

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель
Государственного
комитета Республики Беларусь
полковник

Председателя
пограничного
И.Н.Гутник

27.06.2024

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЮРИДИЧЕСКОМУ ИЛИ ФИЗИЧЕСКОМУ ЛИЦУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ,
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЦЕЛЯХ УЧАСТИЯ
В ПРОЦЕДУРЕ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

I. Приглашение к участию в процедуре государственной закупки

Вид процедуры государственной закупки	Процедура запроса ценовых предложений (повтор)
Сведения о заказчике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя)	Государственный пограничный комитет Республики Беларусь
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для индивидуального предпринимателя)	220050, г. Минск, ул. Володарского, 24
Учетный номер плательщика (при наличии)	100678044
Сведения о процедуре запроса ценовых предложений	
Дата истечения срока для подготовки и подачи предложений	07.07 2024 г.
Предельная стоимость предмета государственной закупки	90 000,00 BYN
Требования к участникам, документы и (или) сведения для проверки требований к участникам	Участник должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2 статьи 16 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)». Для проверки таких требований участник должен представить следующие документы: - копию аттестата соответствия на право осуществления функций заказчика, застройщика, оказание инженерных услуг при осуществлении деятельности в области строительства объектов не ниже 4 класса сложности для выполнения функций заказчика, застройщика, оказания

инженерных услуг по комплексному управлению строительной деятельностью, в том числе:

- технический надзор за общестроительными работами;
- технический надзор за работами в области электроснабжения;
- технический надзор за работами в области связи, сигнализации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо аналогичного документа, выданного уполномоченным органом (организацией) страны регистрации участника (за исключением физического лица);
- заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения (для резидентов Республики Беларусь);
- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник, не ранее чем на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения (для нерезидентов Республики Беларусь);
- заявление (я) о том, что:

1. участник не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;

2. участник (работник (и) участника) не оказывает заказчику услуги по организации и проведению процедуры государственной закупки, в том числе консультированию, а также формированию требований к предмету государственной закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений;

3. участник не является заказчиком проводимой процедуры государственной закупки;

4. участник (физическое лицо) не является работником заказчика;

5. участник (юридическое лицо) не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), участник (индивидуальный предприниматель) не находится в стадии прекращения деятельности;

6. в отношении участника (юридического лица и индивидуального предпринимателя) не возбуждено производство по делу о банкротстве;

7. участник обладает правомочиями оказывать услуги на территории Республики Беларусь с использованием товарных знаков и знаков обслуживания (если при оказании услуг используются товарные знаки и знаки обслуживания), либо представляет заявление о том, что при оказании услуг участником не используются товарные знаки и знаки обслуживания.

Участник должен соответствовать дополнительным требованиям, установленным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 июня 2019 г. № 395 «О реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)».

Для проверки таких требований участник должен

представить заявление (сведение) о том, что:
участник процедуры государственной закупки физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель:

- не считается подвергавшимся административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- у него отсутствуют не снятые или не погашенные в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243³, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь;

- не включен в перечень граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, причастных к экстремистской деятельности;

- не включен в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- не включен в перечень организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности;

участник процедуры государственной закупки юридическое лицо:

- лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не считается подвергавшимся административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 1, 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (в случае отсутствия у участника процедуры государственной закупки, лиц имеющих право давать обязательные для исполнения указания, участник процедуры в заявлении указывает об отсутствии таких лиц);

- у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, отсутствует не снятые или не погашенные в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209–212, 216, 235, 243–243³, 424–426, 429–432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь (в случае отсутствия у участника процедуры государственной закупки, лиц имеющих право давать обязательные для исполнения указания, участник процедуры в заявлении указывает об отсутствии таких лиц).

