**ДОГОВОР**

на техническое обслуживание и ремонт лифтов

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. г. Гомель

Государственное учреждение здравоохранения «Гомельская центральная городская поликлиника», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача учреждения Цитко Екатерины Владимировны,, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя выполнение комплекса работ по: техническому обслуживанию, ремонту лифтов с поставкой запасных частей для проведения ремонта.

1.2. Адреса нахождения лифтов указаны в приложении №1 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Подрядчик обеспечивает выполнение работ по содержанию лифтов в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями Правил по обеспечению промышленной безопасности при эксплуатации лифтов и строительных грузопассажирских подъемников, утвержденных Постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 01.03.2011 №18 (далее – Правила) и действующих технических нормативных правовых актов в области промышленной безопасности. Для этих целей принимает на себя обязательства:

2.1.1. иметь лицензию (разрешение) на виды работ, являющиеся предметом настоящего договора;

2.1.2. назначить специалистов, обеспечивающих обслуживание и ремонт лифтов, специалистов, ответственных за безопасную эксплуатацию лифтов, проводить их обучение, периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда, должностных инструкций и Правил;

2.1.3. назначить обслуживающий персонал, проводить его обучение, периодическую проверку знаний инструкций по охране труда, рабочих инструкций и Правил;

2.1.4. обеспечить выполнение ответственными специалистами требований Правил и должностных инструкций, обслуживающим персоналом требований инструкций;

2.1.5. установить порядок и организовать проведение осмотров, технического обслуживания лифтов за их работой в соответствии с Правилами, инструкциями и руководствами по эксплуатации изготовителей;

2.1.6. своевременно информировать Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов, а также сообщать Заказчику об изменениях требований к эксплуатации лифтов, и давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях;

2.1.7. своевременно информировать Заказчика об аварии, инциденте и несчастном случае на лифте;

2.1.8. обеспечивать участие своего представителя в техническом расследовании причин аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифтах.

2.1.9. обеспечивать выполнение предписаний органа госнадзора по вопросам, входящим в компетенцию Подрядчика;

2.1.10. выполнять ремонтные работы по восстановлению ресурса лифтов, вследствие износа, поломок, хищений и порчи оборудования, пожара и других непредвиденных обстоятельств; ремонт освещения шахты лифтов; выполнять работы, связанные с приведением лифтов в соответствие с требованиями действующих Правил, технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», информационных писем и предписаний государственных органов надзора и изготовителей, на основании ведомости дефектов и калькуляции, подписанных представителями Сторон;

2.1.11. осуществлять диспетчерский контроль за работой лифтов, подключенных к системам диспетчерского контроля;

2.1.12. обеспечивать работу лифтовой аварийной службы в целях оперативного устранения отказов в работе лифтов и оперативной эвакуации пассажиров из кабин остановившихся лифтов. Эвакуацию пассажиров из кабины остановившегося лифта производить не позднее 15 минут со времени поступления заявки;

2.1.13. ставить в известность Заказчика и органы внутренних дел о выявленных фактах несанкционированного проникновения посторонних лиц в машинные помещения и шахты лифтов, хищений и умышленной порчи лифтового оборудования;

2.1.14. обеспечить сохранность переданных Заказчиком паспортов и технической документации на лифты, своевременно вносить в них соответствующие записи;

2.1.15. обеспечить проведение электрофизических измерений согласно действующим техническим нормативным правовым актам;

2.1.16. при выполнении работ сторонними организациями в помещениях, в которых размещено оборудование лифта, по письменному обращению Заказчика Подрядчик обеспечивает сопровождение работников сторонних организаций на время выполнения работ за дополнительную плату или временно передает лифт по акту под ответственное хранение Заказчику и, после выполнения работ, принимает по акту. При наличии возникших замечаний по техническому состоянию лифта составляется дефектный акт на устранение неисправностей;

2.1.17. возвращать Заказчику по акту не подлежащие восстановлению демонтированные узлы и детали, с указанием содержания драгметаллов.

2.1.18. представлять интересы Заказчика (владельца лифтов) у изготовителя лифтов, лифтового оборудования по вопросам гарантийного ремонта и качества изготовления;

2.1.19. обеспечивать производство работ обученными, прошедшими медосмотр, необходимые инструктажи, стажировку и проверку знаний по охране труда работниками, имеющими соответствующую группу электробезопасности;

2.1.20. использовать свои исправные, прошедшие в установленные сроки испытание, средства индивидуальной защиты;

2.1.21. использовать при производстве работ исправные, прошедшие в установленные сроки обслуживание, освидетельствование и диагностирование оборудование и механизмы;

2.1.22. проводить осмотр, техническое обслуживание лифтов в сроки, установленные графиками;

2.1.23. самостоятельно приобретать запасные части, необходимые для ремонта лифтов и средств диспетчерского контроля Заказчика и нести полную ответственность за функционирование отремонтированных лифтов.

