

# ДОГОВОР АРЕНДЫ

г. Минск

«МАПИД», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице начальника СУ-101 действующего на основании доверенности от «МАПИД» : другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование согласно поданной заявке строительную технику с экипажем, именуемую в дальнейшем «Техника» и своими силами, оказывает услуги по управлению и технической эксплуатации Техники.

## 2. УСЛОВИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ И ХРАНЕНИЯ ТЕХНИКИ

2.1. Место эксплуатации техники определяется в заявках (в устной форме, по электронной почте или по факсимильной связи) Арендатора.

2.2. Управляет Техникой и технически ее эксплуатирует экипаж Арендодателя, именуемый в дальнейшем «Экипаж», подчиняющийся Арендатору в отношении лишь коммерческой эксплуатации Техники.

2.3. Хранение Техники в рабочие, праздничные и выходные дни осуществляется в месте эксплуатации Техники. В этом случае расходы, связанные с хранением Техники относятся на арендатора, который несет риск ее утраты, гибели либо повреждения.

2.4. Арендатор не вправе сдавать Технику в субаренду без письменного согласия Арендодателя.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Поддерживать техническое исправное состояние Техники, проводить своевременное обслуживание и текущий ремонт, обеспечить управление Техникой и ее нормальную и безопасную техническую эксплуатацию. Обеспечить прохождения обязательного предрейсового медицинского осмотра работников. Обеспечить работников средствами индивидуальной защиты в полном объеме, согласно нормам выдачи, утвержденным постановлением министерства труда и соц. защиты РБ.

3.1.2. Для управления и технической эксплуатации спецтехники выделить в распоряжение Арендатора экипаж, из числа работников Арендодателя, прошедших обучение, проверку знаний и инструктаж по вопросам охраны труда и имеющих навыки, опыт в управлении и эксплуатации и соответствующие разрешения.

3.1.3. Нести ответственность за вред, причиненный третьим лицам спецтехникой (его механизмами, оборудованием).

3.1.4. Осуществлять страхование спецтехники.

3.1.5. В случае предъявления Арендатором требования о некачественном оказании услуг в первоочередном порядке устранить недостатки (дефекты) возникшие по вине Арендодателя.

3.1.6. Обеспечить безопасность при выполнении строительно-монтажных работ, использовании территории Объекта, производственных зданий (помещений), сооружений, оборудования, технологических процессов и применяемых в производстве материалов и химических веществ.

3.1.7. Обеспечить своих работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.

3.1.8. Обеспечить соблюдение работниками, находящимися на территории стройплощадки в производственных и бытовых помещениях, на участках работ и рабочих местах правил внутреннего трудового распорядка, относящихся к охране труда, принятыми в подрядной организации.

3.1.9. Обеспечить эффективную эксплуатацию средств защиты своими работниками.

3.1.10. Обеспечить соблюдение работниками правил пожарной безопасности и санитарии.

3.1.11. Обеспечить выполнение законодательства о труде.

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. Проверять соблюдение Арендатором условий эксплуатации Техники.

3.2.2. Односторонне отказаться от договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения арендатором обязательств по внесению арендной платы, либо использования Техники не по назначению или в

нарушение ее коммерческой эксплуатации, либо несоблюдения Арендатором иных условий настоящего договора.

3.3. Арендатор обязан:

3.3.1. Своевременно вносить оплату за аренду Техники.

3.3.2. В установленных законодательством случаях иметь проектно-сметную и иную документацию, разрешения компетентных органов.

3.3.3. Обеспечить безопасные условия труда Экипажа.

3.3.4. Осуществлять контроль безопасного ведения работ.

3.3.5. Оформлять и выдавать Экипажу наряды, задания, иные документы до начала работы, а также ежедневно подтверждать в путевом листе или сменном рапорте количество часов эксплуатации Техники.

3.3.6. Подписать в течение пяти рабочих дней Акт выполненных работ после предоставления Арендодателем, либо предоставить мотивированный отказ от подписания акта. В случае не предоставления мотивированного отказа в течение пяти рабочих дней и не подписания акта выполненных работ в тот же срок, Акт выполненных работ считается подписанным и подлежащим оплате.

3.3.7. Арендатор обязан обеспечить режим загрузки арендуемой Техники из расчета не менее 8 (восьми) часов в сутки. В случае, если Арендатор использует Технику менее 8 (восьми) машино-часов в сутки, арендная плата не может быть уменьшена и подлежит уплате исходя из использования Техники Арендатором в течение 8 (восьми) машино-часов в сутки.

#### **4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Арендатор рассчитывается с Арендодателем за оказанные услуги по аренде строительной техники с экипажем по тарифам, утвержденным Арендодателем и согласованным с Арендатором, указанным в протоколах согласования тарифов, прилагаемых к договору, которые являются неотъемлемой частью договора – в дальнейшем Протокол.

4.2. Приемка выполненных работ производится ежемесячно, дата приемки выполненных работ – последнее число отчетного месяца. Арендодатель передает Арендатору акты выполненных работ не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. Оплата арендной платы производится Арендатором ежемесячно, в течение 40 календарных дней с момента подписания акта выполненных работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, на основании Актов-выполненных работ.

4.4. Арендодатель осуществляет заправку Техники горюче-смазочными материалами за свой счет.

4.5. В случае если объект работы находится за пределами г. Минска, Арендатор осуществляет своими силами доставку экипажа Техники к месту работы и обратно. В случае доставки экипажа силами и за счет Арендодателя, Арендатор обязан произвести оплату за доставку экипажа.

4.6. Доставка техники на объект работы и с объекта работы осуществляется силами и за счет Арендатора. В случае доставки Техники силами и за счет Арендодателя, понесенные на доставку Техники расходы возмещаются Арендодателю Арендатором в полном объеме.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы, Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. При невыполнении Арендатором обязательств по сохранности Техники, включая разукрупнение, порчу, хищение Техники или любых ее частей, узлов, принадлежностей, ГСМ Арендатор возмещает Арендодателю стоимость разукрупненного, испорченного, похищенного имущества с учетом понесенных Арендодателем расходов по приобретению, доставке и восстановлению Техники, в соответствии с актом, подписанным сторонами.

5.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от обязанности возместить убытки, понесенные другой стороной, в результате несоблюдения стороной условий настоящего договора.

5.5. Стороны договорились, что срок рассмотрения претензий и другой письменной корреспонденции составляет 10 (десять) рабочих дней.

5.6. Арендодатель несет ответственность за вред, причиненный имуществу Арендатора, третьих лиц неправильной эксплуатацией техники и причиненный виновными действиями работника Арендодателя.

#### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 30.06.2025 г. Договор автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из сторон не уведомит другую о прекращении договора. Такое уведомление должно быть сделано не позднее чем за 10 дней до истечения срока действия договора.

6.2. Любые споры, разногласия или требования по настоящему договору подлежат разрешению в Экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## **7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН**

### **АРЕНДАТОР:**

**СУ-101 ОАО «МАПИД» УНН 100308601**

220036, г. Минск, ул. Р. Люксембург, 205

Приёмная телефон/факс + 375 17 208 66 12

Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г.Минску

и Минской области, г.Минск, ул.Коллекторная,11

р/с BY20BLBB30120100308601001001

код банка BLBBBY2X , УНП 100308601

### **АРЕНДОДАТЕЛЬ:**