- юридическое лицо не считается подвергавшимся административному взысканию за административное правонарушение, предусмотренное в статье 24.59 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

- юридическое лицо не включено в перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности;

- юридическое лицо не включено в перечень организаций,

	формирований, индивидуальных предпринимателей, причастных к экстремистской деятельности; - способность участника оказать услуги на сумму не менее 50% стоимости услуг, составляющих предмет государственной закупки, собственными силами. В целях соблюдения этого требования участнику необходимо представить документ, подписанный участником, об оказании услуг, составляющих предмет государственной закупки, собственными силами. - наличие опыта исполнения (с учетом правопреемства) сопоставимых по цене договоров на оказание услуг, составляющих предмет государственной закупки, или аналогичных услуг более 3 лет до даты подачи предложения. В целях соблюдения этого требования участнику необходимо представить реестр исполненных участником (с учетом правопреемства) договоров о выполненных сопоставимых по цене услуг, содержащий в том числе сведения о заказчиках, предмете договора, сроках его исполнения и цене. В указанном реестре должно быть не менее трех договоров, хотя бы по одному, из которых услуги оказывались за пределами трехлетнего срока до даты подачи предложения; - деловая репутация участника. В целях соблюдения этого требования участнику необходимо представить не менее трех положительных отзывов о качестве и соблюдении сроков оказания сопоставимых по цене услуг, составляющих предмет государственной закупки, или аналогичных услуг.
Требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору	нет
Сведения о предмете государственной закупки	
Часть (лот) № 1	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги инженерные по комплексному управлению строительной деятельностью по объекту: «Модернизация информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, инженерных систем и сетей пограничной заставы в н.п. Казимирово, Каменецкого района»
Код (или несколько кодов) по ОКРБ 007-2012 (подвид)	71.12.19.900
Наименование (или несколько наименований) в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги инженерные прочие
Объем (количество)	1 усл.ед.
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Начало оказания услуг – с даты заключения договора. Окончание – дата утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию.
Место (места) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Каменецкий район, Верховичский с/с, погз «Казимирово»
Предельная стоимость предмета государственной	45 000,00 BYN

закупки по части (лоту)	
Источник финансирования государственной закупки по части (лоту)	Республиканский бюджет.
Часть (лот) N 2	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги инженерные по комплексному управлению строительной деятельностью по объекту: «Модернизация информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, инженерных систем и сетей пограничного поста в н.п. Крейванцы, Ошмянского района»
Код (или несколько кодов) по ОКРБ 007-2012 (подвид)	71.12.19.900
Наименование (или несколько наименований) в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги инженерные прочие
Объем (количество)	1 усл.ед.
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Начало оказания услуг – с даты заключения договора. Окончание – дата утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию.
Место (места) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Гродненская область, Ошмянский район, Крейванцевский сельсовет, агрогородок Крейванцы, ул.Новая, 19а
Предельная стоимость предмета государственной закупки по части (лоту)	45 000,00 BYN
Источник финансирования государственной закупки по части (лоту)	Республиканский бюджет.

II. Описание предмета государственной закупки

Описание предмета государственной закупки, его частей (лотов) в случае, если предмет государственной закупки разделен на части (лоты), а также перечень документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие предмету государственной закупки и требованиям к предмету государственной закупки	Услуги инженерные по комплексному управлению строительной деятельностью по объектам: «Модернизация информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, инженерных систем и сетей пограничной заставы в н.п. Казимирово, Каменецкого района», «Модернизация информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, инженерных систем и сетей пограничного поста в н.п. Крейванцы, Ошмянского района» при котором они охватывают все стадии строительной деятельности, с обязательным осуществлением технического надзора с правом принятия решений от имени заказчика во взаимоотношениях с подрядчиком, иными участниками строительной деятельности при проектировании и строительстве объектов, и выполнению функций, указанных в проекте договора, а также получение необходимых согласований, разрешений, в том числе сведений о наличии отечественных производителей оборудования, конструкций, изделий и материалов для целей строительства объектов, а также осуществление функций заявителя при направлении проектной, в том числе сметной документации на государственную экспертизу.
--	--

	Требования к предмету закупки указаны в приложении 1 Подтверждение ТР ТС не требуется. Класс сложности объектов: К-4. Гарантийные обязательства на выполняемые услуги: до даты окончания гарантийных обязательств подрядчика по объекту. Предложение участника должно содержать: - срок выполнения заказа; - условия оплаты; - обоснование и расчет цены предложения участника.
--	---

