

(Проект) Договор строительного подряда №

г. Минск

«___» _____ 2026г.

УП «Белмедтехника», именуемое в дальнейшем «Заказчик», свидетельство о государственной регистрации коммерческой организации № 0038904, выданное решением Минского горисполкома от 29.09.2000 года, в лице заместителя генерального директора по организационно-кадровой работе и безопасности Чичко П.В., действующего на основании доверенности от 12.09.2025 № 2-7/117, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», свидетельство о государственной регистрации юридического лица № _____ (_____), в лице _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые стороны, в соответствии с Правилами заключения и исполнения договоров (контрактов) строительного подряда, утверждёнными Советом Министров Республики Беларусь от 15.09.1998г. № 1450, со всеми изменениями и дополнениями к нему (далее - правила), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить строительно-монтажные работы по объекту «**Текущий ремонт административно-хозяйственного здания по ул.Могилевская 16, корпус 4 в г.Минске (цоколь, отмостка, крыльцо)**» (далее—«Объект»), в соответствии с условиями настоящего договора и сдать их результаты Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять и оплатить результаты выполненных Подрядчиком работ в порядке и на условиях настоящего договора.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить строительно-монтажные работы на объекте Заказчика лично, без привлечения к исполнению своих обязательств по договору подряда других лиц (субподрядчиков).

1.3. Обязанности по обеспечению объекта материалами, деталями, конструкциями, оборудованием и т.д. возлагаются на Подрядчика и выполняются силами и средствами Подрядчика.

1.4. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

1.5. Перечень работ, выполняемых Подрядчиком:

- согласно локальной сметы «Текущий ремонт административно-хозяйственного здания по ул.Могилевская 16, корпус 4 в г.Минске (цоколь, отмостка, крыльцо)» (приложение № 1 к настоящему договору).

2.Сроки выполнения работ.

2.1. Сроки начала и окончание выполнения работ:

Начало работ: **01.09.2026г.**

Окончание работ: **30.10.2026г.**

2.2. Сроки выполнения работ подлежат пересмотру Сторонами на основании заключённых дополнительных соглашений при возникновении следующих обстоятельств:

-- несвоевременное предоставление Заказчиком фронта работ.

-- несвоевременное перечисление Заказчиком авансового платежа не позднее 01.09.2025г. (п.3.3 настоящего договора);

-- выявления в ходе строительства дополнительных объемов строительных работ, не предусмотренных сметной документацией и влияющих на своевременное исполнение Подрядчиком своих договорных обязательств. Срок выполнения работ продлевается по соглашению сторон путем заключения дополнительных соглашений с учетом продолжительности действия обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по договору.

Заказчик_____
Подрядчик

2. Стоимость работ и порядок расчетов.

3.1. Договорная (контрактная) цена работ по настоящему договору составляет _____ белорусских рублей (_____ рублей _____ копеек) с учетом УСН 6%. (НДС-20%)

Договорная (контрактная) цена согласована сторонами в протоколе согласования договорной (контрактной) цены на строительство (работы), который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 2 к настоящему договору).

3.2. Стоимость работ рассчитана в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.3. Расчеты за выполненные и принятые работы осуществляются путем безналичного перечисления денежных средств, с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика:

-- авансовый платеж не позднее 01.09.2026г. на расчетный счет Подрядчика авансовый платеж в размере _____ белорусских рублей (двадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек) с учетом УСН 6%. (НДС-20%)

-- платеж за выполненный комплекс работ по Объекту в течение 10 банковских дней после подписания уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме утвержденной Министерством архитектуры и строительства), составленной на основании акта сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ (по форме утвержденной Министерством архитектуры и строительства).

3.4. Цена работ определяется на основании цены предложения Подрядчика, выбранной Заказчиком, оформлена в протоколе согласования договорной (контрактной) цены и является неизменной, за исключением случаев установленных в п.3.5 настоящего договора.

