

**ДОГОВОР
ОКАЗАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ**

г. Минск

«__» _____ 2026 г.

Открытое акционерное общество «Центр банковских технологий», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующ _____ на основании _____, с другой стороны, по отдельности именуемые «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор оказания аудиторских услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Центр банковских технологий» за 2026 год (далее – аудит отчетности, Услуги), включая:

аудит годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс; отчет о прибылях и убытках; отчет об изменении собственного капитала; отчет о движении денежных средств; примечания к отчетности (далее – отчетность), составляемой в соответствии с национальным стандартом бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и иными актами законодательства о бухгалтерском учете и отчетности (за исключением Международных стандартов финансовой отчетности и их Разъяснений, Концептуальных основ представления финансовых отчетов);

аудит правильности расчета и перечислений отчислений Секретариату Наблюдательного совета Парка высоких технологий, прилагаемых к отчетности (далее – аудит сведений).

1.2. Услуги оказываются поэтапно в следующие сроки:

1-ый этап (аудит отчетности за период январь – сентябрь 2026 г.) – с даты заключения Сторонами Договора до 20 ноября 2026 г. (включительно) с предоставлением Исполнителем промежуточного отчета;

2-ой этап (аудит отчетности за период октябрь – декабрь 2026 г.) – с 21 января 2027 г. до 15 февраля 2027 г. (включительно) с предоставлением Исполнителем итогового отчета и аудиторского заключения, включающего аудиторское мнение по результатам аудита сведений;

1.3. Услуги оказываются по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Минск, ул. Кальварийская, д. 7.

1.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость Услуги (сумма Договора) определена по результатам процедуры закупки аудиторских услуг и составляет _____ (_____) белорусских рублей(я) _____ копеек(ки).

2.2. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:

предоплата Услуг в размере 30% от суммы Договора, что составляет _____ (_____) белорусских рублей(я) _____ копеек(ки), осуществляется Заказчиком в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора;

оплата оказанных Услуг по 1-му этапу в размере 20% от суммы Договора, что составляет _____ (_____) белорусских рублей(я) _____ копеек(ки), осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по 1-му этапу;

оплата оказанных Услуг по 2-му этапу в размере 50% от суммы Договора, что составляет _____ (_____) белорусских рублей(я) _____ копеек(ки), осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по 2-му этапу.

2.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный Исполнителем в разделе 8 Договора.

2.4. Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными в день перечисления денежных средств в предусмотренном Договором размере на банковский счет Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. получать от Исполнителя аудиторское заключение, информацию о требованиях законодательства Республики Беларусь, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя, о выявленных нарушениях, а также рекомендации по устранению таких нарушений;

3.1.2. требовать при заключении Договора наличия договора добровольного страхования гражданской ответственности Исполнителя за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности;

3.1.3. сообщать о допущенных Исполнителем нарушениях законодательства об аудиторской деятельности в Министерство финансов Республики Беларусь, Национальный банк Республики Беларусь, Аудиторскую палату и иные уполномоченные органы;

3.1.4. получать возмещение в порядке, установленном законодательством, за причиненные убытки в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных Договором и (или) актами законодательства, в том числе в случае виновного неисполнения обязанности по качественному оказанию Услуг;

3.1.5. осуществлять иные права, не противоречащие законодательству и вытекающие из существа правоотношений, определенных Договором.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. создавать Исполнителю условия для своевременного и качественного проведения аудита, представлять необходимые документы;

3.2.2. выполнять требования Исполнителя, вытекающие из законодательства и условий Договора;

3.2.3. не вмешиваться в процесс оказания Услуг Исполнителем;

3.2.4. предоставлять для своевременного и качественного оказания Услуг все необходимые документы и информацию, давать разъяснения в устной и письменной формах, а также в электронном виде по вопросам, возникающим в ходе оказания Услуг;

3.2.5. не предпринимать действий, направленных на сокрытие (ограничение доступа) информации, запрашиваемой Исполнителем, при этом наличие в ней сведений, составляющих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в ее предоставлении;

3.2.6. до истечения 3 (трех) дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать его и представить Исполнителю либо письменно обосновать причины отказа от приемки оказанных Услуг;

3.2.7. устранить выявленные Исполнителем нарушения и внести при необходимости соответствующие изменения в бухгалтерскую и (или) финансовую отчетность и (или) налоговые декларации (расчеты);

3.2.8. исполнять иные обязанности аудируемого лица, установленные законодательством.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг;

3.3.2. изучать у Заказчика первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и другие документы о его деятельности, фактическое наличие отдельных активов и обязательств, их соответствие данным бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

3.3.3. получать у Заказчика разъяснения в устной и письменной формах, а также в электронном виде по вопросам, возникающим в ходе оказания Услуг;

3.3.4. привлекать на договорной основе в соответствии с законодательством организации и физических лиц, не состоящих в штате аудиторской организации¹ или не привлеченных аудитором-индивидуальным предпринимателем² по трудовым договорам, для осуществления внутренней оценки качества работы аудиторов, а также в качестве экспертов, обладающих специальными навыками, знаниями и опытом в определенной сфере деятельности, отличной от аудиторской деятельности, при условии обеспечения соблюдения указанными лицами конфиденциальности информации в той же степени, что и Исполнитель, при этом Исполнитель несет ответственность за указанное в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

3.3.5. отказаться от проведения аудита в случае непредставления Заказчиком документов, необходимых для его проведения, произвольного вмешательства Заказчика в процесс оказания Услуг, выявления в ходе оказания Услуг обстоятельств, оказывающих либо способных оказать влияние на объективность аудиторского мнения;