III. Условия допуска товаров (работ, услуг) иностранного происхождения и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предлагающих такие товары (работы, услуги), к участию в процедуре запроса ценовых предложений:

Не применяется

IV. Порядок формирования цены предложения

Стоимость оказываемых Исполнителем услуг по комплексному управлению строительной деятельностью определяется Инструкцией о порядке определения сметной стоимости строительства и составления сметной документации на основании нормативов расхода ресурсов в натуральном выражении, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 19.04.2023 №39, по методическим указаниям и сборникам норм затрат трудовых ресурсов по услугам заказчика согласно приказу Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 30.06.2023 №124 «Об определении стоимости по организации и обеспечению строительства при осуществлении функций заказчика, застройщика».

В стоимость предложения должны быть включены все расходы на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, в том числе за нахождение работников в пограничной полосе, зоне, а также расходы на разработку конкурсной документации, её рассылку (предоставление) участникам, затраты на прохождение государственной экспертизы проектной документации, другие расходы по предмету закупки (приложение 1).

V. Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения, наименование валюты и при необходимости обменный курс, которые будут использованы для оценки и сравнения предложений, а также для заключения договора
Белорусский рубль.

VI. Порядок участия в процедуре государственной закупки субъектов малого и среднего предпринимательства

На общих основаниях.

VII. Акты законодательства о государственных закупках, в соответствии с которыми проводится процедура государственной закупки

Настоящая процедура запроса ценовых предложений проводится в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-3 «О государственных закупках товаров (работ, услуг)», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 июня 2019 г. № 395 «О реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)», Инструкцией о порядке осуществления технического надзора за строительством, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 04.08.2020 N 40; Инструкцией о порядке оказания инженерных услуг в строительстве, утвержденной постановлением Министерством

архитектуры и строительства Республики Беларусь от 10.05.2011 № 18; Инструкцией об осуществлении деятельности заказчика, застройщика, руководителя (управляющего) проекта, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 04.02.2014 №4; постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 19.04.2023 №39 «О порядке определения сметной стоимости строительства, пусконаладочных работ и составления сметной документации на основании нормативов расхода ресурсов в натуральном выражении».

VIII. Условия применения преференциальной поправки

При проведении процедуры закупки применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов в случае предложения:

организациями Республики Беларусь, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, работ, услуг собственного производства при условии, что доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения, составляет не менее 20 процентов;

учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовыми профилакториями, лечебно-производственными мастерскими работ, услуг собственного производства.

Исполнитель, к предложению которого применена преференциальная поправка, обязан оказать услугу, предусмотренную в договоре государственной закупки лично. Он вправе привлечь к исполнению своих обязательств по договору государственной закупки:

физических лиц в количестве не более 15 процентов от списочной численности юридического лица на дату заключения договора;

организации Республики Беларусь, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, учреждения и предприятия уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовые профилактории, лечебно-производственные мастерские.

Участники, имеющие право на применение преференциальной поправки, должны заявить о своем праве и представить документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки.

Документами, подтверждающими право на применение преференциальной поправки, являются:

1) для работ, услуг собственного производства организаций Республики Беларусь, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, в совокупности следующие документы:

документ, подписанный руководителем организации Республики Беларусь, в которой численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников, или уполномоченным им лицом не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи предложения для участия в процедуре государственной закупки, с указанием общего количества работников, численности инвалидов, номеров удостоверений, подтверждающих инвалидность, и сроков их действия, доли оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда таких организаций за три календарных месяца, предшествующих дате подачи предложения;

сертификат работ и услуг собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, или его копия;

2) для работ, услуг собственного производства учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовых профилакториев, лечебно-производственных мастерских - сертификат работ и услуг собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, или его копия.

IX. Размер и порядок оплаты услуг организатора

Нет.

Х. Требования к содержанию и форме предложения с учетом регламента оператора электронной торговой площадки

Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках и подается посредством его размещения на электронной торговой площадке в срок для подготовки и подачи предложений.

