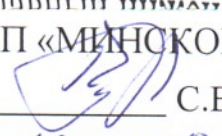


УТВЕРЖДАЮ:

Первый заместитель
генерального директора –

главный инженер

УП «МИНСКОБЛГАЗ»

 С.В. Курашевич

« 19 » 08 2026 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

работ (услуг) по модернизации макета Руденской ГНС для выставки
ENERGY EXPO 2026
9023008000

1. Вид процедуры закупки: запрос ценовых предложений

2. Наименование заказчика и место нахождения организации:

УП «МИНСКОБЛГАЗ». 220015, г. Минск, ул. Гурского, 9.

3. Наименование предмета закупки, его объем (количество):

Комплекс работ (услуг) по модернизации макета Руденской ГНС для выставки ENERGY EXPO 2026 в соответствии с прилагаемой схемой установки (Приложение 1).

Количество: 1 услуга

3. Код группировки согласно ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: ОКРБ 32.99.53.000

4. Место и сроки выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки:

Место оказания услуг: на территории Заказчика УП «МИНСКОБЛГАЗ». Минская обл., г.п.Руденск, ул.Железнодорожная, 1, Руденская ГНС.

за пределами Минская обл. осуществляется силами и за счет средств Исполнителя с использованием перевозочной тары, обеспечивающей сохранность от механических повреждений.

Срок выполнения работ (услуг) модернизации макета Руденской ГНС - в течение 20 (двадцати) календарных дней.

5. Описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы (оказываемой услуги) потребностям заказчика

Техническое описание:

1.Предусмотреть следующую световую индикацию макетов камер:

1.1 В дежурном режиме индикатор моргает зеленым цветом – 1 раз в 3 секунды.

2.2 В аварийном режиме индикатор моргает красным цветом - 1 раз в секунду.

- 2) Индикаторы камер условно разделить на 6 зон обнаружения нарушения периметра – по 8 камер в зоне.
- 3) Дополнить макет 6 кнопками управления режимами работы индикаторов – каждая кнопка должна переключать индикаторы камер, входящих в одну зону из дежурного режима в аварийный и наоборот.
- 4) Дополнить макет световой индикацией поста охраны – индикатор желтого цвета моргает 1 раз в 0,5 сек при включении аварийной индикации на любой из 6 зон обнаружения. При отсутствии аварийной индикации – индикатор не горит.
- 5) Дополнить макет фигурами, приближающимися к периметру (1 автомобиль, 1 мотоциклист, 4 фигуры человека). Расположить фигуры в соответствии с зонами обнаружения из п.2.2. по 1 в каждой зоне.
- 6) Каждая фигура должна иметь подсветку белого цвета (не моргающую). Включение подсветки управляется кнопками из п.3.
- 7) Общая схема работы – Все индикаторы камер моргают зеленым цветом 1 раз в 3 сек. при включении любой из кнопок из п.2.2 загорается индикатор фигуры нарушителя затем после задержки в 3 секунды индикаторы камер соответствующей зоны обнаружения начинают моргать красным цветом 1 раз в секунду, одновременно начинает моргать желтым цветом 1 раз в 0,5 сек. индикатор поста охраны.
- 8) Дополнить макет жидкокристаллическим дисплеем (видеоэкраном) для демонстрации видеороликов с работой системы видеонаблюдения. Технические требования к дисплею и системе воспроизведения:
 - Диагональ экрана: 15.6 – 21.5 дюймов (согласовать с Заказчиком на этапе проектирования, исходя из масштаба макета).
 - Разрешение: не менее Full HD (1920×1080), тип матрицы IPS.
 - В состав поставки должен входить медиаконтроллер, обеспечивающий автоматический запуск видеофайлов при замыкании контактов соответствующей кнопки зоны обнаружения (внешнее триггерное управление).
 - Исполнитель обязан снять и смонтировать 6 видеороликов, имитирующих работу камер видеонаблюдения в каждой из 6 зон, и настроить их привязку к кнопкам управления макетом.

Закупка материалов для модернизации макета силами исполнителя.

Схема макета, представленная заказчиком к настоящей документации о закупке прилагается (фото №1).

Поставка и установка производится в течении 20 календарных дней с момента подписания договора.