3.5. Неизменная цена корректируется в случаях изменения:

-- налогового законодательства в части установления и (или) отмены налогов и отчислений в доходы соответствующих бюджетов, которые влияют на формирование неизменной цены, изменения налоговых ставок и объектов налогообложения, установления и (или) отмены налоговых льгот;

-- прогнозных индексов цен в строительстве, утверждаемых в установленном порядке;

-- нормативных правовых актов в сфере ценообразования в строительстве;

-- в установленном порядке сметной документации (по инициативе Заказчика);

3.6. Подрядчик при выявлении дополнительных работ, не предусмотренных в дефектном акте и сметной документации (смете) и влекущих увеличение стоимости строительства, обязан своевременно в письменной форме сообщить об этом Заказчику. При получении от Заказчика ответа в течение 10 календарных дней со дня направления сообщения Подрядчик вправе приостановить выполнение строительных работ с отнесением убытков, вызванных простоем, на счет Заказчика. Заказчик освобождается от возмещения этих убытков, если докажет отсутствие необходимости проведения таких работ. На дополнительные виды, объем работ, не учтенные в сметной документации оформляется дополнительная смета (акт на дополнительные работы).

3.7. При выявлении результата строительных работ ненадлежащего качества Заказчик (уполномоченное им лицо) в течение двух рабочих дней со дня его выявления составляет в произвольной форме акт, в котором указываются перечень строительных работ ненадлежащего качества и сроки их устранения, и направляет его подрядчику. Подрядчик обязан устранить указанные в акте замечания за свой счет. При непринятии Подрядчиком мер по устранению замечаний Заказчик вправе приостановить выполнение Подрядчиком строительных работ.

3.8. Основанием для расчетов за выполненные строительные работы является подписанная уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика справка о стоимости выполненных работ, составленная на основании акта (актов) сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ, форма, порядок применения и заполнения которого утверждаются Министерством архитектуры и строительства.

Заказчик обязан в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения документов, представленных Подрядчиком, рассмотреть и подписать их. При несогласии с данными, отраженными в представленных документах, Заказчик возвращает их с мотивированным отказом в письменной форме в указанный срок.

Заказчик

Подрядчик

В этом случае Подрядчик имеет право предъявить Заказчику документы для приемки и оплаты выполненных работ в той части, которая не оспаривается сторонами. Остальная часть выполненных работ предъявляется к приемке после урегулирования разногласий.

Акты освидетельствования скрытых строительных работ и промежуточной приемки отдельных несущих конструкций передаются Подрядчиком Заказчику одновременно с актами сдачи-приемки работ.

Заказчик, получивший сообщение Подрядчика о готовности к сдаче выполненных строительных работ, обязан в течение трех рабочих дней со дня его получения приступить к их приемке.

При отказе Заказчика от подписания акта сдачи-приемки работ в нем делается отметка об этом с указанием мотивов отказа и акт подписывается другой стороной. Акт сдачи-приемки работ, подписанный только одной стороной, может быть признан в судебном порядке недействительным лишь в случае, если мотивы отказа от подписания этого акта признаны судом обоснованными.

В случае отказа Заказчика от подписания актов сдачи-приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, оплаты выполненных работ в сроки указанные в настоящем договоре, Подрядчик вправе обратиться в Экономический суд г. Минска.

3.9. Выполненные и принятые Заказчиком работы подлежат оплате в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат за вычетом ранее полученного Подрядчиком аванса.

3.10. Выполненные строительные работы ненадлежащего качества оплате не подлежат, не оплачиваются до устранения дефектов и последующие технологически связанные с ними строительные работы. После устранения дефектов, ранее выполненные строительные работы ненадлежащего качества и последующие технологически связанные с ними строительные работы подлежат оплате по ценам, действовавшим на первоначально установленную договором дату их выполнения.

3.11. При срыве по вине Подрядчика срока выполнения строительных работ, установленного договором, строительные работы, выполненные после указанного срока, оплачиваются по ценам, действовавшим на установленную договором дату их завершения.