Предложение должно содержать конкретные показатели (характеристики), соответствующие требованиям документов процедуры запроса ценовых предложений и указание на знак обслуживания.

Предложение должно содержать следующие сведения:

Сведения о предложении (частях (лотах) предложения)	
Часть (лот) N _	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Описание предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Страна происхождения товаров (работ, услуг)	
Объем (кол-во), ед. изм.	
Документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету государственной закупки и требованиям к предмету государственной закупки, установленным документами процедуры запроса ценовых предложений.	
Цена предложения (по части (лоту))	
Заявление о праве на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено Советом Министров Республики Беларусь (заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки).	
Заявление о согласии участника в случае признания его участником-победителем заключить договор на условиях, указанных в документах процедуры запроса ценовых предложений, его предложении и протоколе выбора участника-победителя (заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки).	
Заявление о согласии участника на размещение в открытом доступе его предложения (заполняется по форме, установленной регламентом оператора	

электронной торговой площадки).	
Сведения об участнике	
Наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер плательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, орган, выдавший документ), - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	
Наименование документа(ов): - подтверждающих соответствие требованиям к участникам, установленным документами процедуры запроса ценовых предложений. - подтверждающие право на применение преференциальной поправки (если участник заявил такое право).	

XI. Договор

Проект Договора на оказание инженерных услуг по комплексному управлению строительной деятельностью (в отношении каждого лота)

г. Минск

« » 2024 года

Государственный пограничный комитет Республики Беларусь, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые стороны в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 14.01.2014 № 26 «О мерах по совершенствованию строительной деятельности»; Правилами заключения и исполнения договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ и (или) ведение авторского надзора за строительством, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.04.2014 № 297; Правилами заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998 № 1450; Инструкцией об осуществлении деятельности заказчика, застройщика, руководителя (управляющего) проекта, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 04.02.2014 №4; Инструкцией о порядке оказания инженерных услуг в строительстве, утвержденной постановлением Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь от 10.05.2011 № 18; Законом Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»; постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2019 № 395 «О реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)», Инструкцией о порядке осуществления технического надзора за строительством, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 04.08.2020 № 40, по результатам _____ (протокол от _____ № _____) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по комплексному управлению строительной деятельностью (инженерные услуги охватывают все стадии строительной деятельности), с обязательным осуществлением технического надзора за строительством объекта:

_____ (далее – услуги), с правом принятия решений от имени Заказчика во взаимоотношениях с подрядчиками, иными участниками строительной деятельности, а также по выполнению:

1.1. организационно-технических мероприятий по сбору исходных данных, необходимых для разработки проектной документации (в т.ч. сметной части) на возведение объектов, получение разрешительной документации, которые включают:

- получение необходимой разрешительной документации на строительство объектов;
- сбор технических условий на инженерно-техническое обеспечение объектов строительства;

1.2. организационно-технические мероприятия по выбору подрядчиков, разработчиков проектной документации, подготовке проектов для заключения заказчиком договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, строительного подряда и иных договоров, которые включают:

- разработку конкурсной документации по согласованию с Заказчиком. Конкурсная документация предоставляется в электронном виде;

– получение необходимых согласований, разрешений, в том числе сведений о наличии отечественных производителей оборудования, конструкций, изделий и материалов для целей строительства объектов;

– осуществление функций заявителя при направлении проектной, в том числе сметной документации на государственную экспертизу;

– организацию процедур закупок на строительство объектов, на выполнение проектных и изыскательских работ, отдельных видов строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, этапов работ по строительству (без взимания платы с участника предоставлять участникам конкурсные документы, документы для подготовки предложения в целях участия в процедуре запроса ценовых предложений, документы для проведения процедуры закупки из одного источника);

– подготовку проектов договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ для заключения их заказчиком, осуществление контроля за выполнением таких договоров оказание содействия разработчикам проектной документации в выполнении проектных и изыскательских работ в объеме и на условиях, предусмотренных в договоре, участие вместе с разработчиками проектной документации в согласовании готовой проектно-сметной документации с соответствующими государственными органами, проверку проектно-сметной документации на соответствие утвержденному заданию на корректировку;

