.1.1 настоящего договора: **с момента заключения договора по 05.10.2026 г.**

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ

3.1. Выполненные в соответствии с п.1.1 настоящего договора работы оплачиваются по цене, согласованной Заказчиком и Подрядчиком настоящим договором.

Стоимость работ по настоящему договору при действующем уровне цен на момент подписания его Сторонами согласно Приложению 1 с учетом всех расходов, включая командировочные расходы, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, составляет _____, в том числе НДС _____.

Положения настоящего пункта имеют силу согласования договорной цены.

3.2. Командировочные расходы возмещаются Заказчиком по нормам, установленным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.03.2019 №176 «О порядке и размерах возмещения расходов, гарантиях и компенсациях при служебных командировках», в пределах стоимости работ, указанной в пункте 3.1. настоящего договора.

В подтверждение затрат на командирование к актам сдачи-приемки выполненных работ Подрядчиком должны быть приложены копии подтверждающих документов (авансовый отчет, копии квитанций за проживание и билетов на проезд (при их наличии)). Копии документов должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Подрядчика, подпись которого скрепляется печатью. Справка о фактических командировочных расходах является обязательным приложением к акту сдачи-приемки выполненных работ;

3.3. Стоимость работ подлежит корректировке при возникновении в период выполнения работ объективных причин, изменяющих стоимость работ:

3.3.1. Изменения законодательства Республики Беларусь о налогах, сборах (пошлинах) и иных отчислениях в доходы соответствующих бюджетов.

3.3.2. Отклонения фактической стоимости расходных материалов Подрядчика, от учтенной в стоимости работ согласно п. 3.1. настоящего договора.

3.5. Изменение стоимости работ в случаях, предусмотренных подпунктом 3.3.1 договора, учитывается при составлении Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.6. Корректировка стоимости работ согласно п.3.3.2 учитывается в Акте сдачи-приемки выполненных работ без превышения общей стоимости работ по договору, указанной в п.3.1.

3.7. Подрядчик несёт полную имущественную ответственность перед Заказчиком за правильность формирования цены договора, правильность составления расчётов, актов выполненных работ и достоверность отражённых в данных документах сведений. В случае выявления государственными, контролирующими или иными органами отступлений от действующих норм законодательства (а также технических правовых актов), Подрядчик обязан незамедлительно устранить выявленные нарушения и возместить Заказчику сумму причинённого ущерба и начисленных штрафных санкций.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Предоставить Подрядчику фронт работ (объект, оборудование) для производства работ в сроки, предусмотренные договором;

4.1.2. До начала работ предоставить Подрядчику техническую документацию на оборудование, являющееся объектом контроля согласно настоящего договора;

4.1.3. До начала работ провести персоналу Подрядчика вводный инструктаж по охране труда, принять участие в проведении первичного инструктажа на рабочем месте и оказывать содействие Подрядчику в обеспечении им охраны труда своих работников, при выполнении работ на оборудовании, или территории Заказчика;

4.1.4. Создать надлежащие условия по охране труда персоналу Подрядчика.

4.1.5. Производить подготовку рабочих мест и допуск персонала, в том числе на проведение огневых работ, в соответствии с требованиями действующих норм и правил охраны труда;

4.1.6. Обеспечить доступ Подрядчика к местам подключения электроинструмента.

4.1.7. Возмещать командировочные расходы Подрядчика по нормам, установленным Советом Министров Республики Беларусь по их фактическим затратам с подтверждением их бухгалтерской справкой о командировочных расходах, не превышая при этом стоимости работ указанной в пункте 3.1. настоящего договора.

4.1.8. В срок не более одного рабочего дня, следующего за получением от Подрядчика акта о не предоставлении фронта работ Заказчиком, либо сведений о возможных неблагоприятных для Заказчика и (или) Подрядчика последствиях выполнения его указаний о способе исполнения работы, иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность её завершения в срок, письменно известить Подрядчика об указаниях к дальнейшему выполнению работ, либо предоставить мотивированный отказ от подписи на акте, составленном Подрядчиком о несвоевременном предоставлении фронта работ.

4.1.9. Разработать совместно с Подрядчиком мероприятия, по обеспечению безопасности труда, при проведении работ и обеспечить их выполнение. Перед началом работ выдать наряд-допуск Подрядчику.

4.1.10. Назначить ответственное лицо за приемку выполненных Подрядчиком работ. Закрепить своих кураторов за Подрядчиком для контроля, за соблюдением технологии производства и ППР, а также безопасным проведением работ.