3.12. Подрядчик несет полную ответственность за достоверность предоставленных Заказчику бухгалтерских справок и других исполнительных документов. В случае установления контрольно-ревизионными органами фактов завышения в бухгалтерских справках Подрядчика фактических затрат, вызванных неправильным применением индексов, расценок или завышение объемов работ штрафные санкции, предъявленные Заказчику, возмещает Подрядчик.

3.13. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 3.5. настоящего договора, стороны подписывают дополнительное соглашение.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. исполнять условия договора;

4.1.2. передать Подрядчику фронт работ в срок, не позднее чем за 1 день до начала работ;

4.1.3 осуществлять технический надзор самостоятельно или путем заключения договора с инженером (инженерной организацией);

4.1.4 незамедлительно письменно уведомлять Подрядчика о строительных работах ненадлежащего качества и отступлениях от условий заключенного договора;

4.1.5 принимать меры по устранению препятствий в исполнении договора в случаях, порядке и объеме, предусмотренных договором;

4.1.6 выплачивать неустойку и возмещать убытки Подрядчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, если он не докажет, что нарушение условий договора произошло не по его вине.

4.2 Заказчик имеет право:

4.2.1 заключать договор страхования рисков случайного уничтожения или повреждения объекта;

4.2.2 вносить в установленном порядке изменения в сметную документацию;

Заказчик

Подрядчик

4.2.3 инициировать внесение изменений в договор, требовать его расторжения, а также отказаться от исполнения договора и требовать взыскания убытков в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2.4 осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых строительных работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), целевым использованием выделенных средств, качеством предоставленных подрядчиком материалов, а также правильностью использования Подрядчиком материалов заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика;

4.2.5 требовать за счет Подрядчика устранения результата строительных работ ненадлежащего качества, в том числе выявленного в течение гарантийного срока, либо устранить его своими силами, взыскав с Подрядчика стоимость этих работ;

4.2.6 отказаться от принятия объекта (результата строительных работ) в случае выявления строительных работ ненадлежащего качества, которые исключают возможность его использования и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком, что должно быть подтверждено соответствующим заключением независимой экспертизы. В случае, если будет доказана вина Подрядчика, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика полного возмещения убытков при расторжении договора;

4.2.7 требовать взыскания штрафных санкций и понесенных им убытков, обусловленных нарушением договора.

4.3 Подрядчик обязан:

4.3.1 исполнять условия договора;

4.3.2 не передавать без согласия Заказчика сметную документацию (экземпляры, копии) третьим лицам;

4.3.3 выполнять строительные работы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, а также сметной документации;

4.3.4 выполнять строительные работы в определенные договором сроки в соответствии со сметной документацией;

4.3.5 проводить по требованию Заказчика презентации материалов, изделий, конструкций и строительных работ;

4.3.6 закупать материальные ресурсы в порядке, предусмотренных законодательством и договором;

4.3.7 уведомлять Заказчика об осуществлении испытаний результата строительных работ, материальных ресурсов, которые используются для выполнения строительных работ;

4.3.8 обеспечивать надлежащее и безопасное складирование материалов, регулярную уборку строительной площадки и объекта от строительных отходов и мусора;

4.3.9. информировать Заказчика о ходе исполнения обязательств по договору, об обстоятельствах, которые препятствуют его исполнению, а также о принятии соответствующих мер;

4.3.10. своевременно устранять за свой счет результат строительных работ ненадлежащего качества, за который он несет ответственность;

4.3.11. своевременно предупреждать Заказчика о том, что следование его указаниям о способе выполнения строительных работ угрожает их качеству или пригодности, и о наличии других обстоятельств, которые могут вызвать такую угрозу, а также приостанавливать выполнение строительных работ до получения его указаний;

4.3.12. своевременно сообщать Заказчику о необходимости выполнения строительных работ, не предусмотренных в сметной документации (дополнительных работ), об увеличении в связи с этим сметной стоимости строительства;

4.3.13. оформлять исполнительную документацию, подтверждающую соответствие выполненных строительных работ сметной документации и требованиям технических нормативных правовых актов, вести и в установленном порядке обеспечивать передачу Заказчику других документов, связанных с исполнением договора;