2.2. Заказчик в целях обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, в соответствии с требованиями Правил, и поддержания лифтов и средств диспетчерского контроля в технически исправном состоянии принимает на себя выполнение следующих обязанностей:

2.2.1. назначить лиц, ответственных за приемку и подписание актов выполненных работ по договору;

2.2.2. обеспечить бесперебойную подачу электроэнергии на вводные устройства лифтов, на диспетчерские пункты. Содержать в исправном состоянии предохранительные устройства и электропроводку до вводного устройства (граница раздела эксплуатационной ответственности проходит по верхним пинцетам вводного устройства);

2.2.3. обеспечить бесперебойную подачу электроэнергии для освещения машинных помещений и шахт лифтов и содержать в исправном состоянии электрическую проводку освещения машинных помещений и шахт лифтов до границы раздела (разветвительная коробка освещения в машинном помещении);

2.2.4. обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключей от машинных, блочных, предмашинных помещений и шкафов, в которых находится оборудование лифтов;

2.2.5. обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключей от дверей, оборудованных кодовыми замками, или передать их Подрядчику;

2.2.6. передать Подрядчику на хранение паспорта и техническую документацию на лифты и на средства диспетчерского контроля;

2.2.7. обеспечить содержание кровли и строительных конструкций лифта (шахта, приямок, машинное помещение, места прохождения кабельных линий диспетчерской связи) в технически исправном состоянии, при необходимости выполнять своевременный ремонт;

2.2.8. обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям и их санитарное состояние, а также обеспечивать достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных (погрузочных) площадок перед дверями шахты лифта;

2.2.9. обеспечить санитарную уборку купе кабин лифтов и их эстетическое состояние в надлежащем виде;

2.2.10. принять меры по предотвращению проникновения посторонних лиц в места, предназначенные для размещения привода, электрооборудования, аппаратуры управления и телемеханики лифта, установив противопожарные двери и обеспечив надежное закрытие их замками, а также люков для доставки оборудования в машинное помещение. Незамедлительно информировать местные органы внутренних дел о фактах хищений или умышленной порчи лифтового оборудования;

2.2.11. своевременно информировать соответствующие органы государственного управления об аварии, инциденте и несчастном случае на лифтах и обеспечить их учет;

2.2.12. организовать расследование причин аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифтах;

2.2.13. разработать мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифтах, оказывать содействие органам госнадзора, участвовать в расследовании причин аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифтах, а также принимать меры по устранению причин аварий, несчастных случаев, инцидентов и их профилактике;

2.2.14. обеспечивать приостановку эксплуатации лифтов самостоятельно, по требованию (предписанию) органов госнадзора и по иным законным основаниям, а также по требованию специалиста, ответственного за безопасную эксплуатацию лифтов, в случае выявления предпосылок, обстоятельств непосредственной угрозы жизни и здоровью людей;

2.2.15. обеспечить выполнение требований (предписаний) должностных лиц, выдаваемых ими в соответствии с полномочиями;

2.2.16. обеспечить Подрядчику доступ в установленном порядке для ремонта, замены или модернизации физически изношенных и морально устаревших лифтов, систем диспетчерского контроля за работой лифтов, отработавших назначенные сроки службы, не соответствующих требованиям Правил;

2.2.17. предоставить Подрядчику при производственной необходимости диспетчерские пункты, соответствующие правилам промсанитарии, пожарным нормам и оборудованные городской телефонной связью с установкой телефонных аппаратов для постоянной связи диспетчеров с лифтовой аварийной и другими городскими службами, в соответствии с пунктом 2.10. Положения по организации обслуживания и надзора за лифтами в Республике Беларусь, утвержденного приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства от 04.03.1996 г. №34 и оборудованием соответствующим требованиям Правил;

2.2.18. предоставить в случае необходимости Подрядчику соответствующие правилам промсанитарии и пожарным нормам помещения для размещения обслуживающего лифты персонала, а также кладовые для хранения материалов;

2.2.19. обеспечить Подрядчику участие в дефектации лифтов перед ремонтом, а также в составлении акта о хищении и умышленной порче лифтового оборудования и определении размера нанесенного при этом ущерба;

2.2.20. проводить разъяснительную работу по безопасной эксплуатации лифтов, бережному отношению к лифтовому оборудованию;

2.2.21. обеспечивать вывод лифтов из эксплуатации по истечении назначенного срока службы, подготовку лифтов к техническому диагностированию и освидетельствованию;

2.2.22. передавать Подрядчику демонтированные узлы и детали лифтового оборудования, пригодные для восстановления и дальнейшего использования, безвозмездно или по остаточной стоимости, определяемой комиссией Заказчика с участием представителя Подрядчика. Передача демонтированных узлов и деталей по остаточной стоимости оформляется товарно-транспортной накладной. Расчеты за демонтированные узлы и детали лифтового оборудования, переданные Заказчиком Подрядчику, производятся по отдельному договору купли-продажи;

2.2.23. делегировать право Подрядчику представлять интересы Заказчика (владельца лифтов) у изготовителя лифтов, лифтового оборудования по вопросам гарантийного ремонта.