4.1.11. Назначить ответственного за приемку выполненных Подрядчиком работ.

4.1.12. Принять выполненные Подрядчиком по договору работы и произвести их оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.1.13. Направить на электронную почту, указанную в пункте 15.2 настоящего договора сканированную копию Положения о порядке допуска персонала сторонних (подрядных) организаций для выполнения работ на территории и объектах филиала «Витебская ТЭЦ» в течение одного дня после подписания настоящего договора.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. В любое время осуществлять систематический контроль и технический надзор за ходом и качеством, стоимостью и объемами выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

4.2.2. Требовать от Подрядчика информацию о ходе выполнения работ;

4.2.3. Знакомиться по ходу выполнения работ с документами, подтверждающими их фактическую стоимость;

4.2.4. Требовать от Подрядчика устранения дефектов и недоделок, выявленных в ходе выполнения работ;

4.2.5. Заказчик имеет право проведения мониторингов выполнения договорных обязательств, в частности в области системы управления охраной труда (СУОТ), данные которого могут служить основанием для принятия решений о продолжении делового сотрудничества с Подрядчиком.

4.3. Подрядчик обязуется:

4.3.1. Выполнить работы в согласованном Сторонами объеме, предусмотренном настоящим договором, в установленные настоящим договором и согласованные Сторонами сроки;

4.3.2. Обеспечить работы по договору необходимым оборудованием, средствами механизации, инструментом и приспособлениями;

4.3.3. Привлекать для выполнения работ персонал соответствующей квалификации;

4.3.4. Обеспечить рабочий персонал необходимой спецодеждой и средствами защиты от воздействия вредных факторов при производстве работ;

4.3.5. До начала работ провести своему персоналу первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда с участием представителя Заказчика;

4.3.6. При нахождении на объекте Заказчика выполнять требования Госпромнадзора РБ, ПТБ, ПТЭ, ППБ, ТКП 608 (33240) и других руководящих документов, распространяющихся на объекты энергетики, а также инструкций по охране труда и производственных инструкций, разработанных Подрядчиком для своего персонала, и нести ответственность за организацию и выполнение мероприятий по охране труда, за соответствующую квалификацию персонала и соблюдение им правил техники безопасности и инструкций по охране труда;

4.3.7. Обеспечить сохранность вверенного Заказчиком в процессе производства работ имущества. Подрядчик несет ответственность за порчу оборудования и инструмента, предоставленного Заказчиком во временное пользование персоналу Подрядчика и произошедшую по его вине;

4.3.8. Обеспечивать выполнение работ для исполнения своих обязательств по настоящему договору расходными материалами надлежащего качества и приобретать их в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

4.3.9. Назначить работника, ответственного за выполнение мероприятий по охране труда, соблюдение персоналом требований охраны труда, пожарной безопасности. Данный работник должен иметь квалификацию, необходимую для осуществления данных функций, а также обладать полномочиями давать указания и принимать меры по прекращению работ при выявлении отступлений от требований охраны труда, пожарной безопасности.

Также данный работник, ежедневно должен предоставлять Заказчику письменный отчет о проделанной работе (в будние дни - ОНОТППРБ, в выходные и праздничные дни - начальнику смены станции).

4.3.10. Осуществлять ежедневную уборку рабочих мест и содержать их в надлежащем виде;

4.3.11. В случае не предоставления фронта работ Заказчиком, Подрядчик обязан составить соответствующий акт и направить его для подписания Заказчику;

4.3.12. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика и (или) Подрядчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы, иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность её завершения в срок;

4.3.13. Соблюдать действующие нормы и правила по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нести ответственность за несоблюдение указанных норм при производстве работ, оговоренных настоящим договором, в том числе:

- обеспечить производство работ обученным, прошедшим медосмотр, необходимые инструктажи, стажировку и проверку знаний по охране труда персоналом, имеющим соответствующую группу электробезопасности;

- применять свои исправные средства индивидуальной защиты, пользоваться средствами коллективной защиты;

- использовать при производстве работ исправные, прошедшие в установленные сроки обслуживание, освидетельствование, диагностирование и испытания оборудование и механизмы;

- согласовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия работы с Заказчиком, с другими подрядчиками при выполнении совмещенных работ;

- знать и соблюдать требования, изложенные в Положении о порядке допуска персонала сторонних (подрядных) организаций для выполнения работ на территории и объектах филиала «Витебская ТЭЦ».