4.3.14. передать Заказчику в порядке, предусмотренном законодательством и договором, объект, результат строительных работ;

4.3.15. представить приказ о назначении ответственного за выполнение работ, охрану труда и качество;

4.3.16. оформить акт-допуск у Заказчика на производство работ на объекте;

Заказчик

Подрядчик

- 4.3.17. пройти вводный инструктаж по технике безопасности у Заказчика;
- 4.3.18. предоставить Заказчику, оформленный наряд-допуск на производство работ повышенной опасности (при необходимости), обеспечить наличие специальной одежды и оборудования для соблюдения всех мер техники безопасности и охраны труда рабочих;
- 4.3.19. своими силами, средствами и за свой счет обеспечить в полном объеме безопасность труда своих работников на рабочих местах и в подсобно-бытовых помещениях, а также проводить необходимый вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте, осуществлять контроль за соблюдением своими работниками на Объекте правил техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, электро- и пожарной безопасности;
- 4.3.20. без промедления выполнять все письменные указания Заказчика, по вопросам соблюдения правил техники безопасности, электробезопасности, взрывопожаробезопасности, а также норм и лимитов энерго- и водопотребления;
- 4.3.21. немедленно предупредить Заказчика обо всех независимых от Подрядчика обстоятельствах, грозящих годности и прочности результатов работы, либо создающих невозможность завершения работы в указанный в настоящем договоре срок;
- 4.3.22. оплачивать Заказчику потребленную электроэнергию, воду на основании акта на передачу электроэнергии, воды;
- 4.3.23. обеспечить качество выполнения работ в соответствии с требованиями НПА, ТНПА Республики Беларусь;
- 4.3.24. после окончания работ и подписания актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ (форма утвержденная Министерством архитектуры и строительства) в течение пяти рабочих дней вывезти с Объекта все материалы, оборудование и механизмы, являющиеся собственностью Подрядчика;
- 4.3.25. передать Заказчику по акту приема-передачи демонтируемые, в процессе выполнения работ, материалы являющиеся собственностью Заказчика (при наличии);
- 4.3.26. вести учет и расследование всех несчастных случаев, произошедших с его работниками на территории Объекта и за его пределами;
- 4.3.27. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами Республики Беларусь;
- 4.3.28. использовать материалы входящих в печь для которых подтверждение соответствия существенным требованиям безопасности ТР 2009/013/ВУ носит обязательный характер. Показатели используемых материалов на объекте должны быть подтверждены сертификатом соответствия (техническим свидетельством пригодности материалов и изделий для применения в строительстве на территории Республики Беларусь). Применение материалов без наличия сертификатов – запрещается.
- 4.3.29. передать заказчику в полном объеме подписанную исполнительную документацию.
- 4.3.30. применять для выполнения работ оборудование, конструкции сертифицированные в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.4. Подрядчик имеет право:

- 4.4.1. обеспечить страхование рисков случайного уничтожения или повреждения объекта;
- 4.4.2. получать плату за выполненные строительные работы в соответствии с договором;
- 4.4.3. приостанавливать выполнение строительных работ в случае неисполнения заказчиком своих обязательств по договору.

5. Надзор за строительством. Освидетельствование скрытых работ.

5.1. Для осуществления контроля и надзора за соответствием работ и применяемых материалов условиям настоящего договора, утвержденной сметной документации, а также освидетельствованиями, проверки объемов и качества выполняемых работ, сдачи-приемки и учета выполненных работ, Заказчик и Подрядчик определяют уполномоченных представителей. Стороны уведомляют друг друга об указанных в настоящем пункте представителях и их полномочиях в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания сторонами настоящего договора.