Место оказания работ (услуг): Минская обл., г.п.Руденск, ул.Железнодорожная, 1, Руденская ГНС, за пределами Минская обл. осуществляется силами и за счет средств Исполнителя с использованием перевозочной тары, обеспечивающей предохранение от механических повреждений.

Гарантийный срок на оказанные услуги должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев.

6. Ориентировочная стоимость предмета закупки: Ориентировочная стоимость закупки: 21 000,00 бел.руб. с НДС

7. Источник финансирования закупки: Собственные средства.

8. Требования к участникам процедуры закупки: юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на дату подачи предложения (на дату подписания заявления, указанного в части четвертой настоящего пункта) не должно быть включено в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам (далее - реестр); физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209 - 212, 216, 235, 243 - 243-3, 424 - 426, 429 - 432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь; юридическое лицо не должно считаться подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение,

предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях; физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не должно быть включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности; юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, с учетом пунктов 12 и 13 «Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168 (далее – Постановление № 168) не должно быть аффилировано с закупающей организацией, организатором.

В случае проведения процедуры запроса ценовых предложений соответствие требованию, установленному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается путем проверки оператором электронной торговой площадки реестра.

Соответствие требованиям, установленным в абзацах третьем - десятом настоящего пункта, подтверждается заявлением участника. В случае проведения конкурса, процедуры запроса ценовых предложений такое заявление подается по форме, определенной регламентом оператора электронной торговой площадки.

9. Срок для подготовки и подачи предложений: Участник должен подготовить и подать предложение до ____:____ по местному времени «____» _____ 2026г.».

10. Форма, сроки и порядок оплаты работ (услуг):

Условия оплаты – платежным поручением на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

11. Порядок формирования суммы договора на закупку:

Стоимость предмета закупки представляется в белорусских рублях с учетом расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, и других обязательных платежей, за исключением расходов на перевозку.

Участники указывают цену конкурсного предложения с НДС и цену без учета НДС, в случае применения участниками упрощенной системы налогообложения (УСН) указывается цена без НДС. Сравнение цен при

предложении хотя бы одного участника с упрощенной системы налогообложения (УСН) в процедуре закупки осуществляется без НДС.

12. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (номер, дату выдачи, орган, выдавший документ), - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) участника;

копия свидетельства о государственной регистрации организации-участника, заверенная надлежащим образом;

копия 1-й, 2-й и двух последних страниц Устава, заверенная надлежащим образом;

копия документа подтверждающего полномочия лица, подписавшего предложение участника, заверенная надлежащим образом;

документы или информация, подтверждающие возможность участника обеспечить на территории Республики Беларусь гарантийный ремонт товара;

заявление, подтверждающее, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в стадии прекращения деятельности, что в отношении участника не подано заявление о несостоятельности или банкротстве (Приложение 1);

заявление подтверждающее, что участник процедуры закупки принимает условия задания на закупку и не имеет к нему претензий (Приложение 2).

документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки (техническое описание, а также что-либо из документов, подтверждающие право осуществлять соответствующий вид деятельности по оказанию услуг или опыт работы в закупаемом виде услуг (работ), который подтверждается копиями ранее исполненных договоров, акты выполненных работ (услуг), отзывы заказчиков) за последние 2 года;

документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам;

цену предложения;

иные документы и (или) сведения, представление которых установлено документацией о закупке.

В случае несоответствия предложения участника документации о закупке, предложение будет отклонено от участия в процедуре закупки.

Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений. Участник процедуры закупки вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

13. Порядок и срок предоставления разъяснений в отношении документации о закупке: ответ на запрос поставщика (подрядчика, исполнителя) представляется закупающей организацией (организатором) не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

14. Критерии (критерий) и в случае проведения конкурса способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки. При оценке и сравнении предложений комиссия по закупкам выбирает победителя по степени выгоды предложения - наименьшая цена предложения.

15. Документацией о закупке предусматривается право на: возможность признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке; возможность и порядок снижения цен предложений участниками при проведении процедуры запроса ценовых предложений, конкурса в соответствии с действующим законодательством.

16. Разъяснение документации о закупке

участник не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством электронной торговой площадки обратиться к закупающей организации с запросом о разъяснении документации о закупке (без указания лица, направившего запрос). Закупающая организация не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении и разместить на электронной торговой площадке содержание запроса и ответ на него (без указания лица, направившего запрос).