– подготовку проектов договоров на осуществление авторского надзора для заключения их заказчиком с разработчиками проектной документации, контроль за их исполнением;

– подготовку проектов договоров строительного подряда для заключения их заказчиком;

– координацию деятельности участников строительной деятельности, организацию производственных совещаний на объектах строительства, подготовку итоговых протоколов и их рассылку участникам строительной деятельности, контроль за исполнением протоколов совещаний, урегулирование с участниками строительной деятельности разногласий, предъявление по поручению Заказчика претензий к подрядчикам, разработчикам проектной документации при невыполнении или ненадлежащем выполнении договорных обязательств;

– взаимодействие с органами государственного строительного надзора, другими государственными органами, организациями, обеспечение устранения подрядчиками замечаний лиц, осуществляющих надзорные функции;

– подготовку документов, необходимых для получения предусмотренных законодательством разрешений соответствующих организаций на производство работ в зоне воздушных линий передачи, линий связи, в местах прохождения подземных коммуникаций, расположенных на строительной площадке;

– обеспечение геодезической разбивочной основы для строительства объектов, приемку и передачу ее подрядчикам;

– организацию инженерного обустройства строительной площадки, в том числе энергоносителями, связью;

– подготовку документов, необходимых для получения Заказчиком уведомления о производстве строительного-монтажных работ;

– проверку состояния и качества исполнительной и производственной документации у подрядчиков и подтверждение в установленном порядке фактического завершения этапов работ по строительству в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и техническими нормативными правовыми актами и готовности объектов к приемке в эксплуатацию;

– контроль за выполнением подрядчиками требований проектно-сметной документации, проекта организации строительства и проекта производства работ;

– контроль качества выполненных подрядчиками работ, правильности расчета стоимости строительства в текущих ценах;

– приостановление производства строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ, выполняемых с отступлениями от утвержденной проектной документации и (или) нарушением требований технических нормативных правовых актов, а также в случае невыполнения подрядчиками указаний разработчиков проектной документации и (или) указаний либо предписаний органов государственного строительного надзора по устранению выявленных дефектов и (или) нарушений, создающих угрозу деформации либо обрушения зданий, сооружений, их отдельных частей, инженерных коммуникаций, конструкций, а также угрозу возникновения опасности для жизни и здоровья граждан, сохранности имущества физических и юридических лиц, окружающей среды;

– организационно-технические мероприятия по консервации объектов строительства (при необходимости);

– освидетельствование скрытых работ, организацию приемки выполненных работ, этапов работ по строительству и промежуточную приемку ответственных конструкций с оформлением соответствующих актов;

– надзор за целевым и рациональным использованием средств, внесение предложений о необходимости дополнительных затрат, об использовании остающихся в распоряжении заказчика средств на непредвиденные затраты, предусмотренных сметой (сметной документацией);

– контроль исполнения графиков производства работ, ежемесячную оценку хода строительства в сравнении с договорными сроками, анализ возникающих проблем, прогноз их влияния на сроки строительства объектов;

– согласование образцов строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, предполагаемых к применению на объектах строительства, проверка их качества, наличия и правильности оформления документов, подтверждающих их качество;

– контроль за ведением журнала производства работ и журнала авторского надзора;

1.3. организацию приемки объектов в эксплуатацию, которая включает:

– получение заключений государственных органов (их структурных подразделений), иных государственных организаций, выдающих заключения при приемке объектов в эксплуатацию;

– формирование рабочей комиссии по приемке установленного оборудования после индивидуальных испытаний и комплексного опробования на объектах;

– работу в комиссии по приемке установленного оборудования после индивидуальных испытаний и комплексного опробования на объектах;

– формирование приемочной комиссии по законченным строительством объектам или выполненным строительным работам;

– работу в приёмочной комиссии по приёмке объектов, законченных строительством.