4.3.14. Обеспечить свой персонал огнетушителями при выполнении огневых работ;

- 4.3.15. Хранить документы, подтверждающие все затраты по выполнению работ;
- 4.3.16. Нести ответственность за данные, отраженные в бухгалтерской справке о командировочных расходах;
- 4.3.17. Сдать Заказчику работы в срок, предусмотренный пунктом 2.1 настоящего договора;
- 4.3.18. Осуществлять контроль за выполнением работ уполномоченным на осуществление данных функций лицом.
- 4.3.19. Выставлять электронный счет-фактуру (ЭСЧФ) по НДС на Портал (www.vat.gov.by) МНС Республики Беларусь не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ, при условии подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ не позднее 3-го числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ. В случае не выставления Подрядчиком электронного счета-фактуры (ЭСЧФ) по налогу на добавленную стоимость в срок до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ, Заказчик вправе не оплачивать сумму налога на добавленную стоимость, указанную в первичном документе до момента выставления ЭСЧФ на портал электронных счетов-фактур.
- 4.3.20. Знать и соблюдать требования, изложенные в Положении о порядке допуска персонала сторонних (подрядных) организаций для выполнения работ на территории и объектах филиала «Витебская ТЭЦ».
- 4.3.21. В случае необходимости привлечения к выполнению работ по настоящему договору субподрядных организаций, включать в договоры, заключаемые с ними, требования о полной материальной ответственности.
- 4.4. Подрядчик имеет право:
- 4.4.1. Принимать необходимые меры по устранению обстоятельств, препятствующих исполнению договора.
- 4.4.2. Назначить своих представителей для сдачи выполненных работ Заказчику и оформления актов сдачи-приемки выполненных работ.

5. СДАЧА-ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

5.1. Оплата качественно выполненных по настоящему договору работ производится Заказчиком по факту их полного выполнения на основании подписанного уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки выполненных работ. Подрядчик обязуется полностью завершить выполнение работ, составить и предоставить Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ совместно с документацией по техническому диагностированию согласно пункту 1.7 настоящего договора в период с 01 октября 2026 года по 05 октября 2026 года.

Первичные учетные документы составляются (выписываются) и предоставляются Подрядчиком в адрес филиала «Витебская ТЭЦ», и подписываются уполномоченными представителями филиала «Витебская ТЭЦ» (акт сдачи-приемки выполненных работ и другие первичные учетные документы).

В Акте сдачи-приемки выполненных работ учитывается фактическая стоимость расходных материалов Подрядчика. Фактическая стоимость расходных материалов Подрядчика подтверждается копиями накладных (товарных, товарно-транспортных).

5.2. При составлении акта сдачи-приемки выполненных работ в обязательном порядке указывается реквизит «дата составления». Датой совершения хозяйственной операции в бухгалтерском учете признается дата составления первичного учетного документа (акта сдачи-приемки выполненных работ).

5.3. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) дней рассмотреть представленные Подрядчиком акты, подписать их и заверить печатью. При несогласии с данными, отраженными в актах, Заказчик в указанный выше срок возвращает акты с мотивированным отказом в письменной форме.

Допускается направление мотивированного отказа в установленные сроки без актов сдачи-приемки выполненных работ с последующей их досылкой в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты регистрации мотивированного отказа Заказчиком.

5.4. В случае мотивированного отказа Заказчика, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Работы считаются выполненными Подрядчиком и принятыми Заказчиком после устранения замечаний Заказчика.

5.5. При отсутствии в установленный договором срок мотивированного отказа работы считаются принятыми и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

5.6. Некачественно выполненные работы оплате не подлежат, а до устранения дефектов не оплачиваются и последующие технологически связанные с ними работы. После устранения дефектов, соответствующие работы подлежат оплате по ценам, действовавшим на момент первоначально

установленного срока выполнения работ.

Устранение выявленных недостатков производится за счет Подрядчика и в согласованные с Заказчиком сроки.

5.7. Заказчик производит оплату качественно выполненных работ в течение 30 календарных дней с момента подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки выполненных работ, путем безналичного перечисления денежных средств платежными поручениями на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре.

6. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по договору Стороны несут взаимную имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. Отношения Сторон, вытекающие при заключении и исполнении настоящего договора, регулируются статьями 656÷682 ГК Республики Беларусь.

6.2. За задержку Подрядчиком по своей вине срока окончания работ, установленного пунктом 2.1. настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,15% от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно выполненных работ.

