



УТВЕРЖДАЮ

Директор Производственного унитарного

Предприятия «ФреБор»

С.А.Мороз

08 08 2026г

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Представляемая юридическому и физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринемателю, для подготовки предложения в целях участия в процедуре запроса ценовых предложений для бланочной продукции

1. Приглашение к участию в процедуре закупки за счет собственных средств

Наименование вида процедуры закупки	Процедура запроса ценовых предложений
Проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 №168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»	
СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ	
Наименование закупающей организации	Производственное унитарное предприятие «ФреБор»
Место нахождения закупающей организации	222518, Минская область, г. Борисов, ул. Чапаева, 64, 6 этаж
Учётный номер плательщика	600012098
Адрес электронной почты	Olga.Gaiduk@frebor.by
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ	
ЛОТ № 1	
Наименование предмета закупки	Печатная бланочная продукция
Код группировки согласно ОКРБ 007-2012	18.12.19.800
Наименование в соответствии с ОКРБ	«Материалы печатные прочие, не включенные в другие группировки»
Объем (количество) предмета закупки	70 500 шт Из них: 4500 шт бланк «Протокол производственного контроля» 3000 шт бланк «Сопроводительная этикетка на поддон» 1000 шт бланк «Предварительный монтаж» 1000 шт бланк «Предварительный монтаж (опайка)» 500 шт бланк «Лимитно-заборная карта» (ЦПМИ) 500 шт бланк «Лимитно-заборная карта» (склад) 40000 шт бланк «Сопроводительный талон» 20000 шт бланк «Универсальная этикетка»
Описание предмета закупки	Все бланки изготавливаются из бумаги плотностью 80 гр, печать черно-белая, бланки должны соответствовать макетам Покупателя и предварительно (до печати!) макеты должны быть согласованы с Покупателем.
Срок поставки товара	20 календарных дней с даты заявки покупателя
Место и условие поставки товара	222518, Минская область, г. Борисов, ул. Чапаева, 64, 6 этаж. Товар поставляется автотранспортом и за счет средств Поставщика
Условия оплаты	В течение 10 рабочих дней с даты поставки товара на склад Покупателя на расчетный счет Поставщика
СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	По 25.08.2026
Способ получения документации о закупке	Размещение на сайте www.zakupki.butb.by
Ориентировочная стоимость предмета закупки, BYN	1 363,00 BYN
Источник финансирования	Собственные средства

Требования к участникам процедуры закупки для подтверждения их соответствия требованиям

К участникам предъявляются следующие требования:

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр);

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

- юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом положений пунктов 12 и 13 Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 апреля 2026 г. № 168 (далее - Положение) не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

Соответствие данному требованию подтверждается заявлением участника. Такое заявление подается по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

Документы и (или) сведения для проверки требований к участникам

- документы согласно п.31 Положения;
- свидетельство о государственной регистрации предприятия (для резидентов), выписку из реестра (регистра) юридических лиц или иное эквивалентное доказательство юридического статуса;
- протокол, распоряжение о назначении руководителя участника или иной документ, от лица которого будет заключен договор, а

	в случае, если договор будет подписывать лицо, не являющееся руководителем юридического лица- доверенность; - Устав; - сертификат(ы) соответствия СМК производителя товара (работ, услуг) на соответствие стандартам ISO или иные документы, подтверждающие принимаемые меры производителем по контролю за качеством товара (работы, услуги); - документы, подтверждающие статус производителя товара (работ, услуг): сертификат собственного производства и иные документы, из которых можно однозначно установить статус участника как производителя товара; -если участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем): документы подтверждающие полномочия участника на реализацию товаров (работ, услуг) на территории Республики Беларусь (дилерские договоры, договор поручения и иные гражданско-правовые документы с производителем, за исключением обычного договора купли-продажи), сроком действия не менее срока исполнения обязательств, предусмотренных документацией о закупке. При не предоставлении ни одного из указанных в предыдущих предложениях настоящего пункта документов, участник считается посредником; - бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату; - справка из обслуживающего банка о платежеспособности и отсутствии исполненных обязательств; - указать страну происхождения товара с приложением подтверждающих документов (при их наличии); -заявление о согласии заключить договор на условиях заказчика.
Порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения)	Цена предложения (суммы договора), представленного участником, должна быть сформирована в белорусских рублях и должна включать стоимость товаров (работ, услуг), предлагаемых участником, в том числе включающая налог на добавленную стоимость, уплату таможенных пошлин и другие налоги, сборы (пошлины), иные обязательные платежи, а также иные расходы, транспортные, погрузо-разгрузочные, заготовительно-складские расходы, страхование, торговую (оптовую надбавку), уплачиваемую участником в связи с исполнением договора в случае признания его участником-победителем. Заказчик не отвечает и не несет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов процедуры. Участник несет ответственность за соблюдение установленного порядка ценообразования, формирования и применения цен (тарифов) в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. Примечание. Предложения резидентов Республики Беларусь в иностранной валюте не принимаются к рассмотрению и подлежат отклонению как не отвечающие требованиям, изложенным в документах, предоставляемых для подготовки и подачи предложений. Цена предложения участника должна оставаться фиксированной (неизменной) в течение всего периода действия заключенного договора.
Проект договора на закупку	Является неотъемлемой частью документации о закупке (приложение №2), разработанный закупающей организацией в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки. Проект договора содержит неизменяемую часть и графы (разделы), которые будут заполняться сведениями из предложения участника-победителя и протокола выбора участника-победителя. Договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем будет заключен в простой письменной форме.
Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки	Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке (далее ЭТП) или на электронную почту Olga.Gaiduk@frebor.by в срок для подготовки и подачи предложений.

	Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Предложение участника должно быть оформлено в соответствии с прилагаемой формой ценового предложения (приложение 1 к документации на закупку). Участник прилагает полное описание предлагаемой услуги, подтверждающее все качественные (технические) характеристики поставляемого товара. Все документы, копии документов предоставляются в виде PDF файла.
Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке	Любой участник, иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться в комиссию по закупкам с письменным запросом о разъяснении документов о закупке посредством его размещения в электронном виде, но не позднее, чем за три рабочих дня до истечения окончательного срока подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки. Комиссия отвечает на запрос о разъяснении документов о закупке, а также уведомляет остальных участников о содержании запроса и ответа на него (без указания участника, его направившего). Комиссия может просить участников дать письменные разъяснения по представленным ими предложениям в письменном виде посредством их размещения в электронном виде. Ответ на запрос размещается на электронной торговой площадке не позднее двух рабочих дней, следующих за днем размещения запроса. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению заказчика (организатора).
Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки	Наименьшая цена предложения с учетом полного соответствия требованиям документации о закупке, задания на закупку. Оценка и сравнение предложений осуществляется в течении 5 рабочих дней со дня истечения срока для подачи предложений.
Условия допуска товаров иностранного происхождения	Не применяются
Условия применения преференциальной поправки	Преференциальная поправка не применяется
Условие о применении банковского сопровождения договора	Банковское сопровождение не применяется
Право участников процедуры закупки подать предложение на часть объема (количества) предмета закупки либо его части (лота)	Не предусмотрено
Возможность признания победителем единственного участника процедуры закупки, и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке	Предусмотрено
Возможность и порядок снижения цен предложений участниками при проведении процедуры запроса ценовых предложений	Предусмотрено. К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями). Решение о допуске участников, не являющихся производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями), принимается

	после завершения процедуры снижения цены предложений. Снижение цены проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки. В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение. Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой
Право на установление требований о предоставлении конкурсного (аукционного) обеспечения, его размера и сроков и (или) обеспечения исполнения обязательств по договору на закупку	Не предусмотрено
Перечень документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки	Предложение с полным описанием (с конкретными характеристиками) предлагаемых услуг и (или) иные документы, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки (с предоставлением, например, технических условий (при их наличии), сертификата качества (обязательно!) и других документов изготовителя (производителя) товара (работы, услуги), подтверждающих состав, и качество продукции, содержащегося в предложении участника. Предоставляемые участником документы и (или) сведения должны быть на русском/белорусском языке и должны отображать полную и всестороннюю информацию о предлагаемом к поставке товаре. Примечание. Документы и (или) сведения, предоставленные на иностранном языке, а также, не отображающие полную и всестороннюю информацию о предлагаемом к поставке товаре, к рассмотрению не принимаются и не являются документами и (или) сведениями, подтверждающими соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки.

Приложения:

1. Приложение № 1. Форма предложения на участие в процедуре запроса ценовых предложений
2. Приложение № 2. Форма договора.

Главный механик

Специалист по таможенному декларированию
отдела материально-технического снабжения

Главный бухгалтер

Главный энергетик

Начальник отдела
материально-технического снабжения

Начальник производственно-
технологического отдела

Ведущий юрисконсульт

Инженер по материально-техническому снабжению
отдела материально-технического снабжения

К.И.Ефимов

К.И.Бондарчик

Е.В.Козел

С.Д.Крикун

М.А.Гинзбург

И.А.Ильичева

И.С.Цыбулько

О.В.Мелешко