– подготовку документов, необходимых для обращения за государственной регистрацией в отношении принятого в эксплуатацию объекта;

– осуществление контроля за соблюдением подрядчиком своих обязательств в период действия гарантийного срока;

1.4. выполнение иных функций, определенных заказчиком, застройщиком в соответствии с законодательством и договором;

1.5. в области учета и отчетности – предоставление в установленном законодательством порядке государственной статистической отчетности, связанной со строительством объекта и выполнением заключенных договоров.

1.6. Заказчик осуществляет согласование всех этапов строительства объектов.

2. Сроки оказания услуг

2.1. Начало оказания услуг – август 2024.

2.2. Окончание выполнения услуг – дата утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию, законченного строительством (определяется для каждого объекта).

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость оказываемых Исполнителем инженерных услуг по настоящему Договору определяется по методическим указаниям и сборникам норм затрат трудовых

ресурсов по услугам заказчика согласно приказу Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 30.06.2023 №124 «Об определении стоимости по организации и обеспечению строительства при осуществлении функций заказчика, застройщика» и по результатам _____ составляет _____ белорусских рублей (_____), в том числе НДС _____

В стоимость инженерных услуг включены затраты Исполнителя, связанные с организационно-техническими мероприятиями по сбору исходных данных, разрешительной документации, получение необходимых согласований, разрешений, в том числе сведений о наличии отечественных производителей оборудования, конструкций, изделий и материалов для целей строительства объектов и государственной экспертизой проектной документации.

Окончательная стоимость оказанных инженерных услуг определяется с учетом фактически оказанного объема услуг инженерной организацией по объекту, но в пределах норм затрат утвержденного сводного сметного расчета.

Договорная цена оказываемых Исполнителем услуг может изменяться в случаях, установленных законодательством.

3.2. За расчетный период принимается месяц.

3.3. Расчет за оказанные инженерные услуги определяется по фактическим затратам трудовых ресурсов Исполнителем и отражается в акте сдачи-приемки оказанных инженерных услуг.

Вместе с актом сдачи-приемки оказанных инженерных услуг Исполнитель направляет отчет об оказанных услугах по форме, согласованной между сторонами настоящего Договора (Приложение 2).

3.4. Основанием для оплаты оказанных услуг Исполнителем служит акт сдачи-приемки оказанных услуг на объекте (далее - Акт). Акты предоставляются Заказчику в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания им справки о стоимости выполненных работ по объекту строительства. Заказчик в течение 5-и рабочих дней рассматривает предъявленный Исполнителем Акт. В случае несогласия с данными, отраженными в Акте, Заказчик возвращает его с мотивированным отказом в письменной форме в указанный выше срок.

3.5. Оплата услуг Исполнителя, по обеспечению геодезической разбивочной основы, включается в Акт сдачи-приемки оказанных услуг на объекте за расчетный месяц.

3.6. Источник финансирования – республиканский бюджет

Оплата услуг Исполнителя, связанных с организационно-техническими мероприятиями по сбору исходных данных, разрешительной документации, осуществляется по фактически понесенным Исполнителем расходам. Основанием для оплаты услуг, служит Акт, с приложением к нему документов (договор, счет-фактура, акт выполненных работ или оказанных услуг), подтверждающих данные расходы.

Оплата за оказанные услуги производится в белорусских рублях через органы государственного казначейства в течение _____ дней со дня подписания Сторонами Акта.

Обязанности Заказчика по оплате за оказанные услуги считаются выполненными со дня регистрации в органах государственного казначейства необходимых платежных документов.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. обеспечить Исполнителю возможность полноценного выполнения возложенных на нее обязанностей, не вмешиваясь при этом в ее хозяйственную деятельность;

4.1.2. оказывать Исполнителю содействие в выполнении делегированных ему по настоящему договору функций, в том числе:

включить в договор строительного подряда положения об Инженерной организации, связанные с исполнением функций заказчика в строительной деятельности (ст. 704 ГК РБ);

4.1.3. передать Исполнителю копию договора строительного подряда на выполнение строительных и иных специальных монтажных работ на объекте со всеми приложениями