17. Предложение участника конкурентной процедуры закупки отклоняется, если:

участник или его предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

предложение участника содержит экономически невыгодные для закупающей организации условия;

участник в предложенный срок не исправил ошибки или не устранил неточности, выявленные в предложении;

участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к участникам, в том числе установленным в пункте 11 Положения № 168;

участник, представивший предложение, направил недостоверные документы и (или) сведения;

В том числе отклоняется предложение участника конкурентной процедуры закупки, если:

участник является недобросовестным и (или) необоснованным посредником;

Предложение участника, не соответствующего установленным требованиям, представившего неполную (неточную) и (или) недостоверную информацию в подтверждение установленных требований, либо отказавшегося представить соответствующую информацию в приемлемые для закупающей организации сроки, отклоняется.

Комиссия отклоняет предложение участника (в целом, либо по отдельному(ым) лоту(ам)), если в заявлении указана информация о происшествиях, авариях, инцидентах в отношении предлагаемого участником товара (оборудования).

Закупающая организация обязана в течение 3 (три) рабочих дней после принятия такого решения уведомить участника, предложение которого отклонено, с указанием причины(н) отклонения.

18. Заключение договора

Договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня и не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя, за исключением случая, определенного в части второй настоящего пункта.

В случае участия в процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня, но не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя.

В случае не подписания участником-победителем договора на закупку в срок, установленный в документации о закупке, данный участник признается уклонившимся от заключения договора.

19. Отмена процедуры закупки и признание процедуры закупки несостоявшейся.

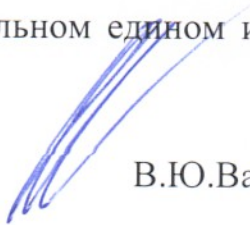
Заказчик в праве отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки в соответствии с положениями п.п. 5.37 порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» утвержденным приказом генерального директора УП «МИНСКОБЛГАЗ» от 22.07.2026 № 475. Процедура закупки может быть признана несостоявшейся в случаях, предусмотренных положениями п.п. 5.38 порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» утвержденным приказом генерального директора УП «МИНСКОБЛГАЗ» от 22.07.2026 № 475.

20. Заключительные положения.

Документация о закупке разработана в соответствии с «Порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» утвержденным приказом генерального директора УП «МИНСКОБЛГАЗ» от

22.07.2026 № 475, размещенном на официальном едином информационном ресурсе Республике Беларусь icetrade.by.

Начальник ПТО

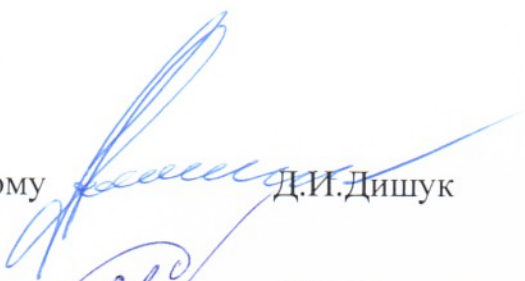


В.Ю.Васильченко

Ознакомлены:

Заместитель генерального директора

по промышленному и сельскохозяйственному
производству



Д.И.Дишук

Начальник СРгиУРГ



С.В.Лысенко

Юрисконсульт управления
филиала «Минское РПУ»



Е.Н. Акулова

Ведущий бухгалтер



Т.В. Ивашко

Ведущий инженер ОМТС и М



И.В.Синькевич

Заявление об экономической состоятельности Участника

Настоящим _____ подтверждает, что:
(наименование Участника)

- не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в стадии прекращения деятельности;

- в отношении участника не подано заявление о несостоятельности или банкротстве.

(должность, подпись, печать, ФИО ответственного лица Участника)

Заявление об отсутствии претензий к заданию на закупку

Настоящим _____ подтверждает, что принимает
(наименование Участника)

условия и требования документации о закупке работ (услуг) по ремонту и проверке индивидуальных приборов учета расхода газа, предъявляемые к участнику процедуры закупки, и не имеет к нему претензий.

(должность, подпись, печать, ФИО ответственного лица Участника)