**3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Ориентировочная стоимость работ по настоящему договору составляет – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_бел.руб.**, НДС(20%)-  **\_\_\_\_\_\_\_ бел.руб.,** всего стоимость с НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бел.руб.

В том числе:

Ориентировочная стоимость технического обслуживания - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Ориентировочная стоимость ремонта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Ориентировочная стоимость запасных частей - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

3.3. Источник финансирования - **городской бюджет.**

3.4. Цены не подлежат изменениям в течение срока действия настоящего договора, за исключением случаев: изменение стоимости запасных частей, которое невозможно было предусмотреть в начале процедуры государственной закупки; в связи с изменением налогового законодательства.

Стоимость материалов, изделий и деталей, используемых для вы­полнения работ, включаются в акты выпол­ненных работ и оплачивается Заказчиком по цене их приобретения с учетом транспортных расходов и налога на добавленную стоимость.

3.5.Оплата за выполненные работы производится Заказчиком на основании подписан­ных представителями Заказчика и Подрядчики актов выполненных работ. Подрядчик предо­ставляет Заказчику акт выполненных работ в срок до 25 числа текущего месяца. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) дней рассмотреть предоставленный Подрядчиком акт, подписать его и заверить печатью, а в случае несогласия дать письменный аргументированный отказ.

3.6. Заказчик предоставляет платежные документы в органы государственного казначейства в течении **10** банковских дней с момента их получения на основании актов выполненных работ, подписанных ответственными лицами структурных подразделений Заказчика.

**4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

4.1. Гарантия на ремонтные работы не менее **12** месяцев, а на запасные части не менее срока, предусмотренного заводом-производителем.

**5. ОТВЕТСТВЕHHОСТЬ СТОРОH**

* 1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.
  2. Подрядчик несет ответственность за формирование цен.
  3. Подрядчик, соответственно, уменьшает месячный размер оплаты за техническое обслуживание лифтов в случае их фактических непрерывных простоев более суток.

Учет времени простоя лифтов в месяце, подлежащем оплате, производится до 20 числа текущего месяца, дни простоя лифтов после 20 числа текущего месяца учитываются в следующем месяце.

* 1. Применение санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств или устранения допущенных нарушений, кроме случаев, предусмотренных подпунктом 5.2.2. настоящего договора.
  2. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения, землетрясения, войны, а также других причин и обстоятельств, которые находятся вне разумного контроля сторон, независимо от того, упомянуты ли они в данном договоре, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение данного договора). Вышеуказанные обстоятельства должны подтверждаться Белорусской торгово-промышленной палатой. Сторона, для которой указанные обстоятельства наступили, обязана в течение 2-ух дней с даты их наступления уведомить другую Сторону об этом, в противном случае она лишается права ссылаться на них, как на основания, освобождающие от ответственности. По соглашению Сторон срок исполнения обязательств может продлеваться на время действия этих обстоятельств либо договор расторгается.

В случае неисполнения полностью или частично Подрядчиком своих обязательств вследствие форс-мажорных обстоятельств, последний возвращает Заказчику полученный аванс в размере стоимости неисполненных обязательств.

* 1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему договору, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения согласия, споры рассматриваются в экономическом суде Гомельской области в соответствии с действующим законодательством.
  2. Подрядчик не несет ответственность за умышленное повреждение лифтового оборудования (поджог, хищение и т.п.) сторонними лицами.

**6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

6.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

6.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

6.4. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

**7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕHЕHИЯ И РАСТОРЖЕHИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к договору производятся в письменном виде.

7.2. Договор может быть расторгнут по решению суда, по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по истечении месячного срока после письменного уведомления в случаях, если:

7.2.1. Одна из Сторон систематически нарушает условия, предусмотренные разделами 2-3 настоящего договора.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2019 г., а в части взаиморасчетов - до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**9. ПРОЧИЕ (ДОПОЛHИТЕЛЬHЫЕ) УСЛОВИЯ**

* 1. Подрядчик имеет право привлекать для выполнения отдельных видов работ субподрядчиков, имеющих специальные разрешения (лицензии) на данные виды работ.
  2. В случае предъявления претензии, любая из Сторон – получатель претензии в пятидневный срок со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии, неполучение ответа на претензию в вышеуказанный срок не препятствует обращению заявителя претензии в суд с иском в установленном законодательством порядке.
  3. Одна Сторона обязана информировать другую Сторону в 5-дневный срок об изменениях почтовых и банковских реквизитов.
  4. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
  5. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
  6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

Приложения:

Приложение №1 - Адреса нахождения лифтов и средств диспетчерского контроля за их работой

**9. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОH**

**ЗАКАЗЧИК: ПОДРЯДЧИК:**

**ГУЗ «Гомельская центральная городская**

**поликлиника»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Цитко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**