(график производства работ, график платежей, ведомость объемов и стоимости работ), копию уведомления о производстве строительно-монтажных работ (в случае необходимости его направления);

4.1.4. обязать подрядную организацию ежемесячно представлять Исполнителю:

- до 26 числа отчетного месяца акты сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ для подтверждения ответственными представителями Исполнителя объемов и стоимости выполненных работ, а также исполнительную и производственную документацию за отчетный период;

- до 30 числа расчетного месяца уточненные (откорректированные) акты сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ согласно выданным замечаниям ответственных представителей Исполнителя, с полным расчетом стоимости выполненных работ за расчетный период, т.е. со всеми начислениями лимитированных и прочих затрат, связанных со спецификой выполнения работ на объекте и предусмотренных договором строительного подряда;

4.1.5. не принимать от подрядчика к оплате справки о стоимости выполненных работ, составленные на основании актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ, если объемы и финансовые расчеты, указанные в этих документах, не подтверждены Исполнителем (отметка: «Объем и качество выполненных работ подтверждаю, расчет стоимости строительства в текущих ценах выполнен верно. Подпись, фамилия, инициалы подписавшего ответственного лица, заверенные печатью с названием организации»);

4.1.6. обеспечивать своевременное финансирование строительства и своевременную оплату услуг Исполнителя;

4.1.7. осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. требовать от Исполнителя качественного и надлежащего оказания услуг в соответствии с настоящим договором;

4.2.2. с соблюдением правил техники безопасности посещать объект, знакомиться с необходимой исполнительной документацией;

4.2.3. требовать от Исполнителя предоставления, при необходимости, письменных отчетов по представленной Заказчиком форме;

4.2.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. своевременно и профессионально выполнять функции Заказчика в соответствии с п. 1.1-1.3. настоящего Договора;

4.3.2. при выявлении дополнительных работ, неучтенных в проектной документации и необходимых для дальнейшего производства работ, немедленно информировать Заказчика;

4.3.3. осуществлять технический надзор с правом принятия решений от имени Заказчика во взаимоотношениях с подрядчиком в соответствии с Инструкцией о порядке осуществления технического надзора за строительством, утвержденной постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 4 августа 2020 №40;

4.3.4. осуществлять контроль объемов и качества выполненных подрядчиком работ, включенных в акты сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ, правильности расчета их стоимости в текущих ценах, проверять и визировать справку о стоимости выполненных работ с проставлением на вышеуказанных документах отметки «Объем и качество выполненных работ подтверждаю, расчет стоимости строительства в текущих ценах выполнен верно. Подпись, фамилия, инициалы подписавшего ответственного лица, заверенные печатью с названием организации». При несогласии с данными, отраженными в предоставленных документах, Исполнитель возвращает их подрядчику с мотивированным отказом в письменной форме в установленные сроки;

4.3.5. организовать совместно с подрядчиком приемку Объекта в эксплуатацию и предоставить приемочной комиссии документы, предусмотренные Положением о порядке приемки в эксплуатацию объектов строительства, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 06.06.2011 № 716;

4.3.6. вносить в установленном порядке, по согласованию с подрядчиками, предложения Заказчику об изменении сроков строительства объекта при обстоятельствах, влияющих на своевременность исполнения договорных обязательств участниками строительного процесса;

4.3.7. согласовывать с Заказчиком все этапы строительства объекта.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. получать от Заказчика информацию, необходимую для строительства объекта;

4.4.2. требовать оплату за оказанные им услуги по настоящему договору;

4.4.3. отказывать подрядчикам в визировании актов сдачи-приемки выполненных работ, в случае включения в них работ, выполненных с недоделками и дефектами, до полного устранения указанных нарушений, а также в случае не предоставления исполнительной и производственной документации в полном объеме за отчетный месяц;

4.4.4. отказывать подрядчику в визировании актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ и справки о стоимости выполненных работ, если они подготовлены с нарушением требований технических нормативных правовых актов, а также в случае отсутствия документального подтверждения затрат, предъявленных к оплате.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.2. В случае приемки Исполнителем работ, выполненных подрядчиками с нарушениями требований проектной и нормативной документации, а также в случае приемки завышенных объемов работ, оплата, произведенная за указанные работы подрядчикам, возмещается Исполнителем Заказчику в размере понесенных Заказчиком убытков, вследствие ненадлежащего выполнения Исполнителем функций, делегированных последнему Заказчиком в соответствии с настоящим Договором.