Заказчик

Подрядчик

5.2. Для освидетельствования скрытых работ и приемки выполненных работ Подрядчик обязан предоставить уполномоченному представителю Заказчика надлежаще оформленные: документы о качестве (паспорта и сертификаты на материалы, изделия, конструкции) на примененные материалы, акты на скрытые работы, а также иную исполнительную и производственную документацию, подтверждающую все затраты на выполненные работы и соответствие выполненных работ требованиям настоящего договора, сметной документации и ТНПА, требованиям безопасности и эксплуатационной надежности.

5.3. Акты сдачи-приемки выполненных работ предоставляются техническому надзору Заказчика не менее чем в 2 (двух) экземплярах, подписанные уполномоченным представителем и заверенные оттиском печати Подрядчика.

5.4. Заказчик вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения в выполняемых работах недостатков или несоблюдение Подрядчиком требований, предъявляемых к работам и их оформлению условиям настоящего договора.

5.5. Заказчик вправе при выявлении некачественно выполненных работ немедленно выдать письменное предписание Подрядчику об устранении дефектов. При необходимости

Заказчик имеет право приостановить выполнение работ и потребовать от Подрядчика выполнить за собственные средства освидетельствование некачественно выполненных работ с привлечением предприятий и учреждений, имеющих соответствующие лицензии.

6. Качество работ и гарантийные обязательства.

6.1. Гарантийный срок на работы, выполненные Подрядчиком, устанавливается **2 (два) года** с оформлением гарантийного письма по объекту строительства (ремонта).

6.2. Исчисление гарантийного срока (п.6.1) начинается с даты подписания сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ.

6.3. При выявлении строительных и иных специальных работ ненадлежащего качества в период гарантийного срока оформляется дефектный акт на гарантийный ремонт по форме утвержденной Министерством архитектуры и строительства.

Для участия в составлении дефектного акта, согласования сроков и порядка устранения дефектов подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 календарных дней с даты получения письменного извещения Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика в установленный срок, дефектный акт составляется Заказчиком в

одностороннем порядке и направляется Подрядчику для исправления строительных работ ненадлежащего качества.

Дефекты, выявленные в период гарантийного срока эксплуатации Объекта, устраняются Подрядчиком за его счет, в срок указанный в письменном уведомлении Заказчиком.

6.4. Гарантийный срок прерывается на время, в течение которого объект не мог эксплуатироваться вследствие выявления строительных работ ненадлежащего качества, за которые несет ответственность Подрядчик.

6.5. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате выполнения работ на объекте по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком.

7. Ответственность сторон.

7.1. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, и уплачивает неустойку (пеню) Подрядчику в следующих случаях и размерах:

- за уклонение от приемки выполненных строительных работ и оформления соответствующих документов, подтверждающих их выполнение, - 0,2 процента стоимости непринятых строительных работ за каждый день просрочки, но не более стоимости этих работ;
- за несвоевременное проведение расчетов за выполненные и принятые в установленном порядке строительные работы - 0,2 процента неперечисленной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более размера этой суммы, если иное не определено договором;

Заказчик

Подрядчик

- за нарушение сроков поставки материальных ресурсов, поставка которых договором возложена на Заказчика, - 0,2 процента стоимости недопоставленных материальных ресурсов за каждый день просрочки, но не более фактической стоимости их приобретения, если иное не определено договором.

7.2. Подрядчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, и уплачивает неустойку (пеню) заказчику в следующих случаях и размерах:

- за нарушение установленных в договоре сроков выполнения строительных работ, включая оформление документов, подтверждающих их выполнение, - 0,2 процента стоимости невыполненных строительных работ за каждый день просрочки, но не более 20 процентов их стоимости;

- за несвоевременное устранение дефектов, указанных в актах заказчика (в том числе выявленных в период гарантийного срока), - 2 процента стоимости работ по устранению дефектов за каждый день просрочки начиная со дня окончания указанного в акте срока, но не более стоимости этих работ.

7.3 Кроме уплаты неустойки (пени) виновная сторона возмещает другой стороне убытки в сумме, не покрытой неустойкой (пеней).

8. Сдача и приемка результата строительных работ.

8.1. Сдача выполненных строительных работ Подрядчиком и их приемка Заказчиком оформляются актом сдачи-приемки работ, по форме утвержденной Министерством архитектуры и строительства, который подписывается обеими сторонами.