3.3.6. осуществлять иные права, не противоречащие законодательству и вытекающие из существа правоотношений, определенных Договором.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. осуществлять аудиторскую деятельность в соответствии с Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 56-З «Об аудиторской деятельности», национальными правилами аудиторской деятельности «Профессиональная этика лиц, оказывающих аудиторские услуги», утвержденными постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 19 декабря 2007 г. № 189, иными актами законодательства, условиями Договора;

3.4.2. обеспечить сохранность полученных, в том числе в электронном виде, документов Заказчика;

3.4.3. сообщать Заказчику о невозможности своего участия в проведении аудита при наличии обстоятельств, предусмотренных законодательством, а также отказаться от оказания Услуг в целях соблюдения принципа независимости;

3.4.4. назначить руководителя аудиторской группы или аудитора (в случае проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика одним аудитором), имеющего квалификацию и опыт фактического участия в оказании аудиторских услуг по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций-резидентов Парка высоких технологий, осуществляющих виды деятельности в соответствии с разделом 62 «Компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги» общегосударственного классификатора Республики Беларусь 005-2011 «Виды экономической деятельности» (в том числе в качестве руководителя аудиторской группы) не ниже заявленных в предложении Исполнителя, поданном для участия в конкурсе;

3.4.5. по результатам оказания Услуг направлять Заказчику для подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением необходимых документов, в которых отражены выводы Исполнителя о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности Заказчика, в том числе отчет и аудиторское заключение о достоверности отчетности и сведений, не менее чем в 3 (трех) трех экземплярах, прошитых с фиксацией бумажной наклейкой, указанием общего количества прошитых листов;

3.4.6. сохранять конфиденциальность в отношении всей информации, ставшей ему известной в связи с исполнением Договора;

3.4.7. исполнять иные обязанности аудиторских организаций (аудиторов), установленные

¹ В случае, когда Исполнителем является аудиторская организация

² В случае, когда Исполнителем является аудитор - индивидуальный предприниматель

законодательством.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Исполнитель обязуется сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе оказания Услуг, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

4.2. Любая информация, полученная Исполнителем в ходе оказания Услуг, является конфиденциальной, за исключением информации, которая в соответствии с законодательством относится к общедоступной, или информации, ставшей известной Исполнителю из иных источников до или после получения ее от Заказчика.

4.3. Исполнитель не несет ответственности в случае предоставления полученной им в ходе оказания Услуг конфиденциальной информации государственным органам, имеющим право затребовать ее в соответствии с законодательством.

4.5. Обязанность соблюдения конфиденциальности действует в течении 3 (трех) лет с момента прекращения договорных отношений между Исполнителем и Заказчиком.

4.6. В случае разглашения Исполнителем информации (за исключением общедоступной информации) о деятельности Заказчика, а также сведений, содержащихся в документах, получаемых или составляемых Исполнителем в ходе оказания Услуг, Заказчик вправе требовать от Исполнителя возмещения причиненных убытков (вреда) в полном объеме.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательными актами за:
нарушение законодательства об аудиторской деятельности;
некачественное оказание Услуг;
нарушение условий Договора;
достоверность аудиторского мнения, выраженного в аудиторском заключении;
выдачу (подписание) заведомо ложного аудиторского заключения.

5.2. Исполнитель возмещает Заказчику понесенные им убытки в полном объеме, включая неустойку, если данные убытки явились прямым следствием недостоверности изложенной в отчете информации, в том числе в случае выявления контролирующими органами при проверке деятельности Заказчика нарушений требований законодательства, допущенных последним в результате выполнения рекомендаций или предложений Исполнителя, содержащихся в выданных в письменном виде рекомендациях и (или) аудиторском заключении.

При этом Исполнитель не несет ответственности за начисленные (доначисленные) суммы налогов (сборов) и экономических санкций в случае установления контролирующими органами фактов расчетов со структурами, признанными в соответствии с законодательством лжепредпринимательскими.

5.3. За нарушение Исполнителем сроков оказания Услуг, установленных пунктом 1.2 Договора, Заказчик вправе взыскать неустойку в виде пени в размере 0,1% от стоимости Услуг (суммы Договора) за каждый день просрочки срока по соответствующему этапу, но не более 10% от стоимости Услуг (суммы Договора);

5.4. За неисполнение Исполнителем обязанности, установленной подпунктом 3.4.4 пункта 3.4 Договора, Заказчик вправе взыскать штраф в размере 100% от стоимости Услуг (суммы Договора);

5.5. За каждый день просрочки оплаты Заказчиком оказанных ему Услуг по соответствующему этапу Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в виде пени в размере 0,1% от суммы неоплаченных (несвоевременно оплаченных) Услуг, но не более 10% от суммы Договора.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием непреодолимой силы (то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

5.7. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их урегулирования путем переговоров. Если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, связанные с исполнением Договора, а также в случае его расторжения, будут разрешаться в Экономическом суде г. Минска. При этом обязательный досудебный порядок урегулирования спора будет считаться соблюденным после получения отказа другой Стороны на претензию либо неполучения ответа в десятидневный срок.

6. СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРЕ ДОБРОВОЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗА ПРИЧИНЕНИЕ ВРЕДА В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(указываются дата, номер (при его наличии) название договора страхования, его стороны, страховая сумма (лимит ответственности), срок действия договора страхования)

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:
ОАО «Центр банковских технологий»

Исполнитель:

220004 г. Минск, ул. Кальварийская, 7
р/с BY69MMBN30120000010101366474
в ОАО «Банк Дабрабыт», БИК банка
MMBNBY22
г. Минск, ул. Коммунистическая, 49
УНП 101349508, ОКПО 374830975000
Тел.: +375 17 3952916.

_____/_____/_____
_____._____.2026

_____/_____/_____
_____._____.2026