5.3. Исполнитель возмещает Заказчику стоимость оказанных инженерных услуг по техническому надзору, рассчитанную от завышенных объемов строительно-монтажных работ, принятых у подрядчиков, с применением индексов изменения стоимости затрат, действующих на момент выявления данных завышений.

5.4. Заказчик несет ответственность за несвоевременную оплату оказанных Исполнителем услуг и уплачивает за счет собственных средств пеню в размере – 0,01% от стоимости этих услуг за каждый день просрочки;

5.5. Исполнитель несет ответственность за необоснованное уклонение от подписания справок о стоимости выполненных работ, актов сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ - 0,01% стоимости этих работ за каждый день просрочки.

6. Условия обеспечения деятельности Исполнителя

Заказчик обеспечивает Исполнителя рабочим местом на Объекте.

7. Порядок изменения, дополнения и расторжения договора.

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся путем заключения сторонами дополнительного соглашения в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

7.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

7.3. При досрочном расторжении настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных услуг по настоящему Договору.

7.4. Стороны имеют право на односторонний отказ от исполнения договорных обязательств в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение является следствием действия непреодолимой силы, в том числе такой, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения настоящего Договора.

8.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана уведомить в письменной форме в течении 5-и рабочих дней другую сторону о наступлении таких обстоятельств, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Белорусской торгово-промышленной палатой.

8.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства для одной из сторон будет длиться свыше 3-х месяцев, другая сторона вправе расторгнуть договор без обязанности возмещения возможных убытков

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Заказчиком и Исполнителем. Срок действия настоящего Договора – до полного исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе в части, касающейся гарантийных обязательств, до даты окончания гарантийных обязательств подрядчика по Объекту.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с требованиями законодательства.

9.4. В случае получения от Стороны претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора) вторая Сторона обязана уведомить о результатах ее рассмотрения в месячный срок со дня получения.

9.5. В случае изменения юридических и других адресов, а также банковских реквизитов каждая из Сторон обязуется уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их изменения.

9.6. Если, по мнению одной из Сторон не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор в соответствии с условиями настоящего Договора, то он разрешается в экономическом суде г. Минска в установленном законодательством порядке.

9.7. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, а именно:

- приложение 1 – Копии аттестата(-ов) соответствия на ____ л.;
- приложение 2 - Форма отчёта о выполнении услуг на ____ л.

10. Реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

Государственный пограничный
комитет Республики Беларусь
Адрес: 220050, г. Минск,
ул. Володарского, дом 24.
Телефакс: +37517 287-06-63, 287-06-27
Р/с BY45 АКВВ 3604 9455 9140 5530 0000
в ОАО «АСБ Беларусбанк»,
код АКВВBY2X УНП 100678044.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФОРМА
отчёта о выполнении услуг

ОТЧЁТ

о выполнении услуг по объекту: « _____ ».
по состоянию на « _____ » 20 _____ года.

№ п/п	Наименование видов услуг	Сроки	Планируемый объем выполнения работ на дату составления отчета (%)	Фактический объем оказанных услуг (%)
1.		начало — _____ окончание — _____		
2.		начало — _____ окончание — _____		
3.		начало — _____ окончание — _____		
4.		начало — _____ окончание — _____		

(любая другая информация, касающаяся объекта в отчетном периоде

и проблемные вопросы)

Отчет составил:

(должность руководителя или
уполномоченного должностного
лица (по доверенности))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Дата « ____ » _____ 2024 г.

Исполнитель:

Дата « ____ » _____ 2024 г.

Старший офицер 2-го отдела управления координации
деятельности МТО и организации закупок
Госпогранкомитета
подполковник



А.А.Мелянчук