6.3. За несвоевременное перечисление средств на оплату выполненных и принятых в установленном порядке работ, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,15% от стоимости этих работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости выполненных, но неоплаченных работ.

6.4. В случае некачественного выполнения работ, допущенных по вине Подрядчика в период проведения работ по настоящему договору, Подрядчик обязуется за свой счет и в письменном согласовании с Заказчиком сроки устранить выявленные дефекты.

6.5. В случае несвоевременного устранения выявленных недостатков, указанных в двустороннем акте согласно пункту 5.4. настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,15% от стоимости работ по настоящему договору за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости работ по настоящему договору.

6.6. В случае уклонения Заказчика от принятия выполненной работы и подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в предусмотренные договором сроки, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,15% от стоимости выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости выполненных работ.

6.7. За каждое нарушение требований по охране труда, промышленной и пожарной безопасности по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика штраф в размере 1 (одной) базовой величины по состоянию на момент нарушения норм и требований охраны труда.

Факт нарушения подтверждается предписанием об устранении выявленных нарушений, выданным специалистами ОНОТПРБ филиала «Витебская ТЭЦ» Подрядчику.

Размер базовой величины принимается равным, установленному на дату выявления нарушения.

6.8. При выполнении работ на объектах филиала «Витебская ТЭЦ» Подрядчик несет полную материальную ответственность за нарушение законодательства, в том числе в сфере охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, допущенных при выполнении работ (оказании услуг) на объекте Заказчика, а также возмещении иных затрат, которые понесет Заказчик на основании локальных правовых актов в случае нарушения Подрядчиком требований законодательства (с возможным включением норм о страховании ответственности Подрядчика в случае причинения им вреда имуществу Заказчика, вреда жизни и здоровью работникам Заказчика).

6.9. За нарушение установленных статьей 131 НК РБ сроков в части своевременного выставления электронного счета-фактуры Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 20% от несвоевременно выставленной суммы НДС.

6.10. Подрядчик несет полную имущественную ответственность перед Заказчиком за правильность формирования цены (стоимости работ) договора, правильность составления смет, калькуляций, расчетов, актов сдачи-приемки выполненных работ и достоверность отраженных в данных документах сведений, правильность и своевременность исполнения налогового законодательства, в том числе выставления электронных счетов-фактур по НДС. В случае выявления государственными, контролирующими или иными органами отступлений от действующих норм законодательства, Подрядчик обязан незамедлительно устранить выявленные нарушения и возместить Заказчику сумму причиненного ущерба и начисленных штрафных санкций, если наложение данных штрафов вызвано нарушениями, допущенными Подрядчиком при производстве

работ по данному договору.

6.11. Оплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору.

6.12. Сторона, нарушившая настоящий договор, возмещает другой Стороне все убытки, причиненные вследствие нарушения договора, не покрытые неустойкой.

6.13. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий и неисполнение своих обязательств по договору.

6.14. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.15. Стороны несут ответственность за нарушение конфиденциальности условий договора.

6.16. Стороны обязуются соблюдать действующее законодательство, касающееся конфиденциальности персональных данных и обеспечивать все необходимые организационные и технические средства для надлежащей защиты персональных данных, вовлеченных в обработку в связи с исполнением настоящего договора.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Вопросы, не оговоренные настоящим договором, а также все споры и разногласия, возникшие в ходе выполнения настоящего договора, разрешаются с обоюдного согласия Сторон в соответствии с действующим законодательством. При возникновении спорных вопросов при заключении и исполнении настоящего договора, Стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров.

7.2. При невозможности разрешения споров путем переговоров и не достижения согласия, Стороны передают их на рассмотрение в экономический суд по Витебской области.

7.3. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров, вытекающих из исполнения настоящего договора, является обязанностью Сторон. В случае предъявления претензии, ответ на нее должен быть дан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента ее получения.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как стихийные бедствия, война или военные действия, забастовки, изменения или принятие новых законодательных актов, пандемии, эпидемии, карантины, объявление чрезвычайной ситуации или иные ограничивающие действия власти, включая ограничительные меры на уровне государственной власти по борьбе с вирусной инфекцией COVID-19 и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения настоящего договора, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

8.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Белорусской торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным государственным органом или организацией.

8.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств. Если невозможность полного или частичного исполнения Подрядчиком будет существовать свыше двух месяцев, любая из Сторон имеет право расторгнуть договор без обязанности по возмещению возможных убытков другой Стороне. Фактически выполненные Подрядчиком работы по настоящему договору до наступления форс-мажорных обстоятельств подлежат оплате Заказчиком.

9. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор считается заключенным с даты подписания его обеими Сторонами. При наличии разногласий, дополнений у Заказчика по полученному проекту договора, они оформляются протоколом разногласий и направляются Подрядчику с договором. Договор при наличии протокола

разногласий считается заключенным при достижении Сторонами соглашения, оформленного в письменном виде.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с пунктом 9.1., и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Изменения и дополнения, возникающие в процессе выполнения работ, вносятся в договор с обоюдного согласия Сторон оформлением дополнительных соглашений к договору.

10.2. Досрочное расторжение договора может иметь место только по соглашению Сторон, а также в случае, указанном в пункте 12.1 настоящего договора.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора заинтересованная Сторона направляет другой Стороне в письменном виде (заказным письмом с уведомлением).

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Исполнение договора от имени РУП «Витебскэнерго» будет осуществлять непосредственно филиал «Витебская ТЭЦ».

11.2. Ответственными представителями Сторон за организацию и проведение работ по договору назначаются:

- со стороны Подрядчика – _____
- со стороны Заказчика – _____

11.3. Представители Заказчика и Подрядчика оформляют акт сдачи-приемки выполненных работ.

11.4. Заказчик осуществляет систематический контроль и технический надзор за ходом и качеством, стоимостью и объемами выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

11.5. Заказчик вправе при выявлении некачественно выполненных работ немедленно выдать письменное предписание Подрядчику об устранении дефектов. При необходимости Заказчик может приостановить выполнение работ.

11.6. Подписывая настоящий договор, Подрядчик подтверждает наличие у него всех необходимых разрешительных документов (лицензии, аттестаты и т.п.) на право осуществления деятельности на территории Республики Беларусь, по всем видам выполняемых по настоящему договору работ.

11.7. Стороны руководствуются действующими правилами по безопасной организации и производству работ. Ответственность за подготовку рабочего места и допуск персонала Подрядчика к работе несет Заказчик. Ответственность за безопасное производство работ персонала Подрядчика несет сам Подрядчик. В случае, если Подрядчик приступил к работе без оформления соответствующего наряда-допуска или распоряжения Заказчика, всю полноту ответственности несет Подрядчик.

11.8. При выполнении работ по настоящему договору Подрядчик с согласия Заказчика может разместить на территории Заказчика свое имущество (вагончики, металлические контейнеры, баки и т.п.).

Подрядчик обязуется по требованию Заказчика вывезти свое имущество (вагончики, металлические контейнеры, баки и т.п.), оказавшееся на территории Заказчика в связи с исполнением условий настоящего договора.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее - антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и нес совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора. В рамках настоящего Договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в абз. 2 и 3 ч. 1 ст. 5 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией».

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом

другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данный факт, другая Сторона вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление первой Стороне.

Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несомнение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все извещения, требования и иные договоренности между Сторонами должны быть совершены в письменной форме и надлежащим образом переданы по последнему известному адресу Стороны, которой адресуется данное извещение, требование или договоренность.

13.2. Стороны признают юридическую силу документов, направленных по факсимильной связи или электронной почте, с последующей досылкой их оригиналов в течение 7 (семи) календарных дней.

13.3. В случае изменения реквизитов Сторона по договору, у которой меняются реквизиты, обязана известить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их изменения. В противном случае, сообщения, суммы, переданные и уплаченные по последнему известному адресу, считаются переданными и уплаченными надлежащим образом.

13.4. Настоящий договор вместе с приложениями составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего договора.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

14.2. Обязательными приложениями к настоящему договору являются:

Приложение 1. Расчет стоимости комплекса работ по техническому диагностированию мазутного резервуара РВС 10000 ст.№1, инв.№004893, отработавшего назначенный срок службы на ____ л. в ____ экз.

15. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

15.1. ЗАКАЗЧИК:

РУП «Витебскэнерго»

210029 г.Витебск, ул.Правды, 30, УНП 300000252

Филиал «Витебская ТЭЦ»,

210604, г. Витебск, ул. М. Горького, 104,

тел.: 373401, факс: 373441

р/с BY15AKBB30120000031080000000

ОАО «АСБ Беларусбанк»

г. Минск, пр-т Дзержинского, 18

BIC AKBBBY2X, код филиала для ЭСЧФ - 0626

15.2. ПОДРЯДЧИК:

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

_____/_____

_____/_____