8.2. Акты освидетельствования скрытых строительных работ и промежуточной приемки отдельных несущих конструкций передаются Подрядчиком Заказчику одновременно с актами сдачи-приемки работ.

8.3. Заказчик, получивший сообщение Подрядчика о готовности к сдаче выполненных строительных работ, обязан в течение трех дней приступить к их приемке.

8.4. При отказе Заказчика от подписания акта сдачи-приемки работ в нем делается отметка об этом с указанием мотивов отказа и акт подписывается другой стороной. Акт сдачи-приемки работ, подписанный только одной стороной, может быть признан в судебном порядке недействительным лишь в случае, если мотивы отказа от подписания этого акта признаны судом обоснованными.

8.5. Акт сдачи-приемки выполненных работ, подписанный только одной стороной, может быть признан в судебном порядке недействительным лишь в случае, если мотивы отказа от подписания этого акта признаны судом обоснованными.

8.6. В случае отказа Заказчика от подписания актов сдачи-приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, оплаты выполненных работ в сроки указанные в настоящем договоре, Подрядчик вправе обратиться в Экономический суд г. Минска.

8.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта (результата строительных работ) до его приемки в установленном порядке заказчиком несет Подрядчик.

8.8. Заказчик, предварительно принявший результат отдельного этапа строительных работ, несет риск последствий его гибели или повреждения, которые наступили не по вине Подрядчика.

9. Форс-мажорные обстоятельства.

9.1. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей согласно настоящему договору, если неисполнение является следствием чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, таких как: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения настоящего договора.

Факт наличия указанных обстоятельств свидетельствуется Белорусской торгово-промышленной Палатой.

9.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный настоящим договором, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

Заказчик

Подрядчик

9.3. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения обязательств по настоящему договору, обязана уведомить другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств не позднее 5 банковских дней с момента их наступления.

9.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Подрядчика будет существовать свыше одного месяца, Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор без обязанности возмещения возможных убытков Подрядчику.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по данному договору. Договор и документы, имеющие отношение к настоящему договору, переданные посредством факсимильной связи (электронной почте), имеют юридическую силу с дальнейшим обменом оригиналами в течение 10 календарных дней.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Все приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью.

10.4. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

10.5. Расторжение настоящего договора до завершения выполнения строительных работ может быть произведено Сторонами в случаях и порядке, изложенном в п.76 Правил заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденных

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 15.09.1998 года № 1450 с последующими изменениями и дополнениями.

10.6. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

10.7. Споры по заключению, исполнению, изменению и расторжению договора рассматриваются в претензионном порядке в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения сторонами письменной претензии, а при не достижении сторонами согласия – в Экономическом суде города Минска.

10.8. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий и неисполнение своих обязательств по договору.

Приложения к настоящему договору.

1. локальная смета «Текущий ремонт административно-хозяйственного здания по ул.Могилевская 16, корпус 4 в г.Минске (цоколь, отмостка, крыльцо)» (приложение № 1).

2. протокол согласования договорной (контрактной) цены на строительство (приложение № 2).

3. график платежей (приложение № 3);

4. график производства работ (приложение № 4);

Заказчик

Подрядчик

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**Заказчик:**

-- УП «Белмедтехника» 220007 г.Минск, ул.Могилевская 16, корпус 4,
р/с: BY08BLBB30120100027309001001 Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г.Минску и Минской
области, код: BLBBBY2X, г.Минск, ул.Коллекторная, 11, УНП 100027309 ОКПО 01997900 т: 272-55-
52; факс: 373-09-35; адрес электронной почты:
e-mail: info@belmt.com, www.belmt.by

Подрядчик:

--

От Заказчика:
Заместитель генерального директора
по организационно-кадровой работе и
безопасности

От Подрядчика:
Директор

« ____ » _____ 2026г. П.В. Чичко
(м.п.)

« ____ » _____ 2026г.
(м.п.)